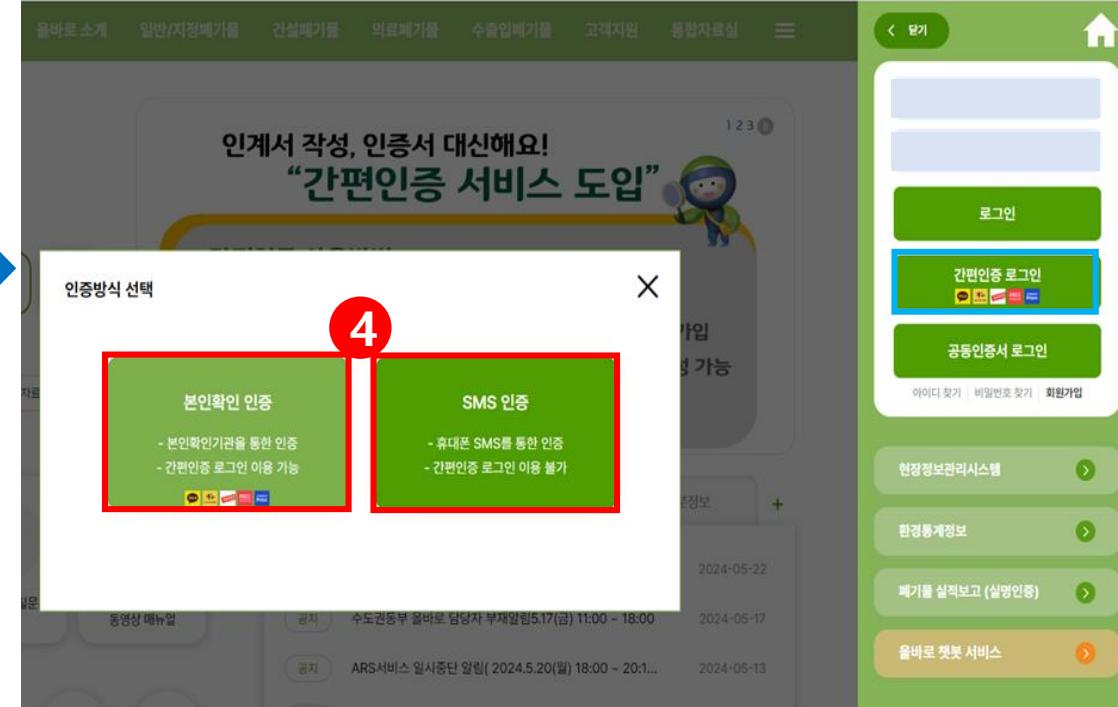


올바로시스템 사용자 교육자료



- 회원가입(그룹/일반)
- 공인인증서등록(간편인증등록, 공단인증서 등록)
- 현장추가
- 증명서 정보등록(기초정보관리, 구축)
 - 증명서 추가
 - 증명서 정보등록 시 오류
- 인계서 작성, 반려, 삭제
- 오류인계서 확인 및 수정
- 처리끝난인계서 수정요청
- 대장관리
- 실적보고



올바로시스템 접속(www.Allbaro.or.kr) >
오른쪽 상단 [열기]
> 회원가입 > 인증방식 선택(본인확인인증 / SMS인증)

(본인확인인증시 **간편인증로그인*** 가능
> 공인인증서 등록 불필요, 사용자 편의 ↑)

[업체] 회원가입 신청

회원가입

Home > 회원가입

1 사용자 정보 입력

사용자 ID *	5~20자의 영문, 숫자와 특수기호(.,-)만 사용 ※ 한글 신청한 아이디는 변경이 불가하오니 휴대폰 대표할 수 있는 아이디로 신청하시기 바랍니다.	선택확인	
비밀번호 *	문자, 숫자, 특수문자(%,&,+,*) 및 시중불기 포함 8자 이상 16자 이하 ※ 3개 연속 동일문자 및 문자열 사용금지. 예시 aaa, 111, 123... ※ 아이디, 생년월일 전체 또는 생년, 월일 사용금지. 예시) 20160101, 2016, 0101 ※ 전화번호(휴대전화번호) 전체 또는 뒤 4자리 사용금지. 예시) 01011223344, 3344		
비밀번호 확인 *	비밀번호를 한번 더 입력하세요.		
사용자명 *	박현지	※ 시스템을 이용할 담당자분의 성명을 입력하여 주십시오.	
생년월일 *	1995년	3월	2일
휴대전화번호 *	010	- 8521	- 8836
SMS 수신여부 *	<input checked="" type="radio"/> SMS 수신 동의 <input type="radio"/> SMS 수신 미동의 ※ 기업승인, 인증서 등록, 불법저작권신고 및 저작권, 실적보고 등 올바로시스템 관련 업무 진행상황을 SMS를 통해 수신 받는 것을 동의합니다.		
이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/>		

2 약관동의

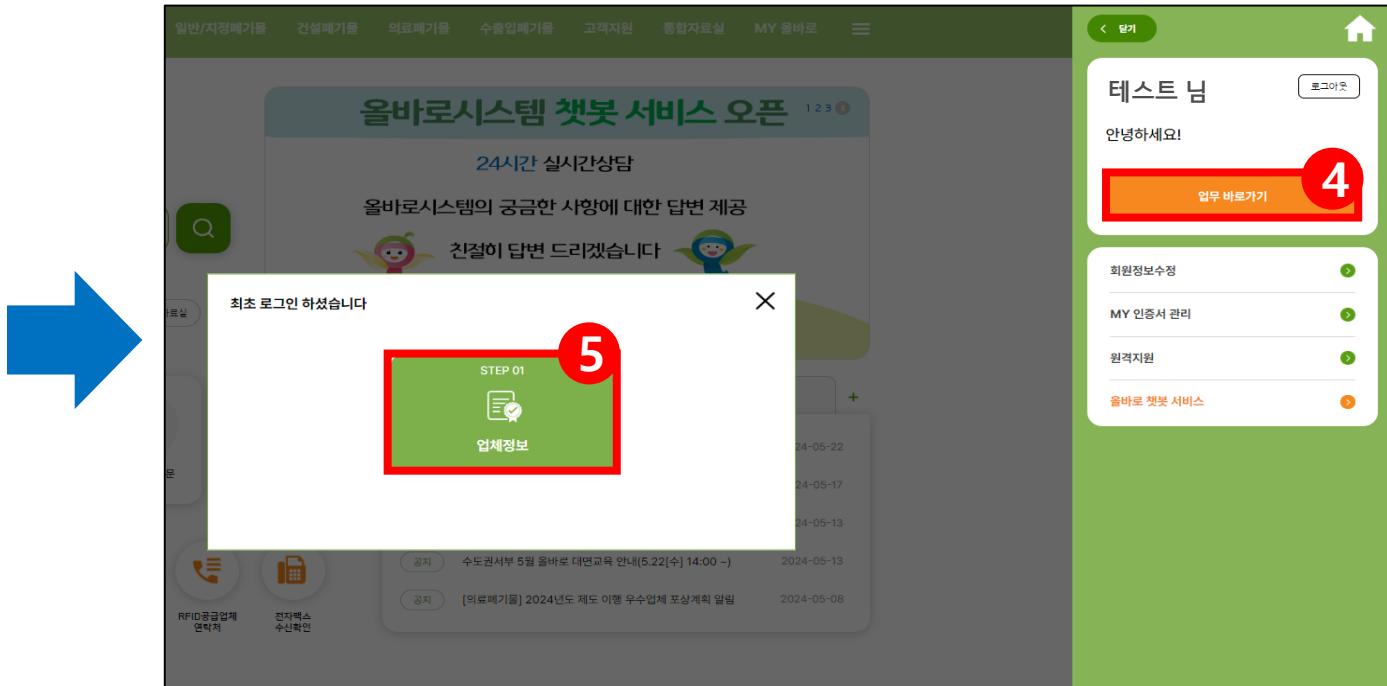
약관에 동의하시면 회원 서비스를 정상적으로 이용하실 수 있습니다.

서비스 이용약관 (필수)	<input type="checkbox"/> 이용약관에 동의합니다.
행정정보 공동이용 사전동의 (필수)	<input type="checkbox"/> 이용약관에 동의합니다.
개인정보 수집 및 이용에 관한 안내 (필수)	<input type="checkbox"/> 이용약관에 동의합니다.
선택사항 동의	<input type="checkbox"/> 이용약관에 동의합니다.

회원 서비스 이용을 위한 필수 약관에 모두 동의합니다.

3 본인인증 완료

로그인 후 인계서 작성할 위한 추가 승인(업체 정보, 증명서 정보)이 필요합니다.



사용자 정보 입력의 ID등 필수사항 기입 > 약관동의 체크 > 본인인증 완료

가입한 아이디로 로그인 > 업무 바로가기 > 업체정보

[업체] 회원가입 신청_업체정보

업체정보(일반회원)

사업주 회신	신청서 작성 상세				
● 사업자등록번호 유무	있음(사업자) / 없음(개인)	● 사업자등록번호	<input type="text"/>		
● 상호	<input type="text"/>	● 등록번호	<input type="text"/>		
● 대표자	<input type="text"/>	● 사용설명번호	<input type="text"/>		
● 기관구분	민간 (국가,지자체,공공기관 제외)	● 기관명	<input type="text"/>		
● 사업장주소	<input type="text"/>	● 사업장 소재지 (개인회원의 경우 배출현장)	<input type="text"/>		
● 산업단지	해당없음	● 산업단지선택	● 관할자	<input type="text"/>	
● 회원구분	그룹업체 / 일반업체	● 업체구분	<input type="text"/>	● 수출입자	<input type="checkbox"/>
● 관할환경	해당없음	● 관할환경 조회	지정폐기물(비축산물, 종합생활)		
● 관할시군구	신고증명서 발급 관청	● 관할시군구 조회	일반 또는 건설폐기물배출업체, 병원		
인증서류	<input type="checkbox"/> 인증서류동의 <input type="checkbox"/> 인증서류동의부수				
첨부파일	<input type="checkbox"/> 사업자등록증 <input type="checkbox"/> 파일올리기 <input type="checkbox"/> 삭제 <input type="checkbox"/> 파일내려받기	<input type="checkbox"/> 재민족정서(한글서식) <input type="checkbox"/> 파일올리기 <input type="checkbox"/> 삭제 <input type="checkbox"/> 파일내려받기	<input type="checkbox"/> 인허가증명서 <input type="checkbox"/> 파일올리기 <input type="checkbox"/> 삭제 <input type="checkbox"/> 파일내려받기		

저장 후 다음

[개인]

- 사업자등록번호 유무 > 없음
- 사업자등록번호 > 공란 / - / 0 입력
- 상호 > 이름(공사명) (예: 올바로(무진대로217 석면처리공사))
- 기관구분 > 민간
- 사업장주소 > 폐기물배출현장주소(인허가신고증명서 상 기재된 배출지)
- 산업단지 > 해당없음
- 회원구분 > 일반업체
- 관할환경청 > 해당없음
- 관할시군구 > 인허가 발급 관청(증명서 하단에 기재)
- 첨부파일 > 인허가신고증명서(사업장폐기물배출자신고증명서, 건설페기물처리계획신고증명서, 폐기물처리계획신고증명서)

[사업자]

- 사업자등록번호 유무 > 있음
- 기관구분 > 민간(신고인이 국가,지자체,공공기관일 경우 해당 기관으로 선택)
- 사업장주소 > 사업장 소재지(배출지와 상이할 경우 폐기물배출지로 입력)
- 산업단지 > 해당없음

-회원구분 > 그룹업체

공사기한이 정해진 일시적 폐기물을 배출하는 경우

- 관할환경청 > 해당없음
- 관할시군구 > 인허가 발급 관청 (증명서 하단에서 확인 가능)
- 첨부파일 > 사업자등록증, 재직증명서

-회원구분 > 일반업체

지속적인 폐기물을 배출하는 경우(EX. 제조업, 하수처리장 등)

- 관할환경청 > 해당없음
- 관할시군구 > 인허가 발급 관청(증명서 하단에서 확인 가능)
- 첨부파일 > 사업자등록증, 재직증명서, 인허가신고증명서



[업체] 회원가입 신청

1.업체정보

2.증명서정보

증명서(허가증) 등록
‘증명서 추가’ 버튼을 눌러 보유하고 계신 모든 폐기물 관련 증명서 내역을 추가해주세요

No.	상세보기	처리단계	요청업무	접수번호	업체명	요청증명서	요청내용	최초작성일자	변경신청일자	접수일자	접수번호
조회된 데이터가 없습니다.											

[0 / 0]

저장 후 다음 > 2. 증명서 정보입력
(그룹업체 회원가입의 경우 불필요)
> 증명서추가-신규가입 클릭

증명서추가요청

도움말 보기

※ 임시저장 후 변경신청(제출)이 가능합니다.

신청구분 신규 증명서종류 증명서종류를 선택하여 주시기 바랍니다.

신청자정보

신청자명	박	휴대전화번호	(
전화번호		관할지사	광주전남제주환경본부
신청내역			

파일첨부

파일첨부 팩스 전송

증명서종류 선택 > 증명서추가
요청 화면이동

(해당 단계는 가입승인 또는 현장ID 개설
후 가능하므로 회원가입 시 생략 가능)

가입 신청 후 올바로시스템 담당
자의 승인 필요



[업체] 공인인증서 등록

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리** 1
- 업체 기초정보 조회/수정
- 전자인증서관리** 2
- 증명서(허가증) 변경요청/조회/수정
- 배출자 대행입력 승인 조회
- 수탁처리능력확인요청/조회
- 회원탈퇴
- 회원탈퇴 신청 및 취소
- My Page (사용자)
- 회원통합관리
- 폐기물 유해성 정보자료

전자인증서 관리

대장관리

실적보고 관리

인증서 발급/등록

■ 그룹 현장은 그룹업체 본사의 인증서가 자동으로 등록됩니다.

현재 등록된 인증서	
* 현재 등록된 인증서가 없습니다. * 인증서를 등록하시기 바랍니다.	

암호변경 담당자변경

구비서류송부방법

펑스(재직확인서) 3 첨부파일(재직확인서) 기타

● 개인정보의 수집 및 이용 목적
 - 올바로시스템 회원가입 관련 소속 및 당사자 확인
 - 외부 공동인증서 등록 시 소속 및 당사자 확인
 - 아이디 및 비밀번호 확인 시 소속 및 당사자 확인
 ● 수집하는 개인정보의 항목
 - 동의가 필요한 개인정보 항목
 - 업체명 / 사업자등록번호 / 대표자명
 - 전화번호 / 주소
 - 올바로시스템 ID
 - 담당자 성명 / 부서명 / 직위
 - 담당자 전화번호 (핸드폰번호) / 생년월일 / 읍도
 ● 3개월 이내 발급받은 재직증명서 첨부 (주민번호 뒷자리 생략)
 ● 개인사업자의 대표자 인증서 등록하는 경우 사업자등록증 첨부
 ● 법인인증서 또는 개인 자격으로 인증서 등록하는 경우 첨부파일 기타 선택

파일추가

업로드 4 삭제 다운로드

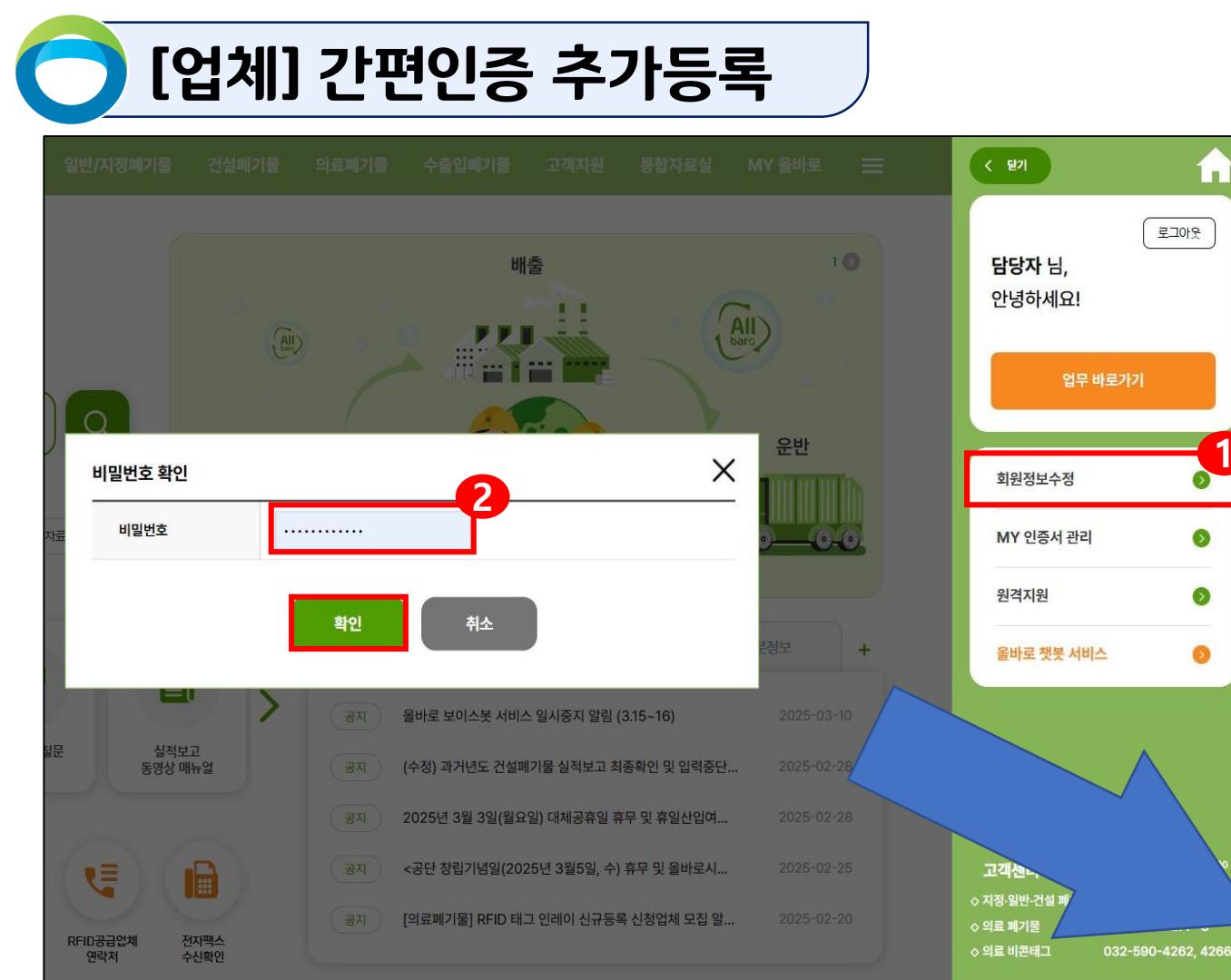
5 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.(2017/10/31일부터 펑스 선택 시에도 동의)

6 인증서 등록

[기초정보관리]-[전자인증서관리]-[구비서류 송부방법]* 선택-파일 [업로드]-개인정보 수집이용동의-인증서 등록 > 등록하고자하는 공인인증서 비밀번호 입력 후 저장 > 올바로시스템 담당자의 승인 필요

*구비서류

- [법인인증서] 별도의 파일 송부 필요없음(>구비서류송부방법 기타 체크)
- [대표자명]의 인증서 등록할 경우 사업자등록증 파일첨부 가능(또는 재직증명서)
- [개인]이 인증서 등록할 경우 구비서류송부방법 기타 체크 후 신청(첨부파일X)



공동인증서(전자인증서)로 가입승인 이후
간편인증 사용 추가등록 방법

온바로 홈페이지 메인화면-[회원정보수정]-
[사용자정보입력]-**본인확인 인증하기**

사용자 정보 입력

아이디	rhkdw12345
사용자명	담당자
이전 비밀번호 *	현재 사용중인 비밀번호를 입력하여 주시기 바랍니다.
새로운 비밀번호 *	변경할 비밀번호를 입력하여 주시기 바랍니다. <small>* 문자, 숫자, 특수문자(&, %, =, + 사용불가) 포함 9자 이상 16자 이하 * 3개 연속 동일문자 및 문자열 사용금지. 예시) aaa, 111, 123...</small>
비밀번호 확인 *	변경할 비밀번호를 한번더 입력하여 주시기 바랍니다. <small>* 비밀번호를 한번 더 입력하세요.</small>
휴대폰 번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> 본인확인 인증 하기
이메일	<input type="text"/> @ <input type="button" value="직접입력"/>

정보 수정 4

[업체] 공단인증서 복사/갱신

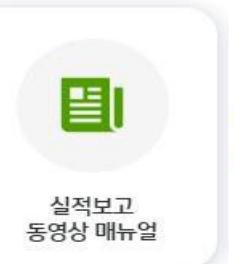
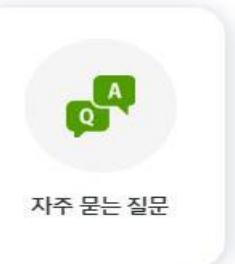
자원이 순환되는 아름다운 환경, 건강한 미래

올바로시스템



자주찾는 검색어

#실적보고 #인증서 발급 #전자인증서 #매뉴얼 #자료실



올바로 소개

시스템 소개

시스템 사용절차

처음 사용자 사용 가이드

시스템 사용절차

[Home](#) > [올바로 소개](#) > [시스템 사용절차](#)

폐기물 증명서 발급

회원가입

공동인증서 관리

폐기물 인계정보 관리

폐기물 대장 관리

폐기물 실적 보고

공동인증서 관리

공동인증서 발급이란?

사업장(또는 개인) 명의로 발급된 공동인증서가 없는 경우로
올바로시스템을 이용한 전자인증서 작성 등을 위해 공동인증서를
발급받아야 합니다.

공동인증서 등록이란?

공동인증기관에서 사업장(또는 개인) 명의로 발급된 공동인증서가 존재하는
경우로 해당 공동인증서를 올바로시스템에서도 사용할 수 있도록 등록하고
승인을 받아야 합니다.

2. 공동인증서 등록 또는 재등록

인증서 등록

- 가. 올바로시스템에 로그인 후 [전자인증서 관리] 클릭
 - 나. [인증서 등록] 클릭한 후 등록하려는 인증서 선택
 - 다. 인증서 등록 후 관할환경분부/지사로 신원확인서류 팩스송부
 - 라. 등록된 인증서는 관할환경분부/지사에서 승인 후 사용 가능
 - 마. 구비서류
 - 사업장명의 공동인증서 등록의 경우: 별도의 구비서류 없음
 - 담당자명의 공동인증서 등록의 경우: 담당자의 재직 확인서, 개인정보 제공 이용동의서
- * 등록 가능한 공동인증서: 용도의 제한 없이 금융기관 및 증권기관 등에서 모두 사용이 가능한 개인 및 법인 인증서

3. 공동인증서 경로 확인

- 가. 내 컴퓨터 > 구성(일쪽 상단) > 폴더 및 검색옵션 > [보기] 탭 > 숨김 파일, 폴더 및 드라이브 표시 선택
 - 나. C:\Users\user(사용자 윈도우 계정)\AppData\LocalLow\NPKI\SignKorea\User
- 이 경로에 [cn=업체명(사용자명)]으로 되어있는 폴더 위치

구비서류 다운로드

공동인증서 관리 바로가기

운영기관 소개

서비스 이용약관

개인정보처리방침

이메일무단수집거부

관련사이트 바로가기



[업체] 공단인증서 복사/갱신

MY 을바로

MY인증서 관리

인증서 등록

Home > MY 을바로 > MY인증서 관리

Q&A

MY인증서 관리

공동인증서는 고객님의 소중한 정보를 안전하게 관리해주는 중요한 도구로 신중한 관리가 필요합니다.
을바로를 담당하고 계시는 고객님만이 전자서명 비밀번호를 알고 있어야 하며 타인에게 누출되지 않도록 유의하셔야 합니다.

1 인증서백업
발급된 인증서를 USB와 같은 이동식 디스크에 보관하여 기존 인증서의 손상에 대비하는 절차입니다.
백업된 인증서는 인증서 백업도구를 통하여 복구 후 사용이 가능합니다.

2 인증서 백업복구
인증서 백업을 통하여 USB같은 이동식 디스크에 백업 받은 인증서를 복구하는 절차입니다.

1 인증서 갱신
현재 사용하고 있는 인증서의 유효기간을 연장하는 기능입니다.
인증서의 유효기간은 1년으로 만료되기 한달 전부터 만료 전일일자까지 갱신이 가능하며 만료된 후에는 갱신이 불가능 합니다.

저장매체 변경
하드디스크, USB 또는 스마트카드에 저장된 인증서를 해당 저장매체 이외의 저장매체로 옮겨 저장할 수 있는 기능입니다.
원하시는 경우 원본을 삭제할 수 있습니다.

인증서 삭제
사용자 PC에 설치된 인증서를 삭제하는 기능입니다.

전자서명 비밀번호 변경
전자서명을 하기 위해 사용되는 비밀번호를 변경하는 기능입니다.

공단에서 발급받은 인증서를 옮길 경우

[공동인증서관리 > 공동인증서관리 바로가기]

- ① 인증서백업
- ② 옮길 전자기기>인증서 백업복구

공단에서 발급받은 인증서 갱신할 경우(1년단위)

- ① 인증서갱신

공단인증서 발급신청

1. 대면발급: 서류* 구비 후 공단 방문
2. 집배원서비스: 서류* 구비 후 [업무메뉴]-[기초 정보관리]-[전자인증서관리]-

우체국 집배원
찾아가는 서비스 신청
(대면신원확인 및 서류수거)

*올바로시스템-[공동인증서관리]에서 필요서류 확인

[통합자료실]-[자료실]-[번호9.올바로시스템 전자 인증서 대면발급 신청서]



[업체] 현장추가-그룹ID

Allbaro

온바로 소개 일반/지정폐기물 관리

메뉴검색 Q

업무메뉴

기초정보관리 1

- 업체 기본정보 조회/변경/수정
- 전자인증서관리(NFC)
- 그룹현장관리 2
- 회원탈퇴
- 회원탈퇴 신청 및 취소

실적보고 관리

부가서비스 관리

그룹업체 현장 추가 및 확인

도움말 보기 X

이력조회 미사용(영업중단) 닫기

일반현황

현장업체번호	생년월일	년도 월 일	
국사명(현장업체명)	대표자	본부장	
기관구분	기관명	한국환경공단	
현장명	배출현장(주소)	● 허가기관	
담당자명	증명서종류	● 허가일자	
공사시작일	● 관리(신고)번호	● 허가일자	
현장명	● 업종	사업자등록번호	
한국환경공단(광전체 배출자-테스	산업단지	관할지사	
한국환경공단(광전체 배출자-테스	관할환경청	관할시군구	
한국환경공단 호남권지역본부 3층	● 건설공사 기간	업체상태	
한국환경공단 사업장 폐기물처리	● 현장 담당자	정상	
한국환경공단(테스트2)	● 비밀번호		
한국환경공단(테스트)	영문숫자특수문자9자리	● 아이디	
한국환경공단(광전체 배출자-테스	비밀번호규칙	5~20자의 영문, 숫자와 특수기호(-, .)만 사용	
	● 휴대폰	● 비밀번호 확인	비밀번호를 한번 더 입력하세요
	이메일	SMS 수신동의	(관련 정보를 SMS로 수신할 수 있습니다.)

※ 「처리계획」저장 시 필증이 '사업장폐기물배출자 신고증명서 일반', '폐기물 처리계획(변경) 확인증명서 지정', '폐기물처리계획신고증명서'일때 만 작성 가능합니다.

저장 및 다음단계로(처리계획 작성) 4

그룹ID 로그인-[업무 바로가기]-[기초정보관리]-[그룹현장관리]-[현장추가]-[일반현황, 현장업체담당자정보]* 입력
-[저장 및 다음단계로]

*[일반현황] 신고증명서 내용을 토대로 동일하게 입력

[현장업체 담당자 정보] 새로 생성하는 현장의 ID 개설단계이므로 해당 현장 담당자 정보 입력

[업체] 현장추가-그룹ID

■ 현장업체 담당자 정보

● 현장 담당자	담당자	● 아이디	rhkdwn123001
● 휴대폰		● 전화번호	062-944-0755
이메일		SMS 수신동의	<input type="checkbox"/> (관련 정보를 SMS로 수신할 수 있습니다.)

※「처리계획」저장 시 필증이 '사업장폐기물배출자 신고증명서 일반', '폐기물 처리계획(변경) 확인증명서 지정', '건설폐기물처리계획신고증명서'일때 만 작성 가능합니다.

4 →
 5
1
2
3

■ 배출 및 처리 계획

4
 임시저장
 5
 변경신청(제출)
 1
 전체삭제
 2
 추가
 3
 복사
 4
 액셀저장
 5
 충복검증
 6
 일괄검증

상태	삭제	작업내역	폐기물				폐기물분류	* 배출주기	* 월	* 단위
			폐기물구분	중분류명	*폐기물명	분류번호				
		일반폐기물 유기성오니	가죽분뇨처리오니	51-01-04	고상			수시	8,333.333	kg

■ 파일첨부

● 파일첨부

해당 관청에서 발급받은 증명서를 첨부하여 주시기 바랍니다.
 (*파일 첨부 시, 증명서를 관할지역본부 및 지사로 따로 송부하실 필요가 없습니다.)

3
 파일올리기
 4
 파일삭제
 5
 파일내려받기

배출 및 처리계획 입력

[추가(행 생성)]-[폐기물명, 배출량(년), 운반자, 처리자, 처리방법]을 신고증명서와 동일하게 입력-신고증명서
 [파일첨부]-[임시저장]-[변경신청(제출)] > 올바로시스템 담당자의 승인 필요*

*현장 추가 및 증명서변경요청은 들어온 순서부터 처리됩니다.



[업체] 기초정보구축-증명서 변경

업무메뉴	
인허가 관리	
기초정보관리	1
■ 업체 기초정보 조회/변경/수정	
■ 전자인증서관리	
■ 증명서(허가증) 변경요청/조회/수정	2
■ 배출자 대행입력 승인 조회	
■ 수탁처리능력확인요청/조회	
■ 회원탈퇴	
회원탈퇴 신청 및 취소	
■ My Page (사용자)	
■ 회원통합관리	
■ 폐기물 유해성 정보자료	
전자인계서 관리	
대장관리	
실적보고 관리	
부가서비스 관리	
RFID기반 의료폐기물관리	
수출입폐기물관리	

증명서(허가증) 변경요청/조회/수정

도움말 보기

변경	일련번호	신청번호	증명서관청	증명서종류	증명서발급일	관리(신고)번호	최종변경일자	반납여부
변경 ✓	6		영산강유역환경청	수출입관리폐기물 수입신고증명서	2020/02/13	예시18-1	2023/08/31	
변경 ✓	9		광주광역시 서구	폐기물 수집·운반업 허가증	2020/02/13	예시18-1	2023/08/31	
변경 ✓	4		광주광역시 광산구	사업장폐기물배출자 신고증명서-일반	2020/02/13	예시18-1	2024/10/14	
변경 ✓	5		광주광역시 광산구	건설폐기물 처리계획 신고증명서	2020/02/13	예시18-1	2024/09/30	

사용 설명서

증명서추가

엑셀저장

요청증명서	전체
변경요청번호	
처리단계	전체
일자	최초저장일자 <input type="button" value="▼"/> 2024/11/04 <input type="button" value="▼"/> ~ <input type="button" value="▼"/> 2024/11/11 <input type="button" value="▼"/>
요청업무	전체
업체명	
<input type="button" value="업체조회"/>	

시트검색

No.	상세보기	처리단계	요청업무	접수번호	업체명	요청증명서	요청내용	최초작성일자	변경신청일자	접수일자	처리/반려일자
조회된 데이터가 없습니다.											

증명서 변경요청

[기초정보관리]-[증명서(허가증)변경요청/조회/수정]-상단에서 등록된 증명서 종류 확인 가능-변경하고자 하는 증명서의 [변경]클릭

*각 아이디 별 한 종류의 신고증명서만 등록 가능

예)

A현장	사업장폐기물배출자신고증명서 + 건설폐기물처리계획신고증명서	O
B현장	사업장폐기물배출자신고증명서 + 사업장폐기물배출자신고증명서	X

[업체] 기초정보구축-증명서 변경

사용 설명서 목록 임시저장 **변경신청(제출)** 8 삭제 이력조회

증명서정보변경요청

※ 임시저장 후 변경신청(제출)이 가능합니다.

사용 설명서 목록 임시저장 7 이력조회

도움말 보기

1

신청구분	변경	● 증명서종류	사업장폐기물을배출자 신고증명서 일반 [폐관법 별지 제9호서식]				
신청자정보							
● 신청자명	담당자	● 휴대전화번호		● 전화번호	광주전남제주환경본부	● 관할지사	
● 신청내역							

2

추가

복사

엑셀저장

중복검증

일괄검증

7

사업장폐기물의 배출 및 처리 계획

상태	삭제	작업내역	순번	폐기물				폐기물분류	● 배출주기	배출량				운반차량 확정등의 여부		
				폐기물구분	중분류명	*폐기물명	분류번호	상세구분	*성질· 상태	*월	*단위	*년	*단위	운반구분	*운반자	
소계					가축분뇨처리오니					8333.333 kg		100000.000 kg				
			3	1	일반폐기물 유기성오니	가축분뇨처리오니	51-01-04	고상	수시	8,333.333 kg	100.000 Ton	위탁	한국환경공단(광전제 운송)	Y	rhkdv	



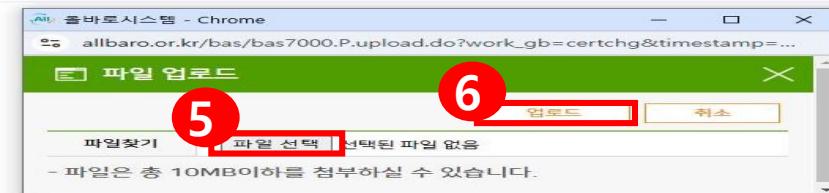
[2 / 1]

자기운반장비

순번	상태	삭제	작업내역	*차량번호	*성상	*차량종류	*차량크기(톤)	운반증번호	폐기물분류	임시/전용	유효기간시작일	유효기간종료일
조회된 데이터가 없습니다.												
파일 업로드												

5

6



4

[0 / 0]

4

[0 / 0]

[증명서정보변경요청]

[신청자정보] 입력-[사업장폐기물의 배출 및 처리계획]을 신고증명서와 동일하게 입력-[파일업로드](인허가증명서)-[임시저장]-[변경신청(제출)] > 관리자 확인처리* 후 내용 반영(*관리자 확인은 사용자가 신청한 순차적으로 진행됩니다.)



[업체] 기초정보구축-증명서 추가

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리** 1
- 업체 기초정보 조회/변경/수정
- 전자인증서관리
- **증명서(허가증) 변경요청/조회/수정** 2
- 배출자 대행입력 승인 조회

증명서(허가증) 변경요청/조회/수정

변경	일련번호	신청번호	증명서관청	증명서종류	증명서발급일	관리(신고)번호	최종변경일자	반납여부
변경 ✓	1		광주광역시 광산구	건설폐기물 처리계획 신고증명서	2022/11/23	000	2022/11/23	

도움말 보기 ➔

사용 설명서 **증명서추가** **엑셀저장**

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인증서 관리
- 대장관리
- 실적보고 관리
- 부가서비스 관리
- RFID기반 의료폐기물관리
- 수출입폐기물관리

증명서추가요청

도움말 보기 ➔

신청구분 **신규** 4 증명서종류 4 증명서종류를 선택하여 주시기 바랍니다.

1. 신청자정보

증명서추가요청

[기초정보관리]-[증명서(허가증)변경요청/조회/수정]-[증명서추가]-[증명서종류]선택-
 [1. 신청자정보, 2. 업체정보수정, 3. 배출자정보, 4. 폐기물배출및 처리계획 등 입력]-[파일업로드]-
 [임시저장]-[변경신청(제출)]

*증명서 변경요청/추가요청은 들어온 순서대로 처리됩니다.

[업체] 기초정보구축-증명서 변경신청 시 오류

1 [기초정보구축-증명서] 화면에서 [증명서(허가증) 변경요청/조회/수정] 버튼을 클릭합니다.

2 [최초저장일자] 필드에 날짜를 선택합니다.

3 [확인] 버튼을 클릭합니다.

4 [조회] 버튼을 클릭합니다.

5 [조회] 버튼을 클릭합니다.

6 [상세보기] 버튼을 클릭합니다.

증명서정보변경요청 시 변경 신청이 안될 때 (기존 작성중인 양식이 남아있는 경우 多)

[변경]-[최초저장일자] 확인-[일자 선택]-[조회]-[상세보기]-[삭제]-[변경]-[신청] 가능



[업체] 인계서 작성

업무메뉴

인허가 관리

기초정보관리

전자인계서 관리 1

▪ 인계서진행상황 확인

▪ 운반자인계서

▪ 오류인계서확인

▪ 처리자인계서

▪ 발생량 등록 수정

▪ 배출자 인계서 작성2

▪ 배출자 인계서 작성(다건)

▪ 배출자 인계서 조회/수정

▪ 처리끝난인계서 수정요청

대장관리

실적보고 관리

부가서비스 관리

인계서작성(배출자)

도움말 보기

① 폐기물을 운반자에게 **인계하기 전**에 반드시 인계서 작성을 하여야 합니다.

② 「폐기물관리법」시행규칙 별표6에 따라 예약입력한 경우, 처리자 인수 후 **2일이내**에 확정등록(위탁량, 차량번호 입력)을 하여야 합니다.

③ **위의 사항을 기한내에 입력하지 않을 경우, 관련 법령에 따라 행정처분을 받을 수 있습니다.**

신규작성

저장7

인계서 번호	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/> 예약입력
* 1. 폐기물 종류(성상)	<input type="text"/>		3
폐기물 분류	<input type="text"/>		구 분
관할관청	<input type="text"/>		2. 위탁량
운반자	<input type="text"/>		3. 차량번호
처리장소	<input type="text"/>		처리자
* 처리자 인수량 확정등록 여부	동의	5	처리방법
* 4. 인계일자	2024/12/18		* 운반자 운반차량 확정등록 여부
* 5. 인계자명	<input type="text"/>		동의 6
담당자	<input type="text"/>		

[전자인계서관리]-[배출자인계서작성]-[폐기물종류 선택]-[위탁량, 차량번호 입력]*-[인계일자(배출일자)확인]-[저장]

* 처리자인수량확정등록여부, 운반자 운반차량 확정등록여부를 "동의"로 한 경우에는 위탁량, 차량번호입력 생략 가능



[업체] 인계서 작성(다건)

인허가 관리
기초정보관리
전자인계서 관리 1
▪ 인계서진행상황 확인
▪ 운반자인계서
▪ 오류인계서확인
▪ 처리자인계서
▪ 발생량 등록 수정
▪ 배출자 인계서 작성 2
▪ 배출자 인계서 작성(다건)
▪ 배출자 인계서 조회/수정
▪ 처리끝난인계서 수정요청

대장관리
실적보고 관리
부가서비스 관리

RFID기반 의료폐기물관리
수출입폐기물관리

인계서작성(배출자)

도움말 보기

- ① 폐기물을 운반자에게 **인계하기 전**에 반드시 인계서 작성을 하여야 합니다.
- ② 예약입력 한 경우, 처리자 인수 후 **2일이내**에 확정등록(위탁량 입력)을 하여야 합니다.
- ③ ①,② 사항을 기한내에 입력하지 않을 경우 관련 법령에 따라 행정처분을 받을 수 있습니다.

▪ 인계서 내용 입력

신규작성 생성 6

* 1. 폐기물 종류(성상)	그 밖의 폐유(고상)	3	운반자	한국환경공단(광전제 운반자-테스트)																																																																																																
구 분			폐기물 분류																																																																																																	
처리자	한국환경공단(광전제 처리자-테스트)		처리방법	(2003)원료 제조(재)(위탁)																																																																																																
처리장소	광주광역시 광산구 우산동 1576-2		관할관청	광주광역시 광산구																																																																																																
*처리자 인수량 확정등록 여부			*운반자 운반차량 확정등록 여부																																																																																																	
* 4. 인계일자	2024/12/18	4	* 5. 인계자명																																																																																																	
차량번호		차량번호일괄적용	인계서수량	5																																																																																																
저장 8 엑셀 리스트 출력 리스트 해제																																																																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>태</th> <th>삭제</th> <th>삭제 번호</th> <th>인계번호</th> <th>인계일자</th> <th>*확정여부</th> <th>폐기물종류(성상)</th> <th>폐기물분</th> <th>구 분</th> <th>*위탁량</th> <th>운반자명</th> <th>차량번호</th> <th>처리자명</th> <th>처리방법</th> <th>처리장소</th> <th>인계자명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>입력</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>2024/12/18</td> <td>아니오</td> <td>그 밖의 폐유(고상)</td> <td></td> <td></td> <td>0 kg</td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td></td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td>(2003)원료 제조(재)</td> <td>광주광역시 광산구</td> <td>담당자</td> </tr> <tr> <td>입력</td> <td></td> <td>2</td> <td></td> <td>2024/12/18</td> <td>아니오</td> <td>그 밖의 폐유(고상)</td> <td></td> <td></td> <td>0 kg</td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td></td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td>(2003)원료 제조(재)</td> <td>광주광역시 광산구</td> <td>담당자</td> </tr> <tr> <td>입력</td> <td></td> <td>3</td> <td></td> <td>2024/12/18</td> <td>아니오</td> <td>그 밖의 폐유(고상)</td> <td></td> <td></td> <td>0 kg</td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td></td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td>(2003)원료 제조(재)</td> <td>광주광역시 광산구</td> <td>담당자</td> </tr> <tr> <td>입력</td> <td></td> <td>4</td> <td></td> <td>2024/12/18</td> <td>아니오</td> <td>그 밖의 폐유(고상)</td> <td></td> <td></td> <td>0 kg</td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td></td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td>(2003)원료 제조(재)</td> <td>광주광역시 광산구</td> <td>담당자</td> </tr> <tr> <td>입력</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>2024/12/18</td> <td>아니오</td> <td>그 밖의 폐유(고상)</td> <td></td> <td></td> <td>0 kg</td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td></td> <td>한국환경공단(광전)</td> <td>(2003)원료 제조(재)</td> <td>광주광역시 광산구</td> <td>담당자</td> </tr> </tbody> </table>					태	삭제	삭제 번호	인계번호	인계일자	*확정여부	폐기물종류(성상)	폐기물분	구 분	*위탁량	운반자명	차량번호	처리자명	처리방법	처리장소	인계자명	입력		1		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자	입력		2		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자	입력		3		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자	입력		4		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자	입력		5		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자
태	삭제	삭제 번호	인계번호	인계일자	*확정여부	폐기물종류(성상)	폐기물분	구 분	*위탁량	운반자명	차량번호	처리자명	처리방법	처리장소	인계자명																																																																																					
입력		1		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자																																																																																					
입력		2		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자																																																																																					
입력		3		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자																																																																																					
입력		4		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자																																																																																					
입력		5		2024/12/18	아니오	그 밖의 폐유(고상)			0 kg	한국환경공단(광전)		한국환경공단(광전)	(2003)원료 제조(재)	광주광역시 광산구	담당자																																																																																					

[5 / 5]

[전자인계서관리]-[배출자인계서작성(다건)]-[폐기물종류] 선택-[인계일자] 선택(확인)-[인계서 수량] 선택-[생성]-[위탁량, 차량번호, 인계일자]* 등 확인-[저장]

* 처리자인수량확정등록여부, 운반자 운반차량 확정등록여부를 "동의"로 한 경우에는 위탁량, 차량번호입력 생략 가능

[업체] 인계서 인수등록_운반자, 처리자



기초정보관리

전자인계서 관리 1

▪ 인계서진행상황 확인 2

▪ 운반자인계서 3

▪ 오류인계서확인

▪ 처리자인계서

▪ 처리끝난인계서 수정요청

폐기물 처리여부 신규자료 5

날짜 6 2024/10/02 ~ 2024/10/09 7 조회 가능 기간: 180일

폐기물 이름 4

배출자/처리자

입력구분 모두

인계서 번호

상태	선택	순번	인계서번호	*인수일자	인수내역 입력기한	폐기물종류	폐기물분류	배출자	배출자인계일자	위탁량	*인수량	*차량번호	*보관장소경유	임시보관장소	인계일자	*인계명
		1	2410224928	2024/10/09	2024/10/11	하수처리오니(고수)	한국환경공단(광주)	2024/10/09	0.000 kg	0.000 kg	미경유	2024/10/09	당당자			

도움말 보기

[전자인계서관리]-[운반자인계서]-[폐기물처리여부-신규자료]-[조회]-[인수일, 인수량, 차량번호, 인계일자 등 입력/확인]-[선택]-[저장]
*인수등록 완료된 인계서는 ③[폐기물처리여부-기존자료]로 조회 가능

업무메뉴

인허가 관리

기초정보관리

전자인계서 관리 1

▪ 인계서진행상황 확인

▪ 운반자인계서 2

▪ 오류인계서확인

▪ 처리자인계서 3

▪ 발생량 등록 수정

▪ 배출자 인계서 작성

처리자 인계서 작성/수정 5

처리실적 등록 수정 6

처리실적 등록 취소 7

폐기물 처리여부 신규자료 3

날짜 4 2024/10/01 ~ 2024/10/31 조회 가능 기간: 185일

차량번호

폐기물 이름

배출자/운반자

인계서 번호

상태	선택	순번	인계서번호	폐기물종류	배출자	배출자인계일자	운반자명	입력기한	*차량번호	*인수일자	*인수량	*인수자명	처리방법	입력구분	진행상태	처리자출력	리스트선택	배출자
		1	2410224928	하수처리오니(고상)	광전제본부-배출자(2024/10/09	광전제본부-운반자(2024/10/11	(2106)파쇄/분쇄(위)	2024/10/09	0.000 kg	담당자	Internet	정상			062	

도움말 보기

[전자인계서관리]-[처리자인계서]-[폐기물처리여부-신규자료]-[조회]-[차량번호, 인수일, 인수량 등 입력/확인]-[선택]-[저장]
*인수등록 완료된 인계서는 ③[폐기물처리여부-기존자료]로 조회 가능

[업체] 처리실적 등록 수정/취소_처리자

업무메뉴
인허가 관리
기초정보관리
전자인계서 관리 1
▪ 인계서진행상황 확인
▪ 운반자인계서
▪ 오류인계서확인
▪ **처리자인계서** 2
▪ 발생량 등록 수정

처리자 인계서 작성/수정 3 처리실적 등록 수정 4 처리실적 등록 취소

처리일자(실제폐기물처리일) 2024/10/11 5 처리방법 (2106)파쇄/분쇄(위탁) 6 조회 7 처리량 0 Ton 8 엑셀 상세조회 열기 도움말 보기

선택	인계번호	(성상)폐기물종류	배출자	운반자	인수일자	인수량	처리전처리량	처리잔량	처리량	처리후잔량	운반차량
<input checked="" type="checkbox"/>	2507947147	(고상)하수처리오너	광전체본부-배출자(한국환경	광전체본부-운반자(한국환경	2024/10/09	500.000	kg	0.000	kg	500.000	0.000

[전자인계서관리]-[처리자인계서]-[처리실적 등록 수정]-[처리일자(실제처리일)*, 처리방법] 선택-[조회]-[처리량입력]-[처리] *실제 처리한 날짜로 선택해야 하며 처리후 2일 이내를 넘겨 등록 시 기한초과인계정보 발생

업무메뉴
인허가 관리
기초정보관리
전자인계서 관리 1
▪ 인계서진행상황 확인
▪ 운반자인계서
▪ 오류인계서확인
▪ **처리자인계서** 2
▪ 발생량 등록 수정
▪ 배출자 인계서 작성

처리자 인계서 작성/수정 3 처리실적 등록 수정 4 처리실적 등록 취소

처리일자 2024/10/09 ~ 2024/10/31 5 조회 6 삭제 7 저장 엑셀

처리일자	폐기물 이름	배출/운반자	인계서 번호
2024/10/09 ~ 2024/10/31			
모두			

상태	인계번호	폐기물종류	배출자	운반자	인수일자	인수량	처리일자	처리방법	처리량	입력구분	
<input checked="" type="checkbox"/>	2507947147	(고상)하수처리오너	광전체본부-배출자(한국환경	광전체본부-운반자(한국환경	2024/10/09	500.000	kg	2024/10/11	(2106)파쇄/분쇄(위탁)	500.000	kg

[전자인계서관리]-[처리자인계서]-[처리실적 등록 취소]-[처리일자] 선택-[조회]-해당인계서 [삭제]선택-[저장]
*[처리자인계서작성/수정]-[기존자료] 또는 [처리실적등록수정]에서 조회 가능

[업체] 인계서 반려(운반자, 처리자)

운반자, 처리자는 인계서 삭제 불가
잘못 작성된 인계서에 대해 반려처리만 가능

확인창

실제 폐기물을 인수받지 못한 경우에만 반려하시기 바랍니다.
실제 폐기물을 인수했음에도 반려하는 경우 배출자가 작성한 인계서는 삭제대상이 되고 재작성해야 하며 과태료 대상이 될 수 있습니다.
그래도 인계서를 반려하시겠습니까?

8

확인 **취소**

인계서 반려사유 작성

9

* 배출자로부터 인계번호를 전달 받았으나 폐기물 미인수
 기타(기타 선택시 수기입력)

기타 선택시 반려사유를 이곳에 수기입력해주세요.

10

[전자인계서관리]-[운반자(처리자)인계서]-[운반자인계서 조회/수정(처리자인계서 작성/수정)]-[조회]-해당 인계서[선택]-[반려]-[확인창 [확인]]-[인계서 반려사유 작성]-[반려신청]

[업체] 인계서 반려(운반자, 처리자)

운반자, 처리자가 반려한 인계서는 노란색으로 표기

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리**

 - 인계서진행상황 확인
 - 운반자인계서
 - 오류인계서확인
 - 처리자인계서**
 - 발생량 등록 수정
 - 배출자 인계서 작성

처리자 인계서 작성/수정 처리실적 등록 수정 처리실적 등록 취소

조회 저장 자가진단 반려 엑셀 초기화 리스트출력 리스트해제 폐기물유해성정보 도움말 보기

폐기물 처리여부		신규자료	전체															
날짜	2024/12/04 ~ 2024/12/11	최대 조회가능 기간 : 180일	차량번호				입력구분	모두										
폐기물 이름				배출자/운반자				인계서 번호										
사태	서태	수비	이계서번호	폐기물종류	배출자	배출자이계인자	으바지며	이려기하	* 차라버호	* 이스아자	* 이스관	* 이스지며	처리방법	이려그부	지혜사태	처리자총력	리스트선택	폐기
1			2412348891	페아스팔트콘크리	한국환경공단(광주)	2024/12/09	한국환경공단(광주)	2024/12/11	27조1376	2024/12/09	300.000	kg	담당자	(2106)파쇄/분쇄(5)	Internet	정상		06

[업체] 인계서 반려(배출자)

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리**

 - 인계서진행상황 확인
 - 운반자인계서
 - 오류인계서확인
 - 처리자인계서
 - 발생량 등록 수정
 - 배출자 인계서 작성
 - 배출자 인계서 조회/수정**
 - 처리끝난인계서 수정요경

대장관리

인계서수정조회(배출)

삭제 조회 저장 자가진단 엑셀 리스트출력 리스트해제 도움말 보기

폐기물 처리여부		폐기물 처리여부	전체		날짜	2024/12/09 ~ 2024/12/31	최대 조회가능 기간 : 180일	대행여부	모두										
폐기물 종류			운반자/처리자				화정입력 여부	모두											
입력구분	모두		인계서 번호				반려 여부	모두											
사태	사태 번호	대행여부	이계번호	* 이계인자	처리경과	지혜사태	으바지이며	이계내역총력	화전여부(인타란)	화전여부(자라버호)	* 폐기물종류(선택)	그부	폐기물부록	배출자	* 인타란	* 다의	처리자이스관	다의	으바지
1	2412348891	2024/12/09	정상	운반중					예	예	페아스팔트콘크리				300.000	kg	0.000	한국환경공	

스크롤 ➤ 인계서 반려사유 확인 가능

운반자 또는 처리자만 반려 : 올바른 운반자(처리자)로 선택(수정) 후 저장
 운반자, 처리자 모두 반려 : 배출자 인계서 삭제(수정 불가)



[업체] 오류인계서 확인-1

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리** ①
- 인계서진행상황 확인
- 운반자인계서
- 오류인계서확인** ②
- 처리자인계서
- 발생량 등록 수정
- 배출자 인계서 작성
- 배출자 인계서 작성(다건)
- 배출자 인계서 조회/수정
- 처리끝난인계서 수정요청

오류인계서확인

도움말 보기

1. 2024/12/11 현재 불일치인계정보

인계번호	업체(현장명)	오류내역
2412348887	한국환경공단(광전제 배출자-테스트)	배출/운반내역 인수량 불일치
2412348887	한국환경공단(광전제 배출자-테스트)	운반/처리내역 인수량 불일치

3.

2. 2024/12/11 현재 기한초과인계정보

인계번호	업체(현장명)	기한초과사유
		조회된 데이터가 없습니다.

3. 현재 입력해야 할 인계목록 (인계일: 20241201~)

인계번호	업체(현장명)
	조회된 데이터가 없습니다.

www.allbaro.or.kr 내용:

④

인계번호 : 2412348887

배 출 자 : 한국환경공단(광전제 배출자-테스트)(062-944-0755)

운 반 자 : 한국환경공단(광전제 운반자-테스트)(062-949-0757)

처 리 자 : 한국환경공단(광전제 처리자-테스트)()

최종대장생성일
2024/10/24

확인

[전자인계서 관리]-[오류인계서확인]-[인계번호 더블클릭]

1. [현재 불일치인계정보]: 차량번호, 위탁량 등 불일치인계정보에 대한 내용 확인 가능
2. [현재 기한초과인계정보 확인]: 기한초과(확정입력기한 등) 인계정보에 대한 내용 확인 가능
3. [현재 입력해야 할 인계목록]: 인계서 예약등록 상태, 미인수 인계내역 등 확인 가능(오류 예방 가능)



[업체] 오류인계서 확인-2

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리** ①
- 인계서진행상황 확인 ②
- 운반자인계서
- 오류인계서확인
- 처리자인계서
- 발생량 등록 수정
- 배출자 인계서 작성
- 배출자 인계서 작성(다건)
- 배출자 인계서 조회/수정

인계서진행상황확인

도움말 보기 ➔

날짜		2024/12/04	~	2024/12/12	대행여부	모두	폐기물 이름				
인계서작성구분		처리내역검색		입력구분	모두	인계번호					
배출자				운반자	모두	처리자	한국환경공단(광전제 처리자-테스트)				
인계서진행상황		불일치오류정보		기한초과오류정보		▪ 적정처리 확인을 통하여 연월별 인계서 진행 건수 확인이 가능하고 마감 인계서에 대한 적정처리가 가능합니다.					
대행여부	인계서번호	폐기물코드	폐기물종류	오류정보명	처리방법	업체명	인계일자	위탁량	차량번호	업체명	인수일자
2412348887	40-01-01고상	폐콘크리트(건설)(배출/운반내역 인수량 불일치,운반/처 (2106)파쇄/분쇄(우 한국환경공단(광전))	변경전:20241208 변경후:20241208	변경전:50kg 변경후:50kg	변경전:27조1376 변경후:27조1376	한국환경공단(광전)	변경전:20241208 변경후:				

[전자인계서 관리]-[인계서진행상황 확인]-[**불일치오류정보**]-[날짜] 선택-[조회]

➤ 배출자, 운반자, 처리자 별 변경 전/후 불일치(인계일, 위탁량, 차량번호 등) 인계정보에 대한 내용 확인 가능

[전자인계서 관리]-[인계서진행상황 확인]-[**기한초과오류정보**]-[날짜] 선택-[조회]

➤ 기한 초과(확정입력기한초과, 인수내역입력기한 초과 등)된 인계정보에 대한 내용 확인 가능

[전자인계서 관리]-[인계서진행상황 확인]-[**인계서진행상황**]-[날짜] 선택-[조회]

➤ 작성된 인계서의 진행상태 확인 가능

운반중	운반자가 배출자로부터 전자인계서를 인수한 상태
처리중	처리자가 운반자로부터 전자인계서를 인수한 상태
처리완료	처리자가 폐기물 인수 후 처리(재활용)하여 올바로에 등록(처리자 실적등록)한 상태



[업체] 오류인계서 수정

인허가 관리
기초정보관리
전자인계서 관리 1
▪ 인계서진행상황 확인
▪ **운반자인계서** 2
▪ 오류인계서확인
▪ 처리자인계서
▪ 처리끝난인계서 수정요청

운반자 인계서 조회/수정

조회	저장	자가진단	엑셀	초기화	폐기물유해성정보	도움말 보기										
폐기물 처리여부 3	불일치 인계정보 4	날짜 4	2024/12/04 ~ 2024/12/11	최대 조회가능 기간: 180일	차량번호											
폐기물 이름	배출자/처리자				보관장소 경유여부	모두										
입력구분	인계서 번호															
모두																
상태	순번	인계서번호	오류정보 상세보기	*인수일자	폐기물종류	폐기물분류	배출자	배출자인계일자	위탁량	*인수량	*차량번호	*보관장소경유	임시보관장소	인계일자	*인계자명	운송시작시간
1	2412348887	2024/12/08	폐콘크리트(건설)(한국환경공단(광주)	2024/12/08	50.000 kg	500.000 kg	27조1376	미경유	2024/12/08	담당자 6					

수정 전 [전자인계서 관리]-[배출자/운반자/처리자 인계서]-**폐기물처리여부[불일치인계정보]**-[날짜선택]-[조회]
> 인수일자, 인수량, 차량번호 등 실제 인계내역과 불일치한 부분 확인 후 수정-[저장]

인허가 관리
기초정보관리
전자인계서 관리 1
▪ 인계서진행상황 확인
▪ **운반자인계서** 2
▪ 오류인계서확인
▪ 처리자인계서
▪ 처리끝난인계서 수정요청

운반자 인계서 조회/수정

조회	저장	자가진단	엑셀	초기화	폐기물유해성정보	도움말 보기										
폐기물 처리여부 3	수정완료 오류정보 4	날짜 4	2024/12/04 ~ 2024/12/11	최대 조회가능 기간: 180일	차량번호											
폐기물 이름	배출자/처리자				보관장소 경유여부	모두										
입력구분	인계서 번호															
모두																
상태	순번	인계서번호	오류정보 상세보기	*인수일자	폐기물종류	폐기물분류	배출자	배출자인계일자	위탁량	*인수량	*차량번호	*보관장소경유	임시보관장소	인계일자	*인계자명	운송시작시간
1	2412348887	2024/12/08	폐콘크리트(건설)(한국환경공단(광주)	2024/12/08	50.000 kg	500.000 kg	27조1376	미경유	2024/12/08	담당자 6					

수정 후 [전자인계서 관리]-[배출자/운반자/처리자 인계서]-**폐기물처리여부[수정완료 오류정보]**-[날짜선택]-[조회]
> 인수일자, 인수량, 차량번호 재수정 필요한 부분 확인 후 수정-[저장]

[업체] 처리끝난인계서 수정요청-[처리 완료(마감)]된 인계서의 수정이 필요한 경우

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리 **1**
- 인계서진행상황 확인
- 운반자인계서
- 오류인계서확인
- 처리자인계서
- 발생량 등록 수정
- 배출자 인계서 작성
- 배출자 인계서 작성(다건)
- 배출자 인계서 조회/수정
- 처리끝난인계서 수정요청 **2**
- 대장관리

처리끝난인계서수정요청

수정구분
■ 신청할 수정구분을 선택하세요
==수정구분선택==
폐기물종류 및 성상변경
차량변경
위탁량변경
처리방법변경
처리일자변경
처리실적취소
인계일자변경
인계자명(배출자)변경
인계자명(운반자)변경
인계자명(처리자)변경
배출자변경
운반처리자변경
설명인증상호및주소변경
공동처리화원사변경
인계서삭제

신청일자
신청현황 동의요청현황
신청삭제

문서상태
=전체=

조회 삭제

[전자인계서관리]-[처리끝난인계서 수정요청]-[수정구분]선택-[신규신청]

[날짜]-[조회]-수정할 인계서 [선택]-[선택된 내역 변경]

*변경사항 별 첨부서류 확인 가능

처리끝난인계서 수정요청

■ 처리가끝난인계서조회
날짜 **1** 2024/09/01 ~ 2024/09/30 대행여부 모두 폐기물 이름
인계서작성구분 처리내역검색 **2** 입력구분 모두 인계번호
배출자 **3** 운반자 모두 처리자 한국환경공단(광전체 처리자-테스트)

배출자변경은 배출, 운반, 처리자가 신청가능합니다. (필요서류 : 필증(위수탁계약서), 계량전표)

상태	선택	대행여부	인계번호	폐기물코드	폐기물종류	성상	구분	배출자	운반자	처리자	입력구분	폐기물성상종류구분	배출자인계일	운반자인수일	운반자인계일	인수일자	배출자필증종류	다
	<input checked="" type="checkbox"/>		2409793685	40-01-01	폐콘크리트(건설)	고상		한국환경공단(광전)	한국환경공단(광전)	한국환경공단(광전)	Internet	40-01-01 폐콘크리트(건설)	2024/09/26	2024/09/26	2024/09/26	2024/09/26	건설폐기물 처리계획	
	<input checked="" type="checkbox"/>		2409476030	510102	하수처리오니	고상		한국환경공단(광전)	한국환경공단(광전)	한국환경공단(광전)	Internet	510102 하수처리오니 고상	2024/09/12	2024/09/12	2024/09/12	2024/09/12	증명서없음(위 수탁 계	

선택된 조건을 선택하여 마감된 인계서를 조회합니다.
조회된 마감인계서 중에서 오류정보를 수정할 인계서를 선택하고 변경신청 버튼을 클릭합니다.

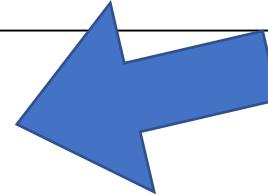
선택된 내역 변경 **4**

[업체] 처리끝난인계서 수정요청

■ 처리가끝난인계서조회

[수정](#) [동의요청](#) [이전화면](#)

[저장](#) [4 동의요청](#) [이전화면](#)



처리가끝난 인계서 조회 하기

업체명	한국환경공단(광전제 처리자-테스트)	대표자	본부장	신청관청	광주광역시 광산구
전화번호		주소	광주광역시 광산구 우산동 1576-2	팩스번호	
담당자		핸드폰번호			
수정사유					
<p>첨부될 파일목록(최대 5개)</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <input type="button" value="파일 UpLoad"/> <input type="button" value="파일삭제"/> </div>					
첨부파일					

■ 배출자변경

상태	변경취소	선택	대행여부	인계번호	폐기물종류	변경후									
						*배출자명	배출업체번호	*주소	*나머지 주소	필증정보	허가일자	허가번호	관할관청	배출자명	주소
입력				2409793685 (40-01-01)(고상)폐콘크	한국환경공단(으)	201037342	[539-801] 전라남도 진도군 진도읍	123		건설폐기물 처	2020/02/13	예시18-1		한국환경공단(광전 [539-801] 전라남도 진도군 진도읍	

배출자변경은 배출, 운반, 처리자가 신청 가능합니다. (필요서류 : 필증(위수탁계약서), 계량전표)
저장 완료 후 동의요청 버튼을 눌러 배출, 운반, 처리, 변경할배출자에게 동의를 요청해야 합니다.

[1 / 1]

[담당자정보 입력]-화면 하단에 수정 사항 별 필요서류 확인 후 [파일 업로드]-[변경사항 반영] -[저장]-[동의요청]

변경사항 별 배출, 운반, 처리자의 동의가 필요한 경우가 있으므로 확인 필요. 동의 완료 후 자동으로 공단에 승인요청됨



[업체] 처리끝난인계서 수정요청_동의요청

[전자인계서관리]-[처리끝난인계서 수정요청]-[동의요청현황]-
 [조회]-[상세보기]-[미확인] 콤보박스 > [동의]선택-[동의여부저장]
 >>동의완료 시 자동으로 공단에 신청 완

*수정 사항 별 배출/운반/처리자의 동의 필요

처리끝난인계서수정요청

수정구분	==수정구분선택==		
■ 신청할 수정구분을 선택하고 신규신청 버튼을 클릭하세요			
신청일자	2024/12/03	~	2024/12/10
신청현황	동의요청현황		
문서번호	수정요청업체	신청일자	수정항목구분
2024152093	한국환경공단(광전제 처리자-)	2024-12-10 11:13:55.0	배출자변경
인계번호	문서상태	문서보기	동의현황
	동의요청	[상세보기]	(배출자:미확인),(운반자:미확인),(처리자:미처리)
문서상태변경일자	2024-12-10 11:16:38.0		

처리끝난인계서 수정요청

배출자	운반자	처리자	신배출자	지역본부및지사	관할관청																																										
미확인	미확인	미확인	미확인	광주전남제주환경본부	광주광역시 광산구																																										
한국환경공단(광전제 배출자-테스트)	한국환경공단(광전제 운반자-테스트)	한국환경공단(광전제 처리자-테스트)	한국환경공단(광전제 배출자-테스트)																																												
동의요청 <table border="1"> <tr> <td>업체명</td> <td>한국환경공단(광전제)</td> <td>대표자</td> <td>본부장</td> <td>신청관청</td> <td>광주광역시 광산구</td> </tr> <tr> <td>전화번호</td> <td>062-949-0756</td> <td>주소</td> <td colspan="3">광주광역시 광산구 우산동 1576-2</td> </tr> <tr> <td>담당자</td> <td>올바로</td> <td>핸드폰번호</td> <td>010-0000-0000</td> <td>팩스번호</td> <td>0505-822-7825</td> </tr> <tr> <td>신청번호</td> <td>2024152093</td> <td>문서상태</td> <td></td> <td>지사처리여부</td> <td>미처리</td> </tr> <tr> <td>수정사유</td> <td colspan="5">배출자변경(테스트)</td> </tr> <tr> <td>첨부파일</td> <td colspan="5">배출자신고증명서.pdf 계량전표.jpg</td> </tr> <tr> <td colspan="6"> ■ 변경신청인계서(배출자변경) 신규배출자변경 </td> </tr> </table>						업체명	한국환경공단(광전제)	대표자	본부장	신청관청	광주광역시 광산구	전화번호	062-949-0756	주소	광주광역시 광산구 우산동 1576-2			담당자	올바로	핸드폰번호	010-0000-0000	팩스번호	0505-822-7825	신청번호	2024152093	문서상태		지사처리여부	미처리	수정사유	배출자변경(테스트)					첨부파일	배출자신고증명서.pdf 계량전표.jpg					■ 변경신청인계서(배출자변경) 신규배출자변경					
업체명	한국환경공단(광전제)	대표자	본부장	신청관청	광주광역시 광산구																																										
전화번호	062-949-0756	주소	광주광역시 광산구 우산동 1576-2																																												
담당자	올바로	핸드폰번호	010-0000-0000	팩스번호	0505-822-7825																																										
신청번호	2024152093	문서상태		지사처리여부	미처리																																										
수정사유	배출자변경(테스트)																																														
첨부파일	배출자신고증명서.pdf 계량전표.jpg																																														
■ 변경신청인계서(배출자변경) 신규배출자변경																																															

3

6

3

2

1

4



[업체] 대장관리_배출자/운반자

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리
- 대장관리** 1
- 최초보관량 등록 / 소정
- 배출자 2
- 운반자 2
- 처리자
- 구대장
- 수입 수탁처리 관리대장(운반)
- 수입 수탁처리 관리대장(처분, 재활용)

실적보고 관리

부가서비스 관리

RFID기반 의료폐기물관리

수출입폐기물관리

사업장폐기물관리대장 건설 폐기물 관리대장

보관량검증 조회 대장해제 대장생성 엑셀 출력 도움말 보기 ↗

일자	2025/02/04	~	2025/02/04	폐기물 종류				
운반자				처리자				
검색 필터 조건	<input type="checkbox"/> 구)폐기물코드 조회 제외 <input type="checkbox"/> 노처라 미 보관량이 0인 폐기물 조회 제외 (All) 블바로시스템 - Chrome allbaro.or.kr/prc/prc210.P.insertRegIntoPrcBySp.do?rpt_gb=1							
월 계 처리내역	일자	폐기물종류	성상	구분	위탁처리량	위탁처리량연누계	보관량	최초생성

■ 사업장폐기물관리대장 생성

■ 최근 대장 생성일 : 2024년 10월 25일

■ 대장생성기간 : 2024-10-25 ~ 2024-10-31

■ 대장생성 5

■ 닫기 4

[대장관리]-[배출자/운반자]-[대장생성]-[대장생성기간 설정]-[대장생성]-[생성종료]

*파란박스의 최근대장생성일/최종대장생성일을 확인하시어 금일까지 대장생성

■최종 대장생성일은 2024년 10월 24일입니다.



[업체] 대장관리_처리자

업무메뉴	
인허가 관리	
기초정보관리	
전자인계서 관리	
대장관리	1
▪ 최초보관량 등록 / 수정	
▪ 배출자	
▪ 운반자	
▪ 처리자	2
▪ 구대장	
▪ 수입 수탁처리 관리대장(운반)	
▪ 수입 수탁처리 관리대장(처분, 재활용)	
실적보고 관리	
부가서비스 관리	
RFID기반 의료폐기물관리	
수출입폐기물관리	

(2020)폐기물 수탁 재활용 관리대장 폐기물최종처분대장(신규대장) 건설폐기물중간처리관리대장(신규대장) 폐기물중간처분대장(신규대장)

조회 대장해제 신규작성 복사 저장 재활용내용대장생성 엑셀다운로드 엑셀업로드 수기이력 도움말 보기

날짜 2025/01/25 ~ 2025/02/04 폐기물 종류

영업대상 폐기물 외 배출되는 폐기물 / 처리하고 남은 잔여물(소각, 매립 등)

1 R-7유형(성토 2 토재 등)으로 종 3 폐기물을 생산/판매하는 경우 폐기물수탁재활용관리대장(R-7)에 입력하여 바랍니다 1-1 2-1 3-1 재활용제품 공급 및 보관내용(일반) 재활용제품 공급 및 보관내용(R-7) 폐기물월 계 전재폐기물월 계 제품월 계

재활용제품 공급 및 보관내용 대장의 월계값 확인

폐기물 인수(처리자 인계서인수등록), 처리내역(처리자 실적등록) 확인

잔재폐기물 처리내용 대장에 입력된 내역의 월계값 확인

폐기물재활용내용대장의 월계값 확인

생산된 제품, 배출되는 중간가공폐기물 내역

※전자장부 의무화로 폐기물의 발생, 배출, 처리상황 등을 그 사실이 발생한 날로부터 **10일 이내** 전자정보처리프로그램(올바로시스템)에 입력 필요

하단의 **최종대장생성일**을 확인하여 올바로시스템 작업 후 금일까지 **대장생성** 관리 필요

- ‘폐기물재활용내용’의 최종 대장생성일은 2024년 12월 23일 입니다.
- ‘잔재폐기물 처리내용’의 최종 대장생성일은 2024년 12월 11일 입니다.
- ‘재활용제품 공급 및 보관내용’의 최종 대장생성일은 2024년 12월 11일 입니다.

[업체] 대장관리_처리자(폐기물재활용내용대장: 폐기물 인수, 처리(재활용)내역)

업무메뉴

인허가 관리

기초정보관리

전자인계서 관리

대장관리

1

■ 최초보관량 등록 / 수정

■ 배출자

■ 운반자

■ 처리자

2

■ 구대장

■ 수입 수탁처리 관리대장(운반)

■ 수입 수탁처리 관리대장(처분, 재활용)

실적보고 관리

부가서비스 관리

RFID기반 의료폐기물관리

수출입폐기물관리

(2020)폐기물 수탁 재활용 관리대장 폐기물최종처분대장(신규대장) 건설페기물중간처리관리대장(신규대장) 폐기물중간처분대장(신규대장)

조회 대장해제 신규작성 복사 저장 재활용내용대장생성 3 엑셀다운로드 엑셀업로드 수기이력 도움말 보기

날짜	2025/06/12	~	2025/06/30	폐기물 종류																																																																								
검색 필터 조건		<input type="checkbox"/> 구)폐기물코드 조회 제외 <input type="checkbox"/> 누적량 및 보관량이 0인 폐기물 조회 제외																																																																										
1 R-7유형(성토재, 복토재 등)으로 중간가공폐기물을 생산/판매하는 경우 폐기물수탁재활용관리대장(R-7) 1-1 에 입력하여 주시기 바랍니다.																																																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>폐기물재활용내용</th> <th>잔재폐기물 처리내용</th> <th>재활용제품 공급 및 보관내용(일반)</th> <th>재활용제품 공급 및 보관내용(R-7)</th> <th>폐기물월 계</th> <th>잔재폐기물월 계</th> <th>제품월 계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>상태</td> <td>삭제</td> <td>순번</td> <td>*인수/재활용일자</td> <td>*폐기물종류</td> <td>*성상</td> <td>위탁업체식별번호</td> <td>위탁업체명</td> <td>수집량</td> <td>재활용 방법</td> <td>폐기물 재활용량</td> <td>인계서일련번호</td> <td>자동생성여부</td> </tr> <tr> <td>입력</td> <td></td> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td>고상</td> <td></td> <td></td> <td>0.000 Ton</td> <td></td> <td>0.000 Ton</td> <td></td> <td>No</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2025/06/12</td> <td>가축분뇨처리오너</td> <td>고상</td> <td>201037342</td> <td>광전제본부-배출자(한국)</td> <td>300.000 kg</td> <td>(2005)농업생산활동에 사용(재)(위탁)</td> <td>0.000 kg</td> <td>2506218079</td> <td>Yes</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td>2025/06/12</td> <td>가축분뇨처리오너</td> <td>고상</td> <td>201037342</td> <td>광전제본부-배출자(한국)</td> <td>0.000 kg</td> <td>(2005)농업생산활동에 사용(재)(위탁)</td> <td>300.000 kg</td> <td>2506218079</td> <td>Yes</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td>2025/06/12</td> <td>폐합성수지류(폐염화비닐수지류는 제외)</td> <td>고상</td> <td>254228170</td> <td>공단</td> <td>3,000.000 kg</td> <td>(2010)중간가공폐기물 제조(재)(위탁)</td> <td>3,000.000 kg</td> <td></td> <td>No</td> </tr> </tbody> </table>					폐기물재활용내용	잔재폐기물 처리내용	재활용제품 공급 및 보관내용(일반)	재활용제품 공급 및 보관내용(R-7)	폐기물월 계	잔재폐기물월 계	제품월 계	상태	삭제	순번	*인수/재활용일자	*폐기물종류	*성상	위탁업체식별번호	위탁업체명	수집량	재활용 방법	폐기물 재활용량	인계서일련번호	자동생성여부	입력		4			고상			0.000 Ton		0.000 Ton		No			1	2025/06/12	가축분뇨처리오너	고상	201037342	광전제본부-배출자(한국)	300.000 kg	(2005)농업생산활동에 사용(재)(위탁)	0.000 kg	2506218079	Yes			2	2025/06/12	가축분뇨처리오너	고상	201037342	광전제본부-배출자(한국)	0.000 kg	(2005)농업생산활동에 사용(재)(위탁)	300.000 kg	2506218079	Yes			3	2025/06/12	폐합성수지류(폐염화비닐수지류는 제외)	고상	254228170	공단	3,000.000 kg	(2010)중간가공폐기물 제조(재)(위탁)	3,000.000 kg		No
폐기물재활용내용	잔재폐기물 처리내용	재활용제품 공급 및 보관내용(일반)	재활용제품 공급 및 보관내용(R-7)	폐기물월 계	잔재폐기물월 계	제품월 계																																																																						
상태	삭제	순번	*인수/재활용일자	*폐기물종류	*성상	위탁업체식별번호	위탁업체명	수집량	재활용 방법	폐기물 재활용량	인계서일련번호	자동생성여부																																																																
입력		4			고상			0.000 Ton		0.000 Ton		No																																																																
		1	2025/06/12	가축분뇨처리오너	고상	201037342	광전제본부-배출자(한국)	300.000 kg	(2005)농업생산활동에 사용(재)(위탁)	0.000 kg	2506218079	Yes																																																																
		2	2025/06/12	가축분뇨처리오너	고상	201037342	광전제본부-배출자(한국)	0.000 kg	(2005)농업생산활동에 사용(재)(위탁)	300.000 kg	2506218079	Yes																																																																
		3	2025/06/12	폐합성수지류(폐염화비닐수지류는 제외)	고상	254228170	공단	3,000.000 kg	(2010)중간가공폐기물 제조(재)(위탁)	3,000.000 kg		No																																																																

[대장관리]-[처리자]-①[폐기물재활용내용]-[재활용내용대장생성]-대장생성기간 설정/확인 후
[대장생성]-[생성종료]

*전자인계서 작성건의 경우 [재활용내용대장생성]을 통해 자동작성 가능하므로 인계서 인수등록, 처리자 처리실적등록 후
10일 이내에 대장생성까지 완료할것

전자인계서 작성의무대상이 아닌 폐기물(5t 미만 등)의 경우 [신규작성]-하단의 새로운 행에 내용 입력-[저장]-[대장생성]

①-1 폐기물재활용내용대장의 월 누계, 연 누계, 보관량 등 확인 가능
대장생성이 되어있어야 조회가능하므로 대장생성 필수

■「폐기물재활용내용」의 최종 대장생성일은 2025년 06월 17일입니다.

■「잔재폐기물 처리내용」의 최종 대장생성일은 2024년 05월 31일입니다.

■「재활용제품 공급 및 보관내용」의 최종 대장생성일은 2025년 06월 12일입니다.

[업체] 대장관리_처리자(잔재폐기물 처리내용: 폐기물 소각/매립용 배출 또는 영업대상폐기물 외 건)

The screenshot shows the 'Residual Waste Management' system interface. Key components include:

- Header:** (2020)폐기물 수탁 재활용 관리대장, 폐기물최종처분대장(신규대장), 건설폐기물중간처리관리대장(신규대장), 폐기물중간처분대장(신규대장).
- Buttons:** 조회 (1), 신규작성 (1), 복사 (7), 저장 (7), 잔재폐기물대장생성 (8), 엑셀다운로드, 엑셀업로드, 수기이력, 도움말 보기.
- Date Range:** 날짜: 2025/06/21 ~ 2025/07/01.
- Search Filter:** 검색 필터 조건: 구)폐기물코드 조회 제외, 누적량 및 보관량이 0인 폐기물 조회 제외.
- Note:** ※ R-7유형(성토 2 (토재 등)으로 중간가공폐기물을 생산/판매하는 경우 폐기물수탁재활용관리대장(R-7)유형에 입력하여 2-1)기 바랍니다.
- Table Headers:** 폐기물재활용내용, 잔재폐기물 처리내용 (highlighted with red circle 2), 재활용제품 공급 및 보관내용(일반), 재활용제품 공급 및 보관내용(R-7), 폐기물월 계, 잔재폐기물월 계 (highlighted with red circle 2-1), 제품월 계.
- Form Fields:** 상태, 삭제, 순번, *발생/처리일자 (2025/06/01 ~ 2025/07/01), *폐기물구분, *폐기물종류, *성상 (고상), 발생량 (0.000 Ton), 처리자, 처리방법, 처리량 (0.000 Ton), 자동생성여부, 인계번호 (highlighted with red circle 2).
- Sub-Modal:** A modal window titled '인계서불러오기' (Bring in Transfer Note) is shown. It includes fields for 일자 (2025/06/01 ~ 2025/07/01), 인계서번호, 배출일자 (2025/06/12), 인계서번호 (2506220524), 폐기물종류 (폐합성수지류(폐염화비닐)), 성상 (고상), 운반자 (광전제본부-운반자), 처리자 (광전제본부-운반자 (2106)파쇄/분쇄(위탁)), 처리방법 (510301).

② [잔재폐기물 처리내용]-[신규작성]-[인계서불러오기]-[조회]-해당인계서더블클릭-[발생량 입력]-[저장]-[잔재폐기물대장생성]

②-1 잔재폐기물 처리내용 대장의 발생량, 처리량, 보관량의 월 누계, 연 누계 등 확인 가능

*잔재폐기물은 배출자 신고 후 전자인계서작성대상

*고철의 경우 전자인계서 작성의무대상 제외이므로 수기 입력 필요

[업체] 대장관리_처리자(재활용제품 공급 및 보관내용:중간가공폐기물/제품 생산, 공급내역)

※ R-7유형(성토재, 복토재 등)으로 중 ③ 폐기물을 생산/판매하는 경우 폐기물수탁재활용관리대장(R-7)유형에 입력하여 주시기 바랍니다 ③-1

폐기물재활용내용	잔재폐기물 처리내용	재활용제품 공급 및 보관내용(일반)	재활용제품 공급 및 보관내용(R-7)	폐기물월 계	잔재폐기물월 계	제품월 계											
상태	삭제	번호	*생산/공급일자	*작성일자	*폐기물종류	추가폐기물	*성상	재활용제품 (중간가공폐기물을 포함한다)			생산량	공급량	잉여량 또는 감모량				
입력		1	<input type="text" value="2025/07/01"/>	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="선택"/>	<input type="button" value="선택"/>	*구분	재활용제품	폐기물종류	0.000 ton	0.000 ton	임	감	발생량	발생사유	업체명
											재활용 제품/물질						
											중간가공 폐기물						

③ [재활용제품 공급 및 보관내용]-[신규작성]- 생산일: 제품/중간가공 폐기물 생산일-구분[재활용 제품/물질]-재활용제품명 선택
공급일: 제품/중간가공 폐기물 공급일 [중간가공폐기물] -폐기물종류 선택

-[생산량]입력
-[공급량]입력-[업체명]조회 후 선택 -[저장]-[재활용제품대장생성]

*중간가공폐기물은 폐기물 중간재활용업, 폐기물 최종재활용업, 폐기물 종합재활용업자만 입력 가능

③-1 재활용제품 공급 및 보관내용 대장의 생산량, 공급량, 보관량의 월 누계, 연 누계 등 확인 가능

■「폐기물재활용내용」의 최종 대장생성일은 2025년 06월 17일입니다.

■「잔재폐기물 처리내용」의 최종 대장생성일은 2024년 05월 31일입니다.

■「재활용제품 공급 및 보관내용」의 최종 대장생성일은 2025년 06월 12일입니다.



[업체] 대장관리-마이너스 보관량

업무메뉴
인허가 관리
기초정보관리
전자인계서 관리
대장관리
▪ 최초보관량 등록 / 수정
▪ 배출자
▪ 운반자
▪ 처리자
▪ 구대장
▪ 수입 수탁처리 관리대장(운반)
▪ 수입 수탁처리 관리대장(처분, 재활용)
실적보고 관리
부가서비스 관리
RFID기반 의료폐기물관리
수출입폐기물관리

사업장폐기물관리대장
건설 폐기물 관리대장

보관량검증 1 조회 대장해제 대장생성 엑셀 출력 도움말 보기

일자

2025/02/01 ~ 2025/02/28

폐기물 종류

운반자

처리자

구 분

검색 필터 조건 구)폐기물코드 조회 제외 누적량 및 보관량이 0인 폐기물 조회 제외

연초부터 조회한 달까지의 발생 누계
연초부터 조회한 달까지의 위탁처리 누계

월 계	처리내역	일자	폐기물종류	성상	구분	발생량	발생량연누계	자가처리량	자가처리량연누계	위탁처리량	위탁처리량연누계	보관량	최초생성
2025/02/06	그 밖의 광재	2025/02/06	그 밖의 광재	고상		0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	123.000 kg	2025/02/06
2025/02/06	폐오일필터	2025/02/06	폐오일필터	고상		0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	1,150.000 kg	2025/02/06
2025/02/06	가축분뇨처리오니	2025/02/06	가축분뇨처리오니	고상		0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	99,500.000 kg	2025/02/06
2025/02/06	하수처리오니	2025/02/06	하수처리오니	고상		0.000 kg	1,000.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	5,350.000 kg	2025/02/06
2025/02/06	그 밖의 폐유	2025/02/06	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	5,800.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg	2025/02/06

조회하는 달의 폐기물 발생량 합

조회하는 달의 폐기물 위탁량 합

대장의 월계값 조회시 보관량이 마이너스(-)인 경우

발생량보다 처리량이 큰 경우(발생량 등록을 안한 경우)이므로
보관량 검증을 통해 최초 마이너스(-)발생일 확인 필요

[5 / 5]



[업체] 대장관리-마이너스 보관량

업무메뉴
인허가 관리
기초정보관리
전자인계서 관리
대장관리
▪ 최초보관량 등록 / 수정
▪ 배출자
▪ 운반자
▪ 처리자
▪ 구대장
▪ 수입 수탁처리 관리대장(운반)
▪ 수입 수탁처리 관리대장(처분, 재활용)
실적보고 관리
부가서비스 관리
RFID기반 의료폐기물관리
수출입폐기물관리

사업장폐기물관리대장 건설 폐기물 관리대장

보관량검증 조회 대장해제 대장생성 엑셀 출력 도움말 보기

일자	2025/02/01 ~ 2025/02/28	폐기물 종류
운반자	출바로시스템 - Chrome	
검색 필터 조건	allbaro.or.kr/pop/popupQtyValid.do?rpt_gb=1	
월 계	처리내역	
일자	폐기물	
2025/02/06	그 밖의 광재	고상 123.000 kg
2025/02/06	폐오일필터	고상 1,150.000 kg
2025/02/06	하수처리오니	고상 5,350.000 kg
2025/02/06	그 밖의 폐유	고상 -3,915.000 kg 2025년 02월
2025/02/06	가축분뇨처리오니	고상 99,500.000 kg

보관량검증

폐기물보정일자 및 보정량을 입력하시고 저장버튼을 누르시면 처리대장에 보정일자로 저장됩니다.

엑셀 닫기

해당 폐기물의 마이너스(-)보관량 발생 월 확인 후 날짜 재조회

[5 / 5]

■최종 대장생성일은 2025년 02월 06일입니다.



[업체] 대장관리-마이너스 보관량

35

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리
- 대장관리
- 최초보관량 등록 / 수정
- 배출자
- 운반자
- 처리자
- 구대장
- 수입 수탁처리 관리대장(운반)
- 수입 수탁처리 관리대장(처분, 재활용)
- 실적보고 관리
- 부가서비스 관리
- RFID기반 의료폐기물관리
- 수출입폐기물관리

사업장폐기물관리대장 건설 폐기물 관리대장

보관량검증 조회 대장해제 대장생성 엑셀 출력 도움말 보기

일자	폐기물종류	성상	구분	발생량	발생량연누계	자가처리량	자가처리량연누계	위탁처리량	위탁처리량연누계	보관량	최초생성일
2025/02/01	그 밖의 광재	고상		0.000 kg	123.000 kg	2025/02/01					
2025/02/01	폐오일필터	고상		0.000 kg	1,150.000 kg	2025/02/01					
2025/02/01	가축분뇨처리오니	고상		0.000 kg	99,500.000 kg	2025/02/01					
2025/02/01	하수처리오니	고상		0.000 kg	5,250.000 kg	2025/02/01					
2025/02/01	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/01						
2025/02/02	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/02						
2025/02/03	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/03						
2025/02/04	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/04						
2025/02/05	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/05						
2025/02/06	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/06						
2025/02/07	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/07						
2025/02/08	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/08						
2025/02/09	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/09						
2025/02/10	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/10						
2025/02/11	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	2025/02/11						

■최종 대장생성일은 2025년 02월 06일입니다.

1. 대장 일자조회 - 해당 폐기물명 더블클릭-[관리대장 일자 별 내역]에서 마이너스(-)보관량 최초 발생 일 확인

2.[전자인계서 관리]-[발생량 등록 수정]으로 이동

일자	폐기물종류	성상	구분	발생량	발생량연누계	자가처리량	자가처리량연누계	위탁처리량	위탁처리량연누계	보관량
2025/02/01	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	1,885.000 kg				
2025/02/02	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	1,885.000 kg				
2025/02/03	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	1,885.000 kg				
2025/02/04	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	5,800.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg
2025/02/05	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/06	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/07	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/08	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/09	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/10	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/11	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/12	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/13	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/14	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/15	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/16	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/17	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/18	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/19	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/20	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/21	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/22	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/23	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				

[업체] 대장관리-마이너스 보관량

1. [전자인계서 관리]-[발생량 등록수정]-[신규작성]-발생일자, 폐기물종류, 발생량, 단위 입력-저장(관리대장 일자 별 내역에서 (-)발생일 및 발생량 확인 필요)

2. 대장관리(배출자/운반자/처리자) 이동

일자	폐기물종류	성상	구분	발생량	발생량연누계	자가처리량	자가처리량연누계	위탁처리량	위탁처리량연누계	보관량
2025/02/01	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	1,885.000 kg				
2025/02/02	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	1,885.000 kg				
2025/02/03	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	1,885.000 kg				
2025/02/04	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	0.000 kg	5,800.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg
2025/02/05	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/06	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/07	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/08	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/09	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/10	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/11	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/12	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/13	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/14	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/15	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/16	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/17	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/18	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/19	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/20	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/21	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/22	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/23	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/24	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/25	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/26	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/27	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				
2025/02/28	그 밖의 폐유	고상		0.000 kg	5,800.000 kg	-3,915.000 kg				

발생량 등록/수정										
날짜	2025/02/01	선택	2025/02/28	선택	조회	신규작성	행복사	저장	액셀	액셀일괄저장
입력구분										
상태	삭제	*발생일자	*폐기물종류	선택	구분	사업장폐기물구분	*발생량	입력구분		
입력		2025/02/04	그 밖의 폐유	고상			5,800.000 kg			

[업체] 대장관리-마이너스 보관량



업무메뉴

- 인하가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리
- 대장관리** 1
- 최초보관량 등록 / 소정
- **배출자** 2
- 운반자
- 처리자
- 구대장
- 수입 수탁처리 관리대장(운반)
- 수입 수탁처리 관리대장(처분, 재활용)

실적보고 관리

부가서비스 관리

RFID기반 의료폐기물관리

수출입폐기물관리

사업장폐기물관리대장 건설 폐기물 관리대장

보관량검증 조회 대장해제 **대장생성** 3 엑셀 출력 도움말 보기

일자	2025/02/07	~	2025/02/07	폐기물 종류
운반자				처리자
검색 필터 조건	<input type="checkbox"/> 구)폐기물코드 조회 제외 <input type="checkbox"/> 누적라미 넘과라이트 폐기물 조회 제외			

월 계 처리내역

일자 폐기물종류 성상 구분

■ 사업장폐기물관리대장 생성 도움말 보기 X

■ 최근 대장 생성일 : 2025년 02월 07일 대장생성 5 생성종료

대장생성기간 2025-02-01 ~ 2025-02-28 4

발생량 신규 입력 후

- [대장관리(배출자/운반자/처리자)]-[대장생성]-[대장생성기간]을 발생량 입력한 달로 입력-[대장생성]
- 최근대장생성일이 오늘인지 확인 후 [생성종료]

■최종 대장생성일은 2025년 02월 06일입니다.

[업체] 실적보고

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리
- 대장관리
- 실적보고 관리** 1
- 지정/사업장폐기물 실적보고
- 설정보고서 제출** 2
- 건설폐기물 실적보고
- 배출자 실적증명 요청내역 확인
- 수출입폐기물 실적보고 관리
- 실적보고제출
- 부가서비스 관리
- RFID기반 의료폐기물관리
- 수출입폐기물관리

지정/사업장폐기물 실적보고

보고년도 2024년

▪ 조회되는 내역이 있을경우 [실적보고종류]를 더블클릭하면 상세내역을

출역	보고관청
----	------

실적보고 대상등록 안내

(보고년도 2024 기준)
실적보고 등록하지 않은 증명서가 있습니다.
실적보고 대상인지 확인하여 주시기 바랍니다.

1. 보고관청명: 광주광역시 광산구
증명서종류: 사업장폐기물배출자 신고증명서-일반
관리번호: 2023-07
허가일자: 2023/07/19
2. 보고관청명: 광주광역시 광산구
증명서종류: 폐기물 중간 치분업 허가증
관리번호: 2010-01
허가일자: 2021/01/31
3. 보고관청명: 광주광역시 광산구
증명서종류: 폐기물 최종 치분업 허가증
관리번호: 2010-01
허가일자: 2021/01/31

[실적보고 관리]-[실적보고서제출]-안내 팝업창* 확인

*해당 아이디에 등록되어있는 인허가증명서 중 실적보고 창이 생성되지 않은 종류를 보여줌

[업체] 실적보고

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리
- 대장관리
- 실적보고 관리** 1
- 지정/사업장폐기물 실적보고
실적보고서 제출
- 건설폐기물 실적보고
배출 및 처리 실적보고 2
- 재활용 실적보고
- 배출자 실적증명 요청내역 확인
- 수출입폐기물 실적보고 관리
실적보고제출
- 부가서비스 관리
- RFID기반 의료폐기물관리

수출입

건설폐기물 배출 및 처리실적 보고

보고년도	2024년	제출구분	전체	관할 시군구	
공사명				신고일자	

■ 검색결과 : 조회되는 내역이 있을경우 공사명을 더블클릭하세요

상태 삭제 *관할시군구 *공사명 *

▲ allbaro.or.kr/report/prc1710.P.reportRegisterByEntn.do?form_type_gb=011

■ 실적보고신규등록

보고년도	2024년	보고서식	건설폐기물배출 및 처리실적보고
업체명	한국환경공단(광전체 배출자-테스트)	제출구분	최초대상
공사명	한국환경공단(광전체 배출자-테스트)	관할시군구	전라남도 진도군
신고번호		관할지사	광주전남제주환경본부
신고일자		제출자구분	건설업체

3 3 실적보고신규등록 4 4 신고번호 조회 5 5 저장 닫기

1. [실적보고 관리]-[지정/사업장/건설폐기물 실적보고-배출 및 처리실적보고]-[실적보고신규등록]-[신고번호 조회]-[저장]
2. 공사명(파란글씨) 더블클릭

업무메뉴

- 인허가 관리
- 기초정보관리
- 전자인계서 관리
- 대장관리
- 실적보고 관리**
- 지정/사업장폐기물 실적보고
실적보고서 제출
- 건설폐기물 실적보
배출 및 처리 실적보
재활용 실적보

건설폐기물 배출 및 처리실적 보고

보고년도	2024년	제출구분	전체	관할 시군구	
공사명				신고일자	

■ 검색결과 : 조회되는 내역이 있을경우 공사명을 더블클릭 하면 상세내역을 입력/확인 하실 수 있습니다.

상태	삭제	*관할시군구	*공사명	고번호	*신고일자	*제출년도	*제출구분	*제출자구분	업체명	공사시작일	공사종료일	제출자명	제출일자	확인서 출력	실적유무	반려사유	*보고번호
		광주광역시 광산구	한국환경공단(광전체 배	제시18-1	2020/02/13	2024	최초대상	건설업체	한국환경공단(광전체 배출자-테스트)								

6 6

*제출구분: 최초대상(최초 실적보고 창 생성) > 임시저장(실적 입력 후 저장) > 제출완료(관할 지자체로 제출→담당 공무원의 확인 필요)
> 실적확정(지자체로부터 실적 확인 완료)