

【会計】

ー仕事内容ー

- 会計報告書の作成
- レシートや領収書の管理
- 自費で支払ってくれたものや記録会費の返金
- 前期末中間報告書の提出
- 連盟の大会出場費の支払い

Ps.

西野は引き続きです。

渉外係の2人のうちどちらかが担当します。

定期的にやる事があるので大変ですがやりがいがあります。

これからの部費の増減にもかかわるので頑張りましょう。

前年度担当者：島田、西野、