



Elisabeth Joustra

CV

Rangströmsväg 9 756 57 Uppsala
 Mobil: 073 561 56 56
 E-post: joustraelisabeth@gmail.com

2020-05-27

SAMMANFATTNING/MÅL/EGENSKAPER/OM MIG

Vill gärna arbeta med information och administration i samband med det och digital utveckling. Gillar tekniska utmaningar och är mycket intresserad av att skapa förändringar och förbättringar där det även ser bra ut gällande färg och form.

Trivs att jobba i team och att ha bra kommunikation för att få fram bra produkter som ger bra service, trivs även med utbyte av kunskaper och att ge ut kunskaper och handleda.

Att målgruppen är de mest utsatta som vi mött i vuxenutbildningen och i arbetet med barn med särskilda behov är även mycket givande.

ARBETSLIVSERFARENHET

2017 – pågående i ARBETSMARKNADSFÖRVALTNINGEN regi

Skoladministratör Uppsala kommun Vuxenutbildningen

Skoladministration Svenska för invandrare och Särskild utbildning för vuxna (Lärvux)

Arbete i administrativa elevdatabaser och service till elever och lärare.

Framtagande av statistik till SCB, skolläring och lärare.

Service i reception till elever (även komvux allmänna ämnen och yrkesutbildningar)

(Tiden i receptionen var uppdelad på tre administratörer så var och en var där ca 5 timmar i veckan)

Viss arkivsamordning och kontakt med Stadsarkivet vid leverans av vårt gamla arkiv 1967 – 2009.

Noggrannhet och lyhördhet och logiskt tänkande

höst 2014 – höst 2016 i UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN regi se sid 2

Skoladministratör Uppsala kommun Vuxenutbildningen

Samma som 2017- men även (se sid 2)

Administration av schemalägningsprogrammet för hela skolan (I samarbete med skolläda-
re)
Upplärning ny administrativ personal komvux
Vikarieadministration SFI

Informationsarbete:

Administration och layout av Vuxenutbildningens hemsida, kurskatalog och diverse
kursblad och annonser. Interna informationsblad inom skolan. ((I samarbete med
skolläda-
re)

Administration och layout av Lärvux kurskatalog (Särskild utbildning för vuxna) I
samarbete med samordnande lärare Lärvux+

2010 – vår 2014 i UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN regi

Skoladministratör Uppsala kommun Vuxenutbildningen

Samma som överst och informationsarbete av webb ovan – även:

Planering och omformande av Vuxenutbildningens hemsida från dreamweaver till EPI
server.

Administration, skapande och layout av restaurangskolans hemsida
Även administration av CIS sida på uppsala.se

Skapande och administration av intern informationssida i Rexnet (intranät) för
Vuxenutbildningen.

Upplärning i webbsidehantering till en lärare när vi fått ta över Biologi – och kemisor av
CF som vi använde i rexnet.

Administration Slutbetyg komvux (samtal med elever planering uträkningar),
administration av lokala kurser andra kommuner, sammanförande av före detta
gymnasiebetyg och komvuxbetyg, betygstransporter till UHR (fd VHS)

Administration Linnegymnasiet

Upplärning av ny administrativ personal SFI och ny personal Yrkesutbildning (Restaurang)

2005 – 2009 inom EU-projekt och i UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN regi

Informationsmedarbetare/ Elevhandledning/ viss skoladmin Uppsala kommun Vuxenutbildningen

Elevhandledning i datasalar i interaktiva språkprogram SFI
Elevhandledning i grundläggande datorkunskap SFI (I samarbete med annan lärare)

Korrigerig och organisering och omskapande av digitala övningar i multimedialprogram för att ta tillvara övningar gjorda av olika lärare i EU-projekt så att de fanns i register under rätt rubrik för elever att använda i datasalarna.

Kontakt med programmerare för olika önskemål etc

Administration Vuxenutbildningens webbsida i dreamweaver

Skapande av webbsida och administration Projekt Hälsa, etablering, jobb

Skapande av webbsida och administration Projekt SALUT

Skapande av informations- och presentationsmaterial till de olika EU-projekten

April 2004 – Februari 2005 EU-projekt SARUK Uppsala kommun

Grafisk formgivare

Produktion av broschyrer, kataloger, visitkort och bildredigeringar.

(Arbete i Apple med diverse grafiska program och efterarbete)

Kundkontakter

2001 – 2007 Avlösare och kontaktperson barn med särskilda behov Uppsala kommun

Avlösare och kontaktperson

Arbete i hem och fritidsaktiviteter som stöd för barn i 2 st olika familjer med utländsk bakgrund

UTBILDNINGAR

Teologi och film (på engelska) 7,5 hp höst 2018

Kommunikation och Media ettårig PU -utbildning eftergymnasial 2001 - 2002

Inriktning Grafisk form och Illustration

(Teoretisk och praktisk Media utbildning till grafisk formgivare och illustratör)

Dataspecialisten

Fördjupning i Officepaketet och databaser och grafisk formgivning

vår 2001

Webbanimering kvällskurs

2001

Datakörkortet

2000

Webbdesign 8 v 1998

Tyska C komvux 1995/96

2 årig Natur vetenskaplig linje komvux 87-89

2 årig bibelskola 85-87

2 årigt jordbruksgymnasium 82-84

KURSER

Grund och fortsättningskurs i EPIserver webbprogram Uppsala kommun

Att skriva för webben för Uppsala.se Uppsala kommun

Novascheme/ Skola 24 grundkurs i schemaläggning Skola 24 kurs

Hjärt- och lungräddning inom Vuxenutbildningen Uppsala kommun

Kurs i säkerhet vid hot och våld Vuxenutbildningen Uppsala kommun

Brandsäkerhet , Victoria brandstation Uppsala kommun

Kurs i bildstöd och sociala berättelser 4 x 3 h Barnhabiliteringen vt 2004

Målarlinjen grund i grafit, akvarell och oljemålning, Medborgarskolan ht 2002

DATORKUNSKAPER

Hanterar följande program bra:

InDesign Illustrator Photoshop PageMaker QX Officepaketet Publisher CorelPaint
Corel Ventura Paint Shop Pro 8 Director Flash Html-kodning Dreamweaver EPI-server
Extens, Skola 24

SPRÅKKUNSKAPER

Engelska 6 - goda kunskaper i tal och skrift

Tyska C - grundläggande kunskaper

ÖVRIGT

Arbete inom barnarbete i kristen församling (söndagsskola) 1992 –

Utåtriktat kristet barnarbete med invandrarbarn i Gottsunda 1998 –

Barngrupper veckovis, läger, hembesök i familjerna veckovis.

Produktion av informationsmaterial för aktiviteter och läger.

REFERENSER