**DAFTAR ISI**

[DAFTAR ISI 1](#_heading=h.pv49tfkj73j2)

[DAFTAR GAMBAR 1](#_heading=h.ye88q1rcqr8m)

[DAFTAR TABEL 1](#_heading=h.tpbfwr44109e)

[DAFTAR LAMPIRAN 1](#_heading=h.5qtkswza623k)

[BAB 1. PENDAHULUAN 1](#_heading=h.n2pengftnvid)

[BAB 2. GAMBARAN UMUM MASYARAKAT MITRA 1](#_heading=h.cyckhn8vcp9w)

[BAB 3. METODE PELAKSANAAN 1](#_heading=h.xxecdx8oxoo5)

[BAB 4. HASIL YANG DICAPAI DAN POTENSI KEBERLANJUTAN 1](#_heading=h.gfnaei48u28d)

[BAB 5. PENUTUP 1](#_heading=h.w65ycdtek0wu)

[DAFTAR PUSTAKA 1](#_heading=h.lq08lwzaz5dc)

[LAMPIRAN 1](#_heading=h.5wemu5nowj0z)

**DAFTAR GAMBAR** *(jika ada)*

Menampilkan daftar gambar yang digunakan dalam laporan.

**DAFTAR TABEL** *(jika ada)*

Menampilkan daftar tabel yang digunakan dalam laporan.

**DAFTAR LAMPIRAN**

Menampilkan daftar lampiran yang digunakan dalam laporan.

## **BAB 1. PENDAHULUAN**

### **LATAR BELAKANG**

Perkembangan teknologi informasi telah memberikan dampak signifikan terhadap berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam dunia pendidikan. Sekolah sebagai lembaga pendidikan formal memiliki tanggung jawab untuk mengikuti perkembangan teknologi agar mampu memberikan pelayanan pendidikan yang optimal. Namun, masih terdapat sekolah yang belum memanfaatkan teknologi secara maksimal, salah satunya adalah SMP Negeri 2 Siborongborong.

Saat ini, SMP Negeri 2 Siborongborong belum memiliki sistem informasi berbasis website yang mampu menyampaikan informasi sekolah secara terbuka, efisien, dan real-time kepada masyarakat. Informasi masih disampaikan secara manual melalui papan pengumuman atau surat yang mengakibatkan keterlambatan dan keterbatasan jangkauan. Oleh karena itu, diperlukan sebuah sistem informasi berbasis *website* yang dapat mendukung aktivitas sekolah dan mempermudah komunikasi dengan siswa, orang tua, dan masyarakat umum.

### **TUJUAN**

Tujuan dari pelaksanaan program ini adalah:

1. Merancang dan membangun sistem informasi sekolah berbasis website.
2. Menyediakan informasi profil sekolah, berita, galeri, dan kontak secara online.
3. Meningkatkan transparansi dan efisiensi penyampaian informasi sekolah.
4. Memberikan pelatihan dasar kepada pihak sekolah dalam mengelola website.

### **MANFAAT DAN DAMPAK POSITIF**

Manfaat dan dampak dari program ini meliputi:

* Sekolah memiliki media informasi resmi berbasis digital.
* Masyarakat dapat mengakses informasi sekolah dengan mudah dan cepat.
* *Website* dapat digunakan sebagai sarana promosi sekolah.
* Mahasiswa memperoleh pengalaman nyata dalam menerapkan ilmu rekayasa perangkat lunak.

## **BAB 2. GAMBARAN UMUM MASYARAKAT MITRA**

SMP Negeri 2 Siborongborong merupakan salah satu sekolah negeri yang terletak di Kabupaten Toba, Sumatera Utara. Sekolah ini memiliki jumlah siswa yang cukup banyak dan tenaga pendidik yang aktif. Meskipun demikian, dalam hal teknologi informasi, sekolah ini belum memiliki sistem informasi berbasis *website.*

Permasalahan utama yang dihadapi adalah kurangnya sarana publikasi dan media informasi digital yang dapat diakses masyarakat. Kebutuhan mitra adalah sistem informasi yang mudah dikelola dan dapat menjadi media informasi resmi sekolah.

Program ini menjawab kebutuhan tersebut dengan membangun website sekolah yang memuat informasi penting seperti profil sekolah, data guru dan siswa, berita sekolah, serta halaman kontak. Dengan adanya sistem ini, informasi dapat disampaikan dengan cepat, transparan, dan dapat diakses kapan saja.

## **BAB 3. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan program terdiri dari beberapa tahap, yaitu:

1. **Observasi Lapangan**  
   Tim melakukan observasi langsung ke SMP Negeri 2 Siborongborong untuk mengidentifikasi kebutuhan sistem dan kondisi infrastruktur yang ada.
2. **Analisis Kebutuhan Sistem**  
   Mengumpulkan data kebutuhan pengguna (user requirement) dengan wawancara dan kuesioner kepada pihak sekolah.
3. **Perancangan Sistem**  
   Merancang antarmuka (UI), alur sistem (flowchart), serta struktur database yang akan digunakan.
4. **Implementasi Sistem**  
   Membangun website menggunakan HTML, CSS, JavaScript, PHP, dan Laravel sebagai framework backend.
5. **Uji Coba dan Evaluasi**  
   Melakukan uji coba sistem dan meminta masukan dari pihak sekolah untuk dilakukan perbaikan.
6. **Pelatihan Penggunaan Sistem**  
   Memberikan pelatihan kepada operator sekolah agar dapat mengelola konten website secara mandiri.
7. **Monitoring dan Evaluasi**  
   Memantau penggunaan sistem serta melakukan penyesuaian bila dibutuhkan.

**BAB 4. HASIL YANG DICAPAI DAN POTENSI KEBERLANJUTAN**

**4.1. HASIL YANG DICAPAI**

Pelaksanaan program “Perancangan dan Pembuatan Website Sekolah SMP Negeri 2 Siborongborong Berbasis Website” telah berhasil diselesaikan sesuai dengan rencana. Hasil-hasil utama yang telah dicapai meliputi:

1. Website Sekolah Berbasis Online  
   Tim berhasil membangun sebuah sistem informasi sekolah berbasis website dengan domain lokal. Website ini dapat diakses menggunakan browser dan berisi informasi penting mengenai:

* Profil sekolah
* Struktur organisasi sekolah
* Visi dan misi
* Berita dan pengumuman
* Galeri foto kegiatan sekolah
* Fasilitas sekolah
* Kontak sekolah

1. **Antarmuka yang User Friendly**  
   Desain antarmuka (UI) dibuat sederhana, bersih, dan responsif agar mudah digunakan oleh semua kalangan, termasuk guru dan orang tua murid yang mungkin belum familiar dengan teknologi.
2. **Pelatihan Pengelolaan Website**  
   Tim juga memberikan pelatihan langsung kepada guru atau staf yang ditunjuk sebagai admin website. Materi pelatihan meliputi:

* Cara mengunggah berita dan gambar
* Mengedit konten halaman
* Menjaga keamanan data website
* Dasar-dasar pemeliharaan website

1. **Evaluasi Kinerja Sistem**  
   Sistem diuji dengan uji fungsionalitas dan uji pengguna (user acceptance test). Hasil evaluasi menunjukkan bahwa sistem dapat berjalan lancar tanpa error yang signifikan, dan pihak sekolah menyatakan puas terhadap fitur yang tersedia.
2. **Peningkatan Citra Sekolah**  
   Dengan adanya website, sekolah kini memiliki sarana digital yang dapat memperkenalkan identitas sekolah kepada masyarakat luas. Ini juga meningkatkan kepercayaan calon siswa dan orang tua terhadap manajemen sekolah yang profesional.
   1. **ANALISIS DAMPAK**
3. **Dampak terhadap Mitra (SMP Negeri 2 Siborongborong):**

* Sekolah kini memiliki media informasi resmi dan modern.
* Proses penyebaran informasi seperti pengumuman dapat dilakukan dengan cepat dan tanpa biaya tambahan.
* Komunikasi antara sekolah dan masyarakat menjadi lebih terbuka.

1. **Dampak terhadap Mahasiswa Pelaksana:**

* Mahasiswa dapat mengimplementasikan langsung ilmu yang telah dipelajari, seperti rekayasa perangkat lunak, manajemen proyek, dan komunikasi dengan klien.
* Terbentuknya kemampuan kerja sama tim dan tanggung jawab sosial kepada masyarakat.

**4.3 Potensi Keberlanjutan Program**

Program ini dirancang dengan mempertimbangkan keberlanjutan jangka panjang. Berikut beberapa potensi keberlanjutannya:

1. **Kemandirian Sekolah dalam Pengelolaan Website**  
   Dengan pelatihan yang telah diberikan, pihak sekolah dapat mengelola website secara mandiri tanpa harus bergantung pada tim pengembang. Admin sekolah sudah memahami cara memperbarui konten dan memelihara sistem dasar.
2. **Pengembangan Fitur Lanjutan**  
   Website ini telah dirancang menggunakan teknologi yang fleksibel dan scalable. Dalam jangka panjang, sistem ini dapat dikembangkan lebih lanjut, seperti:

* Penambahan fitur login siswa dan guru
* Sistem penilaian online atau raport digital
* Forum diskusi guru dan wali murid
* Integrasi dengan media sosial sekolah

1. **Replikasi ke Sekolah Lain**  
   Sistem dan pengalaman yang telah dikembangkan dari program ini dapat dijadikan model untuk diterapkan di sekolah-sekolah lain yang mengalami masalah serupa, khususnya di daerah-daerah yang masih tertinggal dalam pemanfaatan teknologi informasi.
2. **Kolaborasi Lanjutan dengan Mahasiswa atau Alumni**  
   Pihak sekolah membuka peluang untuk menjalin kerja sama berkelanjutan dengan kampus atau alumni TRPL IT Del guna mengembangkan dan memperbaharui sistem secara berkala.

**BAB 5. PENUTUP**

**5.1 Kesimpulan**

Program PKM-PM dengan judul *“Perancangan dan Pembuatan Website Sekolah SMP Negeri 2 Siborongborong Berbasis Website”* telah berhasil dilaksanakan dengan baik. Kegiatan ini mampu menjawab kebutuhan mitra dalam meningkatkan kualitas informasi dan komunikasi melalui teknologi informasi.

Website sekolah yang dibangun telah menyediakan berbagai fitur utama yang dibutuhkan oleh pihak sekolah, seperti profil sekolah, informasi akademik, berita dan pengumuman, serta galeri kegiatan. Selain itu, pihak sekolah juga telah diberikan pelatihan agar mampu mengelola website secara mandiri.

Melalui program ini, tidak hanya permasalahan mitra yang dapat diselesaikan, tetapi mahasiswa juga memperoleh pengalaman langsung dalam mengimplementasikan ilmu pengetahuan dan keterampilan di tengah masyarakat, serta menumbuhkan rasa peduli sosial dan tanggung jawab sebagai bagian dari civitas akademika.

**5.2 Saran**

1. **Bagi Sekolah (Mitra):**  
   Diharapkan pihak SMP Negeri 2 Siborongborong dapat terus mengelola dan memanfaatkan website sekolah secara maksimal sebagai sarana komunikasi dan promosi yang efektif. Perlu juga adanya pemeliharaan berkala untuk menjaga stabilitas dan keamanan website.
2. **Bagi Mahasiswa Pelaksana:**  
   Diharapkan mahasiswa dapat terus mengembangkan kemampuan teknis dan sosialnya dengan mengikuti berbagai program pengabdian lainnya. Keberhasilan program ini menjadi motivasi untuk melanjutkan kontribusi positif kepada masyarakat.
3. **Bagi Perguruan Tinggi:**  
   Perlu ada dukungan berkelanjutan terhadap program PKM-PM sejenis agar lebih banyak mahasiswa yang berpartisipasi dan masyarakat yang memperoleh manfaat. Selain itu, hasil dari kegiatan ini dapat menjadi referensi untuk program sejenis di masa depan.
4. **Potensi Pengembangan:**  
   Ke depan, fitur-fitur website dapat terus dikembangkan, seperti integrasi dengan sistem akademik sekolah, absensi online, dan portal komunikasi siswa–guru–orang tua. Hal ini dapat meningkatkan pelayanan pendidikan berbasis digital di SMP Negeri 2 Siborongborong.

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka ditulis dengan jenis huruf *Times New Roman* ukuran 12, cetak normal. Teks diketik dengan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan. Baris kedua dan seterusnya dari setiap entri daftar pustaka ditulis menjorok ke dalam (mengikuti format yang ditunjukkan pada Lampiran 8).  
 Setiap sumber pustaka yang dirujuk dalam naskah harus tercantum dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Format perujukan pustaka mengikuti gaya Harvard (nama belakang penulis, tahun), dan disusun secara alfabetis. Daftar pustaka harus memuat informasi lengkap yang memungkinkan ketelusuran terhadap sumber informasi yang dirujuk.

**LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Format Jadwal Kegiatan**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Kegiatan** | **Bulan** | | | | **Penanggung Jawab** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1 | Kegiatan 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | ... |  |  |  |  |  |

**Lampiran 2. Biodata Ketua dan Anggota**

**A. Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | Laki-laki/Perempuan |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

**B. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**C. Penghargaan Yang Pernah Diterima**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PM.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Ketua/Anggota Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

NIM

**Lampiran 3. Biodata Dosen Pendamping**

1. **Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) |  |
| 2 | Jenis Kelamin | Laki-laki/Perempuan |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIP/NUPTK |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. **Riwayat Pendidikan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jenjang | Bidang Ilmu | Institusi | Tahun Lulus |
| 1 | Sarjana (S1) |  |  |  |
| 2 | Magister (S2) |  |  |  |
| 3 | Doktor (S3) |  |  |  |

1. **Rekam Jejak Tri Dharma PT**

**Pendidikan/Pengajaran**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Mata Kuliah | Wajib/Pilihan | SKS |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Penelitian**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Penelitian | Penyandang Dana | Tahun |
|  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Pengabdian Kepada Masyarakat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Pengabdian kepada Masyarakat | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PM.

|  |
| --- |
| Kota, tanggal-Bulan-Tahun  Dosen Pendamping |
|  |
| Tanda tangan (asli TT basah) |
| (Nama Lengkap) |
| NUPTK |

**Lampiran 4. Format Justifikasi Anggaran Kegiatan (contoh)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Pengeluaran | Volume | Harga Satuan (Rp) | Total(Rp) |
| 1 | Belanja Bahan (maksimum 60%) | | | |
|  | Cangkul/sabit/gunting |  |  |  |
|  | Pakaian tari/kanvas dan cat |  |  |  |
|  | ATK |  |  |  |
|  | Alat ukir/alat lukis |  |  |  |
|  | Bahan lainnya sesuai program PKM-PM |  |  |  |
| SUB TOTAL | |  |  |  |
| 2 | Belanja Sewa (maksimum 15%) | | | |
|  | Sewa alat |  |  |  |
|  | Sewa server/hosting/domain/SSL/akses jurnal |  |  |  |
|  | Sewa lainnya sesuai program PKM-PM |  |  |  |
| SUB TOTAL | |  |  |  |
| 3 | Perjalanan lokal (maksimum 30%) |  |  |  |
|  | Kegiatan penyiapan bahan |  |  |  |
|  | Kegiatan pelaksanaan |  |  |  |
|  | Kegiatan lainnya sesuai program PKM-PM |  |  |  |
| SUB TOTAL | |  |  |  |
| 4 | Lain-lain (maksimum 15%) |  |  |  |
|  | Adsense akun media sosial |  |  |  |
|  | Percetakan produk/media untuk mitra |  |  |  |
|  | Lainnya sesuai program PKM-PM |  |  |  |
| SUB TOTAL | |  |  |  |
| GRAND TOTAL | |  |  |  |
| GRAND TOTAL (Terbilang ) | | | | |

**Lampiran 5. Susunan Tim Pengusul dan Pembagian Tugas**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama/NIM** | **Program Studi** | **Bidang Ilmu** | **Alokasi Waktu (jam/minggu)** | **Uraian Tugas** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |

**Lampiran 6. Surat Pernyataan Ketua Tim Pengusul**

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PENGUSUL

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim

|  |  |
| --- | --- |
| Nomor Induk Mahasiswa | : ................................................................. |
| Program Studi | : ................................................................. |
| Nama Dosen pendamping | : ................................................................. |
| Perguruan Tinggi | : ................................................................. |
| Judul Proposal PKM | : ................................................................. |

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-PM saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran 2025 adalah:

1. Asli karya mahasiswa dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain
2. Penggunaan kecerdasan buatan/artificial intelligence (AI) mengikuti syarat dan ketentuan yang berlaku sesuai dengan Panduan GenAI Belmawa (https://s.id/PanduanGenAI )
3. Kami berkomitmen untuk menjalankan kegiatan PKM secara sungguh-sungguh hingga selesai.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

|  |
| --- |
| Kota, Tanggal-Bulan-Tahun Yang menyatakan, |
|  |
| **Materai senilai Rp10.000** |
| Tanda tangan (asli TT basah) |
|  |
| (Nama Lengkap) |
| NIM |

**Lampiran 7. Formulir Surat Pernyataan Kesediaan Bekerjasama dari Mitra**

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

|  |  |
| --- | --- |
| Nama | : …………………….. |
| Pimpinan Mitra | : …………………….. |
| Bidang Kegiatan | : …………………….. |
| Alamat | : …………………….. |

Dengan ini menyatakan bersedia untuk bekerjasama dengan Pelaksana Kegiatan PKM Pengabdian Masyarakat (PKM-PM) dengan judul:

……………………………………………………………………………………...

|  |  |
| --- | --- |
| Nama Ketua Tim | : …………………………………………………… |
| Nomor Induk Mahasiswa | : …………………………………………………… |
| Program Studi | : …………………………………………………… |
| Nama Dosen Pendamping | : …………………………………………………… |
| Perguruan Tinggi | : …………………………………………………… |

Guna menerapkan dan/atau mengembangkan iptek pada tempat kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak mitra dan tim pelaksana program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan/atau ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kota, Tanggal-Bulan-Tahun

Yang menyatakan,

(Nama Lengkap)

**Lampiran 8. Format Penyusunan Rujukan dan Daftar Pustaka**

Contoh Daftar Pustaka dengan menggunakan sistem Harvard:

Abdel-Daim, M.M., Khalifa, H.A., Abushouk, A.I., Dkhil, M.A. dan Al-Quraishy, S.A. 2017.

Diosmin attenuates methotrexate-induced hepatic, renal, and cardiac injury: a biochemical and histopathological study in mice. Oxidative medicine and cellular longevity, 2017. ID: 3281670. 10 pages.

Abdifetah, O. dan Na-Bangchang, K. 2019. Pharmacokinetic studies of nanoparticles as a delivery system for conventional drugs and herb-derived compounds for cancer

therapy: a systematic review’, International Journal of Nanomedicine, 14, pp.

5659–5677. doi:10.2147/IJN.S213229.

Ahmed, S. dan Zlate, A. 2012. Capital flows to emerging market economies: A brave new world Hyperlink reference not valid. URL: https://newworld/234/paper. Diakses

tanggal 18 Juni 2013.

Cartlidge, J. 2012. Crossing boundaries: Using fact and fiction in adult learning. The

Journal of Artistic and Creative Education. 6 (1): 94-111.

Chung, A.I. 2020. The development of earthquake early warning methods. URL:

https://www.nature.com/articles/s43017-020-0070-x. Diakses tanggal 19

Januari 2021.

Fatimah, A.S. 2020. Deteksi Residu Antibiotik dalam Minuman Susu Aneka Rasa 20

Menggunakan Metode Yogurt Test. Tesis. Fakultas Kedokteran Hewan IPB

University, Bogor.

**Lampiran 9. Formulir Penilaian Proposal**

|  |  |
| --- | --- |
| Judul Kegiatan | : ................................................................. |
| Bidang PKM | : PKM-PM |
| Bidang Ilmu | : ................................................................. |
| NIM / Nama Ketua | : ................................................................. |
| NIM / Nama Anggota 1 | : ................................................................. |
| .................... | : ................................................................. |
| NIM / Nama Anggota 4 | : ................................................................. |
| Perguruan Tinggi | : ................................................................. |
| Program Studi | : ................................................................. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kriteria | Bobot | Skor | Nilai |
| 1 | Kreativitas |  |  |  |
|  | Perumusan Masalah | 10 |  |  |
|  | Ketepatan Solusi (fokus dan atraktif) | 20 |  |  |
| 2 | Ketepatan Masyarakat Mitra dan Kondisi Existing Mitra | 15 |  |  |
| 3 | Potensi Program: |  |  |  |
|  | Potensi Nilai Tambah untuk Mitra Program | 25 |  |  |
|  | Potensi Keberlanjutan Program | 20 |  |  |
| 4 | Penjadwalan Kegiatan dan Personalia (lengkap, jelas, waktu, dan personalianya sesuai) | 5 |  |  |
| 5 | Penyusunan Anggaran Biaya (lengkap, rinci, wajar dan jelas peruntukannya) | 5 |  |  |
| Total | | 100 |  |  |

Keterangan:

Nilai=Bobot x Skor; Skor (1=Buruk; 2=Sangat kurang; 3=Kurang; 5=Cukup; 6=Baik; 7=Sangat baik);

Komentar: ..........................................................................

Kota, Tanggal-Bulan-Tahun

Penilai

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**Lampiran 10. Formulir Penilaian Laporan Kemajuan Pelaksanaan**

|  |  |
| --- | --- |
| Judul Kegiatan | : ............................................................. |
| Bidang PKM | : PKM-PM |
| Bidang Ilmu | : ............................................................... |
| NIM/Nama Ketua | : ............................................................... |
| NIM/Nama Anggota 1 | : ................................................................ |
| …………… | : ................................................................ |
| NIM/Nama Anggota 4 | : ................................................................ |
| Perguruan Tinggi | : ................................................................ |
| Program Studi | : ................................................................ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kriteria | Bobot | Skor | Nilai |
| 1 | Pendahuluan | 10 |  |  |
| 2 | Target Luaran | 15 |  |  |
| 3 | Metode Pelaksanaan | 25 |  |  |
| 4 | Hasil yang Dicapai | 25 |  |  |
| 5 | Potensi Hasil | 15 |  |  |
| 6 | Rencana Tahapan Berikutnya | 5 |  |  |
| 7 | Publikasi dan/atau promosi melalui media sosial | 5 |  |  |
| Total | | 100 |  |  |

Keterangan:

Nilai=Bobot x Skor; Skor (1=Buruk; 2=Sangat kurang; 3=Kurang; 5=Cukup; 6=Baik; 7=Sangat baik);

Komentar: ..........................................................................

|  |
| --- |
| Kota, tanggal-Bulan-Tahun  Penilai |
|  |
| Tanda tangan |
| (Nama Lengkap) |
|  |

**Lampiran 11. Formulir Penilaian PKP2 (Presentasi)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Judul Kegiatan | | : ................................................................. | | | |
| Bidang PKM | | : PKM-PM | | | |
| Bidang Ilmu | | : ................................................................. | | | |
| NIM / Nama Ketua | | : ................................................................. | | | |
| NIM / Nama Anggota 1 | | : ................................................................. | | | |
| .................... | | : ................................................................. | | | |
| NIM / Nama Anggota 4 | | : ................................................................. | | | |
| Perguruan Tinggi | | : ................................................................. | | | |
| Program Studi | | : ................................................................. | | | |
| No | Kriteria | | Bobot | Skor | Nilai |
| 1 | Target Luaran (kesesuaian luaran dan permasalahan) | | 10 |  |  |
| 2 | Metode Pelaksanaan (kemutakhiran dan keberhasilan metode pelaksanaan) | | 20 |  |  |
| 3 | Tingkat Kreativitas dan Ketercapaian Target Luaran (permasalahan, ketepatan solusi, kesesuaian jenis dan jumlah luaran, kesesuaian dengan catatan harian dan laporan kemajuan) | | 35 |  |  |
| 4 | Kesesuaian Pelaksanaan dan Rencana Tahapan Berikutnya (waktu pelaksanaan, bahan dan alat serta metode yang digunakan, personalia, biaya) | | 10 |  |  |
| 5 | Kekompakan Tim Pelaksana dan Peran Dosen Pendamping (kerjasama, pembagian tugas, mengoreksi proposal, memantau pelaksanaan, melayani konsultasi) | | 10 |  |  |
| 6 | Potensi Khusus (peluang menjadi program yang bermanfaat luas, keberlanjutan program) | | 25 |  |  |
| Total | | | 100 |  |  |

Keterangan:

Nilai=Bobot x Skor; Skor (1=Buruk; 2=Sangat kurang; 3=Kurang; 5=Cukup; 6=Baik; 7=Sangat baik);

Komentar: ..........................................................................

|  |
| --- |
| Kota, tanggal-Bulan-Tahun  Penilai |
|  |
| Tanda tangan |
| (Nama Lengkap) |

**Lampiran 12. Formulir Penilaian Laporan Akhir**

Judul Kegiatan : ..............................................................................

Bidang PKM : PKM-PM

Bidang Ilmu : ..............................................................................

NIM/Nama Ketua : ..............................................................................

NIM/Nama Anggota 1 : ..............................................................................

…………… : ..............................................................................

NIM/Nama Anggota 4 : ..............................................................................

Perguruan Tinggi : ..............................................................................

Program Studi : ..............................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Kriteria | Bobot | Skor | Nilai |
| 1 | Pendahuluan | 15 |  |  |
| 2 | Gambaran Umum Masyarakat Mitra | 20 |  |  |
| 3 | Metode Pelaksanaan | 25 |  |  |
| 4 | Hasil yang Dicapai dan Potensi Keberlanjutan | 25 |  |  |
| 5 | Penutup (Kesimpulan dan Saran) | 10 |  |  |
| 6 | Daftar Pustaka | 5 |  |  |
| Total | | 100 |  |  |

Keterangan:

Nilai=Bobot x Skor; Skor (1=Buruk; 2=Sangat kurang; 3=Kurang; 5=Cukup; 6=Baik; 7=Sangat baik);

Komentar: ..........................................................................

|  |
| --- |
| Kota, tanggal-Bulan-Tahun  Penilai |
|  |
| Tanda tangan |
| (Nama Lengkap) |