



# Guía para beneficiarios

---

Para solicitar los comprobantes de venta emitidos  
electrónicamente en solicitudes presentadas por Internet  
por personas adultas mayores

## 1.- Ingreso al Sistema

Para la carga del archivo con el detalle de los comprobantes de venta de emisión física así como el ingreso de la información de las facturas electrónicas o boleto aéreo, que la persona adulta mayor vaya a presentar como parte de una solicitud de devolución del IVA, debe ingresar a través de SRI en Línea - Persona Natural, opción disponible en la página web del Servicio de Rentas Internas [www.sri.gob.ec](http://www.sri.gob.ec).



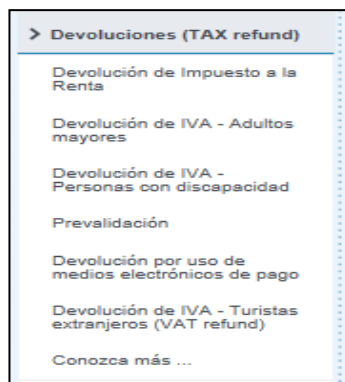
Para el ingreso al sistema, debe colocar su número de cédula y su contraseña personal.

Recuerde que, para acceder a la solicitud de devolución del IVA para personas adultas mayores a través de Internet, a las opciones de SRI en Línea y recibir las notificaciones de las resoluciones que se emitan en el proceso de devolución del IVA electrónicamente, el beneficiario deberá realizar lo siguiente previamente:

- Obtener en las oficinas del SRI la clave de acceso a SRI en Línea al suscribir el acuerdo de responsabilidad para uso de medios electrónicos.
- Haber presentado la primera solicitud de devolución por escrito en cualquiera de los centros de atención del SRI a nivel nacional.
- Aceptar las condiciones del nuevo acuerdo de uso de medios electrónicos a fin de recibir notificaciones electrónicas.

Una vez que ha ingresado a SRI en Línea, debe seguir la siguiente ruta: Devoluciones (Tax refund).

Devolución del IVA – Adultos mayores.

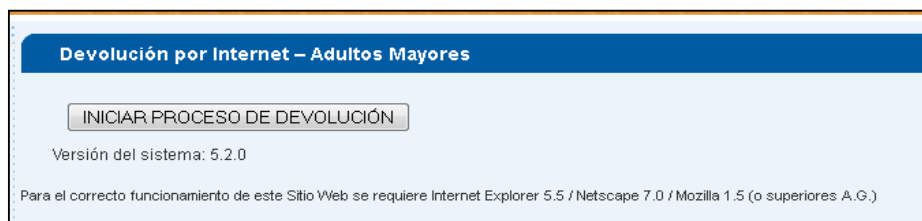


Recuerde que:

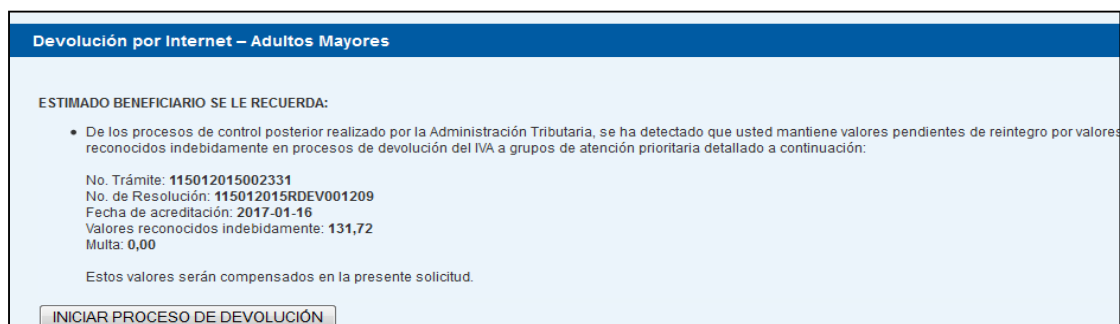
- Las claves son secretas e intransferibles. NO entregue su contraseña de acceso al sistema de Devolución del IVA Internet, ni información personal a nadie. EVITE SER SUJETO DE ESTAFA.

## 1.1 Validaciones iniciales

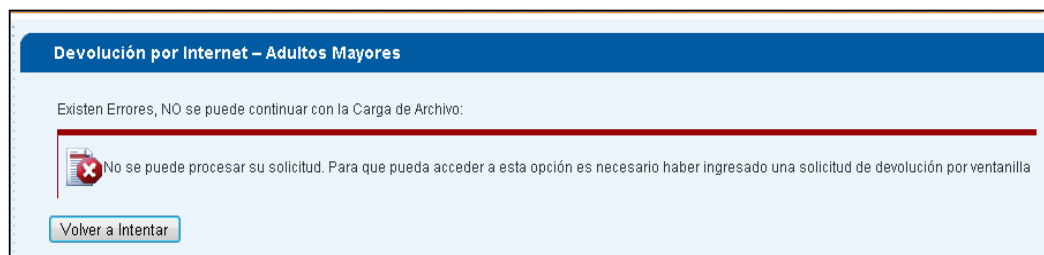
Al seleccionar la opción de “Devolución de IVA - Adultos Mayores”, se muestra el botón “INICIAR PROCESO DE DEVOLUCIÓN” a fin de dar comienzo a la solicitud de devolución, el beneficiario deberá dar clic sobre el mismo, una vez ejecutada tal acción, el sistema realizará las validaciones iniciales para verificar si la persona solicitante ha cumplido la edad requerida para acceder al beneficio (65 años) y si dispone de trámites presentados previamente a través de ventanilla.



En caso de que la persona solicitante mantenga valores pendientes de reintegro por valores reconocidos indebidamente en procesos de devolución del IVA, el Sistema presentará el siguiente mensaje informativo, previo al inicio del proceso de devolución:




Si el beneficiario no supera las validaciones iniciales, le aparecerá un mensaje de alerta a fin de darle a conocer la razón por la cual incumple los requisitos.

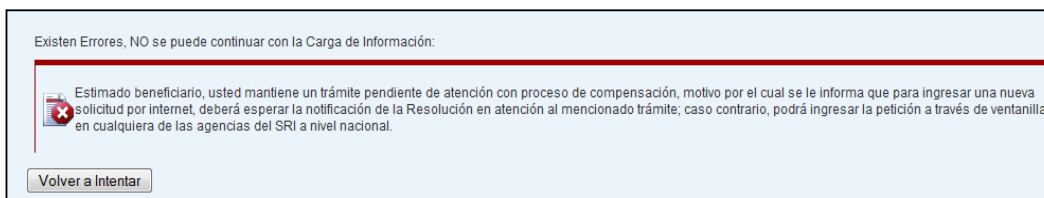


**Devolución por Internet – Adultos Mayores**


Existen Errores, NO se puede continuar con la Carga de Archivo:

 No se puede procesar su solicitud. Para que pueda acceder a esta opción es necesario haber ingresado una solicitud de devolución por ventanilla

[Volver a Intentar](#)

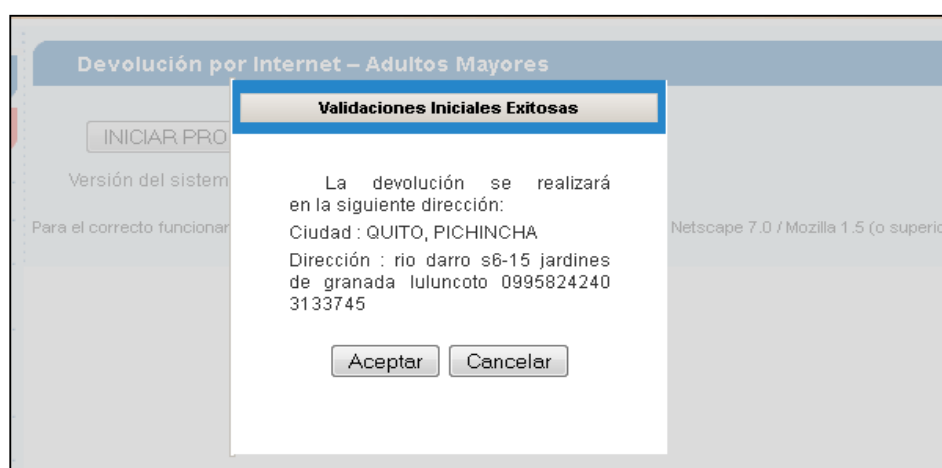


Existen Errores, NO se puede continuar con la Carga de Información:

 Estimado beneficiario, usted mantiene un trámite pendiente de atención con proceso de compensación, motivo por el cual se le informa que para ingresar una nueva solicitud por internet, deberá esperar la notificación de la Resolución en atención al mencionado trámite, caso contrario, podrá ingresar la petición a través de ventanilla en cualquiera de las agencias del SRI a nivel nacional.

[Volver a Intentar](#)

Caso contrario, se le desplegará una pantalla donde le indicará la ciudad de atención de la solicitud y la dirección que consta registrada.



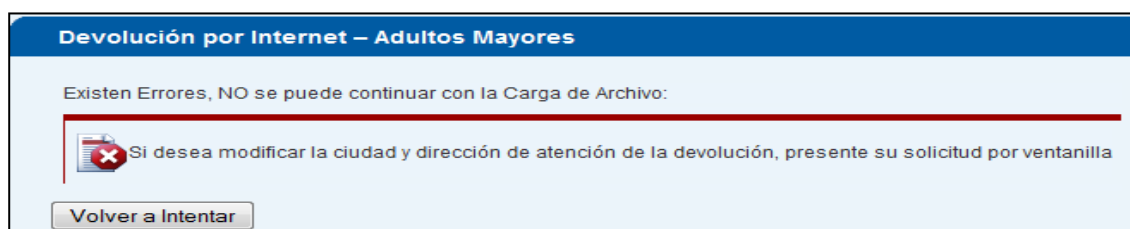
**Devolución por Internet – Adultos Mayores**

**Validaciones Iniciales Exitosas**

La devolución se realizará en la siguiente dirección:  
Ciudad : QUITO, PICHINCHA  
Dirección : rio darro s6-15 jardines de granada luluncoto 0995824240 3133745


[Aceptar](#) [Cancelar](#)

Si el beneficiario no acepta los datos mostrados, o desea que su solicitud sea atendida en otra ciudad o posee una nueva dirección, debe seleccionar la opción “Cancelar”, y con lo cual se le mostrará un mensaje para que ingrese su solicitud por ventanilla. Por lo tanto, no podrá ingresar su solicitud a través del presente mecanismo; sin embargo, de existir inconformidad con las validaciones, podrá ingresar su petición a través de una solicitud física (ventanilla).



**Devolución por Internet – Adultos Mayores**

Existen Errores, NO se puede continuar con la Carga de Archivo:

 Si desea modificar la ciudad y dirección de atención de la devolución, presente su solicitud por ventanilla

[Volver a Intentar](#)

Si el beneficiario acepta los datos mostrados, se desplegará el menú principal con las opciones correspondientes a fin de efectuar la carga de la información de los comprobantes de venta para el envío de la solicitud:

## 1.2 Factura Electrónicas – selección

En el menú principal, en caso de que el contribuyente solicite la devolución de facturas electrónicas deberá dar clic en el menú “Ingresar facturas electrónicas”, mediante el cual se desplegará la siguiente pantalla:

En dicha pantalla, se deberá seleccionar el mes y año solicitado, de la siguiente manera: Año Solicitado (seleccione un año de la lista desplegable).

Mes Solicitado (seleccione un mes de la lista desplegable).

Una vez seleccionado el mes y año solicitado, deberá dar clic en el botón “Buscar”.

Año Solicitado: 2015  
Período Solicitado: DICIEMBRE

Buscar Volver Menú Principal

El sistema realizará validaciones, a fin de verificar que el período no se encuentre solicitado con anterioridad, caso contrario le aparecerá el siguiente mensaje:

**Devolución por Internet – Adultos Mayores**

Existen Errores, NO se puede continuar con la Carga de Archivo:

El período seleccionado por concepto de IVA se encuentra solicitado y pendiente de atención. Por favor seleccione otro período.

Volver a Intentar

En el caso de que en el período seleccionado no haya efectuado transacciones que incluyan la emisión de comprobantes electrónicos, el sistema le advertirá al respecto con la siguiente pantalla:

**Devolución por Internet – Adultos Mayores**

Existen Errores, NO se puede continuar con la Carga de Archivo:

El período no tiene facturas electrónicas.

Volver a Intentar

De no existir novedades, se desplegará el detalle de las facturas electrónicas que están emitidas a nombre de la persona adulta mayor.

Año Solicitado: 2015  
Período Solicitado: DICIEMBRE



Buscar Volver Menú Principal

**Listado de comprobantes recibidos**

Nro	RIDE	Tipo y serie de comprobante	Fecha de emisión	Monto IVA	IVA Solicitado	Monto ICE	ICE Solicitado	Seleccionar
1		Factura - 001-777-022423219	2015-12-17	2.92		0.0		<input type="checkbox"/>
2		Factura - 011-051-000085503	2015-12-14	0.16		0.0		<input type="checkbox"/>
3		Factura - 011-051-000097274	2015-12-28	0.32		0.0		<input type="checkbox"/>
4		Factura - 017-056-000022322	2015-12-30	0.05		0.0		<input type="checkbox"/>

Recuerde que en la parte inferior de la pantalla existe la opción de visualizar varios comprobantes electrónicos, así mismo, deberá verificar la existencia de todos los comprobantes en cada una de las páginas que le aparecen en el sistema.




9	 RIDE	Factura - 001-001-001730442	2015-06-01	4.12	<input type="text"/>	2.01
10	 RIDE	Factura - 001-013-002842028	2015-06-09	0.06	<input type="text"/>	0.0

10  
2  
10  
20  
30

1 2 >> >>>

Para el correcto funcionamiento de este Sitio Web se requiere Internet Explorer 5.5 / Netscape 7.0 / Mozilla 1.5 (o superiores A.G.)

En cada una de las facturas electrónicas el sistema le permitirá visualizar un detalle de las mismas al dar clic en la siguiente imagen , con esto podrá identificar el valor del impuesto pagado en cada comprobante, para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El valor de los impuestos solicitados deberá ser menor o igual al que fue facturado en el comprobante de venta, caso contrario el sistema no le permitirá avanzar con su petición.
- El campo acepta valores con máximo dos (2) decimales.
- Si no desea solicitar alguna factura o el comprobante no corresponde a bienes de uso o consumo personal, no se deberá seleccionar el documento.
- Adicionalmente, no se debe digitar 0.00 en cada casillero, ya que el sistema identifica esto como un error.
- No se olvide dar clic en el casillero que está junto a cada factura en la columna "Seleccionar" a fin de que aparezca un visto ☒ en cada una de las facturas que desea solicitar la devolución.

Año Solicitado:

Periodo Solicitado:

Listado de comprobantes recibidos								
Nro	RIDE	Tipo y serie de comprobante	Fecha de emisión	Monto IVA	IVA Solicitado	Monto ICE	ICE Solicitado	Seleccionar
1	 RIDE	Factura - 001-777-022423219	2015-12-17	2.92	<input type="text" value="2.92"/>	0.0	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	 RIDE	Factura - 011-051-000085503	2015-12-14	0.16	<input type="text" value="0.16"/>	0.0	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	 RIDE	Factura - 011-051-000097274	2015-12-28	0.32	<input type="text" value="0.18"/>	0.0	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Cuando haya llenado todos los datos de las facturas que desea solicitar debe dar clic en el botón "Procesar Facturas Seleccionadas", con lo cual se desplegará la siguiente pantalla con el resumen de las facturas que haya escogido:

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA						
No.	RUC PROVEEDOR	CANTIDAD DE COMPROBANTES	IMPUESTO	VALOR TOTAL DEL IMPUESTO	AÑO	MES
1	1768152560001	1	IVA	2.92	2015	12
2	1768154690001	2	IVA	0.34	2015	12
3	1792067782001	1	ICE	7.0	2015	12
TOTAL COMPROBANTES ELECTRÓNICOS						
NÚMERO TOTAL DE COMPROBANTES			TOTAL IVA SOLICITADO		TOTAL ICE SOLICITADO	
4			3.26		7.0	

Al igual que en el caso de los comprobantes físicos, esta pantalla agrupa los registros por emisor, tomando en cuenta el campo RUC PROVEEDOR, por lo cual el detalle del cuadro aparece como un resumen de su selección.

En esta pantalla, si no tiene ningún inconveniente con la información presentada deberá dar clic en el botón “Guardar Selección Realizada”, con el cual el sistema regresará a la pantalla principal a fin de continuar con el proceso de devolución.

Caso contrario, podrá eliminar los registros con el botón “Limpiar Contenido Seleccionado”, y le aparecerá la siguiente pantalla:

**Eliminar Información de Comprobantes Electrónicos**

¿Seguro de eliminar la información de los comprobantes electrónicos seleccionados?

Si da clic en el botón SI dejará sin efecto su selección y podrá registrar nuevamente las facturas electrónicas repitiendo los pasos de esta sección.

## 2. Boleto aéreo – selección

En el menú principal, en caso de que el contribuyente solicite la devolución de boletos aéreos deberá dar clic en el menú “Boletos Aéreos”, mediante el cual se desplegará la siguiente pantalla:

**Boletos aéreos**

ESTIMADO CONTRIBUYENTE SE LE RECUERDA:

- Los boletos aéreos que seleccione deberán corresponder **EXCLUSIVAMENTE** a adquisiciones relacionadas a **bienes y servicios de primera necesidad, de uso o consumo personal**.
- Los boletos aéreos que se presentan son aquellos que establecen el cobro del impuesto nacional IVA-EC y que se encuentran emitidos a nombre del beneficiario sujeto de la devolución. Por lo tanto, no se visualizarán los boletos aéreos que hayan sido emitido por aerolíneas extranjeras, ni bajo la modalidad de reembolsos de gastos.
- En caso de boletos aéreos bajo la modalidad de reembolsos de gastos, por favor adíquese a cualquier ventanilla de la Administración Tributaria para presentar su solicitud de devolución del IVA, adjuntando los documentos que sustenten la devolución a fin de validar el objeto del reembolso.
- La devolución de IVA por la adquisición de boletos aéreos por el canal de internet lo podrá realizar en el mes subsiguiente a la adquisición del boleto (dos meses después de adquirido el boleto aéreo), si requiere ingresarlo antes podrá realizarlo por el canal presencial.

Año Solicitado:   
Periodo Solicitado:   
Número Boleto Aéreo:

En dicha pantalla, se deberá seleccionar el mes, año solicitado y digitar el número del boleto aéreo, de la siguiente manera:

Año Solicitado (seleccione un año de la lista desplegable).

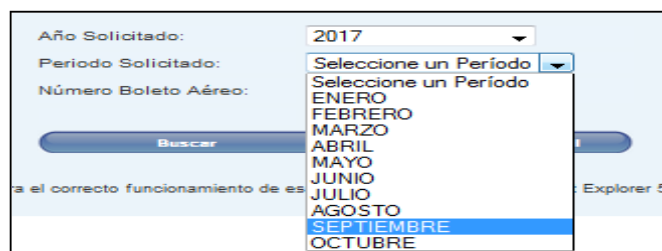
Año Solicitado:

Periodo Solicitado:

Número Boleto Aéreo:



Mes Solicitado (seleccione un mes de la lista desplegable).



Año Solicitado: 2017  
Período Solicitado: Seleccione un Período  
Número Boleto Aéreo: Seleccione un Período  
Buscar  
a el correcto funcionamiento de es Explorer 5

SEPTIEMBRE

Número Boleto Aéreo (digite el número del boleto aéreo).



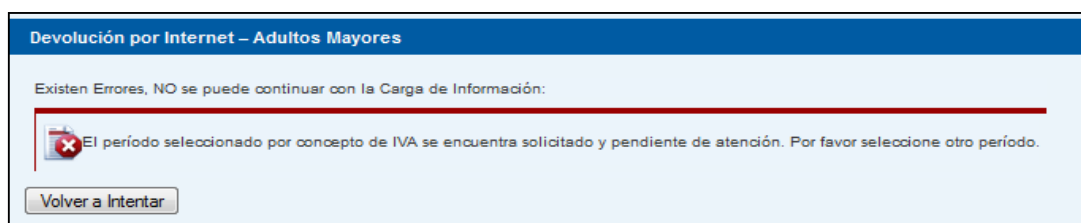
Año Solicitado: 2017  
Período Solicitado: SEPTIEMBRE  
Número Boleto Aéreo: 4611080156-2  
Buscar Volver Menú Principal

Una vez seleccionado el mes, año solicitado y llenado el campo del número del boleto aéreo, deberá dar clic en el botón “Buscar”.



Año Solicitado: 2017  
Período Solicitado: SEPTIEMBRE  
Número Boleto Aéreo: 4611080156-2  
Buscar Volver Menú Principal

El sistema realizará validaciones, a fin de verificar que el período no se encuentre solicitado con anterioridad, caso contrario le aparecerá el siguiente mensaje:



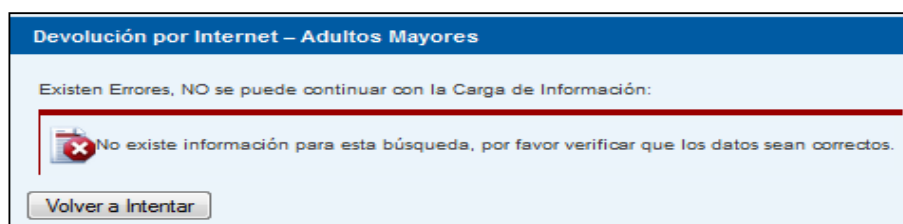
Devolución por Internet – Adultos Mayores

Existen Errores, NO se puede continuar con la Carga de Información:

El período seleccionado por concepto de IVA se encuentra solicitado y pendiente de atención. Por favor seleccione otro período.

Volver a Intentar

En el caso de que en el período seleccionado no haya efectuado transacciones que incluyan la emisión de boletos aéreos, el sistema le advertirá al respecto con la siguiente pantalla:



Devolución por Internet – Adultos Mayores

Existen Errores, NO se puede continuar con la Carga de Información:

No existe información para esta búsqueda, por favor verificar que los datos sean correctos.

Volver a Intentar

De no existir novedades, se desplegará el detalle del boleto aéreo que está emitido a

nombre de la persona adulta mayor.

Año Solicitado: 2014  
 Periodo Solicitado: JUNIO  
 Número Boleto Aéreo: 1808347725-2

Buscar Volver Menú Principal

**Listado de boletos aéreos recibidos**

Nro	RUC Aerolínea	Nro. Boleto Aéreo	Fecha de emisión	Monto IVA	IVA Solicitado	Seleccionar
1	1791807154001	1808347725-2	2014-06-13	6.0		<input type="checkbox"/>

En el boleto aéreo seleccionado el sistema le permitirá visualizar un detalle del mismo, con esto podrá identificar el valor del impuesto pagado, para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El valor del impuesto solicitado deberá ser menor o igual al que fue facturado en el boleto aéreo, caso contrario el sistema no le permitirá avanzar con su petición.
- El campo acepta valores con máximo dos (2) decimales.
- Dar clic en el casillero que está junto al boleto aéreo en la columna "Seleccionar" a fin de que aparezca un visto en el boleto aéreo que desea solicitar la devolución.

Año Solicitado: 2014  
 Periodo Solicitado: JUNIO  
 Número Boleto Aéreo: 1808347725-2

Buscar Volver Menú Principal

**Listado de boletos aéreos recibidos**

Nro	RUC Aerolínea	Nro. Boleto Aéreo	Fecha de emisión	Monto IVA	IVA Solicitado	Seleccionar
1	1791807154001	1808347725-2	2014-06-13	6.0	6	<input checked="" type="checkbox"/>

10

Procesar Boletos Seleccionados

Cuando haya llenado todos los datos del boleto aéreo que desea solicitar debe dar clic en el botón "Procesar Boletos Seleccionados", con lo cual se desplegará la siguiente pantalla con el resumen del boleto aéreo que haya escogido:

DETALLE DE BOLETOS AÉREOS					
No.	CANTIDAD DE BOLETOS	IMPUESTO	VALOR TOTAL DEL IMPUESTO	AÑO	MES
1	1	IVA	6.0	2014	6
TOTAL BOLETOS AÉREOS					
NÚMERO TOTAL DE BOLETOS AÉREOS			TOTAL IVA SOLICITADO		
1			6.0		
<div>Guardar Selección Realizada</div> <div>Limpiar Contenido Seleccionado</div>					

Al igual que en el caso de los comprobantes físicos y electrónicos, esta pantalla agrupa los registros por emisor, tomando en cuenta el campo RUC AEREO LINEA, por lo cual el detalle del cuadro aparece como un resumen de su selección.

En esta pantalla, si no tiene ningún inconveniente con la información presentada deberá dar clic en el botón “Guardar Selección Realizada”, con el cual el sistema regresará a la pantalla principal a fin de continuar con el proceso de devolución.

Caso contrario, podrá eliminar los registros con el botón “Limpiar Contenido Seleccionado”, y le aparecerá la siguiente pantalla:

Eliminar Información de Boletos Aéreos

¿Seguro de eliminar la información de los Boletos Aéreos seleccionados?

SI NO

Si da clic en el botón SI dejará sin efecto su selección y podrá registrar nuevamente el boleto aéreo repitiendo los pasos de esta sección.

### 3. Envío de solicitud

Cuando usted haya finalizado la carga de las facturas físicas, facturas electrónicas y boletos aéreos; el sistema le permitirá enviar su solicitud, para lo cual en el menú principal deberá ingresar al menú “Envío De Solicitud”.

RESUMEN

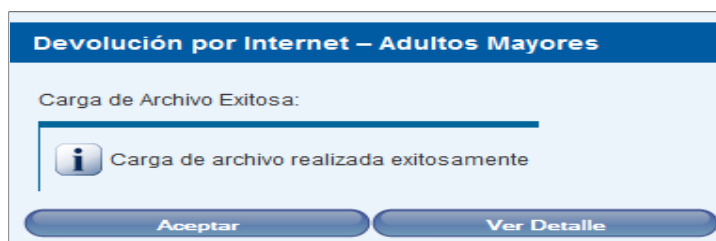
Envío de solicitud

Al momento se desplegará la siguiente pantalla con el resumen de la petición, indicando el número de comprobantes y valores solicitados tanto en IVA e ICE (en caso de existir este impuesto se atenderá hasta el 30 de abril de 2016), en comprobantes físicos, electrónicos y boletos aéreos.

TOTAL COMPROBANTES DE VENTA FÍSICOS		
NÚMERO TOTAL DE COMPROBANTES	TOTAL IVA SOLICITADO	TOTAL ICE SOLICITADO
5	13.62	0.0
TOTAL COMPROBANTES ELECTRÓNICOS		
NÚMERO TOTAL DE COMPROBANTES	TOTAL IVA SOLICITADO	TOTAL ICE SOLICITADO
5	5.31	0.0
TOTAL BOLETOS AÉREOS		
NÚMERO TOTAL DE BOLETOS AÉREOS	TOTAL IVA SOLICITADO	
1	0.0	
TOTAL SOLICITUD REALIZADA		
NÚMERO TOTAL DE COMPROBANTES	TOTAL IVA SOLICITADO	TOTAL ICE SOLICITADO
11	24.53	0.0

En esta pantalla se despliegan tres opciones: “Cargar Información”, “Eliminar información” y “Volver menú principal”. En caso de que no tenga ningún inconveniente

con la información detallada y desee enviar la información deberá dar clic en el botón “Cargar Información”, arrojando el mensaje de “Carga de archivo realizada exitosamente”; con lo cual se finaliza el ingreso de la solicitud de la devolución del IVA, y al dar clic en el botón “Aceptar”, la persona beneficiaria podrá cargar un nuevo archivo con otro período diferente al solicitado; o caso contrario podrá dar clic en el botón “Ver Detalle” con el cual se le desplegaría el “Lista de comprobantes de venta solicitados”.

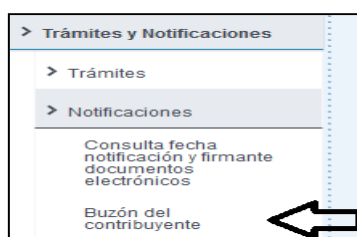




Servicio de Rentas Internas					
Devolución del IVA a Personas de Grupos de Atención Prioritaria					
Bienes y servicios de primera necesidad, de uso o consumo personal					
Listado de comprobantes de venta solicitados					
Identificación: 1700581398					
Razon social: LUCERO BOLAÑOS MANUEL RODRIGO					
Fecha de carga: 18-06-2018					
No	RUC proveedor	Comprobante de venta	Fecha de emisión	IVA solicitado	ICE solicitado
1	1791239687001	0301070368-4	10-5-2016	11,88	0,00
2	1791239687001	0301070369-5	10-5-2016	7,08	0,00
3	1791239687001	0301070370-6	10-5-2016	12,60	0,00
Total solicitado				31,56	0,00
<div>Imprimir</div> <div>Cancelar</div>					

En caso de no estar de acuerdo con la información presentada se puede presionar el botón “Eliminar Información”, con lo cual se eliminará toda la información presentada, tanto para comprobantes físicos como electrónicos o boletos aéreos, dejando sin efecto toda la carga anterior, finalmente tiene la opción “Volver Al Menú Principal” con lo cual podrá seguir incluyendo más comprobantes en caso de ser necesario.



Una vez que el archivo ha sido cargado, en el lapso de hasta 24 horas se reflejará en el menú “Trámites y Notificaciones” – “Notificaciones” – “Buzón del contribuyente” el número del trámite que ha sido asignado a la solicitud de devolución y lo podrá verificar al seleccionar la palabra “Visualizar”.



Notificaciones				
Usted tiene <b>1</b> mensajes sin leer.				
Nueva	Notificación	Descripción	Detalle	Eliminar
	0 - 14/06/2017	Devolución de Impuesto a Adultos Mayores - Carga Exitosa Trámite Generado.	Visualizar	

Al dar clic en la opción “Visualizar” se abrirá una nueva pantalla en la cual se puede se podrá revisar el número de trámite asignado a la solicitud de devolución del IVA.

**SISTEMA TU PORTAL INTERNET - DEVOLUCIÓN DE IMPUESTO A ADULTOS MAYORES**

Estimado Contribuyente:  
**PACHECO VIERA EUSTORGIO POMPEYO**  
Identificación: 0500382056

Para su conocimiento, le confirmamos que el día 14/06/2017, se ha cargado con éxito una solicitud para Devolución de Impuesto a Adultos Mayores y se ha generado el siguiente trámite:

**Número de Trámite:** 105012017005606  
**Fecha de Ingreso de Trámite:** 14/06/2017

Es un placer servirle.

**Servicio de Rentas Internas**

**Nota:** El envío de este correo es automático, por favor no lo responda.