বোর্ড পরীক্ষার প্রশ্নপত্র ২০১৭ ও ২০১৬ সূজনশীল বহুনির্বাচনি

8২. ঢাকা বোর্ড-২০**১**৭

স	াময়− ৩০ মিনিট	পূৰ্ণমান–৩০	ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিবীচনি অভীক্ষী বিষয় কোড : ২ ৭	ъ
	[বিশে	ষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত	ত বহুনির্বাচনি অভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসমূলিত বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি	
			বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।]	
١.	কোনটি নেতার পেণ	ণাভিত্তিক গুণাবলি?	l জানালেন বানার কাঁচামাল বিলম্বে আসায় সমস্যার সঙ্গি l ১১ 'P' লি কোম্পানির কাঞ্চিত লক্ষমোত্রা	অৰ্জ

১. কোনটি নেতার পেশাভিত্তিক গুণাবলি?	জানালেন রান্নার কাঁচামাল বিলম্বে আসায় সমস্যার সৃষ্টি	২১. 'P' লি. কোম্পানির কাঞ্চ্চিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের
Κ ব্যক্তিতৃ ∟ ধৈৰ্য	হয়েছে। এতে জনাব হাবিব হোটেলের সকল কর্মচারীদের	জন্য করণীয় হলো–
M দূরদর্শিতা ু N সিদ্ধা∼ড়গ্রহণ	ওপর অসম্ভষ্ট হলেন।	i. লক্ষ্যমাত্রা যাচাইকরণ
২. কে সমন্বয়ের নীতির ক্ষেত্রে অধিক গুর—ত্বপূর্ণ	১১. উলি-খিত হোটেলে সমন্বয়ের কোন নীতি ভঙ্গ	ii. উৎপাদনশীলতা বাড়ানো
অবদান রাখেন?	হয়েছে?	iii. উপযুক্ত কার্যপরিবেশ সৃষ্টি করা
 K F. W. Taylor	দলীয় সমঝোতা	নিচের কোনটি সঠিক?
৩. E. F. Feidler কোন ধরনের নেতৃত্ব উদ্ভাবন করেন?	M প্রার্ভে শুর [⇔]	K i ଓ ii ∟ i ଓ iii
 ৪ পিতৃত্বসুলভ	∖৷ কার্যসমূহের সমস্বিতকরণ	M ii ♥iii N i, ii ♥iii
M মৌলিক N লাগামহীন	১২. জনাব হাবিবের হোটেলে প্রতিটি বিভাগের কাজে	২২. ব্যবস্থাপনার শেষ কাজ কোনটি?
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৪ ও ৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	সমন্বয় নিশ্চিত ক্রতে প্রয়োজন্–	Κ প্রেষণা ∟ নিয়ন্ত্রণ
R লি. এর সাংগঠনিক কাঠামো নিংরূপ:	i. আদেশের ঐক্য ii. নির্দেশনার ঐক্য	া সমন্বয় । পরিকল্পনা
MD	iii. দলীয় প্রচেষ্টা	২৩. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য?
<u> </u>	নিচের কোনটি সঠিক?	< উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন
	K i g ii L i g iii	∟ সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার
G.M. Production G. M. Finance G. M. Purchase	M ii g iii N i, ii g iii	া উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ
	১৩. কোনটি কার্যকর সমন্বয়ের প্রধান পূর্বর্শর্ত? K সহজ সাংগঠনিক কাঠামো	∖৷ উপযুক্ত নিয়ন্ত্ৰণ
AGM AGM AGM	ে গ্রেগাংগিতাবি কার্তামো ∟ কার্যপরিবেশ সৃষ্টি	২৪. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো–
প্রতিষ্ঠানের বিভাগগুলো বিভিন্ন স্থানে অবস্থিত। তাই	া অধিক শ্রম ☑ অধিক শ্রম	i. মানসিক বিপ-ব
সমন্বয়ের ক্ষেত্রে MD মহোদয়ের কিছু সমস্যা হচ্ছে।	N অধিক মূলধন	ii. সর্বোত্তম পস্থায় কাজের উন্নয়ন
8. R লিএ ক্রয় বিভাগের GM-এর সঙ্গে উৎপাদন	১৪. আব্রাহাম মাসলোর চাহিদা সোপান তত্ত্বের স্ণুর কয়টি?	iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতাকরণ
বিভাগের GM-এর যোগাযোগ পদ্ধতিটি কী ধরনের?	KO L8 M& NO	নিচের কোনটি সঠিক?
K উধ্ব্যামী L সমান্ড্রাল	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	K i ଓ ii ∟ i ଓ iii
M কৌণিক № কিগামী	M লি. একটি কোমল পানীয় তৈরির স্থনামধন্য প্রতিষ্ঠান।	M ii €iii N i, ii €iii
 ৫. সমস্যা সমাধানের জন্য R লিএর MD এর করণীয় 	প্রতিষ্ঠানটিতে উৎপাদন ও বিক্রয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচেছ।	২৫. সর্বপ্রথম ''Industrial and General Administration'
হলো–	তাই কাজের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানটি এর কাজগুলাকে প্রকৃতি	বইটি কখন প্ৰকাশিত হয়?
i. মোবাইলের ব্যবহার	অনুযায়ী ভাগ করে এক একজন বিশেষজ্ঞ কর্মীর	K 1540 L 1800
ii. টেলি কনফারেন্সের ব্যবস্থা	তত্ত্বাবধানে দায়িত্ব প্রদান করে। ফলে প্রতিষ্ঠানটি বাজারে	M 7976 N 7956
iii. ই-মেইলের ব্যবহার নিচের কোনটি সঠিক?	তার অবস্থান ধরে রাখতে পারছে। কিন্তু কিছুদিনের মধ্যে	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৬ ও ২৭ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
ાના છેલા હવાના છેલા લાક કરવા કરવા કરવા કરવા કરવા કરવા કરવા કર	প্রতিষ্ঠানের ব্যয় বৃদ্ধিসহ কতগুলো সমস্যার দেখা দেয়।	তিস্ঞা গার্মেন্টস বিভিন্ন স্ঞ্রের কর্মীদের জন্য বেত
Mii giii Ni, ii giii	১৫. M লি. কোন ধরনের সাংগঠনিক কাঠামো অনুসরণ করে?	গ্রেডের ব্যবস্থা রাখেনি এবং নিয়মিত বেতনও প্রদান করে
৬. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কী বৃদ্ধি পায়?	< সরলরৈখিক ∟ কার্যভিত্তিক	না। বোনাসের ব্যবস্থা আছে তবে সময়মতো প্রদান করে
 	া মেট্রিক্স । সরলরৈখিক ও উপদেষ্টা	না। কিন্তু নির্ধারিত মজুরি দেয়া হয়। বর্তমানে নগদ
M দক্ষতা N সম্ভুষ্টি	১৬. M লি. এর সমস্যার কারণসমূহ হলো−	অর্থের অভাবে ঈদের আগে বেতন-ভাতা সুষ্ঠুভাবে দিজে
৭. কোনটি অনার্থিক প্রেষণার অন্তর্ভুক্ত?	i. নির্ভরশীলতা বৃদ্ধি	পারেনি। এতে শ্রমিকদের মধ্যে অসম্ভেষ সৃষ্টি হয় এব
ে স্বীকৃতি ∟ পদাবনতি	ii. সমন্বয়ের অভাব	অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলত
Μ বোনাস Ν পদোন্নতি	iii. কিমানের পণ্য উৎপাদন	হ্রাস পায়।
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৮ ও ৯ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	নিচের কোনটি সঠিক?	২৬. সমস্যা সুমাধানের জন্য তিস্ভা গার্মেন্টসে কোন
রিতা ও মিতা দুইজন সূহ্কর্মী এবং তারা একই যোগ্যতা	K i ଓ ii ∟ i ଓ iii	ধরনের পরিকল্পনা গ্রহণ করা প্রয়োজন?
সম্পন্ন। তারা এ প্রতিষ্ঠানে সমপদে যথাক্রমে ১-১-	M ii giii N i, ii giii	K একাৰ্থক _ ∟ স্থায়ী _
২০১৫ ও ৫-১-২০১৫ তারিখে যোগদান করেন। উক্ত	১৭.কোনটি নিয়ন্ত্রণের আধুনিক কৌশল?ূ	अञ्चरभाषि
প্রতিষ্ঠানে একটি পদ শূন্য থাকা সাপেক্ষে রিতাকে		২৭. তিস্ভা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলত
পদোন্নতি দেয়া হয় এবং প্রশিক্ষণের জন্য একজন	M পার্ট N কার্য নিরীক্ষা	বৃদ্ধির উপায় হলো–
উর্ধ্বতন কর্মকর্তার তত্ত্বাবধানে ন্যুস্ড করা হয়।	১৮. F. W. Taylor কোন যুগের ব্যবস্থাপনা বিশারদ?	i. সুনির্দিষ্ট বেতন স্কেল নির্ধারণ
 ৮. রিতার দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য কী ধরনের প্রশিক্ষণ দেয়া হয়? ৪০ পর্যবেক্ষণ 	K আধুনিক L শিল্প বিপ-বকালীন	ii. নিয়মিত বেতন প্রদান
	M প্রাচীন N মধ্য	iii. উৎসব বোনাস চালুকরণ
১. উদ্দীপকে উলি-খিত রিতাকে কিসের ভিত্তিতে	১৯. কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়়?	নিচের কোনটি সঠিক?
a. अस्ति पर्या इयः?		K i ଓ ii ∟ i ଓ iii
৷ শেষ্টিতা	K Intelligence L Aptitude M Efficiency N Personality	M ii g iii N i, ii g iii
ে ভ্যেষ্ঠতা ও যোগ্যতা N অভিজ্ঞতা ও দক্ষতা	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২০ ও ২১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	২৮. সাংগঠনিক কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পরে
১০. নিয়ন্ত্রণ কার্যের প্রথম ধাপ কোনটি?	জনাব রিপন 'P' লি. কোম্পানির একজন ব্যবস্থাপক।	জানা যায়?
K বিচ্যুতি নির্ণয়	তিনি সাপ্তাহিক উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা ১ লক্ষ একক	শেক্ষমতার প্রকৃতি
և আদুর্শমান নির্ধারণ	নির্ধারণ করেন। কিন্তু সপ্তাহ শেষে প্রকৃত উৎপাদন হলো	M নির্দেশনার ধরন N কর্তৃত্ব শিকল
সংশোধনমূলক ব্যবস্থা সংশোধনমূলক ব্যবস্থা সংক্রাধনমূলক ব্যব্যা সংক্রাধনমূলক ব্যব্যা সংক্রাধনমূলক ব্যবস্থা সংক্রাধনমূলক ব্যব্যা সংক্রাধনমূলক ব্যাধনমূলক ব্যব্যা সংক্রাধনমূলক ব্যব্যা সংক্রাধনমূলক ব	৮০ হাজার একক। ফলে প্রতিষ্ঠানটি ফরমায়েশ অনুযায়ী	২৯. কোনটি স্থায়ী পরিকল্পনা?
N কার্যফল পরিমাপ	সময়মতো পণ্য সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।	Κ বাজেট ∟ নীতি
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১১ ও ১২ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	২০. জনাব রিপনের নির্ধারিত উৎপাদনের পরিমাণকে কী	M কর্মসূচি N প্রকল্প
হাবিব সাহেব একটি হোটেলের মালিক। দুপুরের খাবার	বলে?	৩০. হেনরি ফেয়ল কোথায় জন্মগ্রহণ করেন?
পরিবেশনের সময় দেখা গেল কিছু উপকরণ তখনও রান্না	K পরিকল্পনা L আদর্শুমান	K ফ্রান্স ∟ ইংল্যান্ড
হয়নি। জনাব হাবিব এর কারণ জানতে চাইলে বাবুর্চি	M লক্ষ্য N বাজেট	Μ তুরস্ক Ν জার্মানি
		·

[we. `a. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vI| DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicl̂ eB‡qi c"ôv b¤^i-8৫৯ †`‡Lv] ৪৩. ঢাকা বোর্ড-২০১৬

সময়– ৪০ মিনিট পূৰ্ণমান–৪০ ব্যবসা	য় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰঃ বহুনিৰ্বাচ	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮
<i>[বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি</i> অ	ভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান 🕽 🛭	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্ত টি
১. গণযোগাযোগের মাধ্যম হলো-	১৬. উদ্দীপকে উলি-খিত পরিকল্পনায় উত্তম পরিকল্পনার	i. পরবর্তী পরিকল্পনার ভিত্তি
к রেডিও ∟ চিঠিপত্র	কোন বৈশিষ্ট্যের অভাব রয়েছে? i. উদ্দেশ্যমখিতা ii. ভবিষ্যতমখিতা	ii. পরিকল্পনার ভিত্তি iii. কালান্ডিক কাজ
M টেলিফোন N সেমিনার	i. উদ্দেশ্যমুখিতা ii. ভবিষ্যতমুখিতা iii. তথ্য নির্ভরতা	নিচের কোনটি সঠিক?
২. প্রেষণা প্রক্রিয়ার প্রথম স্ডুর কোনটি? ⋉ উদ্বিগ্নতা ∟ অভাব	নিচের কোনটি সঠিক?	K i Gii ∟ ii Giii
k ভাৰগুভা ∟ অভাব M তাড়না N লক্ষ্য	K i gii ∟ ii giii M i giii N i,ii g	M i giii N i, ii giii
৩. হার্জবার্গের তত্ত্ব অনুযায়ী কোনটি রক্ষণাবেক্ষণমূলক	iii	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩৩ ও ৩৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
উপাদান?	১৭. সমন্বয়সাধনের মুখ্য উদ্দেশ্য কোনটি?	তিতাস লিমিটেড একটি বহুজাতিক কোম্পানি।
< দায়িতৃ ∟ স্বীকৃতি		তিতাসের কর্মীরা স্ব-উদ্যোগে স্বতঃস্কৃর্তভাবে দায়িত্ব
∧ অৰ্জন । তত্ত্বাবধান	১৮. নির্দেশনাকে প্রশাসনের কী বলা হয়?	নিয়ে কাজ করে। নির্বাহী কর্মকর্তাগণ পর্যাপ্ত বেতন ও আর্থিক সবিধা পেয়ে থাকেন। তাই তাদের অর্থের প্রতি
 হেনরি ফেয়ল কর্তৃক প্রদত্ত ব্যবস্থাপনায় মূলনীতি কয়টি? 	K রক্ত ∟ জীবন M দেহ N হদপি≕	আবিক সুবিধা গেরে বাকেন। তাই তাদের অবৈর আত আগ্রহ কম।
K & L 9 M 30 N 38	১৯. সবচেয়ে গ্রহণযোগ্য নেভৃত্ব কোনটি?	৩৩. উদ্দীপকে বর্ণিত কর্মীদের ক্ষেত্রে প্রেষণার কোন
৫. প্রেষণার সাধারণ সমীকরণ নিত্তর কোনটি?		তত্ত্বটি প্রযোজ্য?
	M আনুষ্ঠানিক N পিতৃ-সুলভ	k x তত্ত্ব ∟ y তত্ত্ব
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৬ ও ৭ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	২০. নিচের কোনটি চাকরি প্রার্থীর র ^{ক্} চি, অভ্যাস ও পছন্দ-অপছন্দ জানার মাধ্যম?	M Z তত্ত্ব N সামাজিক শিক্ষণ তত্ত্ব
এবিসি কোম্পানিতে শ্রম ঘূর্ণায়মানতার হার বেশি হওয়ায়	শহন-অগহন জানার নাব্যব?	৩৪. তিতাস কোম্পানির নির্বাহীদের প্রেষিত করার উত্তম
সহকারী বিক্রয় ব্যবস্থাপকের একটি পদ শূন্য হয়েছে।	M ব্যক্তিত্ব পরীক্ষা N বিচক্ষণতা পরীক্ষা	উপায় কোনটি?
কোম্পানি উক্ত পদে লোক নিয়োগ করতে চায়।	২১. সকল কর্মীর প্রতি সুবিচার করা ব্যবস্থাপনার কোন	
৬. উদ্দীপকে বর্ণিত শূন্যপদে নিয়োগে কোন বাহ্যিক	নীতির প্রতিফলন?	প্ৰদান
উৎস ব্যবহার করা যাবে?		
K ট্রেড ইউনিয়ন ∟ কর্মীদের সুপারিশ M বিজ্ঞাপন N বদলি		
া বিজ্ঞাপন সি বিদাল ব. শ্রম ঘূর্ণায়মানতা হ্রাসে কোন উৎস থেকে কর্মী	थ्यः अवराज्ञ निषय स्विपन्यवाद्य निव्यत्न प्रवर्ग वृद्धाः स्वादक वर्णा दश्च	M কর্মী সংগ্রহ N কর্মী নির্বাচন
সংগ্রহ অধিকতর কার্যকর বলে বিবেচিত হবে?	। বুলাবে বলা ব্য	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩৬ ও ৩৭ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
	∧ প্রজা Ν তীয়ক বুদ্ধিমতা	'A' ← 'B'
M ইন্টারনেট N পদাবনতি	২৩. ব্যবস্থাপনা চক্রে নিয়ন্ত্রণের পরবর্তী ধাপ কোনটি?	উৎপাদন ব্যবস্থাপক \ ' বিক্রয় ব্যবস্থাপক
৮. নির্দেশনা কোন ধরনের যোগাযোগ প্রবাহ সৃষ্টি করে?		
⋉ একমুখী ∟ দ্বিমুখীু `	M সংগঠন N পরিকল্পনা	
∧ ত্রিমুখী । বহুমুখী	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৪ ও ২৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব এম রহমান একটি সফটওয়্যার ফার্মের ব্যবস্থাপনা	ব্যবস্থাপক ব্যবস্থাপক
৯. SMS -এর পূর্ণরূপ কোনটি?	পরিচালক। তিনি প্রাতিষ্ঠানিক সিদ্ধাম্ভগ্রহণের পূর্বে সংশি-ষ্ট	৩৬. চিত্রে A ও C-এর মধ্যে কোন ধরনের যোগাযোগ
K Short Message SecurityL Short Message Service	অধস্ট্র, যারা ঐ সিদ্ধান্ত বাস্ট্রায়ন করবেন, তাদের	হয়েছে?
M Small Message Service	সাথে আলাপ-আলোচনা করে সকলের মতামতের ভিত্তিতে	κ নি৽গামী ∟ উ্ধৰ্বগামী
N Security Mangement Service	নিজের মতো করে সিদ্ধাম্ভগ্রহণ ও নির্দেশনা প্রদান করেন।	Μ সমাল্ডরাল Ν উলম
১০. ই-মেইলে সংবাদ প্রেরণ করতে নির্দিষ্ট পোর্টালের নির্দিষ্ট	২৪. জনাব এম রহমান কোন ধরনের নির্দেশনা প্রদান	৩৭. চিত্রে কৌণিক যোগাযোগ হয়েছে যাদের মধ্যে– i. A ও D ii. B ও D
পেইজে গিয়ে প্রথমে কোন ধাপ অনুসরণ করতে হয়?	করেন?	i. A & D ii. B & D iii. B & C
K Subject ∟ Message M Send N To	 ✓ বংশার্থনি	নিচের কোনটি সঠিক?
১১. নিয়ন্ত্রণের বৈশিষ্ট্য কোনটি?	২৫. কোনটি উদ্দীপকে বর্ণিত নির্দেশনার সীমাবদ্ধতা?	k i ଓ ii ∟ i ଓ iii
k cieZxÆ cwiKĺ¸bvi wfwî ∟	κ স্বেচ্ছাচারিতা বৃদ্ধি ∟ নির্বাহীর সময় নষ্ট	M ii giii N i, ii giii
প্রাথমিকতা	⋈ নির্বাহীর কর্তৃত্বর্ধ । তৃত্তাবধানে জটিলতা	৩৮. 'আড়িয়াল খা' ট্রেডার্স তাদের স্থায়ী নিয়োগপ্রাপ্ত
প্রণোদনামূলক কাজ ভবিষ্যতমুখিতা তি ভবিষ্যতমুখিতা ভবিষ্যতমুখিতা	২৬. কোনটি উৎপাদনের উপকরণ বহির্ভূত?	একজন বিক্রয়কর্মীকে বিক্রয় ব্যবস্থাপকের অধীনে রেখে কার্যক্ষেত্রে হাতে কলমে শিক্ষা দিলে এটি
১২. কম্পিউটার যন্ত্রের আবিষ্কারক কে?	 	রেবে কাবন্দেত্রে হাতে কলমে ।শক্ষা ।পলে আচ কোন পদ্ধতির প্রশিক্ষণ হবে?
K রবাট ওয়েন ∟ বিল গেটস M জেমস ওয়াট N চার্লস ব্যাবেজ	 ८ लक्ष्य ८ कार्याविला त्रीि № श्रिक्ष 	
১৩. কোনটি সবচেয়ে প্রাচীন সংগঠন কাঠামো?	২৮. পদ্মা সেতু প্রকল্পে কিছুসংখ্যক নিরাপত্তা কর্মী	শিক্ষানবিশ প্রশিক্ষণ ঘটনা পদ্ধতি
	দরকার। এজন্য কর্মী সংগ্রহের কোন উৎসটি উত্তম?	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩৯ ও ৪০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
∟ সরলরৈখিক সংগঠন		সুর্ভী লি. ফোর্ম্যান্দের জন্য প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করে।
M মেট্রিক্স সংগঠন	M আউট সোর্সিং N প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	প্রশিক্ষণের পদ্ধতি হিসেবে ফোরম্যানদের ছোট ছোট
Ν কার্যভিত্তিক সংগঠন	২৯. সর্বপ্রথম কোন দেশে শিল্প বিপ-ব সংঘটিত হয়?	দলে বিভক্ত করে সংশি-ষ্ট বিষয়ে আলোচনা করে
১৪. তথ্য ও উপাত্ত সংগ্রহ কিসের পদক্ষেপ?		নিজেদের করণীয় নির্ধারণ করতে বলা হয়। প্রশিক্ষক প্রয়োজনে তাদের সহযোগিতা প্রদান করেন।
	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	অরোজনে তাপের সহযোগতা অদান করেন। ৩৯. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রশিক্ষণটি কোন ধরনের?
M যোগাযোগ N নেতৃত্ব উচ্চীপকটি প্রচার এবং ১৫ ৮ ১৮ নং প্রসেব টকর চাও।	একটি কারখানায় দুই দল শ্রমিকের মধ্যে সংঘর্ষ হয়।	८००. उसा १८५ या १४ वा १४ वा १४ व्या
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জেপিকে কলেজের একাদশ ব্যবসায় শিক্ষা শাখার	সংঘর্ষের কারণ ও দোষীদের খুঁজে বের করার জন্য তিন	M ঘটনা পদ্ধতি N ওয়ার্কশপ
জোপকে কলেজের একাদশ ব্যবসার শিক্ষা শিক্ষার্থীদের প্রদত্ত ক্লাস র *িটিনে জীববিজ্ঞান বিষয়ের	সদস্যের একদল কর্মীর ওপর দায়িত্ব দেয়া হয়।	৪০. সুরভী লি. প্রশিক্ষণ শেষে প্রশিক্ষণার্থীদের নিকট
একটি ক্লাস অম্ভূৰ্ভুক্ত রয়েছে, যা বিজ্ঞান শাখার	৩০. তিন সদস্য নিয়ে গঠিত সংগঠন কাঠামোটি কোন ধরনের? ⋉ কার্যভিত্তিক ∟ মেট্রিক্স	থেকে যা প্রত্যাশা করতে পারে –
সিলেবাসভুক্ত।	া ৪ কাবাভাওক ∟ মেদ্রপ্প M কমিটি N সরলরৈখিক	i. পদোন্নতি ii. কার্যদক্ষতা বৃদ্ধি
১৫. জেপিকে কলেজের পরিকল্পনাটি মেয়াদের ভিত্তিতে	৩১. কোনটি সামাজিক প্রতিষ্ঠান হিসেবে ব্যবস্থাপনার	iii. কার্য সম্ভুষ্টি
কোন ধরনের?	আওতাভুক্ত?	নিচের কোনটি সঠিক?
	K क्रांवे ∟ ख्यांमा	K i ଓ ii ∟ i ଓ iii M ii ଓ iii N i, ii ଓ iii

∧ পরিবহন

শিক্ষা প্রতিষ্ঠান

৩২. নিয়ন্ত্রণ হলো–

N মেয়াদবিহীন

৸ দীর্ঘমেয়াদি

১ প্র	২	9	8	4	৬	٩	ъ	৯	20	77	১২	20	ا8د	36	১৬	১৭	72	১৯	২০
৸ঠু ১১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	೨೦	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	80

[we. 'a. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vI| DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB‡qi c"ôv b¤^i-8&\$ †`‡Lv]

৪৪ রাজশাহী বোর্ড-১০১৭

	৪৪. রাজশাহা বোড-২০১৭	
	<u>ণায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচ</u>	
[বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি	া অভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্ত টি I
 'ব্যবস্থাপনা সর্বজনীন' কে বলেছেন? 	১০. 'আমরা কোথায় আছি এবং কোথায় যেতে চাই' এ	২১. পরামর্শমূলক নির্দেশনা কোন ধরনের যোগাযোগ
Κ স্ক্রেটিস ∟ পে-টো	দুইয়ের মাঝে সেতুবন্ধন রচনা করে কোনটি?	প্রবাহ সৃষ্টি করে?
M এরিস্টটল N হেনরি ফেয়ল		K একমুখী L দ্বি-মুখী
২. জর [্] রি পরিস্থিতি মোকাবিলার জন্য উপযে		M ত্রিমুখী N বহুমুখী
সংগঠন হলো-	১১. একজন উত্তম নেতার গুণাবলির অস্তর্ভুক্ত হলো–	২২. 'PERT' শব্দটি ব্যবস্থাপনার কোন কাজের সাথে
i. কার্যভিত্তিক ii. কমিটি	i. উৎসাহদানের ক্ষমতা	अम्ब्रेकः
iii. মেটিকা	ii. অ্যাকেন্দ্রিক মানসিকতা	া বৃতঃ
নিচের কোনটি সঠিক?	iii. সাহস ও দৃঢ় মনোবল	M ক্র্মীসংস্থান N নিয়ন্ত্রণ
K i L ii	নিচের কোনটি সঠিক?	২৩. সামরিক বাহিনীতে সাধারণত কোন ধরনের সংগঠন
M i & iii N i & ii	K i L ii	লক্ষ করা যায়?
৩. নিচের কোনটি একার্থক পরিকল্পনা?	M i 'S iii N ii 'S iii	ান করা বার:
< নীতি ∟ পদ্ধতি	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১২ ও ১৩ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	
বিধি । প্রকল্প	সুমন একটি কোম্পানির বিক্রয় ব্যবস্থাপক। তিনি	∟ সরলরোখক ও পদস্থ া∕া কার্যভিত্তিক
8. SMS-এর পূর্ণরূপ কোনটি?	সাধারণ ব্যবস্থাপকের পরিকল্পনা মোতাবেক বিক্রয় বৃদ্ধির	া∕া কাৰাভাৰক N কমিটি
K Secret Message Service	জন্য বিক্রয়কার্য সমন্বয় করার পাশাপাশি নিয়ন্ত্রণের	
L Short Mail Service	কাজটিও পরিচালনা করেন। এমনকি বিক্রয় সংক্রাম্ড	২৪. নেতিবাচক প্রেষণার উপাদান হলো–
M Short Message ServiceN Short Message Status	যেকোনো তথ্যের জন্য তিনি সাধারণ ব্যবস্থাপকের নিকট	i. পদাবনতি
কেনেটি সমন্বয় অর্জনে বাধার সৃষ্টি করে?	জবাবদিহি করেন।	ii. বরখাস্ড়
	১২. সুমন কোন পর্যায়ের ব্যবস্থাপক?	iii. তিরস্কার
৷ দক্ষতা	i. উচ্চ পর্যায় ii. মধ্যম পর্যায়	নিচের কোনটি সঠিক?
 া∕া ধারাবাহিকতা	iii. নিং পর্যায়	K i L ii M i S iii N i, ii S iii
N দলগত প্রচেষ্টা	নিচের কোনটি সঠিক?	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
৬. ব্যবস্থাপনা সবসময়ই−	K i L ii	XY নামক ব্যাংকে ১৪ জন নব নির্বাচিত প্রবেশনারী
i. ব্যবসায়কেন্দ্রিক	M i ଓ iii N i, ii ଓ iii	ম প্রাথক ব্যাংকে ১৪ জন নব ।নবাচিত প্রবেশনারা অফিসার যোগদান করেছেন। তাদেরকে ব্যাংকিং বিভিন্ন
ii. লক্ষ্যকেন্দ্রিক	১৩. সুমন বিক্রয় সংক্রাম্ড় যেকোনো তথ্য প্রদানে বাধ্য	
iii. কর্মকেন্দ্রিক	থাকেন। এটি কোন ধরনের নীতি?	কাজে দক্ষ করে তোলার জন্য কর্তৃপক্ষ আরও প্রশিক্ষণের চিম্পুভাবনা করছেন।
নিচের কোনটি সঠিক?	K আদেশের ঐক্য	। ১ শুজাবনা করছেন। ২৫. উদ্দীপকে বর্ণিত অফিসারদের নিয়োগটি কোন ধরনের?
K i L ii	L নির্দেশনার ঐ _{ক্য}	_
M iii N i €ii	ক্ষমতা ও দায়িত্ব সমতা ক ব ক	K স্থায়ী
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্র শ্লে র উত্তর দাও।	N কেন্দ্রীকরণ ও বিক্রেন্দ্রীকরণ	্র অস্থায়ী
জনাব তানভির আশরাফী 'সুমি এন্টারপ্রাইজ' না	1	M চুক্তিভিত্তিক
একটি প্রতিষ্ঠানের একজন সফল মালিক। তার সাপ্তা		N সাময়িক
উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা ৫,০০০ একক অটোরিক্সা। বি		২৬. নব নির্বাচিত অফিসারদেরকে কোন ধরনের প্রশিক্ষণ
সপ্তাহের শেষে উৎপাদনের পরিমাণ দাঁড়ায় ৩,৫		প্রদান করা উচিত?
একক [ু] অটোরিক্সা। ফলে প্রতিষ্ঠানটি তার ফরমা		i. প্রবেশনারী
অনুযায়ী সময়মতো পণ্য সরবরাহ করতে ব্যর্থ হচ্ছে।		ii. পদ আবর্তন
৭. উদ্দীপকে বর্ণিত 'সুমি এন্টারপ্রাইজ' এর কাঞ্চি		iii. পর্যবেক্ষণ
লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ব্যর্থতার কারণ কোনটি?	 K সংগঠন	নিচের কোনটি সঠিক?
K সঠিক পরিকল্পনার অভাব		K i L ii
্রপ্রেষণার অভাব	১৭. কোনটি মধ্যম পর্যায়ের ব্যবস্থাপনার সাথে সম্পৃক্ত? K ফোরম্যান	Migiii Nigii
M নিয়ন্ত্রণের অভা ব		২৭. নিচের কোন বিষয়ের সাথে জোড়া মই শিকল নীতি
N সঠিক নেতৃত্বের অভাব	∟ মহাব্যবস্থাপক ⋈ বিভাগীয় ব্যবস্থাপক	जम्मुक:
৮. উদ্দীপকে বর্ণিত 'সুমি এন্টারপ্রাইজের' বিচ্যু	94	 ৪ ভারসাম্য রক্ষা । সংগঠন চার্ট
পরিমাণ নির্ধারণ করার জন্য গৃহীত পদক্ষেপ হলে	১৮. কোন ধরনের নেতৃত্ব সর্বদা কর্মীদের কাজের প্রতি	M কর্তৃত্বপ্রবাহ
i. কার্যফল পরিমাপ ii. বিচ্যুতির কারণ নির্ধারণ ও মূল্যায়ন	শ্রদ্ধাশীল থাকে?	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

M i ⊌ii N i & iii

৯. আধুনিক ব্যবস্থাপনার জনক কে?

iii. আদর্শমানের সাথে সম্পাদিত কার্যফলের

L ii

K কুঞ্জ ও আইরিক

নিচের কোনটি সঠিক?

∟ টেরি ও ফ্রাংকলিন

া হেনরি ফেয়ল

তুলনামূলক

K i

N এফ. ডবি-উ. টেলর

K কর্মকেন্দ্রিক ∟ কল্যাণধর্মী

N পিতৃতান্ত্ৰিক ⋈ গণতান্ত্ৰিক

১৯. ব্যবস্থাপনার কার্যকারিতা কিসের ওপর নির্ভর করে?

∟ নির্দেশনা K পরিকল্পনা ⋈ প্রেষণা N নিয়ন্ত্রণ

২০. 'নির্দেশনা হলো প্রশাসনের হৃৎপি≕'– কে বলেছেন?

K হেনরি ফেয়ল

∟ এফ. ডবি-উ. টেলর

⋈ মার্শাল ই. ডিমক

∨ আব্রাহাম মাসলো

গুর~ত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখে?

K ফলাবর্তন

∟ সংবাদ

⋈ মাধ্যম N প্রেরক

২৯. Motivation শব্দটি নিচের কোন শব্দ হতে এসেছে?

L Moveree N Moveer K Movare Movere

৩০. কোনটি কাজের বাইরের প্রশিক্ষণ পদ্ধতির অস্ড় ৰ্ভুক্ত?

K পদ পরিবর্তন ∟ পর্যবেক্ষণ N কোচিং ⋈ বজৃতা

\ <u>\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\</u>	2	•	8	œ	৬	٩	ъ	৯	30	77	১২	70	78	36
ক্র ১৫	১৭	১৮	১৯	২০	২১	રર	২৩	২8	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	೨೦

[we. `4. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vI | DËi wqwj‡q wb‡Z †qBW BwR DËicÎ eB‡qi c"ôv b¤^i-8&» †`‡Lv] ৪৫. রাজশাহী বোর্ড-২০১৬

সময়- ৪০ মিনিট পর্ণমান-৪০ ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচনি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২

বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বর্হ্ঘনিবাচনি অভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বাহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তিটি বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।।

1. ^Kvb bxwZ Abyhvqx AaÕ¦bG`i 11. ^Kvb KvGRi RbÅ Av`kÆgvb cÉwZÓ¤v 15 w`b ci ^`Lv ^Mj gvò 4,000 ^Rvov RyZv wm«¬v¬¦ MÉnGYi ÞgZv ^`qv nq? KiGZ nq?

K weGK±`ÊxKiY ∟ ˆ ´K±`ÊxKiY M AvG`Gki HKÅ N ^RvovgB wkKj

2. wbGPi ^KvbwU AkvwõK hvMvGhvM?

K cÉZxK ∟ mvÞvrKvi M AvGjvPbv N mvKzÆjvi

3. ^Kvb msMVGbi kÉg wefvRGbi myweav cvlqv hvq?

K mijŠiwLK ∟ KvhÆwfwîK M mijciwLK I DcG`Óįv N `gwUÇÝ

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 4 I 5 bs cÉGk²i Dîi `vI|

wg. Agj Zvi cÉwZÓ¤vGbi mKj KvGRi cÉK‡wZ Abyhvgx wefÚ KGib| cÉwZwU wefvGMi KvR weGklGæi wbKU bÅÖ¦ KGib| weGklæ cÉGqvGMi KviGY Zvi cÉwZÓ¤vbwU MZ eQi 2 ^KvwU UvKv gybvdv ARÆb KGi|

4. wg. Kgj ^Kvb Ö¦Gii eÅeÕ©vcK? K DœP∟ gaÅ M wbg³ N wbg³gaÅ

5. ^Kvb msMVb KvVvGgvi KviGY wg. Agj mdj nGqGQb?

∟ ^gwUÇÝ K mij(iwLK M KwgwU N KvhÆwfwîK

6. ^cÉlYvi w«¼-Dcv`vb ZGî½i cÉeZÆK ^K? K AveËvnvg gvmGjv ∟ ^dÌWvwiK

nvRÆevMÆ M WMjvm gÅvKGMÉMi N RRÆ Avi ^Uix

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 7 bs cÉGk²i

wg. Kvgvj Zvi cÉwZÓ¤vGbi weKÌq I KÌq welqK wm«¬v¬¦ MÉnGYi ÞgZv wbR nvGZ ivGLb l

DóxcGK ^Kvb bxwZi cÉwZdjb jÞYxq?

K ^K±`ÊxKiY M mvgÅ

 weGK±`ÊxKiY N DG`ÅvM

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 8 bs cÉGk²i Dîi `vI|

ebjZv dzWm wj.-‰i ‰g.wW mvGne cÉwZÓ¤vGbi jÞÅ wbaÆviY KGi ^`b| wK-§ KgxÆG`i ^^GK wZwb KvR eyGS ^bqvi ^ÞGò D`vmxb ^vGKb|

ebjZv dzWm wj.-‰ ^Kvb aiGbi ^bZ‡Z½ we`Ågvb?

∟ ŠÕ¼iZvw¯"K M %Kv^ÆK N weGkl

9. cÉKÍ ^Kvb aiGbi cwiKĺ bv?

∟ Õ©vqx K jÞÅ M %Kv^ÆK N weGkl

10. "Principle of Scientific Management" MÉ⁻©wU ^K iPbv KGib?

K ‰d.WweĐD ^Uji∟ ^nbwi ^dqj M %ÅvWvg wÕÃ^N %jUb ^gGqv

K wbq⁻"Y ∟ msMVb M wbG`Ækbv N KgxÆmsÕ©vb

12. wewf^{®2} eÅwÚ I wefvGMi KvRGK %KmfGò MÉw^Z KivGK Kx eGi?

K wbG`Ækbv ∟ mg⁻¼qmvab M ^cÉlYv N ^bZ‡Z½

13. cÉwZÓ¤vb KgxÆG`i KvR mivmwi Z`viwK KGi eÅeÕ©vcbvi@

K gaÅÕ¦i ∟ DœPÕ¦i M wbg³Õ¦i N DœPIgaÅÕ¦i

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 14 I 15 bs cÉGk²i Dîi `vI|

MÉ,Gc ‰KRb eÅeÕ©vcGKi AaxGb wZbRb wefvMxq cÉavb KgÆiZ AvGQb| wefvMxq cÉavb wZbRb ZvG`i KvGRi RbÅ mvaviY eÅeÕ©vcGKi wbKU `vqe«¬| cÉGZÅK wefvGMi KgxÆMY Õ¼-Õ¼ wefvMxq cÉavGbi wbG`ÆGk KvR KGib|

14. DóxcGKi cÉwZÓ¤vbwUi mvsMVwbK KvVvGgvi aib Kx?

K mij‹iwLK ∟ mij∢iwLK DcG`Óiv

N KwgwU M ^gwUÇÝ

15. ‰i...c msMVGb@

^Õ¼œQvPvwiZv e†w«¬ cvq

ŠÕ¼iZG¯"i ^SuvK ^vGK

iii. weGklæZvi mGeÆvœP eÅenvi ng wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii

cÉwZÓ¤vGb 16. eÅemvq myÓ¤z ^hvMvGhvGMi dGj Kx NGU?

K AwZwiÚ KZ‡ÆZ½vGivc

^Õ¼œQvPvwiZv e†w«¬

M Av twefvMxq cÉwZGhvwMZv etw«-

N KgxÆG`i gGaÅ mymÁ·KÆ Õ©vcb

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 17 bs cÉGk²i Dîi `vl|

%KRb ^gvUimvBGKj AvGivnx %KwU AGUvwiKkvi mvG^ msNGlÆ AvnZ nGq ivÕ¦vq cGo mvnvGhÅi RbÅ wPrKvi KiGZ ^vGKb| AGbK c^Pvix ZvGK jP KiGjl Zvi mvnvGhÅ ^KD ‰wMGq AvGmwb|

17. DóxcGK ^hvMvGhvM cÉwKìqvi ^Kvb Dcv`vbwU AbycwÕ©Z?

∟ djveZÆb K ^cÉiK $\ensuremath{\mathsf{M}}$ evZÆv N gvaÅg

18. ^KvbwU ^gŒwLK ^hvMvGhvGMi gvaÅg?

K B-[^]gBj ∟ dĂvÝ M ^dvb N ^UwiMÉvg

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 19 bs cÉGk2i Dîi `vI l

cÉRvcwZ myt wj. cÉwZ gvGm 10,000 ^Rvov RyZv ŠZwii jÞÅgvòv wbaÆviY KGi|

19. DóxcGKi cÉwZÓ¤vGbi Av`kÆgvb KZ ^Rvov?

∟ 6,000 K 4,000 M 5,000 N 10 000

20. Abvw^ÆK ^cÉlYv ^KvbwU?

K PvKwii wbivcîv ∟ Drme fvZv

M evmÕ@vb mvweav N ^evbvm

21. KvRGK ^ewk cÉavbvÅ ^`qv ng ^Kvb aiGbi ^bZ‡GZ½?

K KgÆGKw±`ÊK ∟ ^bwZevPK N KgxÆGKw±`ÊK M jvMvgnxb

22. KvbwU KgxÆ msMÉGni evwnÅK Drm?

K cG`v®²wZ

kÉwgK msGNi mycvwik

M wbGqvwRZ KgxÆG`i mycvwik

N KgxÆ wbGavM ^K±`Ê

23. KgxÆGK ^cÉlYv w`Gj e†w«¬ cvq@

i. Drcv`bkxjZv ii. gfjaGbi cwigvY

iii. KvhÆm⁻§wÓi

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 24 I 25 bs cÉGk²i Dîi `vl |

i,Gej eÅeÕ©vcbv wefvGMi wcgb| ‰Kw`b mKvjGejv wefvMxq cÉavb ZvGK Pv w`GZ eGjb| ‰KB mgGq AbÅ ‰KRb wmwbqi wkPK ZvGK dGUvKwc KiGZ cvwVGq ^`b| Pv bv ^cGq wefvMxq cÉavb Þzº¬ nb|

24. DóxcGKi AeÕ©vi RbÅ eÅeÕ©vcbvi ^Kvb bxwZi j>Nb `vqx?

K ^K±`ÊxKiY ∟ kÉg wefvRb M AvG`Gki HKÅ N wbG`Ækbvi HKÅ

25. DóxcGKi AeÕ©vq cÉwZÓ¤vGb hv NGU Zv nGjv@

i. KgxÆG`i gGaÅ nZvkv ^`Lv ^`q

ii. AvbyMZÅ e†w«¬ cvq

iii. wek†>Lj cwiGek m†wÓj ng

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K ilii L iliii M iiliii N i, iiliii

26. ^Kvb ^bZ‡Z½ civgkÆgfjK wbG`Ækbv wnGmGe KvR KGi?

K ŠÕ¼iZvw¯"K ∟ MYZvw¯"K

M wcZ‡Zvw⁻¨K N jvMvgnxb

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 27 I 28 bs cÉGk²i Dîi `vl|

Rbve Avõyj Avnv` %KwU eüRvwZK ^KvÁ·vwbi gnveÅeÕ©vcK| ^gvUv AsGKi ^eZGbi cvkvcvwk wZwb ^KvÁ·vwb ^^GK `vwg Mvwo ‰es Avmeve mwäZ evwo cvb| cÉwZ eQi wZwb ^KvÁ·vwbi LiGP wewf^{®2} ^`k ögY KGib| AvZÄxq-Õ¼RbG`i wZwb mvaÅgGZv Avw^ÆK mvnvhÅ KGib|

27. Rbve Avőyj Avnv` gvmGjvi Pvwn`v	M cÉKÍ, N evGRU	K wbiewœQ®²Zv∟ evÕ¦egywLZv
^mvcvb ZGî½i ^Kvb Õ¦Gi AeÕ©vb	33. KvhÆwfwîK msMVb KvVvGgvi	M bgbxqZv N MÉnYGhvMÅZv
KiGQb?	D«¿veK ^K?	wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 37 I 38 bs
K w«¼Zxq∟Z‡Zxq MPZz^ÆN	K ^nbwi ˆdqj ∟ nÅve´£ Kzé	cÉGk²i Dîi `vI
cçg	M ‰jUb ˆgGqv N ‰d.WweĐD.	wg. nvmvb %KwU ^Ljbv cÉÕ§ZKvix
28. cÉνμ¦ cÉGYv`Gbi KviGY wg. Avõyj	^Uji	cÉwZÓ¤vGbi gvwjK MZ 5 eQi
AvnvG`i@	wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 34 I 35 bs	
i. gGbvej e†w«¬ cvq ii.	cÉGk²i Dîi `vl	cÉwZÓ¤vGb KgxÆ wbGqvM KGiGQ
KvhÆm¯§wÓj e†w«¬ cvq	Kwig I kåvgj `yB e®¬y ‰g.we.‰ cvm KGi	37. DóxcGK ^Kvb aiGbi cwiKĺ,bvi K^v ejv
iii. Drcv`bkxjZv e†w«¬ cvq wbGPi ^KvbwU mwVK?	%KwU ŠZwi ^cvkvK KviLvbvq mnKvix eÅeÕ©vcK wnGmGe 2009 mvGii	nGqGQ?
		K jÞÅ ∟ ‰Kv^ÆK
K ilii ∟ iliii M iiliii N i, iiliii 29. cG`v ^{®2} wZi ^Kvb wfwîGZ RwUjZv	h^vKÌGg Rvbyqvwi I ^deË,qvwi gvGm ^hvM`vb KGib 2012 mvGj KÌq	M ռ͸Ggqvw` N թvqx 38. ‰ic cwiK͸bvi dGj cÉwZÓ¤vGbi@
^ewk?	eÅeÕ©vcGKi c` kfbÅ nGj KvhÆdj	i. eÅq e†w«¬ cvGeii.MwZkxjZv
ĸ: K ^RÅÓ¤Zv ∟ ^gav	weGePbvq wg. kÅvgjGK KZ‡ÆcÞ	etw«¬ cvGe
M ^hvMÅZv N ^RÅÓ¤Zv I ^gav	cG`v ^{®2} wZ cÉ`vb KGi	iii. mgGqi m«¼Åenvi nGe
30. mijriwLK msMVGbi Amyweav	34. DóxcGKi cG`v®²wZi wfwîwU Kx?	wbGPi ^KvbwU mwVK?
^KvbwU?	K ^RÅÓ¤Zv ∟ ^hvMÅZv	K ilii L iliii M iiliii N i,iiliii
K eÅGqi AvwaKÅ ∟ wm«¬v⁻¦	M ^RÅÓ¤Zv I ^hvMÅZv N	39. cÉwZÓ¤vGb wm«¬v⁻¦agxÆ KvGRi
MÉnGY wejÁ¼	^RÅÓ¤Zv I ^gav	RbÅ cÉGqvRb nGœQ@
M ^Õ¼œQvPvwiZv e†w«¬		i. AwaK Š`wnK kÉgii. Awfgvòvq
N jvMvgnxbZv	i. `Þ KgxÆiv AbycÉvwYZ nq	gvbwmK kÉg
31. `Kvb msMVGb wbeÆvnxG`i	ii. eqÕ• KgxÆiv AbycÉvwYZ nq	iii. weGkĐlYx ÞgZv
cvkvcvwk weGklæ KgxÆ KvR KGi?	iii. cÉwZÓ¤vGbi Drcv`bkxjZv e†w«¬	wbGPi ^KvbwU mwVK?
K mij∢iwLK ∟ ^gwUÇÝ	cvq	Kilii Liliii Miiliii Ni,iiliii
M KvhÆwfwîK N mij‹iwLK I	wbGPi ^KvbwU mwVK?	40. ‰KvwaKevi eÅen†Z nq ^Kvb
DcG`Ójv	Kilii ∟iliii Miiliii Ni,iiliii	cwiKĺ¸bv?
32. cwiKĺ, bvi msLÅvZÄK cÉKvkGK Kx		K ‰Kv^ÆK ∟ Õ©vqx
eGj?	cwiwÕ©wZGZ Lvc LvlqvGZ mvnvhÅ	M cÉKÍ, N KgÆmfwP
K jÞÅ ∟ bxwZ	KGi?	
ছু ১ ২ ৩ ৪ ৫ ৬	৭ ৮ ৯ ১০ ১১ ১২ ১৩ :	১৪ ১৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০
	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ ৩	৩৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০
Twe 'a OKWII+7 wh+R wh+R cix Ty 'VI	DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB	taic ôν μαλί-865 t`t[v]
	DEI WGWJIG WOIZ IGDW BWN DEICHED	
		14/ 5//07 5/2 / 540 / 127
	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭	
		<u> </u>
সময়– ৩০ মিনিট পূৰ্ণমান–৩০ ব্যবসায়	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ ৷ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮
সময়– ৩০ মিনিট পূর্ণমান–৩০ ব্যবসায় বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অং	8৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ দ্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিষ্টি প্রশ্নের মান ১।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি
সময়– ৩০ মিনিট পূর্ণমান–৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য?	8৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ দ্বীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্থলিত । বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।] M তুরক্ষে N জার্মানিতে	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্মেষ্ট্র দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে।
সময়– ৩০ মিনিট পূর্ণমান–৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অং ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন	8৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ । সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্প্রলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। । প্রক্রেক্ষে । জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ <i>হতে সঠিক/সর্বো</i> ৎকৃষ্ট <i>উত্তরের বৃত্তটি</i> মধ্যে অসম্ভেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়।
সময়– ৩০ মিনিট পূর্ণমান–৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? ৪ উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার	8৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ । সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। া ভুরক্ষে । জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্শেজ্য দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সুমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ 3. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য ? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ ত্যেগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ক্রিক্সার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পর্কত বল পরেন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। া প্রকে ভদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। করা একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তাট মধ্যে অসম্পেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিক্লনা প্রয়োজন?
সময়– ৩০ মিনিট পূর্ণমান–৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? ৪ উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার	8৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ । সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। া ভুরক্ষে । জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোংকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? Κ একার্থক L স্থায়ী Μ বল্পমেয়াদি N মধ্যমেয়াদি
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অং . কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? ৪ উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন ১ সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার ১ উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ ১ উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ 2. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ-ব	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্লের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসদলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্লের মান ১। শ ভূরকে N জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্লের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্যতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ১ স্থায়ী ১০ সল্পমেয়াদি ১ মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব . কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ . বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোত্তম পদ্বায় কাজের উনুয়ন	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । M তুরকে N জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। ব. উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লঞ্জিত	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পন প্রয়োজন? ৪ একার্থক L স্থায়ী ১০ বল্পমেয়াদি N মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো–
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই <i>বিশেষ দ্রম্টবা : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব</i> >. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচর পাত্য সরবরাহ N উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ ২. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোত্তম পদ্বায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্লের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসদলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্লের মান ১। শ ভূরকে N জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্লের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্যতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। ৭. উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লক্ষিত হয়েছে?	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক L স্থায়ী ১০ বল্পনেয়াদি N মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দ্ধিষ্ট বেতন ক্ষেল নির্ধারণ
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব . কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ . বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোন্তম পদ্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক?	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। শ ভূরকে ৪ জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। ৭. উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লক্ষিত হয়েছে? K আদেশের ঐক্য L কার্য বিভাজন	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক L স্থায়ী ১০ সল্পমেয়াদি N মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন ক্ষেল নির্ধারণ ii. নির্য়মিত বেতন প্রদান
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান – ৩০ ব্যবসাই <i>বিশেষ দ্রম্ভবা : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব</i> >. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য ? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোয়র উন্নয়ন L সভ্যাতন পণ্য সরবরাহ N উপুত্ত নিয়ন্ত্রণ ২. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোত্তম পদ্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। প তুরকে । জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। ব. উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লক্ষিত হয়েছে? K আদেশের ঐক্য । কার্য বিভাজন া নির্মানুবর্তিতা । ক্ষমতা ও দায়িত্ব প্রায়ানুবর্তিতা । ক্ষমতা ও দায়িত্ব সম্বাচিত প্রায়ানুবর্তিতা । ক্ষমতা ও দায়িত্ব প্রস্থান বিভাজন া ক্রমানুবর্তিতা । ক্ষমতা ও দায়িত্ব সংক্ষাক্র কার্য । কার্য বিভাজন া ক্রমানুবর্তিতা । ক্রমানুবর্কির্বর্টিকরিক্রানুবর্তিতা । ক্রমানুবর্কর্কর্ন্রবর্বর্বর্কর্বর্বর্বর্বর্বর্বর্বর্বর্বর্বর্বর্বর্বর	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ ব্রুসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উন্তরের ব্রুটি মধ্যে অসন্দের্জ্ব দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের সির্কিল্পনা প্রয়োজন? ৮ একার্থক
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান – ৩০ ব্যবসাই বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ 3. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজ্ঞনীন উদ্দেশ্য ? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ 2. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ – ব ii. সর্বোভ্য পছায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii M ii ও iii N i, ii ও iii	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। শ ভূরকে ৪ জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। ৭. উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লক্ষিত হয়েছে? K আদেশের ঐক্য L কার্য বিভাজন	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্তেজ্ব দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক L স্থায়ী ১০ বল্পনির্যাদি N মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো- i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. তিংসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক?
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান – ৩০ ব্যবসাই <i>বিশেষ দ্রম্ভবা : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব</i> >. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য ? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোয়র উন্নয়ন L সভ্যাতন পণ্য সরবরাহ N উপুত্ত নিয়ন্ত্রণ ২. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোত্তম পদ্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । শুরক্ষে শুরকে শুরকি	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ ব্রুসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উন্তরের ব্রুটি মধ্যে অসন্দের্জ্ব দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের সির্কিল্পনা প্রয়োজন? ৮ একার্থক
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব . কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ . বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো— i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোন্তম পন্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii M ii ও iii N i, ii ও iii v প্রবিনুমান নির্ভর করে— i. বর্তমান উপাত্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । শে তুরকে N জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেরা একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লক্ষিত হয়েছে? শে আদেশের ঐক্য শের্মার করণীর হলো— শ্রেশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ শেত্যুক কর্মীর জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ শা. প্রত্যেক কর্মীর জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ শা. যথাযথ তত্ত্বাব্ধান সংগ্রিত ব্যব্য করির্বান সংগ্রিত ব্যব্য করণ শেরাযথ তত্ত্বাব্ধান সংগ্রিত প্রত্যাকরণ শেরাযথ তত্ত্বাব্ধান স্বিতিত ক্রিয়ের জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ শেরাযথ তত্ত্বাব্ধান স্বিত্য ক্রিয়ান স্বিত্য ক্রিয়ান স্বিত্য ক্রিয়ান স্বিত্য ক্রিয়ান স্বোম্বিত ব্যব্য করণ শেরায়ান ব্রিতা শেরাযান ব্রিতা শেরাযান ব্রিতা শেরাযান করণীর ক্রিয়াণ শেরাযান ব্রুরার করণ শেরাযান করণ শেরাযান করণ শেরাযান করণ শেরাযান করণ শেরার করণীর করণ শেরাযান শেরাযান করণ শেরাযান শেরাযান করণ শেরাযান শেরায	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকজ্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ ছায়ী ১০ বন্ধানি ১ মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন ক্ষেল নির্ধানণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iiii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াওii ৮ গেii ৮ গাi ওiii ০ ii ওiii ০ সংপর্কে জানা যায়?
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ হ. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ –ব ii. সর্বোত্তম পদ্মায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রলত । কল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । প তুরকে N জার্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। প. উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লঞ্জিত হয়েছে? K আদেশের ঐক্য L কার্য বিভাজন পা নিয়মানুবর্তিতা N ক্ষমতা ও দায়্নিত্ব চ. সমস্যা সমাধানের জন্য কেয়ার করণীয় হলো— i. প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ ii. প্রত্যেক কর্মীর জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ iii. যথাযথ তত্ত্বাবধান নিচের কোনটি সঠিক?	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ হ্যায়ী ১০ বন্ধানা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iiii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াও ii ৮ াও iii ০ iii ০ iii ০ iii ০ সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব . কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য ? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের পণ্য সরবরাহ N উন্নয়ননে পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ . বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো— i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোত্তম পন্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্লের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্লের মান ১ । শ তুরকে শ তুরকে শ তরকে শ তর্মানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্লের উত্তর দাও। কেয়া একটি উৎপাদনধর্মী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচ্ছে না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। শ উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেয়লের কোন নীতিটি লঞ্জিত হয়েছে? শ আদেশের ঐক্য	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকজ্বনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ স্থায়ী ১০ যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ ii. নিয়মিত বেতন প্রদান iii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ iওii ৮ iওiii M iiওiii N i, iiওiii ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১০ কর্তুকু শিকল
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই <i>বিশেষ দ্রম্বর : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি আ</i> 3. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ হ. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোন্তম পন্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii M ii ও iii N i, ii ও iii প্রব্যান্যনা নির্ভর করে— i. বর্তমান উপাত্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii _ iii ও iii N i, ii ও iii উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	ডি. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ স্থায়ী ১২ যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ iওii ৮ iওiii M iiওiii N i, iiওiii ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১৪ কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজ্ঞনীন উদ্দেশ্য়? ১. উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন ১. সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার ১০ উন্মতমানের পণ্য সরবরাহ ১০ উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ ২. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ –ব ii. সর্বোভ্যম পছায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? ১. বেও্যা ১০ ট্রা ১০ পূর্বানুমান নির্ভর করে – i. বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ মুর্বানুমান নির্ভর করে – i. বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ মুর্বানুমান নির্ভর করে – i. বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ বিশ্বামান বিশ্বর করে ৪০ বিশ্বামান ওয়াণ । বিশ্বামান বিশ্ব ৪০ বিশ্বামান উপ্রবাদাত্ত । বিশ্বামান বিশ্ব ৪০ বিশ্বামান উপ্রবাদাত্ত । বিশ্বামান বিশ্ব ৪০ বিশ্বামান উপ্রবাদনকারী প্রতিষ্ঠান ।		নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্পেড়াৰ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক L স্থায়ী ১০ বল্পনি মধ্যমোদি N মধ্যমোদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো- i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iiii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ বঙ্গাল L ভ ভাল M ii ভ iii N i, ii ভ iii ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি L প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১৪. কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়?
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ 3. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজ্ঞনীন উদ্দেশ্য়? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ 2. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ –ব ii. সর্বোভ্য পস্থার কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii 9. পূর্বানুমান নির্ভর করে – i. বর্তমান উপান্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii N ii ও iii N i, ii ও iii ভানিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ভানিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ভানীপকটি পঢ়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । বাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে। বাজারে পণ্যের	ডি. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ ছায়ী ১০ বল্পান গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো া. সূনির্দিষ্ট বেতন ক্ষেল নির্ধারণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iiii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াও ii ৮ গু iii ০ ii ও iii ০ ii ও iii ০ সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১০. কংগঠনের কাঠানো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১০ কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ Intelligence test ৮ Personality test
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোন্তম পহ্যায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii N ii ও iii N iii ও iii 9. পূর্বানুমান নির্ভর করে— i. বর্তমান উপাত্ত ii. গবেষণা iiii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii উদ্দীপ্রকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রশ্লের উত্তর দাও । বাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে। বাজারে পণ্যের চাহিদা বৃদ্ধি পাওয়ায় বাংলা লি. এর কার্যপরিধি বৃদ্ধির	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । শ ভ্রমেক মান ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্তর মান ১ । শ ভুরম্বেক মান ক্রমানিতে উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। তেরা একটি উৎপাদনের সকল কাজ একত্রে সম্পাদনের নির্দেশ দেন। এতে কোনো কাজই মানসম্মতভাবে এবং সঠিক সময়ে হচেছ না। তিনি সমস্যাটি সমাধানের কথা ভাবছেন। শ উদ্দীপকটিতে হেনরি ফেরলের কোন নীতিটি লক্ষিত্রত হয়েছে? শ ভাদেশের ঐক্য মানে বাবছাকরণ লিয়মানুরর্ভিতা মানে ক্রমার করণীয় হলো— লিয়মানুর্বভিতা মানে ক্রমার করণীয় হলো— লিক্রমানুর্বভিতা শ ক্রমার করণীয় হলো— লিক্রমানুর্বভিতা শ ক্রমার করণীয় হলো— লিক্রমানুর্বভিতা শ ক্রমার করণীয় হলো— লিক্রমানুর্বভিতা মানান্তর্ভাবিলা শ নিক্রমান ক্রমার জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ লাল প্রত্যাবধান নিচের কোনটি সঠিক? মানান্তর্ভাব পাওয়া যায়— লে কাব্যার করা হবে এবং কে করবে লালে কোথায় করা হবে লে কাথায় করা হবে নিধার করে নিধার করা হবে ক্রমার করে নিধার করা নিধার উভর পাওয়া নিধার করা নিধার উভর পাওয়া নিধার করা নিধার উভর পাওয়া নিধার নিধার উভর নিধার নিধার	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সচিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ হয়ায়ী
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ 3. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজ্ঞনীন উদ্দেশ্য়? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ 2. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো – i. মানসিক বিপ –ব ii. সর্বোভ্য পস্থার কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii 9. পূর্বানুমান নির্ভর করে – i. বর্তমান উপান্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii N ii ও iii N i, ii ও iii ভানিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ভানিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ভানীপকটি পঢ়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । বাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে। বাজারে পণ্যের		নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সচিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ হ্যায়ী
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ ২. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো— i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোন্তম পদ্মায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii N i, ii ও iii ত. পূর্বানুমান নির্ভর করে— i. বর্তমান উপাত্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii উদ্দীপ্রকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । ববাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে । বাজারে পণ্যের সুযোগ রয়েছে। কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা পর্ষদ দুই মাসের মধ্যে গাজীপুর ও নারায়ণগঞ্জে দুটি কারখানা স্থাপ্ন করার সিদ্ধান্ত নেয়।	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রপ্লের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রপ্লের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্শেড়াৰ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক L স্থায়ী ১০ সল্পর্যাদি N মধ্যমেয়াদি ১২ যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. তিংসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াও ii L াও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩, সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি L প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১০, সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ Intelligence test N Personality test ১৯নিপ্রকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ৪ বি. একটি কোমল পানীয় তৈরির স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির উৎপাদন ও বিক্রয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই <i>বিশেষ দ্রুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি</i> অথ >. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ ২. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো— i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোন্তম পন্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii N i, ii ও iii ৩. পূর্বানুমান নির্ভর করে— i. বর্তমান উপান্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রের উন্তর দাও । 'বাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে । বাজারে পণ্যের স্থাণা বন্ধি পাওয়ায় বাংলা লি. এর কার্যপরিধি বৃদ্ধির স্থাোগ রয়েছে। কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা পর্যদ দুই মাসের মধ্যে গাজীপুর ও নারায়ণগঞ্জে দুটি কারখানা স্থাপন করার সিদ্ধাম্প নেয়। 8. বাংলা লিএর পরিচালকগণ ব্যবস্থাপনার কোন	ডি. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ক্রিক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্শেড়াষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ স্থায়ী ১০ সল্পর্যাদি ১ মধ্যমোদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. উৎসাব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াও ii ৮ াও iii Μ ii ও iii Ν i, ii ও iii ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১৪. কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবর্ণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ Intelligence test ৮ Aptitude test ১৪ ক্রমী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবর্ণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ Intelligence test ৮ Personality test উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ৪ লি. একটি কোমল পানীয় তৈরির বনামধন্য প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির উৎপাদন ও বিক্রেয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই কাজের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানটি তাদের কাজ্গুলোকে প্রকৃতি
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের পণ্য সরবরাহ N উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ হ. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো— i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোন্তম পন্থায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii	ডি. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্শেড়ষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ স্থায়ী ১০ সল্পর্যাদি ১ মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iiii. উৎসাব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ ভিয়া ৮ ভিয়া ৪ ভাতির কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১৪. কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর বোল প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ াবেংলিনের ক্ষেত্রে কর্মীর বোল প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ াবেংলিনের মেন্তে মিন ক্রমের উত্তর দাঙা। ৪ লি, একটি কোমল পানীয় তৈরির স্বনামবন্য প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির উৎপাদন ও বিক্রয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই কাজের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানটি তাদের কাজগুলোকে প্রকৃতি অনুযায়ী ভাগু করে এক একজন বিশেষজ্ঞ কর্মীর
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রন্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য ? ১. উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন ১. সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার ১০ উন্মতমানের পণ্য সরবরাহ ১০ উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ ২. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো— i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোভ্যম পছায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? ১০ বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ বর্তমান উপাত্ত ii. গ্রেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? ১০ বর্তমান উপাত্ত বাহা প্রামান বিভাগের ব্যাপা পর্যায় বাংলা লি. এর কার্যপরিধি বৃদ্ধির স্ব্রোগ রয়েছে। কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা পর্যাপ রয়েছে। কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা কার্যানা স্থাপন করার সিদ্ধান্ত নেয়। ৪০ বাংলা লি. এর পরিচালকগণ ব্যবস্থাপনার কোন কাজটি করেছে? ১০ পরিকল্পনা ১০ পূর্বাক্রমা ১০ সুংগঠন	ডি. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ক্রিক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পর্লত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্শেড়াষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ স্থায়ী ১০ সল্পর্যাদি ১ মধ্যমোদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো— i. সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ iii. উৎসাব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াও ii ৮ াও iii Μ ii ও iii Ν i, ii ও iii ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৮ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১৪. কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবর্ণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ Intelligence test ৮ Aptitude test ১৪ ক্রমী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবর্ণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ Intelligence test ৮ Personality test উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ৪ লি. একটি কোমল পানীয় তৈরির বনামধন্য প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির উৎপাদন ও বিক্রেয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই কাজের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানটি তাদের কাজ্গুলোকে প্রকৃতি
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অথ ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজ্ঞনীন উদ্দেশ্য়? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ হ. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো— i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোভ্য পছায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ១. পূর্বানুমান নির্ভর করে— i. বর্তমান উপাত্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ভূদীপকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । 'বাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে । বাজারে পণ্যের চাহিদা বৃদ্ধি পাওয়ায় বাংলা লি. এর কার্যপরিধি বৃদ্ধির সুযোগ রয়েছে। কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা পর্যদা রয়েছে। কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা পর্যদা রমেছে। কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা কার্মানা স্থাপন করার সিদ্ধাম্প্রনেয় । 8. বাংলা লিএর পরিচালকগণ ব্যবস্থাপনার কোন কাজটি করেছে? K পরিকল্পনা L সংগঠন N নিয়ন্ত্রণ	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রভাত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ হায়ী
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ 3. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজ্ঞনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোভ্যম পহায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii N ii ও iii N iii ও iii 9. পূর্বানুমান নির্ভর করে— i. বর্তমান উপাত্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii উদ্দীপ্রকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । 'বাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে । বাজারে পণ্যের চাহিদা বৃদ্ধি পাওয়ায় বাংলা লি. এর কার্যপরিধি বৃদ্ধির মুয়োগ রয়েছে । কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা পর্যদ দুই মানের মধ্যে গাজীপুর ও নারায়ণগঞ্জে দুটি কারখানা হাপন করার সিদ্ধাম্প নেয় । 8. বাংলা লিএর পরিচালকগণ ব্যবস্থাপনার কোন কাজটি করেছে? K পরিকল্পনা L সংগঠন M কর্মীসংস্থান N নিয়ন্ত্রণ ৫. কোনটি স্থায়ী পরিকল্পনা?	ডি. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ক্রিক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পর্লত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ হায়ী ১০ মধ্যমেয়াদি ১ মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো া. সুনির্দিষ্ট বেতন ক্ষেল নির্ধারণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iiii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াও ii ৮ i ও iii ০ iii ০ iii ০ iii ০ সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৫ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৫ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১০ সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্মা নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ াচাelligence test ০ Aptitude test ১৪ কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ চাচাভিলেহে test ০ ম্বাচার্যা হত্তর দাও। ৪ লি. একটি কোমল পানীয় তৈরির স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানিটি উৎপাদন ও বিক্রয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই কাজের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানটি তাদের কাজগুলোকে ক্রতি অনুযায়ী ভাগ করে এক একজনে বিশেষজ্ঞ কর্মীর ত্রাবধানে দায়িত্ব প্রদান করে। ফলে প্রতিষ্ঠানটি বাজারে তার অবস্থান ধরে রাখতে পারছে। কিন্তু কিছুদিনের মধ্যে প্রতিষ্ঠানের ব্যয় বৃদ্ধিসহ কতকগুলো সমস্যা দেখা দিচ্ছে।
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রন্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অব ১. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজনীন উদ্দেশ্য? ৪০ উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন ১০ সম্পদের সর্বাচ্চ ব্যবহার ১০ উন্যুক্ত নিয়ন্ত্রণ ১০ বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো ১০ বিজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো ১০ বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার অন্যতম বৈশিষ্ট্য হলো ১০ নানিচের কোনটি সঠিক? ১০ বিজ্ঞান বিশ্বনি লিচের কোনটি সঠিক? ১০ বর্তমান উপাত্ত ভা গা	ডি. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পূর্লত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসন্পেড়াৰ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক L স্থায়ী ১০ বল্পনার্মাদি N মধ্যমেয়াদি ১২ যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো- র সুনির্দিষ্ট বেতন কেল নির্ধারণ রা. নির্য়মিত বেতন প্রদান রায়. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ ওলা L ওলা M ii ওলা N i, ii ওলা ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি L প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১০ সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ কমী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ মানালিলিলেহে হেলা ১৪ কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ মানালিলিলেহে হিলা ১৪ কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রের স্বাম্বন্য উত্তর দাও। ৪ কি. একটি কোমল পানীয় তৈরির স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানটির উৎপাদন ও বিক্রের দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই কাজের সুবিধার্যে প্রতিষ্ঠানটি তাদের কাজগুলোকে প্রকৃতি অনুযায়ী ভাগ করে এক একজন বিশেষজ্ঞ কর্মীর তর্গাবধানে দায়িতু প্রদান করে। ফলে প্রতিষ্ঠানটি বাজারে তার অবস্থান ধরে রাখতে পারছে। কিন্তু কিছুদিনের মধ্যে প্রতিষ্ঠানের ব্যয় বৃদ্ধিসহ কতকগুলো সমস্যা দেখা দিচ্ছে। ১৫. ৪ লি. কোন ধরনের সাংগঠনিক কাঠামো অনুসরণ করে?
সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান –৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অগ 3. কোনটি ব্যবস্থাপনার সর্বজ্ঞনীন উদ্দেশ্য? K উৎপাদন প্রক্রিয়ার উন্নয়ন L সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার M উন্নতমানের পণ্য সরবরাহ N উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ i. মানসিক বিপ-ব ii. সর্বোভ্যম পহায় কাজের উন্নয়ন iii. ক্ষমতা ও দায়িত্বের সমতা বিধান নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii N ii ও iii N iii ও iii 9. পূর্বানুমান নির্ভর করে— i. বর্তমান উপাত্ত ii. গবেষণা iii. অতীত অভিজ্ঞতা নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii উদ্দীপ্রকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । 'বাংলা লি.' একটি আসবাবপত্র উৎপাদনকারী প্রতিঠান । এখানে অনেক দক্ষ কর্মী কাজ করে । বাজারে পণ্যের চাহিদা বৃদ্ধি পাওয়ায় বাংলা লি. এর কার্যপরিধি বৃদ্ধির মুয়োগ রয়েছে । কার্যপরিধি বৃদ্ধি করার জন্য পরিচালনা পর্যদ দুই মানের মধ্যে গাজীপুর ও নারায়ণগঞ্জে দুটি কারখানা হাপন করার সিদ্ধাম্প নেয় । 8. বাংলা লিএর পরিচালকগণ ব্যবস্থাপনার কোন কাজটি করেছে? K পরিকল্পনা L সংগঠন M কর্মীসংস্থান N নিয়ন্ত্রণ ৫. কোনটি স্থায়ী পরিকল্পনা?	৪৬. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পূর্ণ ভরাট করে। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি মধ্যে অসম্প্রেষ দেখা দেয় এবং অপ্রীতিকর ঘটনা ঘটে। ফলে প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা কমে যায়। ১১. সমস্যা সমাধানের জন্য যমুনা গার্মেন্টসে কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রয়োজন? ৪ একার্থক ৮ হায়ী ১০ মধ্যমেয়াদি ১ মধ্যমেয়াদি ১২. যমুনা গার্মেন্টসের শ্রমিকদের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির উপায় হলো া. সুনির্দিষ্ট বেতন ক্ষেল নির্ধারণ iii. নিয়মিত বেতন প্রদান iiii. উৎসব বোনাস চালুকরণ নিচের কোনটি সঠিক? ৪ াও ii ৮ i ও iii ০ iii ০ iii ০ iii ০ সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৫ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১৩. সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্ষমতার প্রকৃতি ৫ প্রতিষ্ঠানের সামর্থ্য ১০ সংগঠনের কাঠামো দেখে নিচের কোনটি সম্পর্কে জানা যায়? ৪ ক্মা নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ াচাelligence test ০ Aptitude test ১৪ কর্মী নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মীর ঝোঁক প্রবণতা কোন পরীক্ষার মাধ্যমে যাচাই করা হয়? ৪ চাচাভিলেহে test ০ ম্বাচার্যা হত্তর দাও। ৪ লি. একটি কোমল পানীয় তৈরির স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানিটি উৎপাদন ও বিক্রয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তাই কাজের সুবিধার্থে প্রতিষ্ঠানটি তাদের কাজগুলোকে ক্রতি অনুযায়ী ভাগ করে এক একজনে বিশেষজ্ঞ কর্মীর ত্রাবধানে দায়িত্ব প্রদান করে। ফলে প্রতিষ্ঠানটি বাজারে তার অবস্থান ধরে রাখতে পারছে। কিন্তু কিছুদিনের মধ্যে প্রতিষ্ঠানের ব্যয় বৃদ্ধিসহ কতকগুলো সমস্যা দেখা দিচ্ছে।

N সরলরৈথিক ও উপদেষ্টা ১৬. K লিএর সমস্যার কারণসমূহ হলো i. নির্ভরশীলতা বৃদ্ধি ii. সমস্বয়ের অভাব iii. নিশ্মানের পণা উৎপাদন নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মজুদ নিয়য়পের ক্ষেত্রে যা নির্বারণ করা হয় তা হলো i. সর্বোচ্চ মজুদ শড়র ii. মজুদের স্থান iii. মজুদ বায় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৮. কোনটি নিয়য়পের সাধারণ কৌশল? K গ্যান্ট চার্ট L বাজেট M বেঞ্চ মার্কিং N ব্যবস্থাপনায় নিরীক্ষা ১৯. কার্যকরী সমস্বয়ের পূর্বশর্ভ হলো ii. স্টুছ্প পরিকল্পনা ii. আদেশের ঐক্য iii. সহজ যোগাযোগ নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২০ ও ২১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । সুজ্ঞা ও তার পাঁচ সহকর্মী পদ্মা লিএর উৎপাদন বিভাগের অপারেশন স্ডুরের কর্মী। তাদের উৎপাদনশীলতা বাড়ানোর জারা হিসেবে কাজে নিয়োজিত করা হয়। কিন্তু কিছুদিন পর তাদের মূল পদে নিয়োজি করা হয়। এতে কর্মীরা ভবিষ্যৎ সম্পর্কে সন্তর্ট । ২০. সুজয়ের প্রশিক্ষণ পদ্ধতিটি কীরূপ? K শিক্ষানবিশ L পদ আবর্তন N প্রবেশনারী N পর্যবেক্ষণ ২১. সুজয়ের সন্তরিই বৃদ্ধির কারণ হলো -	i. দক্ষতা বৃদ্ধি iii. পদোন্নতির সম্ভাবনা iiii. উৎপাদন ব্যয়হ্রাস নিচের কোনটি সঠিক? K i ওii L i ওiii M ii ওiii N i, ii ওiii ২২. E. F. Feidler কোন ধরনের নেতৃত্ব উদ্ভাবন করেন? K পিতৃত্বমূলক L বৈরতান্ত্রিক M মৌলিক N লাগামহীন উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৩ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । জনাব ভাবলু Z সিমেন্ট কোম্পানির একজন ব্যবহাপক । তিনি বিক্রয় বিভাগের সঙ্গে যথাযথ যোগাযোগ না করে ১৫ কোটি টাকা বিক্রয়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করেন । বছর শেষে প্রতিষ্ঠানটিতে ১২ কোটি টাকার পণ্য বিক্রয় হয় । ২৩. Z কোম্পানিতে কোন নীতির অভাব লক্ষ করা যায়? K ধারাবাহিকতা L পরিবর্তনশীলতা M ভারসাম্যের N কার্যারম্ভের গুরু তে সমন্বয় ২৪. কোনটি নেভার পেশাভিত্তিক গুণ? K ব্যক্তিত্ব L হৈর্য M দূরদর্শিতা N সিদ্ধাম্পত্তহণ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও । M লি. এর সাংগঠনিক কাঠামো নিরূরণ: MD G.M. Production G. M. Finance AGM AGM প্রতিষ্ঠানটির বিভাগগুলো বিভিন্ন স্থানে অবস্থিত। তাই সমন্বয়ের ক্ষেত্রে MD'র সমস্যা হচ্ছে।	২৫. M লি. এ GM ক্রয় এর সঙ্গে GM উৎপাদনের মধ্যে যোগাযোগ পদ্ধতিটি কী ধরনের? ১০ উর্ধ্বগামী ১০ সমস্যা সমাধানের জন্য M লিএর MD এর করণীয় হলো— i. মোবাইলের ব্যবহার iii. টেলিকনফারেল-এর ব্যবস্থা iiii. টেনেকনফারেল-এর ব্যবস্থা iiii. টেনেকলের ব্যবহার নিচের কোনটি সঠিক? ১০ প্রেমণার সকল কার্যক্রম হলো— ১০ মের্যপার সকল কার্যক্রম হলো— ১০ মের্যনার সকল কার্যক্রম হলো— ১০ মারেল ব্যবহারের জন্য ভালোমানের নতুন মেনিন স্থাপন করা হয়। কিন্তু তার জন্য সহায়ক কার্যক্রম গ্রহণ করা হয় না। এতে কর্মীদের প্রতিষ্ঠান ত্যাগের প্রবণতা দেখা যাচ্ছে। ১৮ মের্বানের কর্মীদের মধ্যে কোন ধরনের প্রেমণার অভাব লক্ষ করা যায়? ১০ মির্গজ সংবাদের প্রত্যুক্তর প্রদানকে কী বলে? ১০ প্রাপ্ত সংবাদের প্রত্যুক্তর প্রদানকে কী বলে? ১০ প্রাপ্ত সংবাদের প্রত্যুক্তর প্রদানকে কী বলে? ১০ প্রাপ্ত ন্যান্য ও তাড়না ১০ অভাব, আবেগ ও তাড়না
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
5	৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫	\$5 \$2 \$0 \$8 \$6 \$5 \$9 \$b \$8 \$0
		7- 7- 7- 7- 7- 7-
[We. º. QKWU+Z WD+K WD+K CIX¶ V VI	DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB	+qi c"ov ba^i-8¢a + +LVj
	৪৭. দিনাজপুর বোর্ড-২০১৬	
*	`সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচ	ন অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮
		11111 3110
।।বশেষ দ্রুপ্র : সরবরাহকৃত বহুনবাচনি অ	দ্বীক্ষার উত্তরপত্তে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।	11111 3110
১. কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	ষ্টিক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।] লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্গলা	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি
 কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত? 	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্খলা লেগে থাকে।	বুলসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বুলটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে– i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে
 ১. কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত? ৪. ট্রেড ইউনিয়ন ৮. বিজ্ঞাপন ১০ চাকরি বিনিয়োগ কেন্দ্র 	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্গলা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসর্গ করেন?	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে– i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে
 ১. কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত? ৪. ট্রেড ইউনিয়ন L বিজ্ঞাপন ১০ চাকরি বিনিয়োগ কেন্দ্র ১০ বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ২. ব্যবস্থাপনার কোন নীতি অনুসারে সিদ্ধান্দ্র গ্রহণে 	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্খলা লেগে থাকে।	বুলসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বুলটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে– i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে
 ১. কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্গলা লেগে থাকে। ७. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক ১. বিরুত্তির ১০ নি লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঙ্গলা ফিরিয়ে আনার	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্খলা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪ গণতান্ত্রিক ১০ কর্মীকেন্দ্রিক ১০ মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উন্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঙ্খলা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো–	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেষণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে?
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্গলা লেগে থাকে। ७. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক ১. বিরুত্তির ১০ নি লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঙ্গলা ফিরিয়ে আনার	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেমণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্ত্রাণর N ম্যাক্স ওয়েবার
Contain কমা সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত? K ট্রেড ইউনিয়ন L বিজ্ঞাপন M চাকরি বিনিয়োগ কেন্দ্র N বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ব্যবস্থাপনার কোন নীতি অনুসারে সিদ্ধান্ত গ্রহণে কর্মীর ভূমিকা বৃদ্ধি পায়? K কেন্দ্রীকরণ L কর্তৃত্ব ও দায়িত্ব M বিকেন্দ্রীকরণ N আদেশের ঐক্য কর্মীসংস্থানের প্রথম ধাপ কোনটি? K কর্মী নির্বাচন L কর্মী সংগ্রহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃষ্ঠালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক ১০ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃষ্ঠালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মীদের ভয়ন্ডীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মীদের নির্মিত তদার্কি করা	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেমণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্লের উত্তর
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক ১০ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উন্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মীদের ভয়ন্তীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মীদের নিয়মিত তদার্রিক করা নিচের কোনটি সঠিক?	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভণ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিস্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? ৪ ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেষণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? ৪ অব্রোহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্লের উত্তর দাও।
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক ১ মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মাদের ভয়ন্তীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মাদের নিয়মিত তদার্কি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. গণ গা ১ ট গা ১ শা ৩ iii ০ iii ০ i, ii ৩ iii	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেমণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্লের উত্তর
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক Μ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ব. উদ্দীপকে বর্গিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মীদের ভয়স্তীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মীদের ভয়স্তীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মীদের নিয়মিত তদার্রিক করা নিচের কোন্টি সঠিক? ৪. বেণান্টি সঠিক? ৪. বিভা L ভি iii M ii ও iii N i, ii ও iii b. PERT শব্দের পূর্ণরূপ কোন্টি? ৪. Program Evaluation and Review Technique	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিস্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K iও ii L iও iii M iiও iii N i, iiও iii ১৩. প্রেম্বণার দি তিলান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাকগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্লের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর্ভত্ব দেন না। ফলে
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক Μ কর্মাকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মাদের ভয়ন্ত্রীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মাদের ভিয়মিত তদার্রিক করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. বিভা L বিভা M ii ও iii N i, ii ও iii ৮. PERT শব্দের পূর্ণরূপ কোনটি? ৪. পাত্রুল্লা Evaluation and Review Technique L Program Evaluation and Research Technique	বুজসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃক্তি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পন্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্বর্ণার দি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রপ্রোণর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্লের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর্লত্ব্ দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরূপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক ১০ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উন্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মীদের ভয়ভীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মীদের নিয়মিত তদারকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. বিভানি টি গঠিক আলিটি? ৪. PERT শব্দের পূর্ণরপ কোনটি? ৪. Program Evaluation and Review Technique ৪. Program Evaluation and Review Term 1. Program Evaluation and Review Term 1. Program Evaluation and Review Technique 1. Program Evaluation and Review Term 1. Program Evaluation and Review Technique	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিস্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K iও ii L iও iii M iiও iii N i, iiও iii ১৩. প্রেম্বণার দি তিলান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাকগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্লের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর্ভত্ব দেন না। ফলে
ত্রেড ইউনিয়ন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক ১০ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ব. উন্দীপকে বর্গিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মীদের ভয়ভীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মীদের ভয়ভীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মাদের নিয়মিত তদারকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. ব ভা L i ভ iii M ii ভ iii N i, ii ভ iii ৮. PERT শব্দের পূর্ণরূপ কোনটি? ৪. Program Evaluation and Review Technique ১. Program Evaluation and Review Term ১. Program Evaluation and Rapid Technique ১. নিয়ন্ত্রণের প্রথম ধাপ কোনটি?	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভুষ্টি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিস্পত্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্মণার দি-উপাদান তত্ত্বে প্রবজ্ঞা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্তগের N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর জু দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরূপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন?
কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক Μ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্গিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা iii. কর্মীনের ভয়ায়িত তদার্রকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. বিভা L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ৮. PERT শব্দের পূর্ণরূপ কোনটি? ৪. পাতরুল্লা Evaluation and Review Technique 1. Program Evaluation and Review Term 1. Program Evaluation and Review Term 2. Program Evaluation and Review Term 3. নিয়ন্ত্রবের প্রথম ধাপ কোনটি? 3. তুলনাকরণ L আদর্শমান নির্ধারণ 4. প্রচ্যুতি নির্ধারণ N কার্য সম্পাদন	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভপ্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পতি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্বণার দি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K অব্রোহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্তগ্রেগর N ম্যাক্ত ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর্লভু দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K স্বৈরতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক
Cকানটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত? K ট্রেড ইউনিয়ন L বিজ্ঞাপন M চাকরি বিনিয়োগ কেন্দ্র N বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ব্যবস্থাপনার কোন নীতি অনুসারে সিদ্ধাম্ম্ড গ্রহণে কর্মীর ভূমিকা বৃদ্ধি পায়? K কেন্দ্রীকরণ L কর্তৃতৃ ও দায়িতৃ M বিকেন্দ্রীকরণ N আদেশর ঐক্য কর্মীসংস্থানের প্রথম ধাপ কোনটি? K কর্মী নির্বাচন L কর্মী সংগ্রহ M কর্মী প্রশিক্ষণ N কর্মী নিয়োগ S. জনাব মামুন চৌধুরী এলিট ফ্যাশনস নামক একটি প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা পরিচালক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা পরিচালক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের কার্ম্বাবলি সূষ্ঠভাবে সম্পাদনের জন্য প্রতিষ্ঠানের কার্ম্বাবলি সুষ্ঠভাবে সম্পাদনের জন্য প্রতিষ্ঠানের কার্ম্বভলকে বিভিন্ন শ্রেণিতে বিভক্ত করে প্রত্যেক কাজের জন্য বিশেষজ্ঞ নির্বাহী নিয়োগ করেন। উদ্দীপকের উলি-থিত প্রতিষ্ঠানটি কোন ধরনের সংগঠন? K সরলরৈথিক L কার্যভিত্তিক	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চলা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক Μ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্গিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চলা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা iii. কর্মীনের ভয়ন্ত্রীত প্রদর্শন করা iiii. কর্মীনের ভয়ন্ত্রীত প্রদর্শন করা iiii. কর্মীনের ভিয়ন্ত্রিত প্রদর্শন করা iii. কর্মীনের ভয়ন্ত্রীত প্রদর্শন করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. লওা L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ৮. PERT শব্দের পূর্ণরূপ কোনটি? ৪. পিত্রবল্ল Evaluation and Review Technique 9. শিরন্ত্রবের প্রথম ধাপ কোনটি? ৪. তুলনাকরণ 1. আদর্শমান নির্ধারণ 1. আদর্শমান নির্ধারণ 1. আদর্শমান নির্ধারণ 1. অবিস্থাতমুথিতা কিসের বৈশিষ্ট্যঃ	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভন্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পতি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K াও ii L াও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্বণার দি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আবাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রপ্রেণর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর তু দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K স্বৈতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক M পিতৃসুলভ N লাগামহীন ১৫. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে উৎপাদন বৃদ্ধি করতে
Cকানটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত? K ট্রেড ইউনিয়ন L বিজ্ঞাপন M চাকরি বিনিয়োগ কেন্দ্র N বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ব্যবস্থাপনার কোন নীতি অনুসারে সিদ্ধান্দ্ড গ্রহণে কর্মীর ভূমিকা বৃদ্ধি পায়? K কেন্দ্রীকরণ L কর্তৃত ও দায়িতৃ M বিকেন্দ্রীকরণ N আদেশের ঐক্য কর্মীসংস্থানের প্রথম ধাপ কোনটি? K কর্মী নির্বাচন L কর্মী সংগ্রহ M কর্মী বিশিক্ষণ N কর্মী নিয়োগ 8. জনাব মামুন চৌধুরী এলিট ফ্যাশনস নামক একটি প্রতিষ্ঠানের বাবস্থাপনা পরিচালক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের কার্যবিলি সুষ্ঠভাবে সম্পাদনের জন্য প্রতিষ্ঠানের কার্যবিলি সুষ্ঠভাবে সম্পাদনের জন্য প্রতিষ্ঠানের কাজগুলোকে বিভিন্ন প্রেণিতে বিভক্ত করে প্রত্যেক কাজের জন্য বিশেষজ্ঞ নির্বাহী নিয়োগ করেন। উন্দীপকের উলি-থিত প্রতিষ্ঠানটি কোন ধরনের সংগঠন? K সরলরৈথিক L কার্যভিত্তিক M mijkiwLKIDCG'Ójv N সেট্রেক্স	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চলা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক Μ কর্মাকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চলা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা iii. কর্মাদের ভয়ন্ত্রীতি প্রদর্শন করা iiii. কর্মাদের ভয়ন্ত্রীতি প্রদর্শন করা iiii. কর্মাদের ভয়ন্ত্রীতি প্রদর্শন করা iiii. কর্মাদের নিয়মিত তদারকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. শত্তরেল Evaluation and Review Technique ৪. শত্তরেল Evaluation and Review Term ৪. শত্তরেল Evaluation and Review Term ৪. শরন্ত্রলের প্রথম ধাপ কোনটি? ৪. তুলনাকরণ ৪. নিয়ন্ত্রের প্রথম ধাপ কোনটি? ৪. তুলনাকরণ ৪. নিয়ন্ত্রের প্রথম ধাপ কোনটি? ৪. তুলনাকরণ ৪. নির্মেশনা ১০. ভবিষ্যতমুখিতা কিসের বৈশিষ্ট্য? ৪. নির্মেশনা	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভন্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পান্ত সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K াও ii L াও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্বণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আবাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রগের N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর তু দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরূপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K স্বৈতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক M পিতৃসূলভ N লাগামহীন ১৫. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে উৎপাদন বৃদ্ধি করতে হলে জনাব আমীনকে কী করতে হবে?
S. কোনটি কর্মী সংগ্রহের বাহ্যিক উৎসের বহির্ভৃত? K ট্রেড ইউনিয়ন L বিজ্ঞাপন M চাকরি বিনিয়োগ কেন্দ্র N বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ব্যবস্থাপনার কোন নীতি অনুসারে সিদ্ধাশ্ড গ্রহণে কর্মীর ভূমিকা বৃদ্ধি পায়? K কেন্দ্রীকরণ L কর্তৃত্ব ও দায়িতৃ M বিকেন্দ্রীকরণ N আদেশের ঐক্য কর্মীসংস্থানের প্রথম ধাপ কোনটি? K কর্মী নির্বাচন L কর্মী সংগ্রহ M কর্মী প্রশিক্ষণ N কর্মী নিয়োগ 8. জনাব মামুন চৌধুরী এলিট ফ্যাশনস নামক একটি প্রতিষ্ঠানের বাবস্থাপনা পরিচালক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের বাবস্থাপনা পরিচালক। তিনি তার প্রতিষ্ঠানের কার্যবিলি সুষ্ঠভাবে সম্পাদনের জন্য প্রতিষ্ঠানের কাজগুলাকে বিভিন্ন প্রেণিতে বিভক্ত করে প্রত্যেক কাজের জন্য বিশেষজ্ঞ নির্বাহী নিয়োগ করেন। উদ্দীপকের উলি-থিত প্রতিষ্ঠানটি কোন ধরনের সংগঠন? K সরলরৈথিক L কার্যভিত্তিক M mij৻iwLKIDcG'Ójv N মেট্রেক্স c. চাহিদা সোপান তত্ত্বে করটি স্জুর রয়েছে?	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বেরতান্ত্রিক ১০ কর্মানেরন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মানের ভয়ভীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মানের ভিয়মিত তদারকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. গণতার্নিক প্রেলিটি? ৪. শতরুর্বা মিলের পূর্ণরূপ কোনটি? ৪. শতরুব্বা মিলের প্রান্ত্রা পর লাগে। ১০ শতরুব্বা মিলের ক্রিমান্ত বিদ্যাত্রিক প্রতির্বা মিলের ক্রিমানিকর দিলের প্রত্রা মিলের ক্রিমানিকর বিদ্যাত্রিক ক্রিমানিকর ক্রেমানিকর ক্রিমানিকর ক্রেমানিকর ক্রিমানিকর ক্রেমানিকর ক্রিমানিকর ক্রিমানিকর ক্রেমানিকর ক্রেমানিকর ক্রিমানিকর ক্রিমানিকর ক্রিমানিকর ক্রিমানিকর ক্রিমানিকর ক্রিমানিকর ক্রেমানিকর ক্রিমানিকর ক্রে	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভন্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পতি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K াও ii L াও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্বণার দি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আবাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রপ্রেণর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুর তু দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K স্বৈতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক M পিতৃসুলভ N লাগামহীন ১৫. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে উৎপাদন বৃদ্ধি করতে
	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চলা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক ১০ কর্মানেরন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চলা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মানের ভয়ভীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মানের নিয়মিত তদারকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. বিভান L i ভাii M ii ভiii N i, ii ভiii ৮. PERT শব্দের পূর্বরূপ কোনটি? ৪. Program Evaluation and Review Technique 9. Program Evaluation and Review Term 10. Program Evaluation and Review Term 11. ক্রমানের প্রথম ধাপ কোনটি? 12. আদর্শমান নির্বারণ 13. নিয়মিত কির্বারণ N কার্য সম্পোদন 14. ত্রিচ্যুতি নির্বারণ N কার্য সম্পোদন 15. ভবিষ্যতমুথিতা কিসের বৈশিষ্ট্য? 15. সংগঠন 16. সামস্বয় নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১১ ও ১২ নং প্রশ্নের উন্তর দাও। 16. জনাব মাজেদ প্রতিষ্ঠানের বিশৃগুখলা রোধ ও কর্মাদের	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভপ্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পন্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেমণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্তগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুরুত্ব দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরপ্ন প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K শ্বৈরতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক M পিতৃসুলভ N লাগামহীন ১৫. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে উৎপাদন বৃদ্ধি করতে হলে জনাব আমীনকে কী করতে হবে? K civgkÆgfjk wbG Ækbv L কর্মী হাঁটাই M যন্ত্রপাতি স্থাপন N নিয়ন্ত্রণ
	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বেরতান্ত্রিক ১০ কর্মানেরন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ৭. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মানের ভয়ভীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মানের ভিয়মিত তদারকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. গণতার্নিক প্রভাগি প্রভাগি শিল্পান্ত ভাগা মি ii ও iii N i, ii ও iii ৪. PERT শব্দের পূর্বরূপ কোনটি? ৪. Program Evaluation and Review Technique 9. Program Evaluation and Review Term 10. Program Evaluation and Repid Technique 11. ক্রিয়মিত কার্নিটি? 12. আদর্শমান নির্বারণ 13. কিরম্বার বর্ণার্র্বারণ মার্ল্বারণ সম্পাদন 14. তার্বার্বারণ মার্ল্বারণ স্ক্রান্তর্বার্বারণ মার্ল্বারণ 15. ভবিষ্যতমুখিতা কির্মারণ মার্ল্বারণ 16. ভবিষ্যতমুখিতা কির্মের বৈশিষ্ট্য? 17. মান্ব্রার উদ্ধাপকটি পড়ো এবং ১১ ও ১২ নং প্রশ্নের উভর দাও।	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভন্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পন্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্বণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্তপ্রেণার N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুরুত্ব দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরূপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K স্বৈরতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক M পিতৃসুলভ N লাগামহীন ১৫. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে উৎপাদন বৃদ্ধি করতে হলে জনাব আমীনকে কী করতে হবে? K civgkÆgfjik wbG Ækbv L কর্মী ছাটাই M যন্ত্রপাতি স্থাপন N নিয়ন্ত্রণ ১৬. সমন্বয়ের সাথে সম্পৃক্ত হলো—
	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চালা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক ১০ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ব. উদ্দীপকে বর্গিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চালা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা ii. কর্মীনের ভয়ত্ত্বিত প্রদর্শন করা iii. কর্মীনের ভয়ত্ত্বার্তি প্রদর্শন করা iii. কর্মীনের পর্বার্তি প্রদর্শন করা iii. কর্মীনের ক্রিমাতি পরিভাবিত পর্বার্তি ভারিক করা নিচের কোনতি সঠিক? ৪. পিত্রালা মহাবার্তার বার্তি স্বার্তির স্বার্তির ক্রানির ক্রানির স্বার্তির নির্বারণ মাজন কর্মানা ১০. ভবিষ্যতমুখিতা নির্বারণ ম কার্য সম্পান ১০. ভবিষ্যতমুখিতা কিসের বৈশিষ্ট্য? ৪. সংগঠন ১. নির্দেশনা মার্কির উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১১ ও ১২ নং প্রশ্নের উন্তর দাও। জনাব মাজেদ প্রতিষ্ঠানের বিশৃঙ্খলা রোধ ও কর্মীনের বার্ত্বে করেন। এতে কর্মীরা তাদের সমস্যাগুলো সরাসরি তুলে ধরেন।	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভপ্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পন্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেমণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্তগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুরুত্ব দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরপ্ন প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K শ্বৈরতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক M পিতৃসুলভ N লাগামহীন ১৫. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে উৎপাদন বৃদ্ধি করতে হলে জনাব আমীনকে কী করতে হবে? K civgkÆgfjk wbG Ækbv L কর্মী হাঁটাই M যন্ত্রপাতি স্থাপন N নিয়ন্ত্রণ
	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হয় এবং প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্চলা লেগে থাকে। ৬. মি. শিমূল কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করেন? ৪. গণতান্ত্রিক L স্বৈরতান্ত্রিক Μ কর্মীকেন্দ্রিক N মুক্ত বা লাগামহীন ব. উদ্দীপকে বর্গিত প্রতিষ্ঠানে শৃঞ্চলা ফিরিয়ে আনার জন্য করণীয় হলো— i. গণতান্ত্রিক নেতৃত্ব চালু করা iii. কর্মীদের ভয়তীতি প্রদর্শন করা iii. কর্মীদের লিয়মিত তদারকি করা নিচের কোনটি সঠিক? ৪. বি ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ৮. PERT শব্দের পূর্ণরূপ কোনটি? ৪. পাত্ররলা Evaluation and Review Technique Μ Program Evaluation and Review Technique Μ Program Evaluation and Review Term Ν Program Evaluation and Review Technique ১. নিয়ন্ত্রলের প্রথম ধাপ কোনটি? ৪. তৃলনাকরণ ৮. তুলনাকরণ ৮. তুলনাকরণ ৮. তুলনাকরণ ৮. ত্রবিষ্যতম্পিতা নির্যারণ ১০. তবিষ্যতম্পিতা কিসের বৈশিষ্ট্য? ৪. সংগঠন ৮. নির্দেশনা ৪. সংগ্রন্তর দাও। জনাব মাজেদ প্রতিষ্ঠানের বিশৃঞ্জলা রোধ ও কর্মীদের কাজের গতি বাড়ানোর জন্য মাঠ পর্যায়ের কর্মীদের সাথে কথে।পকথনের ব্যবস্থা করেন। এতে কর্মীরা তাদের	বুলসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উভরের বৃল্ঞটি ১২. জনাব মাজেদের গৃহীত পদক্ষেপের ফলে— i. কর্মী সম্ভন্তি বৃদ্ধি পাবে ii. প্রত্যক্ষ সম্পর্ক সৃষ্টি হবে iii. বিরোধ নিম্পন্তি সহজ হবে নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৩. প্রেম্বণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বে প্রবক্তা কে? K আব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ M ম্যাক্রগ্রেগর N ম্যাক্স ওয়েবার নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব আমীন একটি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিক। তিনি সব সময় কর্মীদের ওপর কাজ চাপিয়ে দেন এবং তাদের মতামতের কোনো গুরুত্ব দেন না। ফলে কর্মীদের মধ্যে বিরূপ প্রতিক্রিয়া দেখা যায় এবং উৎপাদন ব্যাহত হয়। ১৪. উদ্দীপকে জনাব আমীন কোন ধরনের নেতৃত্ব অনুসরণ করছেন? K স্বৈরতান্ত্রিক L গণতান্ত্রিক M পিতৃসুলভ N লাগামহীন ১৫. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে উৎপাদন বৃদ্ধি করতে হলে জনাব আমীনকে কী করতে হবে? K civgkÆgfjjk wbGÆkbv L কর্মী ছাঁটাই M যন্ত্রপাতি স্থাপন N নিয়ন্ত্রণ ১৬. সমন্বয়ের সাথে সম্পৃক্ত হলো— i. যৌথ প্রচেষ্টা ii. ঐক্য

১৭. ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়ার সর্বশেষ কাজ কোনটি? K সংগঠন L প্রেষণা M নিয়ন্ত্রণ N সমস্বয়সাধন ১৮. নিমুস্ডুরের ব্যবস্থাপকের মধ্যে পড়ে— i. সাধারণ ব্যবস্থাপক ii. বিভাগীয় ব্যবস্থাপক iii. ফোরম্যান নিচের কোনটি সঠিক? K i L i ও ii M ii N iii ১৯. F.W. Taylor কোন দেশে জন্মহাংশ করেন? K যুক্তরাষ্ট্র L ইতালিতে শেফ্রাস N ব্রিটেন ২০. পরিকক্পনা অনুসরপের ফলে— i. অপচয়ন্ত্রাস পায় ii. দক্ষতা বৃদ্ধি পায় iiii. উৎপাদনশীলতা হোস পায় নিচের কোনটি সঠিক?	নিচের কোনটি সঠিক? K i L ii M i ও iii N i, ii ও iii ২৬. যোগাযোগ প্রক্রিয়ার সর্বশেষ পর্যায় কোনটি? K সংবাদ প্রেরণ L সংবাদ গ্রহণ M ফলাবর্তন N মাধ্যম নির্বাচন ২৭. আধুনিক ব্যবস্থাপনার জনক কে? K এল.এ. এলেন L হেনরি ফেয়ল M এফ.ডবি-উ.টেইলর N এডাম শ্মিথ ২৮. সমস্বয়সাধনের প্রধান উদ্দেশ্য কী? K উৎপাদন বৃদ্ধি L নীতি বাস্ভ্রবায়ন M নিয়ন্ত্রণ প্রতিষ্ঠা N ঐক্য স্থাপন ২৯. ব্যবস্থাপনার স্ভ্রুর কয়টি? K ২ L ৩ M 8 N ৫ ৩০. যে স্ভুরে সংগঠনের নীতিমালা ও পরিকল্পনা প্রণীত	৩৪. আল্ডুর্জাতিক বাণিজ্য মেলায় শামীম কর্তৃক স্থাপিত ব্যবসায় নিচের কোন পরিকল্পনার অল্ডুর্ভুক্ত?
K i ও ii L ii M i ও iii N i, ii ও iii ২১. একাধিক পণ্য উৎপাদনকারী একটি বৃহদায়তন প্রতিষ্ঠানের জন্য কোন ধরনের সংগঠন কাঠামো উপযোগী? K সরলরৈথিক L কার্যভিত্তিক M মেট্রিল্ল N mij‹iwLK I c`Ő©KgxÆ ২২. পদোন্নতির ভিত্তি কয়টি?	হয় তাকে বলে– i. ব্যবস্থাপনা ii. প্রশাসন iii. পরিচালনা পর্যদ নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ৩১. নিচের কোন উপাদানটি ব্যবস্থাপনার 6m বহির্ভূত? K মানুষ L পদ্ধতি M বাজার N সিদ্ধান্দ্রগ্রহণ	শুপদেষ্টা N মেট্রিক্স ব্য কমিটি সংগঠনের সুবিধা হলো i. জর দ্বি পরিস্থিতি মোকাবিলা ii. গণতান্ত্রিক ব্যবস্থাপনা iii. সহযোগিতা বৃদ্ধি নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii ∟ i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ঙ৮. কর্মী সংগ্রেরে উৎস কয়টি?
K ২ L ৩ M 8 N ৫ ২৩. নিচের কোনটি উত্তম নির্দেশনার বৈশিষ্ট্য বহির্ভূত? K সুস্পষ্টতা L যৌজিকতা M পূর্ণাঙ্গতা N নমনীয়তা নিচের উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৪ ও ২৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব রহিম একজন তৈরি পোশাক ব্যবসায়ী। উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে তিনি কারখানায় আধুনিক যন্ত্রপাতি স্থাপন করেও শ্রম অসম্প্রের কারণে উৎপাদন ব্যাহত হচ্ছে। ২৪. জনাব রহিমের কাজ্জিত সফলতা না পাওয়ার কারণ কী?	৩২. স্বল্পমেয়াদি পরিকল্পনা সাধারণত কত সময়ের জন্য করা হয়? K ১ বছর L ৫ বছর M ৭ বছর N ১২ বছর ত৩. বাজেট কোন ধরনের পরিকল্পনা? K একার্থক পরিকল্পনা L সামর্থিক পরিকল্পনা M লক্ষ্য N স্থায়ী পরিকল্পনা নিচের উদীপকটি পড়ো এবং ৩৪ ও ৩৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব শামীম আম্ভূর্জাতিক বাণিজ্য মেলায় একটি ফাস্টফুডের দোকান স্থাপন করলেন। উন্নতমানের খাবার	
K দক্ষতার অভাব	সরবরাহের জন্য তিনি বেশ সুনাম অর্জন করলেন এবং ব্যবসায় তার যথেষ্ট মুনাফা অর্জিত হয়। ফলে তিনি ভবিষ্যতে তার ব্যবসায়টি চালিয়ে যেতে আগ্রহী।	i. শ্রম ঘূর্ণায়মানতা.হ্রাস পায় ii. দক্ষতা বৃদ্ধি পায় iii. ব্যয়.হ্রোস পায় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii ∟ i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii
ি ১ ২ ৩ 8 ৫ ৬	৭ ৮ ৯ ১০ ১১ ১২ ১৩ :	১৪ ১৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০
[we. 'দু. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl সময়– ৩০ মিনিট পূৰ্ণমান–৩০ ব্যবসায়	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৮. কুমিল-† বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ	98 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ####################################
্বিশেষ দুষ্টব্য: সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অর্থ	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৮. কুমিল-† বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত । বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	১৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা c,,ôv b¤^i-৪৫৯ † `‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি
ত্বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অর্থ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ । DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB ৪৮. কুমিল-† বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ উক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রভিত প্রক্রের মান ১ । শা ও iii । শা ও iii	১৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ‡qi c,,ôv b¤^i-৪৫৯ † ‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি K এনকোডিং L প্রাপক
ত্বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বছর্নবাচনি অর্থ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। এবিসি কোম্পানিতে আলী সাহেব ১০ বছর যাবৎ	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ । DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB ৪৮. কুমিল া বোর্ড – ২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা - দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত । বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij Migiii Ni, ii giii 8. সমচ্ছেদ বিন্দু বিশে-মণে কোনটি ঘটে?	১৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা c,,ôv b¤^i-৪৫৯ † ‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ ব্ৰুসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উভরের ব্রটি
	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB 8৮. কুমিল- া বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রভাগ করে। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij Mi ও iii Ni, ii ও iii 8. সমচ্চেছ্দ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা c,,ôv b¤^i-৪৫৯ † \\ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি
	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৮. কুমিল- া বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত । বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা c,,ôv b¤^i-৪৫৯ † \\ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তাটি
	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB 8৮. কুমিল- া বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রভাগ করে। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij Mi ও iii Ni, ii ও iii 8. সমচ্চেছ্দ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ###################################
	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৮. কুমিল-	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা c,,ôv b¤^i-৪৫৯ † \\ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তাটি
We. ` ' . QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl সময় – ৩০ মিনিট পূর্ণমান – ৩০ ব্যবসাই বিশেষ দ্রুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বর্হানর্বাচনি অর্থ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১ নং প্রশ্লের উত্তর দাও। এবিসি কোম্পানিতে আলী সাহেব ১০ বছর যাবং সহকারী ব্যবস্থাপক হিসাবে কর্মরত। কোম্পানি ভালো বেতন দিলেও তিনি অন্যত্র চাকরি খুঁজছেন। প্রশাদানের কী উপায় অবলম্মন করলে আলী সাহেবকে চাকরি ত্যাগের প্রচেষ্টা হতে বিরত রাখা যাবে? K কাজের প্রশংসা	২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB 8৮. কুমিল-† বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রলিত । পা ও ভা া ম i ও ভা । ম i ও ভা ৪. সমচেছদ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? া সংকটময় পথ নির্ধারণ া বিক্রিয় ও মুনাফার সম্পর্ক নির্ণিয় া বিশিয়োগের প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ । বিশেষ প্রতিবেদন প্রণায়ন	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ###################################
(we. `प्. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl সময়- ৩০ মিনিট পূর্ণমান-৩০ ব্যবসার বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অর্থ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। এবিসি কোম্পানিতে আলী সাহেব ১০ বছর যাবং সহকারী ব্যবস্থাপক হিসাবে কর্মরত। কোম্পানি ভালো বেতন দিলেও তিনি অন্যত্র চাকরি খুঁজছেন। ১. প্রেষণাদানের কী উপায় অবলম্বন করলে আলী সাহেবকে চাকরি ত্যাগের প্রচেষ্টা হতে বিরত রাখা যাবে? K কাজের প্রশংসা L বোনাস M পদোন্নতি N কার্য পরিবেশ	১৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB 8৮. কুমিল- া বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ চ্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্প্রভাত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রভিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii N i, ii ও iii 8. সমচেছদ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ L বিক্রেয় ও মুনাফার সম্পর্ক নির্ণয় M বিনিয়োগের প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ N বিশেষ প্রতিবেদন প্রণয়ন ৫. পদ মর্যাদা হতে যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে— K আনুষ্ঠানিক M ইতিবাচক N নেতিবাচক	তি ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ১৯ ০৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ১৯ ০৭ ১৮ ৩৯ ৪০ ইবা ০০ ১৯ ০০ ৯৯ ০০
	১৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB 8৮. কুমিল- বার্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্পলিত । কল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii N i, ii ও iii 8. সমচ্ছেদ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ L বিক্রয় ও মুনাফার সম্পর্ক নির্ণয় M বিনিয়োগের প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ N বিশেষ প্রতিবেদন প্রণয়ন ৫. পদ মর্যাদা হতে যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে— K আনুষ্ঠানিক M ইতিবাচক N নেতিবাচক ৬. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে একজন কর্মীর বৃদ্ধি পায়—	১৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০৮ ০৯ ৪০ ইবা ০০ ৮০ ০০ ০০ ০৮ ০৯ ৪০ ইবা ০০ ৮০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ৪০ ইবা ০০ ৮০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ইবা ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০
	১৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB 8৮. কুমিল- বৈার্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ টীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালিত । বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii N i, ii ও iii 8. সমচ্ছেদ বিন্দু বিশে-ঘণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ L বিক্রয় ও মুনাফার সম্পর্ক নির্ণয় M বিনিয়োগের প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ N বিশেষ প্রতিবেদন প্রণায়ন ৫. পদ মর্যাদা হতে যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে– K আনুষ্ঠানিক M ইতিবাচক N নেতিবাচক ৬. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে একজন কর্মীর বৃদ্ধি পায়– K প্রেরণা L জ্ঞান	১৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০৮ ০৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০৮ ০৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০৮ ০৯ ৪০ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ ব্রুল্স্ই হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তি া া া া া া া া া া া া া
	১৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB 8৮. কুমিল ন বোর্ড-২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ চ্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পলিত । বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii N i, ii ও iii 8. সমচ্ছেদ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ L বিক্রয় ও মুনাফার সম্পর্ক নির্ণয় M বিনিয়োগের প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ N বিশেষ প্রতিবেদন প্রণয়ন ৫. পদ মর্যাদা হতে যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে— K আনুষ্ঠানিক M ইতিবাচক N নেতিবাচক ৬. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে একজন কর্মীর বৃদ্ধি পায়— K প্রেরণা L জ্ঞান M দক্ষতা N অভিজ্ঞতা	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০৮ ৩৯ ৪০ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তা
[we. 'व. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v 'vl সময়- ৩০ মিনিট পূর্ণমান-৩০ ব্যবসায় বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বছনির্বাচনি অর্থ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। এবিসি কোম্পানিতে আলী সাহেব ১০ বছর যাবৎ সহকারী ব্যবস্থাপক হিসাবে কর্মরত। কোম্পানি ভালো বেতন দিলেও তিনি অন্যত্র চাকরি খুঁজছেন। ১. প্রেষণাদানের কী উপায় অবলমন করলে আলী সাহেবকে চাকরি ত্যাগের প্রচেষ্টা হতে বিরত রাখা যাবে? K কাজের প্রশংসা ∟ বোনাস M পদোন্নতি N কার্য পরিবেশ ২. সেনাবাহিনীতে সাধারণত কোন ধরনের সংগঠন বিদ্যমান থাকে? K সরলরৈখিক L কার্যভিত্তিক	১৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB 8৮. কুমিল- া বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ চীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদর বর্ণসমলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii N i, ii ও iii 8. সমচ্ছেদ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ L বিক্রয় ও মুনাফার সম্পর্ক নির্ণয় M বিনিয়োগের প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ N বিশেষ প্রতিবেদন প্রণয়ন ৫. পদ মর্যাদা হতে যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে— K আনুষ্ঠানিক L অনানুষ্ঠানিক M ইতিবাচক N নেতিবাচক ৬. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে একজন কর্মীর বৃদ্ধি পায়— K প্রেরণা L জ্ঞান N দক্ষতা N অভিজ্ঞতা ব. কোন ধরনের নেতৃত্বে কর্মীগণ স্বচ্ছাচারী হয়ে	১৪ ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা তি কামি হিল্ল ১০ হলাবর্তন ১০. হেনরি ফেয়ল প্রদন্ত ব্যবস্থাপনার প্রথম নীতি কোনটি? ১০. হেনরি ফেয়ল প্রদন্ত ব্যবস্থাপনার প্রথম নীতি কোনটি? ১০. কোরি ফেয়ল প্রদন্ত ব্যবস্থাপনার প্রথম নীতি কোনটি? ১০. কোরি ফেয়ল ৩৮ জনি কির্মানুবর্তিতা ১১. কৈজানিক ব্যবস্থাপনার জনক কে? ১১. কোর্নিক ব্যবস্থাপনার জনক কে? ১২. কোন সংগঠনে বিশেষজ্জরা নির্বাহী হতে পারে? ১২. কোন সংগঠনে বিশেষজ্জরা নির্বাহী হতে পারে? ১২. কোন সংগঠনে বিশেষজ্জরা নির্বাহী হতে পারে? ১২. কানিবাচন ১০ ফার্মিভিডিক ১০. কর্মী সংগ্রহের প্রথম ধাপ কোনটি? ১০. কর্মী সংগ্রহের প্রথম ধাপ কোনটি? ১০. কর্মী সংগ্রহের প্রথম ধাপ কোনটি? ১০. কর্মী নির্বাচন ১০ ৯০ মানিবাহির ১০০ কর্মী সংগ্রহ
[we. 'व. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v 'vl সময়- ৩০ মিনিট পূর্ণমান-৩০ ব্যবসায় ।বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অর্থ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। এবিসি কোম্পানিতে আলী সাহেব ১০ বছর যাবৎ সহকারী ব্যবস্থাপক হিসাবে কর্মরত। কোম্পানি ভালো বেতন দিলেও তিনি অন্যত্র চাকরি খুঁজছেন। ১. প্রেষণাদানের কী উপায় অবলম্বন করলে আলী সাহেবকে চাকরি ত্যাগের প্রচেষ্টা হতে বিরত রাখা যাবে? K কাজের প্রশংসা ∟ বোনাস M পদোন্নতি N কার্য পরিবেশ ২. সেনাবাহিনীতে সাধারণত কোন ধরনের সংগঠন বিদ্যমান থাকে? K সরলরৈথিক L কার্যভিত্তিক M সরলরৈথিক ও উপদেষ্টা	মণ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ Dëi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR Dëicî eB ৪৮. কুমিল- বিশ্ বি—২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ ব্ৰুল্স্ত্ৰ্য্ হত সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তাট
[we. 'व. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v 'vl সময়- ৩০ মিনিট পূর্ণমান-৩০ ব্যবসায় বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বছনির্বাচনি অর্থ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। এবিসি কোম্পানিতে আলী সাহেব ১০ বছর যাবৎ সহকারী ব্যবস্থাপক হিসাবে কর্মরত। কোম্পানি ভালো বেতন দিলেও তিনি অন্যত্র চাকরি খুঁজছেন। ১. প্রেষণাদানের কী উপায় অবলমন করলে আলী সাহেবকে চাকরি ত্যাগের প্রচেষ্টা হতে বিরত রাখা যাবে? K কাজের প্রশংসা ∟ বোনাস M পদোন্নতি N কার্য পরিবেশ ২. সেনাবাহিনীতে সাধারণত কোন ধরনের সংগঠন বিদ্যমান থাকে? K সরলরৈখিক L কার্যভিত্তিক	১৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB 8৮. কুমিল- া বোর্ড-২০১৭ া সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ চীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদর বর্ণসমলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii N i, ii ও iii 8. সমচ্ছেদ বিন্দু বিশে-ষণে কোনটি ঘটে? K সংকটময় পথ নির্ধারণ L বিক্রয় ও মুনাফার সম্পর্ক নির্ণয় M বিনিয়োগের প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ N বিশেষ প্রতিবেদন প্রণয়ন ৫. পদ মর্যাদা হতে যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে— K আনুষ্ঠানিক L অনানুষ্ঠানিক M ইতিবাচক N নেতিবাচক ৬. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে একজন কর্মীর বৃদ্ধি পায়— K প্রেরণা L জ্ঞান N দক্ষতা N অভিজ্ঞতা ব. কোন ধরনের নেতৃত্বে কর্মীগণ স্বচ্ছাচারী হয়ে	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০৭ ০৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০৭ ০৮ ৩৯ ৪০ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বুভসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উভরের বৃজ্জি
	১৭ ২৮ ২৯ ৩০ ৩১ ৩২ ৩৩ । DEi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DEicî eB ৪৮. কুমিল- বিত্যি ২০১৭ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্পর্কত লক বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij M i ও iii	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ ব্ভস্থ্য হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তা
	বি হিচা হল যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে— ত্ব প্রতিষ্ঠিন ক্ষেত্রের ক্রান্তি নিত্তর বাজ বর্ণ স্থান হল ব্যান হল ব্	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮ ব্ভস্ম্হ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তা
	মণ বিদ্যালয় প্রমাণ বিশ্ব বিশ্ব প্রমাণ বিশ্ব প্রমাণ বিশ্ব প্রমাণ বিশ্ব বিশে-মণে কোনটি মটে? া সমচ্ছেদ বিন্দু বিশে-মণে কোনটি মটে? া মান্ত মান্	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ১৯ ০৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ১৯ ০৭ ১৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ১৯ ০০ ১৯ ৪০ ইবা তি ১৯ ০০ ১৯ ০০ ১৯ ৪০ ইবা তি ১০ হেনরি ফেয়ল প্রদন্ত ব্যবস্থাপনার প্রথম নীতি কোনটি? ইবা আদেশের ঐক্য ইবা আদেশের ঐক্য ইবা আদেশের ঐক্য ইবা আন্তি আন ১ নিয়মানুবর্তিতা ১১. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার জনক কে? ইবা তি ওয়েন ১০ হেনরি ফেয়ল ইবা লিউম্যান ১০ এফ. ডবি-উ. টেলর ১২. কোন সংগঠনে বিশেষজ্ঞরা নির্বাহী হতে পারে? ইবা কমিটি ইবা কমিটি ইবা কমিটি ইবা কমিটি ইবা কমিটি ইবা কমি কমি ১০ কমী সংগ্রহ ইবা কমি কমি ১০ কমী নিয়োগ ইন্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ ও ১৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ইচ্চ মাধ্যমিক পাস শহীদ চট্টগ্রামের একটি বৃহদাকার বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানে হিসাব সহকারী পদে দশ বছর যাবৎ কাজ করছেন। সম্প্রতি উক্ত প্রতিষ্ঠানটি বাছাই কমিটির মাধ্যমে শহীদকে হিসাবরক্ষণ পদে নিয়োগ দেয়।
	বি হিচা হল যে নেতৃত্বের সৃষ্টি হয় তাকে বলে— ত্ব প্রতিষ্ঠিন ক্ষেত্রের ক্রান্তি নিত্তর বাজ বর্ণ স্থান হল ব্যান হল ব্	28 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ৩৮ ৩৯ ৪০ ইবা ে, ৩০ ৮০ ০০ ৩৮ ৩৯ ৪০ নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ ব্ভস্মূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উভরের বৃজ্ঞা

K জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে	১৯. মি. লিমন কর্তৃক সাপ্তাহিক উৎপাদন বিভাগে হিসাব	K i ଓ ii ∟ ii ଓ iii
∟ যোগ্যতার ভিত্তিতে	দেখা নিয়ন্ত্রণের কোন কৌশলের অস্ডুর্ভুক্ত?	M i ଓ iii N i, ii ଓ iii
🖊 জ্যেষ্ঠতা ও যোগ্যতার ভিত্তিতে	K সংখ্যাক উপাত্ত বিশে-ষণ	২৪. একার্থক পরিকল্পনার অম্ডর্ভুক্ত–
N সুপারি শে র ভিত্তিতে	। বিনিয়োগের ওপর প্রাপ্তি বিশে-ষণ	i. কর্মসূচি ii. প্রকল্প
১৫. শহীদ প্রতিষ্ঠান থেকে বর্তমানে যে ধরনের প্রেষণা		iii. নীতি
পাচ্ছেন তা হলো–	N অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা	নিচের কোনটি সঠিক?
i. আর্থিক	২০. নিচের কোনটি প্রেষণাদানের আর্থিক উপায়?	K i ଓ ii ∟ ii ଓ iii
ii. প্রতিরক্ষামূলক		Migiii Ni, ii giii
iii. অনার্থিক	K পরিবহন সুবিধা	২৫. সমন্বয়সাধনের নীতিসমূহ হলো–
নিচের কোনটি সঠিক?	∟ প্রশিক্ষণের সুযোগ	i. ধারাবাহিকতা ii. নিয়মানুবর্তিতা
***************************************	া শিক্ষার সুযোগ বৃদ্ধি	iii. দলীয় সমঝোতা
	N চাকরির নিরাপত্তা	নিচের কোনটি সঠিক?
M i g iii N i, ii g iii	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২১ ও ২২ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	K i Sii L i Siii
১৬. নিয়ন্ত্রণের ভিত্তি কোনটি?	মি. মবিন একটি বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা	M ii ଓiii N i, ii ଓiii
K পরিকল্পনা ∟ সংগঠন	পরিচালক। তিনি প্রতিষ্ঠানের স্বার্থে প্রশাসনিক কিছু	২৬. ক্ষমতা প্রয়োগের ভিত্তিতে নেতৃত্ব কত প্রকার?
Μ প্রেষণা Νুনেতৃত্ব	সিদ্ধাম্ড গ্রহণের ক্ষমতা অধস্ডুন তিনটি বিভাগের ওপর	K & L O M 8 N C
১৭. ব্যবস্থাপনার কোন কাজকে চিম্পুশীল প্রক্রিয়া বলা	ছেড়ে দেন। পাশাপাশি তাদের কিছু দায়িত্বও অর্পণ	২৭. 'ব্যবস্থাপনা সর্বজনীন'– কথাটির প্রবক্তা কে?
হয়?	করেন। তিনি বিভিন্ন বিভাগের কর্মীদের সাথে নিবিড়	K পে-টো L এরিস্টটল
< পরিকল্পনা ∟ সংগঠন	যোগাযোগের মাধ্যমে ব্যবস্থাপকীয় কৌশল বাস্ড্রায়নে	া বিশা । সক্রেটিস
Μ নেতৃত্ব Ν নিয়ল্ত্ৰণ	তাদের সমর্থন আদায় করেন।	২৮. PERT হলো নিয়ন্ত্রণের একটি–
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৮ ও ১৯ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	২১. মি. মবিনের দায়িত্ব ও ক্ষমতা অর্পণের ক্ষেত্রে	
মি. লিমন তার ফ্যান কারখানার উৎপাদক ব্যবস্থাপককে	ব্যবস্থাপনার কোন নীতি পরিলক্ষিত হয়?	
আগামী ১৫ দিনে ৬০০ ফ্যান তৈরির লক্ষ্যমাত্রা স্থির করে	K কেন্দ্রীকরণ ও বিকেন্দ্রীকরণ	M কৌশল N কাজ
দেয়। উৎপাদক ব্যবস্থাপক লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে র জন্য ঘণ্টায়	∟ मुख्यला	২৯. নীতি কোন ধরনের পরিকল্পনা?
৫টি ফ্যান তৈরির সিদ্ধাম্ড নেয়। মি. লিমন অপচয় <u>্</u> হাসের	া বুলিক স্থান্ত বিভাজন N জোড়া মই শিকল	K লক্ষ্য L একার্থক
জন্য প্রতি সপ্তাহে উৎপাদন হিসাব নিজে দেখে থাকেন।	২২. উদ্দীপকের মি. মবিনের ব্যবস্থাপকীয় কোন দক্ষতা ফুটে	M সামথিক N স্থায়ী
১৮. উৎপাদক ব্যবস্থাপকের প্রতি ঘণ্টায় ৫টি ফ্যান	उद्धार विकास मार्च स्थाप के प्राप्त स्थाप मार्च के प्राप्त स्थाप मार्च के प्राप्त स्थाप मार्च के प्राप्त स्थाप	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
তৈরির সিদ্ধালপুটি নিয়ন্ত্রণের কোন ধাপের অলড়	১৯৯২: K কারিগরি L আম্ব্রুব্যক্তিক	সুপারভাইজার রহিম একটি কারখানার ৮ জন শ্রমিকের
र्ड्ङ? - र्ड्ङ	M কল্পনা সংক্রাম্ড N সমস্যা অনুধাবন	উৎপাদন কার্যক্রম তত্ত্বাবধান করেন।
তুজ? Κ মানদ≕ প্ৰতিষ্ঠা	২৩. নিয়ন্ত্রণ হলো একটি প্রতিষ্ঠানের–	৩০. সুপারভাইজার রহিম কারখানার কোন স্ডুরের
	i. ধারাবাহিক প্রক্রিয়া	ব্যবস্থাপক?
। সম্পাদিত কার্য পরিমাপ	1. વાત્રાવાદ્વન વાલન્ત્રા	∖ উচ্চ ∟ মধ্যম
	ः नानमाश्रमीय शक्तिया	
	ii. ব্যবস্থাপকীয় প্রক্রিয়া	M কি N প্রশাসন
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া	
⋈ মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা⋈ বিচ্যুতি নির্ণয়	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া	
⋈ মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা⋈ বিচ্যুতি নির্ণয়	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০	
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় S ২ ৩ 8 ৫ S ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫	
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় S ২ ৩ 8 ৫ S ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB	
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় S ২ ৩ 8 ৫ S ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫	
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৯. কুমিল–† বোর্ড–২০১৬	M নি N প্রশাসন ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫ ২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ‡qi c"ôv b¤^i-8৫৯ †`‡Lv]
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৯. কুমিল-† বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ	M নি N প্রশাসন ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫ ২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ‡qi c"ôv b¤^i-8৫৯ † `‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৯. কুমিল-† বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ	M নি N প্রশাসন ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫ ২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ‡qi c"ôv b¤^i-8৫৯ † `‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৯. কুমিল- † বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ টীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদ্যরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্মলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।	M নি N প্রশাসন \begin{align*} \be
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৯. কুমিল-† বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ	M নি N প্রশাসন \begin{align*} \be
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল-া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ গ্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ´Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^^ewk mÁ·wKÆZ?	N শি N প্রশাসন S
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DÉi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DÉicÎ eB ৪৯. কুমিল- † বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ´Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv	N শি N প্রশাসন ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫ ২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ‡qi c"ôv b¤^i-8৫৯ † `‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উল্লের বৃত্তিটি K 1/2 L 1 M 2 N 3
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ৪৯লার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। 4. DóxcGK ewYÆZ ^ijc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKi¸bvi ^Kvb ŠewkGójÅi mvG^^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evÕ¦egywLZv N myÕ·Ój DGókÅ	M নি N প্রশাসন
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল- † বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Ö©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ´Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÕ·Ój DGókÅ 5. wm«¬v¬¦ MÉnY cÉwKìqvi A¬¦fzÆÚ	N প্রশাসন
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয়	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল-↑ বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ৪৯লা ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসাধানত বল পরেন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১। 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí, bvi ´Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^ `ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evÕ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wm«-v⁻¦ MÉnY cÉwKlqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@	M নি N প্রশাসন
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয়	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল-↑ বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদ্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রতিট প্রশ্নের মান ১ ।] 4. DóxcGK ewyÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí¸bvi ˆKvb ŠewkGÓjÅi mvG^ ˆewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evő¦egywLZv N myŐ·Ói DGókÅ 5. wm«-v⁻¦ MÉnY cÉwKlqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí¸mgfn D«¿veb ii.	M কি N প্রশাসন 33 32 30 38 36 26 29 20 28 00 4qi c,,ôv b¤^i-8৫৯ † ‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ 9 ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি K
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ৪৯লম জন্মক নদরের বিপরীতে প্রদর্ভ বর্গস্থালত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ করো । প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । 4. DóxcGK ewyÆZ îjc^ Õ@vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi Čkvb ŠewkGÓjÅi mvG^ `ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wm«-v⁻¦ MÉnY cÉwKlqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfn D«¿veb ii. weKí,mgfGni gfjÅvqb	M কি N প্রশাসন 33 32 30 38 36 26 29 20 28 00 4qi c,,ôv b¤^i-8৫৯ † ‡Lv] A অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ 9 b ব্ভসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উভরের বৃত্তটি K
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয়	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল-↑ বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদ্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালত বল পরেন্ট কলম প্রারা সম্পূর্ণ ভারের বিপরীতে প্রতিট প্রশ্নের মান ১ ।] 4. DóxcGK ewyÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí¸bvi ˆKvb ŠewkGÓjÅi mvG^ ˆewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evő¦egywLZv N myŐ·Ói DGókÅ 5. wm«-v⁻¦ MÉnY cÉwKlqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí¸mgfn D«¿veb ii.	M নি N প্রশাসন
	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ৪৯লার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালিত বল পয়েন্ট কলম ঘারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । 4. DóxcGK ewyÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí¸bvi ˆKvb ŠewkGÓjÅi mvG^ˆewk mÁ·wkÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wm«-v⁻¦ MÉnY cÉwKlqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí¸mgfn D«¿veb ii. weKí¸mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKl¸ MÉnY wbGPiˆKvbwU mwVK? K i liii L i liii M ii liii N i, ii liii	M নি N প্রশাসন \begin{align*} \be
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় \[\begin{align*} \	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিলা- বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ প্রক্রিক কলম থারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ // 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ˆKvb ŠewkGÓjÅi mvG^ˆewk mÁ·wKÆZ? Κ ΜÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv Μ evÖ¦egywLZv N myÖ·Ój DGókÅ 5. wmベーv⁻¦ MÉnY cÉwKìqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfn D«¿veb ii. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKi, MénY wbGPi ˆKvbwU mwVK? Κ i lii ∟ i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ©vcbvi msMVb KvVvGgv KZ	M নি N প্রশাসন
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় \[\begin{align*} \ \	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DÉi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DÉicÎ eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ // 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKi,bvi ^Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^ ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evÖ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wmx¬v¬¦ MÉnY cÉwKlqvi A¬¦fzÆÚ nGjv@ i. weKi,mgfn D«¿veb ii. weKi,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKi, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? K ilii L iliii M iiliii N i,iiliii 6. eÅeÕ©vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi?	M কি N প্রশাসন 1
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় ১ ২ ৩ ৪ ৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০ we. `च. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl সময়	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল- † বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদ্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো । প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Ö©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ´Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^^ewk mÁ·wkÆz? ₭ MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wm<-v⁻¦ MÉnY cÉwklqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfn D«¿veb ii. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKí, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? ₭ i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ©vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? ₭ 2 L 3 M 5 N 6	M নি N প্রশাসন ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫ ২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ‡qi c,,ôv bਖ਼^i-8৫৯ † `‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহক্ট উল্তরের বৃত্তাট K ½
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় ১ ২ ৩ ৪ ৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০ we. `च. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl সময়- ৪০ মিনিট পূর্ণমান-৪০ ব্যবসায় বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি আ 1. eÅeÕ©vcbv cÉwKlqvi cÉ^g ‰es ^kl KvR wbGPi ^KvbwU? K cwikĺ,bv l msMVbL cwikĺ,bv l wbq¯''Y M msMVb l wbq¯''YN cwikĺ,bv l mg¯¼q 2. ŠeævwbK eÅeÕ©vcbvi RbK ^K? K ^nbwi ^dqj L ‰d.WweĐD. Ûji M ‰jUb ^gGqv N AveËvnvg gvmGjv wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 l 4 bs cÉGk²i Dîi `vl moK l ^hvMvGhvM g¯''Yvjq gy ÖxMé c«Âv b`xi Dci ‰KwU moK ^mzz wbgÆvGYi RbÅ 2015 mvGj cwikĺ,bv	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল- † বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদ্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালত কল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো । প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ।] 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Ö©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ´Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^^ewk mÁ·wkÆz? ₭ MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wm«¬v¬¦ MÉnY cÉwklqvi A¬¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfn D«¿veb ii. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKí, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? ₭ i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ©vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? ₭ 2 L 3 M 5 N 6 7. wbGPi ^KvbwU Õ@vqx cwiKí,bv?	M কি N প্রশাসন
M মানদেলের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় ১ ২ ৩ ৪ ৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০ we. `a. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl সময়- ৪০ মিনিট পূর্ণমান-৪০ ব্যবসার বিশেষ দুউব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি আ 1. eÅeÕ@vcbv cÉwklqvi cÉ^g ‰es ^kl KvR wbGPi ^KvbwU? K cwikí,bv l msMVbL cwikí,bv l wbq "Y M msMVb l wbq "YN cwikí,bv l mg "¼q 2. ŠeævwbK eÅeÕ@vcbvi RbK ^K? K ^nbwi ^dqj L ‰d.WweĐD. Ûji M ‰jUb ^gGqv N AveËvnvg gvmGjv wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 l 4 bs cÉGk²i Dîi `vl moK l ^hvMvGhvM g "Yvjq gy ÖxMé c«Âv b xi Dci ‰KwU moK ^mZz wbgÆvGYi RbÅ 2015 mvGj cwikí,bv Mény KGi 2012 mvGj DÚ ^mZz wbgÆvY	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিল- † বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদ্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো । প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ । 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Ö©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ´Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^^ewk mÁ·wkÆz? ₭ MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wm<-v⁻¦ MÉnY cÉwklqvi A⁻¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfn D«¿veb ii. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKí, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? ₭ i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ©vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? ₭ 2 L 3 M 5 N 6	M কি N প্রশাসন
M মানদে—ের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় ১	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DĔi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DĔicî eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্থালত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ ij 4. DóxcGK ewYÆZ îjç^ Õ@vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ´Kvb ŠewkGójÅi mvG^ ^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evÕ¦egywLZv N myÕ·Ói DGókÅ 5. wm«¬v¬¦ MÉnY cÉwKlqvi A¬¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKí, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? K i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ@vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? K 2 L 3 M 5 N 6 7. wbGPi ^KvbwU Õ@vqx cwiKí,bv? K %K ermGii RbÅ mvµ¦vwnK KÑvm i,wUb	M নি N প্রশাসন \[\begin{align*} \begin{align*} \delta \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \
M মানদেলের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় ১ ২ ৩ ৪ ৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০ we. `a. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl সময়- ৪০ মিনিট পূর্ণমান-৪০ ব্যবসার বিশেষ দুউব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি আ 1. eÅeÕ@vcbv cÉwklqvi cÉ^g ‰es ^kl KvR wbGPi ^KvbwU? K cwikí,bv l msMVbL cwikí,bv l wbq "Y M msMVb l wbq "YN cwikí,bv l mg "¼q 2. ŠeævwbK eÅeÕ@vcbvi RbK ^K? K ^nbwi ^dqj L ‰d.WweĐD. Ûji M ‰jUb ^gGqv N AveËvnvg gvmGjv wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 l 4 bs cÉGk²i Dîi `vl moK l ^hvMvGhvM g "Yvjq gy ÖxMé c«Âv b xi Dci ‰KwU moK ^mZz wbgÆvGYi RbÅ 2015 mvGj cwikí,bv Mény KGi 2012 mvGj DÚ ^mZz wbgÆvY	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম ঘারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ i] 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Õ@vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ^Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^ ^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evÕ¦egywLZv N myÕ·Ój DGókÅ 5. wm«-v-¦ MÉnY cÉwKlqvi A-¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfn D«¿veb ii. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKí, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? K i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ@vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? K 2 L 3 M 5 N 6 7. wbGPi ^KvbwU Õ@vqx cwiKí,bv? K %K ermGii RbÅ mvµ¦vwnK KÑvm i,wUb L %BP.%m.wm cixÞvi i,wUb M c«Âv ^mZz wbgÆvY	M নি N প্রশাসন \[\begin{align*}
M মানদেকের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় \[বিচ্যুতি নির্ণয় \] \[বিচ্যুতি বুলিয় \] \[বিচ্যুত্ব বুলিবাচনি আ \] 1. eÅeÕ©vcbv cÉwkìqvi cÉ^g ‰es îkl KvR wbGPi îkvbwU? \[\times \text{cwiki jbv I msMVbL cwiki jbv I msMVbL cwiki jbv I msm²¼q \] 2. ŠeæwwbK eÅeÕ©vcbvi RbK îk? \[\times nbwi îdqj \times \text{cwiki jbv I msm²¼q} \] 2. ŠeæwwbK eÅeÕ©vcbvi RbK îk? \[\times \text{nbwi îdqj \text{cwibk imsm² myd. weēvnvg gvmGjv} \] wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 I 4 bs cÉGk²i Dîi `vi mok I învMvGhvM g¨'Yvjq gy'ÖxMé c«Âv b`xi Dci ‰KwU mok îmzz wbgÆvGYi RbÅ 2015 mvGj cwiki jbv Mény KGi 2012 mvGj DÚ îmzz wbgÆvY kvR mÁ-®² nGe eGj Avkv Kiv nGœQ îmzzi bKkvKiGYi mgq fwelÅGZ îijcGñi Pvwn`vi K^v wp⁻\' v KGi îmzzi Dci îij jvBb Õ©vcGbi myGhvM ivLv nGqGQ	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DĔi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DĔicÎ eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম ঘারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ / 4. DóxcGK ewyÆZ îjc^ Õ@vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ^Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^ ^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÖ·Ói DGókÅ 5. wm«-v-¦ MÉnY cÉwKlqvi A-¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKí, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? K i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ@vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? K 2 L 3 M 5 N 6 7. wbGPi ^KvbwU Õ@vqx cwiKí,bv? K %K ermGii RbÅ mvµ¦vwnK KÑvm i,wUb L %BP.%m.wm cixÞvi i,wUb M c«Âv ^mZz wbgÆvY N wewc%j UzYÆvGgG´Ÿi mgqmfwP.	M কি N প্রশাসন ১১ ১২ ১৩ ১৪ ১৫ ২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০ ‡qi c"ôv b¤^i-8৫৯ † ‡Lv] নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮ বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোহকৃষ্ট উল্ভরের বৃত্তাটি K
M মানদেলের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় ১ ২ ৩ ৪ ৫ ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০ [we. `ॿ. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `v/ সময়— ৪০ মিনিট পূর্ণমান—৪০ ব্যবসায় [বিশেষ দুটব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি আ 1. eÅeÕ©vcbv cÉwKìqvi cÉ^g ‰es îkl KvR wbGPi îkvbwU? K cwikí bv I msMVbL cwikí bv I wbq¨'Y M msMVb I wbq¨'YN cwikí bv I mg¯¼q 2. ŠeævwbK eÅeÕ©vcbvi RbK îk? K înbwi îdqj L ‰d.WweĐD. ÛJi M ‰jUb îgGqv N AveËvnvg gvmGjv wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 I 4 bs cÉGk²i Dîi `vI mok I îhvMvGhvM g¯¨'Yvjq gy'ÖxMé c«Âv b`xi Dci ‰KwU mok îmZz wbgÆvGYi RbÅ 2015 mvGj cwikí bv MénY KGi 2012 mvGj DÚ îmZz wbgÆvY KvR mÁ·®² nGe eGj Avkv Kiv nGœQ îmZzi bKkvKiGYi mgq fwelÅGZ îjcGni Pvwn`vi K^v wp¯¦v KGi îmZzi Dci îij jvBb Õ©vcGbi myGhvM ivLv nGqGQ 3. DóxcGK ewYÆZ cwikí bvwU îgqvG`i	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৪৯. কুমিলা বার্ডি-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নদরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণস্বালিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ // 4. DóxcGK ewYÆZ îjc^ Õ©vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ^Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉNYGhvMÅZvL bgbxqZv M evÖ¦egywLZv N myÖ·Ói DGókÅ 5. wm«-v-', MÉnY cÉwKlqvi A-'fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfn D«¿veb ii. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKl, MÉnY wbGPi *KvbwU mwVK? K i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ©vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? K 2 L 3 M 5 N 6 7. wbGPi *KvbwU Ö©vqx cwiKí,bv? K %K ermGii RbÅ mvµ¦vwnK KÑvm i,wUb L %BP.%m.wm cixPvi i,wUb M c«Âv ^mZz wbgÆvY N wewc%oj UzYÆvGgG´Ÿi mgqmfwP 8. mGeÆvœP KZ eQGii RbÅ	M নি N প্রশাসন \[\begin{align*}
M মানদেকের সাথে সম্পাদিত কার্যের তুলনা N বিচ্যুতি নির্ণয় \[বিচ্যুতি নির্ণয় \] \[বিচ্যুতি বুলিয় \] \[বিচ্যুত্ব বুলিবাচনি আ \] 1. eÅeÕ©vcbv cÉwkìqvi cÉ^g ‰es îkl KvR wbGPi îkvbwU? \[\times \text{cwiki jbv I msMVbL cwiki jbv I msMVbL cwiki jbv I msm²¼q \] 2. ŠeæwwbK eÅeÕ©vcbvi RbK îk? \[\times nbwi îdqj \times \text{cwiki jbv I msm²¼q} \] 2. ŠeæwwbK eÅeÕ©vcbvi RbK îk? \[\times \text{nbwi îdqj \text{cwibk imsm² myd. weēvnvg gvmGjv} \] wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 I 4 bs cÉGk²i Dîi `vi mok I învMvGhvM g¨'Yvjq gy'ÖxMé c«Âv b`xi Dci ‰KwU mok îmzz wbgÆvGYi RbÅ 2015 mvGj cwiki jbv Mény KGi 2012 mvGj DÚ îmzz wbgÆvY kvR mÁ-®² nGe eGj Avkv Kiv nGœQ îmzzi bKkvKiGYi mgq fwelÅGZ îijcGñi Pvwn`vi K^v wp⁻\' v KGi îmzzi Dci îij jvBb Õ©vcGbi myGhvM ivLv nGqGQ	iii. সামাজিক প্রক্রিয়া নিচের কোনটি সঠিক? ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫ / DĔi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DĔicÎ eB ৪৯. কুমিল- া বোর্ড-২০১৬ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচ ট্রীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত বল পয়েন্ট কলম ঘারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ / 4. DóxcGK ewyÆZ îjc^ Õ@vcGbi myGhvMwU cwiKí,bvi ^Kvb ŠewkGÓjÅi mvG^ ^ewk mÁ·wKÆZ? K MÉnYGhvMÅZvL bgbxqZv M evŐ¦egywLZv N myÖ·Ói DGókÅ 5. wm«-v-¦ MÉnY cÉwKlqvi A-¦fzÆÚ nGjv@ i. weKí,mgfGni gfjÅvqb iii. Dîg weKí, MÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK? K i lii L i liii M ii liii N i, ii liii 6. eÅeÕ@vcbvi msMVb KvVvGgv KZ cÉKvi? K 2 L 3 M 5 N 6 7. wbGPi ^KvbwU Õ@vqx cwiKí,bv? K %K ermGii RbÅ mvµ¦vwnK KÑvm i,wUb L %BP.%m.wm cixÞvi i,wUb M c«Âv ^mZz wbgÆvY N wewc%j UzYÆvGgG´Ÿi mgqmfwP.	M কি N প্রশাসন 1

iii. %m%g%m

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 13 I 14 bs cÉGk²i Dîi `vl|

Zvwgg Õįvi wmGg'Ÿ wj.-‰i ‰KRb mnKvix eÅeÕ©vcK| ^KvÁ·vwbi msMVb KvVvGgv AbymvGi ZvGK `y'Rb EaȮZb ‰KB eÅeÕ©vcGKi wbKU mvG^ Revew`wn KiGZ nq| EaȮZb wbeÆvnxMY ^h mKj AvG`k-DcG`k I KvhÆ cwiKĺ,bv cÉ`vb KGib ^màwji gGaÅ ^KvGbv avivevwnKZv ‰es mvgémÅ ^vGK bv | ‰ mgmåvi KviGYB ^KvÁ·vwb iÞÅ ARÆb KiGZ cviGO by l

- 13. ZvwgGgi Revew`wnZvi eÅeÖ©vcbvi ^Kvb bxwZ AeGnwjZ nGqGQ?
 - ^Rvov-gB-wkKj∟ mvgÅ M AvG`Gki HKÅ N wbG`Ækbvi HKÅ
- 14. DóxcGKi cÉwZÓ¤vbwUi jÞÅ ARÆGb eÅeÕ©vcbvi ^Kvb bxwZ KGVvifvGe AbymiY Kiv DwPZ?
 - K wbG`Ækbvi HKÅ∟ AvG`Gki HKÅ M wbqgvbyewZÆZv N
- KvhÆwefvM 15. evsjvUb BGjKUÇwbKm wj.-‰i DœP Õ¦Gii eÅeÕ©vcbv 2016 mvGj 1,80,000 ‰KK wdÌR Drcv`Gbi jÞÅ wbaÆviY KGib ‰es Drcv`b eÅeÕ©vcKGK mgnvGi gvwmK Drcv`b wbwøZ Kivi wbG`Æk ^`b| 2016 mvGji AvMÕj gvGmi RbA

wdìR Drcv`Gbi Av`kÆgvb KZ ‰KK?

K **15,000** M 22,000

∟ 20,000 N 25,000

16. mgGœQ` we±`y ejGZ Kx ^evSvq?

- ^h we±`yGZ jvf ^ewk
- K ^h we± yu∠ jvi c.... L ^h we±`yGZ ÞwZ ^ewk
- _____^h we±`yGZ eÅq meGPGq Kg
- N ^h we±`yGZ Avq %es eÅq mgvb
- 17. msev` MÉnYKvixi cÉZzÅîi cÉ`vb ev cÉwZwKìqvGK Kx eGj?
 - K msev`L fvlY M mfv N diveZÆb

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 18 I 19 bs cÉGk²i Dîi `vI|

mvwebv ^gGUÇv ^cÉvWvÙ wj.-%i gvbemÁ·` cwiPvjK| wZwb Zvi cÉwZÓ¤vGb 10 Rb weKÌg eÅeÕ©vcK wbGgvM KiGeb| %RbÅ wZwb Š`wbK cÉ^g AvGjv cwòKvq weKìq eÅeÕ©vcGKi ^hvMÅZv, AwfæZv, eqm BZÅvw` DGjÐL KGi weævcGbi gvaÅGg cÉPvi KGib | `yBkZ AvGe`bKvix DÚ cG`i RbÅ AvGe`b KGib|

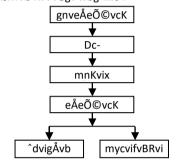
- 18. DóxcGK DwjĐwLZ mvwebvi KvRwU wbGPi ^KvbwUi mvG^ mivmwi mÁ·†Ú?
 - K KgxÆ wbeÆvPb∟ KgxÆ msMÉn M KgxÆ D®²qb N AZxZ BwZnvm hvPvB
- 19. KgxÆ wbeÆvPb cÉwKÌqvq mvwebvi cieZxÆ KiYxq c`GÞc ^KvbwU?
 - ∟ wbhywÚ cixÞv K myþyrKvi M cÉwkÞY N AvGe`bcò evOvB
- ^hvMvGhvGMi 20. wiwLZ mvweav whGPi ^KvhwH?

- $\begin{array}{lll} \mathsf{K} & \tilde{O} @ \mathsf{vqx} \ \, \mathbf{\check{w}} \mathbf{ij} & \sqcup & \mathsf{mgq} \ \mathsf{mvk\acute{E}q} \\ \mathsf{M} & \mathsf{wbweo} \ \mathsf{m\acute{A}} \cdot \mathsf{K} \mathcal{E} \, \mathsf{N} & \mathsf{ZvrPwYK} \end{array}$ djveZÆb
- 21. ^nbwi ^dqj cÉ`î eÅeÕ©vcbvi bxwZ KqwU?
 - k 10 ∣ 12 M 14 N 16
- 22. KvhÆwfwîK msMVGbi myweavàGjv nGjv@
 - weGklvwqZ ævGbi cÉGqvM
 - `Õ¼œQvPvwiZv nËvm
 - iii. `vwqZ½ ‰ovGbvi myGhvM

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K ilii I iliii M iiliii N i.iiliii wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 23 I 24 bs cÉGk²i Dîi `vl|

^WîŸv gvkivwd ^Kvs-‰i gnveÅeÕ©vcK| mviv evsjvG`k eÅvcx cÉwZÓ¤vbwUi weKlq `Ë,Z e†w« weKÌq eZÆgvGb cÉwZÓ¤vbwUi cvGœQl msMVb KvVvGgv wbg3i...c:



- 23. ^WΟv ^Kvs ‰i msMVb ^Kvb aiGbi? K mij⟨iwLK I c`Õ© KgxÆ ∟
 - KvhÆwfwîK
 - M KwgwU N mij(iwLK
- 24. Rbve gvkivwd ^Kvb aiGbi Amyweav mÁÃyLxb nGœQb?
 - weGklvqGbi Afveii. KvhÆfvi jvNe
 - iii. KvhÆfvi e†w«¬
 - wbGPi ^KvbwU mwVK?
- K ilii L iliii M iiliii N i, iiliii 25. wbg "Y cÉwKÌqvi meÆGkl c`GÞc ^KvbwU?
 - K wePzÅwZ KviY wbYÆq ∟ msGkvabgfjK eÅeÕ©v MÉnY
 - M Av`kÆgvb wbaÆviY N
 - KvhÆdj cwigvc
- 26. Rbve nvi,b BqsÕįvi wj.-‰i cÉavb wbeÆvnx KgÆKZÆv| Zvi cÉavb KvhÆvjq XvKvq AewÕ©Z| ^`Gki wewf^{®2} AsGk ZvG`i 7wU AvçwjK Awdm AvGQ| wZwb Zvi Awdm ^^GK AvçwjK cÉavbG`i XvKvq bv ^WGK ZvG`i mvG^ %KB mgGq mfv KiGZ Pvb| wbGPi ^Kvb c«¬wZwU DcGi M Av¯¦teÅwÚK N KvwiMwi DwjĐwLZ ^hvMvGhvM mÁ·v`Gbi 39. kõ ewnf"ÆZ ^hvMvGhvGMi gvaÅg RbÅ DchyÚ nGe?
 - K fGqm ^gBj KbdvGiw′Ös ∟ wfwWl
 - N dÅvÝ M B-^gBj
- 27. AveËvnvg gvmGjv cÉ'î Pvwn'vi mvcvb Zî½ AbymvGi mvgvwRK Pvwn`vi cieZxÆ Pvwn`v Kx?
 - ŠRweK L AvZÄcÉwZÓ¤v M wbivcîv N AvZÄZ‡wμ¦

KvhÆvewjGK avivevwnK I ‰Kxf"Z Kivi KvRGK Kx eGj? K cwiKĺ.bv ∟ msMwVZKiY

‰es

- N wbq "Y M mg⁻¼q
- 29. KgxÆ msMÉGni Drm KqwU?

28. wewf®2 wefvM

- K 1 L 2 M 3 N 4 30. wbGPi ^KvbwU KvGRi gvaÅGg cÉwkÞY c«¬wZ?
 - κ eÚ‡Zv ∟ ^mwgbvi N AwaGekb M wkPvbwek
- 31. ÞgZv cÉGqvGMi aiGbi wfwîGZ `bZ‡Z½ KZ cĚKvi?
- K 4 L 5 M 6 32. Dîg wbG`Ækbvi àYvewj nGjv@
- i. cfYÆvãZv ii. mswÞµ¦Zv
 - iii. mgqvbyewZÆZv

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K ilii L iliii M iiliii N i, iiliii wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 33 I 34 bs

cÉGk²i Dîi `vI l mvwgnv KYÆdzjx dÅvkb wj.-‰i cÉavb wbeÆvnx KgÆKZÆv| wZwb Zvi AaÕ¦bG`i mvG^ AvGjvPbv KGi wm«¬v¬¦ MÉnY KGib ‰es ^m Abyhvqx AvG`k DcG`k w`Gq ^vGKb|

33. mvwgnvi ^bZ‡GZ½i aib Kx?

- K ŠÕ¼iZvw⁻¨K L MYZvw¯¨K
- M wcZ‡myjf N jvMvgnxb 34. mvwgnvi AbymiYK‡Z wbG`Ækbv
- c«¬wZi myweav nGjv@
 - i. wm«¬vG¯¦i àYMZ DrKlÆ e†w«¬
 - ii. Av teåwÚK hvMvGhvM e†w«¬
 - iii. AevaÅZv m†wÓi
 - wbGPi ^KvbwU mwVK?
- K ilii L iliii M iiliii N i, iiliii
- 35. mg⁻¼Gqi bxwZ nGjv@
 - i. DGóGkÅi HKÅ ii. fvimvgÅ
 - iii. KvhÆwefvM
 - wbGPi ^KvbwU mwVK?
 - K i L ii M i l ii N i, ii l iii
- 36. ^gqvG`i wfwîGZ cwiKÍ,bv KZ cÉKvi?
- K 1 L 2 M 3 N 4

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 37 I 38 bs cÉGk²i Dîi `vI |

wknvb wPUvMvs wÕijm wj.-‰i eÅeÕ©vcbv cwiPvjK| iweb ‰KB cÉwZÓ¤vGb ^KÌb AcvGiUi wnGmGe KvR KGib |

37. eÅeÕ©vcbvi ^Kvb Õ¦Gi wknvb KvR KGib?

- K DœP
- ∟ gaÅg N ^KvGbvwUB bq M wbg³
- 38. iweGbi KvhÆ mÁ·v`Gb ^Kvb aiGbi `ÞZv ^ewk cÉGqvRb?
 - K aviYvMZ ∟ mgmÅv Abyaveb

 - nGiv@
 - i. wPwV ii. Aãfwã
 - iii. cÉZxK
 - wbGPi ^KvbwU mwVK?
- K ilii ∟ iliii M iiliii N i, iiliii 40. eÅeÕ©vcbvi AbÅvbÅ KvGRi wfwî

^KvbwU?

K mg⁻¼q ∟ msMVb M cwiKĺ,bv N wbq - "Y

******					ı							ı						
	. 9	8	œ	৬	٩	৮	৯	70	77	১২	১৩	۶٤	১৫	১৬	১৭	76	১৯	২০
તર્જ ૨১ ૨૩	২ ২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	೨೦	৩১	৩২	೨೦	৩৪	୬୯	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	80

৫০. চট্টগ্রাম বোর্ড-২০১৭

সময়– ৩০ মিনিট পূর্ণমান–৩০ ব্যবসায়	৷ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচ	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮
[বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অও	সীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত । বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।]	
 সর্বপ্রথম কোথায় শিল্পবিপ-বের সূত্রপাত হয়? 		১৯. উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে কর্মী সংগ্রহে কোনটি অভ্যস্ড
K ফ্রান্স ∟ ইতালি	থাকায় বাস্ড্রায়নে সমস্যা হচ্ছে তা হলো−	রীণ উৎস বহির্ভৃত?
Μ বৃটেন Ν জার্মানি	i. সঠিক পটভূমি নির্ধারণে সমস্যা	K বিজ্ঞাপন
২. গুর ^{ক্} তুপূর্ণ ও জটিল পরিস্থিতি মোকাবিলায় কোন	ii. ভবিষ্যৎ সম্পর্কে অতিরিক্ত আশাবাদ	∟ শ্রমিক সংঘের সুপারিশ M কর্মীদের সুপারিশ
ধরনের সংগঠন উপযুক্ত?	iii. অনুমান ও আবেগের বশে পরিকল্পনা তৈরি	া∨া ক্যাপের সুসারেশ N পদোরতি
K সরলরৈখিক	করে নিচের কোনটি সঠিক?	্র্যার্থনার। উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
∟ কমিটি — ২ € - ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২ ২ – ২		রোদশীর প্রতিষ্ঠানে ক্রয় বিভাগ প্রয়োজনীয় কাঁচামাল ক্রয়
M সরলরৈখিক ও উপদেষ্টা N মেট্রিক্স	M ii giii N i, ii giii	করলেও উৎপাদন বিভাগ তা যথার্থ ব্যবহারে পিছিয়ে
া৲ শেদ্রপ্ত ৩. স্বৈরাচারী নেতৃত্বের বৈশিষ্ট্য হলো−	১১. দ্রব্য ও কার্যভিত্তিক বিভাগীয়করণের সমন্বয়ে গঠিত	পড়েছে। ফলে উদ্দেশ্য অর্জন ব্যাহত হওয়ার আশঙ্কা দেখা
i. ক্ষমতা বিকেন্দ্রীকরণ করে	সংগঠনকে কোন ধরনের সংগঠন বলে?	भित्रह
ii. সকল ক্ষেত্রে অযথা হস্ডক্ষেপ করে	K কার্যভিত্তিক L সরলরৈখিক	২০. উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে ব্যবস্থাপনার কোন কার্যের অদক্ষতার কারণে সমস্যা হচ্ছে?
iii. সকল সিদ্ধাম্জ্ একাই নেয়	Mু পদস্থ কর্মী Nু মেট্রিকা	प्रतिसंख्या प्रतिसंख्या ८ अभवश К निराञ्जन
নিচের কোনটি সঠিক?	১২. প্রশিক্ষণের ফলে প্রধানত কী বৃদ্ধি পায়?	M পরিকল্পনা N নির্দেশনা
K i Sii ∟ i Siii	K জ্ঞান L দক্ষতা	২১. ব্যবস্থাপনা সর্বজনীন কে বলেছেন?
M ii 𝔄 iii N i, ii 𝔾 iii	M অভিজ্ঞতা N দায়িত্ব	K হেনরি ফেয়ল ∟ সক্রেটিস
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	30. AaÖ¦bG`i w`Gq KvR KwiGq ^bqvi	M টেলর N রবার্ট ওয়েন
RP প্রতিষ্ঠানের প্রত্যেক বিভাগের সকলেই প্রতিষ্ঠানের	ÞgZvGK Kx eGj? ৷ ম কর্তৃত্ব ৷ ক্ষমতা	২২. কাজের বাইরে প্রশিক্ষণ পদ্ধতি কোনটি? K শিক্ষানবিস ৷ কোচিং
সুবিধাকে বড় করে দেখে। ব্যক্তিগত সুবিধাকে তারা	M নেতৃত্ব N নেতা	K শিক্ষানবিস ∟ কোচিং ⋈ পদ আবর্তন N ওয়ার্কশপ
অগ্রাধিকার দেয় না। ফলে প্রতিষ্ঠানটি বাজারে শীর্ষে	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	২৩. পরামর্শমূলক নির্দেশনার অসুবিধা হলো–
আছে।	রাইসা ট্রেডার্স তাদের নতুন মডেলের উৎপাদিত এল. ই.	i. সিদ্ধাম্ভূবাম্ভ্বায়নে বিলম্ব হয়
 ৪. উদ্দীপকে ব্যবস্থাপনার কোন নীতির উলে-খ করা হয়েছে? 	ডি টিভি প্রচারের জন্য টেলিভিশনে বিজ্ঞাপন দেয়।	ii. নির্দেশদানে সময় বেশি লাগে
< শৃষ্খলার ∟ কার্যবিভাগের ☑ সাধারণ স্বার্থে নিজ স্বার্থ জলাঞ্জলি	১৪. উদ্দীপকে কোন ধরনের যোগাযোগ বিদ্যমান?	iii. তত্ত্বাবধানে সুময় বেশি লাগে
া∕া সামার বাবে শিজ বাব জ্যাজাণ N সাম্যের	K গণ ∟ ব্যক্তিগত	নিচের কোনটি সঠিক?
ত্ত্বি প্রক্রের বিষয়ের উত্তর দাও।	Mুসমান্জ্রাল N অভ্যন্জ্রীণ	Kigii Ligiii Miigiii Ni.iigiii
সান-মুন কোম্পানির জনাব সুজন উৎপাদন বিভাগের	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	M ii ও iii
শ্রমিকদের কাজ দেখাশোনা করেন। তিনি চলতি সপ্তাহে	মি. আশিকের প্রতিষ্ঠানে কর্মকর্তারা একই লক্ষ্যকে সামনে রেখে অধস্ফাদের পরামর্শ, উপদেশ, আদেশ,	K দায়িত্ব এড়াতে চায়
সম্পাদিত কাজের সাথে আদর্শমানের বেশ পার্থক্য লক্ষ	াসামনে রেবে অবংক্তাপের সরামনা, ভসপেনা, আপেনা, নির্দেশ ইত্যাদি প্রদান করেন। সম্প্রতি প্রতিষ্ঠানটি	্র ্র কৃতিত্ব অর্জন করতে চায়
করেন। সমস্যা সমাধানে তিনি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ায়	সংগঠন কাঠামোয় পরিবর্তন আনে এবং প্রধান নির্বাহীর	া কাজকে অস্বাভাবিক মনে করে
সাফল্য আসে।		∖ু সুযোগ পেলে কাজে ফাঁকি দেয়
৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ড্রের	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার <u>হো</u> স পায়।	উদ্দীপকটি ^প ড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ড্দদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা? ₭ উচ্চ	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্জনদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ডুর্ক্ত?	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা? ৪০০০ ১৯০০ ১৯০০ ১৯০০ ১৯০০ ১৯০০ ১৯০০ ১৯০০	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভারহ্রোস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডাদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ডর্ভুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির শুর [ু] ত্ব দেন। সিদ্ধান্দ্র গ্রহণে অধস্ড্যাদের মতামত ও
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডাদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ডর্ভুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফাদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ফুর্কুত্তঃ	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুর ^{ক্ত} ত্ব দেন। সিদ্ধান্দত্ব গ্রহণে অধন্দ্রদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের?
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডুলদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্তুর্ভুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির গুর [—] তৃ দেন। সিদ্ধান্দ্ গ্রহণে অধন্দ্রুদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডুনদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্তুর্ভুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িত্ব ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরুল্ক দেন। সিদ্ধান্দত্ গ্রহণে অধন্দ্রদাদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? K পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক N মৃত্ত
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডুদদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্তুর্ভুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয়	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাক্ষা ইত্যাদির গুর ^{ক্ত} ত্ব দেন। সিদ্ধান্দত্ব গ্রহণে অধন্দ্র্যুদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? া পিতৃসুলভ া কর্মীকেন্দ্রিক া গণতান্ত্রিক । মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে—
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডুনদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্তুর্ভুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িত্ব ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক?	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির শুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়াদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? K পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক M গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— K সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডুদদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্তুর্ভুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয়	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? K পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক M গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— K সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ட নিয়ন্ত্রণ কাজ জটিল করে
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ডুনদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্তুর্ভুক্ত? া আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য া দায়িত্ব ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাক্ষা ইত্যাদির গুরুল্ক দেন। সিদ্ধান্দ্র গ্রহণে অধন্দ্রদদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? া পিতৃসুলভ া কর্মীকেন্দ্রিক া গণতান্ত্রিক া মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— া সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে া ব্যক্তাচারিতা বৃদ্ধি করে
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা? ৪০ ০০ <l< td=""><td>অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোভ্য বিকল্প গ্রহণ</td><td>উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? K পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক M গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— K সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ட নিয়ন্ত্রণ কাজ জটিল করে</td></l<>	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোভ্য বিকল্প গ্রহণ	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? K পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক M গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— K সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ட নিয়ন্ত্রণ কাজ জটিল করে
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা? ৪০	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুদের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্তুর্কুত্ব	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাক্ষা ইত্যাদির গুরুল্ক দেন। সিদ্ধান্দ্র গ্রহণে অধন্দ্রদদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪ পিতৃসুলভ ৩ গণতান্ত্রিক ৩ মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ৪ সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ৩ ব্যহ্মন্ত্রণ কাজ জটিল করে ৩ ব্যহ্মন্ত্রণ ব্যক্তির প্রয়োজন হয়
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা? ৪. উচ্চ ৪. মধ্য ৪. সুপারভাইজার ৬. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন কাজটির যথাযথ পালনে সাফল্য আসে? ৪. নিরেশনা ৪. নিরেলণ ৪. ব্যাগাযোগ ৪. সমস্বয় ৭. তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর মৌখিক যোগাযোগ হলো— ⅰ. ভিডিও কনফারেসিং ⅰ. দ্রদর্শনের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদান নিচের কোনটি সঠিক? ৪. ৫ ৩ ii ৪. ৫ ৩ ii ৪. ৫ ৩ iii ৪. ৫ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০০ ০	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃতু N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোত্তম বিকল্প গ্রহণ L বিকল্প স্থিরকরণ M লক্ষ্য নির্বারণ	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাক্ষা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দ্ড গ্রহণে অধন্দ্রদদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪ পিতৃসুলভ এ কর্মীকেন্দ্রিক প গণতান্ত্রিক ১০ মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ৪ সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে এ ব্যেচ্ছাচারিতা বৃদ্ধি করে ১০ অধিক তক্সাবধানের প্রয়োজন হয় ২৭. ব্যবস্থাপনার কোন কাজের অভাবে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন বিভাগের মধ্যে ছন্দপতন ঘটে? ৪ পরিকল্পনা এ নিয়ন্ত্রণ
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা? ৪. উচ্চ ৪. মধ্য ৪. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন কাজটির যথাযথ পালনে সাফল্য আসে? ৪. নির্দেশনা ৪. নিরন্ত্রণ ৪. নিরন্ত্রণ ৪. কাম্বর্য বিরন্তর মৌখিক যোগাযোগ হলো— ৪. তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর মৌখিক যোগাযোগ হলো— ৪. তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর মৌখিক যোগাযোগ হলো— ৪. তথ্যপ্রসুক্তি নির্ভর মৌখিক থেগ প্রেরণ ৪. নাবাইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদান নিচের কোনটি সঠিক? ৪. ব ও ৪। ৪. ব ও ৪।	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃতু N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোত্তম বিকল্প গ্রহণ L বিকল্প স্থিরকরণ M লক্ষ্য নির্ধারণ N সহায়ক পরিকল্পনা প্রণয়ন	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরুল্ক দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪০ পিতৃসুলভ ১০ পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ৪০ সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ১০ মেন্ডারিতা বৃদ্ধি করে ১০ মেন্ডারিতা বৃদ্ধি করে ১০ মান্তর্মানার কোন কাজের অভাবে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন বিভাগের মধ্যে ছন্দপতন ঘটে? ৪০ পরিকল্পনা ১০ সমস্বয়
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্প্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃতু N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোত্তম বিকল্প গ্রহণ L বিকল্প স্থিরকরণ M লক্ষ্য নির্ধারণ N সহায়ক পরিকল্পনা প্রণয়ন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো—	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪০ পিতৃসুলভ
 ৫. উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ভ্রের কর্মকর্তা? ৪০০০ ৪০০০	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃতু N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমস্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোত্তম বিকল্প গ্রহণ L বিকল্প স্থিরকল্পনা N সহায়ক পরিকল্পনা প্রণয়ন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো— i. সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪০ পিতৃসুলভ
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ফুর্কুণ্ড? ৪০০ আদেশের ঐক্য ১০০ নির্দেশ্যর ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— 1. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে 11. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে 111. সমস্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? ৪০০ মেলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? ৪০০ মেলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? ৪০০ মেলিক পরিকল্পনা প্রবাহন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো— 1. সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার 11. সৌহার্দ্যপূর্ণ শ্রম-ব্যবস্থাপনা সম্পর্ক স্থাপন	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধাম্ম্ড গ্রহণে অধম্ম্ড্র্নাদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪০ পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক প গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ৪০ নয়ত্রল কাজ জটিল করে ম সেহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ম সেহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ম সেহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ম সেহযোগিতামূলক মরোজন হয় ২৭. ব্যবস্থাপনার কোন কাজের অভাবে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন বিভাগের মধ্যে ছন্দপতন ঘটে? ৪০ পরিকল্পনা L নয়ত্রণ ম নির্দেশনা N সমন্ময় ২৮. চাহিদা সোপান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? ৪০ অব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ ম ভিন্তর এইচ ভ্রন্ম N ম্যাকহোগর
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা? K উচ্চ	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃতু N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে ii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iii. সমস্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোত্তম বিকল্প গ্রহণ L বিকল্প স্থিরকল্পনা N সহায়ক পরিকল্পনা প্রণয়ন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো— i. সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪০ পিতৃসুলভ
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ফুর্কুঃ ৪০০ আদেশের ঐক্য এ নির্দেশনার ঐক্য ৪০০ আদেশের ঐক্য এ নির্দেশনার ঐক্য ৪০০ আদেশের ঐক্য এ নির্দেশ্যর ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— 1. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে 11. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে 111. সমস্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? ৪০০ মেলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? ৪০০ মেলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? ৪০০ মেলিক পরিকল্পনা প্রবাহন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো— 1. সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার 11. শৌহার্দ্যপূর্ণ শ্রম-ব্যবস্থাপনা সম্পর্ক স্থাপন 111. শ্রমিক-কর্মীদের মধ্যে দায়িত্ব ও কর্তব্যের সুঠু বন্টন 111. শ্রমিক-কর্মীদের মধ্যে দায়িত্ব ও কর্তব্যের সুঠু বন্টন	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাজ্ঞা ইত্যাদির গুরু তু দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়দদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ৪০ পিতৃসুলভ L কর্মীরেচন্দ্রিক প গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ৪০ সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ম সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ম সেহহাচারিতা বৃদ্ধি করে ম অধিক তত্ত্বাবধানের প্রয়োজন হয় ২৭. ব্যবস্থাপনার কোন কাজের অভাবে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন বিভাগের মধ্যে ছন্দপতন ঘটে? ৪০ পরিকল্পনা L নিয়ন্ত্রণ ম পরিকল্পনা N সমন্দয় ২৮. চাহিদা সোপান তত্ত্বের প্রবক্তা কে? ৪০ অব্রাহ্ম মাসলো L হার্জবার্গ ম ভিন্তর এইচ ভ্রন্ম N ম্যাকপ্রেগর ২৯. যোগ্য ব্যক্তিকে যোগ্য স্থানে এবং শঠিক বস্তুকে
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা? K উচ্চ	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্পুর্কুক্ত? K আদেশের ঐক্য L নির্দেশনার ঐক্য M দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— i. সমস্যা সমাধানে নির্বাহীকে সাহায্য করে iii. নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে iiii. সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণে সুবিধা হয় নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ১৭. মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? K সর্বোত্তম বিকল্প গ্রহণ L বিকল্প স্থিরকরণ M লক্ষ্য নির্বারণ N সহায়ক পরিকল্পনা প্রণয়ন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো— i. সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার iii. সৌহার্দ্যপূর্ণ শ্রম-ব্যবস্থাপনা সম্পর্ক স্থাপন iii. শ্রমিক-কর্মীদের মধ্যে দায়িত্ব ও কর্তব্যের সুষ্ঠু বন্টন নিচের কোনটি সঠিক?	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির গুরুল্ক দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়াদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ২ পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক শে গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ২ সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ম ব্যহছাচারিতা বৃদ্ধি করে ম অধিক তত্ত্বাবধানের প্রয়োজন হয় ২৭. ব্যবস্থাপনার কোন কাজের অভাবে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন বিভাগের মধ্যে ছন্দপতন ঘটে? ২ পরিকল্পনা L নিয়ত্রণ শ নির্দেশনা N সমন্দয় ২৮. চাহিনা সোপান তত্ত্বের প্রবন্ধা কে? ম অব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ শ ভিন্তর এইচ ভ্রন্ম N ম্যাকপ্রেগন ২৯. যোগ্য ব্যক্তিকে যোগ্য স্থানে এবং সঠিক বস্তুকে সঠিক স্থানে স্থাপনের নীতিকে কোন নীতি বলে? ধ নিয়মানুবর্তিতার L শৃঞ্জলার N ভারসাম্যের N সাম্যের
উদ্দীপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা? K উচ্চ	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ফুর্কুণ্ড? ৪০০ আদেশের ঐক্য ১০০ নির্দেশনার ঐক্য ৪০০ দায়িতু ও কর্তৃত্ব ৪০০ উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— ৪০০ ট্রান কর্মলক্ষতার উন্নয়ন ঘটে ৪০০ নির্বাহীর কর্মলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? ৪০০ মেলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? ৪০০ নির্বাহীর কর্মলা প্রণয়ন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো— ৪০০ সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার ৪০০ নাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার ৪০০ নাতন ক্মান্দের মধ্যে দায়িত্ব ও কর্তব্যের সুষ্ঠু বন্টন নির্চের কোনটি সঠিক? ৪০০ বিলাধি এবং ১৯ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির গুরুল্ক দেন। সিদ্ধান্দড় এহণে অধন্দড়াদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ২ পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক শ গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ৪০ সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ১০ মহিরন্ত্রণ কাজ জটিল করে ১০ মার্ফির্ক করে ১০ অধিক তত্ত্বাবধানের প্রয়োজন হয় ২৭. ব্যবস্থাপনার কোন কাজের অভাবে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন বিভাগের মধ্যে ছন্দপতন ঘটে? ৪০ পরিকল্পনা ১০ সমন্বয় ২৮. চাহিদা সোপান তত্ত্বের প্রবন্ধা কে? ৪০ অব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ ১০ তিক্টর এইচ ক্র—ম N ম্যাকপ্রেগর ২৯. যোগ্য ব্যক্তিকে যোগ্য স্থানে এবং সঠিক বস্তুকে সঠিক স্থানে স্থাপনের নীতিকে কোন নীতি বলে? ৪০ নিয়মানুবর্তিতার L শৃঞ্জলার ১০ প্রাস্যান্যের N সাম্যের ১০ পল্বা সেত্ত্ব নির্মাণ কোন ধরনের পরিকল্পনা?
उिलीপকের জনাব সুজন ব্যবস্থাপনার কোন স্ত্রের কর্মকর্তা?	অধীনে ও ঋণ বিশেষজ্ঞ কর্মী নিয়োগ দেয়া হয়। ফলে নির্বাহীর কর্মভার হাস পায়। ১৫. উদ্দীপকে অধস্ফুলের আদেশ, নির্দেশ ব্যবস্থাপনার কোন নীতির অস্ফুর্কুণ্ড? ৪০০ আদেশের ঐক্য এ নির্দেশনার ঐক্য ৪০০ দায়িতু ও কর্তৃত্ব N উদ্দেশ্যের ১৬. উদ্দীপকে বিশেষজ্ঞ নিয়োগ দেয়ায় সুবিধা হলো— ৪০০ রুরুর ঘটে ৪০০ নির্বাহীর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে ৪০০ নামিত্রর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে ৪০০ নামিত্রর কর্মদক্ষতার উন্নয়ন ঘটে ৪০০ নামিত্রর তিনয়্তরণে সুবিধা হয় ৪০০ নিচের কোনটি সঠিক? ৪০০ মৌলিক পরিকল্পনা হিসেবে গৃহীত হয় কোনটি? ৪০০ মৌলিক পরিকল্পনা প্রণয়ন ১৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার নীতি হলো— ৪০০ সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে বিজ্ঞানের ব্যবহার ৪০০ মৌলক-ক্ষীদের মধ্যে দায়িত্ব ও কর্তব্যের সুর্চ্চু বন্টন ৪০০ নিচের কোনটি সঠিক? ৪০০ ৪০০ নিটা এটিক প্রিক্তির ৪০০ নিচের কোনটি সঠিক? ৪০০ ৪০০ নিটা এটিক ৪০০ নিয়াল ৪০০ নিটের কোনটি সঠিক? ৪০০ ৪০০ নিয়াল ৪০০ নিয়াল ৪০০ নিয়াল ৪০০ নিয়াল ৪০০০	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৫ ও ২৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। রোজিনা এন্টারপ্রাইজের কর্ণধার মি. মশিউর তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের ভালো-মন্দ, আশা-আকাঞ্চা ইত্যাদির গুরুল্ক দেন। সিদ্ধান্দড় গ্রহণে অধন্দড়াদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ করেন। ফলে কর্মীরা উৎসাহ নিয়ে কাজ করে। ২৫. উদ্দীপকে মি. মশিউরের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ২ পিতৃসুলভ L কর্মীকেন্দ্রিক শে গণতান্ত্রিক N মুক্ত ২৬. পরামর্শমূলক নির্দেশনা উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানে— ২ সহযোগিতামূলক মনোভাব সৃষ্টি করে ম ব্যহছাচারিতা বৃদ্ধি করে ম অধিক তত্ত্বাবধানের প্রয়োজন হয় ২৭. ব্যবস্থাপনার কোন কাজের অভাবে প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন বিভাগের মধ্যে ছন্দপতন ঘটে? ২ পরিকল্পনা L নিয়ত্রণ শ নির্দেশনা N সমন্দয় ২৮. চাহিনা সোপান তত্ত্বের প্রবন্ধা কে? ম অব্রাহাম মাসলো L হার্জবার্গ শ ভিন্তর এইচ ভ্রন্ম N ম্যাকপ্রেগন ২৯. যোগ্য ব্যক্তিকে যোগ্য স্থানে এবং সঠিক বস্তুকে সঠিক স্থানে স্থাপনের নীতিকে কোন নীতি বলে? ধ নিয়মানুবর্তিতার L শৃঞ্জলার N ভারসাম্যের N সাম্যের

\$8

221 ١٩ 36 ১৯ ২০ ২১ રર ২৩ ર8 ২৫ ২৬ ২৭ ೨೦ [**we. `¤.** QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vI| DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB‡qi c"ôv b¤^i-8&\$ †`‡Lv] ৫১, চট্টগ্রাম বোর্ড-২০১৬ ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচনি অভীক্ষা সময়- ৪০ মিনিট পূর্ণমান-৪০ বিষয় কোড: ্বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।] আধুনিক ব্যবস্থাপনার জনক কে? উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। সঠিক পরিকল্পনার মাধ্যমে তারেক ও বিমল দুই বন্ধ বিবিএ পাস করে একটি ii. সুষ্ঠ সংগঠনের মাধ্যমে Κ এফ.ডবি-উ টেলর ∟ এলটন মেয়ো iii. কার্যকর নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে ℕ রবার্ট ওয়েন ে হেনরি ফেয়ল বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে সহকারী ব্যবস্থাপক হিসেবে ২০১৪ নিচের কোনটি সঠিক? ২. প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন কাজের মধ্যে সামঞ্জস্য ও সালে যথাক্রমে জানুয়ারি ও মার্চ মাসে যোগদান করে। ২০১৫ সালে উক্ত প্রতিষ্ঠানে ক্রয় ব্যবস্থাপকের পদ শন্য K i 'S ii ∟ i 'S iii M ii 'S iii N i, ii 'S iii ভারসাম্য সষ্টির জন্য প্রয়োজন-২৯. কোনটি মৌখিক যোগাযোগের পদ্ধতি? K সংগঠন ∟ নিয়ন্ত্রণ হলে কর্মফল বিবেচনায় কর্তপক্ষ বিমলকে পদোন্তি ∟ রিপোর্ট M প্রেষণা ∖৷ সমন্বয় সাধন প্রদান করেন। N ই-মেইল ∖ে ফাকা ৩. ব্যবস্থাপনা চক্রে নিয়ন্ত্রণের পরবর্তী কাজ কোনটি? ১৫. উদ্দীপকে উলি-খিত পদোন্নতির ভিত্তি কোনটি? ৩০. 'জোড়া মই শিকল নীতি' – নিচের কোন বিষয়ের ∟ পরিকল্পনা K সংগঠন K জ্যেষ্ঠতা ্ৰজ্ঞেষ্ঠতা ও যোগ্যতা সাথে সম্পৃক্ত? কর্মী সংস্থান ∧ে মেধা ∖৷ যোগদানকাল K নিয়মীনুবর্তিতা ∟ কর্তৃত্বপ্রবাহ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৪ ও ৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ১৬. এরূপ পদোরতির ফলে-M ভারসাম্য ∖ সাম্যুতা একটি অফিসের পিয়নকে একদিন সকাল বেলা অফিস i. দক্ষ কর্মীরা অনুপ্রাণিত হয় ৩১. মেয়াদের ভিত্তিতে পরিকল্পনা কত প্রকার? প্রধান চা দিতে বলেন। একই সময়ে আরেকজন সিনিয়র ii. বয়ন্ধ কর্মীরা অনুপ্রাণিত হয় কর্মকর্তা তাকে ফটোকপি করতে পাঠিয়ে দেন। চা না K & L o M 8 iii প্রতিষ্ঠানের উৎপাদনশীলতা বদ্ধি পায় উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩২ ও ৩৩ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। পেয়ে অফিস প্রধান ক্ষব্ধ হন। নিচের কোনটি সঠিক? জনাব হাফিজুর রহমান একটি আসবাবপত্র প্রস্তুতকারী উদ্দীপকে বর্ণিত অবস্থার জন্য ব্যবস্থাপনার কোন K i & ii L ii & iii M i & iii N i, ii & iii প্রতিষ্ঠানের মালিক। গত ৬ বছর প্রতিষ্ঠানটি একই নীতির লঙ্ঘন দায়ী? ১৭. কৌশল কোন ধরনের পরিকল্পনা? পদ্ধতিতে কর্মী নিয়োগ করে আসছে। K কেন্দ্রীকরণ নির্দেশনার ঐক্য K श्रह्मत्प्रशामि ∟ স্থায়ী ৩২. কর্মী নিয়োগে উদ্দীপকে কোন ধরনের পরিকল্পনার ∖ শ্রমবিভাজন ে আদেশের ঐক্য ⋈ একার্থক ∖৷ মধ্যমেয়াদি কথা বলা হয়েছে? ৫. উদ্দীপকে বর্ণিত অবস্থায় প্রতিষ্ঠানে যা ঘটে তা হলো– ১৮. পদোন্নতির ভিত্তি কয়টিগ ∟ একার্থক K লক্ষ i. কর্মীদের মধ্যে হতাশা দেখা দেয় K & L o M 8 NIG ii. আনুগত্য বদ্ধি পায় अञ्चल्यशानि ∖ স্থায়ী ১৯. কোনটি কাজের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ পদ্ধতি নয়? ৩৩, এরূপ পরিকল্পনার ফলে প্রতিষ্ঠানের– iii. বিশৃঙ্খল পরিবেশ সৃষ্টি হয় K সেমিনার ∟ শিক্ষানবিশ i. ব্যয় বৃদ্ধি পাবে ii. গতিশীলতা বৃদ্ধি পাবে নিচের কোনটি সঠিক? পদ পরিবর্তন N প্রবেশনা iii. সময়ের সদ্যবহার হবে Kigii Ligiii Miigiii Ni.iigiii ২০. পরামর্শমূলক নির্দেশনা সফল হয়-নিচের কোনটি সঠিক? ৬. প্রতিষ্ঠানে যোগ্য ব্যক্তিকে যোগ্য স্থানে এবং সঠিক K প্রতিষ্ঠান বড় হলে K i & ii ∟ i & iii M ii & iii N i, ii & iii বস্তুকে সঠিক স্থানে স্থাপনের নীতিটি হলো– ৩৪. প্রতিষ্ঠানে কর্মীদের কাজ সরাসরি তদারকি করে ∟ কর্মীরা সম্ভষ্ট থাকলে K কর্তৃত্ব ও দায়িত্ব ∟ সাম্য ∖৷ উদ্যোগ ে ট্রেড ইউনিয়ন শাসিত হলে ব্যবস্থাপনার কোন স্ডুর? ∧ শজহালা ∖৷ অধস্জনরা যোগ্য হলে κ উচ্চ ৷ মধ্য ৭. ইন্টারনেট ব্যবহারের জন্য প্রয়োজন হয়-. M নিয় i. কম্পিউটার ২১. কর্মী সংগ্রহের উৎস কয়টি? N মধ্য ও নিয় ii. মডেম ৩৫. কোন ধরনের নেতৃত্বে সকল ক্ষমতা নেতার নিকট থাকে? iii. পেনড্ৰাইভ K & L o M 8 NG ২২. দ্রব্য ও কার্যভিত্তিক বিভাগীকরণের মিশ্র রূপ হচ্ছে– K স্বৈরতান্ত্রিক ∟ পিতৃতুসুলভ নিচের কোনটি সঠিক? K সরলরৈখিক ⋈ গণতান্ত্রিক N লাগামহীন K i ଓ ii ∟ i ଓ iii M ii ଓ iii N i, ii ଓ iii ৩৬. কোন সংগঠন কাঠামোতে নির্বাহীর কার্যভার লাঘব করা ৮. দ্বিমুখী যোগাযোগে অধিক ভূমিকা রাখে কোনটি? ∟ সরলরৈখিক ও উপদেষ্টা কার্যভিত্তিক ∖ মেট্রিক্স K ফলাবর্তন । সংবাদ K কমিটি উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৩ ও ২৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। । কার্যভিত্তিক ⋈ মাধ্যম N প্রেরক আলম গ্র^লপ অব ইন্ডাস্ট্রিজ তাদের ৩০ জন কর্মী উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৯ ও ১০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। M mij‹iwLK I DcG`Ójv সরকারি অনুমোদনপ্রাপ্ত আর. কে, প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে তিতাস এভ কোং-এর একজন সাধারণ ব্যবস্থাপকের মেট্ৰিক্স অধীনে তিনজন বিভাগীয় প্রধান কর্মরত আছেন। নিয়োগ দেন। ৩৭. দ্বি-উপাদান তত্ত্ত অনুযায়ী কোনটি প্রেষণামূলক ২৩. উদ্দীপকে উলি-খিত আলম গ্র^{ক্র}প অব ইন্ডাস্ট্রিজ বিভাগীয় প্রধান তিনজন তাদের স্ব-স্ব কাজের জন্য উপাদান? সাধারণ ব্যবস্থাপকের নিকট দায়বদ্ধ। প্রত্যেক বিভাগের কোন উৎস থকে কর্মী নিয়োগ দেন? K কাজের শর্তাবলি ∟ বিজ্ঞপ্তি কর্মীগণ স্ব-স্থ বিভাগীয় প্রধানের নির্দশে কাজ করে। K কারখানা গেট ⋈ স্বীকতি ∖ নিরাপত্তা চাকরি বিনিয়োগ কেন্দ্র উদ্দীপকটি পর্ফো এবং ৩৮ ও ৩৯ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ৯. উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানটির সাংগঠনিক কাঠামো কোন N কলেজ ও বিশ্ববিদ্যালয় সুজন এন্টারপ্রাইজের সাপ্তাহিক উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা ধরনের? K সরলরৈখিক ∟ সরলরৈখিক ও উপদেষ্টা ২৪. আলম গ্র^লপ অব ইন্ডাস্ট্রিজের লোক নিয়োগ ্ ১০,০০০ একক। কিন্তু সপ্তাহাস্ভে প্রকৃত উৎপাদনের প্রক্রিয়ায়– Μ কমিটি N মেট্ৰিক্স পরিমাণ হলো ৮,৫০০ একক। ফলে প্রতিষ্ঠানটি তার i. সময় ব্যয় কম হয়েছে ১০. এরূপ সংগঠনে-ফরমায়েশ অনুযায়ী সময়মতো পণ্য সরবরাহ করতে ব্যর্থ ii. অর্থ ব্যয় কম হয়েছে i. অসম্পেষ বাডে ii. স্বৈরতন্ত্রের জোঁক iii. দ্র^ლত দক্ষ কর্মী নিয়োগ করা সম্ভব হয়েছে ৩৮. উদ্দীপকে বর্ণিত সুজন এন্টারপ্রাইজের বিচ্যুতির নিচের কোনটি সঠিক? iii. বিশেষজ্ঞতার সর্বোচ্চ ব্যবহার হয় পরিমাণ নির্ধারণ করার জন্য গহীত পদক্ষেপ হলো-K i ও ii ∟ i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ২৫. কোন সংগঠন দৈত অধীনতার স্বীকৃতি দেয়? নিচের কোনটি সঠিক? K আদর্শ মান প্রতিষ্ঠা K i & ii L i & iii M ii & iii N i, ii & iii ∟ কার্যফল পরিমাপ ১১. শ্রম বিশেষায়নের জন্য কোন নীতিটি আবশ্যক? K সরলরৈখিক া আদর্শ মানের সাথে সম্পাদিত কাজের তুলনাকরণ সরলরৈখিক ও পদস্থকর্মী K নির্দেশনার ঐক্য ∟ কার্যবিভাগ N বিচ্যুতির কারণ নির্ধারণ ও মূল্যায়ন ⋈ মেট্রিক `N কার্যভিত্তিক া চাকরির স্থায়িত N পারিশ্রমিকের নীতি ৩৯. উদ্দীপকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানের কাঞ্জ্মিত লক্ষ্যমাত্রা ২৬. কোন নীতি অনুযায়ী সিদ্ধাল্ড গ্রহণের ক্ষমতা উচ্চ ১২. প্রকল্প কোন ধরনের পরিকল্পনা? অর্জনে করণীয় হলো-∟ স্থায়ী পর্যায়ে কুক্ষিগত করা হয়? K লক্ষ্য i. সঠিক লক্ষমাত্রা নির্ধারণ ∟ বিকেন্দ্রীকরণ ⋈ একার্থক K আদেশের ঐক্য N বিশেষ ii. কর্মীদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ ⋈ কেন্দ্রীকরণ ১৩. প্রতিযোগী প্রতিষ্ঠানকে মোকাবিলা করার জন্য যে N কর্তৃপূর্ণ ২৭. প্রতিষ্ঠানের সমন্বয়ের ক্ষেত্রে বিদ্যমান থাকতে হবে– iii. তদারকি ব্যবস্থা জোরদারকরণ পরিকল্পনার প্রয়োজন– নিচের কোনটি সঠিক? ii. ধারাবাহিকতা K প্রক্রিয়া L কৌশল M নীতি N কর্মসূচি i. নমনীয়তা

iii. নির্ভরশীলতা

নিচের কোনটি সঠিক?

২৮. প্রতিষ্ঠানের অপচয়ক্রাস করা সম্ভব–

K i & ii L i & iii M ii & iii N i, ii & iii

। আচবণ

হয়?

K সম্পর্ক

১৪. কোন ধরনের সংগঠনে নির্বাহীর সাথে কর্মী কাজ

সরলরৈখিক ও পদস্থকর্মী

N কমিটি

করেন?

K সরলরৈখিক

৸ কার্যভিত্তিক

ধরন কী?

K মেট্রিক্স

া সরলরৈখিক ও উপদেষ্টা

∟ কার্যভিত্তিক

⋈ মূল্য	বোধ		Nপ্র	ত্যা শা															
ر م	ર	9	8	Œ	৬	٩	b	৯	20	77	১২	১৩	38	ኔ ৫	১৬	১৭	ንራ	ል ሬ	২০
এই ১ ১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	೨೦	৩১	৩২	೨೨	৩ 8	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	80

[we. 'a. QKwU+Z wb+R wb+R cix¶v `vI| DËi wawj+a wb+Z +aBW BwR DËicÎ eB+ai c,,ôv b¤^i-8&\$ +`+Lv] ৫২. সিলেট বোর্ড-২০১৭ ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচনি অভীক্ষা সময়- ৩০ মিনিট পর্ণমান-৩০ বিষয় কোড : ২ বিশেষ দেষ্টব্য : সরবরাহকত বর্ছানবাচনি অভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত বত্তসমহ হতে সঠিক/সর্বোৎকষ্ট উত্তরের বর্ত্তী বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।। ১. Organize শব্দটির অর্থ কী? N সরলরৈখিক^ন iii & iii N i. ii & iii K পরিকল্পনা ∟ প্রেষণা ১০. এরূপ সংগঠনে-২১. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার জনক কে? সমন্বয় № সংগঠিতকরণ i. স্বেচ্ছাচারিতা বৃদ্ধি পায় K হেনরি ফেয়ল ডবি-উ । এফ ২. ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে নির্দেশনা কোন ধরনের ii. স্বৈরতন্ত্রের ঝোঁক থাকে যোগাযোগ প্রবাহ সৃষ্টি করে? iii. বিশেষজ্ঞতার সর্বোচ্চ ব্যবহার হয় রবার্ট ওয়েন № এলটন মেয়ো ∟ দ্বিমুখী K একমখী নিচের কোনটি সঠিক? ২২. হেনরি ফেয়ল প্রদত্ত ব্যবস্থাপনার নীতি কয়টি? া ত্রিমখী N বহুমুখী ∟ i ଓ iii K i Sii K 30 ∟ ১২ উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩ ও ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। iii & ii M N i. ii & iii N 38 N 36 বাজেট ছাড়া কোনো প্রতিষ্ঠান পরিচালনা করা যায় ১১. অনার্থিক প্রেষণা কোনটি? ২৩.প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের কাজ সরাসরি তদারকি করে না। পরিবার থেকে শুর⁼ করে ব্যবসায় প্রতিষ্ঠানের উৎসব ভাতা ∟ বিনোদন সুবিধা ব্যবস্থাপনার কোন স্ডুর? যেকোনো ক্ষেত্রে বাজেট প্রয়োজন। বাজেট মূলত ∖ বাসস্থান ভাতা া বোনাস ∟ মধ্য ও নি κ মধ্য নিয়ন্ত্রণ প্রক্রিয়ার একটি কৌশল। উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১২ ও ১৩ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ে উচ্চ N कि ৩. বাজেট কোনটির মাধ্যমে প্রকাশ করা হয়? মি. যুবায়ের একটি ঔষধ তৈরি কারখানার মালিক। উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৪ ও ২৫ নং প্রশ্নের উত্তর K তথ্যের । মানের গত ৫ বছর কারখানাটি একই পদ্ধতিতে তার ⋈ জ্ঞানের N সংখ্যার প্রতিষ্ঠানে কর্মী নিয়োগ করছে। হিসাব কর্মকর্তা অফিসের পিয়নকে একদিন সকাল 8. evGRUvix wbg⁻Y ài,Z½cfYÆ ১২. উদ্দীপকে কোন ধরনের পরিকল্পনার কথা বলা ১১.০০ টায় চা দিতে বলেন। একই সময় nIqvi KviY nGjv@ হয়েছে? আরেকজন কর্মকর্তা তাকে ফটোকপি করতে পাঠিয়ে i. বাজেট কাজের মান বৃদ্ধি করে K লক্ষ্য ∟ একার্থক দেন। সঠিক সময়ে চা না পেয়ে হিসাব কর্মকর্তা ক্ষব্ধ ii. এম মাধ্যমে বিচ্যতি নিরূপণ সম্ভব া স্থায়ী № সম্মমেয়াদি iii. নিয়ন্ত্রণের কার্যকর ভিত্তি প্রদান করে ১৩. এরূপ পরিকল্পনার ফলে প্রতিষ্ঠানে-২৪.উদ্দীপকে ব্যবস্থাপনার কোন নীতি লঙ্গিত নিচের কোনটি সঠিক? i. ব্যয় বৃদ্ধি পাবে হয়েছে? K i Sii l i Siii ii. গতিশীলতা বৃদ্ধি পাবে K কেন্দ্রীকরণ ∟ শ্রমবিভাজন iii & ii M N i. ii & iii iii. সময়ের সদ্যবহার হবে ⋈ নির্দেশনার ঐক্য Ν আদেশের ঐক্য ৮লীয় সমঝোতার নীতি মেনে চললে প্রতিষ্ঠানে নিচের কোনটি সঠিক? ২৫. উদ্দীপকে প্রতিষ্ঠানে যে ধরনের প্রভাব পড়ে তা কোন ধরনের সমন্বয় ব্যবস্থা গড়ে ওঠে? K i S ii ∟ i ও iii ∟ আনুষ্ঠানিক < বাধ্যতামলক iii ℧ii M N i, ii & iii i. কর্মীদের মধ্যে হতাশা দেখা দেয় অনানুষ্ঠানিক ⋈ স্বতঃস্কৃত্ ১৪. প্রেষণা প্রধানত কয় প্রকার? ৬. সমন্বয়ের অভাবে প্রতিষ্ঠানে প্রথমত কোন ii. আনুগত্য বৃদ্ধি পায় ΚŞ Lº M 8 M & ধরনের সমস্যা দেখা দেয়? iii. বিশঙ্খল পরিবেশ সষ্টি হয় ১৫.নিচের কোন উপাদানটি ব্যবস্থাপনার 6M K ব্যয় বৃদ্ধি পায় নিচের কোনটি সঠিক? বহিৰ্ভূত? ∟ ফাঁকিবাজি বাডে K i & ii L i ા iii K সিদ্ধান্ত্গ্রহণ ∟ পদ্ধতি া বিশৃঙখলার সৃষ্টি হয় iii 🛭 iii N i, ii & iii া বাজার N অৰ্থ া অবাধ্যতার সৃষ্টি হয় ২৬. দ্বি-উপাদান তত্ত্ব অনুযায়ী কোনটি প্রেষণামূলক উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। উপাদানহ মি. আমির তার কারখানা পরিদর্শনে যান এবং রায়হান তার প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের প্রতি অত্যস্ড কাজের পরিবেশ
 বেতন পূর্বনির্ধারিত কার্য পরিকল্পনার সাথে বর্তমান সদয়। প্রতিষ্ঠানের কাজের বিষয়ে তিনি কর্মীদের N চাকরির নিরাপত্তা সম্পাদিত কাজের তলনা করেন। পরামর্শ শুনতে আগ্রহী। ২৭. পদোন্নতির ভিত্তি কয়টি? ১৬. উদ্দীপকে আমিরের কাজটি ব্যবস্থাপনার কোন ৭. উদ্দীপকে রায়হানের নেতৃত্ব কোন ধরনের? ΚŞ LOM8N¢ ্র কর্মীকেন্দ্রিক কাজের অংশ? K দ্বৈরতান্ত্রিক উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৮ ও ২৯ নং প্রশ্লের উত্তর পিতৃসুলভ № গণতান্ত্ৰিক K পরিকল্পনা ∟ নির্দেশনা ৮. E-commerce-এর পূর্ণরূপ কী? সমন্বয় N নিয়য়্রণ জনাব কবির 'Y' লি.-এর এম. ডি। এ প্রতিষ্ঠানের ১৭. কর্মী সংগ্রহের উৎস কয়টি? Electronic commerce বিক্রয় ব্যবস্থাপকের পদ ফাঁকা রয়েছে। তিনি তার Electric commerce L 🤊 Κ ২ M 8 NG প্রতিষ্ঠানের কর্মীদের মধ্য থেকে পরীক্ষা ও পূর্বের M Effective commerce ১৮. নিচের কোনটি লিখিত যোগাযোগের মাধ্যম? N Emergency commerce অভিজ্ঞতা বিবেচনা করে লোক বাছাই করেন। ∟ আলাপ-আলোচনা K প্রতীক উদ্দীপকটি পড়োঁ এবং ৯ ও ১০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। ২৮.কবিরের বিক্রয় ব্যবস্থাপক বাছাইয়ের কাজটি N সেমিনার M SMS একটি প্রতিষ্ঠানে একজন সাধারণ ব্যবস্থাপকের কোনটির সাথে সম্পক্ত? ১৯. ব্যবস্থাপনা চক্রে নিয়ন্ত্রণের পরবর্তী কাজ অধীনে তিনজন বিভাগীয় প্রধান কর্মরত আছেন। ∟ কর্মী সংগ্রহ K কর্মী নির্বাচন কোনটি? বিভাগীয় প্রধান তিনজন তাদের কাজের জন্য কর্মী উন্নয়ন K নেতৃত্ব ∟ প্রেষণা সাধারণ ব্যবস্থাপকের নিকট দায়বদ্ধ। প্রত্যেক ২৯. এ ধরনের নিয়োগের ফলে 'Y' যেসব সুবিধা পরিকল্পনা বিভাগের কর্মীগণ স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধানের নির্দেশে পায় তা হলো-২০. উত্তম নির্দেশনার বৈশিষ্ট্য হলো– কাজ কবেন। i. অভ্যম্জ্রীণ কর্মীদের উদ্বন্ধকরণ i. যৌজিকতা ii. স্পষ্টতা ৯. উদ্দীপকে প্রতিষ্ঠানের সাংগঠনিক কাঠামোর ii. কার্যপরিবেশের সঙ্গে খাপ খাওয়ানো

iii. অনমনীয়তা

K i Sii

নিচের কোনটি সঠিক?

l i Siii

iii. উৎপাদনশীলতা বদ্ধি

নিচের কোনটি সঠিক?

K i g ii M ii g iii	∟ i ଓ iii N i, ii ଓ iii	৩০.মিশন কোন পরি K লক্ষ্য	কল্পনার অম্ডর্ভুক্ত? L একার্থক	া কার্যভিত্তিক	N স্থা য়ী
\text{\text{\$\delta}} \\ \delta \\ \	9 8 0	৬ ৭	p 9 70	22 25 20	78 76
্রিক ১৬ ১৭	১৮ ১৯ ২০	२১ २२	২৩ ২৪ ২৫	২৬ ২৭ ২৮	২৯ ৩০

		(0)
[we. `ª. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vl	DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicî eB ৫৩. সিলেট বোর্ড-২০১৬	l‡qi c"ôv b¤^i-8৬o †`‡Lv]
সময়– ৪০ মিনিট পূর্ণমান–৪০ ব্যবসায়	সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচ	নি অভীক্ষা বিষয় কোড : ২ ৭ ৮
[বিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অ	জীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসন্ধলিত বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান 🕽 🛭	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি
 ইন্টারনেটের মাধ্যমে বার্তা প্রেরণকে কী বলে? 	আবেদন করেন। তার মধ্যে ২০০টি আবেদনযোগ্য বিবেচিত হওয়ায় তারা নিয়োগ পরীক্ষায় অংশগ্রহণের	K i L ii M i ও iii N i, ii ও iii ২৬. একটি পরিকল্পনার সমাপ্তির সাথে সাথে অন্য কোনো
Μ টেলি-কন্ফারেস Ν মোবাইল ফোন	সুযোগ পান। প্রক্রিয়াটি শেষে যোগ্য প্রার্থীদের দেয়া হয়।	পরিক্ল্পনা সক্রিয়ু হওয়াকে কী বলে?
২. ব্যবস্থাপুনার মৌলিকু কাজ কয়টি?	১৫. প্রতিষ্ঠানটি কর্মী নিয়োগের সিদ্ধাল্ড গ্রহণ করে	K উদ্দেশ্যকেন্দ্রীক ∟ ভবিষ্যতমুখীতা
K ২টি ∟ ৩টি M ৪টি N ৫টি উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩ ও ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	কখন? র্বাক্তি বিভাগীয় রিকুইজেশন এর পর	
जनागराण गर्जा चरर ७ ७ ४ नर चर्द्रित ७७५ नाउ ।	্ ব্যবস্থাপকের সিদ্ধাল্ড	र्शः
প্রেরক ──▶ ? ──▶ প্রাপক	M প্রয়োজন হলেই N বিজ্ঞাপনের পর	্র K স্বৈরতান্ত্রিক নেতৃত্ব ∟ পিতৃত্বসুলভ নেতৃত্ব
৩. উদ্দীপকে যোগাযোগ প্রক্রিয়ার কোন উপাদানটি বসবে?	١٥. DóxcGK KgxÆ wbeÆvPb cÉwKÌqv	া পণতান্ত্ৰিক নেতৃত্ব । পাগামহীন নেতৃত্ব
K তথ্য ∟ সংবাদ	^kl ng ^KvhwUi gyaÅGg?	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৮ তু ২৯ নুং প্রশ্নের উত্তর দাও।
M ডিকোডিং N চ্যানেল	K প্রশিক্ষণ L মো <u>খি</u> ক পরীক্ষা	মি. রায়হান পিয়াস একটি বেবী ফুড উৎপাদনকারী
 উলি-খিত মডেলটি যোগাযোগ প্রক্রিয়ার কী বৃদ্ধি 	M পদায়ন N বদলি	প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি প্রতিষ্ঠানের উৎপাদন বিপণন মান নিয়ন্ত্রণের ক্ষেত্রে সকলের সাথে আলাপ
করে?	১৭. কোন পরিকল্পনা দিতীয় বার ব্যবহার হয় না?	আলোচনা করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন। এতে প্রতিষ্ঠানের
i. কার্যকারিতা ii. ফলপ্রসূতা iii. ধারাবাহিকতা	K Õ¼ĺ¸Ggqvw`cwiKĺ¸bv ∟ `xNÆGgqvw`cwiKĺ¸bv	লক্ষ্যমাত্রা সহজে অর্জিত হয়।
াা. বারাবাহকভা নিচের কোনটি সঠিক?	সাসA এত্বর্থি তেনার ১৮ া একার্থক পরিকল্পনা । কৌশলগত	২৮. মি. রায়হান পিয়াসের সিদ্ধাল্ড গ্রহণ ব্যবস্থাপনার
K i L ii M ii g iii N i, ii g iii	পরিকল্পনা	কোন নির্দেশনার সাথে সম্পর্কিত?
৫. নিয়ন্ত্রণের পদক্ষেপ কয়টি?	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৮ ও ১৯ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	K wcZ‡Z½myjf wbG`Ækbv
Κ 8টি ∟ ৫টি Μ ৬টি Ν ৭টি	মি. সিয়াম একটি বহুজাতিক কোম্পানির ব্যবৃস্থাপুক।	∟ civgkÆgfjK wbG`Ækbv
৬. কর্মী নির্বাচনের বাহ্যিক উৎস হলো–	তার দুক্ষ ব্যবস্থাপনায় প্রতিষ্ঠানের সকল কর্মকর্তা ও	M মুক্ত নির্দেশনা N MYZvw ⁻ "K
K বিজ্ঞাপুন L পদোন্নতি	কর্মচারী স্ব-স্থ দায়িত্ব সম্পর্কে সচেত্র থাকে। সর্বদা	wbG`Ækbv
	এজন্য প্রতিষ্ঠানটি সহজেই সফলতা অর্জন করে। ১৮. মি. সিয়াম নিয়ন্ত্রণের ক্ষেত্রে কর্মকর্তা ও	২৯. এ ধরনের নির্দেশনা কর্মীর কী সৃষ্টি করতে সহযোগিতা করে?
 কোনো গুর^কতুপূর্ণ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য নির্দিষ্ট ব্যক্তির সমন্বয়ে যে সংগঠন গঠিত হয় তা– 	কর্মচারীদের মধ্যে কোনটি প্রতিষ্ঠা করেছে?	i. গণতান্ত্ৰিক মনোভাব
निगर पाउन गमवदा प गर्गठन गाठे रस छ।-	K कर्जुं L गुष्ट्यना	ii. উর্ধ্বতন কর্মকর্তার স্বেচ্ছাচারিতা হ্রাস
K কার্যভিত্তিক সংগঠন L কমিটি সংগঠন	া ত্র্য া জবাবদিহিতা । সময়ের সদ্যবহার	iii. ব্যক্তি উন্নয়ন্
সরলরৈখিক সংগঠন উপদেষ্টা সংগঠন	১৯. কোম্পানির নীতি নির্ধারণী কাজের জন্য প্রয়োজন	নিচের কোনটি সঠিক?
৮. নিচের কোনটি পরিকল্পনার বৈশিষ্ট্য নয়?	হচ্ছে?	K i L ii M i g ii N i, ii g ii
K লক্ষ্যভিমুখী L নম্নীয়তা	K দৈহিক শ্রম L মানসিক শ্রম	৩০. মাসলোর চাহিদা সোপান তত্ত্বে "সামাজিক চাহিদা"
M ভবিষ্যতমুখী N গতিশীলতা	M মাঠ পর্যায়ে তদারকি	কোন স্ডুরে? K প্রথম ∟ দ্বিতীয় া তৃতীয় \ পঞ্জম
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৯ ও ১০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। মিসেস রহমান তার গার্মেন্টস ফ্যাক্টরি পরিদর্শনে গিয়ে		৩১. একজন প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মীর পদোন্নতির ক্ষেত্রে
ামসের রহমান ভার গামেন্ডর ব্যান্তার বার্লনামে গিরে দেখেন কিছু কর্মী হেসে খেলে কাজ করছে। কিন্তু শ্রমিক গল্প	K এক ভাবে L দুই ভাবে	বিবেচ্য বিষয় হলো–
গুজব এ ব্যস্ত। তাৎক্ষণিকভাবে সুপারভাইজারকে কর্মস্থলে	া তিন ভাবে । চার ভাবে	i. জ্যেষ্ঠত্বের ভিত্তিতে ii. মেধার ভিত্তিতে
পাওয়া যায় নি। তিনি হাসপাতালে গেছেন সম্ভানের	২১. ব্যবস্থাপনা কাজের মূল ভিত্তি কী?	iii. মেধা ও জ্যেষ্ঠত্বের ভিত্তিতে
চিকিৎসার জন্য ।		নিচের কোনটি সঠিক?
৯. উদ্দীপকে বর্ণিত গার্মেন্টস ফ্যাক্টরির ক্র্মীদের	M নিয়ন্ত্রণ N নেতৃত্ব	K i ∟ ii M i ও ii N i, ii ও ii ৩২. ব্যবস্থাপনা সংগঠনের আধুনিক রূপ কোনটি?
কার্যকলাপ প্রেষণার কোন তত্ত্বের সাথে সম্পর্কিত?	২২. নির্বাহীর কার্যভার লাঘব করে—	 ८२. २७२२ । ना गर्नाठरना चार्नान्य आने रिकालाठः ८ সরলরৈখিক সংগঠন ∟ কার্যভিত্তিক সংগঠন
K ^cÉlYv w«¼-Dcv`vb Zî½	ে সার্যভিত্তিক সংগঠন	
∟ Pvwn`v ^hvMvb Zî½ ⋈ Xঙ Y তত্ত । ১ প্রত্যাশার তত্ত্ব		৩৩. কার্যভিত্তিক সংগঠনের অসুবিধা হলো–
১০. উদ্দীপকে বর্ণিত কর্মীদের নিম্নের কোন প্রেরণার	N কমিটি সংগঠন	i. অতিরিক্ত কার্যভার
উপাদান অনুপস্থিত?	২৩. হেনরি ফেয়ল কর্তৃক্ প্রদত্ত ব্যবস্থাপনার নীতি কয়টি?	ii. কর্মীকে একাধিক বিভাগের আদেশ পালন
 ইতিবাচক প্রেষণার আর্থিক উপাদান 	ু ₭ৢৣৣৣৣৢ৸ৢৢৢ৸ৢৢৢ৸ৢৢৢ৸ৢৢৢ৸ৢৢৢ৸ৢৢৢ৸	iii. স্বেচ্ছারিতা বৃদ্ধি নিচের কোনটি সঠিক?
 ইতিবাচক প্রেষণার অনার্থিক উপাদান 	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৪ ও ২৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	K i g ii L i g iii M ii g iii N i, ii g iii
নিত্রাচক প্রেষণার আর্থিক উপাদান নিত্রাচক প্রমণার আর্থিক স্থাক প্রমণার আর্থিক উপাদান নিত্রাচক প্রমণার আর্থিক স্থাক প্রমণার আর্থিক উপাদান নিত্রাচক প্রমণার আর্থিক স্থাক প্রমণার আর	জনাব আবু একটি প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপক। তিনি প্রতিষ্ঠানের পরিকল্পনা বাস্ড্রায়নের জন্য কর্মীদের সঙ্গে	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩৪ ও ৩৫ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
 া নেতিবাচক প্রেষণার অনার্থিক উপাদান ১১. কোনটি সরলরৈথিক সংগঠনের অসুবিধা− 	বিভিন্ন বিষয় আলাপ আলোচনা করেন। প্রতিষ্ঠানের লক্ষ্য	মি. রাকিব একটি অটোরিকসা উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের
১১. মেনাত গ্রগরোবক গ্রেতনের অসুবিবা K সহজ সমন্বয়	অর্জনের জন্য সুকৌশলে তা বাস্ড্রায়নের জন্য নতুন	ব্যবস্থাপক। প্রতিষ্ঠানের সকল কার্য সুষ্ঠভাবে সম্পাদন
M ক্ষমতা বিকেন্দ্রীকরণ N সহজ নিয়ন্ত্রণ	নতুন উপায় উদ্ভাবন করেন।	করার জন্য তিনি প্রতিটি কার্যকে বিশেষায়নের মাধ্যমে
১২. নিচের কোনটি ঊর্ধ্বতনের একক দায়িত্ব?	২৪. উদ্দীপকে বর্ণিত জনাব আবুর ব্যবস্থাপক হিসেবে	বিভক্ত করেছেন। বিভাগীয় কার্য সঠিকভাবে সম্পন্ন করার
K निग्नञ्ज्ष ∟ श्विषण	কোন গুণটি পরিলক্ষিত হচ্ছে?	জন্য আলাদা আলাদা পরিকল্পনা প্রণয়ন করেছেন। ৩৪. মি. রাকিব এর প্রাতিষ্ঠানিক পরিকল্পনার প্রকৃতি কী?
M সংগঠন N পরিকল্পনা	Kৃশিক্ষাও্পশিক্ষণ ∟ my`ficÉmvwi	৩৪. মি. স্নাক্ষ্য আৰু আভিখানক পায়কক্ষ্মনায় অকৃতি কা?
১৩. কর্মী সংগ্রহ কোন ধরনের প্রক্রিয়া?	Kĺ,bv kwÚ	M কার্যভিত্তিক N সামগ্রিক
	M mnGhvwMZvi gGbvfve	৩৫. এ ধরনের পরিকল্পনা গ্রহণের ফলে তার প্রতিষ্ঠানে
১৪. বেজ্ঞানক ব্যবহাবনার জনক কে? 	N K"UkbwZK ævb	যে প্রভাব পড়তে পারে তা হলো–
ে বেশার কেরণ ্র এক.এল.এলেন M এডাম স্মিথ N এ.এল.এলেন	২৫. উদ্দীপকে মি. আবু আদর্শ ব্যবস্থাপক হিসেবে যে ভূমিকা পালন করেছেন তা হলো–	i. উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
। अर्थन रुक्ता संस्था श्रम १८ वर १८ वर विकास	व्यापा वारा प्रकारका वा द्रामा	ii. বিশেষায়নের সুফল লাভ

ভূমিকা পালন করেছেন তা হলো–
i. তথ্যভিত্তিক ভূমিকা ii. আম্ডুব্যক্তিক

ত্র্যাতার কর্ন কর্
ভূমিকা

 সিদ্ধাম্প্র্লক ভূমিকা

নিচের কোনটি সঠিক?

উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৫ ও ১৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।

মি. সেলিম একটি প্রতিষ্ঠানের কর্মীসংস্থান ব্যবস্থাপক। তার অধীনে ৫০ জন কর্মী নিয়োগের সিদ্ধান্ত নেন। এজন্য তিনি পত্রিকায় বিজ্ঞাপন দেন। আগ্রহী প্রার্থীরা

iii. শ্রম ঘূর্ণায়মানতা নিচের কোনটি সঠিক?

224		
	। উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩৮ নং প্রশ্লের উত্তর দাও।	
অপচয়ৣহাস □ দক্ষতা পরিমাপ করা □	জিশাপনটি গড়ো এবং ৩৮ নং এন্নের তভর পাও। মি. বিজন একজন নিমু স্ডুরের ব্যবস্থাপক। কর্তৃপক্ষ	
া∀া অবাবাদাহভা ানা চত করা N গুণগতমান নিশ্চিত করা	তাকে কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ হতে পদ পরিবর্তন করে	M 2960-2860 N 0-2988
ত্র প্রশিত্মান নি চত কর। ৩৭. সমন্বয়ের পূর্বশর্ত হলো–	বিক্রয় বিভাগের নেতৃত্ব প্রদানের ক্ষমতা প্রদান করেন।	৪০. ফোরম্যান হচ্ছে একটি প্রতিষ্ঠানের–
i. কার্যবিভাজন ii. তথ্য ব্যবস্থাপনা	৩৮. পদ মর্যাদা হতে যে নেতৃত্ব সৃষ্টি হয়–	K প্রশাসক
iii. वार्र्जिंग निर्मात	 ८०. শন ম্বানা ২০০ বে লেক্স ব্যাত হয় 	∟ উচ্চ পর্যায়ের ব্যবস্থাপক
নিচের কোনটি সঠিক?	M ইতিবাচক N নেতিবাচক	
K i g ii L i g iii M ii g iii N i, ii g iii		N মধ্যম পর্যায়ের ব্যবস্থাপক
		<u> </u>
		08
	I DË wawita wht7 ta DW Dw DËiaÎ a D	tai a âu b×Ai eu a t`tul
[We. ¥. QKWU+Z WD+R WD+R CIX¶ V VI	DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB ৫৪. যশোর বোর্ড-২০১৭	+q1 c,,0V bq^1-860 + +LV]
	· ·	
~	৷ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচ	1 1 101 3 11 = 1
[বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অ	চীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত ২ বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।]	বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি
 দ্রব্য ও কার্যের মিশ্রণে গঠিত সংগঠনের নাম কী? 	১০. উত্তম পরিকল্পনার বৈশিষ্ট্য হলো–	M \$6,000 N \$0,000
< সরলরৈখিক ও উপদেষ্টা∟ সরলরৈখিক	i. বাস্ড্রমুখিতা ii. অনমনীয়তা	১৮. লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে জনাব ফিরোজের করণীয় হলো–
Μ কার্যভিত্তিক Ν মেট্রিক্স	iii. সুস্পষ্ট উদ্দেশ্য	i. আদর্শমান নির্ধারণ
২. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রধানত কর্মীর কী বৃদ্ধি পায়?	নিচের কোনটি সঠিক?	ii. বিচ্যুতির কারণ নির্ণয় ও মূল্যায়ন
べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによることを表する。べきによるとを表する。べきによるとを表する。べきによるとを表する。べきによるとを表する。べき	K i '9 ii L i '9 iii	iii. সংশোধনমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ
,		নিচের কোনটি সঠিক?
	M ii g iii N i, ii g iii	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩ ও ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	১১. SMS-এর পূর্ণরূপ কোনটি?	K i 'S ii L i 'S iii
জনাব হার ^ভ ন তার ব্যবসায় প্রতিষ্ঠানের কাজসমূহ	K Short Mail Service	M ii ଓ iii N i, ii ଓ iii
চিহ্নিত করে বিভিন্ন বিভাগে ভাগ করেন। প্রতি বিভাগের	L Short Message Service	১৯. সমচ্ছেদ বিন্দু বলতে কী বোঝায়?
প্রধান হিসেবে বিশেষজ্ঞ ব্যক্তিকে নির্বাহী ক্ষমতা দিয়ে	 M Silent Message Service N Swift Message Service 	< আয় > ব্যয় ∟ আয় < ব্যয়
সংগঠন কাঠামো সাজান।	১২. সমন্বয়ের গুর ^{ক্} তুপূর্ণ নীতি হলো–	া আয় = ব্যয় । আয় ≤ ব্যয়
৩. উদ্দীপকের প্রতিষ্ঠানটির সংগঠন কাঠামো কোন		২০. প্রাপক কর্তৃক প্রাপ্ত সংবাদের প্রতিক্রিয়াকে কী বলে?
		K ভাষণ ∟ ফলাবর্তন
ধরনের?	iii. নিরবচ্ছিন্নতা	া আবহিতকরণ N অনুভূতি
K কার্যভিত্তিক ∟ সরলরৈখিক	নিচের কোনটি সঠিক?	২১. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার জনক কে?
া সরলরৈখিক ও পদস্থ কর্মী	K i ଓ ii ∟ i ଓ iii	
N মেট্ৰিক্স	M ii ଓiii N i, ii ଓiii	K হেন্রি ফেয়ল ∟ এফ. ডবি-উ. টেলর
 উদ্দীপকের সংগঠন কাঠামোর সুবিধা হলো– 	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৩ ও ১৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	M এলটন মেয়ো N রবার্ট ওয়েন
i. কার্যক্ষেত্রে বিশেষজ্ঞ জ্ঞানের প্রয়োগ	সখিনা বেগম একটি গার্মেন্টস ফ্যাক্টরিতে সেলাই মেশিন	২২. ব্যবস্থাপনা চক্রের কোন কাজটি অন্যান্য সকল
ii. দায়িত্ব এড়ানোর সুযোগ	অপারেটর হিসেবে কাজ করেন। এজন্য তিনি মাসিক	কাজের ভিত্তি হিসেবে বিবেচিত হয়?
iii. স্বেচ্ছাচারিতা <u>ং</u> যস	বেতন পান, যা দিয়ে তার অনু, বস্ত্রের সংস্থান হয়।	K নিয়ন্ত্রণ । সংগঠন
নিচের কোনটি সঠিক?	এছাড়াও তিনি বাড়ি ভাড়া ও যাতায়াত ভাতা পান। কিন্তু	পরিকল্পনা
	তার চাকরি অস্থায়ী হওয়ায় তিনি খুবই দুশ্চিম্প্রগ্রুড়।	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৩ ও ২৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
K i ♥ ii L i ♥ iii	১৩. উদ্দীপকে বর্ণিত সখিনা কর্তৃক প্রাপ্ত সুবিধা মাসলোর	জনাব মফিজ 'রানার লি.' নামে একটি মোটর সাইকেল
M ii ♥ iii N i, ii ♥ iii		
৫. যোগাযোগ প্রক্রিয়ার প্রথম উপাদান কোনটি?	চাহিদা সোপান তত্ত্বের কোন চাহিদা পূরণ করে?	উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা। তার প্রত্যক্ষ
	K নিরাপ্তা ∟ জৈবিক	তত্ত্বাবধানে পাঁচ জন শ্রমিক কাজ করেন।
M প্রাপক N মাধ্যম	া সামাজিক । আন্তৃপ্তি	২৩. উদ্দীপকে বর্ণিত জনাব মফিজ যে স্ডুরের ব্যবস্থাপক–
৬. হার্জবার্গের দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রেষণামূলক উপাদান	\$8. gvmGjvi Pvwn`v ^mvcvb ZGî½i	i. নি ^ত ii. মধ্য
र्लो-	cieZÆx Õ¦Gi mwLbvGK ^cuŒQGZ	iii. উচ্চ
,	MvGgÆŸm dÅvÙwi KZ‡ÆcGÞi	নিচের কোনটি সঠিক?
i. বেতন ii. সাফল্য	KiYxq Kx?	K i L ii
iii. স্বীকৃতি	Μτχή Κχ: Κ বেতন বৃদ্ধি ∟ যাতায়াত ভাতা বৃদ্ধি	N iii N i '€ii
নিচের কোনটি সঠিক?	া বাড়ি ভাড়া বৃদ্ধি । চাকরি স্থায়ীকরণ	_
K i ଓ ii ∟ i ଓ iii		২৪. জনাব মফিজের কোন ধরনের দক্ষতা বেশি প্রয়োজন?
M ii ♥iii N i, ii ♥iii	১৫. কলেজের ঘণ্টা বাজানোর শব্দ কোন ধরনের	সমস্যা অনুধাবন
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৭ ও ৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	যোগাযোগ?	M আ~ড়ং ব্যক্তিক N কারিগরি
জনাব শফিক একটি প্রতিষ্ঠানের প্রধান নির্বাহী। তিনি	K বাহ্যিক L শান্দিক	২৫. হেনরি ফেয়ল ব্যবস্থাপনার কয়টি মূলনীতি প্রবর্তন
সকল ক্ষমতা নিজের কাছে কুক্ষিগত করে রাখেন এবং	া শব্দবহিৰ্ভূত । অনানুষ্ঠানিক	করেন?
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	১৬. পদোন্নতির ভিত্তি হলো–	K 30 L 38 M 34 N 30
নিজের ইচ্ছামতো সিদ্ধান্ড গ্রহণ করেন। ফলে অধন্ড	i. জ্যেষ্ঠতা ii. যোগ্যতা	২৬. ঢাকা কলেজের সাপ্তাহিক ক্লাস র ^{ক্র} টিন কোন ধরনের
নগণ কার্যসম্পাদনে উৎসাহ বোধ করেন না। এতে লক্ষ্য	iii. জ্যেষ্ঠতা ও যোগ্যতা	_
অর্জনে সমস্যা হচ্ছে।	নিচের কোনটি সঠিক?	পরিকল্পনা?
৭. জনাব শফিকের নেতৃত্ব কোন ধরনের?	Kigii Ligiii	Κ স্থায়ী ∟ একার্থক
		M লক্ষ্য N নীতি
M পিতৃসুলভ N গণতান্ত্রিক	M ii g iii N i, ii g iii	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৭ ও ২৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
 ৮. কোন ধরনের নির্দেশনা কৌশল উদ্দীপকের সমস্যা 	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৭ ও ১৮ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	জনাব তছরিম সম্প্রতি Y ব্যাংকে অফিসার পদে যোগদান
	জনাব ফিরোজ একটি টেলিভিশন উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের	করেছেন। তিনি তার ওপর ন্যুস্ডু সব কাজ আম্র্রুরকতা ও
সমাধান করতে পারে?	উৎপাদন ব্যবস্থাপক। তার প্রতিষ্ঠান মাসে ২০,০০০ একক	নিষ্ঠার সাথে সম্পাদন করার চেষ্টা করেন। কিন্তু একই সাথে
. 5 . 5		וויטוח דווען די ווויוד זיאוא נטטן אינאיין ווייש בויינן זי רטווד הוטווי
< লাগামহীন ∟ স্বৈরাচারী	টেলিভিশন তৈরির লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে। কিন্তু মাস	
পরামশ্মূলক	োলাভশন তোরর লক্ষ্যমাত্রা নিধারণ করে। কিঞ্চ মাস শেষে ১৫,০০০ একক টেলিভিশন তৈরি হয়েছে।	ব্যবস্থাপক ও প্রিন্সিপাল অফিসারগণ ভিন্ন ভিন্ন আদেশ প্রদান
		করলে তিনি কার্যসম্পাদনে বিব্রতবোধ করেন।
পরামশ্মূলক	শেষে ১৫,০০০ একক টেলিভিশন তৈরি হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত না হওয়ায় জনাব ফিরোজ উদ্বিগ্ন।	করলে তিনি কার্যসম্পাদনে বিব্রতবোধ করেন। ২৭. ব্যবস্থাপক ও প্রিন্সিপাল অফিসারগণ ব্যবস্থাপনার
⋈ পরামর্শমূলক । পিতৃসুলভ ৯. কোনটি একার্থক পরিকল্পনা?	শেষে ১৫,০০০ একক টেলিভিশন তৈরি হয়েছে।	করলে তিনি কার্যসম্পাদনে বিব্রতবোধ করেন।

 ₭ শ্রম বিভাজন	K i ও ii ∟ i ও iii M ii ও iii N i, ii ও iii ২৯. আনুষ্ঠানিক সংগঠন কাঠামো কত ধরনের?	iii. উত্তম বিকল্প গ্রহণ নিচের কোনটি সঠিক? K i ও ii L i ও iii
হলো— i. বিশৃঙ্খলা ii. সিদ্ধাম্প্তীনতা iii. কার্য অসম্ভষ্টি নিচের কোনটি সঠিক?	 ₭ ৩	M ii ଓ iii N i, ii ଓ iii
2 2 0 8 0	৬ ৭ ৮ ৯ ১০	77 75 70 78 76
প্র ১৬ ১৭ ১৮ ১৯ ২০	२১ २२ २७ २8 २ <i>६</i>	২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০

[we. `¤. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vI| DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB‡qi c"ôv b¤^i-8७o †`‡Lv] ৫৫. যশোর বোর্ড-২০১৬

ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচনি অভীক্ষা সময়- ৪০ মিনিট পূর্ণমান-৪০ বিষয় কোড : | ২ | ্বিশেষ দ্রষ্টব্য : সরবরাহকৃত বর্হুনির্বাচনি অভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদন্ত বর্ণসম্বলিত বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তী বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।]

1. ^KvbwU mij‹iwLK Amyweav?

K mg⁻¼qnxbZv L

Awbq¯"YGhvMÅ

M ŠÕ¼iZvw¯"KZv N wejGÁ¼ wm«¬v-¦ MÉnY

2. KgxÆ msMÉn cÉwKÌqvi ^kl KvR `KvbwU?

K Drm wbaÆviY ∟ weæwμ¦ cÉ`vb M KgxÆ wbGqvMN KgxÆ cÉwkÞY

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 I 4 bs cÉGk²i Dîi `vI l

Rbve ivRy Avjdv Ilya ^KvÁ·vwbi cÉavb wbeÆvnxĺ wZwb Zvi cÉwZÓgvGbi KvRàGjvGK wewf®² fvGM fvM KGib ‰es cÉGZÅK wefvGM ‰KRb KGi weGklæ wbeÆvnx wbGqvM ^`b| %GZ cÉwZÓ¤vb wKQy w`b fvGjv gybvdv KiGjI wewf®2 mgmÅv KÌgvMZ e†w«¬ cvGœQ|

3. Avjdv Ilya ^KvÁ·vwbi msMVb KvVvGgv ^Kvb aiGbi?

K KvhÆwfwîK L mijciwLK M mijciwLK I c`Õ© N ^gwUÇÝ

4. mgmÁv mgvavGbi RbÅ Rbve ivRyi KiYxq nGjv@

weGiva nëvm Kivii. mg⁻¼Gqi gvòv e†w«¬

iii. weGklvqGbi gvòv e†w« wbGPi ^KvbwU mwVK?

Kilii ∟iliii Miiliii Ni,iiliii KgxÆ wbeÆvPGb KgxÆi ^SuvK 5. KgxÆ wbeÆvPGb KgxÆi cĚeYZv ^Kvb cixÞvi gvaÅGg hvPvB Kiv nq?

K `ÞZv cixÞv L eyw«¬gîv cixÞv M cÉeYZv cixÞv N eÅwÚZ½ cixÞv

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 6 I 7 bs cÉGk²i Dîi `vI|

Rbve i,by X wj.-%i %gwW| cÉwZÓ¤vGbi weKìq eÅeÕ©vcGKi duvKv nGqGQ| wZwb Zvi cÉwZÓ¤vGbi KgxÆG`i gaÅ ^^GK cixÞv I cfGeÆi AwfæZv weGePbv KGi ^jvK evQvB KGib|

6. i,byi weKlq eÅeÕ©vcK evQvBGqi KvRwU ^KvbwUi mGã mÁ·†Ú?

K KgxÆ msMÉn ∟ KgxÆ wbeÆvPb

M KgxÆ wbGqvMN KgxÆ D®2qb 7. ‰ aiGbi wbGqvGMi dĞj X wj. ^hme

myweav cvq ^màGjv nGjv@ i. AfÅ ¦ixY KgxÆG`i D«¼z«¬KiY KvhÆ cwiGeGki mGã LvlqvGbv

iii. Drcv`bkxjZv e†w« wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii

msMVGbi | 8. cÉwkÞGYi gvaÅGg wbGPi ^KvbwU | etw«¬cvq?

`ÞZv

ii. gGbvej iii. m⁻§wÓį

wbGPi ^KvbwU mwVK?

Kilii Liiliii Miliii Ni,iiliii 9. F.E. Eidler ^Kvb aiGbi ^bZ‡GZ½i D«¿veK?

K wcZ‡myjf ∟ ŠÕ¼iZvw¯"K N jvMvgnxb M ^gŒwjK

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 10 bs cÉGk²i Dîi `vI l

Rbve AvwRR %KwU bvgKiv cÉwZÓ¤vGbi weKìq wefvGMi ‰wR‰g| wZwb meÆ`v weKlq evovGZ Pvb| wZwb wewf®2 AcGii weKlq eÅeÕ©vcKG`i mGã AvGjvPbv KGib %es weklGqi jPAgvòv wbaÆviY KGib| `m ^gvZvGeK wZwb ZvG`iGK wbG`Ækbv ^`b1

10. AvwRGRi ^bZ‡Z½wU ^Kvb aiGbi?

K KgÆGI.... M MYZvw¨K N K ~~V7v ^bZvi K KgÆGKw±`ÊK ∟ wcZ‡myjf N **KgxÆGKw±`ÊK**

11. bÅvqcivqYZv ^Kvb aiGbi àYvewji A¯¦fzÆÚ?

K gvbwmK ∟ mvgvwRK N ^ckvwfwîK M <mark>eÅwÚK</mark>

12. KvbwU eÅeÕ©vcbvi KvhÆvewji gGaÅ ^mZze®¬b wnGmGe KvR KGi? K cwiKĺ,bv ∟ msMVb

M mg ¼qmvab N wbG Ækbv wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 13 bs cÉGk²i Dîi `vl|

kv \ v wj. %KwU ŠZwi ^cvkvK KviLvbv %LvGb KgxÆG`i wbqwgZ cÉwkÞY ^`qv nq| cÉwZÓ¤vbwUGZ KgxÆG`i hvZvqvGZi AvGQ| eÅėÕ©v cÉwZÓ¤vbwUi KgÆGÞGò AvGjv evZvGmi AchÆvμ¦Zv iGqGQ| ZGe cÉwZÓ¤vbwU eQi gybvdvi ‰KwU Ask KgxÆG`i gGaÅ e¥Ÿb KGi | Zvicil KgxÆiv Am §Ói |

13. kv v wj.-‰ KgxÆG`i Am §wÓji KviY KvbwU?

K wPwKrmv myweavi Afve ∟ hvZvqvZ myweavi Afve

M myÓ¤z Ì KgÆcwiGeGki N cÉwkÞY myweavi Afve

14. ^cÉlYv PGKli meÆGkl avc ^KvbwU? K AvPiY∟ Zvobv M jÞÅ N

cÉGqvRb

15. ^KvbwU Pvwn`v ^mvcvbZGî½i mvgvwRK Pvwn`vi A~ ¦fzÆÚ?

K Z‡úv ∟ Nyg ⋈ mvwnZÅ PPÆv N e®¬yZ½

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 16 I 17 bs cÉGk²i Dîi `vI|

^UUwj wj. Pv Drcv`b I weKìqKvix cÉwZÓ¤vb | % cÉwZÓ¤vbwU ZvG`i cYÅ `kxq I weG`wk evRvGi weKÌq KGi| Rbve KGjĐvj ‰ cÉwZÓ¤vGbi Drcv`b eÅeÕ©vcK %es gvgyb weKìq eÅeÕ©vcK| KGjĐvj wbgwgZfvGe Zvi wefvGM Drcvw`Z cGYÅi wnmve wjwLZfvGe gvgybGK Rvbvq|

gGaÅ 16. KGjĐvj - 1 gvgyGbi `hvMvGhvMwU ^Kvb aiGbi? ∟ wbg³Mvgx N ^KŒwYK K EaȮMvgx

M mgv-¦ivj N ˝KŒwīĸ

M mgv-¦ivj N ˝KŒwīĸ

Mayub ˆhvMvGhvM eÅeÕ©v

---- KGi Zv 17. we`Ågvb gvgyGbi ^h KvGR mnvqZv KGi Zv nGjv@

weKìq cwiKĺ, bvqii. e¥Ÿb cÉYvwjGZ iii. à`vgRvZKiGY

wbGPi ~KvbwU mwVK?

K_ilii L iliii Miiliii Ni,iiliii 18. ^cÉlYv `vGbi Avw^ÆK c«¬wZ ^KvbwU?

K cG`v®²wZi myweav cÉwkÞGYi myweav

M PvKwii wbivcîv N eÅeÕ©vcbva AskMÉnY

19. w«¼gyLx ^hvMvGhvGM `KvbwU gyLÅ f"wgKv ivGL?

djveZÆb∟ msev` MgvaÅg N `cÉiK

20. Rbve RvgvGbi KvRwU mg-¼Gqi ^Kvb bxwZi A ¦fzÆÚ?

K avivevwnKZv ∟ DGóGkÅi HKÅ M ÷i,GZB mg⁻¼q N cviÕ·wiK hvMvGhvM

21. KvbwU KvhÆKix hvMvGhvGMi ^ÞGò eÅwÚMZ cÉwZe®¬KZv?

∟ gvbexq aviYv N KgÆeÅÕ¦Zv K AvçwjK fvlv M A∢bKÅ

22. eÅeÕ©vcbvi ^Kvb chÆvGq mg 74Gqi KvR Kiv nq? K DœP∟ gaÅg M wbg³ N mKj

DGókÅ 23. mg⁻¼qmvaGbi cÉavb `KvbwU?

K HKÅ Õ©vcb ∟ bxwZ evÕ¦evqb M eĂq nËvm N Drcv`bkxjZv nËvm

24. wbGg³i ^Kvb cÉwKÌqvq KvGRi mgq wbaÆviY KGi wbq-"Y KvhÆKi Kiv nq?

K BEP L PERT
M Statistical method N Budget

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 25 bs cÉGk²i Dîi `vl|

Rbve Zzlvi ŠZwi ^cvkvK KviLvbvi eÅeÕ©vcK| wZwb cYÅ iµ¦vwb KGi ^vGKb| ZvB mgqgGZv cYÅ mieivGni RbÅ cYÅ gRy` ivLGZ nq| ZGe ^ewk gRy` ivLGj

226 cÉwZÓ¤vGbi eÅq ^eGo hvq| ZvB wZwb | **31. wgRvb wj.-‰i Drcv`bkxjZv evovGbvi** ^KŒkj eÅenvGii K^v fveGQb| **RbÅ RGqi KiYxq nGjv@** K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii RbÅ RGqi KiYxq nGjv@ 36. ^KvbwU Õ@vgx cwiKĺ bv? 25. Rĺpve Zzlvi wbq⁻"GYi RbÅ ^Kvb ^KŒkj i. cÉwkÞY ^`lqv ∟ KgÆmfwP K evGRU eÅenvi KiGeb? M cÉKÍ. ii. KgÆ cwiGek D®²Z Kiv N cwjwm mgGœQ` we±`v weGkĐIY 37. Ri,wi AeÕ©v ^gvKvGejvi RbÅ ^Kvb iii. wegv myweav cÉ`vb ∟ AbycvZ weGkĐIY wbGPi ^KvbwU mwVK? msMVb DcGhvMx? M AfÅ⁻¦ixY wbixÞvN wgZeÅqx gRy` K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii K KvhÆwfwîK ∟ mij∢iwLK cwigvY 32. wmGÕig gZevG`i cÉeÚv ^K? M DcG`Óiv N KwgwU 26. PERT-‰i cfYÆi...c Kx? 38. wgkb ^Kvb cwiKĺ,bvi A¯¦fzÆÚ? Policy Evaluation and Review Technique Plan Evaluation and Review Technique K ‰jUb ^gGqv L Awjfvi ^kjWb ĸ **j**ÞÅ M üGMv gybÕjvievMÆ N ∟ %Kv^ÆK Programme Event and Review Technique M Õ@vax N KvhÆwfwîK `PÓjvi AvB evYÆvWÆ N Programme Evaluation and Review Technique

27. Š«¼Z AaxbZv eÅeÕ©vcbvi ^Kvb 33. 'Chain of command' K^vwUi mGã wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 39 I 40 bs eÅeÕ©vcbvi ^Kvb bxwZi wgi cvlqv bxwZi wecixZagxÆ? cÉGk²i Dîi `vI | K bÅvqcivqYZv L AvG`Gki HKÅ M wbG`ÆGki HKÅN ^Rvov gB wkKj Aw`ËRv %KwU ^KvÁ·vwbi eÅeÕ©vcK| hva? cÉwZÓ¤vbwUGZ 2 ^KvwU bM` UvKv K KZ‡ÆZ½ I `vwqZ½ ∟ ^Rvov-gB-^dqj eÅeÕ@vcbvi 28. ^nhwi wkKi AjmfvGe cGo AvGQ| wZwb Zv KvhÆvewjGK KqfvGM fvM KGiGQb? M AvG`Gki HKÅ N wbG`Ækbvi wewbGqvGMi cwiKĺ bv KiGQb | Zvi wbKU K 3 L 4 M 5 N 6 29. ^Kvb Dcv`vbwU wm«¬v⁻¦ MÉnGYi wewbGqvGMi mÁ¿veÅ myGhvM nGjv@ HKÅ wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 34 I 35 bs gfj wfwî wnGmGe weGewPZ nq? cÉGk²i Dîi `vI| cÉKÍ,-A cÉKÍ,-B cÉKÍ,-C K bgbxaZv I AvZÄwek¼vm Rbve Zzlvi Õ¼bvgabÅ ^Kvgj cvbxq cÉGavRbxa 1 6 1 8 17 M Avw^ÆK AeÕ©vN jGÞÅi ^KvÁ·vwbi weKìq cÉwZwbwa| wZwb gfjab ^KvwU KvwU `KvwU cÉK‡w7 meÆ`v Zvi KvGRi eÅvcvGi `vwqZ½kxj| Zvi wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 30 I 31 bs mgqKvj 7 7 7 eÅeÕ©vcGKi wbG`Ækbv cÉGk²i Dîi `vI| ‰jvKva (eQi) Rbve Rq wj.-‰i ^gvZvGeK wZwb KvR KGib| nVvr AvçwjK wgRvb eÅeÕ©vcK| wZwb Zvi cÉwZÓ¤vGbi eÅeÕ©vcKxq (vl/Æ)ewji ^ÞGò wbGg³i PKì AbymiY Kobpa mÁ¿veÅ 20% 25% 18% eÅeÕ©vcK cwi`kÆGb ‰Gm ‰jvKv AvGqi nvi eÅeÕ©vcGKi AbycwÕ@wZGZ wecixZ 13% 15% 12% SzwKi nvi c«¬wZGZ KvR Kivi wbG`Æk ^`b| %GZ wZwb cÉKĺ,-B ^Z wewbGqvGMi wm«¬v-¦ cGYÅi weKìq KìgvMZ KgGZ ^vGK| ^bb1 34. ^Kvgj cvbxq ^KvÁ∙vwbGZ 39. Aw`ËRvi cwiKĺ,bvwU ^Kvb aiGbi? eÅeÕ©vcbvi ^Kvb bxwZi Afve iÞ Kiv K Õ¼Í,Ggqvw` L gaÅGgqvw` M `xNÆGgqvw` N %Kv^ÆK hvq? K wbqgZvw¯"KZv∟ AvG`Gki HKÅ 40. Aw`ËRvi cÉKÍ_B^Z wewbGqvGMi B`vwbs 5 bs avGc mgmåvi Rbå M wbG`ÆGki HKÅN wm«¬v⁻¦ MÉnGYi KviY nGjv@ cÉwZÓ¤vGbi Drcv`bkxjZv KGg hvG@Q| wbqgvbyewZÆZv i. cÉZÅvwkZ AvGqi nvi ^ewk 30. wgRvb wj.-‰i eÅeÕ©vcbv PGKÌi 35. ^Kvgj cvbxq ^KvÁ·vwbi weKìq ii. mKj cÉKGÍ, ‰KB mgqKvj Z‡Zxq chÆvGq ^Kvb KvR mÁ·vw`Z evovGbvi RbÅ KiYxq nGjv@ iii. cÉGqvRbxq Ajm gfjab nq? Chain of command ^gGb Pjv wbGPi ^KvbwU mwVK? ^cÉlYv Κ ii. h^vh^ Zî½veavb K ilii L iliii M iiliii N i, iiliii M wbG`Ækbv N mg⁻1/4q iii. bZzb KgxÆ wbGqvM cÉ`vb wbGPi ^KvbwU mwVK? ۵ • 8 œ ৬ ٩ 20 ১২ ১৩ ١8 ኃ৫ ১৬ ١٩ ১৮ ১৯ ২০ ৩৯ 80

২৪ ২৭ ২৮ ২৯ ೨೦ ৩১ ৩২ ೨೨ ૭8 ৩৫ ৩৬ ৩৭ ২১ ২২ ২৩ 20 ২৬ Ob we. `a. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vI| DËi wqwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB‡qi c"ôv b¤^i-860 †`‡Lv]

৫৬. বরিশাল বোর্ড-২০১৭

ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্র: বহুনির্বাচনি অভীক্ষা সময়- ৩০ মিনিট পর্ণমান-৩০ বিষয় কোড: াবিশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহুনির্বাচনি অভীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নমরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্মলত বৃত্তসমূহ হতে সঠিক/সর্বোৎকৃষ্ট উত্তরের বৃত্তটি

		101 1690 400	רוף אין
١.	কোনটি সমন্বয়ের নীতি?	8. উদ্দীপ	কে ব
	K কেন্দ্রীকরণ ∟ ন্যায়পরায়ণতা	বৃদ্ধি প	াবে–
	∧ে উদ্যোগ । পারাবাহিকতা		ামাজি
₹.	সুকল কর্মীর প্রতি সুবিচার করা ব্যবস্থাপনার কোন	ii. 🦠	থিক ভ
	নীতির প্রতিফলন?	iii. F	ণক্ষাগ
	Κ একতাই বল ∟ সাম্য	নিচের	কোৰ্না

N শৃঙ্খলা

উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩ ও ৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। জনাব কাইফ আর্থিক অসচ্ছলতার কারণে লেখা-পড়া অসমাপ্ত রেখে একটি ক্ষুদ্র ব্যবসায় শুর^ভ করেন। ক্রমান্বয়ে তার আর্থিক সচ্ছলতা বৃদ্ধি পাওয়ায় তিনি ছোট ভাই-বোনদের লেখা-পডার ব্যয়ভার বহনপুর্বক তার ব্যবসায়ের পরিধি সম্প্রসারণ করেন। পরবর্তীতে তিনি স্থানীয় বণিক সমিতির সভাপতি নির্বাচিত হন। নিজ এলাকায় মায়ের নামে একটি স্কুল প্রতিষ্ঠার স্বপ্ন দেখেন।

নিয়মানুবর্তিতা

৩. উদ্দীপকে বর্ণিত জনাব কাইফের ধাপে ধাপে উন্নতির বিষয়টি প্রেষণার কোন তত্তের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ?

K দ্বি-উপাদান ∟ X- তত্ত ও Y-তত্ত চাহিদা সোপান N প্ৰত্যাশা

								44 41-1 2
8.	উদ্দী	পকে	বর্ণিত	স্বপ্ন	রূরণ	হলে	জনাব	কাইফের
	বৃদ্ধি	পাবে	Γ –					
	i.	সামা	জিক ম	র্যাদা				
	ii.	পথব	<u> ভাবম</u>	ৰ্তি প্ৰ	তিষ্ঠা			

ত যোগ্যতা

টি সঠিক?

K i 🖰 ii l i & iii M ii € iii N i, ii & iii

সময়ের ভিত্তিতে পরিকল্পনা কত প্রকার? M 8 । ৩

উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৬ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। দেশের বিভিন্ন স্থানে জনাব ফয়সলের অনেকগুলো বিক্রয় কেন্দ্র আছে। তিনি বছরের শুর^{ক্}তে বিক্রয়ের টার্গেট নির্ধারণ করে দেন। কিন্তু টার্গেট কিভাবে অর্জিত হবে, स्म विषयः कारना निर्मिशना थानान करतनि । मात्रा वष्ट्रत তিনি ঢাকায় অবস্থান করেন।

৬. উদ্দীপকে বর্ণিত জনাব ফয়সালের নেতৃত্বের ধরন কোনটি?

∟ পিতৃসুলভ K মৃক্ত

⋈ গণতান্ত্রিক N স্বৈরতান্ত্রিক ৭. পদোন্নতির ভিত্তি কয়টি?

K ১ Lo M 8 NG ৮. কোনটি সিদ্ধাল্ডগ্রহণ প্রক্রিয়া বহির্ভূত?

K বিকল্প মূল্যায়ন ও উত্তম বিকল্প গ্রহণ

L দায়িত্ব ও কর্তৃত্বের সমতাকরণ

ে তথ্য ও উপাত্ত সংগ্রহকরণ

N সমাস্যা চিহ্নিতকরণ ও সংজ্ঞায়িতকরণ

উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৯ ও ১০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও। গার্মেন্টস কারখানায় আগুন লাগার কারণ উদঘাটন এবং ভবিষ্যতে তা প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় সুপারিশ প্রদানের জন্য সরকার তিনজন কর্মকর্তাকে যৌথভাবে দায়িত প্রদান করেন। কিন্তু তাদের মধ্যে মতের ভিন্নতা থাকায় রিপোর্ট প্রদানে বিলম্ব হচ্ছে।

৯. উদ্দীপকে বর্ণিত সুপারিশ প্রদানে কোন ধরনের সংগঠন কাঠামো ব্যবহার করা হয়েছে?

K সরলরৈখিক ও পদস্ত কর্মী

কার্যভিত্তিক ı

N সরলরৈখিক

১০. হেনার ক্রেল প্রশাত ব্যবস্থাসনার ফোন না।ত উদ্দীপকে বর্ণিত। রিপোর্ট প্রদান কার্যটি তুরান্বিত	স্থ্য অধ্যক্ষ মহোদয় কোন ধরনের পরিকল্পনা প্রণয়ন	াপা কাবাবভাজন । । শৃজ্বলা ২৪. উক্ত নীতি উপেক্ষার ফলে যে সমস্যার সৃষ্টি হয়েছে
করবে বলে তুমি মনে করো?	করেছিলেন?	তা হলো– i. বিশ্ভ্ঞালা ii. সিদ্ধান্ত্তীনতা
	Κ স্বল্লুমেয়াদি ∟ কৌশ্লগত	•
M শৃঙ্খলা N নির্দেশনার ঐক্য	M স্থায়ী N একার্থক	iii. কার্য-অসেশ্রেষ
১১. প্রেষণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের প্রবর্তক কে?	১৭. বিশৃঙ্খলা দূরীকরণে ব্যবস্থাপুনার কোন কার্যের ওপর	নিচের কোনটি সঠিক?
K আব্রাহাম মাসলো L ডগলাস ম্যাকগ্রেগর	গুর≅ত্ব দেয়া উচিত বলে তুমি মনে করো?	K i €ii ∟ ii €iii
🖂 ফ্রেডারিক হার্জবার্গ N এফ. ডবি-উ. টেলর	K সংগঠন ∟ নির্দেশনা	M i g iii N i, ii g iii
১২. মেট্রিক্স সংগঠনের বৈশিষ্ট্য হলো–		২৫. 'পদ্মা সেতু নির্মাণ' কোন ধরনের প্রিকল্পনা?
i. পণ্যভিত্তিক বিভাগীয়করণ	১৮. পরামর্শমূলক নির্দেশনা বলতে কী বোঝায়?	K একার্থক ∟ দীর্ঘমেয়াদি
ii. অঞ্চলভিত্তিক বিভাগীয়করণ	K বিশেষায়িত ব্যক্তির মতামত গ্রহণ	া কার্যভিত্তিক । স্থায়ী
iii. কার্যভিত্তিক বিভাগীয়করণ	∟ প্রতিষ্ঠান প্রধানের মতামত গ্রহণ	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ২৬ ও ২৭ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
নিচের কোনটি সঠিক?	M কার্য বাস্ড্রায়নকারী অধস্ড্রাদের মতামত	নারায়ণগঞ্জের এবি গার্মেন্টসে আগুন প্রতিরোধে জনাব
K i 'S ii ∟ i 'S iii	গ্রহণ	জাহাঙ্গীর তার কর্মীদের একটি নোটিশ প্রদান করেন।
M ii Siii N i, ii Siii	ম । N বিভিন্ন বিভাগের মতামত গ্রহণ	নোটিশে কিছু ইংরেজি টার্ম ব্যবহার করায় কর্মীগণ
্বা । তা ।	১৯. অভ্যল্ডরীণ উৎস থেকে কর্মী সংগ্রহের সুবিধা	নোটিশের অর্থ বুঝেননি। ফলে তারা আগুন নিভাতে ব্যর্থ
		হয়। এতে কারখানার অনেক ক্ষতি হয়।
দেশের বিভিন্ন স্থানে আজাদের প্রতিষ্ঠানের ২০টি শাখা	হলো–	২৬. জনাব জাহাঙ্গীর যোগাযোগের কোন মাধ্যম ব্যবহার
আছে। তিনি বছরের শুর [—] তে প্রত্যেক শাখার বিক্রয়	i. বিদ্যমান কর্মীদের মনোবল বৃদ্ধি	कर्त्राष्ट्रन?
টার্গেট নির্ধারণ করে দেন। তিনি প্রতি তিন মাস পর পর	ii. প্রতিষ্ঠানের নতুন চিম্প্র-চেতনার অনুপ্রবেশ	K সাংগঠনিক ∟ মৌখিক
প্রত্যেক শাখার হিসাবের বহি ও কর্মীদের দায়িত্ব তালিকা	iii. প্রশিক্ষণ ব্যয়্ত্রাস	M অভ্যন্দ্রীণ N লিখিত
যাচাই করেন। বিচ্যুতি দেখা পেলে সংশোধনমূলক ব্যবস্থা	নিচের কোনটি সঠিক?	২৭. আগুন নিভানোর ব্যর্থতায় কোন ধরনের বাধা দায়ী
গ্রহণ করেন। ফলে তিনি সহজে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করেন।	K i ଓ ii ∟ i ଓ iii	বলে তুমি মনে করো?
১৩. আজাদ লক্ষ্য অর্জনে কোন ধরনের নিয়ন্ত্রণ কৌশল	M ii ଓiii N i, ii ଓiii	
গ্রহণ করেছেন?	২০. কোনটি মৌখিক যোগাযোগের সুবিধা?	
	K প্রামাণ্য দলিল L অপব্যাখ্যা রোধ	M ব্যক্তিগত N শোরগোল
M বিশেষ রিপোর্ট বিশে-ষণ		২৮. বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার জনক কে?
া বিলেব বিলোব বিলোব N অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা	২১. 'ব্যবস্থাপনা সর্বজনীন' উক্তিটি কে করেছেন?	K হেন্রি ফেয়ল 📙 এফ. ডবি-উ. টেলর
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	K मद्धिम । ११-८वि	া এলটন মেয়ো । রবার্ট ওয়েন
১৪. কোনটি কার্যভিত্তিক সংগঠনের সুবিধা?	া প্রেটিপ । গে-টো । প্রাডাম স্মিথ । এরিস্টটল	২৯. 'সমন্বয় বলতে কী বোঝায়?
K বিশেষায়িত জ্ঞানের প্রয়োগ		 সংগঠনের বিভিন্ন বিভাগ একীভূতকরণ
∟ সংগঠনের দ্র≃ত সিদ্ধাম্ভগ্রহণ	২২. নিয়ন্ত্রণ প্রক্রিয়ার প্রথম পদক্ষেপ কোনটি?	∟ উৎপাদনের উপাদানগুলো একীভূতকরণ
া স্বার্থ সংশি-ষ্ট্রপক্ষসমূহের প্রতিনিধিত্ব	K কার্যফল পরিমাপ	া∕া সংগঠনের কাজগুলো শনাক্তকরণ এবং
∖। সরলরৈখিক নির্বাহী ক্ষমতাবান হন	∟ বিচ্যুতির কারণ নির্ধারণ	একীভূতকরণ
১৫. কোনটি প্রেষণার দ্বি-উপাদান তত্ত্বের অস্ডুর্ভুক্ত?	আদর্শমান নির্ধারণ	N সংগঠনের বিভিন্ন বিভাগ ও ব্যক্তিবর্গের
K আর্থিক এবং অনার্থিক	∖ু সংশোধনমূলক ব্যবস্থা গ্ৰহণ	প্রচেষ্টাকে একসূত্রে গ্রথিতকরণ
∟ অভ্যম্জ্রীণ এবং বাহ্যিক	উদ্দীপকটি পূড়ো এবং ২৩ ও ২৪ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	উদ্দীপকটি পড়ো এবং ৩০ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।
া প্রেষণামূলক ও রক্ষণাবেক্ষণ	জনাব তৌফিক একটি বৃহদায়তন প্রতিষ্ঠানের সহকারী	জনাব মাসুদ একটি ব্যাংকে প্রবেশনারী অফিসার হিসেবে
N জৈবিক ও নিরাপত্তা	বিক্রয় ব্যবস্থাপক। তাকে প্রায়শই একই সময়ে বিক্রয়	যোগদান করেন। তাকে প্রশিক্ষণ প্রদানের উদ্দেশ্যে কিছু
উদ্দীপকটি পড়ো এবং ১৬ ও ১৭ নং প্রশ্নের উত্তর দাও।	ব্যবস্থাপক ও বিপণন ব্যবস্থাপকের ভিন্ন ভিন্ন আদেশ পালন	দিনের জন্য পর্যায়ক্রমে নগদ শাখা, ঋণ শাখা ও বৈদেশিক
বার্ষিক ক্রীড়া কর্মসূচি সম্পাদনের লক্ষ্যে অধ্যক্ষ মহোদয়	করতে বলা হয়। ফলে তিনি তার ওপর আরোপিত	বিনিময় শাখায় নিয়োজিত করা হয়।
কিছু স্বেচ্ছাসেবক দল গঠন করেছিলেন। কিন্তু তাদের	স্বাভাবিক কার্যসম্পাদনে বিব্রতবোধ করেন।	৩০. উদ্দীপকে বর্ণিত মাসুদকে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য
াবস্থু বেচহালোবক গল গঠন কর্মোহলোন। বিব্ৰু ভালোর দায়িত্ব ও কর্তব্য সুনির্দিষ্ট ছিল না। ফলে কর্মসূচিতে	২৩. উদ্দীপকে বর্ণিত তৌফিকের কাজের দায়িত্ব পালনের	কোন পদ্ধতি প্রয়োগ করা হয়েছে?
	ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনার কোন নীতি বিশেষভাবে	দোন গ্ৰাপ্ত এরোগ করা হরেছে? K কর্মশালা ∟ কোচিং
বিশৃঙ্খলা দেখা দেয়।	উপেক্ষিত হয়েছৈ?	া ক্রমণালা ∟ কোচং M পদপরিবর্তন N পর্যবেক্ষণ
		। । राष्ट्रराह्म । रायस्य
\(\frac{1}{60}\) \(\fra	৬ ৭ ৮ ৯ ১০	77 75 70 78 76
19 76 78 6 10 78 78 79 10 78 78 6	২১ ২২ ২৩ ২৪ ২৫	২৬ ২৭ ২৮ ২৯ ৩০
	DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB	taic ôν hαλί-8μο t`±[ν]
[WC: -: QKWO+Z WB+K WB+K CIX V VI		+41 C,,0 V BX 1 000 + +LV]
	৫৭. বরিশাল বোর্ড-২০ ১ ৬	
সময়– ৪০ মিনিট পূর্ণমান–৪০ ব্যবসায়	সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা-দ্বিতীয় পত্ৰ: বহুনিৰ্বাচা	নি অভীক্ষা বিষয় কোড: ২ ৭ ৮
~	•	
<i>[াবশেষ দুষ্টব্য : সরবরাহকৃত বহু্।নবাচান অ</i>	চীক্ষার উত্তরপত্রে প্রশ্নের ক্রমিক নম্বরের বিপরীতে প্রদত্ত বর্ণসম্বলিত : বল পয়েন্ট কলম দ্বারা সম্পূর্ণ ভরাট করো। প্রতিটি প্রশ্নের মান ১।]	বৃত্তসমূহ হতে সাঠক/সবোৎকৃষ্ট ডওরের বৃত্তাট
	gGaÅ DwjĐwLZ BDwbU Drcv`b KiGZ	
aiGbi ^hvMvGhvM cÉevn m†wÓj	eÅ^Æ nb	we±`y
KGi?	'	
	3. Rbve ingvb mvGnGei eÅ^ÆZvi KviY	
K %KgyLx ∟ w«¼gyLx M	Kx?	mÁ¿eci nq bv?
wògyLxN eügyLx	K cwiKĺ¸bvi Afve ∟ mg¯¼qmvaGbi	K msGkvabgfjK eÅeÕ©v
2. mg ⁻ ¼qmvaGbi cEavb DGókÅ	Afve	∟ wePzÅwZ wbYÆq

^KvbwU?

K HKÅ Õ©vcb ∟ eÅq nËvm M mgq wbq "Y N bxwZ evÕ¦evqb

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 3 I 4 bs cÉGk²i Dîi `vI|

Rbve ingvb %KwU iµ¦vwbgyLx ^cvkvK KviLvbvi gvwjK| wZwb hyÚivÓjÈ nGZ 30,000 BDwbU wU-kvGUÆj iµ¦vwb AWÆvi cvb| wK¯§ wbw`ÆÓ¡ mgGqi

M msMVb KvVvGgvi Afve N ^cÉlYvi Afve

4. Rbve ingvbGK fwelÅGZ hv KiGZ nGe 7. cG`v®²wZi wfwî KqwU? Zv nGjv@

i. myÓ¤z cwiKĺ¸bvii. DchyÚ h¯cvwZ iii. `Þ KgxÆ

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K ilii L iliii M iiliii N i, iiliii

5. îh we±`yGZ weKlq I îgvU eÅGqi cwigvY mgvb nq ZvGK Kx eGj? K cvUÆ ∟ MÅv´Ÿ PvUÆ

M mÁ·vw`Z KvGhÆi cwigvY N Av`kÆgvb wbYÆq

K 2wU L 3wU M 4wU N 5wU

8. AvG`Gki HKÅ ejGZ wbGPi ^KvbwU ^evSvq?

K wewf®² Da»ÆZGbi AvG`k cvjb

∟ %KK Ea»ÆZGbi AvG`k cvjb

M Š«¼Z AvG`k MÉnY

N mevi «¼viv AvG`k cvjb

9. ^gŒwLK ^hvMvGhvGMi gvaÅg `KvbwU? K KgÆPvix eyGjwUb ∟ mvÞvrKvi M eyGjwUb ^evWÆN ^`qvj cwòKv 10. eÅeÕ©vcbv PGKÌ wbtmiGYi cieZxÆ

A^Æ Kx? ∟ ^cÉlYv K msMVb M wbG`Ækbv N cwiKĺ.bv

11. KgxÆG`i kvwÕ¦ cÉ`vGbi gvaÅGg KvR Av`vq Kiv nq ^Kvb aiGbi ^bZ‡GZ½?

K AbvbyÓ¤vwbK L MYZvw⁻¨K M ŠÕ¼iZvw¯"K N jvMvgnxb

12. KgxÆ msMÉGni cÉ^g KvR Kx?

K KgxÆi e†w«¬ hvPvB ∟ KgxÆ wbeÆvPb

M KgxÆi `ÞZv hvPvB N KgxÆi Pvwn`v wbaÆviY

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 13 cÉGk²i Dîi `vl|

wg. Rq⁻¦ Zvi cÉwZÓ¤vGbi KgxÆG`i cÉwZ AZů¦ m`q| wK¯§ cÉwZÓ¤vGbi KvGRi welGq wZwb Kvil civgkÆ ÷bGZ AvMÉnx

13. DóxcGK wg. RqG-¦i ^bZ‡GZ½i aib ^KvbwU?

K KgxÆGKw±`ÊK ∟ wcZ‡Zvw¯"K
M MYZvw¯"K N ŠÕ¼iZvw¯"K

14. ^KvbwU Abvw^ÆK ^cÉlYv?

 ∧ evbvm ∟ AwMÉg M [^]eZb N wbivcîv

15. mij‹iwLK msMVGbi ^ÞGò ^hwU 25. wbG`Ækbvi cÉGhvRÅ@

i. KZ‡ÆZ½ Dci ^^GK cÉevwnZ

ii. `vwqZ½ wbP ^^GK cÉevwnZ

iii. cÉwZÓ¤vGbi fvimvgÅ AwRÆZ nq wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 16 I 17 bs cÉGk²i Dîi `vI|

Rbve iwng wKQy Awdmvi wbGqvGMi RbÅ cwòKvq weæwµ¦ w`Gjb| wZwb AvGe`bcò Z^Å wbGjb| AvGe`bcò evQvB KGi ^hvMÅ cÉv^xÆG`i mvÞvrKvGii RbÅ wPwV cvVvb|

iwnGgi cieZxÆ 16. Rbve KgxÆmsÕ©vb cÉwZÓ¤vi ^Kvb KvGRi mvG^ RwoZ?

K KgxÆ msMÉn ∟ KgxÆ wbeÆvPh

M KgxÆ wbq¯"Y N KgxÆ D®2qb

17. KgxÆ msMÉGni meÆvwaK eÅen†Z Drm ^KvbwU?

^K±`Ê K KgxÆ wewbGqvM ∟ AvDUGmvwmÆs M ^UÇW BDwbqbN weævb

18. eÅeÕ@vcbvi ^ÞGò ^bZ‡Z½ nGjv@

i. KgxÆG`i cwiPvwjZ Kiv

ii. KgxÆG`i AvG`bcò Kiv

iii. DGóGkÅi w`GK avweZ Kiv

wbGPi ^KvbwU mwVK?

Kilii ∟iliii MiiliiiNi,iiliii

19. ^cÉlYvi w«¼-Dcv`vb ZGî½i cÉeZÆK ^K?

^dÌWvwi nvRÆevMÆ ∟ AveËvnvg gvmGjv $\begin{tabular}{lll} M & DBwjqvg IwU & N & Wvjvm \end{tabular}$ gÅvKGMÉMi

20. E-commerce-%i cfYÆi...c Kx?

K Electric commerce

Electronic commerce

M Effectrive commerce

N Economic commerce

21. mg[®]¼Gqi cÉwZe[®]¬KZv nGjv@

i. AÕ·Ój DGókÅ ii. Š«¼Z AaxbZv iii. avivevwnKZv

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii ∟ i l iii M ii l iii N i, ii l iii 22. KvhÆwfwîK eÅeÕ©vcbv Õ•zGji

cÉeÚv ^K?

K FW Taylor M Maslow N Herzberg

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 23 I 24 bs cÉGk²i Dîi `vI l

mybvgMGéi Rbve Avng` ‰KwU grmÅ Lvgvi KGiGQb| cfeÆ AwfæZv bv ^vKGjl ^bZ‡GZ½i ^KŒkj ‰es KgxÆG`i fvGjv myGhvM-myweav ^`qvi Aĺ, w`Gbi gGaÅ Zvi grmå LvgviwU D®²wZ KiGQ| wZwb KgxÆG`i gZvgGZi ài,Z½ ^`b|

23. Rbve AvngG`i eÅemvGqi D®²wZGZ Kx aiGbi ^cÉlYv KvR KiGQ?

K Avw^ÆK ∟ Abvw^ÆK M Avw^ÆK I Abvw^ÆK N MYZvw⁻⁻K

24. Rbve AvnGg` ^hme ^cÉlYv cÉ`vb KGib Zv nGjv@

i. DchyÚ cvwikÉwgK ii. mwVK ^bZ‡Z½

iii. wm«¬v¬¦ MÉnGY AskMÉnY wbGPi ^KvbwU mwVK?

K ilii L i l iii

M ii l iii N i, ii l iii HKÅ

eÅeÕ©vcbvi ‰KwU@

K ài,Z½ L DGókÅM KvhÆvewj N bxwZ

26. wkí wecĐGei mfòcvZ meÆcÉ^g ^Kv^vq NGU?

∟ dÌvG′Ö K hyÚivÓįÈ M hyÚivGRÅ N RvgÆvwbGZ

27. ŠeævwbK eÅeÕ©vcbvi gvbexq w`K `KvbwU?

K kÉwgK wbGqvM∟ cwiKĺ¸bv

N KviLvbv cwiGek M KuvPvgvj wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 28 I 29 bs cÉGk²i Dîi `vl|

Rbve iwm` Õįvi wj.-‰i ^RbvGij gÅvGbRvi| mviv eQi wZwb Lye eÅÕ¦ ^RbvGij ^vGKb| eQGii ÷i,GZ LyeB ZwoNwo KGi cwiKĺ by ^bqvq cieZxÆGZ bvbvb Amyweava cGob %es eÅg e†w«¬ cval fwelÅGZ wZwb Avil mgq I Z^Åvw` wbGq cwiKĺ,bv KiGeb eGj wP⁻|v-fvebv KGib|

28. Rbve iwm` ZwoNwo KGi cwiKĺ,bv Kivi Dîg cwiKĺ,bvi ^Kvb cÉavb ŠewkÓ¡Å jw›NZ nGqGQ?

K mg⁻1/4q I ^hvMvGhvGMi Afve ^vKGO

M AaÕ¦bG`i wbKU MÉnYGhvMÅ nGœQ bv

N cwiKĺ, bv evÕ¦evqGb eÅq evoGQ

29. Rbve iwm` cwiKĺ bv cÉYqGb hv KiGZ cvGib Zv nGjv@

i. cÉGqvRbxq Z^Å msMÉn weGkĐIY

ii. mÁ¿veÅ weKĺ,àGjv wbaÆviYcfeÆK gfjÅvqb

cwiKĺ,bvi iii. Dîg weKĺ,GK A⁻¦fzÆÚKiY

wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii ∟ i l iii M ii Liii N i, ii l iii

30. ^nbwi ^dqj ^Kvb ^`Gki Awaevmx?

K weËGÜb L RvgÆvwb M dìv′Ö N hyÚivÓjÈ

31. fwelÅGZ Kx Kiv nGe Zvi AwMÉg wP~\v-fvebvGK Kx eGj?

K KgxÆmsÕ©vb L msMVb M wbG`Ækbv N cwiKĺ,bv

32. eÅeÕ©vcbv ‰KwU cÉwKÌavl KviY@

i. %wU %KàœQ KvGRi mgwÓj

‰i KvRàGjv avivevwnKfvGe ii mÁ∙®² nq

iii. %i KvRàGjv ciÕ·i mÁ·wKÆZ wbGPi ^KvbwU mwVK?

K i l ii L i l iii M ii l iii N i, ii l iii

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 33 bs cÉGk²i Dîi `vI |

^UÝUvBGji wg. wRmvb myigv gnveÅeÕ©vcK| Zvi AaxGb QqRb wefvMxq cÉavb KgÆiZ AvGQb | Zviv wbR wbR wefvGMi welGq weGklæ %es Zviv wbR wefvGMi wm«¬v⁻¦ MÉnGYi AwaKvix|

33. DóxcGKi myigv ^UÝUvBGji msMVb KvVvGgvi aib ^KvbwU?

K mij∢iwLK ∟ KvhÆwfwîK M mijkiwLK I DcG`Ójv N `gwUÇÝ

34. 'jxq mgGSvZvi bxwZ ^gGb PjGj cÉwZÓ¤vGb ^Kvb aiGbi mg ¼q eÅeÕ©v MGo DGV?

K Õ¼ZtÕ¹"ZÆ ∟ evÕ¦ZvgfjK M AvbyÓ¤vwbK N AbvbyÓ¤vwbK

35. KgÆmfwP Kxi...c cwiKí bv?

K jÞÅ L ‰Kv^ÆKM Õ©vqx N **DGók**Å

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 36 I 37 bs cÉGk²i Dîi `vl|

evGRU Qvov ^KvGbv cÉwZÓ¤vb cwiPvjbv KÍ by Kiv hvq by| cwievi ^^GK ÷i, KGi eÅemvq cÉwZÓ¤vGbi ^hGKvGbv ^ÞGò evGRU cÉGqvRb| evGRU gfjZ wbq¯"Y cÉwKìqvi ‰KwU ^KŒkj|

36. evGRU ^KvbwUi gvaÅGg cÉKvk Kiv nq?

gvGbi ⋈ K msLÅvi∟ KGVvi N ævGbi

37. ^KvbwU evGRGUi cfeÆkZÆ wnGmGe weGewPZ?

cÉwZÓ¤vGbi mywbw`ÆÓj jÞÅ

ii. cÉwZÓ¤vGbi mdjZv I eÅ^ÆZv

iii. Avw^ÆK weeiYx ŠZwi Kiv

wbGPi ^KvbwU mwVK?

Kiliį Liliii Miiliii Ni,iiliii

38. iwe eÅemvq KiGZ BœQyK| eÅemvq ÷i, KiGZ cÉ^Gg ZvGK Kx MÉnY KiGZ nGe?

K wm«¬v⁻¦ ∟ cwiKĺ,bvM gybvdv N FY MÉnY

39. Organize kõwUi A^Æ Kx?

∟ KgxÆmsÕ©vb K cwiKĺ,bv M ^cÉlYv N msMwVZKiY

wbGPi DóxcKwU cGov ‰es 40 cÉGk²i Dîi `vl|

^Kqv KmGgwUKm wj.-‰i eÅeÕ©vcK wg. Avjg Drcv`b nËvm cvevi KviY wbaÆviGYi RbÅ AaÕ¦bG`i wbG`Æk ^`b| AaÕ¦b KgxÆiv wg. AvjgGK Rvbvb, ZvG`i ‰KwU ^gwkb mwVKfvGe KvR bv Kivq Drcv`b Kg nG@Q|

		cGK ^ Õ©v jÞ			^hvM	lvGhvl	М													
		aȮM vbg³M			ıgv⁻¦iv AbvbyÓ		К													
(a)	۵	ર	•	8	¢	৬	٩	ъ	৯	٥٤	۷۵	১২	১৩	8ډ	3¢	১৬	১৭	১ ৮	১৯	২০
हिं	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	೨೦	৩১	৩২	೨೨	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	80

[we. `#. QKwU‡Z wb‡R wb‡R cix¶v `vI| DËi wgwj‡q wb‡Z †gBW BwR DËicÎ eB‡qi c"ôv b¤^i-8७o †`‡Lv]