|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Controle de Versões** | | | |
| **Versão** | **Data** | **Autor** | **Notas da Revisão** |
| 1.0 | 24/08/2020 | Joao Paulo Pires Dantas | Elaboração Inicial – primeiro rascunho |

# Objetivos deste documento

Autorizar o início do projeto, atribuir principais responsáveis e descrever de forma clara requisitos iniciais, principais entregas, premissas e restrições do projeto.

# Situação atual e justificativa do projeto

[Passado, onde está. Descreva a situação atual e o que motivou a realização do projeto. ]

A CODAMAIS é uma empresa de tecnologia do IFB e tem por objetivo promover conhecimento aplicado a projetos reais para os estudantes do curso de TSI.

A lanchonete do IFB entrou em contato com a empresa júnior solicitando um orçamento para o site institucional.

O orçamento deles é de R$3.000,00 e gostaria de ver o que é possível ser feito com esse capital.

O principal objetivo da cantina é apresentar aos estudantes a qualidade e higiene de sua produção diária.

# Objetivos SMART e critérios de sucesso do projeto

[Futuro, onde quer chegar. Descreva os benefícios esperados detalhando de forma clara objetivos SMART e critérios de sucesso relacionados.

SMART: Specific: Específico, Measurable: Indicador e meta, Assignable: Quem, Realistic: realístico, Time-related: Quando]

* **Os principais objetivos do site institucional serão avaliados pelos seguintes pontos:**
  + **Em pesquisa a ser realizada entre os clientes após 2 semanas de lançamento do site, no mínimo 80% deverão confirmar que informações de higiene e como são produzidos os alimentos estão fáceis de serem encontrados;**
  + **Em pesquisa a ser realizada entre os clientes após 2 semanas de lançamento do site, no mínimo 50% deverão aprovar o site;**
  + **Respeitar o orçamento;**
  + **Entrega do site em até 3 semanas.**

# Estrutura Analítica do Projeto – Fases e principais entregas

[Inclua uma versão inicial da Estrutura Analítica do Projeto (EAP) com as fases do projeto e suas principais entregas. ]

* Levantamento de requisitos junto ao cliente
  + Reunião com o cliente para levantamentos dos requisitos
  + Elaboração de *mockup*
  + Aprovação do *layout* pelo cliente
* Gerenciamento do Projeto
  + Verificar e designar equipe responsável pelo desenvolvimento
  + Planejar cronograma, definir “pronto” e as entregas semanais
  + Criar repositório para o projeto
* Contratação dos serviços
  + Contratar hospedagem e domínio
* Desenvolvimento
  + Reunião diárias
  + Criação de documentação
  + Testes
  + Entrega
* Encerramento
  + Aprovação pelo cliente
  + Entrega de credenciais de acesso ao host
  + Entrega de documentação

# Principais requisitos das principais entregas/produtos

[[Documente os principais requisitos](http://escritoriodeprojetos.com.br/documentacao-dos-requisitos.aspx) dos produtos/entregas a serem atendidos identificados na EAP acima. ]

Os requisitos definidos em reunião:

* Site institucional será composto por 3 páginas distintas.
* Todas as páginas serão compostas por:
  + Barra de navegação superior;
  + Banner com logotipo da lanchonete;
  + Seções internas;
  + Rodapé contendo:
    - Endereço físico;
    - URL’s para mídias sociais;
    - E-mail e telefone atendimento;
    - Copyright.
  + O layout priorizará as cores vermelho e verde.
* A primeira página terá como conteúdo exclusivo:
  + Seção de cardápio;
  + Horário de funcionamento.
* A segunda página terá como conteúdo exclusivo:
  + Infográfico apresentando como são os processos de produção dos alimentos.
* A terceira página terá como conteúdo exclusivo:
  + Vídeo institucional mostrando como são as dependências da lanchonete, focando a limpeza, cuidados com equipamentos e funcionários.

# Marcos

[Relacione os principais marcos do projeto. [Marcos](http://escritoriodeprojetos.com.br/lista-dos-marcos.aspx) são os momentos mais importantes do projeto, quando se conclui as fases ou entregas principais.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fase ou Grupo de Processos | Marcos | Previsão |
| Levantamento de requisitos junto ao cliente | Reunião para levantamento de requisitos junto ao cliente | 28/08/2020 |
| Levantamento de requisitos junto ao cliente | Desenvolvimento do mockup | 29/08/2020 |
| Levantamento de requisitos junto ao cliente | Reunião para aprovação do layout | 29/08/2020 |
| Gerenciamento do Projeto | * + Verificar e designar equipe responsável pelo desenvolvimento   + Planejar cronograma, definir “pronto” e as entregas semanais   + Criar repositório para o projeto | 31/08/2020 |
| Desenvolvimento | Entrega da página index | 07/09/2020 |
| Desenvolvimento | Entrega da página processos | 10/09/2020 |
| Desenvolvimento | Entrega da página higiene | 15/09/2020 |
| Encerramento | Reunião de validação com o cliente | 16/09/2020 |
| Encerramento | Ajustes pós reunião de validação | 17/09/2020 |
| Encerramento | Entrega do projeto | 18/09/2020 |

# Partes interessadas do Projeto

[Defina nomes, responsabilidades e nível de autoridade das principais [partes interessadas](http://escritoriodeprojetos.com.br/partes-interessadas.aspx) do projeto]

As partes interessadas:

1. Lanchonete IFB;
2. CODAMAIS:
   1. Gerente de projetos: scrum master;
   2. Representante do cliente: Product owner;
   3. Codadores: Team.

# Restrições

[Relacione as [restrições do projeto](http://escritoriodeprojetos.com.br/-restricoes-de-um-projeto.aspx), ou seja, limitação aplicável a um projeto, a qual afetará seu desempenho. Limitações reais: orçamento, recursos, tempo de alocação, ... Ex.: Orçamento de R$1.500.000,00]

Orçamento total: R$3.000,00

Prazo entrega: 3 semanas

# Premissas

[Relacione as [premissas do projeto](http://escritoriodeprojetos.com.br/premissas-de-um-projeto.aspx), ou seja, fatores considerados verdadeiros sem prova para fins de planejamento. Ex.: Disponibilidade de 50% do tempo do cliente durante os testes]

O projeto necessita da participação nos seguintes momentos:

1. Reunião para levantamento de requisitos;
2. Aprovação layout;
3. Entrega semanal para aceita o “pronto”;
4. Reunião de validação da entrega final.

# Riscos

[Descreva os principais [riscos](http://escritoriodeprojetos.com.br/riscos.aspx) do projeto. ]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrição do risco** | **Descrição do Impacto** | **Ação** | **Descrição da ação** | **Responsável** | **Previsão** |
| Indisponibilidade do Product Owner para reunir | Atrasar a conclusão do projeto, uma vez que o PO é o único permitido a aceitar o “pronto” | Mitigar | Confirmar por telefone com o cliente o horário da reunião | Scrum Master | Um dia antes de cada reunião |
| Adoecimento de mais de 50% do Time | Atrasar a conclusão do projeto | Mitigar | Mobilizar junto a Gestão de Pessoas outras pessoas aptas a assumir o projeto na ausência dos atuais integrantes | CODAMAIS | Durante todo projeto |
| Product Owner não realizar o pagamento | Impacto financeiro na CODAMAIS | Mitigar | Gerente Comercial estabelecerá contrato com pagamento em duas parcelas, sendo a primeira paga 50% no início do projeto e 50% após confirmado com o Gerente de Projetos a aprovação pelo Product Owner | Gerente de Projetos e Gerente Comercial da CODMAIS | Início e fim do projeto |

# Orçamento do Projeto

[Estimativa preliminar dos [custos](http://escritoriodeprojetos.com.br/custos.aspx) do projeto representada pelo orçamento ou pelo fluxo de caixa com suas principais entradas e saídas financeiras. Base para a aprovação financeira do projeto e da formação da linha de base dos custos]

O orçamento total é R$ 3.000,00 incluindo hospedagem, domínio e desenvolvimento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Período** | **Orçado** | **Comentários** |
| 28/08/2020 a 18/08/2020 | R$2.760,00 | Desenvolvimento |
| 28/08/2020 a 28/08/2021 | R$240,00 | Hospedagem e domínio |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aprovações | | |
| Participante | Assinatura | Data |
| Patrocinador do Projeto | Lanchonete IFB | 24/08/2020 |
| CODAMAIS | Gerente Comercial e Gerente de projetos | 24/08/2020 |