

Exercício: Acrescentar Duas Tabelas

Introdução

Agora você deve ter uma boa compreensão do conceito de combinação de dados e suas aplicações práticas. Você conheceu as duas operações primárias de combinação de dados: append (acrescentar) e merge (mesclar). Inicialmente, você focou em acrescentar dados. Neste exercício, você terá a oportunidade de aplicar seu conhecimento usando o Power Query para acrescentar linhas, permitindo consolidar dados e simplificar o gerenciamento de dados.

Caso de Estudo

A Adventure Works recentemente adquiriu outra empresa de bicicletas. O CEO da Adventure Works, Jamie Lee, atribuiu uma tarefa ao departamento de vendas para garantir que os dados de vendas do negócio recém-adquirido sejam incorporados nos relatórios de vendas da Adventure Works. Seu gerente, Adio Quinn, encarregou você de criar uma query no Power BI que mescle os dados.

A empresa forneceu dois arquivos Excel contendo os dados de vendas da Adventure Works, AdventureWorksSales.xlsx, e os dados da nova empresa, OtherSales.xlsx. Os datasets têm alguns dados em comum como SalesOrderID, SalesOrderDetailID, UnitPrice e SalesData, assim como colunas com nomes diferentes. Como você aprendeu em vídeos anteriores, em tabelas que serão combinadas, os nomes das colunas que você deseja empilhar verticalmente devem ser os mesmos. Para colunas com nomes correspondentes, seus valores de linha são empilhados verticalmente para mesclá-los, enquanto para colunas que existem separadamente em cada conjunto, elas serão adicionadas horizontalmente, com valores nulos para tabelas onde essas colunas não estavam presentes antes. Para completar sua tarefa com sucesso, você tem que renomear as colunas comuns e dar a elas os mesmos nomes. Você também tem que remover quaisquer colunas desnecessárias.

Objetivos

Este exercício visa auxiliar você a entender como combinar dados através do acrescentamento de dados. Ao final deste exercício, você entenderá como acrescentar dados no Power Query, adicionar linhas juntas e consolidar dados.

Instruções

Crie um novo projeto Power BI chamado Exercise – Appending a dataset. Siga as etapas abaixo para completar o exercício.

Passo 1: Baixar os Arquivos Excel

Baixar os arquivos AdventureWorksSales.xlsx e OtherSales.xlsx, que você usará neste exercício.

Passo 2: Abrir o Power Query Editor

Abrir o Power Query Editor e importar seus datasets: AdventureWorksSales e OtherSales.

Passo 3: Formatar Arquivos Excel

Você tem que acrescentar os dados de OtherSales aos dados de AdventureWorksSales. Então, você usará os dados de AdventureWorksSales como primeira tabela e os dados de OtherSales como segunda tabela.

Por esta razão, formate os dados de OtherSales e renomeie os nomes das colunas usando os dados de AdventureWorksSales. Por exemplo:

- Quantity para OrderQty
- Name para ProductName
- Total para LineTotal

Passo 4: Acrescentar Queries

Acrescente as queries em uma nova tabela master. Na query recém-criada, verifique os nomes das colunas, número de linhas e os valores acrescentados. Certifique-se de que a operação foi concluída com sucesso.

Passo 5: Renomear Nova Query

No menu à esquerda, selecione a nova query e mude seu nome para Consolidated Sales e selecione Enter no painel direito, chamado Properties (Propriedades).