Universidad Tecnológica Nacional Facultado Regional Córdoba

Sistemas de Gestión

Informe Nº 2 y 3

Alumnos: Carlos Kapica 51482

Rodrigo Liberal 51658

# Los Sistemas de Información

En este punto es necesario definir formalmente los términos sistemas y tecnologías de información Tecnología de Información (TI) consiste en todo el hardware y software que una empresa requiere para alcanzar sus objetivos de negocio. Un sistema de información se puede definir desde el punto de vista técnico como un conjunto de componentes interrelacionados que captan, procesan, almacenan y distribuyen información para apoyar la toma de decisiones y el control en una organización. Por información se entienden datos que han sido organizados y ordenados en una forma que resultan útiles para las personas. Hay tres actividades básicas en un sistema de información que producen información: **Entrada**: captura o recolecta datos en bruto tanto de la organización como de su entorno. **Procesamiento:** convierte la entrada de datos en una forma significativa. **Salida:** transfiere la información a las personas o actividades que la utilizarán. Los sistemas de información también requieren **retroalimentación**, que es la salida que se devuelve para ayudar a corregir o evaluar la etapa de entrada.



DIMENSIONES

Para comprender totalmente a los sistemas de información, es necesario entender las dimensiones más amplias relativas a organización, administración y tecnología de información. El campo de los sistemas de información gerencial (MIS) se encarga propio de este conocimiento.

Estas dimensiones son:

* **Organizaciones**

Las organizaciones tienen una estructura jerárquica compuesta de diferentes

niveles y especialidades que reflejan la división del trabajo. En el nivel más alto se

encuentra la Alta Dirección quien toma las decisiones más importantes de la

empresa y garantiza su desempeño financiero. Después le sigue la Gerencia

Intermedia quien pone en práctica los programas y planes de la Alta Dirección. En

el nivel más bajo está la Gerencia de Operaciones responsable de supervisar las

actividades cotidianas de la empresa. Las organizaciones coordinan el trabajo por

medio de la jerarquía y los procesos de negocio. Los sistemas de información

automatizan muchos de estos procesos e incorporan la cultura organizacional.

* **Administración**

La administración es darle sentido a las diferentes situaciones que enfrenta la

organización, tomar decisiones y formular planes de acción para resolver

problemas. Sin embargo, otra parte fundamental de la administración es el trabajo

creativo impulsado por los sistemas de información que puede ayudar a los

gerentes a crear nuevos productos y servicios.

* **Tecnología**

Compuesta por hardware y software (hardware de cómputo, software de cómputo,

tecnología de administración de datos, tecnología de conectividad de redes y

telecomunicaciones). Todas estas tecnologías constituyen la **infraestructura de**

**tecnología de información (TI)** de la empresa y proporcionan una plataforma

sobre la cual construir sistemas de información específicos.

**PERSPECTIVA EMPRESARIAL DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Desde una perspectiva empresarial, un sistema de información constituye un importante instrumento para crear valor para la empresa ya que ayuda a los gerentes a tomar mejores decisiones o mejorar la realización de los procesos de negocio y así incrementar utilidades o reducir costos.

La perspectiva empresarial hace énfasis en la naturaleza organizacional y administrativa de los sistemas de información vista como una solución para un problema planteado por el entorno.

**ACTIVOS COMPLEMENTARIOS: CAPITAL ORGANIZACIONAL Y EL MODELO CORRECTO DE NEGOCIOS**

Aunque en promedio las inversiones en tecnología traen mayores beneficios que otras

inversiones, hay una variación considerable entre las empresas. En realidad, la inversión

en tecnología por sí misma no garantiza buenos rendimientos.

Investigaciones recientes indican que las empresas que respaldan sus inversiones

tecnológicas con activos complementarios son las que obtienen rendimientos superiores.

Estos activos se conocen también como **capital organizacional y administrativo** y son

aquellos que se requieren para obtener valor de una inversión primordial.