Projeto "Make a List!"

Casos de Uso e BPMN

Casos de Uso

Casos de uso detalhados para as principais funcionalidades do sistema "Make a List!".

UC001 - Cadastro de Usuário

- **Descrição:** O usuário cria uma conta na plataforma para acessar as funcionalidades.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário não possui uma conta.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário seleciona a opção de criar conta.
 - 2. O usuário fornece seu nome, e-mail e senha.
 - 3. O sistema valida as informações e cria a conta do usuário.
- Pós-Condição: O usuário tem uma conta criada e pode fazer login.

UC002 - Autenticação

- Descrição: O usuário faz login na plataforma usando suas credenciais.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário possui uma conta.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário insere seu e-mail e senha.
 - 2. O sistema valida as credenciais do usuário.
 - 3. O usuário é redirecionado para a página principal da aplicação.
- Pós-Condição: O usuário está autenticado na plataforma.

UC003 - Criar Lista de Compras

- Descrição: O usuário cria uma nova lista de compras.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário está autenticado na plataforma.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário acessa a página de criação de listas.

- 2. O usuário escolhe um nome, ícone e cor para a lista.
- 3. O sistema cria uma lista vazia.
- Cenário Alternativo:
 - 1. O usuário acessa a página de criação de listas.
 - 2. O usuário cria uma lista a partir de um modelo.
 - 3. O sistema cria uma lista a partir do modelo selecionado.
- Pós-Condição: Uma nova lista de compras é criada.

UC004 - Adicionar Itens à Lista

- Descrição: O usuário adiciona itens à sua lista de compras.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário possui uma lista de compras.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário seleciona a lista em que deseja adicionar itens.
 - 2. O usuário insere o nome, quantidade, preço e categoria do item.
 - 3. O sistema adiciona o item à lista.
- Pós-Condição: O item é adicionado à lista de compras.

UC005 - Criar Modelo de Lista de Compras

- **Descrição:** O usuário cria uma lista de compras padrão para reutilização.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário está autenticado na plataforma e possui uma lista criada.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário acessa a lista criada.
 - 2. O usuário marca a lista como modelo..
- Pós-Condição: Um novo modelo de lista de compras é criado.

UC006 - Editar Itens da Lista

- Descrição: O usuário edita informações de itens da lista de compras.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário possui uma lista de compras com itens.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário seleciona a lista com itens a serem editados.
 - 2. O usuário pode editar as informações (nome, categoria, quantidade, preço) e/ou excluir itens da lista.
 - 3. O sistema atualiza as informações dos itens.

- Pós-Condição: Os itens são atualizados e o custo total é recalculado.

UC007 - Criar Grupos de Listas

- Descrição: O usuário cria grupos para organizar listas relacionadas.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário está autenticado na plataforma.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário acessa a página de criação de grupos.
 - 2. O usuário escolhe um nome, ícone e cor para o grupo.
 - 3. O usuário pode a partir de agora, criar listas dentro do grupo.
- Pós-Condição: Um novo grupo de listas é criado.

UC008 - Compartilhar Listas e/ou Grupos de Listas

- Descrição: O usuário compartilha listas e/ou grupos de listas com outros usuários.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário possui listas e/ou grupos de listas criados.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário seleciona a lista e/ou o grupo de listas que deseja compartilhar.
 - 2. O usuário insere os e-mails dos destinatários.
 - 3. O sistema automaticamente adiciona o usuário à lista e/ou ao grupo de listas.
- Pós-Condição: Os destinatários têm acesso à lista e/ou ao grupo de listas compartilhado e podem visualizar e editar as listas nele contidas, ou sair do compartilhamento.

UC009 - Arquivar Lista de Compras e ou Grupo de Listas

- Descrição: O usuário arquiva uma lista de compras e/ou um grupo de listas existente.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário possui uma lista de compras e/ou um grupo de listas criado.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário seleciona a lista de compras e/ou um grupo de listas que deseja arquivar.
 - 2. O sistema marca a lista de compras e/ou um grupo de listas como arquivado.
- Pós-Condição: A lista de compras e/ou um grupo de listas é movido para o arquivo.

UC010 - Excluir Lista de Compras e ou Grupo de Listas

- **Descrição:** O usuário exclui uma lista de compras e/ou um grupo de listas existente.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário possui uma lista de compras e/ou um grupo de listas criado.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário seleciona a lista de compras e/ou um grupo de listas que deseja excluir.
 - 2. O usuário confirma a exclusão da lista e/ou do grupo de listas.
 - 3. O sistema envia para a lixeira a lista de compras e/ou um grupo de listas do sistema.
 - 4. Após 7 dias, o sistema remove permanentemente os itens adicionados à lixeira.
- Pós-Condição: A lista de compras e/ou um grupo de listas é excluído do sistema.

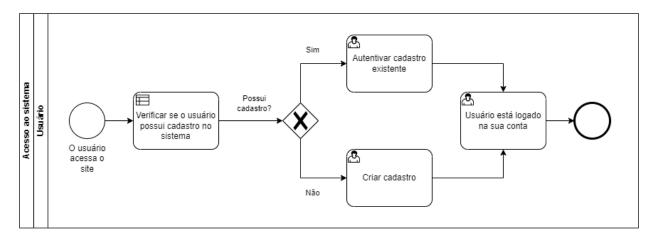
UC011 - Remover o Compartilhamento de um Usuário de uma Lista e/ou Grupo de Listas

- Descrição: O usuário remove um membro de uma lista e/ou um grupo de listas.
- Ator Primário: Usuário
- Pré-Condição: O usuário é membro de uma lista e/ou um grupo de listas.
- Cenário Principal:
 - 1. O usuário acessa a página de gerenciamento de compartilhamento da lista ou do grupo.
 - 2. O usuário seleciona o membro que deseja remover.
 - 3. O usuário confirma a remoção do membro.
 - 4. O sistema remove o membro da lista e/ou do grupo de listas.
- Pós-Condição: O membro é removido do compartilhamento.

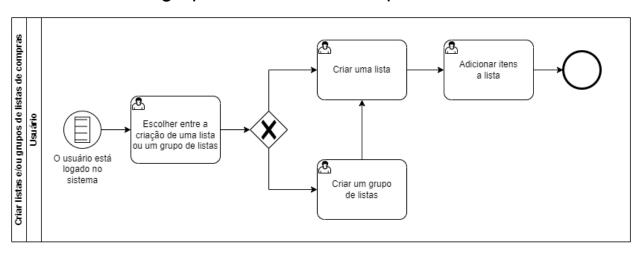
BPMN (Business Process Model and Notation)

Diagrama BPMN ilustrando os processos principais da aplicação

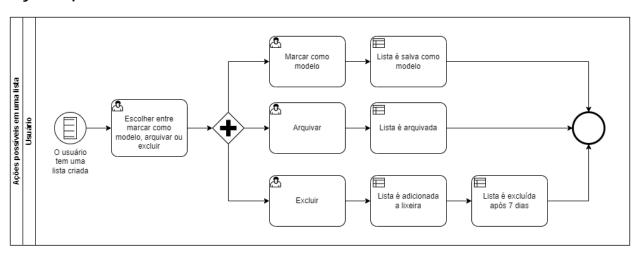
Acesso ao sistema



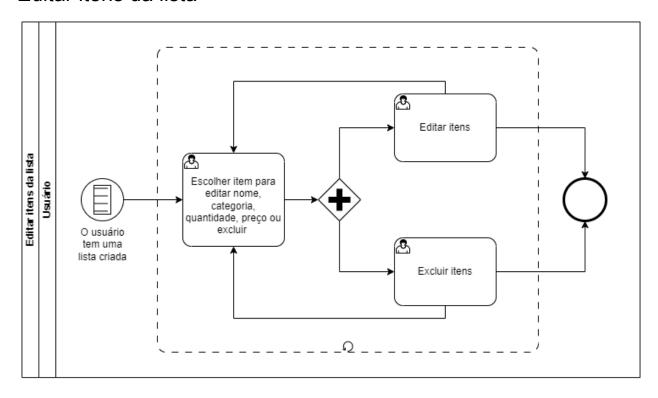
Criar listas e/ou grupos de listas de compras



Ações possíveis em uma lista



Editar itens da lista



Compartilhamento de listas e/ou grupos de listas de compras

