

Criação de Kanban (Tarefas e Responsáveis)

Visando a organização no fluxo de trabalho utilizamos o Trello, que é uma ferramenta da metodologia Kanban que possibilita criar um quadro visual que proporciona uma visão clara do progresso do projeto.

O Trello permite definir tarefas e quebrá-las em etapas menores se for necessário, classificar de acordo com a prioridade, definir prazo de entrega e o membro da equipe responsável por cada tarefa.

O projeto foi dividido em 5 sprints, refletidos em listas no Trello, com cartões detalhando cada tarefa. Dividimos as Sprints em:

Sprint #1

Estruturar o problema a ser resolvido e a estratégia inicial

Tarefas:

1. Definição do Caso de Uso
 - 1.1 Definir mercado e negócio
 - 1.2 Identificar o problema
 - 1.3 Determinar público-alvo
 - 1.4 Avaliar viabilidade técnica
 - 1.5 Elaborar o pitch
2. Escolher a base de dados inicial
3. Desenhar a arquitetura
4. Selecionar stack de ferramentas

Data de conclusão: 02/12/2024

Sprint #2

Criar o planejamento das tarefas e estruturar as bases de dados

Tarefas:

1. Criar um Kanban para tarefas e responsabilidades.
2. Modelar camadas de dados
 - 2.1 Criar **Star Schema** para a análise
 - 2.2 Criar **Wide Table** para a análise

Data de conclusão: 04/12/2024

Sprint #3:

Estabelecer o escopo mínimo do produto e organizar o ambiente de trabalho

Tarefas:

1. Definir o MVP.
2. Elaborar um planner para as entregas do MVP.

3. Levantar os requisitos necessários.
4. Preparar o ambiente técnico.

Data de conclusão: 09/12/2024

Sprint #4:

Implementar a infraestrutura necessária e o pipeline de dados

- **Tarefas:**
 1. Configuração e desenvolvimento
 - 1.1 Criar a **Arquitetura Lambda** em nuvem
 - 1.2 Definir e documentar a base RAW
 - 1.3 Prover recursos (especificar tamanho, processador, memória etc.)
 - 1.4 Ingerir dados brutos (RAW)
 - 1.5 Limpar e padronizar os dados (camada Silver)
 - 1.6 Disponibilizar dados para analytics (camada Gold)
 2. Documentar todos os processos

Data de conclusão: 15/12/2024

Sprint #5:

Validar, revisar e Criar apresentação

Tarefas:

1. Desenvolvimento do ppt
2. Revisão final

Data de conclusão: 16/12/2024