## A.1.2 Esclarecimento

Como um esforço para fornecer esclarecimento sobre interações de processos, diagramas de fluxos de dados foram adicionados para explicar a fonte de entrada e a destinação da saída para cada processo. O plano de gerenciamento do projeto e os documentos do projeto foram diferenciados mais claramente. Isso foi feito para destacar os planos auxiliares e as linhas de base como sendo os principais componentes do plano de gerenciamento do projeto. Enquanto os documentos do projeto são usados para auxiliar o gerente do projeto no gerenciamento do projeto, eles não fazem parte do plano de gerenciamento do projeto. A seguir, uma lista típica dos componentes do plano de gerenciamento do projeto.

Tabela A1. Diferenciação entre o plano de gerenciamento do projeto e os documentos do projeto

Plano de gerenciamento do projeto	Documentos do projeto	
Plano de gerenciamento de mudanças	Atributos das atividades	Métricas da qualidade
Plano de gerenciamento das comunicações	Estimativa dos custos da atividade	Matriz de responsabilidades
Plano de gerenciamento da configuração	Lista das atividades	Matriz de rastreabilidade dos requisitos
Plano de gerenciamento dos custos	Registro das premissas	Estrutura analítica dos recursos
Linha de base do desempenho de custos	Bases de estimativas	Calendários de recursos
Plano de recursos humanos	Registro das mudanças	Requisitos de recursos
Plano de melhorias no processo	Termo de abertura	Registro dos riscos
Plano de gerenciamento das aquisições	Contratos	Papéis e responsabilidades
Plano de gerenciamento da qualidade	Estimativas de duração	Lista dos fornecedores
Plano de gerenciamento dos requisitos	Previsões	Critérios para seleção de fontes
Plano de gerenciamento dos riscos	Registro das questões	Análise das partes interessadas
Linha de base do cronograma	Lista dos marcos	Estratégia para gerenciamento das partes interessadas
Plano de gerenciamento do cronograma	Relatórios de desempenho	Registro das partes interessadas
Linha de base do escopo:  • Declaração do escopo	Requisitos de recursos financeiros do projeto	Requisitos das partes interessadas
• EAP	Propostas	Declaração do trabalho
<ul> <li>Dicionário da EAP</li> </ul>	Documentos de aquisição	Acordos para formação de equipes
	Estrutura organizacional do projeto	Avaliações do desempenho da equipe
Plano de gerenciamento do escopo	Medições do controle da qualidade	Informações sobre o desempenho do trabalho
	Listas de verificação da qualidade	Medições de desempenho do trabalho