

CURRICULUM

DATOS PERSONALES

Nombre: Ana Delia González Saavedra.
Lugar y Fecha de Nacimiento: Salamanca Gto. 12 de Mayo de 1992
Estado civil: Soltera
Edad: 28 años
Dirección: Roble #698-6 Col. Arboledas Cd Bajío
Código postal: 36766
Teléfono móvil: 4641233172
CURP: GOSA920512MGTVN08
E-MAIL: ana.delia.120592@gmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

Fechas: 2007/2010
Estudios: Informática
Centro: Centro de Estudios Tecnológicos y de Servicio No.62 (CETIS62).

Fechas: 2010/2012
Estudios: Tecnologías de la Información y Comunicación
Centro: UTSOE (Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato)
Título: Técnico Superior Universitario

Fechas: 2012/2014
Estudios: Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicación
Centro: UTSOE (Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato).
Título: Ingeniero en Tecnologías de la Información y Comunicación.

PRACTICAS PROFESIONALES UNIVERSIDAD

Empresa o Institución: CONTEL
Actividad: Desarrollo de Software
Puesto: Practicante de Desarrollo de Software
Duración: Del 07/05/2012 a 07/08/2012

Empresa o Institución: CIMAT (Centro de Investigaciones Matemáticas).
Puesto: Practicante de Desarrollo de Software
Funciones: Evaluar Open Atrium, un gestor de contenidos web
Duración: Del 07/01/2014 a 07/04/2014

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Empresa o Institución: REMAX (Inmobiliaria Salamanca)
Puesto: Staff Administrativo
Funciones: Llevar control y archivo de inventario de las propiedades, registrar y tomar llamadas, recepción y atención al cliente. Capturar y dar de Alta Propiedades en Sistema.
Duración: Del 06/06/2015 a 30/12/2015 (6 meses)

Empresa o Institución: Royal Transports

Puesto: Monitorista

Actividad: Monitoreo de unidades por medio de rastreo satelital (COPILOTO). Seguimiento al posicionamiento de unidad y reportes de Ubicación en el rastreo. Realización de reportes del seguimiento de las unidades durante el turno para enviar reporte a los gerentes de área, realizar llamadas a operadores e indicarles su ruta a seguir.

Empresa o Institución: Royal Transports

Puesto: Logístico/Coordinador de Tráfico

Actividad: Seguimiento carga/descarga de unidades.

Asignación y programación de viajes y distribución de unidades a las diferentes bases, ahorrando km, diésel y lavados. instrucciones a operadores para asignación de sus destinos y hora de cita; monitorear vía satelital y telefónica a las unidades en trayecto cargados y vacíos para asegurar la hora de llegada con cliente a descarga y carga. Alta de viajes en sistema (lis, zam), para la generación de viáticos y vales de combustibles. Creación de reportes y seguimiento vía satelital. Programación de lavados para los tanques dependiendo del tipo de producto que hayan cargado anteriormente. Programación de correctivos y preventivos, así como el seguimiento con mantenimiento de las unidades con fallas mecánicas en trayecto.

Trabajo sobre metas de área para dar el rendimiento y km.

Duración: Diciembre 2015 a Febrero 2018

Empresa o Institución: Setylsa (LALA Transportes)

Puesto: Auxiliar Trafico

Actividad: Asignación de viajes y bitácora a las unidades de Lala y líneas terceras, entregar toda la documentación requerida para que los operadores reporten su viaje para carga. Dar seguimiento a las unidades en trayecto y monitorear que vayan en la ruta correcta. Apoyar en la asignación de diésel y liquidación de viajes de los operadores de Lala. Asignación de gastos (en efectivo) y control de caja chica. Enviar reportes de unidades pendientes en carga.

Duración: Marzo 2018 a Octubre 2020

CONOCIMIENTOS INFORMATICOS

- Lenguajes de programación:
- Visual Basic 6.0
- Visual Studio 2010
- JAVA
- JavaScript
- HTML
- Herramientas de Bases de datos:
- Otros:

Ofimática (Office)

Sistemas operativos (Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Linux)

Macromedia Dreamweaver

Macromedia Flash 8

Sistemas CMS

LIS, ZAM (área de transporte)

SAP