

CURRÍCULUM VITAE



OBJETIVO PROFESIONAL

Encontrar una organización que me permita aplicar los conocimientos adquiridos en los años de estudio, así como mi capacidad de organización y disciplina que he formado. Formar parte de un equipo de trabajo y consolidarme profesionalmente en una empresa donde los logros personales y el desempeño sean reconocidos, además que me permitan oportunidades de desarrollo personal y profesional.

INFORMACIÓN PERSONAL

NOMBRE: López Lancón Sahira del Carmen
FECHA DE NACIMIENTO: 7 de Octubre de 1992
EDAD: 28
DIRECCIÓN: Venus # 319 Colonia Olimpo
LUGAR DE NACIMIENTO: Salamanca Guanajuato
TELEFONO MÓVIL: (464) 464 166 4128
CORREO ELECTRONICO: sahiralancon@hotmail.com

INFORMACIÓN ACÁDEMICA

INGENIERO EN LICENCIATURA EN INGENIERIA DESARROLLO E
INNOVACIÓN EMPRESARIAL

❖ Licenciatura terminada, con título entregado

HABILIDADES PERSONALES

MANEJO DE: Máquina de escribir, dictado en la computadora o máquina, archivo de portafolios, facilidad de palabra, carismática y se manejar situaciones de

CURRÍCULUM VITAE

problemas con personal, manejo de computadora en programas como Excel, Word, y algún acorde.

EXPERIENCIAS PROFESIONALES

Participación en la implementación de proyecto y manuales dentro de la empresa "Euroval del Bajío S.A., logrando resultados satisfactorios.

Realizando estadías profesionales para poder acreditar TSU en RH en la empresa Vanzini S.A de C.V ubicada en Salamanca Gto, se trabajó en la implementación de un manual organizacional y estrategias de venta en el mercado, logrando la mejor satisfacción para la empresa y para mí como persona.

Así como el aprendizaje de selección de personal para trabajar en dicha empresa, y un pequeño curso de recepción.

Realizando estadías profesionales para poder acreditar Ingeniería en Desarrollo e Innovación Empresarial, realización de cheques, reclutamiento y base de datos de personal, así como la implementación de la filosofía corporativa de la empresa Grúas Juárez ubicada en Salamanca Gto.

Experiencia trabajando en Grupo Multiservicios para la Construcción GMC en el área de contabilidad con el puesto de auxiliar contable (8 meses), mis funciones eran ingresar facturas al sistema LIZ, programación de pagos a proveedores, verificación de facturas de varios departamentos, asuntos contables.

Experiencia trabajando en empresa Harga Soluciones y Tecnología en el área de compras, puesto auxiliar de compras (3 meses), mis funciones eran llevar el control de cuentas por pagar, hacer cotizaciones, ingresar orden de compra al programa SAE, programación de pagos a proveedores, verificación de facturas de varios departamentos, contacto con proveedores sobre pagos y facturas.

EXPERIENCIAS DE CONOCIMIENTO

Congreso Internacional de Administración Business & Leadership en Aguascalientes; visitas empresariales: "Corralejo" en Pénjamo Gto. "Yakult" Zapopan Jal, "Grupo Modelo" en Zacatecas, "Cemento Cruz Azul" en Hidalgo, Viñedo en Queretaro.

CURRÍCULUM VITAE



Servicio social en escuelas primarias como ESC. PRIM. “15 de Septiembre”, “Ignacio Allende” trabajando con grupos sobre platicas de taller llamado “Chimalli”.
Trabajando para el DIF, municipal (Salamanca, Gto).

Asistencia a campamento emprendedor como “Héroes en acción” en León Gto.
Proyecto fomentando por Jóvenes emprendedores del gobierno del estado.