

## ANA KAREN PEREZ FERREIRA

karen\_perez13@hotmail.com ◆ Comunicación Oriente #903 Col. Benito Juárez. Salamanca, Gto◆ 464-188-97-40

### **OBJETIVOS**

Poder formar parte de su equipo para lograr obtener resultados y lograr los objetivos tanto de la empresa como los personales

## **EDUCACIÓN**

Instituto Superior Europeo de Barcelona Junio 2020 – Actualmente Posgrado en Recursos Humanos

> Universidad de Celaya 20013-2017 Licenciatura en Psicología General Título y cedula profesional

Inducción a la NOM-035-STPS-2018 2020 constancia

Universidad Virtual del Estado de Guanajuato Junio 2020 Atracción, Selección e Incorporación del talento Constancia

Congreso Nacional en Atención y Prevención de la Violencia 2019 constancia

Diplomado en "Trastornos Mentales" 2016 certificado

TREPCAMP TM 2017 constancia

#### **EXPERIENCIA**

Price Shoes ♦ Querétaro, Querétaro.

Analista de Administración de Personal. Febrero 2020 – Agosto 2020

Realización de pre nomina, ingresos y bajas de colaboradores, dar capacitación, control de expedientes digitales y físicos, renuncias, contratos, entrevistas de salida, manejo de absentismo, inducción a nuevos ingresos, manejo de incidencias, pases de salida, descuentos, formatos de posibles demandas.

# Tortillería Las Carmelitas◆ Salamanca, Guanajuato

Encargada administrativa. Enero 2017 – Enero 2020

Administración del negocio, contratación del personal, comunicación con proveedores, atención al cliente y proveedores, venta de refacciones para maquina trilladora e insumos para la elaboración de la tortilla

## Centro Nueva Vida (UNEME CAPA) → Salamanca, Guanajuato Auxiliar general. Febrero 2017 – Diciembre 2017

Apoyo a la directora del centro en actividades administrativas tales como manejo del expediente, registro de los empleados, actualización de la base de datos de los empleados y pacientes, realización de actividades de promoción para en centro, agenda de citas. Apoyo a las psicólogas en la atención psicológica de personas con consumo de drogas y realización de campañas para la prevención del consumo de las mismas.

# Asociación AMESE♦ Celaya, Guanajuato \*\*Auxiliar en talleres . Septiembre 2017 – Diciembre 2017

Impartieron talleres que ayudaron a mejorar la calidad de vida de un grupo de mujeres.

Comité Municipal de Agua Potable de Salamanca (CMAPAS)♦ Salamanca, Guanajuato

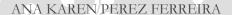
Practicante del área de Recursos Humanos. Agosto 2016 – Noviembre 2016
Apoyo en el área de Recursos Humanos con la entrega de nominas, actualización de dato y archivo.

Escuela "Adolfo López Mateos" → Salamanca, Guanajuato

\*Auxiliar General.\* Febrero 2016 – Mayo 2016

\*Apoyo a la maestra con alumnos problemáticos

Centro Médico Quirúrgico (CMQ) → Celaya, Guanajuato *Practicante.* Febrero 2016– Mayo 2016



Aplicación de talleres para los estudiantes de preparatoria

DIF Municipal♦ Salamanca, Guanajuato

\*Auxiliar general.\* Noviembre 2015 – Enero 2016

Talleres a niños y adolescentes de diferentes escuelas

Instituto de la mujer 

◆ Celaya, Guanajuato

Practicante. Agosto 2015 – Noviembre 2015

Detección de Necesidades de las mujeres que asisten al Instituto con la finalidad de mejorar la atención que les proporcionaba en centro.

Escuela de Educación Especial Mariana A. C (ESMARAC) → Celaya, Guanajuato *Practicante.* Agosto 2014 – Mayo 2015

> Realización de talleres para los alumnos próximos a egresar Aplicación de programa de modificación de la conducta.

#### **APTITUDES**

- Responsable
  - Dedicada
- Aprendo rápido
  - Proactiva
- Trabajo en equipo
- · Facilidad de palabra
  - Creativa