



Yassmin Herlin Rodriguez Reyes

HISTORIAL LABORAL

Octubre 2018 - Junio 2020

Mesera (Atención al Cliente) Casino Crown (Atracciones Bahia) | Salamanca, Gto

Brindar atención a los clientes en el área de restaurante y con bebidas, apoyarlos si tenían alguna duda respecto a las maquinas de juego. estar al pendiente de sus necesidades para con ello obtener la satisfacción del cliente incluyendo la mía. Me agrada el trato con el cliente ellos son lo mas importante para cualquier empresa.

Marzo 2013 - Septiembre 2013

Capturista y Dispensador Hospital General (Farmacia Isegg) | Salamanca, Gao

Capturar y surtir recetas de los pacientes así como surtir medicamentos al hospital, hacer inventarios. Me sentí satisfecha en poder apoyar a los pacientes y brindarles unas palabras de aliento. El contrato duro 6 meses porque gano la licitación otra farmacia.

Enero 2011 - Junio 2012

Asistente administrativa Sindicato Seccion 117 (al servicio de Henkel) | Carretera Salamanca, Celaya

Redactar escritos, solicitar vacaciones o cambios de turno para los empleados de Henkel, agendar reuniones, asistir a la mesa directiva y llevar funciones de oficina. Cambio en ese entonces la secretaria general y termino mi prestación de servicios.

FORMACIÓN

2005

Constancia | Contador Privado

Instituto Rubio, Calle Morelos en Salamanca Gao

2011

falto 1 materia para que me dieran mi certificado | Preparatoria Preparatoria Ceneval, León Gao

📞 4646902168, 4641223544

✉️ yass.herlin2009@gmail.com

📍 Primitivo Soto # 100,
Salamanca, Gto, 36760

RESUMEN PROFESIONAL

Me considero una persona entusiasta, extrovertida, optimista con grandes habilidades, dedicación y experiencia en funciones de oficina y manejando efectivo asi como en servicio al cliente, me agrada apoyar a mis compañeros y no dejar de aprender. Tengo Capacidad para trabajar turnos largos, bajo múltiples demandas y en un ambiente de trabajo rápido. Comprometida con la satisfacción de los clientes

APTITUDES

- Operaciones de la caja de efectivo hace tiempo trabaje en pizzas runer
- Microsoft Office
- Redacción de textos publicitarios
- Habilidades comunicativas
- Contabilidad
- Experiencia de trabajo en caja registradora
- Excelencia en servicio al cliente
- Reabastecimiento de mercancías
- Gestión de inventario
- Control de efectivo