

# Rosalba Edith Flores Ortíz

Lic. En Comunicación

Edad: 28 • Teléfono/celular: 464 1001991 • E-mail: Rosalba.floress@gmail.com

Av. Faja de Oro No. 712, Colonia Tamaulipas, C.P.36759, Ciudad Salamanca, Estado Guanajuato.

LinkedIn: https://www.linkedin.com/in/rosalba-flores-ortiz-7a33b053

#### **EXTRACTO**

Comunicóloga graduada de la Universidad de León Plantel Salamanca, con facilidad de palabra, atenta, trabajadora en logro de objetivos y retos, facilidad de la docencia del inglés, atención a clientes, especial cuidado en el trato con la gente, organización de eventos, detallista, alegre y positiva. Determinación en seguir creciendo como persona y aprendizaje en general.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

2017 - 2019

#### Grado Académico obtenido: Licenciada

Institución Universidad de León; Documento: Certificado, Título y Cédula en proceso de entrega

#### **EXPERIENCIA LABORAL RECIENTE**

### De Octubre de 2019 a Enero 2020 Crédito SI Banca AFIRME

Asistente Pool encargada de los trámites de créditos grupales, Capturación de datos en sistemas especiales, esquemas de pagos, Atención a clientes, Revisión de datos correctos de formatos en físico de los prospectos a créditos, Revisión de documentación de cada prospecto, reintegración de doctos. En el sistema, revisión del proceso de créditos, asignación de tarjetas entre otros,

#### De Enero de 2020 a Abril del 2020

# Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI

Supervisor de cuestionario Básico , Trabajo en equipo , liderazgo, cumplir con el trabajo honesto del CENSO facilitar las tareas del levantamiento de información, Diseñar la planeación de las áreas de la o el responsable de verificación, Dar seguimiento al requerimiento y asignación de los recursos humanos, financieros y materiales, Colaboración en el proceso de selección y reclutamiento del capital humano, Identificación y resolución de conflictos, Elaboración de informes, además del uso cartográfico y envió del Sistema OPERA, entre otros.

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

#### De Enero de 2011 a Julio 2012

#### **Easy Figure:**

Atención a clientes, Recepción. Venta telefónica mayores menudeo responsable de caja venta de piso

Trabajo por metasEncargada de almacén, envíos y distribución

# De Agosto de 2016 a Mayo 2017

Gerencia en turno, Subgerencia general( trabajo por metas facilidad en el manejo de personal y resolución de conflictos, Almacén, atención a clientes, administración, control, plantillas, dirección, organización, Informes, Reportes, venta telefonica ventas, trabajo bajo presión. Capacitación, reclutamiento, responsable de caja.

## Junio de 2017 a Agosto de 2019 Servicio Social Profesional Universidad de León Plantel Salamanca

Promoción Educativa (venta telefónica de fichas)
prospección de clientes, Servicios Escolares, creación de
eventos de publicidad. Atención a clientes, facturación,
Venta de fichas, informes, realización de eventos,
Responsable de caja, Pláticas, capacitación edición, foto,
auxiliar de secretaria, Asistente de Dirección, manejo de de
agendas, relaciones públicas etc.

#### **Banco SANTANDER SA**

#### Septiembre de 2020 a Enero de 2021

Cajera de tiempo completo Trabajo bajo presión , venta de seguros y portabilidades ,resguardo de valores , trabajo por metas ,atención a clientes , resolución de conflictos, pagos, depósitos entre otros