



MANUAL DE IMAGEN

---

SABANETA DE TODOS

---

G U Í A Y S I S T E M A G R Á F I C O



3. INTRODUCCIÓN

4 - 5. IDENTICADORES PRIMARIOS

6. TIPOGRAFÍA

7 - 12. NORMATIVIDAD

13. CO-BRANDING

14 - 30. APLICACIONES VISUALES



El Manual de Identidad Corporativa es la herramienta fundamental para aplicar en todos los mensajes visuales, impresos, audiovisuales, digitales y tridimensionales que produce el Municipio de Sabaneta.

De la correcta aplicación de las normas aquí expresadas, depende la coherencia, claridad y eficiencia del Sistema de Identidad, y por consiguiente, del mensaje que llega al público y al

interior del mismo Municipio.

Partiendo de los elementos básicos, claves de la Identidad Corporativa, como lo son el logotipo, los colores, las tipografías, usos correctos e incorrectos, se van definiendo en este Manual, las aplicaciones posibles para papelerías, impresos, avisos, internet, intranet, señalización y ambientaciones, ferias y eventos.

Cualquier inquietud con respecto a la aplicación de estas normas, debe ser consultada con el área de comunicaciones, al igual que aplicaciones que por omisión o inexistencia no estén contempladas aquí.



El logotipo está construido con dos tipografías .

SABANETA: tipografía **LeagueGothic-Regular** crea una base o solidez para desplazar los elementos que acompañan al logotipo.

DE TODOS: tipografía **Pacifico** para dar amabilidad y modernidad con sus curvas en todo el entorno gráfico.

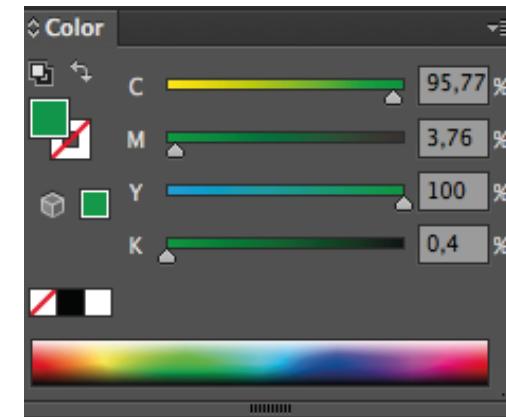
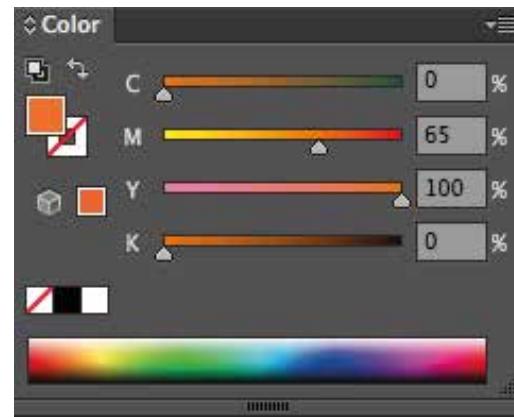
Colores institucionales naranja y verde haciendo alusión a la comunicación del municipio

Cinco elementos que forman un camino o plan de gobierno construyendo calidad de vida y desarrollo de sus actividades.

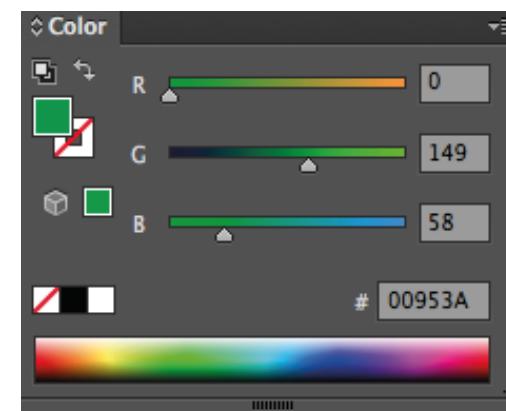
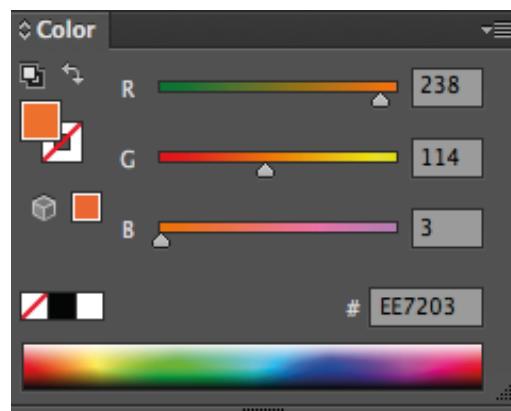
Para que un logotipo resulte congruente y exitoso, debe ser conforme al principio fundamental del diseño donde «menos es más» sin dejar a un lado lo que deseamos comunicar.



C M Y K



R G B



PANTONES

PANTONE 355 C

PANTONE 716 C



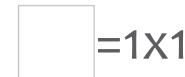
LeagueGothic-Regular

A B C D E F G H I J K L Ñ M O P Q R S T U V W X Y S  
a b c d e f g h i j k l ñ m o p q r s t u v w x y s  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! " . \$ % & / ( ) = ? ¡ ; : \*

Pacifico

A B C D E F G H I J K L Ñ M O P Q R S T U V W X Y S  
a b c d e f g h i j k l ñ m o p q r s t u v w x y s  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! " . \$ % & / ( ) - ? ¡ ; : \*

El uso correcto de las fuentes tipográficas aseguran la continuidad visual de Sabaneta de todos



=1X1

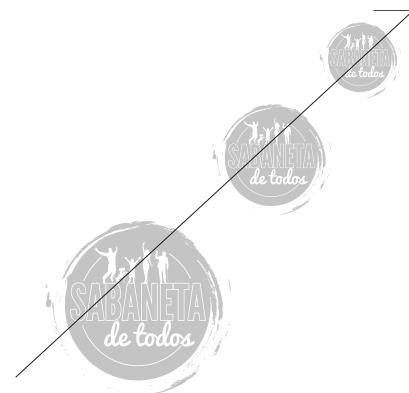
Esta retícula es la guía que debe de usarse para escalar el logotipo en cualquier medio o aplicación.



La reducción del logotipo está limitada para no desvirtuar sus características de identidad. Cuando se requiera modificar la dimensión del logosímbolo se debe reducir en diagonal, evitando distorsionarlo horizontal o verticalmente.

Sus proporciones según las normas de construcción gráfica no debe ser menor a:

Impresión	Digital
3 cm	85 px
2,8 cm	79,5 px





Bajo ningún caso elementos ajenos al logotipo deberán invadir el espacio determinado en este ejemplo.  
La letra de el logotipo, será el determinante de distancia,sin importar el tamaño en que sea usado el logo.



NORMATIVIDAD

V E R S I O N E S  
B L A N C O   Y   N E G R O

E S C A L A   D E   G R I S E S



A L T O   C O N T R A S T E



Bajo ningún caso elementos ajenos al logotipo deberán invadir el espacio determinado en este ejemplo.  
La letra A de el logotipo, será el determinante de distancia,sin importar el tamaño en que sea usado el logo.



## NORMATIVIDAD

U S O S  
C O R R E C T O S



Uso fondo blanco / Institucional



Fondos de color oscuro



Negativo Blanco



Fondos de color claro



Negativo Negro



Fondos de imágenes



Opacidad: Mínimo 20%



Aplicaciones en monocromías



Alterar las tipografías



Alterar orden de lectura



Rotar elementos



Alterar tamaños



Cambiar colores



Distorsionar su proporción



Uso sobre fondo de color



Manejo junto al logo

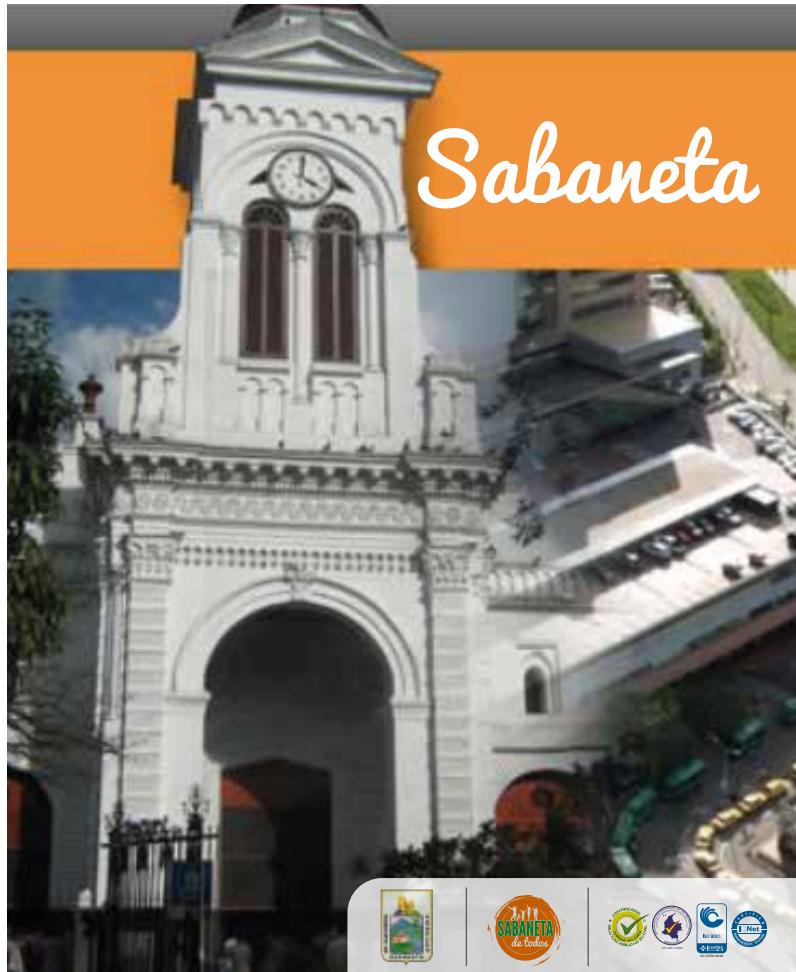


Cuando tengamos la necesidad de incluir más de un logo a manera de cobranding, utilizaremos una franja en la parte inferior de la pieza donde serán incluídos cada uno.



APLICACIONES VISUALES

A V I S O  
C O N V E N C I O N A L





APLICACIONES VISUALES

P A R A D E R O  
D E B U S



La franja blanca es a un 80% de opacidad.  
el logo siempre se aplica en la parte inferior



P E N D O N E S  
I N S T I T U C I O N A L E S

S Ó L O   L O G O



Pendón 1.50 x 2 m



Pendón 1 x 2 m

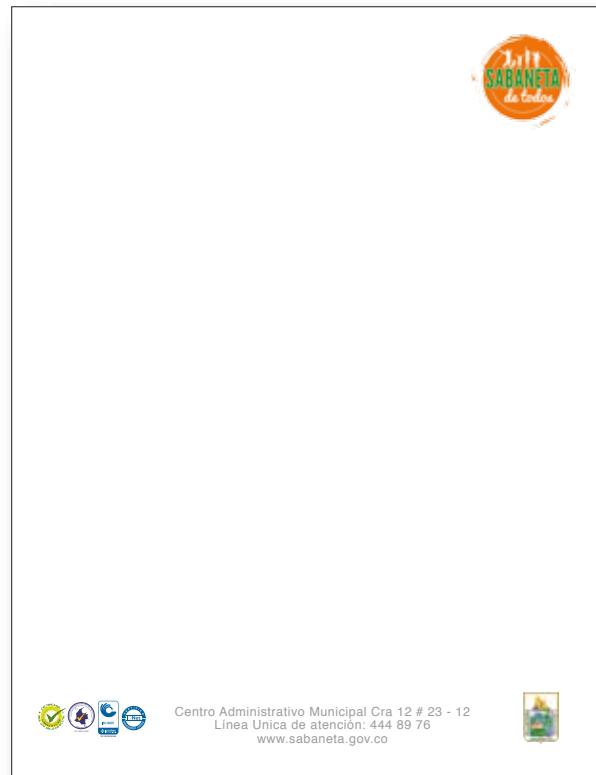


Pendón 1 x 2 m

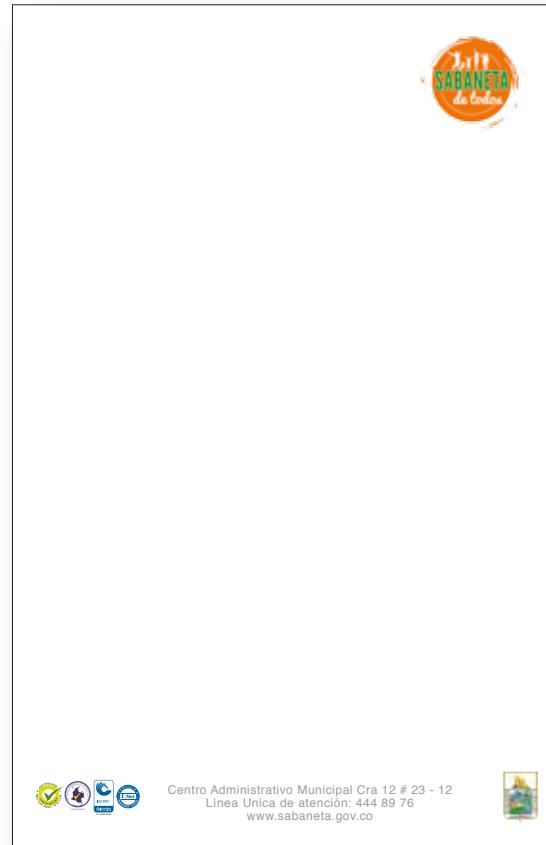
Los pendones institucionales se utilizarán para reforzar la presencia de la entidad en eventos y presentaciones



Hoja Carta



Hoja Oficio



Hoja formato horizontal



Carpeta



APLICACIONES VISUALES

P A P E L E R Í A





APLICACIONES VISUALES

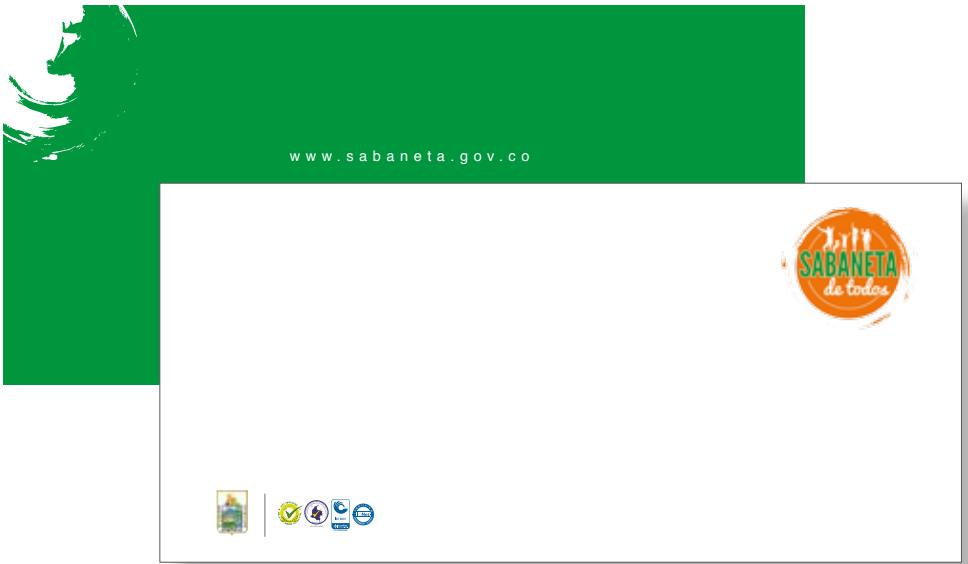
P A P E L E R Í A

Sobre de manila oficio

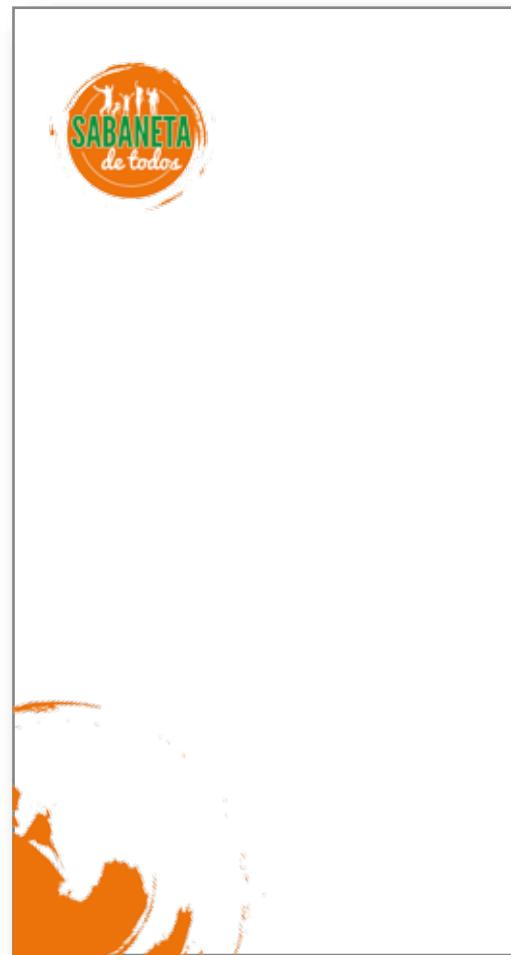




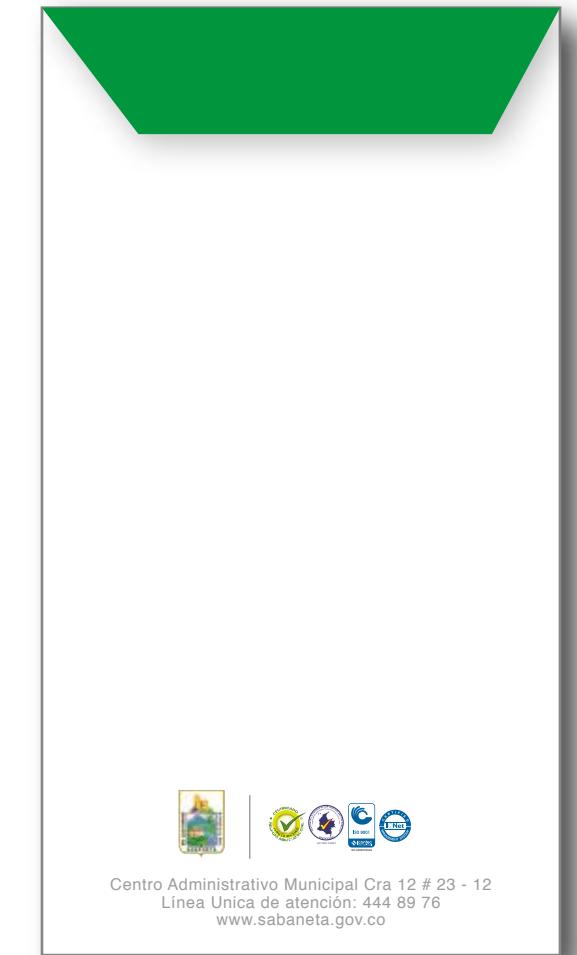
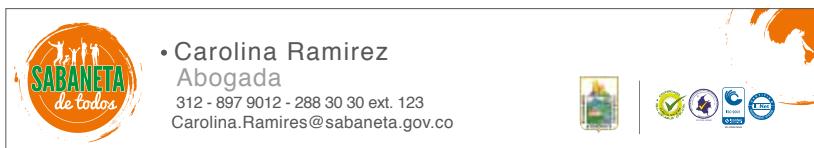
Sobre oficio formato plegado



Sobre vertical



Firma digital



Centro Administrativo Municipal Cra 12 # 23 - 12  
Línea Unica de atención: 444 89 76  
www.sabaneta.gov.co



Carnet



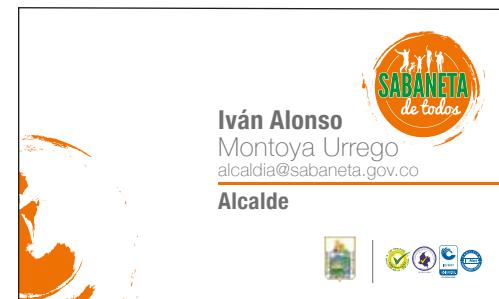
Yoyo Carnet



Tarjeta lord



Tarjeta Personal





Los backing tipo “ajedrez” se usarán para dar las declaraciones de prensa y entrevistas



Hoja Carta





## La Secretaría de Salud informa que:

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt. Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum quia dolor sit amet, consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt



APLICACIONES VISUALES

C A M I S E T A S





C O N D I S E Ñ O D E C A M P A Ñ A S



12 cm. de ancho



20 cm de ancho





C A R R O S   O F I C I A L E S



Ubicación de aviso en el vidrio delantero con la imagen institucional sin nombre de secretarías





Gorra



Estuches



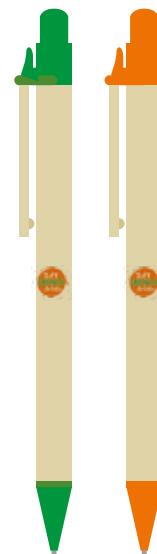
Manillas



Bolsos



Lapiceros





## SITIO WEB

The screenshot shows the official website of Sabaneta, Colombia. The header features the city's name "Sabaneta" in a large, stylized font over a background image of the city skyline. Below the header is a navigation bar with links to "Institucional", "Servicios de Información Ciudadanos y Empresas", "Proyectos", and "Conectividad". A central banner highlights the slogan "SABANETA de todos". The main content area includes a "Noticias Destacadas" section with a thumbnail image and a brief description about security, and a "Redes Sociales" section.

## REDES SOCIALES

This is a screenshot of the Instagram account for "SABANETA de todos". The profile picture is the same orange logo seen on the website. The bio provides basic information about the city's location. Two recent posts are visible, both featuring images of city life and events.

This is a screenshot of the Facebook page for the Mayor of Sabaneta. The profile picture is the orange logo. The bio includes contact information. A post from a user named "Alicia Dávila" is highlighted, reporting a missing person named Carlos Mario Donatilo. The post has received several likes and comments.



Este manual hace parte de un sistema integral de comunicaciones que se desprende del plan que respalda la imagen de la Alcaldía e incluye otros manuales, por lo tanto se debe velar por su correcta aplicación para garantizar la coherencia en las piezas que la entidad realice.



G R A C I A S