



**LOGALI**

# Documentación Entorno SAP GUI

---

SAP Conceptos e Iniciación





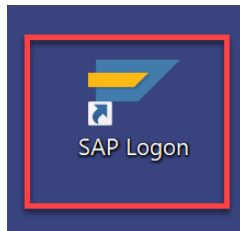
## Contenido

1.	Acceder al Sistema .....	3
2.	Navegación .....	9
2.1	Elementos de una ventana en SAP GUI .....	9
2.2	Sesiones .....	13
2.3	Cerrar Sesiones .....	17
3.	Configuración Personalizada .....	19
3.1	Diseño Visual .....	22
4.	Favoritos y Roles .....	29

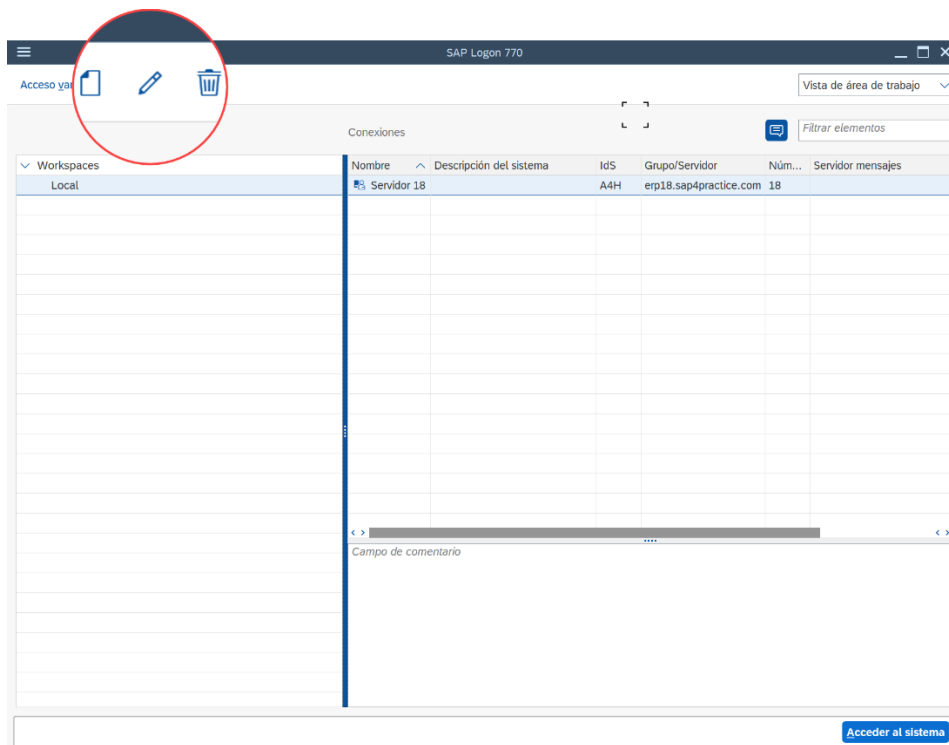


## 1. Acceder al Sistema

Después de realizar la instalación de SAP LOGON en el sistema operativo, realizaremos el acceso para empezar a trabajar con este. Daremos doble clic sobre el icono de acceso directo que aparece en el escritorio, para ejecutar el programa.

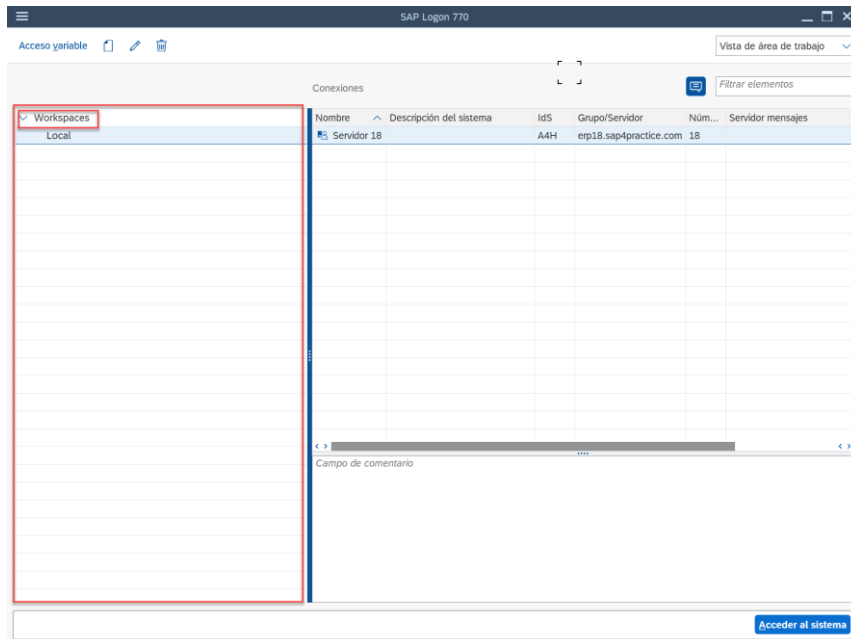


Se abrirá el programa y nos aparecerá la lista de conexiones a servidores que tenemos configuradas. En SAP LOGON podemos crear una nueva conexión, editar o eliminar con los iconos en la parte superior izquierda respectivamente.

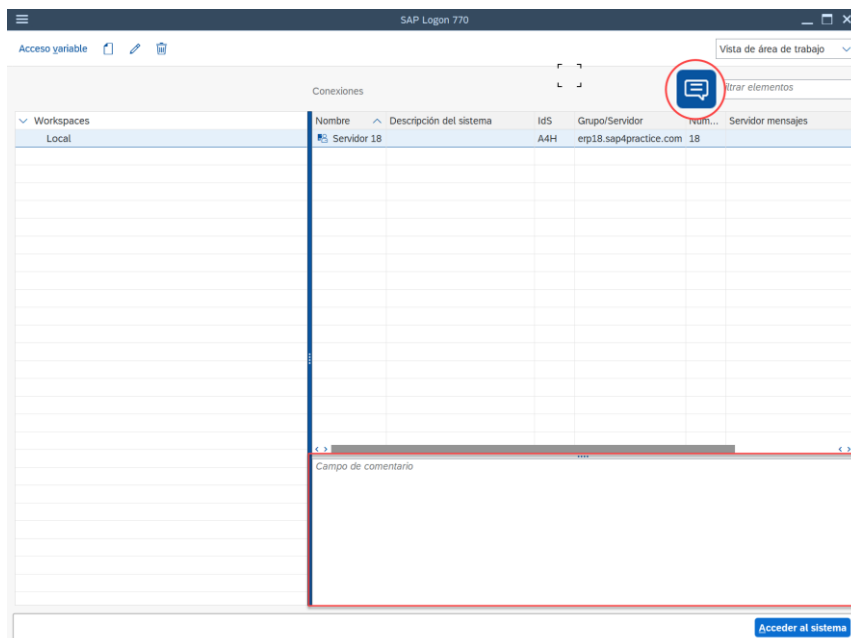




En la parte Izquierda de la ventana, tenemos los espacios de trabajo en donde podremos crear nuestra propia estructura de espacio de trabajo y carpetas personalizadas para que se adapte a nuestras prioridades.

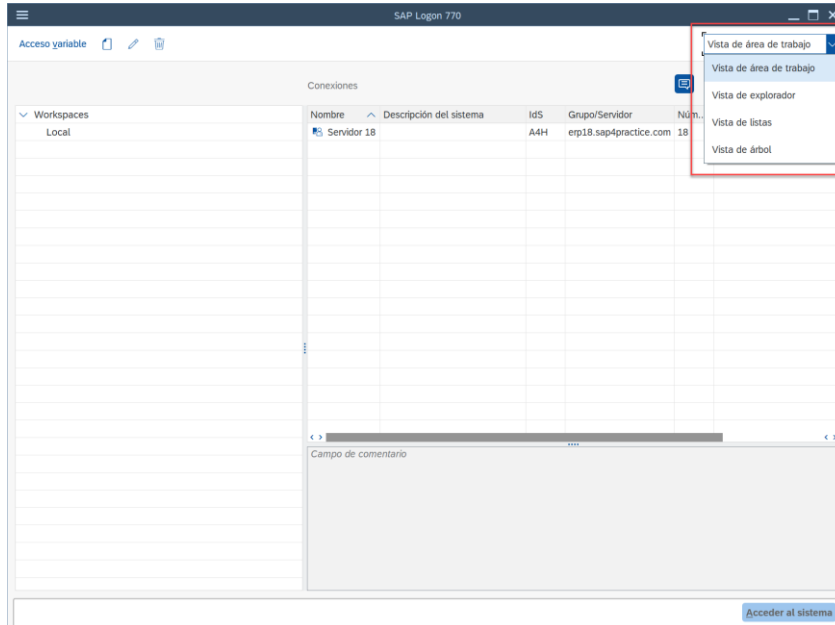


Podemos habilitar el campo de comentarios en el que se muestran comentarios de los favoritos individuales, los accesos directos de SAP y las conexiones.





Es posible cambiar la VISTA del espacio de trabajo de SAP LOGON en la parte superior izquierda, puedes seleccionar: Vista de lista: en donde se muestran todas las entradas en una lista sin orden Jerárquico, Vista de árbol: en donde se muestran todos los favoritos, accesos directos y conexiones en forma de estructura de árbol y Vista del explorador: el cual contiene tres carpetas de forma predeterminada, favoritos, atajos y conexiones.



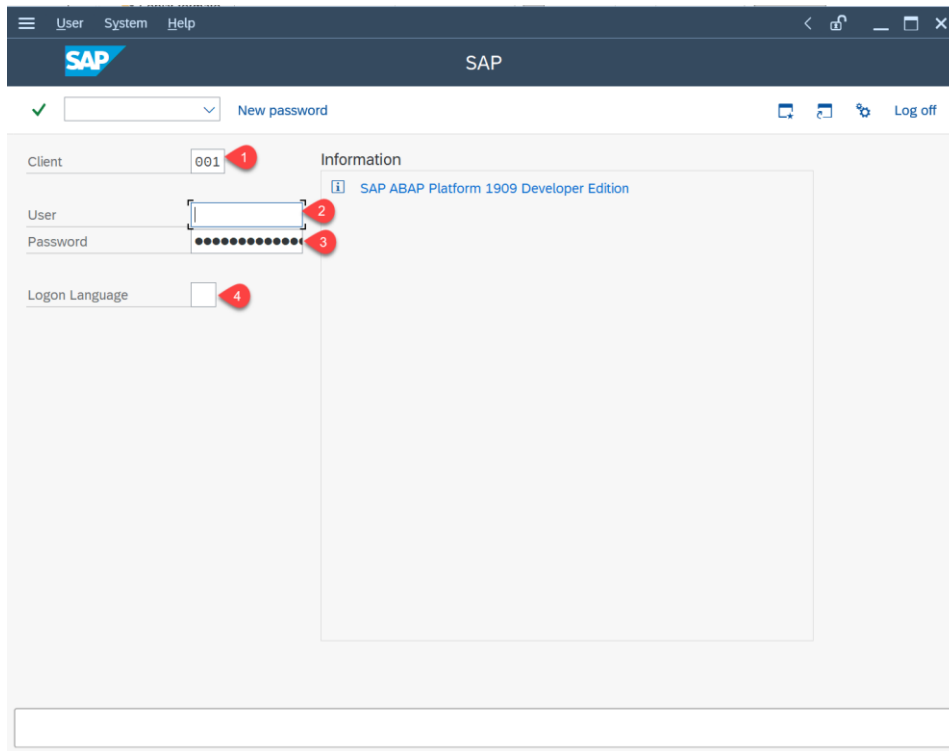
Volviendo al ingreso de SAP GUI, accederemos dando doble clic sobre el servidor al cual queremos conectar.

En este entorno de SAP GUI debemos ingresar el número de Cliente o el Mandante proporcionado por la organización, esa sería tu identificación como cliente dentro de los procesos de la empresa. Ingresamos el ID de Usuario y la contraseña proporcionada por el administrador del sistema. Continuamos seleccionando el campo del idioma, puedes cambiar el idioma utilizado para mostrar pantallas, menús y campos si es necesario.

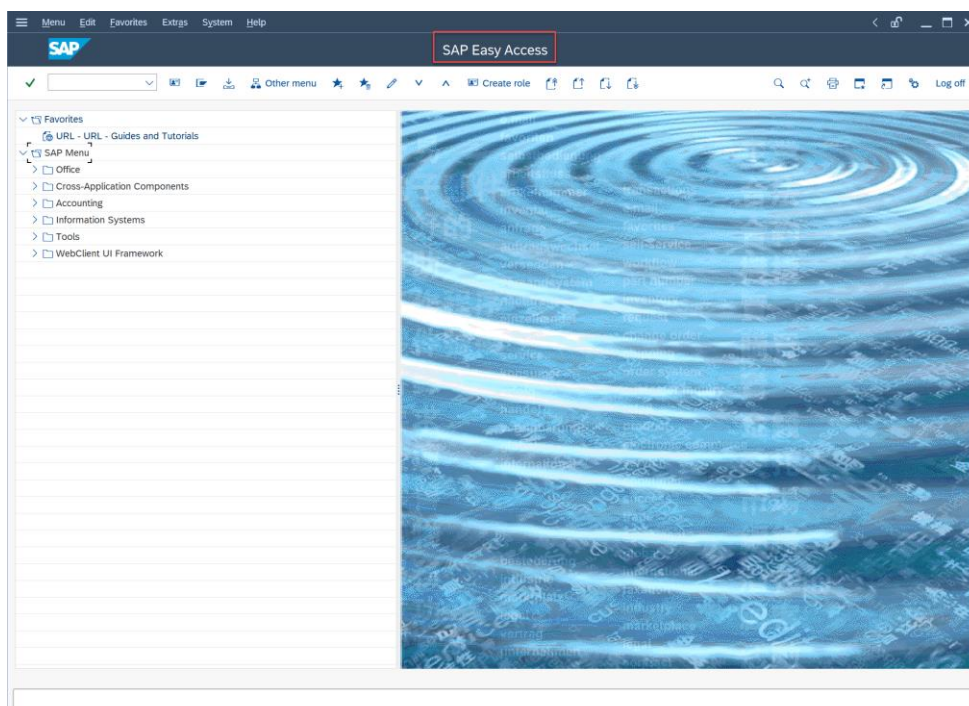
Debemos tener muy en cuenta el usuario de ingreso, ya que será nuestro único acceso al sistema. Si es la primera vez que ingresas al sistema, te aparecerá una ventana en donde se indica que debes cambiar la contraseña dada por el administrador del sistema, durante el proceso de inicio de sesión, debes crear esta nueva contraseña personalizada, esa será la contraseña con la que ingresarás de ahí en adelante.



Sin embargo, también puedes cambiar en el futuro la contraseña en la sección de New Password.

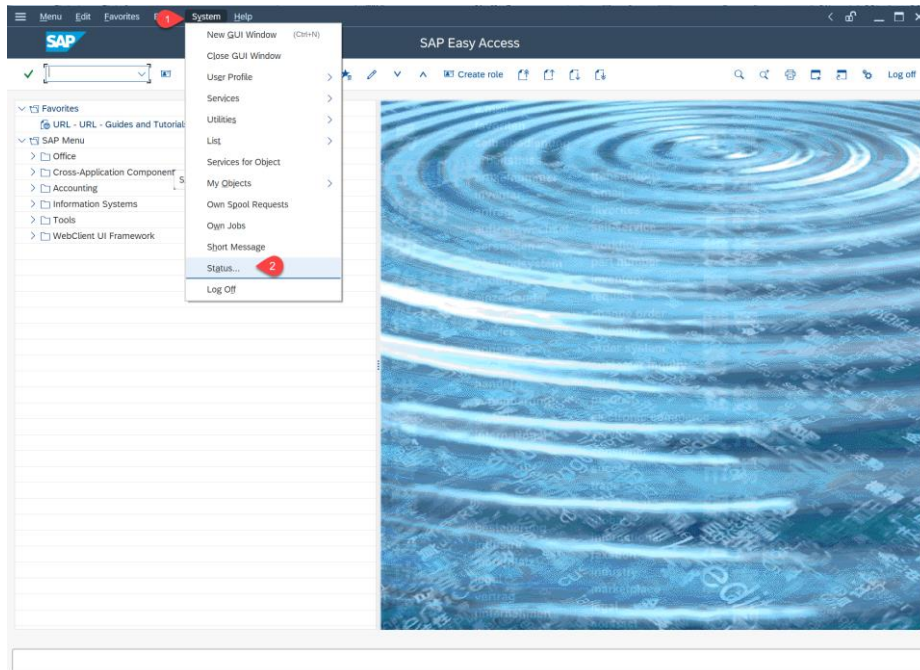


Después de Ingresar, aparecerá en pantalla el entorno principal de SAP Easy Access el cual nos indica que estamos dentro del Servidor central de aplicaciones.





Podemos visualizar información del Sistema y conexiones, en la sección de System o Sistema.



Allí encontraremos información respecto al Mandante que estamos usando, el lenguaje configurado, el Estado de la conexión y datos del servidor, entre otros.

System: Status

Usage data

Client	001	Previous logon	16.06.2021	16:42:10
User		Logon		17:57:49
Language	EN	System time		16:13:37
		Time Zone	CET	18:13:37

Number of Failed Password Logon Attempts: 0

SAP data

Repository data

Transaction	SESSION_MANAGER	Screen number	100
Program (screen)	SAPLSMTR_NAVIGATI	GUI status	SESSION_ADMIN
Program (GUI)	SAPLSMTR_NAVIGATI		

SAP System data

Product Version	- See Details -	License Expires On	31.08.2021
Installation Number	DEMOSYSTEM		
Unicode System	Yes		

Host data

Operating system		Server name	
Machine type	x86_64	Platform ID	390

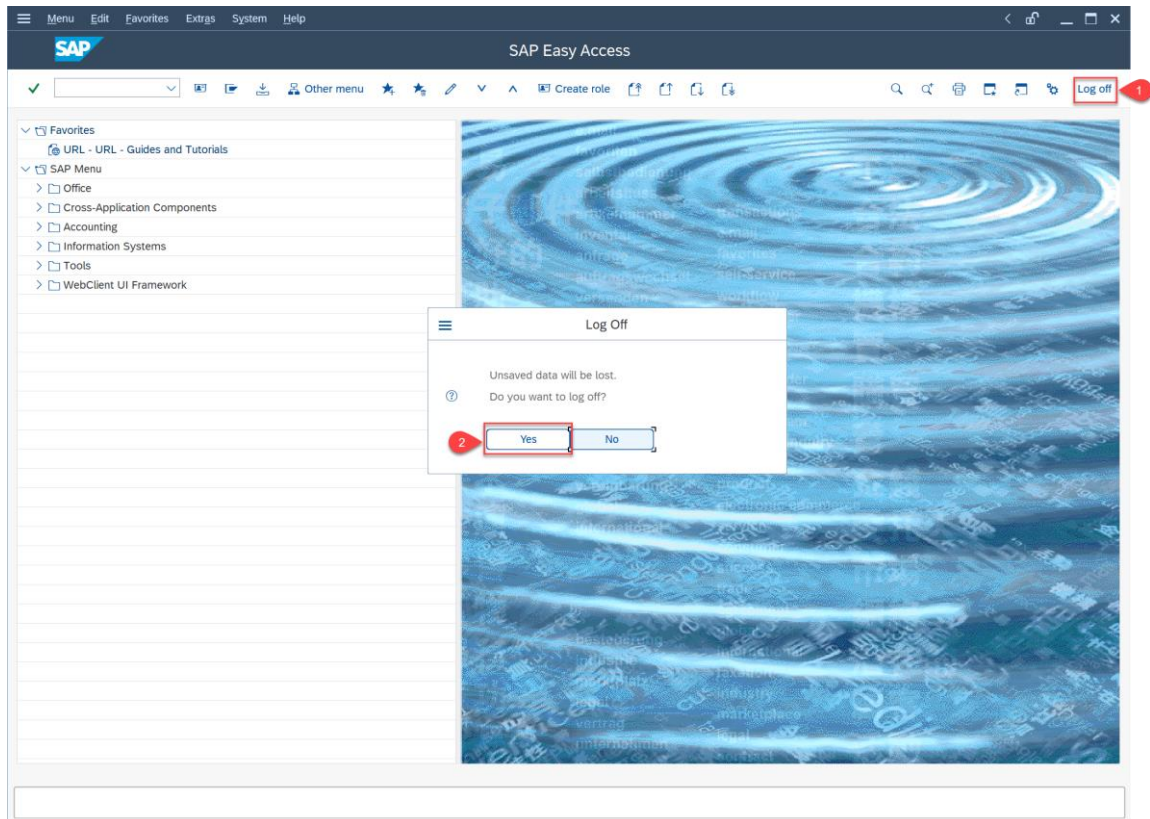
Database data

Database System	HDB	Release	2.00.044.00.157108
Name	HDB/02	Host	vhcaLa4hcl
Schema	SAPA4H	User	

Navigate



Por último, para cerrar la sesión podemos dar clic en sistema y usar salir del sistema o simplemente dar clic en la opción Log off.





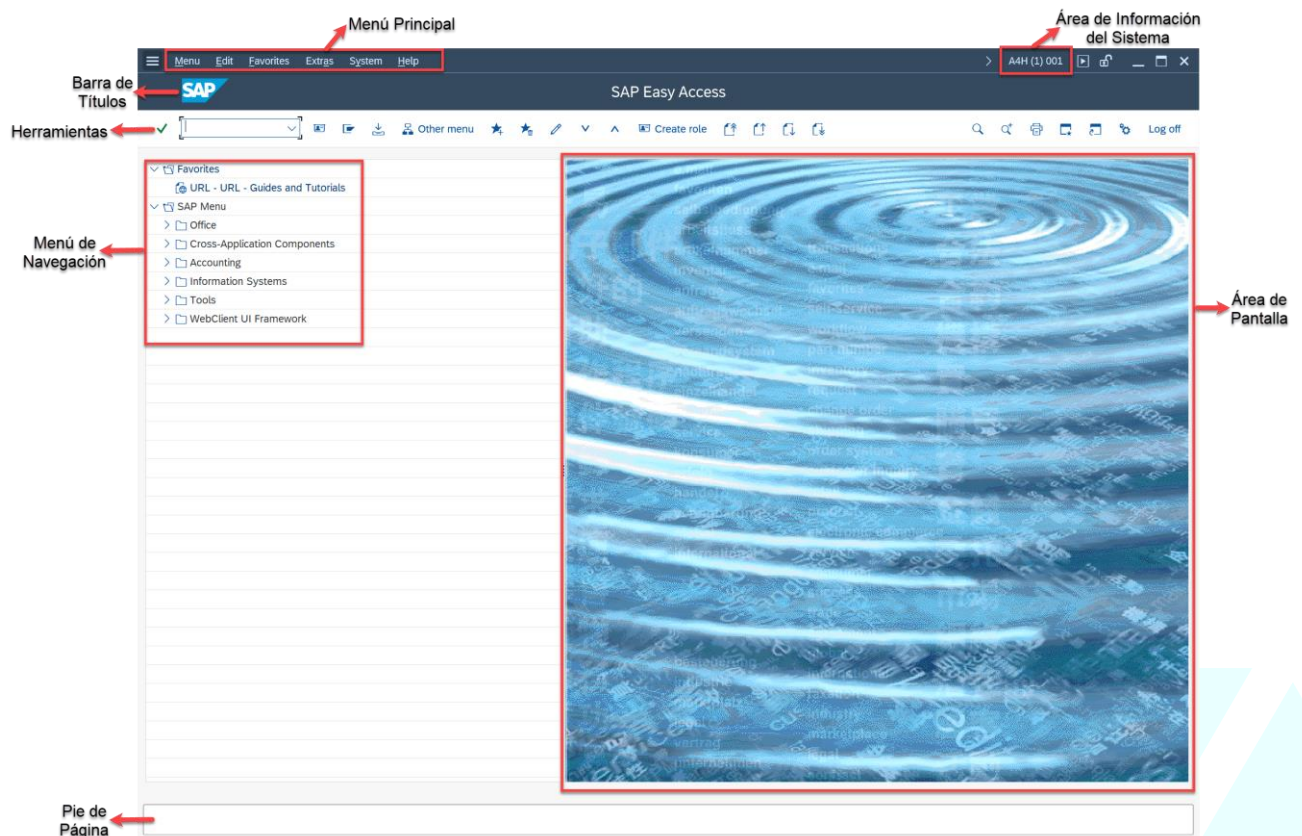


## 2. Navegación

Después de realizar el acceso al servidor central de aplicaciones SAP, podemos navegar dentro de las funciones que se ofrecen para llevar a cabo los procesos en las distintas áreas empresariales.

### 2.1 Elementos de una ventana en SAP GUI

En la última versión de SAP GUI, en los temas a partir de Belice, los elementos del entorno en una ventana se estructuran por Menú principal, Área de Información del sistema, Barra de títulos, Barra de Herramientas, Área de la pantalla y Pie de página. En las anteriores versiones, puede que se muestre los mismos elementos, pero en ubicaciones diferentes dentro del entorno.

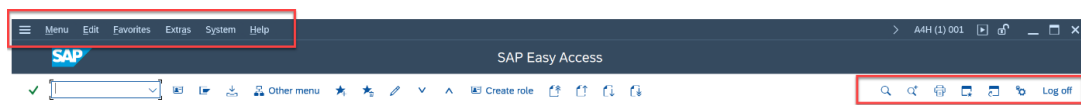




## Menú Principal

En la Barra de Menú Principal se encuentran las distintas opciones que se pueden realizar en SAP.

El icono del menú de la ventana siempre está en el extremo izquierdo de la barra de menú. Este menú contiene funciones de Microsoft Windows e incluye dos funciones agregadas por SAP: *Crear nueva sesión* y *Cancelar transacción*.



Los menús que por lo general son estándar en las aplicaciones SAP son:

**Sistema**, que incluye funciones para abrir una nueva ventana, perfiles de usuario, cerrar sesión, entre otras.

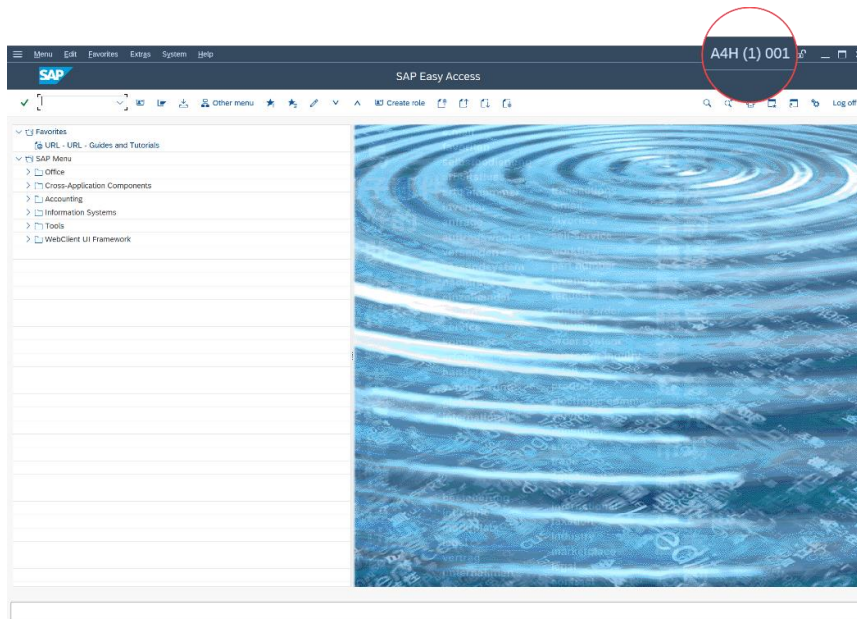
**Ayuda**, brinda información importante en línea para apoyar cualquier duda del usuario

**Editar**, permite editar componentes del objeto actual.

**Extras**, contiene funciones adicionales que se pueden elegir para complementar el objeto actual o un componente del objeto.

## Área de información del sistema

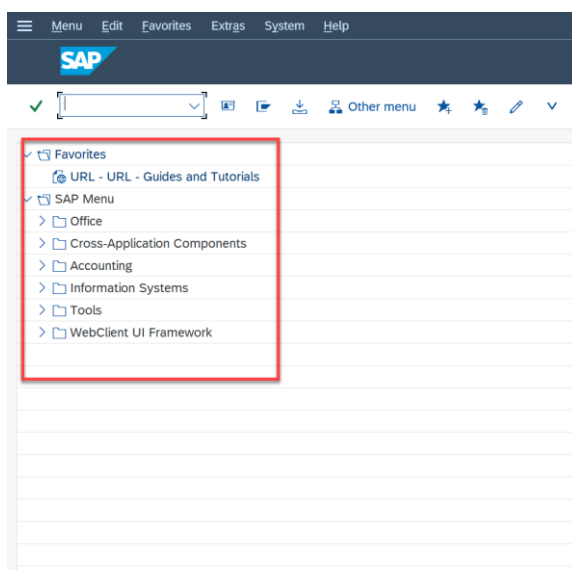
Corresponde a los campos de estados en los temas antiguos, se encuentra en la parte superior derecha de la ventana, muestra información del sistema, el Mandante, el usuario, con información de la conexión del servidor, el programa y la transacción que se está ejecutando, el tiempo de respuesta cuando se invoca una petición al servidor, el estado de la activación del script, entre otras.



## Menú de Navegación

En el Menú de Navegación podemos acceder a los comandos de transacciones y funciones más importantes, para ello damos clic en la función del árbol que se despliega,

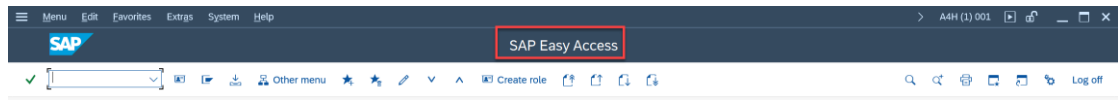
Existen dos formas de navegar dentro de este menú para buscar alguna transacción en específico, se pueden expandir y contraer los menús en el área de navegación eligiendo las flechas desplegables a la izquierda de cada elemento del menú o podemos escribir en la barra de comandos el código técnico de la transacción.





## Barra de títulos

En esta parte veremos el nombre del título de la tarea o transacción que estemos realizando. Además, incluye el botón de atrás para cuando queramos volver a la pantalla anterior.

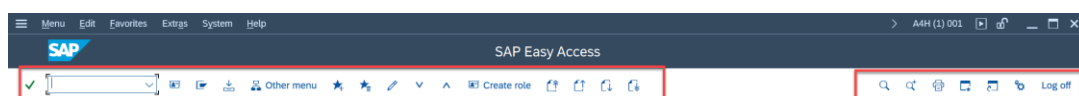


## Barra de herramientas de la aplicación

Esta barra incluye herramientas como, por ejemplo, la opción de continuar o aceptar (check verde) que cumple la misma función que la tecla Intro.

En el Campo de comandos podemos buscar y ejecutar transacciones usando el código de cada transacción, de igual manera se puede desplegar en las carpetas del árbol en la parte derecha en el menú de navegación, buscando la transacción y dando doble clic.

Las opciones que aparecen corresponden al usuario dependiendo del rol asignado en el servidor central de aplicaciones. Está la funcionalidad de cambiar la visualización del Menú SAP por la vista del Menú de usuario, también podemos crear un rol, añadir y eliminar favoritos entre otras. El menú de usuario contiene sólo aquellos elementos que necesita para realizar sus tareas diarias, como transacciones, informes y direcciones web.



En el extremo derecho de la barra de herramientas, puedes encontrar acciones genéricas como: Buscar y Buscar siguiente se usa esta opción, cuando se busca un dato dentro de un listado o una aplicación, Imprimir, abrir una nueva ventana y el botón para salir de la aplicación (Log off).




## Área de Pantalla

Es el área donde se muestra la aplicación real que se ejecuta, aparece en la parte derecha de la pantalla, cuando estamos dentro de una transacción, por ejemplo, aparecen para rellenar los campos de entrada que se ingresan en una factura (*La mayoría de las tareas que realiza en el sistema SAP implican la entrada de datos*) o el código fuente que implementan los consultores técnicos.

## Pie de Página

En el pie de página aparecen los mensajes que se generan por el sistema o la aplicación en ejecución, como cuando se guarda un documento o mensajes de error, así SAP interactúa con el usuario. Los mensajes que pueden aparecer son del tipo:

Mensajes de error 

Mensajes de advertencia 

Mensaje de éxito 

## 2.2 Sesiones

Después de haber iniciado sesión en un Sistema SAP, es posible trabajar en varias sesiones de manera simultánea. Esto puede resultar útil si se quiere llegar a ejecutar diferentes tareas. Por ejemplo, puedes editar el contenido de una tabla en una sesión y en la otra puedes estar creando una factura.

Es importante saber que un archivo, objeto o programa solo puede ser editado por un usuario a la vez.

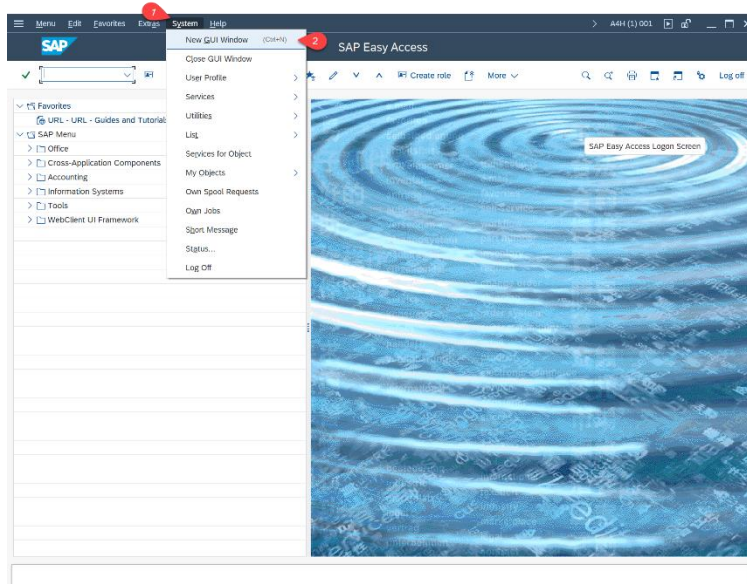
El administrador del sistema especifica el número máximo de sesiones que puede tener abiertas al mismo tiempo.



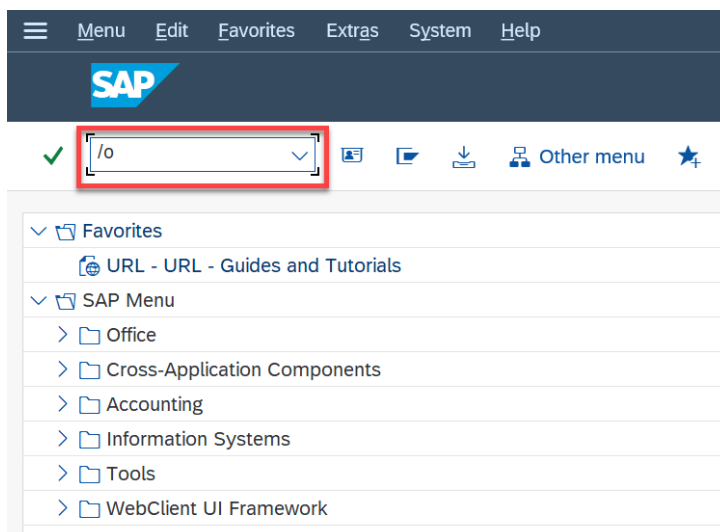
## Crear una nueva sesión

Para crear una nueva sesión o ventana podemos:

- Ingresar en el Menú principal a la opción de SISTEMA o SYSTEM y luego dar clic en la opción *New GUI Window*.



- Si digitamos la combinación de teclas “**Ctrl + +**” también se abrirá una nueva sesión.
- Si ingresamos en la barra de Comandos el código: “**/o**” y posteriormente se oprime la tecla Intro, podremos ver la lista de todas las sesiones de un sistema.





Nos aparecerá un cuadro de dialogo en donde aparecen las sesiones que hemos abierto, con su respectivo número y transacción.

No	Transaction	Time
1	Session Manager Menu Tree Display	22:04:00
3	Session Manager Menu Tree Display	22:04:06

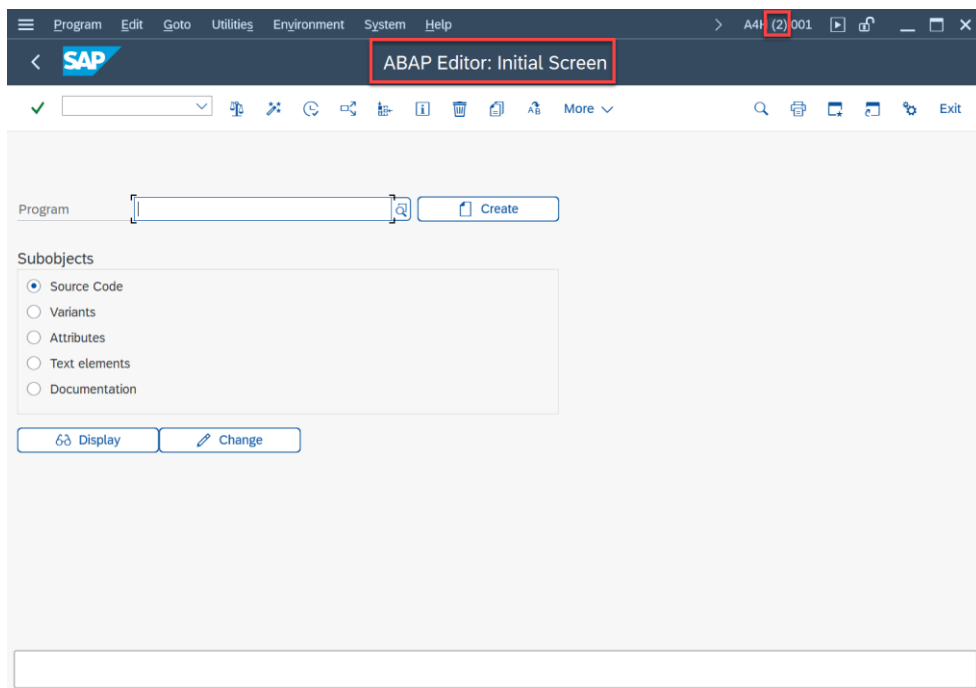
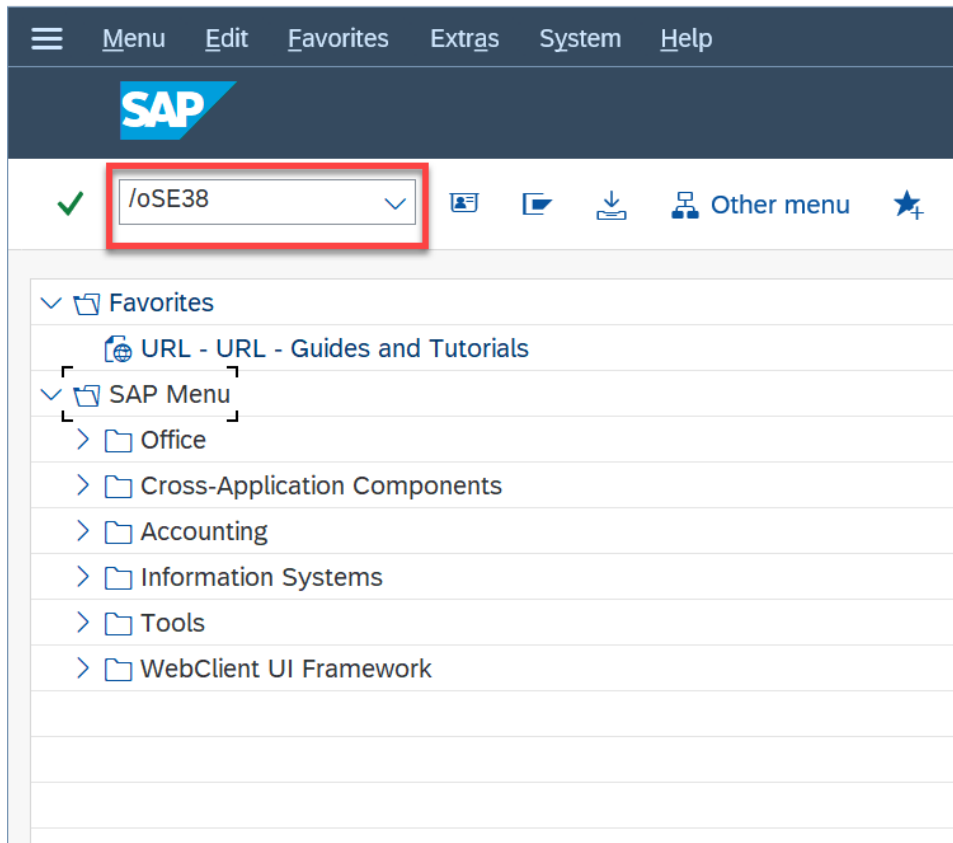
✓ Create Delete Session ✗

Cada sesión tiene un número específico en la parte superior, se muestra en el Área de Información del Sistema.



- Adicional si digitamos el mismo comando **“/o”** seguido de algún código técnico de transacción, podemos abrir la transacción en una nueva venta, por ejemplo, si digitamos **“/oSE38”** aparecerá en una nueva ventana en la función de SE38 de EDITOR ABAP.





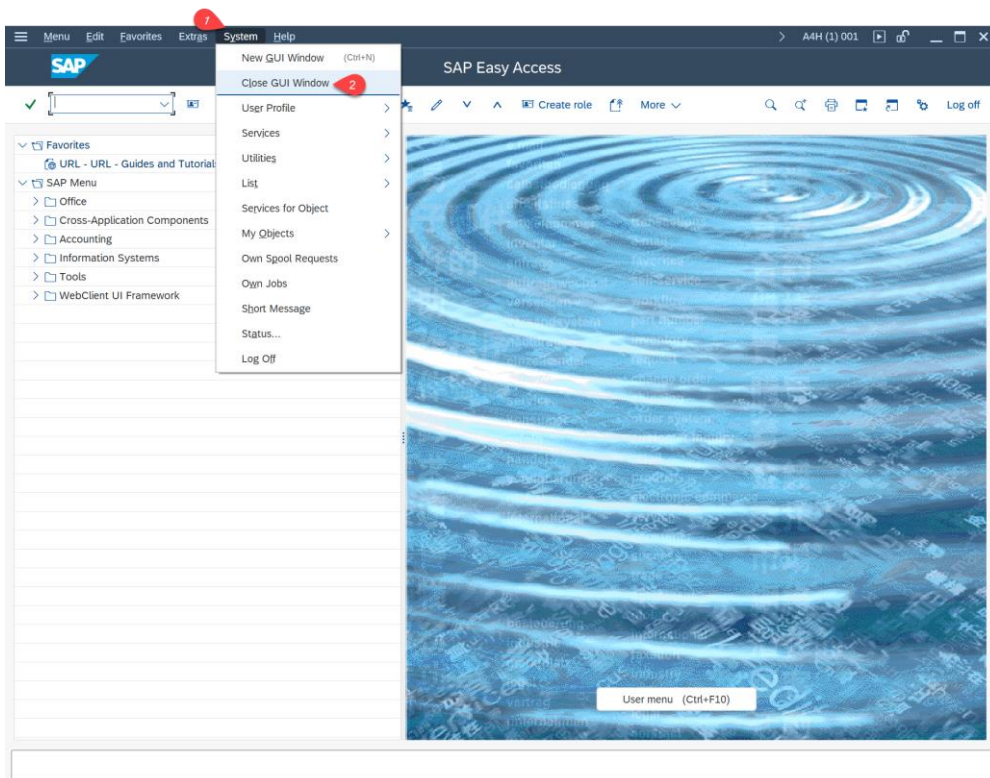




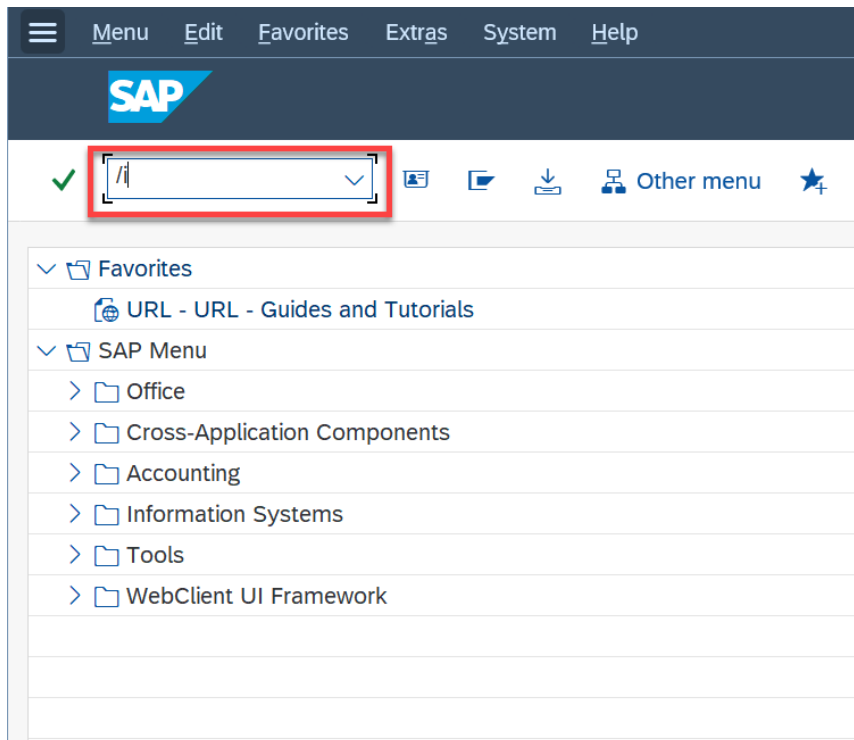
## 2.3 Cerrar Sesiones

Es recomendable cerrar las sesiones una vez dejemos de usarlas, ya que cada sesión utiliza recursos del sistema que puede reducir el tiempo de respuesta de todo el programa. Para cerrar las sesiones tenemos las siguientes opciones:

- Ingresando en la opción de SISTEMA o SYSTEM en la parte superior del Menú Principal y seleccionar la opción *Cerrar ventana GUI*.



- Ingresando en el campo de comandos de la sesión que se desea cerrar, el Código **"/i"**. Esto cerrará automáticamente la ventana en donde se digitó el comando. Si deseas cerrar una sesión en específico, debes ingresar el mismo comando, seguido del número de la sesión, por ejemplo, si se quiere cerrar la sesión 2, escribiríamos en el campo de comandos **"/i2"**.



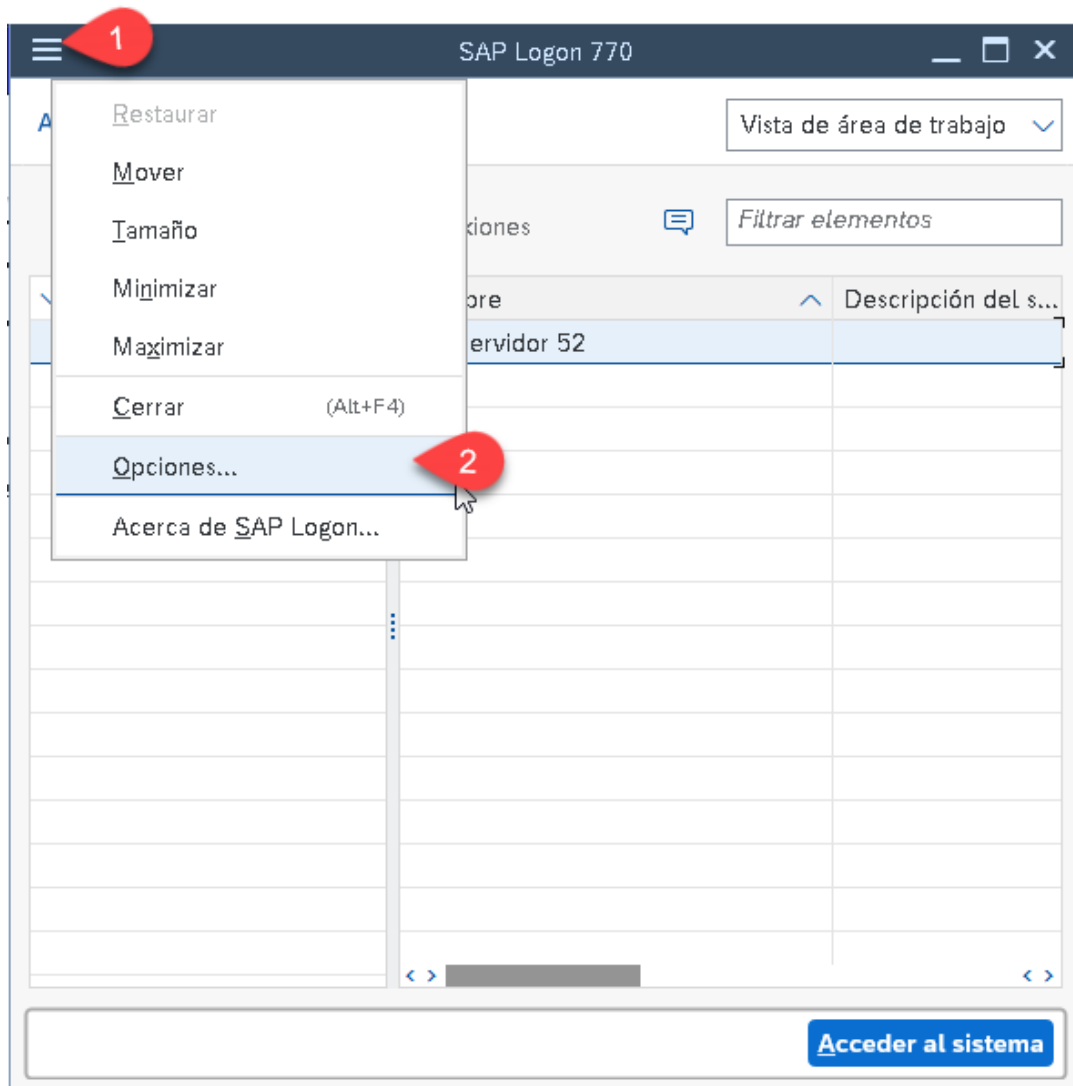
- El comando **“/n”** = sirve para ir a otra transacción en la misma ventana, la desventaja es que se perderá lo que se estaba haciendo en la ventana previa. Ejemplo, si estás consultando una orden de pedido, y escribes en la barra: /nSE11 el sistema se saldrá de lo que estés haciendo, y te llevará en la misma ventana a la transacción SE11 (Directorio de datos).
- El comando **“/nend”** cierra todas las sesiones abiertas, pero antes pide una confirmación de cierre y hace un Log off.
- Y el comando **“/nex”**, cierra todas las sesiones sin pedir confirmación.



### 3. Configuración Personalizada

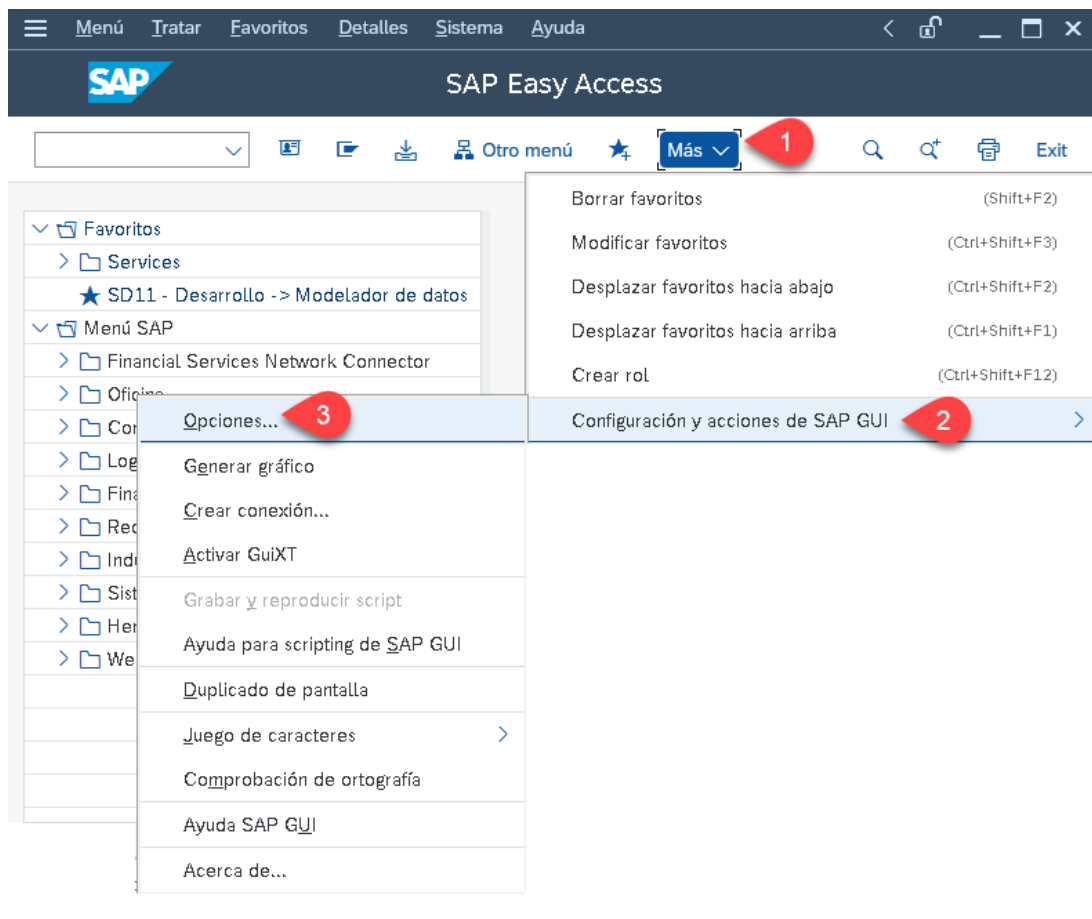
Para poder personalizar el diseño Local, lo haremos desde la sección de Opciones u Options. Existen tres formas para seleccionar esta opción:

- Podemos seleccionar el icono de Menú en la pantalla principal de Inicio de Sesión de SAP LOGON y seleccionamos la sección de Opciones.





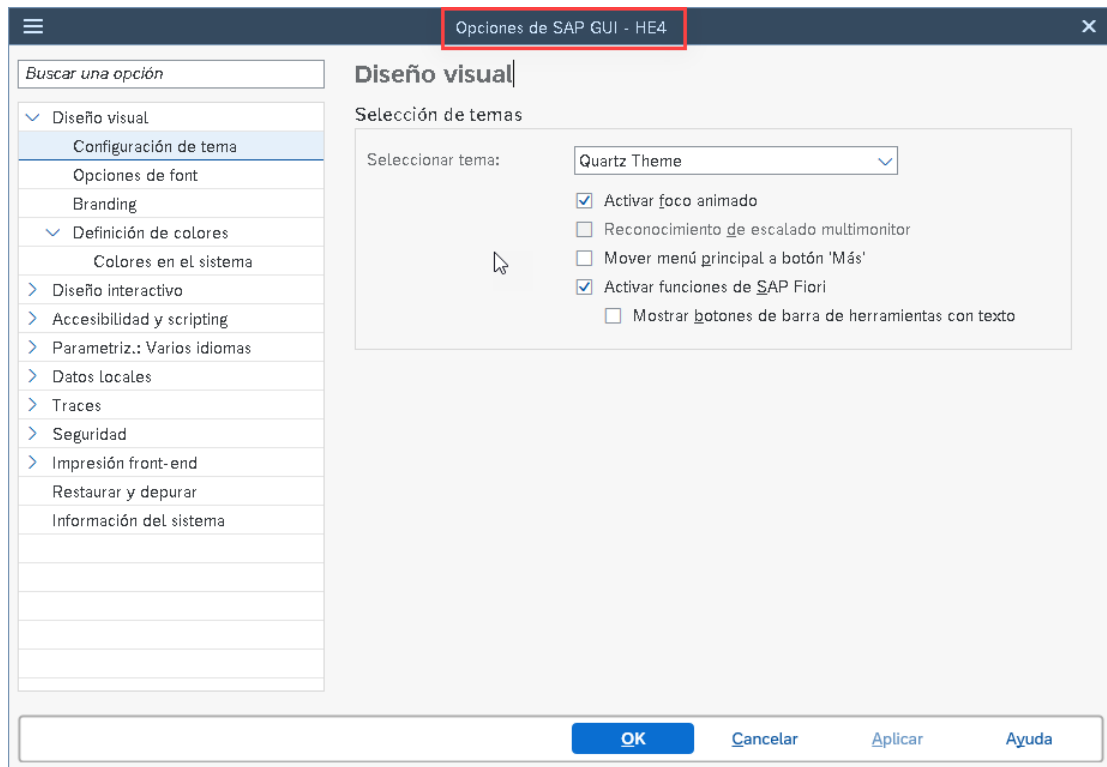
- También es posible acceder desde la sección Más en la ventana principal de SAP Easy Access, o también en la barra de herramientas en la opción de configuración.



Luego de seleccionar la sección de Opciones, aparecerá una nueva ventana en donde se mostrará una lista de atributos de configuración, estos se configuran de manera global, es decir, que los cambios afectan al Sistema en el que se está trabajando y desde el cual llamó a la sección Opciones y también a los sistemas a los que entrará después.



Para que el Sistema tome los cambios configurados en algunas ocasiones es necesario reiniciar la Sesión de SAP, en otros casos, los cambios se activan inmediatamente al cerrar la ventana de Opciones.



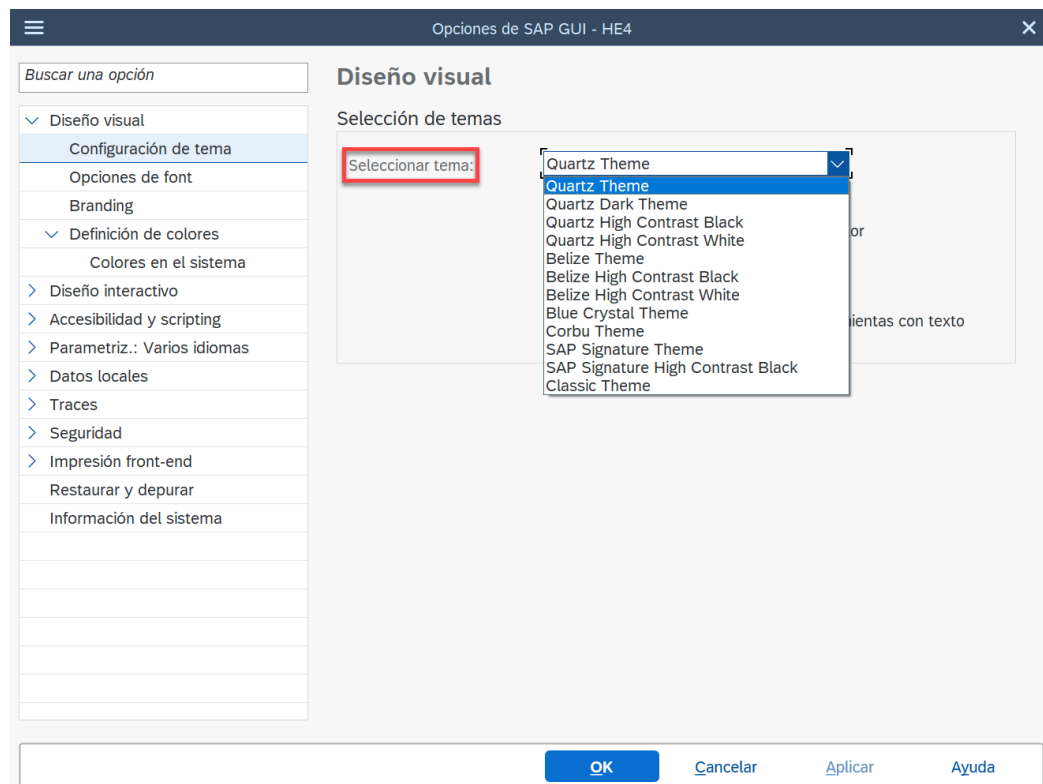


### 3.1 Diseño Visual

En esta ventana podemos configurar el Diseño Visual, en esta Área se pueden seleccionar todas las opciones específicas respecto a los temas, fuentes y color. Estos incluyen el modo de alto contraste, la configuración de personalización, el diseño visual y los tipos y tamaños de fuente.

#### Configuración de temas

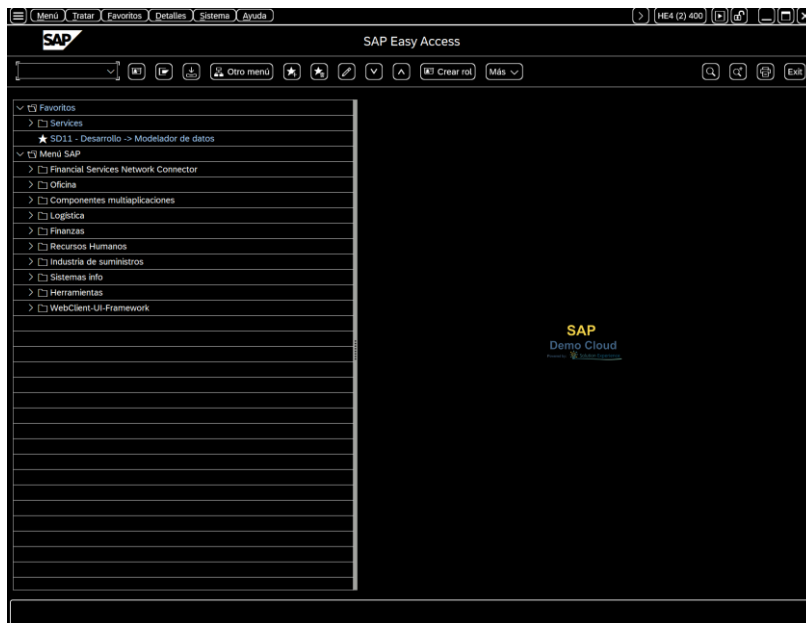
En esta sección podemos Seleccionar un tema que se ajuste a nuestras preferencias.



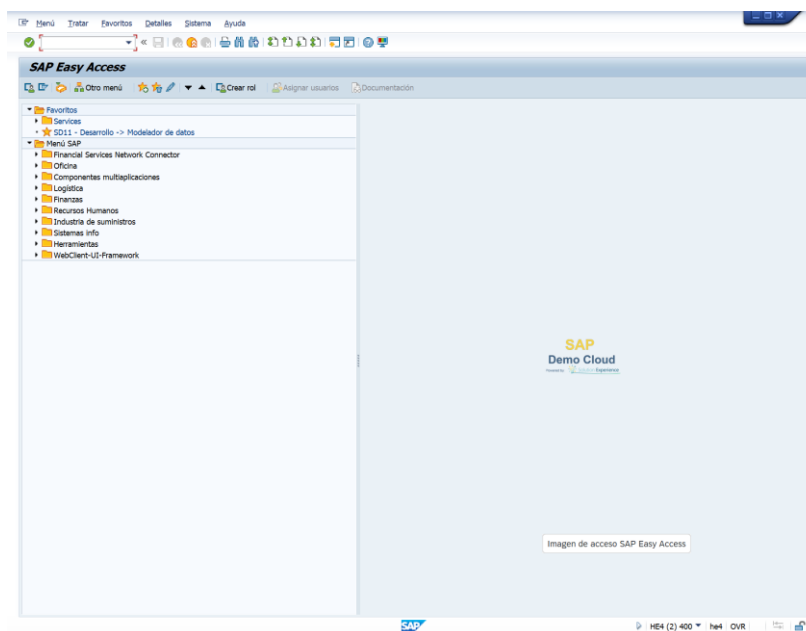


Existen temas de alto contraste para personas con discapacidad visual, entre ellos están:

- ✓ Quartz High Contrast White (HCW)
- ✓ Quartz High Contrast Black (HCB)
- ✓ Belize High Contrast White (HCW)
- ✓ Belize High Contrast Black (HCB)
- ✓ SAP Signature High Contrast Black (HCB)



Podemos incluso cambiar a el tema clásico si se ajusta más a nuestra manera de trabajar.

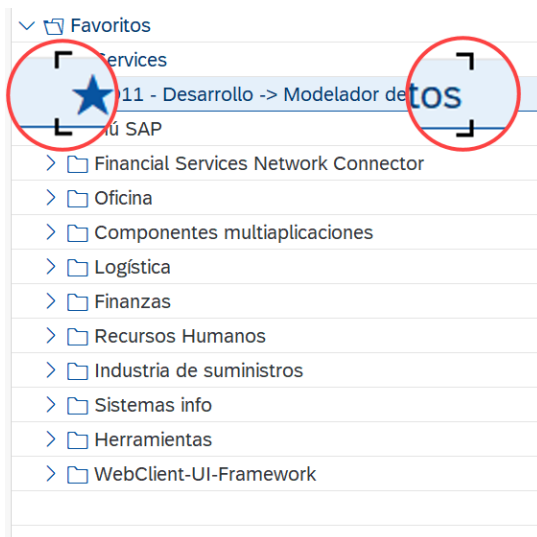




También es posible realizar ajustes como:

<input checked="" type="checkbox"/>	Activar foco animado
<input type="checkbox"/>	Reconocimiento de escalado multimonitor
<input type="checkbox"/>	Mover menú principal a botón 'Más'
<input checked="" type="checkbox"/>	Activar funciones de SAP Fiori
<input type="checkbox"/>	Mostrar botones de barra de herramientas con texto

- Activar el enfoque animado: Esta opción no está disponible para el tema clásico. Esta función indica mediante las esquinas en qué elemento de la ventana de la GUI de SAP se está enfocando actualmente.



- Reconocimiento de escalado Multimonitor: Esta opción está disponible a partir del tema Belice. Esta función es útil cuando se tiene varios monitores de diferentes tamaños, SAP GUI reaccionaría al escalado del monitor de donde se muestre la ventana.
- Mover el Menú principal a botón Más', como su nombre lo indica si se activa esa configuración el Menú principal se movería a la sección de Más.
- Activar las funciones de SAP Fiori, estas funciones se activan cuando se conecta a un sistema apropiado.
- Mostrar Botones de barra de herramientas con texto: Al seleccionar esta opción cambiarán los íconos de las funciones de la barra de herramientas, por texto.



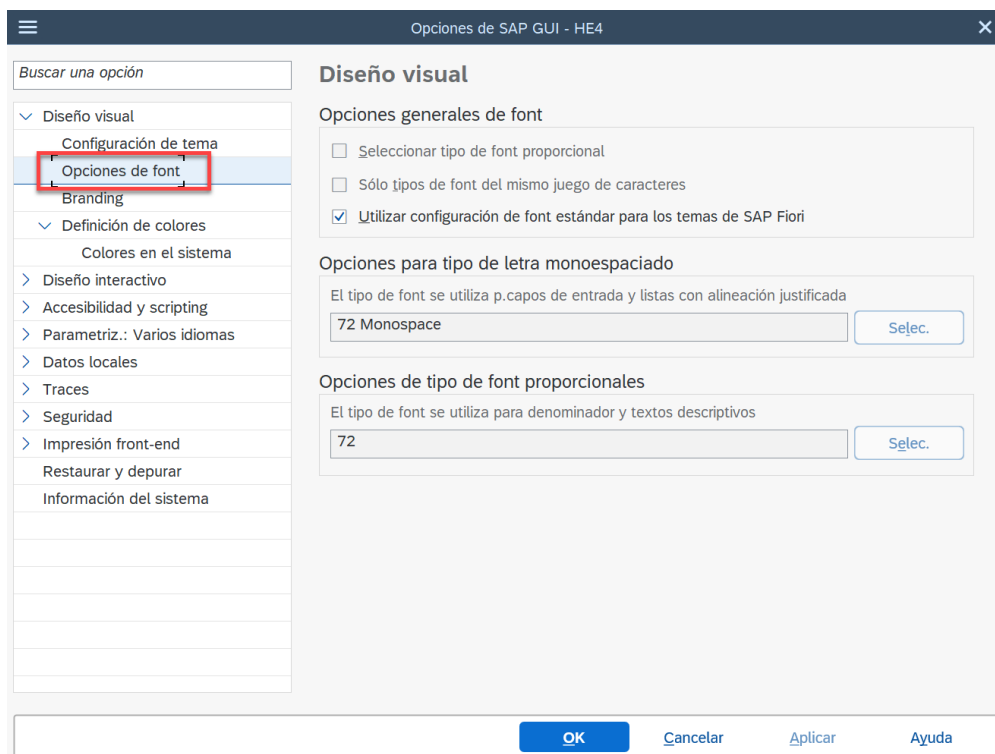


Los temas Belice y Quartz se tienen para poder adaptar la apariencia de las aplicaciones existentes a los paradigmas de Fiori. Es decir, Las aplicaciones clásicas para SAP GUI para Windows se pueden adaptar a los paradigmas de diseño y usabilidad de Fiori mediante el uso de los temas de SAP Fiori Belice y Quartz.

## Configuración de Fuentes

En esta sección podremos cambiar la configuración de la fuente de nuestro sistema, se ofrecen tres alternativas:

Seleccionar una fuente Proporcional, Solo fuentes del mismo juego de caracteres y Utilizar la configuración de fuente predeterminada por los temas de SAP Fiori (Belice y Quartz), está anula todas las configuraciones anteriores para seleccionar el tipo de fuente o cambiar el tamaño.

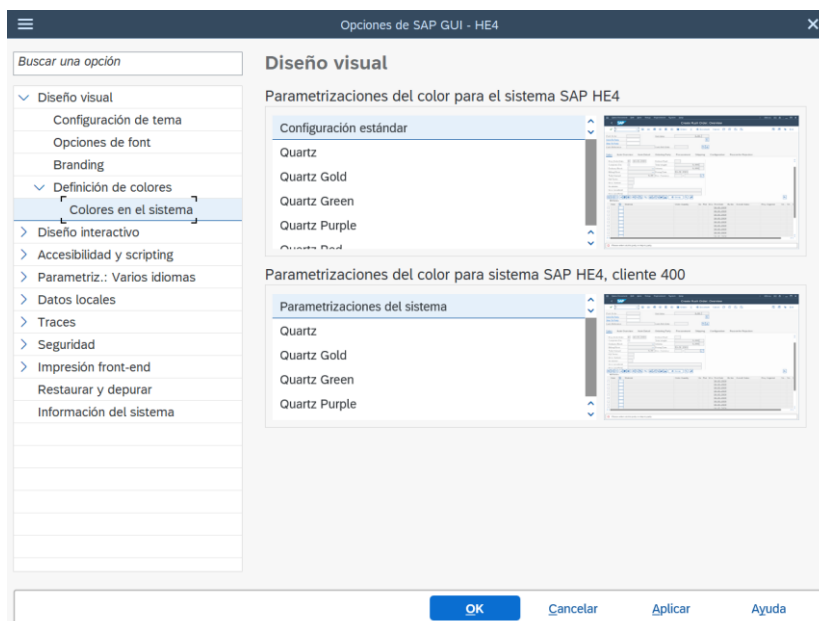
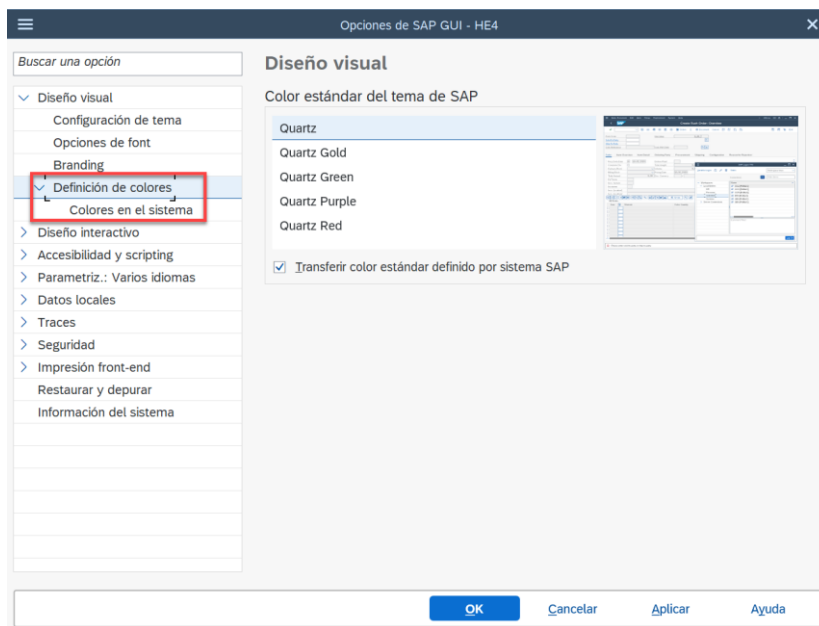




## Configuración de color

En esta sección podemos personalizar el tema y los colores que queremos ver en el entorno de SAP GUI. Esta configuración se aplicará de manera independiente a el cliente que está realizando los cambios, no afectará al servidor central de aplicaciones ni a los demás usuarios.

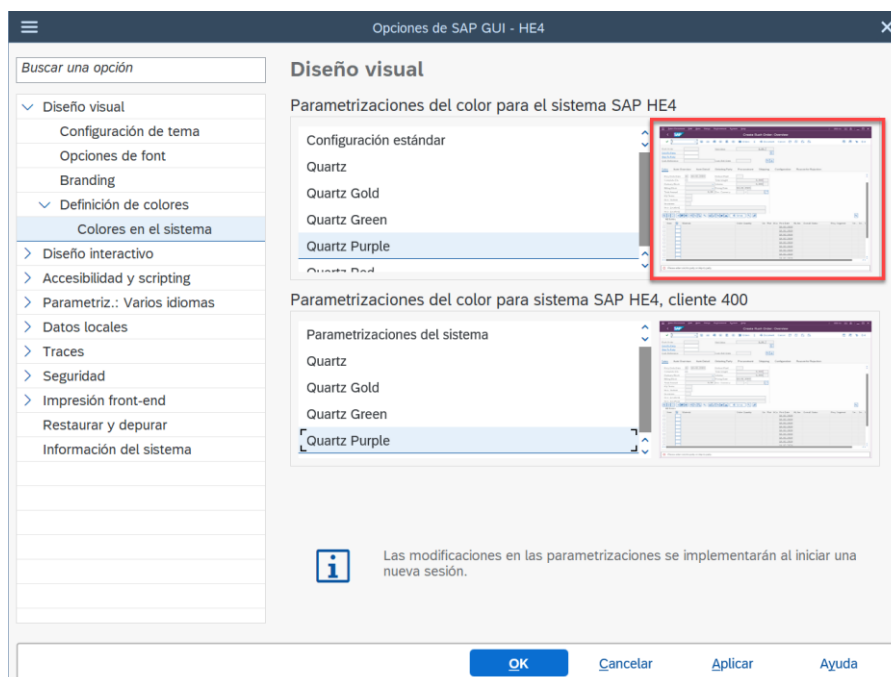
En el panel de la parte derecha cuando seleccionamos un tema o color nos aparece una previsualización de cómo quedaría el cambio en nuestro entorno.





Por ejemplo, si selecciono el tema y color Quartz Purple, el sistema cambiará su diseño visual a como aparece en la previsualización. Después elegir las configuraciones de nuestra preferencia, damos en aplicar y aceptar, los cambios se tomarán cuando reiniciemos el SAP LOGON o abramos una nueva sesión. Al abrir nuevamente el sistema, aparecerá el nuevo tema del entorno visual.

Repetimos, que estos cambios solo se realizan en nuestro cliente local. Nos logueamos de nuevo para ver los cambios y ya estamos dentro del sistema con la nueva configuración.



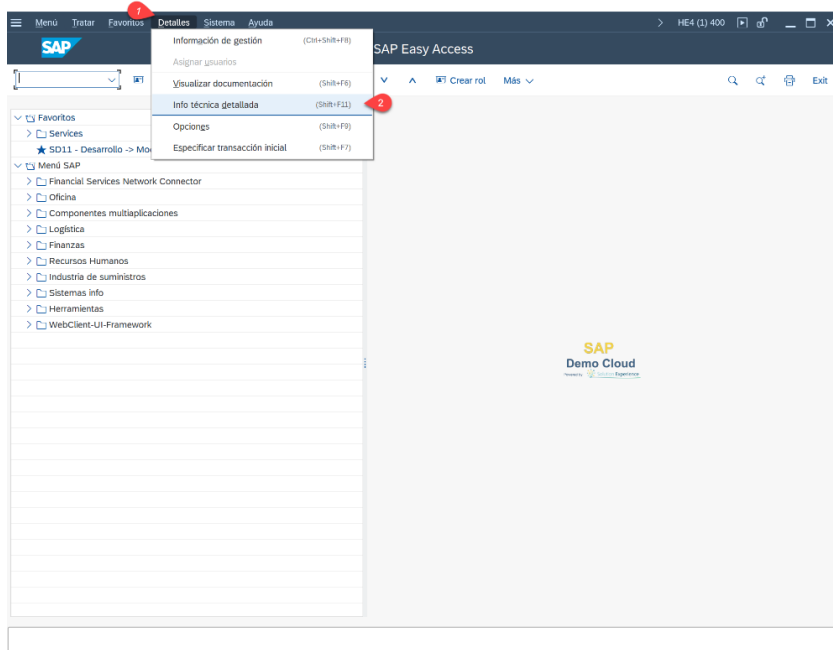
Adicional, en el menú de navegación en la parte izquierda podemos modificar el diseño interactivo que se refiere a las configuraciones relacionados con la interacción con el sistema, como los sonidos de notificación y el comportamiento de los elementos de la pantalla, accesibilidad, idiomas, datos locales, trazas, seguridad aplicada sobre SAP LOGON, impresión Front End, restaurar y depurar e información del sistema. Podemos desplegar las carpetas para agrandar y visualizar las opciones que tenemos.

Es bastante útil conocer todas estas herramientas de configuración, ya que nos pueden servir en algún momento en el que queramos hacer algún cambio dentro de nuestro entorno de trabajo, ya sea visual o de configuración interna.

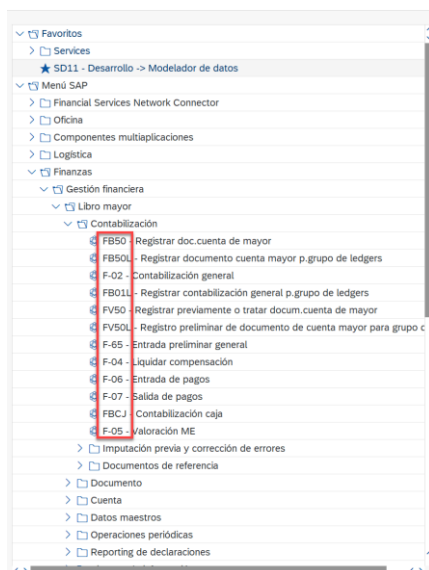


## Configuración Nombres Técnicos

Una configuración bastante útil que debemos conocer es saber cómo mostrar en nuestro menú de navegación los nombres técnicos de las transacciones (códigos). Esto nos ayuda a identificarlas de manera más rápida, reduciendo los tiempos de trabajo. Para realizar esta configuración iremos al menú principal a la opción de detalles o **Extras** y seleccionamos **> Info técnica detallada**.



Ahora, todas las veces que abramos SAP GUI, nos aparecerán en el menú de navegación los códigos de las transacciones al lado de su descripción.



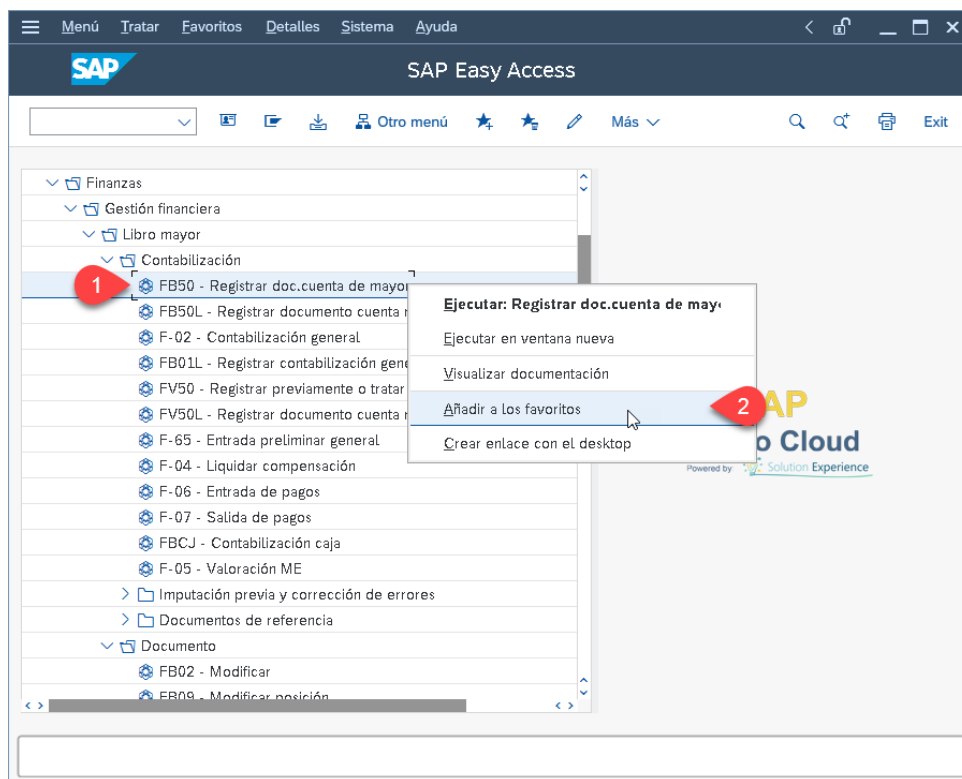


## 4. Favoritos y Roles

Normalmente el usuario final tendrá acceso solo a las carpetas o transacciones asignadas a su rol, ahora con el servidor de aplicaciones podemos tener todas las transacciones disponibles en vista de forma de árbol, donde hay más de 16.000 transacciones, cada departamento tendrá una propia sección como Finanzas, Logística, Recursos humanos entre otras.

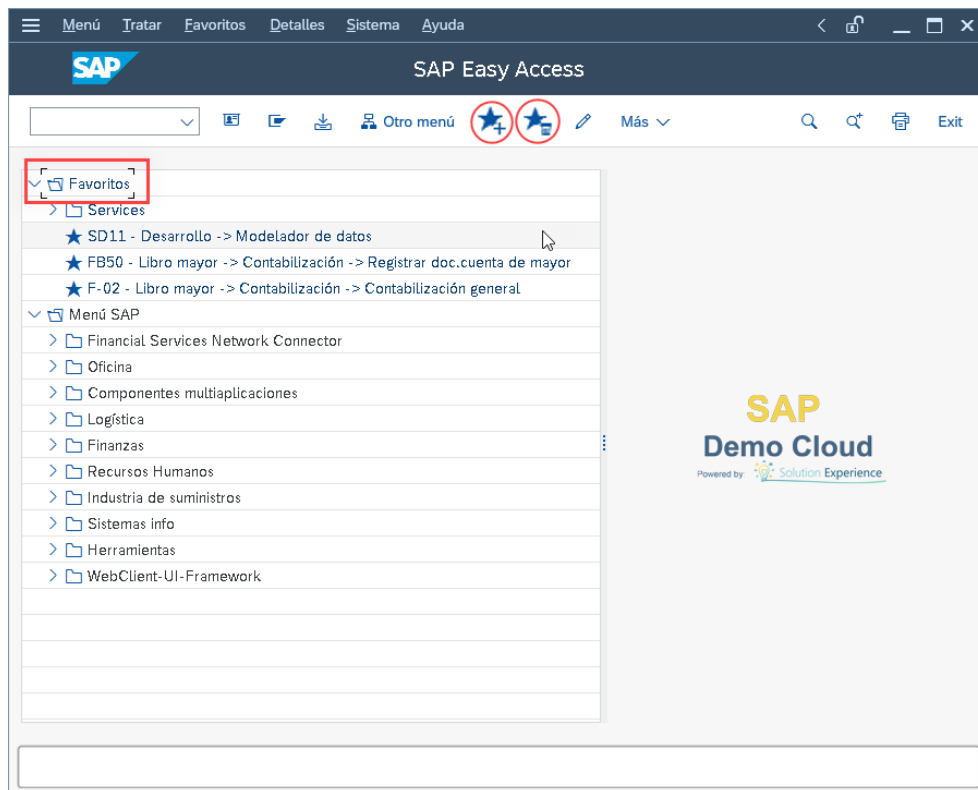
En SAP Easy Access puedes crear una lista de favoritos que contenga Actas, Archivos y direcciones web. El usuario cliente puede configurar los favoritos, esto no afecta ninguna configuración del servidor ni la de otros usuarios, esto se aplica solo para el usuario que la realiza.

Para añadir un elemento del menú estándar de SAP o del menú de usuario, seleccionamos desde el Menú de Navegación el objeto ejecutable que queremos añadir a Favoritos y damos clic derecho sobre este, aparecerá una lista de opciones en donde seleccionaremos Añadir a los Favoritos.





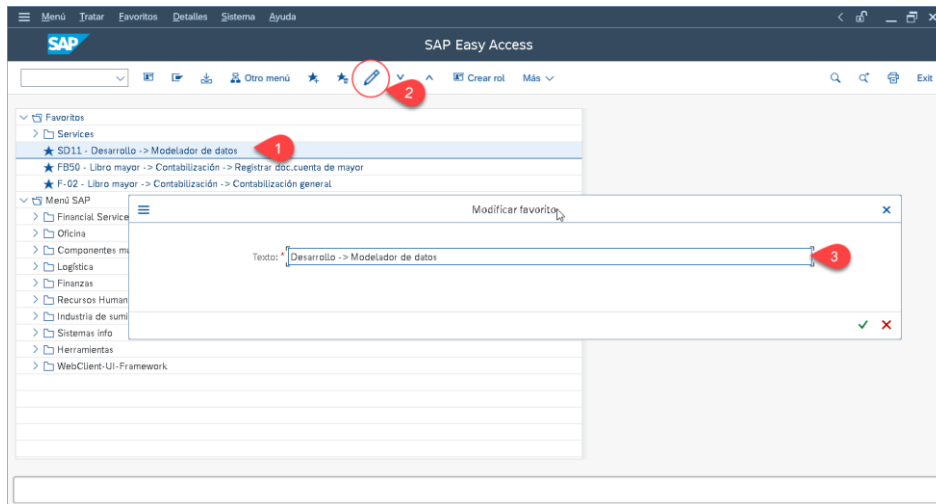
También, tenemos otra opción para añadir transacciones o elementos a favoritos desde la barra de herramientas de la aplicación primero es necesario posicionarse sobre la transacción elegida y luego seleccionaremos el icono correspondiente a Añadir favoritos. También está la opción de Eliminar favoritos, en caso tal se quiera retroceder el proceso.



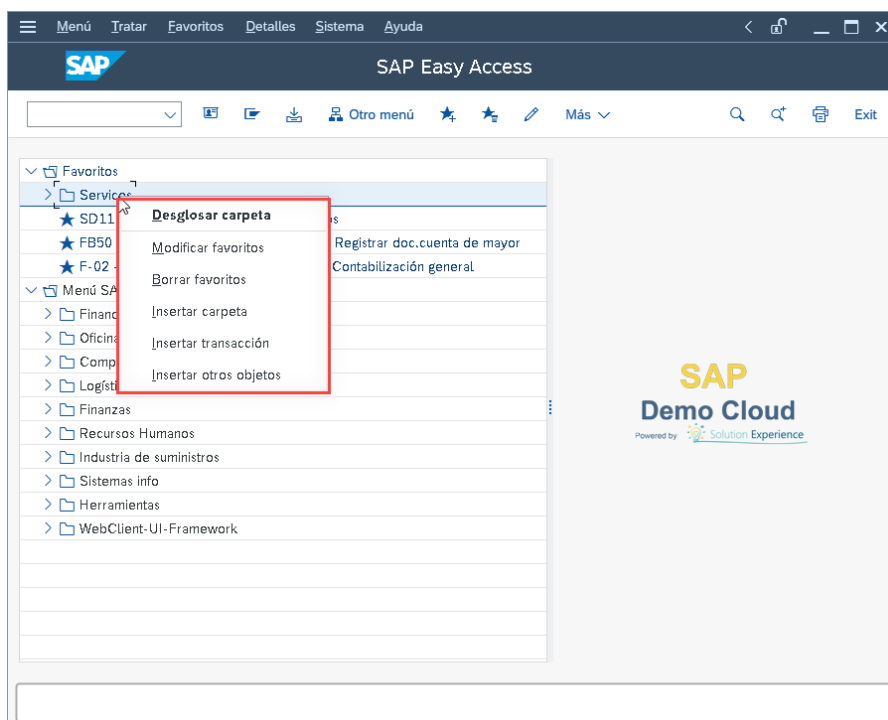
Después de realizar cualquiera de estos dos métodos, podemos visualizar que la transacción se incluyó en la carpeta de Favoritos que aparece en la parte superior del Menú de navegación, allí podemos encontrar de manera más rápida las transacciones o archivos que usemos frecuentemente.



En la opción del lápiz podemos editar el texto de la transacción que deseemos, esta configuración solo se puede aplicar para las transacciones que se encuentran en nuestra carpeta de favoritos.



También podemos organizar los Favoritos en carpetas con el fin de tener identificada o clasificada esta sección, damos clic derecho en favoritos o en cualquier carpeta dentro de Favoritos, saldrá una lista en donde aparecen opciones como Modificar y borrar Favoritos, insertar carpetas, transacciones y objetos, adicional podemos poner el nombre adecuado a nuestros procesos y carpetas para identificarlos y organizarlos de una mejor manera.





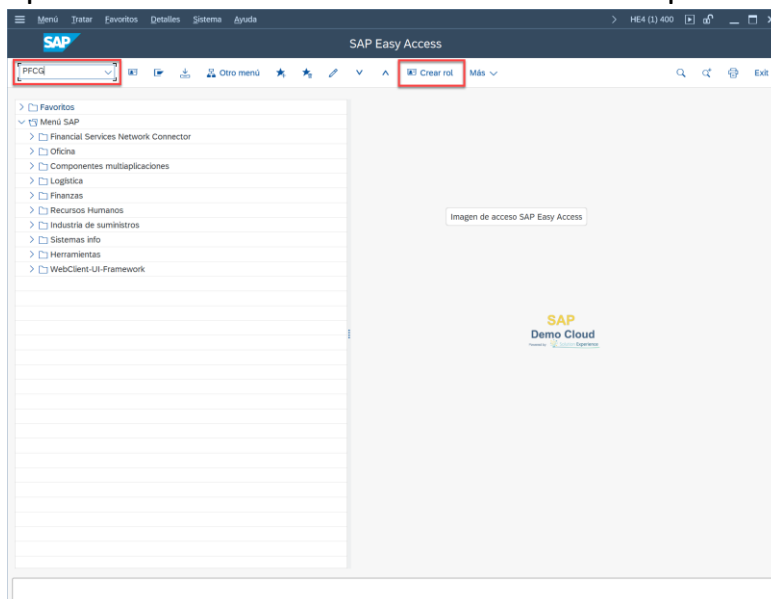
## Roles

Uno de los conceptos importantes que debemos mencionar es el de Roles. Los roles son conjuntos de actividades que se utilizan en escenarios empresariales específicos, es decir, Los roles se les asignan a los usuarios dependiendo las actividades que debe realizar dentro de su área.

Se accede a las transacciones, los informes o las aplicaciones web incluidas en los roles a través del menú de usuario. Cuando se asigna un rol, se proporciona un menú para un usuario, que aparece cuando el usuario inicia sesión en el sistema. La asignación de roles asegura la integridad de los datos comerciales.

Añadiendo o eliminando entradas, la administración del sistema puede ajustar el menú de usuario a los requisitos personales del usuario correspondiente. Todas estas configuraciones de roles y permisos están a cargo del administrador del sistema.

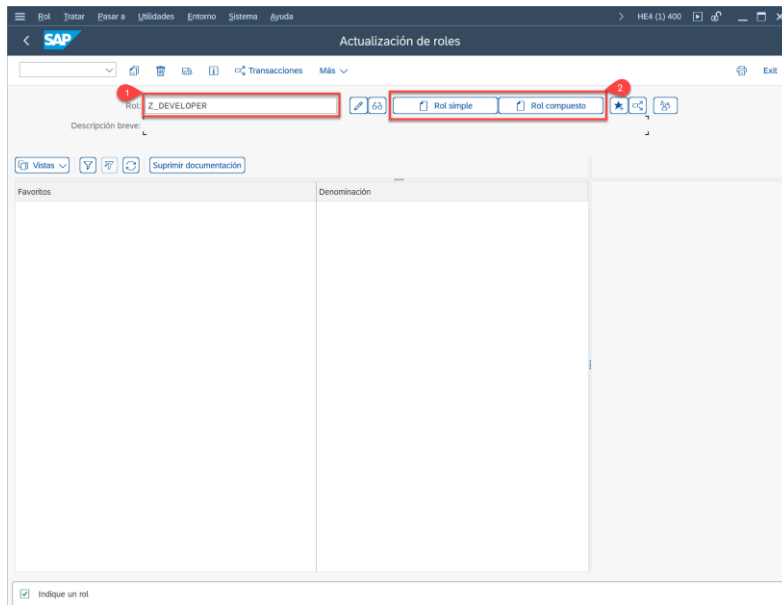
En SAP Easy Access podemos crear roles de manera personalizada para un usuario y así asignarle las autorizaciones requeridas, tenemos dos opciones, la primera es digitar en el campo de comando el código **PFCG**, que corresponde a la transacción que permite mantener, crear y visualizar los roles o también podemos ir a la opción de **Crear Rol** que aparece en la barra de herramientas de la aplicación.







Aparecerá en la pantalla el entorno para actualizar roles. Después de escribir algún nombre de Rol en la barra de escritura, podemos seleccionar Rol simple o Rol compuesto dependiendo del cual queramos crear.



Al dar clic en esta opción se habilitará una venta en donde podemos empezar con la creación y asignación de autorizaciones, accesos, debemos escribir alguna descripción del usuario para identificar su área de funciones. Por ejemplo, allí es en donde se puede seleccionar qué elementos y transacciones le aparecerán al usuario en el Menú de Navegación en la pantalla de SAP Easy Access.

