UNIVERISIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS FACULTAD DE MEDICINA, ENFERMERÍA, NUTRICIÓN Y TECNOLOGÍA MÉDICA CARRERA DE TECNOLOGÍA MÉDICA



SISTEMA DE SEGUIENTO DE TITULADOS MANUAL DE USUARIO TITULADO

LA PAZ – BOLIVIA

2023

DIRECCION DE LA PÁGINA WEB

PARA INGRESAR AL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE TITUALDOS INGRESAR AL SIGUIENTE ENLACE:

http://tituladostecmed.umsa.bo/

ESTE ENLACE LO REDIRECCIONARA A LA SIGUIENTE PÁGINA WEB:



INICIO DE SESIÓN

POSTERIORMENTE DEBERA INGRESAR SU USUARIO Y CONTRASEÑA

NOTA: SI ES PRIMERA VEZ QUE INGRESA AL SISTEMA:

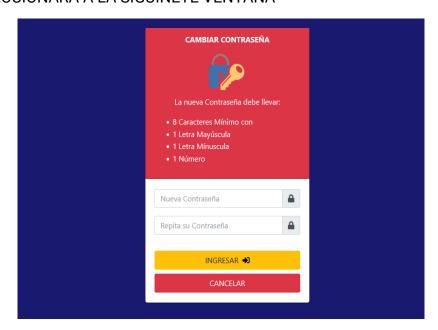
USURIO: NRO DE CARNET (Ejemplo 9886623, 82665-1E)

CONTRASEÑA: NRO DE CARNET (Ejemplo 9886623, 82665-1E)

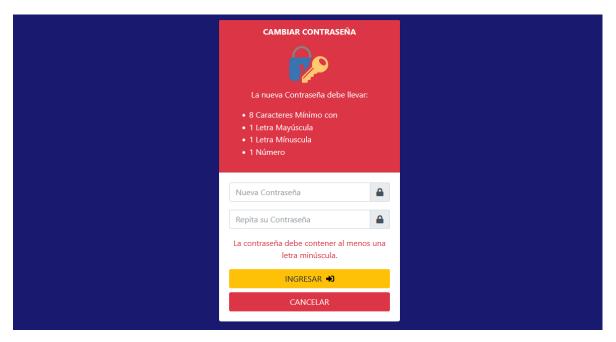
EN CASO QUE SU NRO LLEVE EXTENSION DEBE ANOTAR TAL Y COMO ES COMO POR EJEMPLO 82665-1E



POSTERIORMENTE DEPUES DEBE PRESIONAR EL BOTN PARA INGRESAR DONDE LE REDIRECCIONARA A LA SIGUINETE VENTANA



DEBERA DE CAMBIAR SU CONTRASEÑA POR MOTIVOS DE SEGURIDAD SE SUGIERE QUE LA NUEVA CONTRASEÑA LLEVE 8 CARACTERES DE LOS CUALES ESTE COMPUESTA CON ALMENOS 1 MAYUSCULA, 1 MINUSCULA Y 1 NÚMERO.



CASO QUE SU NUEVA CONTRASEÑA NO CUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES LE SALGRA UN MENSAJE EN LETRAS ROJAS



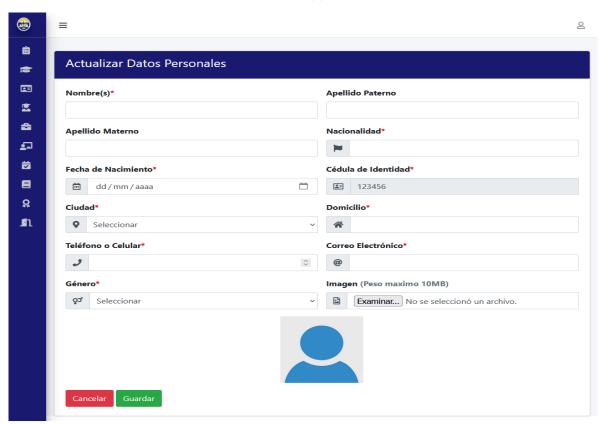
SI SU CONTRASEÑA CUMPLE CON LAS ESPECIFIACIONES REQUERIDAS, EL SOFTWARE LE MOSTRARA UN MENSAJE DE QUE EFECTIVAMENTE SU CONTRASEÑA YA FUE CAMBIADA

ACTUALIZAR DATOS PERSONALES

EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DEBE SELECCIONAR DEL MENU LA OPCIÓN ACTUALIZAR DATOS



DEBE LLENAR TODOS LOS CAMPOS CON (*) DEL SIGUIENTE FORMULARIO

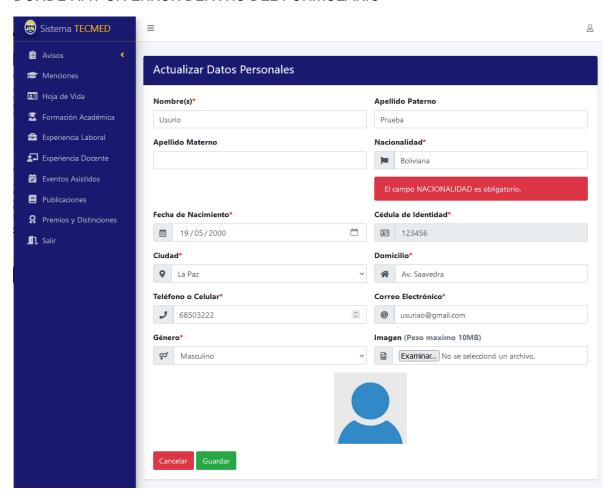


POSTERIORMENTE PRESIONA **GUARDAR** Y EL SOFTWARE LE MOSTRARA UN MENSAJE DE CONFIRMACION



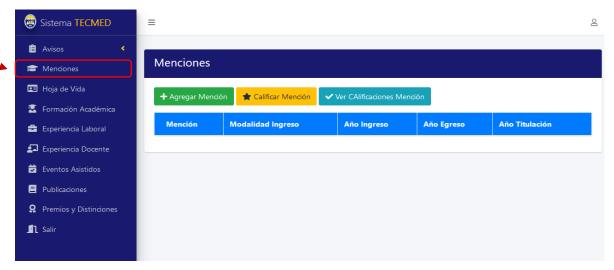
SI TODOS LOS DATOS REQUERIDOS CON LLENADOS CORRECTAMENTE EL SISTEMA LE MOSTRARA UNA ALERTA DE QUE EL FORMULARIO FUE EDITADO CORRECTAMENTE.

CASO CONTRARIO EL SISTEMA LE MOSTRARA UN MENSAJE EN EL CAMPO DONDE HAY UN ERROR DENTRO DEL FORMULARIO

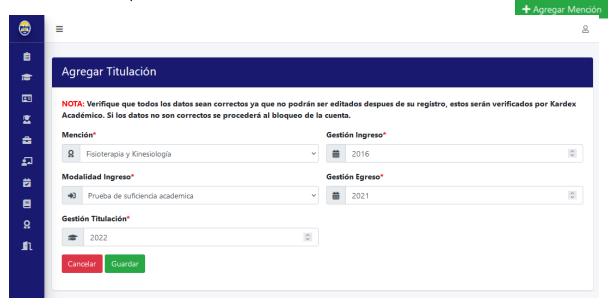


DATOS TITULACIÓN

EN EL MENU LATERAL IZQUIERDO DEBERA DE SELECCIONAR LA OPCIÓN MENCIONES DONDE LE MOSTRARA LAS SIGUIENTES OPCIONES.



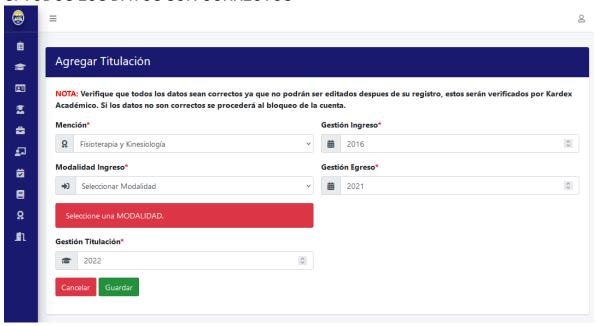
PRIMERAMENTE, SE DEBE ADICIONAR UNA MENCION EN LA OPCIÓN



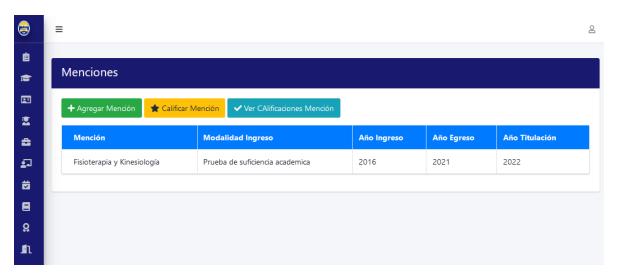
DEBE LLENAR TODOS LOS DATOS CON CUIDADO Y CORRECTAMENTE YA QUE DESPUES NO PODRA EDITARLOS



EL SOFTWARE LE MOSTRARA UN MENSAJE DE CONFIRAMCION CONSULTANDO SI TODOS LOS DATOS SON CORRECTOS



CASO QUE FALTE UN DATO O HAYA UN ERROR ESTE LE MOSTRARA UN MENSAJE DE ALERTA DONDE EXISTE UN ERROR.

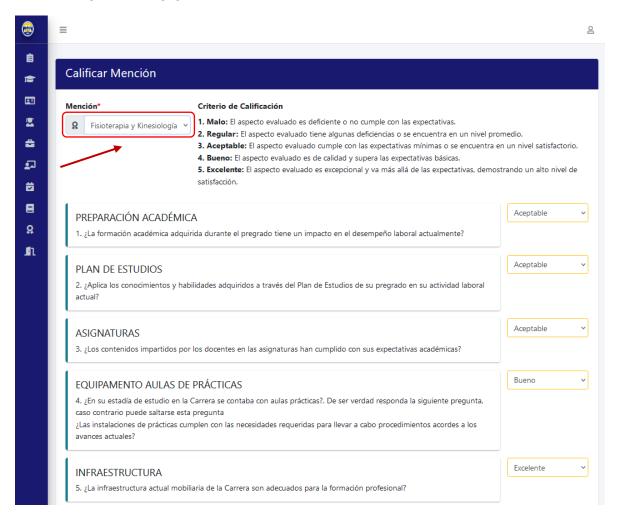


PODRA VER LOS DATOS INSERTADOS EN LA TABLA DEL MENU DE MENCION SIN LA OPCION A EDITARLOS O ELIMINARLOS.

LA SIGUIENTE DISPONIBLE EN LA PARTE DE MENICIÓN ES ** Calificar Mención



Y ESTE LE MOSTRARA EL SIGUIENTE FORMULARIO, DONDE EL PRIMER CAMOP A LLENAR ES LA MENCIÓN



DESPUES DEBERA DE LEER LAS SIGUIENTES PREGUNTAS DONDE PODRA CALIFICARLA SEGÚN SU CRITERIO EN UNA ESTALA DEL 1 AL 5.

TOTAL, SON 12 PREGUNTAS Y TODAS SON OBLIGAORIAS DE RESPONDER

Y POR ÚLTIMO DEBERA PRESIONAR EL BOTON PARA

Guardar

SI TODOS LOS DATOS SON LLENADOS SE LE MOSTRARA UN MENSAJE DE CONFIRMACIÓN

Guardado!

Registro almacenado exitosamente.

Y LA ULTIMA OPCION Ver CAlificaciones Mención MUESTA LAS CALIFICACIONES HECHAS A LAS MENCIO(ES) CURSADAS



NO SE PODRÁ EDITAR NI ELIMINAR LAS CALIFICACIONES HECHAS A LAS MENCION(ES).

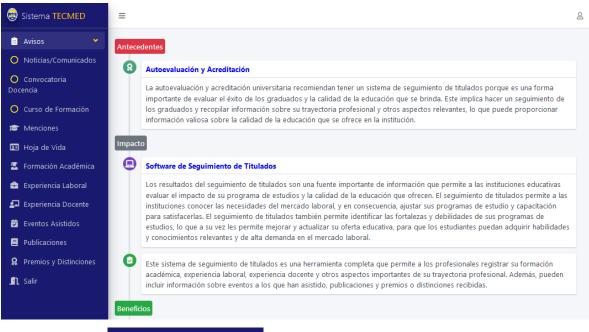
AVISOS

EN EL MENU LATERAL LA PRIMERA OPCION AVISOS DESPLEGARA 3 TIPOS DE AVISOS

Noticias/Comunicados: Comunicados de la Carrera de Tecnología Médica hacia el estudiante titulado.

Convocatoria Docencia: Oferta de trabajo para impartir clases en la Carrera de Tecnología Médica.

Curso de Formación: Seminarios, talleres, congresos, cursos de interés para el estudiante titulado



ENTRAMOS A VENTANA.

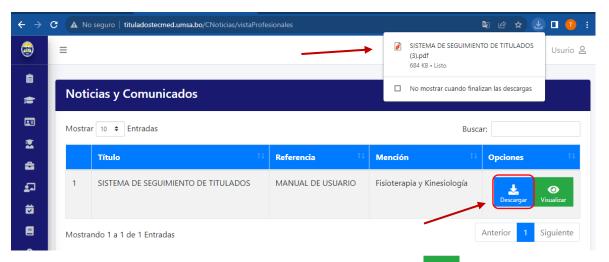
O Noticias/Comunicados

ESTE NOS MOSTRARA LA SIGUIENTE



EN ESTA VENTANA SE LISATARAN TODOS LOS COMUNICADOS Y AVISOS QUE ESTEN DESTINADAS A NUESTRA MENCIÓN CURSADA.

LA PRIMERA OPCION PARA VISUALIZAR ES ESTA OPCIÓN DESCARGARA EL DOCUMENTO PDF EN NUESTRO EQUIPO.



LA OTRA OPCIÓN PARA VISUALIZAR EL DOCUMENTO ES ESTA OPCIÓN NOS MOSTRARA EN OTRA VENTANA SIN LA NECESIDAD DE DESCARGAR EL DOCUMENTO PDF



NOTA: ESTAS MISMAS OPCIONES ESTAN DISPONIBLES PARA

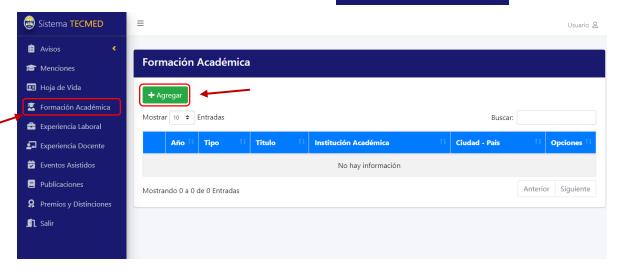




PERFIL PROFESIONAL

EN ESTA SECCIÓN SE TIENE UNA VARIEDAD DE FORMULARIOS DONDE EL PROFESIONAL TITULADO PODRA INGRESAR SUS DATOS DE SU TRAYECTORIA

ACADÉMICA Y PROFESIONAL. EN EL MENU LATERAL TENDRA LA OPCIÓN Formación Académica



DONDE PODRA ADICIONAR SU FORMACIÓN ACADÉMICA, DEBE LLENAR TODOS LOS DATOS (*) CORRECTAMENTE.



FINALIZADO EL LLENADO DEL FORMULARIO DEBERA Guardar Y POSTERIORMENTE PODRA VISUALIZAR SUS DATOS REGISTRADOS

ADEMAS TENDRA DISPONIBLES LAS OPCIONES DE

- Editar en caso que se haya equivocado en un dato y quiera corregirlo.
- 🛄 Eliminar en caso que desee borrar el registro de ese formulario.



Y POR ÚLTIMO ESTOS DATOS SE PODRAN VER REFLEJADOS EN QUE SE ENCUENTRA EN EL MENÚ LATERAL.

DONDE SE MUESTRA TODO NUESTRO PERFIL PROFESIONAL Y DATOS PERSONALES EN FORMATO DE UNA HOJA DE VIDA.

