**SVEUČILIŠTE U MOSTARU**

**FAKULTET STROJARSTVA I RAČUNARSTVA**

**DNEVNIK STRUČNE PRAKSE**

Preddiplomski Studij Računarstva

**Voditelj stručne prakse**

**Dr.Sc Željko Stojkić**

**MOSTAR**

Sadržaj

[1. UVOD 2](#_Toc488921229)

[1.1. Upute za vođenje dnevnika stručne prakse: 2](#_Toc488921230)

[1.2. Osnovni podaci o studentu: 4](#_Toc488921231)

[1.3. Osnovni podaci o Nositelju stručne prakse: 4](#_Toc488921232)

[2. SADRŽAJ STRUČNE PRAKSE 5](#_Toc488921233)

[2.1. Upoznavanje s poduzećem 5](#_Toc488921234)

[2.2. Zadatak br. 1. 7](#_Toc488921235)

[2.3. Zadatak br. 2. 8](#_Toc488921236)

[2.4. Bilješke studenta: 9](#_Toc488921237)

[3. ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE STUDENTA O STRUČNOJ PRAKSI 11](#_Toc488921238)

# UVOD

***Kolegij***: Stručna praksa

***Fond sati***: 160 sati

***ECTS***: 3

***Semestar***: Ljetni

***Status kolegija***: Stručni

***Nositelj kolegija***: prof.dr.sc. Željko Stojkić

***Preduvjeti za ispit***: Nema

***Provjera znanja***: Stručno izvješće

***Sadržaj kolegija***: Stručna praksa izvodi se u 6. semestru preddiplomskog studija. Sadržaj prakse studentskim usmjerenjima posebnim zadatkom. O obavljenoj stručnoj praksi student je dužan izraditi stručno izvješće s prikazom obavljenog posla. Stručna praksa izvodi se u poduzećima, radionicama i ustanovama s naglaskom na smjer studija.

***Cilj predmeta***: Stjecanje praktičnih znanja i vještina u poduzećima ili ustanovama.

# Upute za vođenje dnevnika stručne prakse:

Student je za vrijeme stručne prakse obvezan voditi Dnevnik stručne prakse u kojem opisuje radne zadatke koji su obuhvaćeni stručnom praksom.

Preporuča se da zadaci koje obavlja student na stručnoj praksi budu vezani uz područje studiranja.

Student je dužan voditi bilješke o sadržaju i radnim aktivnostima svakog dana prakse, što znači da u dnevniku prakse trebaju biti opisane aktivnosti za sve dane prakse.

U zaključku student iznosi svoje mišljenje i dojam o stručnoj praksi te da li je praksa pomogla u njegovom daljnjem profesionalnom razvoju.

Na završetku prakse Dnevnik stručne prakse ovjerava mentor u tvrtki vlastoručnim potpisom.

Dnevnik prakse se nakon završetka prakse, predaje na uvid i kontrolu te se u skladu s ispunjenjem formalnih uvjeta vrši ovjera izvršenja obveze stručne prakse od strane voditelja stručne prakse.

# Osnovni podaci o studentu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime:** | **Jurica Raspudić** |
| **Broj indeksa:** | **1731/rr** |
| **Akademska godina:** | **2018/19.** |

# Osnovni podaci o Nositelju stručne prakse:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tvrtka/Institucija:** | **JP „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar** |
| **Adresa:** | **Ulica kralja Petra Krešimira IV 6-A, Mostar** |
| **Kontakt osoba za stručnu praksu (tel.broj i e-mail):** | **Matej Ćavar,**  **matej.cavar@ephzhb.ba** |
| **Mentor**  **(tel.broj i e-mail):** | **Matej Ćavar,**  **matej.cavar@ephzhb.ba** |
| **Datum početka prakse:** | **08.07.2019.** |
| **Datum završetka prakse:** | **02.08.2019.** |

**Student je obavio stručnu praksu i redovito vodio dnevnik stručne prakse te time izvršio svoju obvezu stručne prakse na preddiplomskom studiju.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Potpis mentora: Matej Ćavar, dipl. ing.**

**U Mostaru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

# SADRŽAJ STRUČNE PRAKSE

# Upoznavanje s poduzećem

JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar utemeljena je 28. kolovoza 1992. godine i posluje u 35 općina Federacije Bosne i Hercegovine. JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar je dioničko društvo u kojem najveći udio u osnovnom kapitalu ima Vlada Federacije BiH (90 %), dok je ostatak (10 %) u vlasništvu investicijskih fondova, banaka i ostalih pravnih i fizičkih osoba, rezidenata i nerezidenata, koji su svoje udjele stekli u postupku javnoga upisa dionica.

Poduzeće u svom proizvodnom portfelju gospodari sa sedam hidroelektrana (HE Rama, CHE Čapljina, HE Mostar, HE Jajce I, HE Jajce II, HE Peć Mlini i HE Mostarsko blato) ukupne instalirane snage od oko 860 MW, te stoga proizvodnja električne energije iz proizvodnih kapaciteta JP Elektroprivrede HZ HB d.d. Mostar uvelike ovisi o hidrološkim uvjetima. Dana 14. ožujka 2018. godine u rad je puštena, i prva vjetroelektrana u Bosni i Hercegovini, vjetroelektrana Mesihovina instalirane snage 50,6 MW. Uzimajući u obzir globalne trendove u elektroenergetskoj djelatnosti, posebno pritom naglašavajući ciljeve sve većega udjela proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora, JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar iskazala je svoje opredjeljenje za provedbu suvremenih trendova, znanja i tehnologije u svom poslovanju.

JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar posjeduje 12.572 kilometra distribucijske mreže naponskih razina 0,4 kV, 10 kV i 20 kV, te 296 kilometara 35 kV mreže. Poduzeće raspolaže s ukupno 3.697 trafostanica, pri čemu ukupna instalirana snaga distribucijskih trafostanica 35/10(20) kV iznosi 96,6 MVA, a trafostanica 10(20)/0,4 kV 1.104,8 MVA. Zahvaljujući uloženim naporima i angažiranim sredstvima, JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar iz godine u godinu bilježi trend smanjenja gubitaka na distributivnim naponskim razinama. Ukupni distributivni gubitci tako su u 2016. godini iznosili 10,90 %, dok su već u 2017. godini smanjeni na 10,42 %. Kod kupaca na području djelovanja JP Elektroprivrede HZ HB d.d. Mostar, u cilju lakšega očitanja potrošnje, praćenja potrošnje po pojedinim trafo-područjima kao i pružanja ostalih informacija neophodnih za optimalno planiranje razvoja distributivne mreže, ugrađeno je oko 30.000 pametnih brojila.

JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar opskrbljuje ukupno oko 190.000 krajnjih kupaca električne energije. Odlukom Vlade Federacije BiH Elektroprivredi HZ HB d.d. Mostar dodijeljen je status javnoga opskrbljivača i utvrđena je obveza pružanja javne/univerzalne usluge i usluge rezervnoga opskrbljivača krajnjih kupaca na području njezina poslovanja.

Krajem 2017. godine JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar zapošljavala je ukupno 2.142 zaposlenika. U svom odnosu prema zaposlenicima JP Elektroprivreda HZ HB d.d. Mostar kao poslodavac omogućava i potiče profesionalno usavršavanje zaposlenih u svrhu ostvarivanja poslovnih ciljeva Poduzeća, kontinuirano provodi politike stipendiranja, te obuke i usavršavanja mladih kadrova.

# Zadatak br. 1.

Nakon upoznavanja mentora koji nas je odveo u obilazak poduzeća s naglaskom na novu, trenutno najmoderniju server salu u Bosni i Hercegovini, drugi dan smo poslani u Službu za tehničko održavanje informacijskog sustava. Prva 2 dana kolege iz službe su nas upoznavale sa svojim svakodnevnim radom. Nakon što smo naučili da čitav informacijski sustav poduzeća koji je baziran na virtualnim mašinama se nalazi na 6 servera koji su spojeni u klaster u blejd šasiji HPC7000. Sve se to nalazi u server sali koja ima niz sigurnosnih zaštita protiv raznih nepogoda(požara, zemljotresa itd.). U slučaju požara pušta se plin u server sali koji poništava kisik te onemogućava da se vatra razvija u sali. Prvi zadatak koji smo dobili je da sve virtualne mašine s jednog servera migriramo na neki drugi te da zamijenimo oštećeni hard disk. Nakon što vratimo server u šasiju i podignemo ga, na njega vraćamo virtualne mašine koje su njemu pripadale. Poduzeće koristi microsoftove sustave za rad s virtualnim mašinama. Koristi se Hyper V sustav za virtualizaciju, a operacijski sustav na svim serverima je Windows Server 2019.

# Zadatak br. 2.

Drugi tjedan stručne prakse započeo je tako što nas je naš mentor odveo do Službe za sistemsko održavanje informacijskog sustava. Tri dana smo se uz pomoć kolega iz službe upoznavali sa radom u domenskom okruženju. Četvrti dan dobili smo vlastite mail račune sa domenom poduzeća. Mail sustav poduzeća omogućava administratorima dodjeljivanje raznih ovlasti korisnicima tj. zaposlenicima poduzeća.

Nama kao studentima na praksi dodijeljene su minimalne ovlasti, jedna od tih je korištenje UniFLOW printer sustava. UniFLOW je softverska platforma koja uključuje vidljivu financijsku kontrolu nad ispisom, kopiranjem, te skeniranjem. Također omogućava korisnicima potpunu sigurnost ispisa sa bilo kojeg uređaja u mreži. Na mail smo dobili svoje podatke za logiranje na printere te smo na printanje poslali neke testne dokumente. Kada se pošalju dokumenti oni ostaju spašeni u memoriji printerovog sustava 24 sata te se nakon toga automatski brišu.

# 

# Bilješke studenta:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dan prakse: | Datum: | Opis radnog dana: | Napomena: |
| 1. | 08.07 | Prvi dan, obilazak radnog mjesta.  Upoznavanje s različitim službama rada u firmi |  |
| 2. | 09.07 | Upoznavanje s radom u Službi za tehničko održavanje informacijskog sustava |  |
| 3. | 10.07 | Upoznavanje s radom u Službi za tehničko održavanje informacijskog sustava |  |
| 4. | 11.07 | Zadatak 1: Migracija virtualnih mašina sa jednog servera na drugi |  |
| 5. | 12.07 | Zadatak 1: Migracija virtualnih mašina sa jednog servera na drugi |  |
| 6. | 15.07 | Upoznavanje s radom u Službi za sistemsko održavanje informacijskog sustava. |  |
| 7. | 16.07 | Upoznavanje s radom u Službi za sistemsko održavanje informacijskog sustava. |  |
| 8. | 17.07 | Upoznavanje s radom u Službi za sistemsko održavanje informacijskog sustava. |  |
| 9. | 18.07 | Zadatak 2: Kreiranje maila sa domenom firme, rad u mail sustavu. |  |
| 10. | 19.07 | Zadatak 2: Kreiranje maila sa domenom poduzeća, rad u mail sustavu. |  |
| 11. | 22.07 | Upoznavanje s radom u Službi za razvoj i održavanje poslovno informacijskih sustava |  |
| 12. | 23.07 | Upoznavanje s radom u Službi za razvoj i održavanje poslovno informacijskih sustava |  |
| 13. | 24.07 | Rad sa sustavom za planiranje poslovnih resursa (SAP) |  |
| 14. | 25.07 | Rad sa sustavom za planiranje poslovnih resursa (SAP) |  |
| 15. | 26.07 | Rad sa sustavom za planiranje poslovnih resursa (SAP) |  |
| 16. | 29.07 | Upoznavanje s radom u Službi za telekomunikacije |  |
| 17. | 30.07 | Upoznavanje s radom u Službi za telekomunikacije |  |
| 18. | 31.07 | Analiziranje mrežnog sustava u server sali poduzeća |  |
| 19. | 01.08 | Analiziranje mrežnog sustava u server sali poduzeća |  |
| 20. | 02.08 | Analiziranje mrežnog sustava u server sali poduzeća |  |

Tablica 1. Sadržaj prakse kroz svaki radni dan

# ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE STUDENTA O STRUČNOJ PRAKSI

Studentska praksa na 3. godini preddiplomskog studija računarstva služi da bi studenti dobili uvid u način rada nekog konkretnog poduzeća. Boravak u javnom poduzeću „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar bio je vrlo ugodan. Kroz četiri radna tjedna prošli smo kroz sve službe rada poduzeća te se susreli sa dosta tehnologija o kojima smo samo učili u teoriji na fakultetu, a nismo nikada imali priliku uživo vidjeti. Ovo se prvenstveno odnosi na veoma modernu server salu poduzeća. Atmosfera nam se je činila opuštena u svim službama koje smo obišli i kolege su bile vrlo ljubazne i pristupačne kao i spremne da nam odgovore na sva naša pitanja. Zadovoljan sam odrađenom studentskom praksom i smatram da znanje koje smo kolege i ja stekli u ovom poduzeću biti od velike koristi nekad u budućnosti nakon završetka fakultetskog obrazovanja.