



**TERMO DE REALIZAÇÃO DE ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO DAS ESCOLAS
ESTADUAIS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - EEEP**
(Art. 9º, inciso V – Lei nº 11.788/2008)


Em cumprimento ao disposto no art. 9º, inciso V, da Lei nº 11.788/2008, que trata do desligamento do estagiário, bem como da avaliação de desempenho e das atividades desenvolvidas, solicitamos o preenchimento, de 02 (duas) vias¹, do TERMO DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO – TRE.

Estagiário(a) ISABELLE DOS SANTOS LIMA, matriculado(a) no Curso TÉCNICO EM INFORMÁTICA, da EEEP EEEP BALBINA VIANA ARRAIS, com TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO Nº 368534078, no estágio curricular obrigatório na Concedente UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI-UFCA, no período de 08/08/2025 a 22/09/2025 com carga horária total de 112.0 horas estagiadas. O desempenho do(a) mesmo(a) foi acompanhado, supervisionado e avaliado por FRANCINEIDE AMORIM COSTA SANTOS, conforme o quadro a seguir:

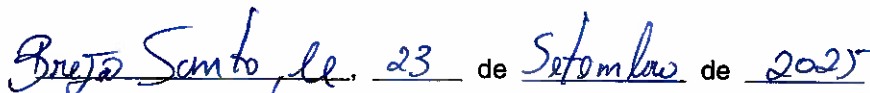
1 - Ótimo	2 - Bom	3 - Regular	4 - Ruim
Itens Avaliados			Concelto
1 – ASSIDUIDADE E PONTUALIDADE			1
2 – CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS NO PLANO DE ATIVIDADES DO ESTAGIÁRIO			1
3 – COMPROMETIMENTO NAS TAREFAS: BUSCOU AUXÍLIO DO(A) SUPERVISOR(A) PARA ESCLARECER DÚVIDAS E DEMONSTROU ATENÇÃO AO CONTEÚDO EXPLICADO			1
4 – PREPARO TÉCNICO-CIENTÍFICO PARA DESENVOLVER AS ATIVIDADES: DEMONSTRAÇÃO DE TÉCNICA NO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES			1
5 – INICIATIVA: CAPACIDADE PARA APRESENTAR SUGESTÕES OU RESOLVER OS PROBLEMAS PROPOSTOS			1
6 – RELACIONAMENTO INTERPESSOAL			1
7 – ACEITAÇÃO E ADEQUAÇÃO ÀS NORMAS INTERNAS			1

Declaração do Supervisor

Declaro, para os fins que se fizerem necessários junto a Secretaria da Educação do Estado do Ceará, que o/a aluno/a acima indicado/a realizou seu estágio sob minha responsabilidade e que o desligamento está sendo realizado em conformidade com a Lei nº 11.788/2008.


Supervisor de Estágio

Estou ciente,

 de 23 de Setembro de 2025

CONCEDENTE
(Assinatura e carimbo da concedente)

¹O Termo de Realização de Estágio – TRE deverá ser preenchido em 02 (duas) vias impressas, e outras 02 (duas) vias serão digitalizadas. Uma via impressa deve ser entregue à Concedente, e outra via impressa fica arquivada na Instituição de Ensino. Uma das cópias digitalizadas deve ser enviada para o aluno por e-mail e a outra deve ser inserida no sistema SICE pela Instituição de Ensino.