

Universidad Nacional Abierta y a Distancia
Vicerrectoría Académica y de Investigación
Curso: Contabilidad Financiera Básica
Código: 106003

Guía de actividades y rúbrica de evaluación - Unidad 2 -
Fase 2 Registros contables no responsable del IVA

1. Descripción de la actividad

Tipo de actividad: Independiente	
Momento de la evaluación: Intermedio	
Puntaje máximo de la actividad: 100 puntos	
La actividad inicia el: lunes, 18 de noviembre de 2024	La actividad finaliza el: domingo, 15 de diciembre de 2024
<p>Con esta actividad se espera conseguir los siguientes resultados de aprendizaje:</p> <p>El estudiante será capaz de identificar los conceptos contables, registrar las transacciones comerciales en el desarrollo del objeto social de un establecimiento de comercio hasta llegar al Estado de situación financiera de comprobación.</p>	
<p>La actividad consiste en:</p> <p>A partir del estudio de los contenidos y referencias bibliográficas de la Unidad 2 del curso (Entorno de aprendizaje), y la información proporcionada en la presente guía de actividades y rubrica de evaluación, cada estudiante deberá desarrollar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccione un rol para el desarrollo del trabajo, socialícelo en el foro y participe con las funciones de este en beneficio del grupo (Anexo 1 - Roles para el desarrollo de las actividades) Nota: el rol a elegir debe ser el mismo de la fase anterior. 2. Descargar en el entorno de aprendizaje Unidad 2 Fase 2 - Plantilla Excel Fase 2 - Registros contables no responsable del IVA - y realizar el taller que según rol le corresponde ver Anexo 2 - Taller a realizar de acuerdo al Rol elegido, entregándolo en el 	

foro de aprendizaje para ser revisado y realimentado, bajo el nombre: ROL_ Nombre del estudiante EJ. **CONTADOR_ Marco Pinto.**

Realizar los registros contables de una persona natural, correspondientes a un negocio comercial, hasta llegar al Estado de situación financiera de comprobación.

3. Una vez cuente con el visto bueno del taller asignado a su rol, ingrese a la plataforma de SIIGO nube, y por medio del comprobante de contabilidad Saldos Iniciales, registre el balance de comprobación de la plantilla de Excel.
4. Cuando el ingreso de los saldos iniciales cuente con las sumas iguales, usted debe generar el informe financiero **"Balance de prueba general"** en formato Excel y compartirlo en el foro de aprendizaje, para ser revisado y retroalimentado, en la plantilla Excel puede añadir una hoja y pegar el balance de prueba general generado desde la plataforma de SIIGO nube.
5. El producto académico desarrollado, *Plantilla de Excel*, debe ser entregado en el entorno de evaluación. Recurso **"Unidad 2 – Fase 2: Registros contables no responsable del IVA"**. El nombre del archivo debe tener la siguiente estructura: ROL _Nombre apellido del estudiante y nombre de la actividad, ejemplo; **Contador_ Marco Pinto_ Fase 2.**
6. A partir del video denominado No te rindas, puedes lograrlo

<https://www.youtube.com/watch?v=Veh0vJc6H9c>

Realizar un comentario sobre el aprendizaje adquirido después de haber visto el vídeo en el foro de aprendizaje.

Aquellos estudiantes que ingresan faltando dos o tres días para el cierre de la actividad, el docente no tendrá en cuenta estas participaciones para la asignación de la calificación en respeto del cumplimiento de aquellos estudiantes que sí lo han hecho. (Resolución Rectoral 6808 del 19 de agosto de 2014)

Para el desarrollo de la actividad tenga en cuenta que:

En el entorno de Información inicial debe: conocer la agenda del curso información referente a fechas, tipos y puntajes para cada actividad.

En el foro las noticias del curso se detallan las fechas de las webs conferencias, enlaces de las grabaciones, Invitaciones a Cipas, y noticias a nivel general.

Consultar el foro las noticias del curso la agenda acompañamiento docente con los horarios establecidos para atención sincrónica vía Skype.

En el entorno de Aprendizaje debe:

- ✓ Demostrar compromiso frente al curso y su interés en el aprendizaje.
- ✓ Realizar los talleres asignados al rol y entregarlos en el foro para su respectiva revisión y realimentación.
- ✓ Leer comprensiva y detenidamente la presente guía de actividades y realizar sus aportes a tiempo.
- ✓ Compartir en foro de aprendizaje las dudas e inquietudes que se le puedan presentar respecto a la actividad a realizar.

Tenga en cuenta que:

- ✓ La actividad debe realizarse y publicarse dentro del foro de discusión
- ✓ Entregar sus aportes en el foro nombrando el archivo de la siguiente manera: ROL_NOMBRE del estudiante

En el entorno de Evaluación debe: En este entorno usted debe subir su archivo (Plantilla en Excel) producto de las actividades realizadas.

- ✓ El nombre del archivo debe tener la siguiente estructura:
ROL _Nombre y apellido del estudiante y nombre de la actividad,
ejemplo; Contador_ Marco pinto_ Fase 2.

Evidencias de trabajo independiente:

Las evidencias de trabajo independiente para entregar son:

- ✓ Rol elegido
- ✓ Evidencia del cumplimiento de las funciones asignadas al rol elegido.
- ✓ Evidencia del aporte sobre el video propuesta para esta actividad
- ✓ Plantilla de Excel con todas las pestañas diligenciadas, hasta llegar al el Estado de situación financiera de comprobación, entregar en el **foro de aprendizaje**. El nombre del archivo debe tener la siguiente estructura: ROL_NOMBRE DEL ESTUDIANTE.
- ✓ Respuesta a la pregunta de cada rol una vez el taller plantilla Excel este correcto.

Evidencias de trabajo grupal:

- ✓ En esta actividad no se requieren evidencias de trabajo grupal.

2. Lineamientos generales para la elaboración de las evidencias de aprendizaje a entregar.

Para evidencias elaboradas **independientemente**, tenga en cuenta las siguientes orientaciones

Revisar que cumpla con todos los requerimientos que se señalaron en esta guía de actividades y en la rúbrica antes de entregar el producto solicitado.

1. Debe de participar con sus aportes en el desarrollo de la actividad.
2. Antes de entregar el producto solicitado debe revisar que cumpla con todos los requerimientos que se señalaron en esta guía de actividades.

Tenga en cuenta que todos los productos escritos individuales deben cumplir con las normas de ortografía y con las condiciones de presentación que se hayan definido.

En cuanto al uso de referencias considere que el producto de esta actividad debe cumplir con las normas **APA**

En cualquier caso, cumpla con las normas de referenciación y evite el plagio académico, para ello puede apoyarse revisando sus productos escritos mediante la herramienta Turnitin que encuentra en el campus virtual.

Considere que en el acuerdo 029 del 13 de diciembre de 2013, artículo 99, se considera como faltas que atentan contra el orden académico, entre otras, las siguientes: literal e) "El plagiar, es decir, presentar como de su propia autoría la totalidad o parte de una obra, trabajo, documento o invención realizado por otra persona. Implica también el uso de citas o referencias faltas, o proponer citad donde no haya coincidencia entre ella y la referencia" y liberal f) "El reproducir, o copiar con fines de lucro, materiales educativos o resultados de productos de investigación, que cuentan con derechos intelectuales reservados para la Universidad"

Las sanciones académicas a las que se enfrentará el estudiante son las siguientes:

- a) En los casos de fraude académico demostrado en el trabajo académico o evaluación respectiva, la calificación que se impondrá será de cero puntos sin perjuicio de la sanción disciplinaria correspondiente.
- b) En los casos relacionados con plagio demostrado en el trabajo académico cualquiera sea su naturaleza, la calificación que se impondrá será de cero puntos, sin perjuicio de la sanción disciplinaria correspondiente.

3. Formato de Rúbrica de evaluación

Tipo de actividad: En grupo colaborativo	
Momento de la evaluación: Intermedio en la unidad 2	
La máxima puntuación posible es de 100 puntos	
Primer criterio de evaluación: Unidad 2 Reconocimiento de hechos económicos registros contables no responsable del IVA. Elige su rol, lo comparte en el foro de trabajo colaborativo y realiza las funciones del mismo. Realiza el comentario sobre el video propuesto Este criterio representa 10 puntos del total de 100 puntos de la actividad.	<p>Nivel alto: Elige su rol, lo comparte en el foro de trabajo colaborativo y realiza las funciones de este. Realiza el comentario sobre el video propuesto</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 6 puntos y 10 puntos</p> <p>Nivel Medio: Ingresa al foro de trabajo colaborativo, más sin embargo no realiza en su totalidad lo solicitado en la guía de actividades, y no comparte el comentario sobre el video propuesto</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 1 puntos y 5 puntos</p> <p>Nivel bajo: No desarrolla las actividades ejercicios planteados da cuenta de su bajo aprendizaje en el estudio de las temáticas académicas de la Unidad 2</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 0 puntos y 0 puntos</p>
Segundo criterio de evaluación: Fines del Trabajo PLANTILLA DE EXCEL	<p>Nivel alto: Registra las transacciones comerciales en el desarrollo del objeto social de un establecimiento de comercio. Realiza el taller asignado según su rol en el PLANTILLA DE EXCEL</p> <p>Realiza todas y cada una de las pestañas del Plantilla de Excel.</p>

<p>Registra las transacciones comerciales en el desarrollo del objeto social de un establecimiento de comercio.</p> <p>Da respuesta a la pregunta asignada a su rol.</p> <p>Este criterio representa 70 puntos del total de 100 puntos de la actividad</p>	<p>Registra correctamente las transacciones comerciales, según enunciado taller asignado a su rol.</p> <p>Resultados del balance de comprobación Sumas iguales correctas en la primera entrega realizada al foro de trabajo colaborativo.</p> <p>Da respuesta a la pregunta asignada a su rol.</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 36 puntos y 70 puntos</p> <p>Nivel Medio: Realiza todas y cada una de las pestañas del Plantilla de Excel.</p> <p>Registra las transacciones comerciales, según enunciado taller asignado a su rol, pero en su primera entrega se le hacen observaciones</p> <p>Resultados del balance de comprobación Sumas iguales no son correctas en la primera entrega realizada al foro de trabajo colaborativo.</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 1 puntos y 35 puntos</p> <p>Nivel bajo: No desarrolla las actividades ejercicios planteados da cuenta de su bajo aprendizaje en el estudio de las temáticas académicas de la unidad 2</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 0 puntos y 0 puntos</p>
<p>Tercer criterio de evaluación:</p> <p>Fines del Trabajo Software SIIGO Nube</p>	<p>Nivel alto: Ingresa correctamente los saldos iniciales en el software contable SIIGO nube por medio del comprobante de contabilidad Saldos Iniciales el balance de comprobación de acuerdo al taller desarrollado por el rol elegido.</p>

<p>Registra como saldos iniciales el balance de comprobación obtenido en la plantilla Excel de acuerdo al taller asignado a cada rol.</p> <p>Este criterio representa 20 puntos del total de 100 puntos de la actividad</p>	<p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 10 puntos y 20 puntos</p> <p>Nivel Medio: Ingresa los saldos iniciales en el software contable SIIGO nube por medio del comprobante de contabilidad Saldos Iniciales el balance de comprobación de acuerdo al taller desarrollado por el rol elegido, pero estos no cumplen con las sumas iguales.</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 1 puntos y 9 puntos</p> <p>Nivel bajo: No desarrolla el ingreso los saldos iniciales en el software contable SIIGO nube por medio del comprobante de contabilidad Saldos Iniciales.</p> <p>Si su trabajo se encuentra en este nivel puede obtener entre 0 puntos y 0 puntos</p>
--	---