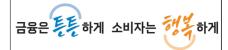


보도자료



보도	2024.11.11.(월) 석간	배포	2024.11.8.(금)		
담당부서	회계감독국	책임자	국 장	이 석	(02-3145-7750)
	금융회계팀	담당자	팀 장	정주은	(02-3145-7970)

「횡령 등 자금 부정을 예방·적발하기 위한 통제 활동」을 충실·명료하게 공시하도록 세부 작성 지침을 마련했습니다.

- ①「내부회계관리제도 평가 및 보고 가이드라인」 개정, 작성사례 및 FAQ 제공
- ② '25년부터 의무 적용하되, 소규모 상장회사 등은 1년간 유예

주요 내용

- ◆ '25사업연도부터 상장회사와 대형 비상장회사는 「내부회계관리제도 운영실태보고서*」에 '횡령 등 자금 부정을 예방·적발하기 위한 통제 활동'을 기재해야 합니다. ('24사업연도는 선택 적용 가능)
- * 매년 대표이사가 회사의 내부회계 관리제도 운영실태를 점검하여 주주·이사회·감사 (위원회)에 보고하는 서류 (사업보고서 및 감사보고서 첨부)
- √ 자금 부정을 방지하기 위한 **통제 활동**과 점검 결과를 구체적으로 공시하게 되어 기업의 책임 의식이 높아지고, 내부회계관리제도가 보다 내실 있게 운영될 것으로 기대됩니다.
- √ 이를 위해 금융감독원은 기업의 작성 부담을 경감하고, 정보이용자들도 이해하기 쉽도록 세부 작성 기준과 참고 사례를 마련했습니다.
- ◆ 다만, 회계 인프라가 상대적으로 부족한 '자산 1천억 원 미만 상장회사'와 '대형 비상장회사' 중 비금융회사는 '26사업연도부터 시행 예정입니다.
- √ 적용 시기 유예를 위한 「외부감사규정 시행세칙」 개정은 사전 예고 [11.11.(월) ~ 12.2.(월)]를 거쳐 연내 완료하겠습니다.
- ◈ 금융감독원은 설명회 개최, 안내·홍보 등을 통해 새롭게 도입되는 '자금 부정 통제' 공시가 안착할 수 있도록 지속 지원하겠습니다.

1 배 경

- □ 상장회사와 대형 비상장회사는 '25사업연도부터 내부회계관리제도 (이하 '내부회계') 운영실태보고서*에 '횡령 등 자금 부정을 예방·적발하기 위한 통제 활동' (이하 '자금 부정 통제')을 추가 공시할 필요 ('24사업연도는 기업이 선택하여 공시 가능)
 - * 매년 대표이사가 회사의 내부회계 운영실태를 점검하여 주주·이사회·감사(위원회)에 보고하는 서류로 사업보고서와 감사보고서에 첨부(☞참고:운영실태보고서위치안내)
 - 금융감독원은 기업들이 '자금 부정 통제'를 충실·명료하게 공시할 수 있도록 상세한 작성 지침과 참고 자료 (작성사례, FAQ)를 마련*
 - * 실무 TF (3회), 내부회계 실무 자문위원회 (1회), 회계심의위원회 (1회)를 통해 다양한 이해관계자 (기업, 학계, 회계법인, 유관기관 등) 로부터 의견수렴

<'자금 부정 통제' 공시 개요>

- ◈ (도입 배경) 회사가 '자금 부정 통제'를 적극적으로 공시하도록 하기 위해 도입*
 - * 금융위원회, 「중소기업 회계부담 합리화 방안('22.10.6.)」中 '공시 강화 방안'의 일부
- **◈ (대상 회사) 주권상장법인, 대형 비상장회사***(「외부감사법」 §8①에 따른 **내부회계 설계·운영 대상**)
 - * 직전 사업연도 말 자산총액이 5천억 원 이상인 비상장회사 (공시대상기업집단 소속 회사, 사업보고서 제출대상법인, 금융회사는 1천억 원 이상)
- ◆ (관련 규정) 「외부감사규정 시행세칙」 < 별표6> 「내부회계 평가 및 보고 <u>기준</u>」문단 25 및 「내부회계 평가 및 보고 가이드라인」(별첨 1) 운영실태보고서 예시 (붙임)
- ※ '24사업연도에 한해 기존 「내부회계 평가 및 보고 모범규준」 선택 시 '자금 부정 통제' 미공시 가능

2 주요 내용

평가 및 보고 가이드라인

작성 사례 및 FAQ

공시 서식

'(별첨1) 운영실태보고서 예시' 에서 항목별 상세 설명

참고 자료

서식 작성 <u>사례</u> 및 **작성시 유의사항** 등 **제공**

- □ (공시 서식) 자금 부정을 방지하기 위해 '회사가 수행한 통제 활동'과 '실태 점검 결과'를 명료하게 기재하도록 상세 기준 제공
 (☞ 「내부회계 평가 및 보고 가이드라인」(별첨1) 개정)
 - (기재 대상) 전사적 수준 통제*와 자금 통제 중 자금 관련 부정 위험을 예방·적발하는데 (직접) 관련된 통제로 한정 (의무 사항)
 - * 회사 전체 또는 업무 수준 통제 전반에 영향을 미치는 통제 (예: 내부고발 등 부정 방지 제도)

- 그 밖의 업무 수준 통제도 자금 부정과 직접적으로 관련되었다고 판단한 경우 기재 가능 (선택사항)
- (기술정도) 회사의 통제 기술서 상 통제 활동 내용을 요약 기술하는
 것을 원칙으로 하되, 그대로 기술하는 것 또한 허용
- (점검결과) 수행 부서, 수행 시기를 구체적으로 명시하고, 중요한 취약점*이 발견된 경우 시정계획 또는 이행 결과를 기술
 - * 하나 또는 여러 개 미비점의 결합으로서 재무제표 상 중요한 왜곡 표시가 예방 또는 적시에 적발되지 못할 '가능성이 낮지 않은' 경우를 의미

◈ '자금 부정 통제' 공시 예시 (운영실태보고서 첨부)						
구분	회사가 수행한 통제 활동	설계·운영 실태 점검 결과				
자금 통제	< 법인인감, OTP 사용통제> 감사팀에 의해 법인인감, OTP의 물리적 접근이 통제되고 있으며, 감사팀장이 사용 대장에 사용목적을 검토·승인해야 날인·사용이 허용됨	테스트 수행 결과, XX의 중요한 취약점이 발견되었으며 XXX의 시정조치를 이행할 예정임 (내부회계팀, 'X1.7월, 'X1.10월, 'X2.1월)				

- □ (참고 자료) 실무자의 작성 편의를 돕고, 유사한 통제 활동을 단순 열거 함에 따른 과다 공시 문제를 방지하기 위해 작성 사례와 FAQ 마련
- □ (시행시기) 내부회계 감사 대상인 '직전 사업연도 말 자산 1천억 원 이상 상장회사'와 검토 대상 중 '금융회사 (자산 1천억 원 미만, 대형 비상장)'는 '25사업연도부터 의무 적용 ('24사업연도는 선택 적용)
 - 금융회사를 제외한 '자산 1천억 원 미만 상장회사'와 '대형 비상장 회사'는 '26사업연도부터 적용할 수 있도록 유예 (☞ '외감규정 시행세칙' 개정 예정)

<u>'자금 부정 통제' 공시 시행 시기</u>

구 분	내부회계 감사 대상	내부회계 검토 대상			
상장 회사	자산 1천억 원↑ ('25년 의무적용)	자산 1천억 원 ↓ 금융회사 ('25년 의무적용)			
		자산 1천억 원↓ 비금융회사 ('26년 의무적용)			
CII ČI	n/a	자산 1천억 원↑ 금융회사 ('25년 의무적용)			
대형 비상장 회사		자산 1천억 원↑ 공시대상기업집단 소속 회사 자산 1천억 원↑ 사업보고서 제출대상법인 의무? 자산 5천억 원↑ 기타 비상장회사			

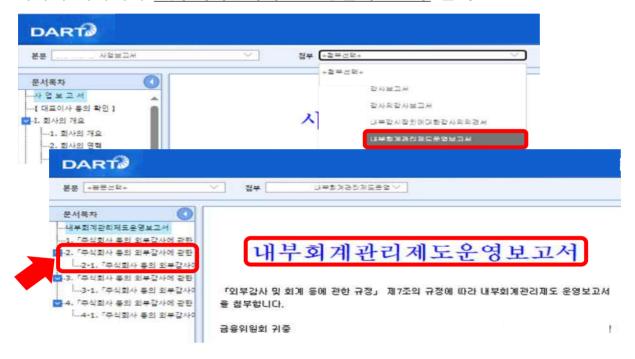
3 기대 효과 및 향후 계획

- □ (기대 효과) 자금 부정을 방지하기 위한 회사의 통제 활동과 점검 결과를 구체적으로 공시하게 함에 따라 경영진과 통제·점검 수행자의 책임 의식이 높아지고, 내부회계관리제도를 보다 내실 있게 운영 가능
 - 본격적인 공시에 앞서 필요사항을 충실·명료하게 작성할 수 있도록 세부 작성지침과 참고자료를 제공함으로써 기업의 작성부담을 경감하고, 정보이용자의 이해가능성을 제고
- □ (양후 계획) 새롭게 마련한 '자금 부정 통제' 공시 서식과 참고자료 (사례, FAQ)는 유관 협회*를 통해 회사와 외부감사인에게 배포·안내 (11.4.)
 - * 한국상장회사협의회, 코스닥협회, 중소기업중앙회, 한국공인회계사회 등
 - 12월 중 설명회를 개최하여 '자금 부정 통제' 공시의 주요 내용, 작성 사례, 유의 사항 등을 안내
 - 자산 1천억원 미만 상장회사 등의 적용시기 유예를 위한「외부감사 규정시행세칙」 개정도 사전예고 [11.11.(월) ~ 12.2.(월)] 를 거쳐 연내 완료 예정
 - ※ '횡령 등 자금 부정을 예방·적발하기 위한 통제 활동' 관련 개정된 공시 서식과 참고 자료 (사례, FAQ)는 금융감독원 홈페이지의 '회계 - 내부회계관리제도 -내부회계관리제도 자료'에서 확인·다운로드 가능
 - 금융감독원 홈페이지: https://www.fss.or.kr/fss/bbs/B0000155/list.do?menuNo=201177

참 고

운영실태보고서 위치 안내 (사업보고서·감사보고서)

- ※ DART 전자공시시스템(https://dart.fss.or.kr) 접속 후, 회사의 '①사업보고서' 또는 '② 감사보고서' 검색
 - ① (사업보고서) 사업보고서 내 첨부서류인 '내부회계관리제도 운영보고서' 선택 후, 좌측의 목차에서 '내부회계관리제도 운영실태보고서' 클릭



② (<mark>감사보고서</mark>) 감사보고서 내 <u>'내부회계관리제도 감사 또는 검토의견'</u> 하단에 첨부된 <u>'내부회계관리제도 운영실태보고서'</u> 확인

