

MANUAL DE USUARIO

Sección

RECURSOS HUMANOS

Módulo

OPERADOR

Por: Leonel Hernández González

30 de Septiembre de 2014

ACCESO A USUARIOS

El acceso a usuarios de esta sección está constituido por la pantalla de inicio común a todos los usuarios, en el cual, es necesario presentar las credenciales otorgadas: Usuario y contraseña.



Chimalhuacán, Aviación Civil, Caracol y Colonias del Vaso de Texcoco

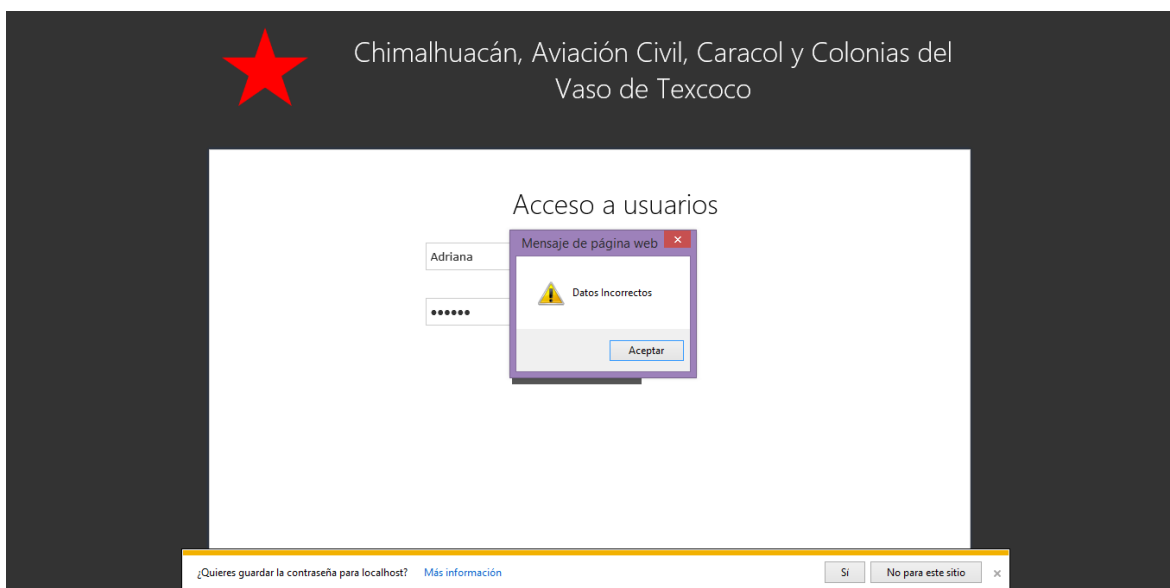
Acceso a usuarios

Usuario

Contraseña

Iniciar sesión

El sistema automáticamente direccionará al usuario de acuerdo al tipo especificado, es decir, si es usuario de tipo “accidente” el sistema lo llevará a la sección de accidentes. Si el usuario y/o contraseña son incorrectos se mostrará el mensaje “Datos incorrectos”.



Chimalhuacán, Aviación Civil, Caracol y Colonias del Vaso de Texcoco

Acceso a usuarios

Adriana

•••••

Mensaje de página web

Datos Incorrectos

Aceptar

¿Quieres guardar la contraseña para localhost? [Más información](#)

MANEJO DE SESIONES

Una vez en el sistema se crea una sesión para el usuario, que le permite realizar las operaciones que requiera. La sesión se identifica con el nombre de usuario.

Clave	Nombre	A. Paterno	A. Materno	Alias	Licencia	Tarjetón	
4626	ABEL	HERNANDEZ	ROMERO		450000320520		Modificar
C645	ABRAHAM	CARMONA	PEREZ		450000269299		Modificar
B214	ADRIAN	BALDERAS	OGENDIZ				Modificar
G806	ADRIAN	GARCIA	DOMINGUEZ				Modificar
M590	ADRIAN	MIGUEL	RODRIGUEZ		450000313527		Modificar
O216	ADRIAN	ORDAZ	MARTINEZ				Modificar
R742	ADRIAN	RAMIREZ	MARTINEZ				Modificar
4719	AGUSTIN CESAR	AGUILAR	SAN		450000304605		Modificar
E157	ALBERTO	ESTRADA	HERNANDEZ				Modificar
I35	ALBERTO	IRIGOYEN	AGUIRRE				Modificar
M688	ALBERTO	MIGUEL	GUTIERREZ		450000273588		Modificar
O211	ALBERTO	OLIVARES	MALDONADO		450000335102	0000335100	Modificar
4267	ALBERTO EUSEBIO	IBAÑEZ	LEAL				Modificar
R590	ALBERTO ISMAEL	REVILLA	LOPEZ				Modificar
A506	ALEJANDRO	ARISMENDI	HERNANDEZ				Modificar

Es importante recordar cerrar la sesión, mantener la sesión iniciada proporciona acceso a cualquier persona indeseada, en algunos casos aún después de cerrar el explorador. Se recomienda usar únicamente una sesión por cada explorador para evitar conflictos, es decir, no mezclar con sesiones de correo electrónico o similar.

Es posible acceder al sistema en cualquier equipo de la red usando la siguiente url: <http://192.168.1.3/chimecos>, se le solicitará usuario y contraseña.

IMPORTANTE: No inicie varias sesiones en el mismo equipo. Siempre cierre la sesión antes de abrir otra.

ESTRUCTURA

Diagram illustrating the structure of a web application interface, with labels pointing to specific components:

- Sección**: Points to the "Recursos Humanos" header.
- Manejador de sesión**: Points to the "Cerrar sesión" button.
- Menú**: Points to the "Listado de operadores" and "Reporte" buttons.
- Contenido del módulo**: Points to the "Operadores" table.

The interface shows a web browser window displaying the "Operadores" page. The page includes a header with a red star logo, a navigation menu, and a table of operators.

Clave	Nombre	A. Paterno	A. Materno	Alias	Licencia	Targetón	
4626	ABEL	HERNANDEZ	ROMERO		450000320520		Modificar
C645	ABRAHAM	CARMONA	PEREZ		450000269299		Modificar
B214	ADRIAN	BALDERAS	OGENDOZ				Modificar
G806	ADRIAN	GARCIA	DOMINGUEZ				Modificar
M590	ADRIAN	MIGUEL	RODRIGUEZ		450000313527		Modificar
O216	ADRIAN	ORDAZ	MARTINEZ				Modificar
R742	ADRIAN	RAMIREZ	MARTINEZ				Modificar
4719	AGUSTIN CESAR	AGUILAR	SAN		450000304605		Modificar
E157	ALBERTO	ESTRADA	HERNANDEZ				Modificar
I35	ALBERTO	IRIGOYEN	AGUIRRE				Modificar
M688	ALBERTO	MIGUEL	GUTIERREZ		450000273588		Modificar
O211	ALBERTO	OLIVARES	MALDONADO		450000335102	0000335100	Modificar
4267	ALBERTO	IBÁÑEZ	LEAL				Modificar
EUSEBIO							
R590	ALBERTO	REVILLA	LOPEZ				Modificar
ISMAEL							
A506	ALEJANDRO	ARISMENDI	HERNANDEZ				Modificar

MÓDULOS

OPERADOR

El módulo operador contiene dos partes: Listado y reportes.

La sección de listado muestra un informe resumido de los operadores agregados con algunos de sus datos, un botón “Nuevo” para agregar otros operadores, un cuadro de búsqueda y vínculos para modificar cada operador.

Recursos Humanos

Hola Mariana Cerrar sesión

Listado de operadores Reporte

Buscar

Nuevo

Operadores

Clave	Nombre	A. Paterno	A. Materno	Alias	Licencia	Tarjetón	
4626	ABEL	HERNANDEZ	ROMERO		450000320520		Modificar
C645	ABRAHAM	CARMONA	PEREZ		450000269299		Modificar
B214	ADRIAN	BALDERAS	OGENDIZ				Modificar
G806	ADRIAN	GARCIA	DOMINGUEZ				Modificar
M590	ADRIAN	MIGUEL	RODRIGUEZ		450000313527		Modificar
O216	ADRIAN	ORDAZ	MARTINEZ				Modificar
R742	ADRIAN	RAMIREZ	MARTINEZ				Modificar
4719	AGUSTIN CESAR	AGUILAR	SAN		450000304605		Modificar
E157	ALBERTO	ESTRADA	HERNANDEZ				Modificar
I35	ALBERTO	IRIGOYEN	AGUIRRE				Modificar
M688	ALBERTO	MIGUEL	GUTIERREZ		450000273588		Modificar
O211	ALBERTO	OLIVARES	MALDONADO		450000335102	0000335100	Modificar
4267	ALBERTO	IBÁÑEZ	LEAL				Modificar
R590	ALBERTO	REVILLA	LOPEZ				Modificar
A506	ALEJANDRO	ARISMENDI	HERNANDEZ				Modificar

BOTÓN NUEVO

Al presionar este botón se muestra un formulario para agregar los datos de un nuevo operador.

Agregar operador

Personal

Clave

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

Alias (Sin comillas)

CURP

Fecha de nacimiento

Lugar de nacimiento

Estado civil

Nombre del padre

Nombre de la madre

Tomar foto

Foto

Domicilio

Calle

Colonia

Municipio

Estado

Teléfono

Laboral

1-OSCAR RAYON GAI

Permisionario

Autóbús

RFC

NSS

Estatus laboral

Estatus IMSS

Tipo de ingreso

Fecha ingreso/reingreso

Licencia

Número

Tipo

Expedición

Vencimiento

Tarjetón

Número

Tipo

Expedición

Vencimiento

Agregar

Cancelar

Modificar

Modificar

Guardar registro

Cerrar sin guardar

TOMAR FOTOGRAFÍA

El formulario de registro proporciona un medio para toma de fotografía del operador.

Personal

Clave

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

Alias (Sin comillas)

CURP

Fecha de nacimiento

Lugar de nacimiento

Estado civil

Nombre del padre

Nombre de la madre

Foto

Tomar foto

Domicilio

Calle

Colonia

Municipio

Estado

Teléfono

Licencia

Número

Tipo

Expedición

Vencimiento

Laboral

I-OSCAR RAYON GAI

Permisionario

Autobús

RFC

NSS

ALTA

ASEGURADO

INGRESO

Estatus laboral

Estatus IMSS

Tipo de ingreso

Fecha ingreso/reingreso

Tarjetón

Número

Tipo

Expedición

Vencimiento

Agregar

Cancelar

R590	ALBERTO ISMAEL	REVILLA	LOPEZ	Modificar
A506	ALEJANDRO	ARISMENDI	HERNANDEZ	Modificar

Antes de hacer clic en el botón “Tomar foto” llene el campo “Clave”, ya que éste será el nombre de la imagen que se tomará, debe coincidir con la clave del operador.

Al hacer clic en el botón “Tomar foto” se abre una nueva página pidiendo autorización para el uso de la cámara. La cámara debe estar debidamente conectada y configurada en el equipo donde se utiliza la aplicación.

Captura de fotografía

Configuración de Adobe Flash Player

Acceso a cámara y micrófono

localhost solicita el acceso a su cámara y micrófono. Si hace clic en Permitir, podrá ser grabado.

Permitir

Denegar

Configuración

Tomar foto

Personal

E850

Clave

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

Alias (Sin comillas)

CURP

Fecha de nacimiento

Lugar de nacimiento

Estado civil

Nombre del padre

Nombre de la madre

Foto

Tomar foto

Laboral

ASEGURADO

INGRESO

Estatus IMSS

Tipo de ingreso

Fecha ingreso/reingreso

Agregar

Cancelar

R590	ALBERTO ISMAEL	REVILLA	LOPEZ	Modificar
A506	ALEJANDRO	ARISMENDI	HERNANDEZ	Modificar

Seleccione “Permitir” cuando la aplicación le pida autorización, el programa está listo para tomar la fotografía. La imagen se muestra en la parte izquierda. Cuando esté listo prima el botón “Tomar foto”.



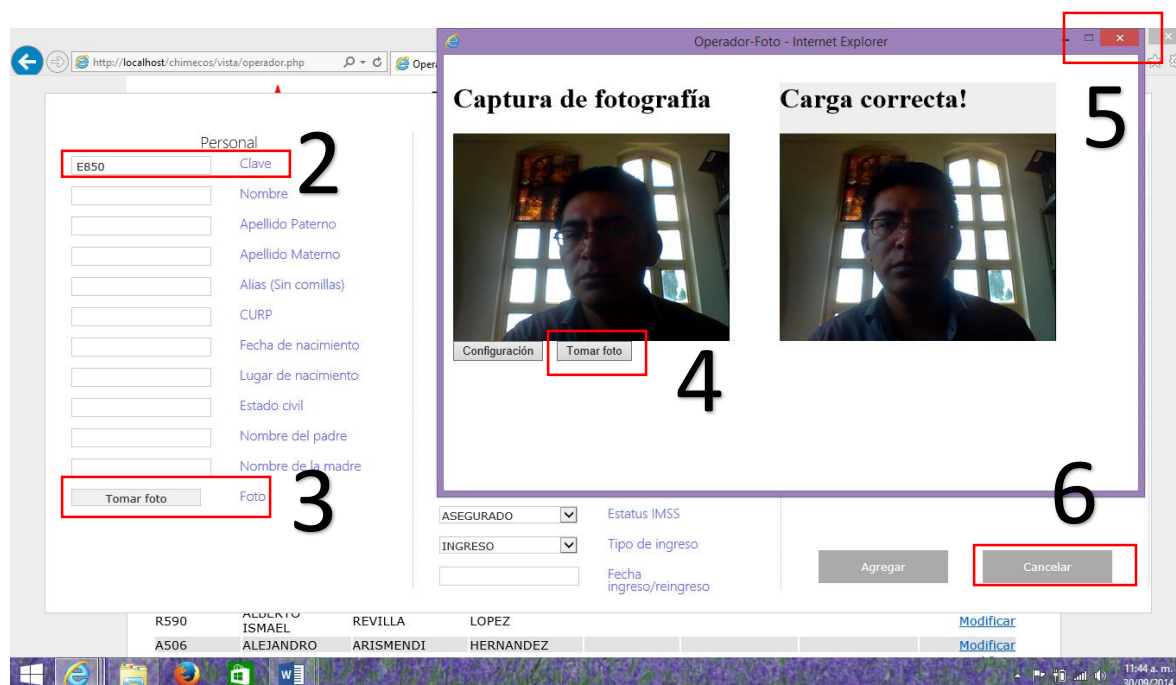
Una vez que se haga clic se toma la foto y se muestra un mensaje “Uploading” mientras la imagen se carga al servidor. Cuando el proceso de carga termina se muestra la imagen capturada del lado derecho y el mensaje “Carga correcta”. Ahora puede cerrar esta ventana.



TOMAR FOTOGRAFÍA DE OPERADORES REGISTRADOS ANTERIORMENTE

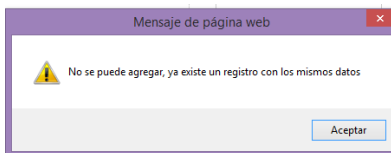
El proceso de toma de fotografías es independiente al de registro de operadores, por lo que, es posible utilizar esta aplicación para tomar fotografías de operadores que fueron registrados anteriormente. Para realizar esto, inicie el procedimiento para el registro de operadores:

1. Botón “Nuevo”.
2. Escriba la clave del operador al que le tomará la fotografía (la clave debe estar capturada anteriormente).
3. Oprima “Tomar foto”.
4. Tome la foto (Haga clic en “Tomar foto”).
5. Cierre la ventana de Tomar foto.
6. Haga clic en “Cancelar” del cuadro de registro.



VERIFICACIÓN DE REGISTRO ANTES DE GUARDAR

Antes de guardar se realiza una búsqueda para determinar si el registro ya existe, si es así, se mostrará un mensaje “No se puede guardar, ya existe un registro con los mismos datos”, en este caso deben cambiar los datos o cancelar el registro.



El criterio para determinar si un registro existe o no es, si la clave del operador es igual a un registro guardado, entonces, el registro existe y se mostrará el mensaje. No se distingue entre mayúsculas y minúsculas, por lo que, es lo mismo “A492” que “a492”.

CUADRO DE BÚSQUEDA

La búsqueda se realiza por clave de operador, es necesario proporcionar la clave completa del operador.

A screenshot of a web browser displaying the 'Recursos Humanos' application. The browser address bar shows 'http://localhost/chimecos/vista/operador.php'. The page has a purple header with a red star logo and the text 'Recursos Humanos'. Below the header, there are buttons for 'Listado de operadores' and 'Reporte'. A search form is highlighted with a red rectangle, containing a text input with 'C645' and a 'Buscar' button. To the right of the search form is a 'Nuevo' button. Below the search form is a table titled 'Operadores' with columns: Clave, Nombre, A. Paterno, A. Materno, Alias, Licencia, and Tarjetón. The table contains 18 rows of operator data. Each row has a 'Modificar' link at the end. The Windows taskbar is visible at the bottom of the browser window.

Clave	Nombre	A. Paterno	A. Materno	Alias	Licencia	Tarjetón	
4626	ABEL	HERNANDEZ	ROMERO		450000320520		Modificar
C645	ABRAHAM	CARMONA	PEREZ		450000269299		Modificar
B214	ADRIAN	BALDERAS	OGENDIZ				Modificar
G806	ADRIAN	GARCIA	DOMINGUEZ				Modificar
M590	ADRIAN	MIGUEL	RODRIGUEZ		450000313527		Modificar
O216	ADRIAN	ORDAZ	MARTINEZ				Modificar
R742	ADRIAN	RAMIREZ	MARTINEZ				Modificar
4719	AGUSTIN CESAR	AGUILAR	SAN		450000304605		Modificar
E157	ALBERTO	ESTRADA	HERNANDEZ				Modificar
I35	ALBERTO	IRIGOYEN	AGUIRRE				Modificar
M688	ALBERTO	MIGUEL	GUTIERREZ		450000273588		Modificar
O211	ALBERTO	OLIVARES	MALDONADO		450000335102	0000335100	Modificar
4267	ALBERTO EUSEBIO	IBAÑEZ	LEAL				Modificar
R590	ALBERTO ISMAEL	REVILLA	LOPEZ				Modificar
A506	ALEJANDRO	ARISMENDI	HERNANDEZ				Modificar

Al hacer clic en “Buscar” se muestra el formulario de modificación, donde puede ver el detalle del operador y modificar el registro si fuese necesario.

VÍNCULOS PARA MODIFICAR

En la parte derecha de cada registro se encuentra un vínculo que sirve para modificar a cada operador.

Clave	Nombre	A. Paterno	A. Materno	Alias	Licencia	Tarjetón	
4626	ABEL	HERNANDEZ	ROMERO		450000320520		Modificar
C645	ABRAHAM	CARMONA	PEREZ		450000269299		Modificar
B214	ADRIAN	BALDERAS	OGENDIZ				Modificar
G806	ADRIAN	GARCIA	DOMINGUEZ				Modificar
M590	ADRIAN	MIGUEL	RODRIGUEZ		450000313527		Modificar
O216	ADRIAN	ORDAZ	MARTINEZ				Modificar
R742	ADRIAN	RAMIREZ	MARTINEZ				Modificar
4719	AGUSTIN CESAR	AGUILAR	SAN		450000304605		Modificar

Vínculos
para
modificar

Al hacer clic en algún vínculo aparecerá un formulario que contiene los datos para modificar.

Modificar operador

Clave: C645

Nombre: ABRAHAM

Apellido Paterno: CARMONA

Apellido Materno: PEREZ

Alias (Sin comillas):

CURP: 1990-01-10

Fecha de nacimiento: 1990-01-10

Lugar de nacimiento:

Estado civil:

Nombre del padre:

Nombre de la madre:

Foto:

Domicilio:

Calle: CALLE OTATLI MANZAN

Colonia: BARRIO OJALATEL

Municipio: CHIMALHUACAN

Estado: EDO MEX

Teléfono: 5536334194

Licencia:

Número: 450000269299

Tipo: SERVICIO PUBLICO

Expedición: 2012-12-13

Vencimiento: 2014-12-13

Tarjetón:

Número:

Tipo:

Expedición:

Vencimiento:

Modificar

Cancelar

Modificar registro

Cerrar sin modificar

Modifique únicamente los datos que necesite y haga clic en “Modificar”

REPORTE ESPECIAL DE OPERADORES

Esta es la segunda sección del módulo Operador contiene un formulario con cuadros de selección, uno por cada atributo del operador.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://localhost/chimecos/vista/reporteOperador.php`. The page header includes a red star logo, the text 'Recursos Humanos', the user name 'Hola Mariana', and a 'Cerrar sesión' button. Below the header, there are two buttons: 'Listado de operadores' and 'Reporte'. The main content area is titled 'Reporte especial de operadores' and contains the instruction 'Seleccione los campos que tendrá el reporte'. Below this instruction is a table of attributes with checkboxes for selection:

Clave	<input type="checkbox"/>	NSS	<input type="checkbox"/>	Estatus IMSS	<input type="checkbox"/>
Nombre	<input type="checkbox"/>	Calle	<input type="checkbox"/>	RFC	<input type="checkbox"/>
Apellido paterno	<input type="checkbox"/>	Colonia	<input type="checkbox"/>	Autobús	<input type="checkbox"/>
Apellido materno	<input type="checkbox"/>	Municipio	<input type="checkbox"/>	Permisionario	<input type="checkbox"/>
Alias	<input type="checkbox"/>	Estado	<input type="checkbox"/>	Licencia	<input type="checkbox"/>
CURP	<input type="checkbox"/>	Teléfono	<input type="checkbox"/>	Tarjetón	<input type="checkbox"/>

Below the table, there is a section for sorting: 'Ordenado por:' followed by two dropdown menus. The first dropdown is set to 'Nombre' and the second to 'Ascendente'. To the right of these dropdowns is a 'Generar reporte' button. At the bottom of the form area, there is a 'Versión para imprimir' button. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 12:30 p.m. on 30/09/2014.

Marque las casillas de los campos que quiere que aparezcan en el reporte y haga clic en el botón “Generar reporte”, debe seleccionar al menos uno, de lo contrario recibirá un mensaje “Debe seleccionar al menos una casilla”.

This screenshot shows the same web form as the previous one, but with an error message displayed. A modal dialog box titled 'Mensaje de página web' is centered on the screen. It contains a yellow warning icon and the text 'Debe seleccionar al menos una casilla'. There is an 'Aceptar' button at the bottom of the dialog. The background form is partially obscured by the dialog box. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 12:31 p.m. on 30/09/2014.

GENERAR REPORTE

Una vez marcados los campos haga clic en el botón “Generar reporte”, el reporte aparecerá en la parte inferior de la pantalla, dependiendo de la resolución de su monitor, es posible que no se vea a simple vista, use la barra de desplazamiento para ir a la parte inferior de la pantalla.

Recursos Humanos Hola Mariana [Cerrar sesión](#)

Chimalhuacán, Aviación Civil, Caracol y Colonias del Vaso de Tezcoco

[Listado de operadores](#) [Reporte](#)

Reporte especial de operadores

Seleccione los campos que tendrá el reporte

Clave	<input checked="" type="checkbox"/>	NSS	<input type="checkbox"/>	Estatus IMSS	<input type="checkbox"/>
Nombre	<input checked="" type="checkbox"/>	Calle	<input type="checkbox"/>	RFC	<input type="checkbox"/>
Apellido paterno	<input checked="" type="checkbox"/>	Colonia	<input type="checkbox"/>	Autobús	<input type="checkbox"/>
Apellido materno	<input checked="" type="checkbox"/>	Municipio	<input type="checkbox"/>	Permisionario	<input type="checkbox"/>
Alias	<input checked="" type="checkbox"/>	Estado	<input type="checkbox"/>	Licencia	<input type="checkbox"/>
CURP	<input type="checkbox"/>	Teléfono	<input type="checkbox"/>	Tarjetón	<input type="checkbox"/>

Ordenado por: [Generar reporte](#)

Clave	nombre	paterno	materno	alias
HERNANDEZ	ROMERO			

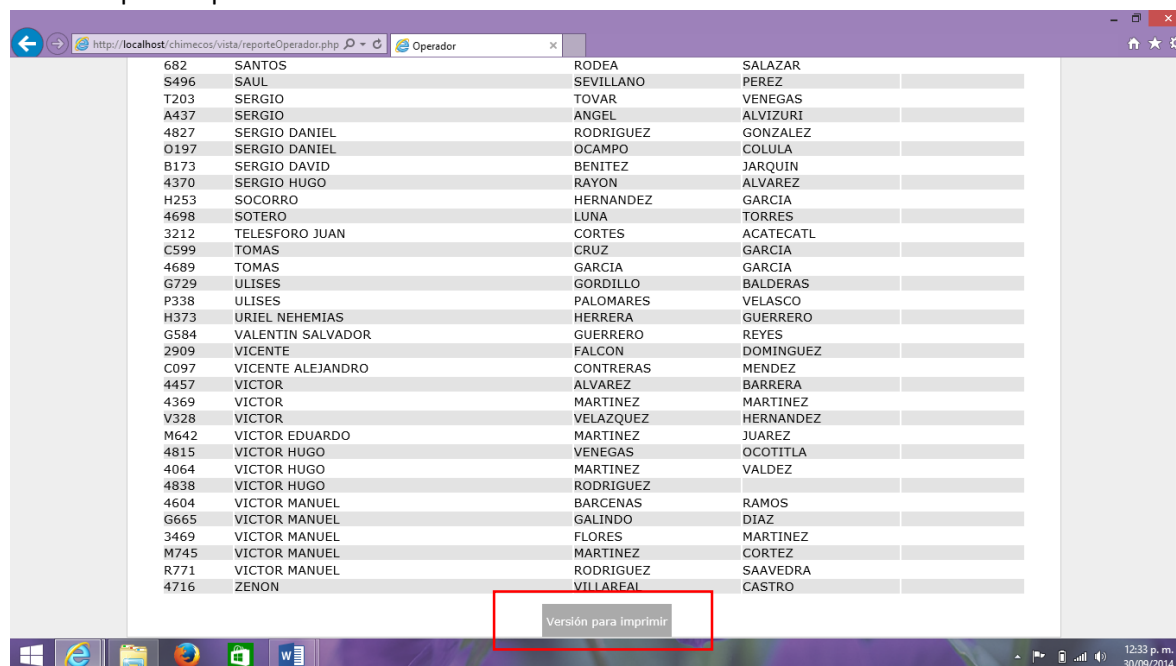
Use las listas desplegables para ordenar los registros según convenga. Haga clic en “Generar reporte” cada vez que ordene o seleccione más o menos casillas, de lo contrario no se generará el nuevo reporte.

Ordenado por: [Generar reporte](#)

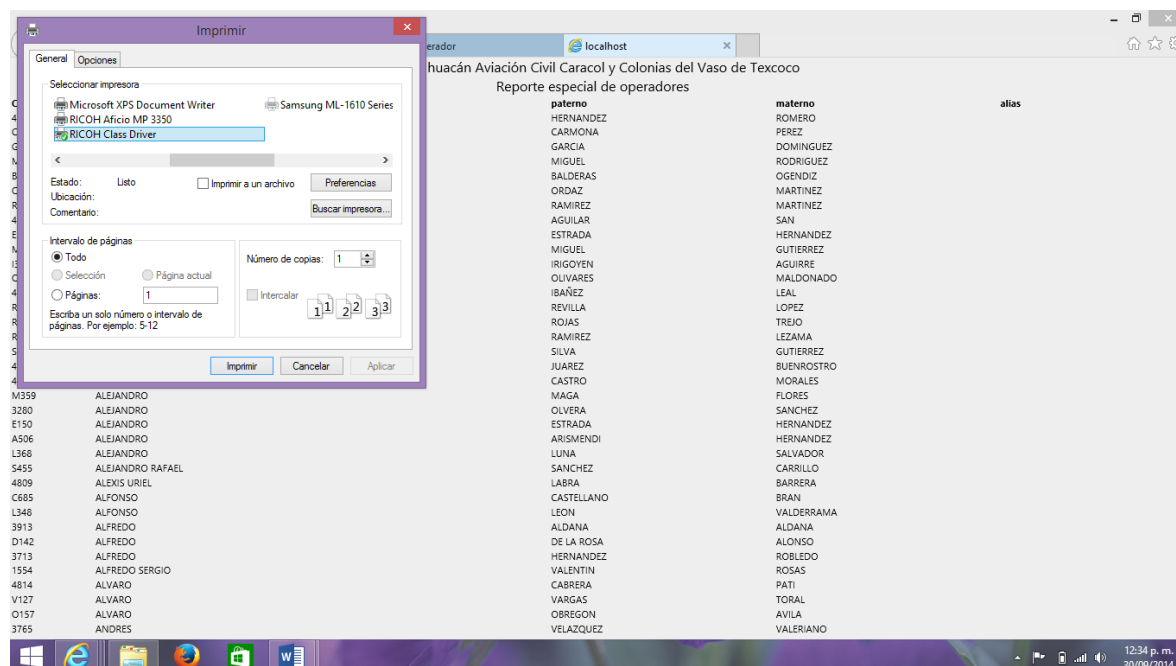
Clave	nombre	paterno	materno	alias
4626	ABEL	HERNANDEZ	ROMERO	
C645	ABRAHAM	CARMONA	PEREZ	
G806	ADRIAN	GARCIA	DOMINGUEZ	
M590	ADRIAN	MIGUEL	RODRIGUEZ	
B214	ADRIAN	BALDERAS	OGENDIZ	
O216	ADRIAN	ORDAZ	MARTINEZ	
R742	ADRIAN	RAMIREZ	MARTINEZ	
4719	AGUSTIN CESAR	AGUILAR	SAN	
E157	ALBERTO	ESTRADA	HERNANDEZ	
M688	ALBERTO	MIGUEL	GUTIERREZ	
I35	ALBERTO	IRIGOYEN	AGUIRRE	
O211	ALBERTO	OLIVARES	MALDONADO	
4267	ALBERTO EUSEBIO	IBANEZ	LEAL	
R590	ALBERTO ISMAEL	REVILLA	LOPEZ	
R750	ALEJANDRO	ROJAS	TREJO	
R764	ALEJANDRO	RAMIREZ	LEZAMA	
S449	ALEJANDRO	SILVA	GUTIERREZ	
4407	ALEJANDRO	JUAREZ	BUENROSTRO	
4515	ALEJANDRO	CASTRO	MORALES	
M359	ALEJANDRO	MAGA	FLORES	
3280	ALEJANDRO	OLVERA	SANCHEZ	
E150	ALEJANDRO	ESTRADA	HERNANDEZ	
A506	ALEJANDRO	ARISMENDI	HERNANDEZ	
L368	ALEJANDRO	LUNA	SALVADOR	
S455	ALEJANDRO RAFAEL	SANCHEZ	CARRILLO	
4809	ALEXIS URIEL	LABRA	BARRERA	
C685	ALFONSO	CASTELLANO	BRAN	

IMPRIMIR REPORTE.

Una vez generado el reporte, diríjase a la parte inferior de la pantalla, encontrará el botón “Versión para imprimir”.



Al hacer clic en este botón se abrirá una nueva pestaña mostrando el reporte y el cuadro de diálogo de impresión.



IMPORTANTE: Si hace clic en el botón “Versión para imprimir” sin generar el reporte primero, se mostrará una hoja en blanco sólo con el encabezado.