



TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO Nº 04/2016

UNIDADE CONCEDENTE

Razão Social: **Instituto de Desenvolvimento do Trabalho**
CNPJ: 02.533.538/0001-97
Endereço: Avenida da Universidade, nº. 2596 – Bairro Benfica – CEP 60.020-180.
Cidade / UF: Fortaleza/Ceará
Representante: **Antônio Gilvan Mendes de Oliveira**
Supervisor: Daniella Abblica Oliveira Cruz
Setor: Analista de Recursos Humanos
Fone/Fax: 85 3101-2776

INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Nome: **UFC – Universidade Federal do Ceará**
Endereço: Avenida da Universidade, 2853 – Bairro Benfica
Cidade/UF: Fortaleza-Ceará
Representante: **Rogério Teixeira Mâsih**
Cargo: Coordenador de Integração Universidade-Setor Produtivo
Fone: (85) 3366-7413 – FAX: (85)3366-7881

ESTAGIÁRIO (A)

Nome: **LARA ROCHA CALIXTO**
Endereço: Rua Alberto Magno, nº 1904-A – Itaóca – CEP 60.410.225– **Fortaleza/CE**
Fones: (85) 99845.5845/ (85) 98162.6286
CPF: 061.470.923-75
Identidade: 200601021870-0 – SSP/CE
Curso: Gestão de Políticas Públicas
Período Letivo: **4º (Quarto)**
Nº de matrícula: 379594

Celebram entre si este **TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**, de acordo com o estabelecido na Lei Nº. 11.788, de 25 de setembro de 2008, e o Termo de Convênio já firmado entre as duas partes, obedecendo, ainda, as seguintes cláusulas e condições:

DOS OBJETIVOS DO ESTÁGIO

CLÁUSULA PRIMEIRA - O estágio tem por objetivos:

- Qualificar o estagiário, onde o mesmo executará atividades de: Realizar atendimento ao público, prestando informações sobre os serviços oferecidos pelo IDT na área de emissão de carteira de trabalho de previdência social, seguro-desemprego, qualificação profissional, pesquisa do mercado de trabalho, projetos sociais da área do trabalho e serviços prestados por trabalhadores autônomos. Cadastrar candidatos (as) a emprego no sistema informatizado do sistema público de emprego, levantando o perfil familiar, social, econômico e profissional do candidato. Realizar telemarketing ativo, oferecendo serviços de intermediação aos clientes atuais e prospectando novos clientes. Efetuar captação de vagas para emprego, realizando atendimento ao empregador, negociando e definindo o perfil profissiográfico dos candidatos a emprego, prazos de encaminhamento e etapas do processo seletivo, utilizando o sistema informatizado para incluir ou atualizar os dados cadastrais do empregador e da vaga oferecida. Encaminhar as solicitações de vagas que demandam Avaliação Psicológica para área responsável. Analisar o perfil profissional dos candidatos a emprego, compatibilizando-o com as vagas ofertadas pelos empresários; efetua convocação e encaminhamento dos (as) candidatos (as) no sistema informatizado e solicita o retorno dos encaminhamentos realizados, alimentando o sistema informatizado

ASSESSORIA JURÍDICA - 1º



setor competente, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias.

DO PLANO DE ATIVIDADES DO ESTAGIÁRIO

CLÁUSULA QUINTA - O Plano de Atividades do Estagiário deve apresentar compatibilidade entre as atividades desenvolvidas no estágio e aquelas previstas no Termo de Compromisso (Item III do Art. 3º da Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008), proporcionando ao estagiário, experiência prática na sua linha de formação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CLÁUSULA SEXTA - O ESTAGIÁRIO não terá, para quaisquer efeitos legais, vínculo empregatício com a UFC e nem com a UNIDADE CONCEDENTE, conforme Art. 3º, e § 2º do Art. 2º da Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008.

CLÁUSULA SÉTIMA - A Universidade Federal do Ceará, Instituição de Ensino Superior do estagiário, assina o presente TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, como interveniente, nos termos do, Art. 3º, inciso II da Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008.

CLÁUSULA OITAVA – As atividades de estágio só poderão ser iniciadas após aprovação e assinatura do presente Termo de Compromisso de Estágio pelas três partes envolvidas.

CLÁUSULA NONA - Será motivo para a rescisão automática do TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO a ocorrência das seguintes hipóteses:

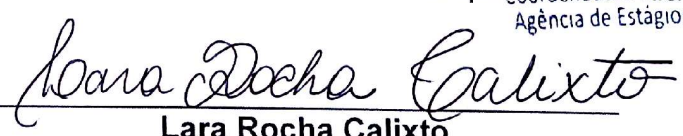
- a) A conclusão, abandono do Curso ou Faculdade ou trancamento de matrícula;
- b) Transferência para Curso ou Faculdade que não tenha relação com as atividades de estágio desenvolvidas na Empresa;
- c) Descumprimento do convencionado no presente TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO.

E, por estarem devidamente ajustados com as condições aqui estipuladas, firmam a EMPRESA e o ESTAGIÁRIO o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, com interveniência da UFC, para que o mesmo produza seus devidos efeitos legais.

Fortaleza, 14 de outubro de 2016.


Antônio Gilvan Mendes de Oliveira
Presidente do IDT


Prof. Rogério Teixeira Mâsih
Representante da UFC
Agência de Estágios da UFC


Lara Rocha Calixto
Estagiário (a)

Prof. Rogério Teixeira Mâsih
Coordenador de Extensão da
Agência de Estágios da UFC


Prof. Dr. Gil Carlos de Castro Cardoso
ECONOMISTA
Departamento de Teoria Econômica - UFC
CORECONICE 433

ASSESSORIA JURÍDICA - ID:

VISTO

**DIRETORIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA
COORD. DE DESENV. ORG.E DE TALENTOS HUMANOS**

PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE

Instituição	Instituto de Desenvolvimento do Trabalho
Supervisor (a) do estágio	Daniella Abblica Oliveira Cruz
Cargo	Agente de Recrutamento e Seleção
Função	Gerente de Unidade de Atendimento
Formação Acadêmica	Gestão em Recursos Humanos

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO E DO (A) ESTAGIÁRIO (A)

Instituição	UFC
Nível escolar	<input checked="" type="checkbox"/> Superior <input type="checkbox"/> Médio <input type="checkbox"/> Fundamental <input type="checkbox"/> Técnico Profissionalizante
Curso	Gestão de Políticas Públicas
Disciplina	
Supervisor (a) do estágio	
Nome do (a) estagiário (a)	Lara Rocha Calixto
Nº de Matrícula	379594

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL

Cargo	Estagiária
Período do estágio	19/10/2016 a 18/10/2018
Período de Aditivo estágio	
Nº de Matrícula no IDT	
Natureza do estágio	<input type="checkbox"/> Obrigatório <input checked="" type="checkbox"/> Não obrigatório
Carga horária	<input checked="" type="checkbox"/> 20 horas semanais <input type="checkbox"/> 30 horas semanais
Horário do estágio	8h às 12h
Lotação	Unidade de Atendimento Centro
Gestor (a) imediato (a)	Daniella Ábblica Oliveira Cruz

DIRETORIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA COORD. DE DESENV. ORG.E DE TALENTOS HUMANOS

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES DO ESTÁGIO

Realizar atendimento ao público, prestando informações sobre os serviços oferecidos pelo IDT na área de emissão de carteira de trabalho de previdência social, seguro-desemprego, qualificação profissional, pesquisa do mercado de trabalho, projetos sociais da área do trabalho e serviços prestados por trabalhadores autônomos. Cadastrar candidatos (as) a emprego ou estágio no sistema informatizado do sistema público de emprego, levantando o perfil familiar, social, econômico e profissional do candidato. Realizar telemarketing ativo, oferecendo serviços de intermediação aos clientes atuais e prospectando novos clientes. Efetuar captação de vagas para emprego ou estágio, realizando atendimento ao empregador, negociando e definindo o perfil profissiográfico dos candidatos a emprego ou estágio, prazos de encaminhamento e etapas do processo seletivo, utilizando o sistema informatizado para incluir ou atualizar os dados cadastrais do empregador e da vaga oferecida. Encaminhar as solicitações de vagas que demandam Avaliação Psicológica para área responsável. Analisar o perfil profissional dos candidatos a emprego ou estágio, compatibilizando-o com as vagas ofertadas pelos empresários; efetuar convocação e encaminhamento dos (as) candidatos (as) no sistema informatizado e solicitar o retorno dos encaminhamentos realizados, alimentando o sistema informatizado com o resultado do processo de intermediação. Orientar profissionalmente os candidatos em busca de emprego. Efetuar encaminhamento dos (as) trabalhadores/estagiários (as) para treinamento. Realizar pesquisa de satisfação do empregador, aplicando questionário específico através de entrevista.

VALIDAÇÃO

Supervisor (a) do estágio da Instituição de Ensino

18 / 10 / 16

Ass.:

Supervisor (a) do estágio
Daniele Gouveia Lessa
Chefe da Unidade do
Centro de Fortaleza
Estagiário (a) SINE/IDT

Prof. Dr. Gil Celio de Castro Cardoso
ECONOMISTA
Departamento de Teoria Econômica - UFC
CORECON/CE: 2833

18 / 10 / 16

Ass.:

18 / 10 / 16

Ass.:

Joana Doeha Calixto