



BIENVENIDOS AL ÁREA EPT - SEMANA 11 (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)



Publicado por:





1.º y 2.º grado: Educación para el Trabajo

SEMANA 11

Aplicamos la metodología *design thinking*: definir

DÍAS 4 Y 5

Actividad: Procesamos y sintetizamos la información recogida (día 4)

Actividad: Definimos el problema formulando el “Punto de vista” (POV) (día 5)

RECURSOS Y/O MATERIALES A USAR (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)



PRIMERO, ¿QUÉ NECESITAMOS?

- Tu portafolio
- Cuaderno u hojas de papel, si son de reúso, mejor!
- Un lápiz
- Un lapicero con tinta azul o negra
- Muchas ganas de hacer las actividades
- Involucrar a tu familia

Publicado por:





Secundaria

APRENDO
en casa

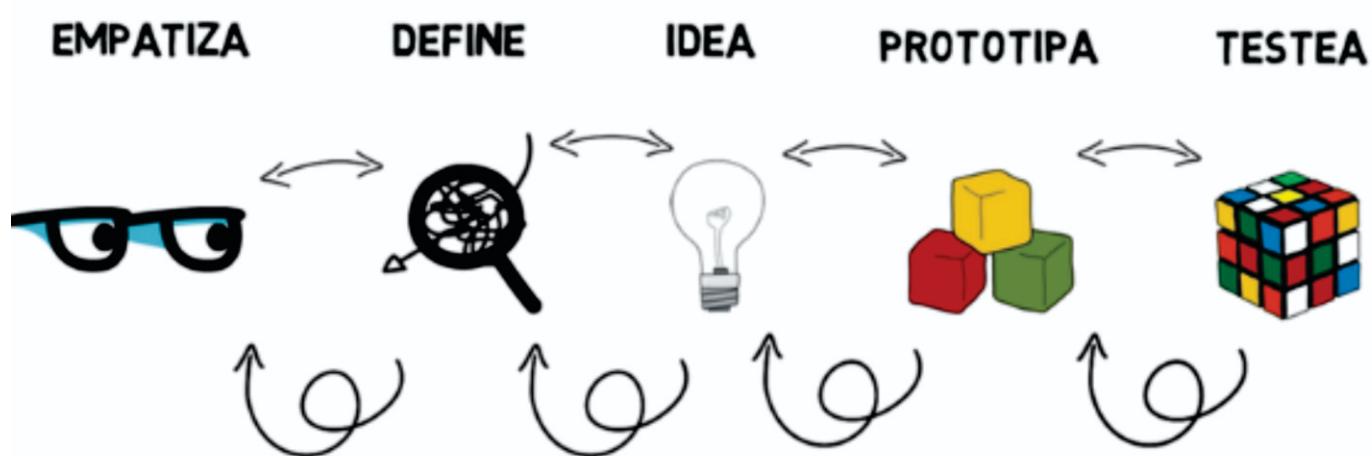
ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(PROCESAMOS Y SINTETIZAMOS LA INFORMACIÓN RECOGIDA)

En esta segunda fase de la metodología *design thinking*, denominada **definir**, interpretamos la información recolectada a través de técnicas que permiten entender el problema y al usuario o persona, para determinar cuáles son sus necesidades. **Definir** es probablemente la parte más importante dentro de todo el proceso, ya que, además de la síntesis de la información, hay que encontrar el denominado “*insight*” o revelación.

Escucha u observa el gráfico; trabajaremos la segunda fase de la metodología *design thinking*: **definir**. En esta fase, vamos a **procesar** y **sintetizar** toda la información obtenida en la fase anterior, de **empatizar**, con el fin de llegar a conclusiones sobre las necesidades o nuevas ideas o revelaciones (“*insight*”) que puedan surgir. En esta fase, también formularemos el “**punto de vista**” (**POV**, por sus siglas en inglés “*point of view*”), que debe estar centrado en un usuario específico y en las nuevas revelaciones llamadas “*insight*”. Estas ideas nuevas o “*insight*” no aparecen de la nada o como por arte de magia; nacen, precisamente, al procesar y sintetizar la información.

DESIGN THINKING...



... Y PENSAMIENTO VISUAL

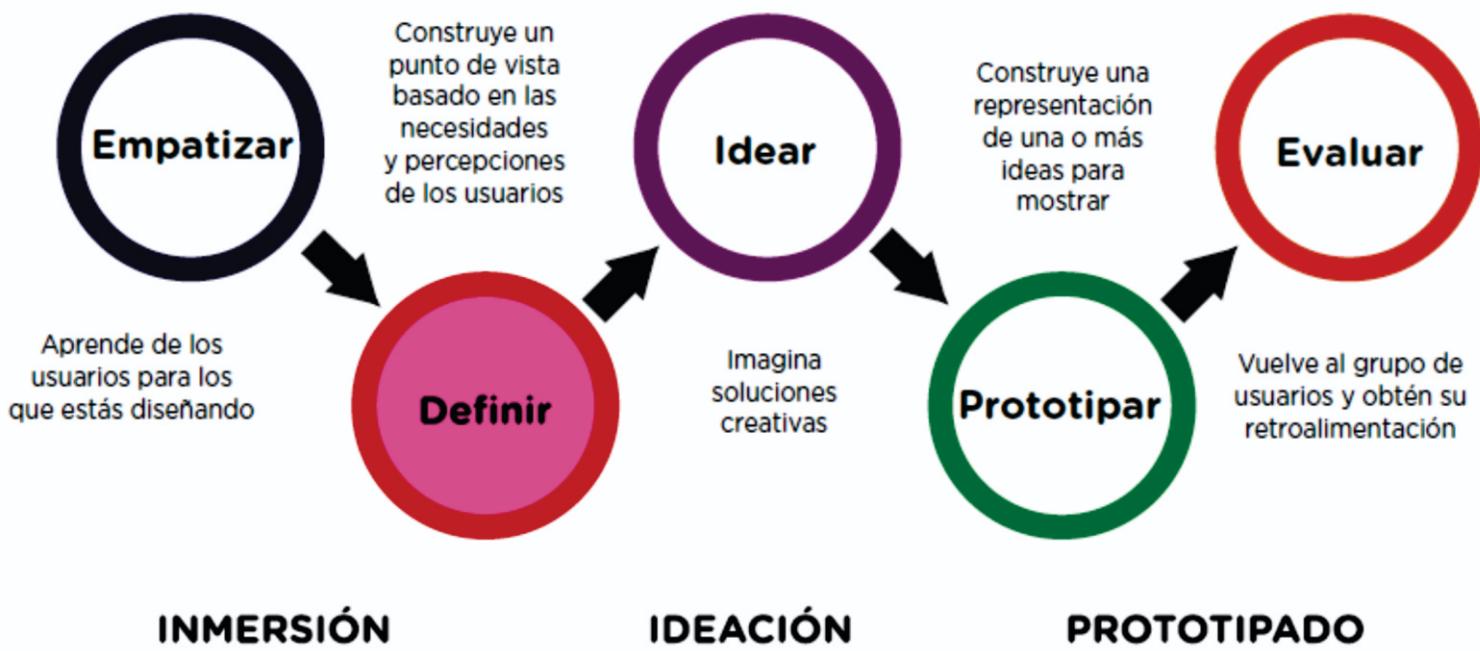
Publicado por:





ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(PROCESAMOS Y SINTETIZAMOS LA INFORMACIÓN RECOGIDA)



LECTURA DE REFLEXIÓN

Henry Ford, el creador del automóvil, mencionó la siguiente frase: "Si le hubiera preguntado a las personas qué querían, habrían dicho caballos más rápidos". Las personas tenemos necesidades que queremos que se resuelvan, pero no estamos pensando en cómo se resuelven.

En los tiempos de Henry Ford, las personas se movilizaban en carretas tiradas por caballos, esas personas seguramente querían llegar rápido al siguiente pueblo para visitar a sus familiares o para comprar y volver rápidamente a sus casas, pero, en carretas, probablemente se demoraban. Un diseñador, sin necesidad de preguntar, solo por medio de la observación, podría llegar a la conclusión de que se necesita otra forma de transporte sin los inconvenientes de la carreta. Esta sería una **revelación** o un "**insight**".





ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(PROCESAMOS Y SINTETIZAMOS LA INFORMACIÓN RECOGIDA)

LECTURA DE REFLEXIÓN

Henry Ford recogió información mediante la observación para crear el automóvil, no elaboró encuestas ni estadísticas, trató de entender a las personas observando sus necesidades, más allá de respuestas a encuestas. **Por tanto**, es clave observar las necesidades de las personas y **leer más allá de las respuestas que nos puedan dar**. Como dice Ford, “si les hubiese preguntado a las personas quizás hubiesen dicho caballos más rápidos”, pero detrás de esa respuesta está más bien la necesidad de llegar más rápido.

TÉCNICA PARA PROCESAR Y SINTETIZAR LA INFORMACIÓN

Para desarrollar esta fase, primero vamos a **procesar** y **sintetizar** toda la información obtenida para luego **definir** el problema.

Para procesar y sintetizar la información existen diferentes técnicas, por ejemplo: saturar y agrupar, mapa de empatía, mapa de trayectoria, entre otras. En este caso, vamos a emplear:

- **Mapa de empatía**¹, es una técnica que nos ayuda a sintetizar la información obtenida sobre las/os usuarias/os o personas que permite visualizar lo que dicen, hacen, piensan y sienten. Recuerda, en esta síntesis de la información pueden surgir revelaciones o “*insight*”, que es el objetivo de la fase de **definir**.

A continuación, señalamos procedimientos generales de la mencionada técnica:

- Puedes utilizar un pliego de cartulina, hoja grande de papel o una pizarra y trazar un cuadrado dividido en cuatro cuadrantes.
- Escribir en una nota adhesiva, tarjetas de cartulina u hojas, información del usuario en relación con estos cuatro cuadrantes:





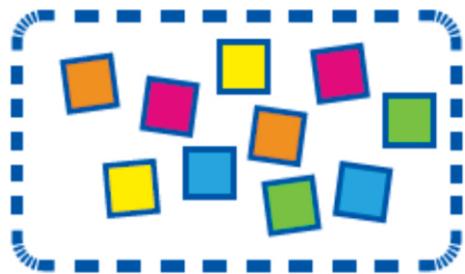
ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)

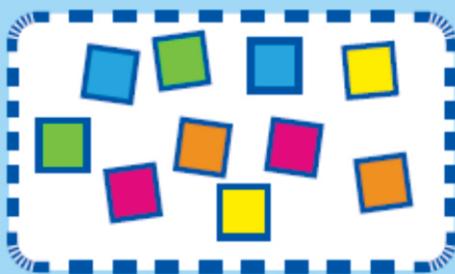
MAPA DE EMPATÍA

- **Lo que dice:** frases que el usuario haya dicho.
- **Lo que hace:** acciones y comportamientos que observaste.
- **Lo que piensa:** lo que puede estar pensando.
- **Lo que siente:** qué emociones puede estar sintiendo.

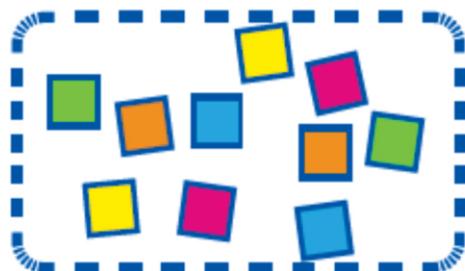
¿Qué dice?



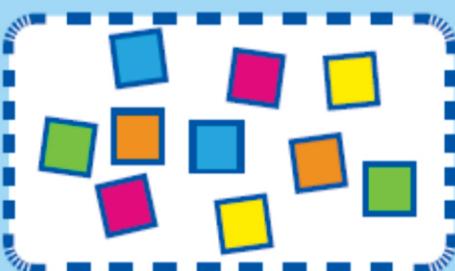
¿Qué piensa?



¿Qué hace?



¿Qué siente?



¹Técnica adaptada.





ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)

TÉCNICA PARA PROCESAR Y SINTETIZAR
LA INFORMACIÓN

APLICAMOS LA TÉCNICA PARA DESARROLLAR LA ACTIVIDAD

Ha llegado el momento de que apliques esta técnica, para ello, vas a utilizar la información que obtuviste en la fase de **empatizar**, aplicando las técnicas de la **observación** y la **entrevista**, en función al ejemplo (reto) siguiente: “cómo trasladarían de manera fácil y cómoda los productos que van a formar el kit anti-COVID-19 tus padres o familiares cuando se reintegren a sus puestos de labores”.

¡Excelente trabajo! Lograste procesar y sintetizar la información obtenida y elaborar “tu mapa de empatía”. Ahora, responde la siguiente pregunta: ¿qué necesidades del usuario has logrado descubrir?

Anota o registra las actividades realizadas. Luego, coloca lo anotado o registrado en tu portafolio. Estos insumos te ayudarán para realizar la siguiente actividad y las que irás desarrollando en los siguientes encuentros.



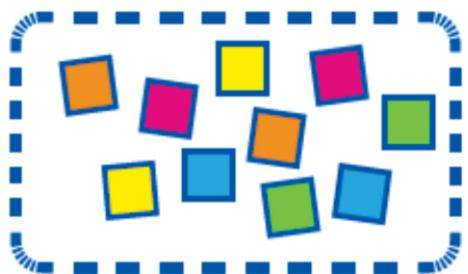


ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

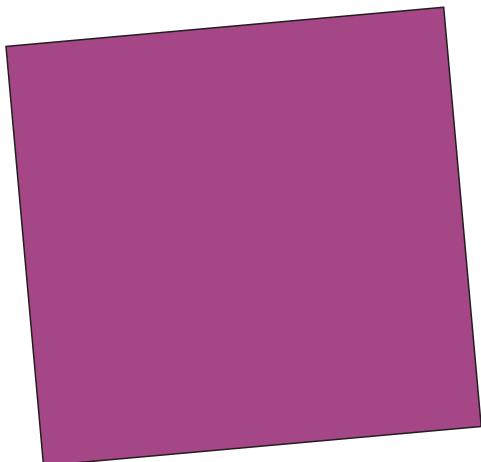
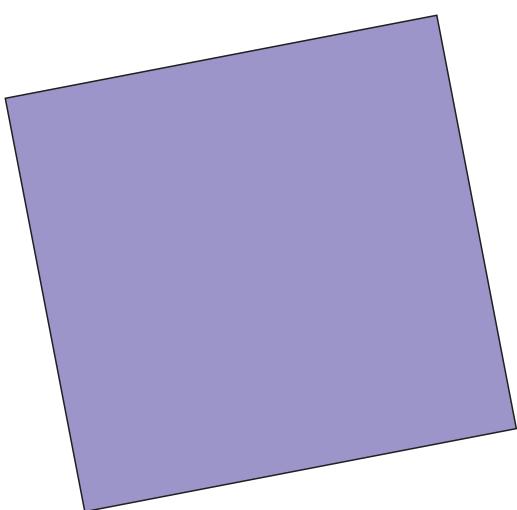
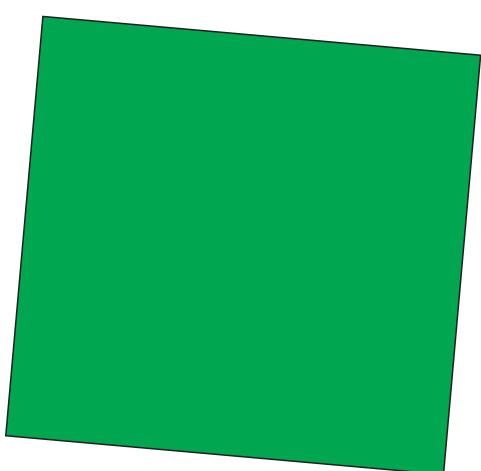
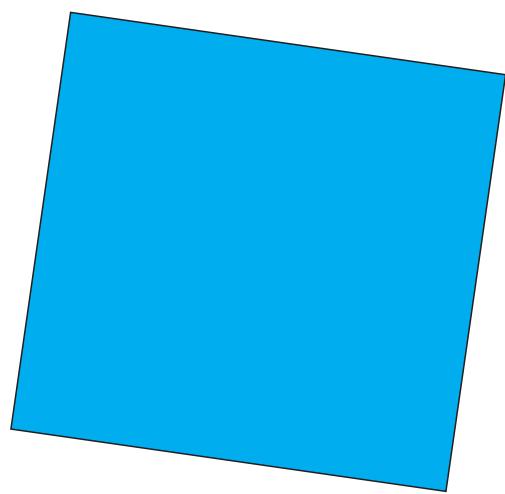
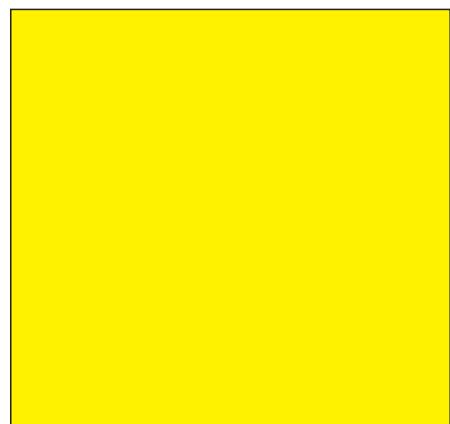
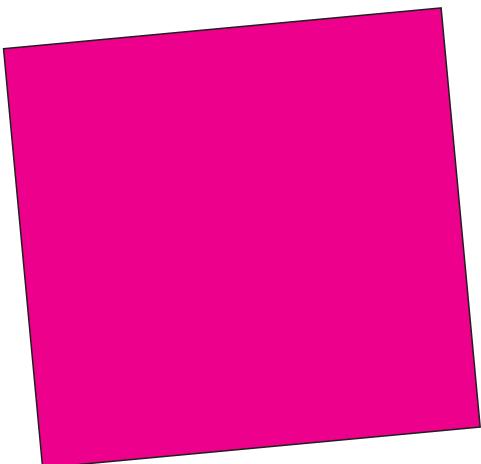
(EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)

MAPA DE EMPATÍA

¿Qué dice?



COMPLETAR EL MAPA



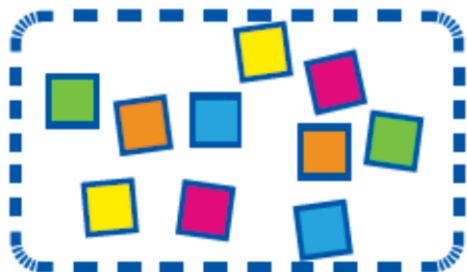


ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

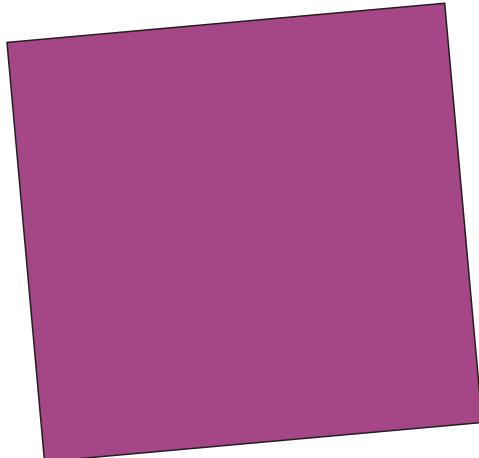
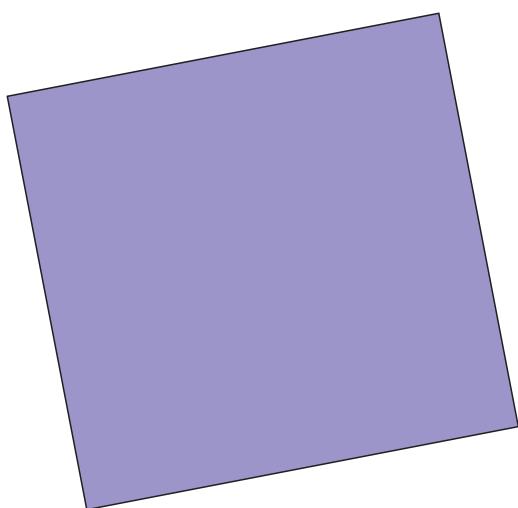
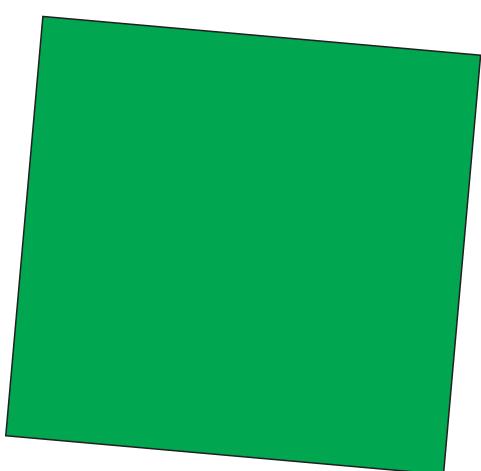
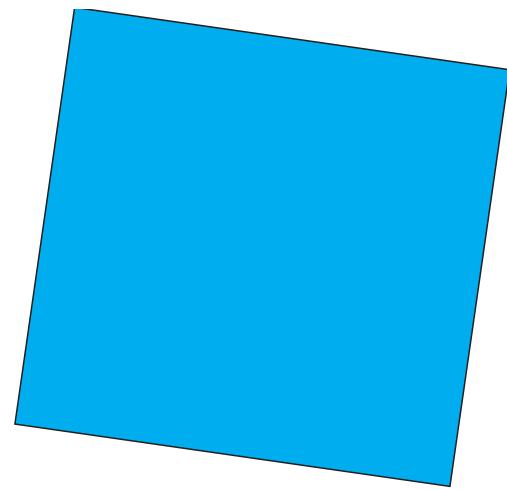
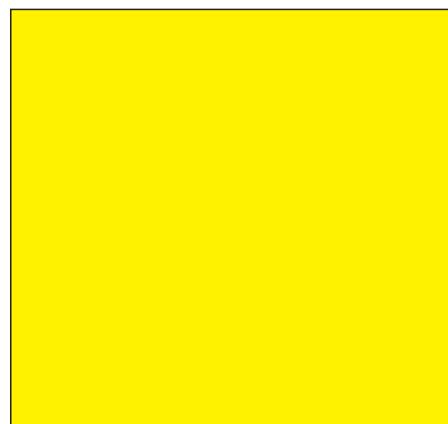
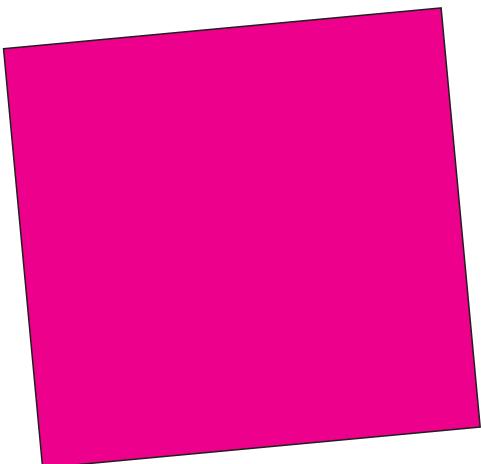
(EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)

MAPA DE EMPATÍA

¿Qué hace?



**COMPLETAR
EL MAPA**





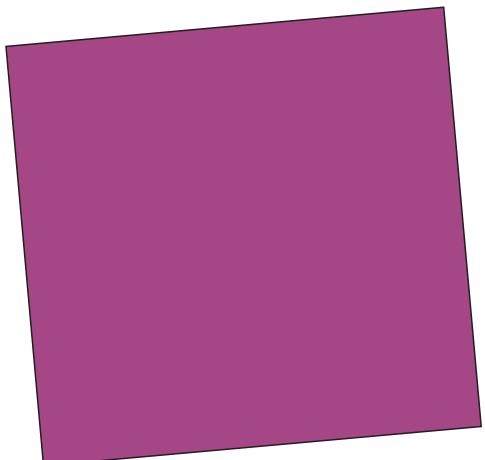
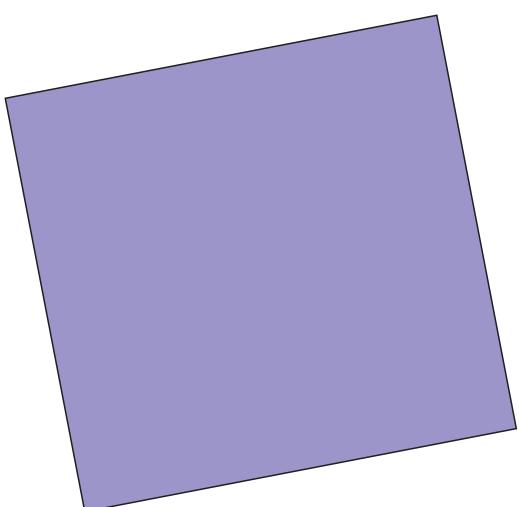
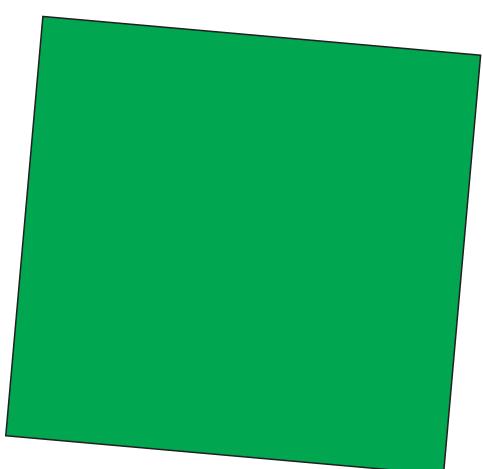
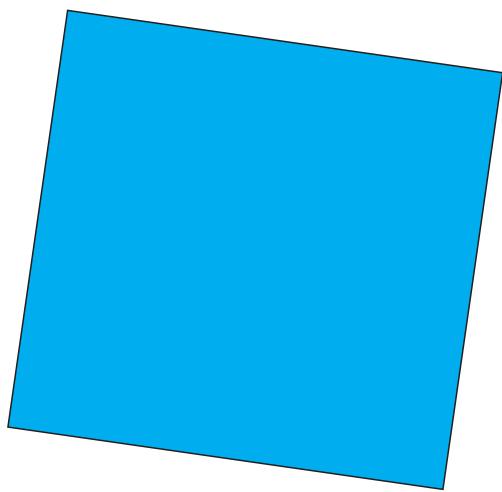
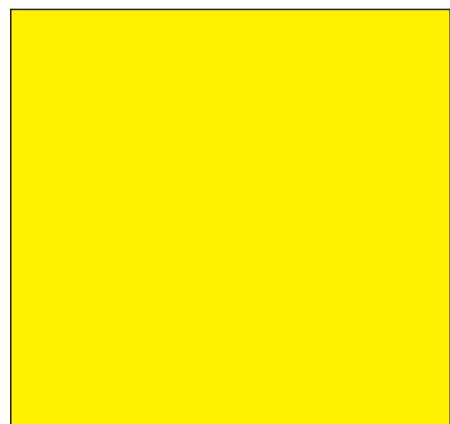
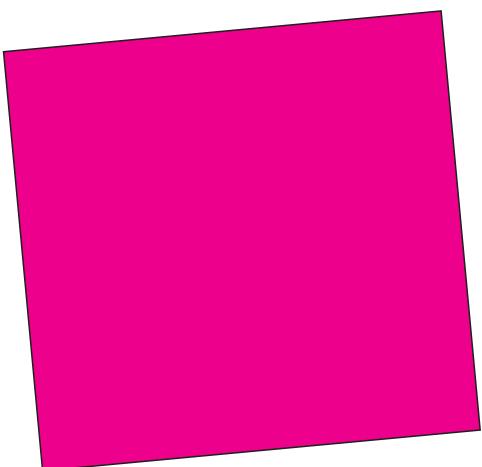
ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)

MAPA DE EMPATÍA



**COMPLETAR
EL MAPA**





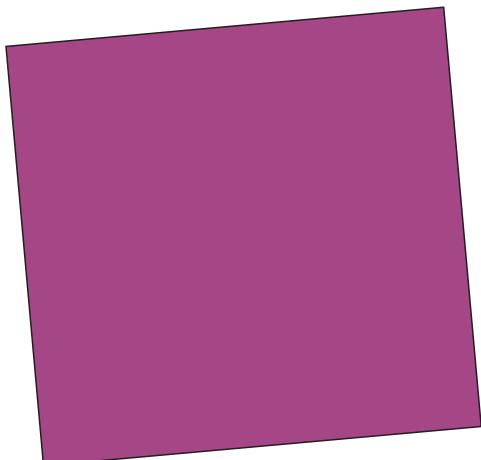
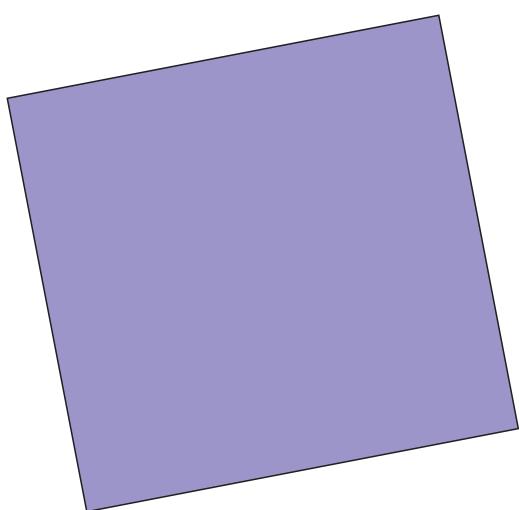
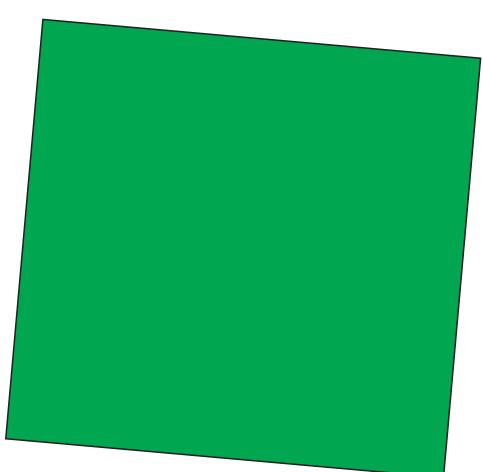
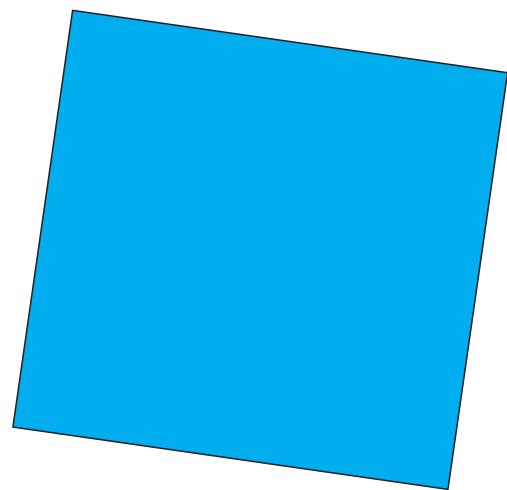
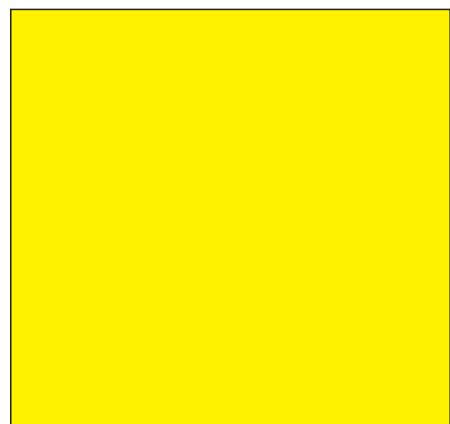
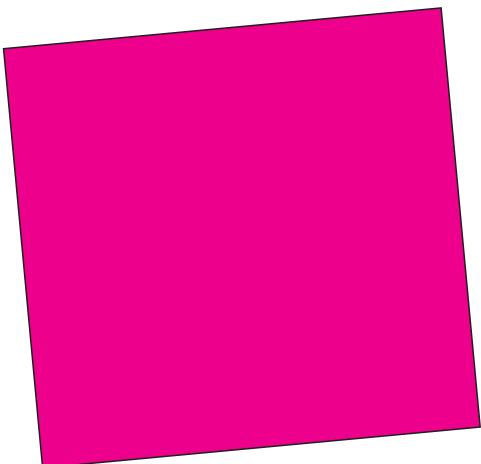
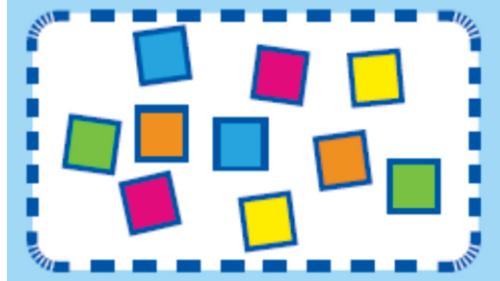
ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)

MAPA DE EMPATÍA

COMPLETAR EL MAPA

¿Qué siente?





Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(DEFINIMOS EL PROBLEMA FORMULANDO
EL PUNTO DE VISTA “POV”)

PRIMERO

Creamos

En un primer momento hemos formulado un reto, al hacerlo, aún no sabíamos nada o casi nada de la usuaria o el usuario. Después en la fase de **empatizar** hemos recogido información de nuestras/os posibles usuarias/os.

SEGUNDO

Luego, hemos procesado y sintetizado la información. Conocemos cuáles son sus necesidades y logramos sacar a la luz “*insight*” o revelaciones. Por lo tanto, ahora es fundamental definir el problema para el que vamos a diseñar soluciones.

TERCERO

Para definir el problema, existen diferentes técnicas, por ejemplo: definir el problema jugando, *checklist* de lectura crítica, entre otras; en este caso, vamos a emplear:

- **Definir el problema jugando**², en el juego hay tres palabras clave: USUARIA/O, NECESIDAD y REVELACIÓN O *INSIGHT*, considerando que USUARIA/O es la persona entrevistada. Empecemos con el juego:

Ella/Él (AHÍ VA LA USUARIA O EL USUARIO) **necesita** (AHÍ SE PONE LA NECESIDAD) **porque** (AQUÍ SE PONE LA REVELACION O *INSIGHT*)

Para redactar el problema, puedes utilizar una hoja de papel o una pizarra. Hay que tener en cuenta que:

- Las “necesidades” deben ser verbos.
- Las revelaciones son declaraciones concretas, que orientarán la solución.





ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(DEFINIMOS EL PROBLEMA FORMULANDO
EL PUNTO DE VISTA “POV”)

EJEMPLO

Te ponemos un ejemplo:

USUARIO	+	NECESIDAD	+	/INSIGHT
La familia Martínez	necesita	conectarse al internet	porque	quieren comunicarse permanentemente.

¡Perfecto! A esto se le llama “**punto de vista**” o POV. Ahora, te toca a ti, tienes que redactar tu POV.

USUARIO	+	NECESIDAD	+	/INSIGHT
	necesita		porque	

Solicita a un integrante de tu familia que escuche el POV formulado y de manera conjunta revisen si en el POV redactado se evidencia las siguientes características:

- Se utilizan verbos para redactar las “necesidades”.
- Las revelaciones son declaraciones concretas, que orientarán la solución.





ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(DEFINIMOS EL PROBLEMA FORMULANDO
EL PUNTO DE VISTA “POV”)

REDACTANDO TU POV (PUNTO DE VISTA)

En caso de que no hayas considerado estas dos características, te invitamos a mejorar la redacción de tu POV:

USUARIO	+	NECESIDAD	+	INSIGHT
	necesita		porque	

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

¡Excelente trabajo!, hemos terminado el desarrollo de la segunda fase de la metodología *design thinking*.





Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(DEFINIMOS EL PROBLEMA FORMULANDO
EL PUNTO DE VISTA “POV”)

REFLEXIONEMOS

Reflexionamos

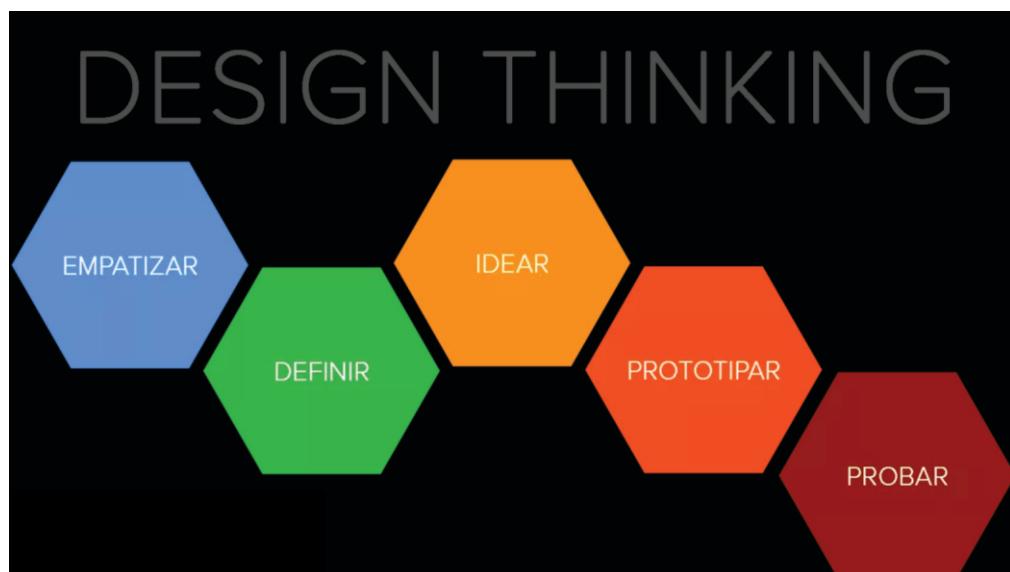
Ahora, vamos a recordar las ideas clave que aprendiste en esta guía:

- Aprendimos a aplicar “el mapa de empatía” que nos permite sintetizar la información.
- Aprendimos a redactar un “punto de vista” o POV, que define con precisión la necesidad o problema.
- Aprendimos a trabajar la fase de **definir** de la metodología *design thinking*.

iRecuerda!

iSé creativa/o y organiza los productos utilizando el material que tengas a tu alcance! iNo te olvides de guardar tu producción en el portafolio!

iTú eres valiosa/o!



Publicado por:





ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(ANEXOS 01 - VERBOS)

1		2	
Verbos para Objetivos Generales		Verbos para Objetivos Específicos	
Analizar	Formular	Advertir	Enunciar
Calcular	Fundamentar	Analizar	Enumerar
Categorizar	Generar	Basar	Especificar
Comparar	Identificar	Calcular	Estimar
Compilar	Inferir	Calificar	Examinar
Concretar	Mostrar	Categorizar	Explicar
Contrastar	Orientar	Comparar	Fraccionar
Crear	Oponer	Componer	Identificar
Definir	Reconstruir	Conceptuar	Indicar
Demostrar	Relatar	Considerar	Interpretar
Desarrollar	Replicar	Contrastar	Justificar
Describir	Reproducir	Deducir	Mencionar
Diagnosticar	Revelar	Definir	Mostrar
Discriminar	Planear	Demostrar	Operacionalizar
Diseñar	Presentar	Detallar	Organizar
Efectuar	Probar	Determinar	Registrar
Enumerar	Producir	Designar	Relacionar
Establecer	Proponer	Descomponer	Resumir
Evaluuar	Situar	Describir	Seleccionar
Explicar	Tasar	Discriminar	Separar
Examinar	Trazar	Distinguir	Sintetizar
Exponer	Valuar	Establecer	Sugerir





Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(ANEXO 02 - VERBOS)

Taxonomía de Bloom					
Conocimiento	Comprensión	Aplicación	Análisis	Síntesis	Evaluación
Designar	Codificar	Resolver	Inferir	Descubrir	Comparar
Identificar	Convertir	Aplicar	Descomponer	Relatar	Evaluuar
Definir	Parafrasear	Relacionar	Determinar	Reconstruir	Calificar
Describir	Sintetizar	Manipular	Seleccionar	Organizar	Justificar
Mencionar	Relacionar	Producir	Enunciar	Producir	Categorizar
Enumerar	Ilustrar	Usar	Fraccionar	Narrar	Contrastar
Ejemplificar	Generalizar	Probar	Separar	Categorizar	Apreciar
Reproducir	Deducir	Preparar	Diferenciar	Crear	Criticar
Seleccionar	Resumir	Emplear	Analizar	Planejar	Basar
Enunciar	Distinguir	Calcular	Especificiar	Sintetizar	Juzgar
Especificiar	Organizar	Modificar	Distinguir	Demostrar	Fundamentar
Explicar	Interpretar	Operar	Identificar	Modificar	Estimar
Detallar	Identificar	Demostrar	Describir	Compilar	Concluir
Mostrar	Definir	Determinar	Discriminar	Diseñar	Demostrar
Exponer	Ejemplificar	Distinguir	Explicar	Determinar	
	Exponer	Discriminar	Designar	Concebir	
		Explicar			

