



BIENVENIDOS AL ÁREA EPT - SEMANA 14 (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)



Publicado por:





Secundaria

APRENDO
en casa

1.º y 2.º grado: Educación para el Trabajo

SEMANA 14

Aplicamos la metodología *Design Thinking*: evaluar

DÍAS 4 Y 5

Actividad: Aprendemos a evaluar el prototipo (día 4)

Actividad: Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo (día 5)

RECURSOS Y/O MATERIALES A USAR (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO)



PRIMERO, ¿QUÉ NECESITAMOS?

- Tu portafolio
- Cuaderno u hojas de papel, si son de reúso, mejor!
- Un lápiz
- Un lapicero con tinta azul o negra
- Muchas ganas de hacer las actividades
- Involucrar a tu familia

Publicado por:





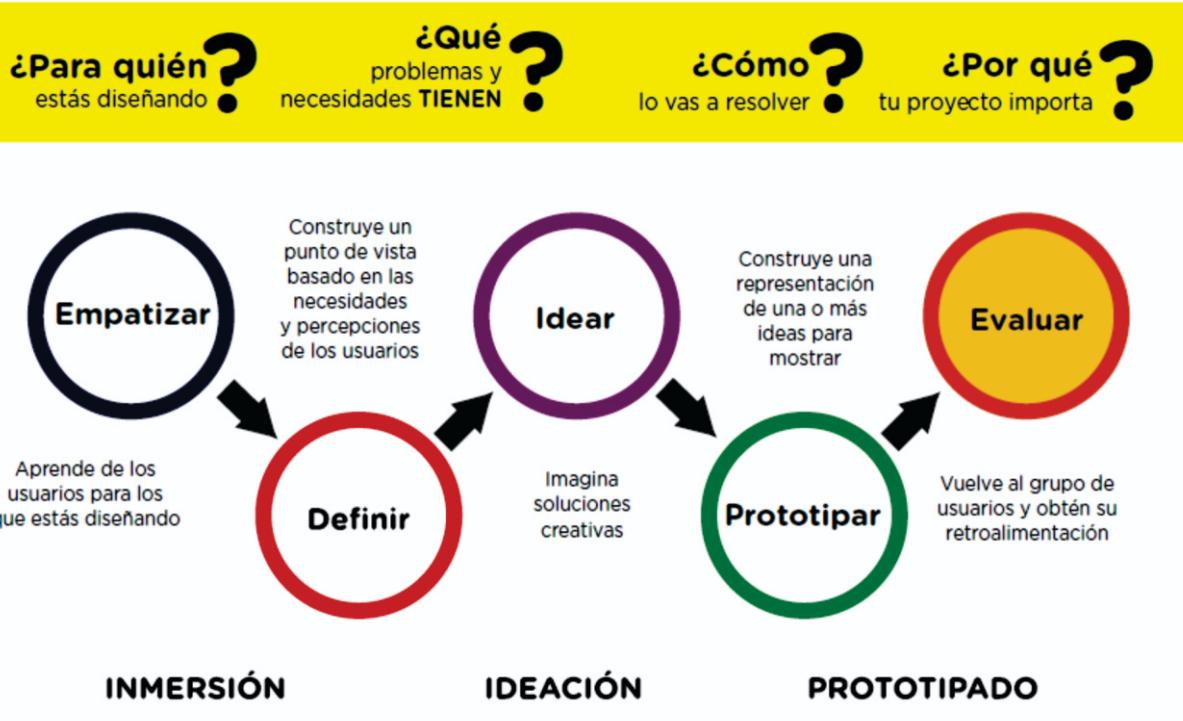
ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(Aprendemos a evaluar el prototipo)

Iniciamos informandonos



FASES DE DESIGN THINKING



Como observas o escuchas, si te leen el gráfico, **evaluar** es la quinta y última fase de la metodología *Design Thinking*. Es el “momento de la verdad”, donde presentamos a la usuaria o el usuario los prototipos elaborados; implica solicitar y recoger sus opiniones, *feedback* o retroalimentación, y de acuerdo a ellas realizar los ajustes para mejorar el prototipo. El objetivo principal es obtener nuevas ideas para mejorar, críticas constructivas, dudas para identificar fallas y puntos débiles; todo esto te permitirá seguir desarrollando colaborativamente la solución y mejorando, por tanto, el prototipo.





Secundaria

ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(Aprendemos a evaluar el prototipo)

Recuerda, lo importante en esta última fase es **presentar, escuchar, tomar nota y reajustar**.

¡Excelente! En la anterior guía transformaste tus ideas de alternativas de solución en una representación tangible a través de la elaboración de **prototipos**. En nuestro caso, los prototipos los relacionamos con: “Cómo trasladarían de manera fácil y cómoda los productos que van a formar el kit anti-COVID-19 tus padres o familiares cuando se reintegran a sus puestos de labores”. Te invitamos a insertar una foto o un dibujo de los prototipos diseñados o puedes grabar una descripción de tu prototipo:



1





Secundaria

ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(Aprendemos a evaluar el prototipo)

Te damos algunos consejos que debes considerar en la evaluación del prototipo por parte de la usuaria o el usuario:

- Buscar e involucrar a las/os usuarias/os que participaron en la fase **empatizar**, ¿recuerdas?, a los que entrevistaste u observaste, de esta manera puedes contrastar sus necesidades originales con los prototipos elaborados.
- No es suficiente solo presentar o entregar el prototipo. Se debe crear el ambiente real donde se usará finalmente el prototipo, ello para tener una visión más clara en el mismo contexto de uso.
- Cuando vaya a **evaluar** la usuaria o el usuario, entrégale el prototipo sin explicar nada ni comentar nada, puesto que es ella o él quien debe interpretar y ver si funciona el prototipo, solo debes observar cómo interactúa con él; escucha todo lo que piensa sobre el prototipo y responde las preguntas que tenga.
- Toma nota de la información valiosa para mejorar el prototipo, de lo que observas y escuchas.



¡ Aprendemos los procesos de evaluación ... !!

El proceso de evaluación puede dar lugar básicamente a tres resultados posibles:

1. Tu prototipo satisface exitosamente la necesidad o resuelve el problema de la usuaria o el usuario.
2. Con la evaluación hemos obtenido un *feedback* que nos ha mostrado qué es aquello que valora la usuaria o el usuario de nuestro prototipo, y qué no. Por lo que debemos mejorar las partes que no le satisfacen.
3. Puede ser que a la usuaria o el usuario no le parece una solución adecuada lo planteado. Por lo tanto, debemos revisar el *POV*, pues tal vez nos equivocamos al enmarcar el problema y habría que comenzar de nuevo.





Secundaria

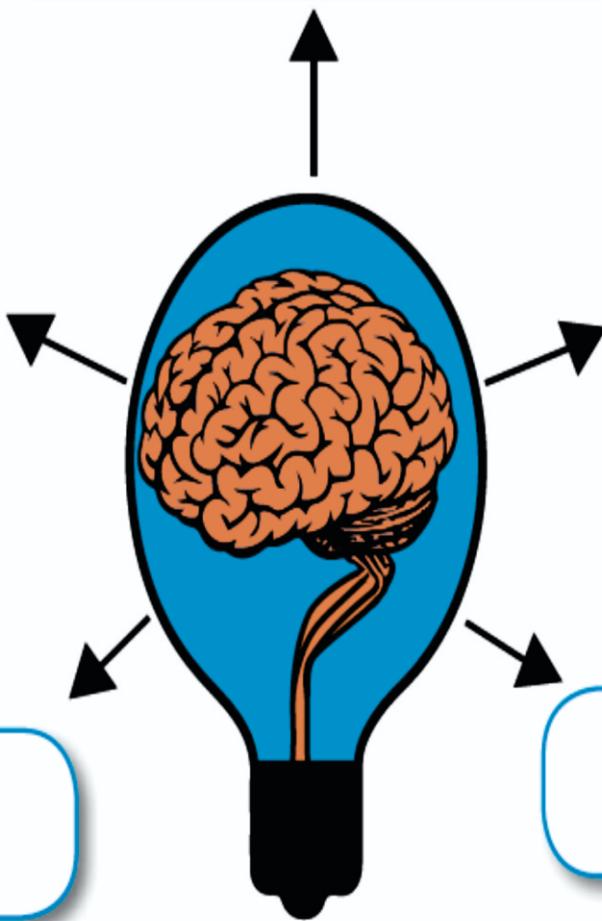
ACTIVIDAD 01 - DÍA 04

(Aprendemos a evaluar el prototipo)

ACTIVIDAD

En el siguiente organizador de información, completa los aspectos que te parecen interesantes, novedosos o que te han llamado la atención de la fase **evaluar**:

2



Fase evaluar

Publicado por:





Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo)

Actividad

Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo (día 5)

Creamos

Para **evaluar** los prototipos vamos a emplear la técnica denominada “**Malla receptora de información1.**

Para elaborar la malla puedes utilizar materiales, tales como, una hoja grande de papel, si es de reúso estaría muy bien, notas adhesivas (*post-it*), tarjetas de cartulina o de papel bond, lapiceros o plumones y cinta adhesiva. Luego, realiza lo siguiente:

- Divide la hoja grande de papel en cuatro cuadrantes o partes y en cada cuadrante dibuja los signos y ubícalos tal como se observan en el gráfico siguiente:

MALLA RECEPTORA DE INFORMACIÓN





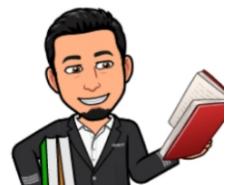
Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo)

Recomendaciones para el uso de la malla:

¡ no te olvides, leer ... !!



Perfecto, ahora ten en cuenta las siguientes recomendaciones para su uso:

- a) Convoca a uno o más posibles clientes o usuarias/os a una reunión de trabajo para recibir retroalimentación sobre el prototipo.
- b) La persona del equipo (nos referimos al equipo emprendedor integrado por tus familiares, ¿recuerdas?) que asume el rol de facilitador en el desarrollo de la técnica solo recoge todos los aportes, en ningún momento defiende una idea o explica por qué se hizo así y no de otra manera. Solo es el momento de escuchar y recoger los aportes.
- c) Antes de iniciar la reunión, explicas el motivo de la reunión, que es presentarles el prototipo elaborado y recibir de parte de ellos sus opiniones, que deben girar en torno a los siguientes aspectos:
 - Si tienen **nuevas ideas**, las escriben en la nota adhesiva, cartulina u hoja de papel y se las entregan al facilitador, quien lee el texto y lo pega en el cuadrante donde se encuentra el dibujo del foco, en caso de duda, consulta al autor para que precise su idea.
 - Si tienen **dudas**, las escriben en la nota adhesiva, cartulina u hoja de papel y las entregan al facilitador, para leer el texto y pegarlo en el cuadrante donde se encuentra el dibujo del signo de interrogación, en caso de duda, consulta al autor para que precise su idea.
 - Si hay **críticas constructivas**, las escriben en la nota adhesiva, cartulina u hoja de papel y se los entregan al facilitador, quien lee el texto y lo pega en el cuadrante donde se encuentra el dibujo del triángulo, en caso de duda, consulta al autor para que precise su idea.
 - Si hay comentarios **interesantes**, los escriben en la nota adhesiva, cartulina u hoja de papel y se las entregan al facilitador, quien lee el texto y lo pega en el cuadrante donde se encuentra el signo más, en caso de duda, consulta al autor para que precise su idea.





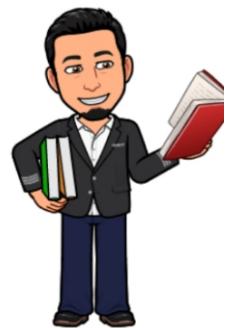
Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo)

Recomendaciones para el uso de la malla:

¡ no te olvides, leer ... !!



Una vez que se ha concluido la labor, con la “**Malla receptora de información**”, es necesario:

- Que el equipo emprendedor se reúna para compartir sus opiniones e impresiones sobre la experiencia realizada.
- Organizar la retroalimentación dada por las/os usuarias/os para plantear nuevas soluciones creativas o diseñar mejoras.
- Como equipo compartan sus impresiones, comparen los aprendizajes de cada integrante del equipo y dialoguen sobre la sesión de conversación y saquen conclusiones.

¡TÚ PUEDES!

RETO

**¡ manos a la
obra ... !!**



¡Genial! Llegó el momento de aplicar la “**Malla receptora de información**” para **evaluar** tu prototipo, con la participación de las/os usuarias/os (en este caso, debe ser solo con tu familia), sigue las indicaciones y recomendaciones brindadas líneas arriba. Recuerda que estamos utilizando el siguiente caso: “Cómo trasladarían de manera fácil y cómoda los productos que van a formar el kit anti-COVID-19 tus padres o familiares cuando se reintegran a sus puestos de labores”.

Publicado por:





Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo)

RETO

¡Genial! Llegó el momento de aplicar la “**Malla receptora de información**” para **evaluar** tu prototipo, con la participación de las/os usuarias/os (en este caso, debe ser solo con tu familia), sigue las indicaciones y recomendaciones brindadas líneas arriba. Recuerda que estamos utilizando el siguiente caso: “Cómo trasladarían de manera fácil y cómoda los productos que van a formar el kit anti-COVID-19 tus padres o familiares cuando se reintegran a sus puestos de labores”.



MALLA RECEPTORA DE INFORMACIÓN

3





Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo)

ANALICEMOS Y EVALUEMOS :

Analiza los resultados, ¿a qué conclusiones llegaste después de aplicar la “**Malla receptora de información**”? Algunas de ellas van de la mano con los siguientes casos:

- El problema está correctamente definido, pero el prototipo elaborado no permitió una adecuada interacción con la usuaria o el usuario, es necesario mejorarlo.
- El problema está correctamente definido, el prototipo soluciona el problema y satisface las expectativas de la usuaria o el usuario.
- El problema no está correctamente definido, el prototipo no resuelve el problema, quedan muchas dudas, tal vez se deba descartar la idea.
- El problema está correctamente definido, el prototipo resuelve el problema, pero ha surgido una nueva idea que hay que analizar, porque puede ser una solución más fácil o menos costosa.

¡Excelente trabajo! Hemos terminado el desarrollo de la quinta y última fase de la metodología *Design Thinking*.

**¡ excelente trabajo
te felicito ... !!!**





Secundaria

ACTIVIDAD 02 - DÍA 05

(Aplicamos técnicas para evaluar el prototipo)

REFLEXIONAMOS

Reflexionamos

Vamos a recordar las ideas clave que aprendiste en esta guía:

- El objetivo principal de la fase **evaluar** es obtener nuevas ideas, críticas constructivas, dudas y puntos débiles para mejorar el prototipo.
- Lo importante en la fase **evaluar** es presentar, escuchar, tomar nota y reajustar.
- Si la usuaria o el usuario cree que la solución planteada no le resuelve el problema. Habría que revisar el *POV*, pues tal vez nos equivocamos al enmarcar el problema.
- La “**Malla receptora de información**” es una técnica que recoge información de las/os usuarias/os en cuatro campos: dudas, críticas constructivas, ideas nuevas y comentarios interesantes.

Llegó tu momento, escribe o graba la conclusión o idea clave sobre la fase **evaluar** y cuáles serán los pasos después de analizar los resultados de la técnica “**Malla receptora de información**”:



4

