



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

Vicerrectoría de
Administración



Miércoles 9 de setiembre de 2015
VRA-3852-2015

UCR FM 14/0710/08/15

Doctor
Luis Bernardo Villalobos Solano
Decano
Facultad de Medicina

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-661-2015 del 08 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho de la banca de madera, placa institucional número 209217, asignado a la Facultad a su digno cargo.

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, la documentación relativa al desecho del activo indicado.

Lo saludo cordialmente,

Dr. Carlos Araya Leandro
Vicerrector



**VICERRECTORÍA
ADMINISTRACIÓN**

CALMY

Copia: Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera

(506)2511-1100 Fax: 2234-0131_ <http://www.vra.ucr.ac.cr>

75
ANIVERSARIO



BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº

INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

UNIDAD: FACULTAD DE MEDICINA	FECHA 07/09/2015
------------------------------	------------------

DESCRIPCION DEL ACTIVO

DESCRIPCION DE ACTIVO	PLACA	ESTADO
Banca de madera	209217	Mala

EVALUACION DE LOS ACTIVOS:

E. M. D. / 20

RECOMENDACIONES:

☐ Reubicar

☐ Reparar

☒ Desechar

☐ Usar piezas

☐ Donación (Previa autorización de la
Vicerrectoría de Administración)

☐ Otros



[Signature]
Dr. Luis Bernardo Villalobos Solano
DECANO O DIRECTOR

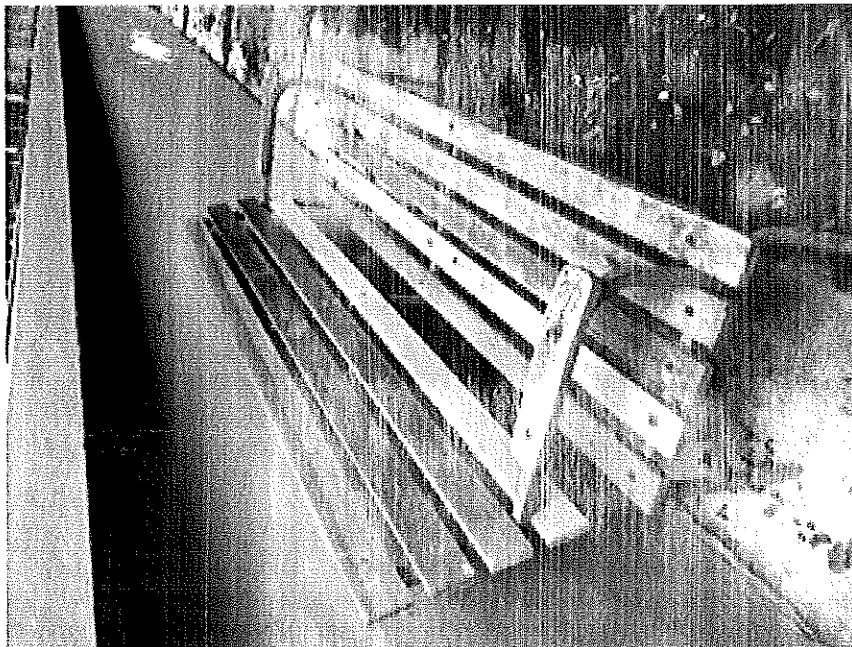
[Signature]
Licda. Melissa Sequeira Nema
RESPONSABLE ACTIVOS
OFICINA INTERESADA



(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original Unidad de Activos
Copia Oficina Servicios Generales
Copia Unidad interesada

Enviar al Correo Electrónico activo@cariari.ucr.ac.cr, para coordinar la recolección con la Oficina de Servicios Generales.





Universidad de Costa Rica
Vicerrectoría de Administración
Oficina de Administración Financiera
Unidad de Activos Fijos

ACTA DE DESECHO

Nombre Decanato, Facultad de Medicina
(Facultad, Escuela, Oficina, otro)

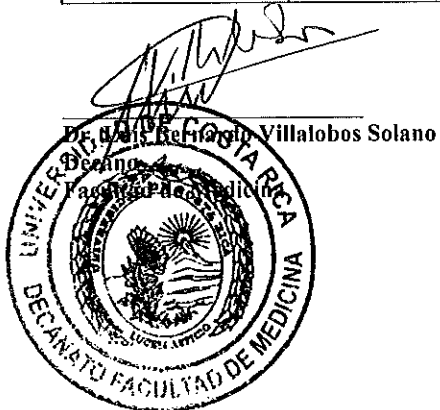
Autorización N° FM-661-2015

El día 08 de setiembre de 2015 en presencia de las señoras: Licda. Melissa Sequeira Nema., cédula de identidad número 2-518-512, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Bach. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarias del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar Acta de Desecho de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con el informe técnico adjunto y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

PLACA	DESCRIPCION
209217	Banca de madera



Licda. Melissa Sequeira Nema
Jefa Administrativa

Nombre, Firma y Cédula
RESPONSABLE AUTORIZADO
Oficina Servicios Generales u
Oficina Interesada

(Sello)

VºBº VICERRECTORIA DE
ADMINISTRACION

Bach. Yamileth Calvo Brizuela
Técnica Asistencial B

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)
Copia: Unidad responsable