



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORIA DE VIDA ESTUDIANTEL
OFICINA DE REGISTRO E INFORMACION**



19 de noviembre del 2012.
ORI-5034-2012

Para: Decanos (as) de Facultad
Directores (as) de Escuela
Encargados (as) de Graduación

SEÑOR
DR. LUIS DIEGO CALZADA CASTRO
DECANO FACULTAD DE MEDICINA

Estimados (as) señores (as-itas):

Con el oficio ORI-4683-2012, les hicimos llegar la circular de "Programación de Actos de Graduación" del año 2013, en el cual se les indicaba como fechas para la Graduación Extraordinaria del mes de febrero del año 2013 los días 12, 13, 14 y 15 de dicho mes, fecha que se fijó previa reservación del auditorio Alberto Brenes Córdoba de la Facultad de Derecho.

Sin embargo les informo que hemos recibido el oficio FD-AA-612-2012 de fecha 14 de noviembre del año en curso y recibido en esta Oficina el 15 de noviembre, en el cual se nos indica que no se puede reservar dicho auditorio, ya que se va a realizar una remodelación del mismo que finalizará en el mes de marzo del año 2013.

Dado lo anterior, hemos procedido a reservar el auditorio de la Ciudad de la Investigación los días 13, 14, 15, 18, 19 y 20 de febrero con el fin de realizar los Actos de Graduación correspondientes a esa graduación extraordinaria. Así mismo le informamos que el período de inicio y cierre de recepción de nóminas de graduandos se mantiene tal y como fue reportado con anterioridad.

Adjuntamos el cuadro de Programación de Actos de Graduación para el año 2013, con la corrección antes indicada, para que por favor lo sustituyan.

Con la mayor consideración,

M.B.A. José Rivera Monge

Director

Oficina de Registro e Información

C: M.Sc. Ruth De la Asunción Romero, Vicerrectora de Vida Estudiantil
Consejo Asesor ORI
Lic. Víctor Arce Villalobos, M.B.A., Coordinador Área de Expedientes y Graduaciones.
Archivo



PROGRAMACION DE ACTOS DE GRADUACION

AÑO 2013



FECHA DE GRADUACION	TIPO DE GRADUACION	PERIODO RECEPCION DE NOMINAS EN ORI	
		SEDE CENTRAL Y SEDES REGIONALES	SEDE CENTRAL Y SEDES REGIONALES
13, 14, 15, 18, 19 Y 20 DE FEBRERO	JURAMENTACION EXTRAORDINARIA	INICIO	CIERRE
		10 DE DICIEMBRE 2012	17 DE ENERO DEL 2013
* 15 AL 19 DE ABRIL 29 DE ABRIL AL 3 DE MAYO 2 DE MAYO	JURAMENTACION ORDINARIA II-2012 SEDE CENTRAL JURAMENTACION ORDINARIA II-2012 SEDES REGIONALES JURAMENTACION RECONOCIMIENTO DE TITULOS	PERIODO ORDINARIO	
		18 DE FEBRERO 2013	7 DE MARZO DEL 2013
		PERIODO EXTRAORDINARIO	
		8 DE MARZO DEL 2013	14 DE MARZO DEL 2013
20-21 DE JUNIO	JURAMENTACION EXTRAORDINARIA	6 DE MAYO DEL 2013	23 DE MAYO DEL 2013
8-9 DE AGOSTO	JURAMENTACION EXTRAORDINARIA	24 DE JUNIO DEL 2013	11 DE JULIO DEL 2013
** 7 AL 11 DE OCTUBRE 14 AL 18 DE OCTUBRE 17 DE OCTUBRE	JURAMENTACION ORDINARIA I-2013 SEDE CENTRAL JURAMENTACION ORDINARIA I-2013 SEDES REGIONALES JURAMENTACION RECONOCIMIENTO DE TITULOS	PERIODO ORDINARIO	
		12 DE AGOSTO 2013	6 DE SETIEMBRE 2013
		PERIODO EXTRAORDINARIO	
		9 DE SETIEMBRE 2013	13 DE SETIEMBRE 2013
5-6 DE DICIEMBRE	JURAMENTACION EXTRAORDINARIA	21 DE OCTUBRE 2013	7 DE NOVIEMBRE DEL 2013

NOTAS: * SE PUBLICARAN EN LA PAGINA <http://www.ori.ucr.ac.cr>. LAS LISTAS DE GRADUANDOS Y GRADUACION DE HONOR A PARTIR DEL 4 DE ABRIL DEL 2013.

** SE PUBLICARAN EN LA PAGINA <http://www.ori.ucr.ac.cr>. LAS LISTAS DE GRADUANDOS Y GRADUACION DE HONOR A PARTIR DEL 27 DE SETIEMBRE DEL 2013.



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN

Lunes 10 de diciembre de 2012
Circular VRA-023-2012

A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Señores(as)
Vicerrectores(as)
Decanos(as) de Facultad
Directores(as) de Escuelas
Directores(as) de Institutos y Centros de Investigación
Directores(as) de Sedes Regionales y Recintos Universitarios
Decana Sistema de Estudios de Posgrado
Directores(as) de Programas de Posgrado
Directores(as) de Estaciones y Fincas Experimentales
Directores(as) de Oficinas Administrativas
Jefes (as) Administrativos

UCR FM 10:09 12/12/12

Estimados(as) señores(as):

Con motivo del receso de fin de año, considero importante hacer de su conocimiento algunas recomendaciones de carácter energético y de seguridad brindadas por la Comisión Institucional para el Ahorro y Sustitución de Energía (CIASE):

- En sodas y comedores, limpiar y desconectar cámaras de refrigeración, refrigeradoras, percoladores, hornos de microondas y hornos tostadores. Desenchufar cajas registradoras y apagar rótulos.
- Desconectar cocinas eléctricas y cerrar la llave de paso en caso de cocinas de gas.
- Verificar que fotocopiadoras, impresoras, calentadores de papel, televisores, abanicos, aires acondicionados y proyectores de multimedia queden desconectados.
- En las oficinas, aulas y laboratorios, corroborar que las luces queden apagadas y la iluminación navideña desconectada.
- Revisar que las llaves de paso de agua de fregaderos, lavatorios, servicios sanitarios, pilas de aseo y duchas, queden cerradas
- Cerciorarse de que las plantas eléctricas tengan suficiente combustible.

Al respecto, me permito solicitar muy respetuosamente, se giren las instrucciones necesarias en la dependencia a su cargo para que se pongan en práctica estas recomendaciones.

Atentamente

Carlos Araya León
Vicerrector

VICERRECTORÍA
ADMINISTRACIÓN

JRR/spr

copia: Consejo Universitario
Rectoría
Vicerrectorías
Contraloría Universitaria