

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA VICERRECTORIA DE ADMINISTRACION



Miércoles 8 de febrero de 2012 VRA-454-2012

Doctor Luis Diego Calzada Castro Decano Facultad de Medicina

UCR FM 10:44 10/02/12

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-70-02-2012 del 07 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho del escaner, marca HP, modelo C9850A, placa institucional número 206642, asignado a la Facultad a su cargo.

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, copia de la boleta de pago de derechos por el desecho de los activos citados en el Botadero Municipal.

Lo saludo cordialmente,

M.Sc. Héctor González Morera

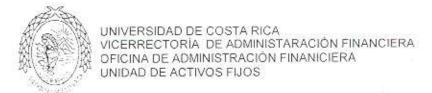
VICERRECTORÍA
ADMINISTRACIÓN

Vicerrector

MINISTA

Copia: Lic. Jorge Astúa Q., Jefe Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera

Teléfono: 2511-1100 / Fax: 2234-0131



N° TE 4786

BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

INFORME TECNICO
PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

UNIDAD:

FACULTAD DE MEDICINA

16-Ene-12

DESCRIPCION DE ACTIVO

ESCANER

ACTIVO N

206642

MARCA:

HP

N° SERIE:

MODELO:

C9850A

EVALUACION DEL ACTIVO

FUENTE DE PODER DAÑADA NO SE CONSIGUE COMO REPUESTO

RECOMENDACIONES:

Reubicar

Usar piezas

Reparar

Donacion (Previa autorizacion de la Vic. de Administracion)

Desechar

Otros

Juan Carlas Formandez Ruiz TECNICO ESPECIALIZADO

DECANO O DIRECTOR

ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

RESPONSABLE ACTIVOS OFICINA INTERESADA

(Señores aqui firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original Unidad de Activos Copis — Oficina Servicios Generales Copis — Unidad interesada

Enviar al Correo Electrónico achernan@carian ucr ac cr. para coordinar la recolección con la Oficina de Servicios Generales.





UNIVERSIDAD DE COSTA RICA FACULTAD DE INGENIERÍA ESCUELA DE INGENIERÍA ELÉCTRICA TALLER DE ELECTRONICA





Universidad de Costa Rica Vicerrectoría de Administración Oficina de Administración Financiera Unidad de Activos Fijos

ACTA DE DESECHO

Nombre Decanato, Facultad de Medicina Autorización Nº FM-70-02-2012 (Facultad, Escuela, Oficina, otro)

El día 07 de febrero de 2012 en presencia de las señoras: Licda. Carmen Castro Mora., cédula de identidad número 1-611-194, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Sra. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarias del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar Acta de Desecho de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con los informes técnicos adjuntos y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

DETALLE DEL ACTIVO	N° DE PLACA
Escaner, marca Hewlett Packard, modelo C9850A	206642

Decano

Facultad de Medicina

Nombre, Firma y Cédula

RESPONSABLE AUTORIZAT Oficina Servicios Generales u Oficina Interesad

V°B° VICERRECTORIA DE ADMINISTRACION

Licda. Carmen Castro Mora

Jefa Administrativa

Sra. Yamileth Calvo Brizuela Técnica Asistencial B

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)

Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)

Copia: Unidad responsable