



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORIA DE ADMINISTRACION



Miércoles 8 de febrero de 2012
VRA-454-2012

Doctor
Luis Diego Calzada Castro
Decano
Facultad de Medicina

UCR FM 10:44 10/02/12

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-70-02-2012 del 07 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho del escaner, marca IIP, modelo C9850A, placa institucional número 206642, asignado a la Facultad a su cargo.

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, copia de la boleta de pago de derechos por el desecho de los activos citados en el Botadero Municipal.

Lo saludo cordialmente,


M.Sc. Héctor González Morera
Vicerrector



Copia: Lic. Jorge Astúa Q., Jefe Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

N° TE 4786

BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

UNIDAD: FACULTAD DE MEDICINA

16-Ene-12

DESCRIPCION DE ACTIVO

ESCANER

ACTIVO N 206642

MARCA: HP

N° SERIE:

MODELO: C9850A

EVALUACION DEL ACTIVO

FUENTE DE PODER DAÑADA NO SE CONSIGUE COMO REPUESTO

RECOMENDACIONES:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Reubicar | <input type="checkbox"/> Usar piezas |
| <input type="checkbox"/> Reparar | <input type="checkbox"/> Donacion (Previa autorizacion de la Vic. de Administracion) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Desechar | <input type="checkbox"/> Otros |

Juan Carlos Fernandez Ruiz.
TECNICO ESPECIALIZADO

[Firma]
DECANO O DIRECTOR

ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

[Firma]
RESPONSABLE ACTIVOS
OFICINA INTERESADA



(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original: Unidad de Activos
Copia: Oficina Servicios Generales
Copia: Unidad interesada

Enviar al Correo Electrónico achernan@canon.ucr.ac.cr para coordinar la recolección con la Oficina de Servicios Generales.





UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE INGENIERÍA
ESCUELA DE INGENIERÍA ELÉCTRICA
TALLER DE ELECTRONICA





Universidad de Costa Rica
Vicerrectoría de Administración
Oficina de Administración Financiera
Unidad de Activos Fijos

ACTA DE DESECHO

Nombre Decanato, Facultad de Medicina Autorización N° FM-70-02-2012
(Facultad, Escuela, Oficina, otro)

El día 07 de febrero de 2012 en presencia de las señoras: Licda. Carmen Castro Mora., cédula de identidad número 1-611-194, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Sra. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarias del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar **Acta de Desecho** de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con los **informes técnicos adjuntos** y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

DETALLE DEL ACTIVO	N° DE PLACA
Escaner, marca Hewlett Packard, modelo C9850A	206642

Dr. Luis Diego Calzada Castro
Decano
Facultad de Medicina

VºBº VICERRECTORIA DE
ADMINISTRACION

Licda. Carmen Castro Mora
Jefa Administrativa

Nombre, Firma y Cédula
RESPONSABLE AUTORIZADO
Oficina Servicios Generales u
Oficina Interesada



Sra. Yamileth Calvo Brizuela
Técnica Asistencial B

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)
Copia: Unidad responsable