



07 de diciembre de 2015  
R-8380-2015

Dr. Mauricio Vargas Fuentes  
Director  
Escuela de Salud Pública

Estimado señor:

En atención al oficio ESP-886-2016, y considerando las notas VRA-4615-2015 y SAA-338-2015 de la Sección de Análisis Administrativo de la Vicerrectoría de Administración, le detallamos a continuación el apoyo administrativo autorizado con motivo del traslado al nuevo edificio de la Escuela, con cargo a la partida 0-01-03-01 "Servicios Especiales" del presupuesto de Unidades de Apoyo Académico (881/Objeto del Gasto 2):

CATEGORIA	JORNADA	AREA
Trabajador Operativo	2	Conserjería
Técnico Especializado	0,5	Audiovisuales
Técnico Especializado	0,5	Informática
Técnico Asistencial	0,5	Secretaría

Cabe mencionar, que el apoyo se brindará por un periodo inicial de seis meses a partir de la fecha en que se haya coordinado el trámite con la Sección de Reclutamiento y Selección y la Sección de Administración de Salarios de la Oficina de Recursos Humanos.

Es importante señalar, que los funcionarios nombrados en la partida de "Servicios Especiales", no deberán sobrepasar la jornada de tiempo completo en la Institución, independiente de la fuente presupuestaria que financia el tiempo adicional.

En relación con, los movimientos o modificaciones en los nombramientos, deberán ser comunicados a la Rectoría, con el fin de mantener nuestros registros actualizados. Además, en caso de requerir la sustitución de un funcionario, la solicitud será tramitada por escrito y previa a realizar el nombramiento. No se aprobarán nombramientos retroactivos mayores a un mes.

Atentamente,

Dr. Henning Jensen Pennington  
Rector

OMCQ

C: Dr. Carlos Araya Leandro, vicerrector de Administración  
Dr. Luis Villalobos Solano, decano, Facultad de Medicina  
Dr. Carlos Arrieta Salas, jefe, Oficina de Recursos Humanos  
Licda. Carolina Calderón Morales, jefa, Oficina de Planificación Universitaria  
Archivo