



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

UCR FM 14:24 23/04/15



Miércoles 22 de abril de 2015
OSG-Mant-491-2015

Señor
Jorge Lizano
Representante Legal
Ingenierías Jorge Lizano y Asociados S.A.
Fax: 2224-5693

Ref: Licitación Abreviada No. 2014LA-000025-0000900001

“Contratación de servicios de consultoría para el remodelado de los auditorios Marcial Fallas y Rodolfo Céspedes de la Cátedra de Medicina en el Hospital San Juan de Dios”

Estimado señor:

Me permito informarle que se les adjudicó el proyecto en referencia, por el monto de Veintidós millones doscientos cincuenta y dos mil quinientos colones exactos (**¢22.252.500,00**), de acuerdo con la cotización recibida de parte de su representada, por lo que la fecha de inicio de la obra se ha programado para el día 4 de mayo del 2015 y cuenta con un plazo de entrega de 50 días naturales, por lo que le solicito coordinar lo necesario con los inspectores a cargo de la verificación del proyecto Arq. Javier Campos, Inspector General, Arq. Sonia Barrantes, Inspectora Arquitectónica, Ing. Diego González, Inspector Eléctrico y el Ing. Sergio Álvarez Inspector civil, a quienes podrá localizar al teléfono 2511-5643 o 6787.

El 29 de abril 2015 a la 9:00 am se realizará una reunión previa al inicio en el Hospital San Juan de Dios, Departamento de Ingeniería, detrás del auditorio Marcial Fallas, en la cual participarán los inspectores por parte de la Institución, con los profesionales representantes por parte de su representada, le informo que es indispensable presentar la siguiente información:

- Tabla de Pagos.
- Planilla del personal de CCSS.
- Listado de empresas subcontratadas y su porcentaje de participación en el costo total de la oferta.



- Información de los vehículos que ingresarán (nombre, número de cédula de las personas que manejarán el vehículo, color, placa) y lista del personal (nombre y cédula).
- Listado de personal encargado de la obra y número de identificación.
- Certificados de pólizas de riesgos del trabajo para todo su personal, por lesiones o muerte de terceros y daños a la propiedad.
- Cualquier otra información que la administración solicite ó considere pertinente.

Todos los documentos deberán ser presentados antes que inicie las labores objeto de esta contratación. No se permitirá que se inicie ningún tipo de trabajo sin cumplir con este requisito y esto no será considerado como motivo de justificación por atrasos en la entrega del proyecto.

Cordialmente,


Ing. Héctor Hernández Simoni
Jefe



APM.

CC: Dr. Henning Jensen Pennington, Rector.
Dr. Carlos Araya Leandro, Vicerrector de Administración.
Dr. Luis Bernardo Villalobos Solano, Decano Facultad de Medicina
Dra. Lizbeth Salazar Sánchez, Directora, Escuela de Medicina.
M.Sc. Oscar Molina Molina, Director Oficina de Servicios Generales.
Ing. Jeffrey Di Marco Fernández, Director Oficina de Suministros.
Lic. Glen Sittenfeld, Contralor, Oficina de Contraloría Universitaria.
M.Sc. Agustín Mourelo García, Director, Oficina Ejecutora del Programa de Inversiones.
MAE. Gisel Delgado, Jefa Unidad de Ejecución Contractual, Oficina de Suministros.
Comisión Institucional de Planta Física, VRA.