



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE MEDICINA
ESCUELA DE SALUD PÚBLICA**

13 de octubre, 2014
ESP-D-623-14

Licda. Karla Acuña
Jefe Administrativa
Escuela de Salud Pública

Estimada señora:

Como es de su conocimiento dentro de las actividades esenciales de la Jefatura Administrativa se encuentra "...preparar informes sobre su gestión y sobre la unidad, solicitadas por la Dirección o por instancias universitarias", según el Manual Descriptivo de Clases y Cargos de la Oficina de Recursos Humanos.

En diferentes ocasiones he conversado con usted y le he llamado la atención verbalmente sobre la necesidad de elaborar los informes anuales respectivos que la Dirección debe presentar al Decanato, los cuales no se entregan desde el 2012.

Por lo anterior, considere este oficio como una amonestación por escrito ante el incumplimiento en la entrega de dichos documentos. Así mismo le solicito presentar los informes pendientes de acuerdo con el siguiente cronograma:

- 2012-2013 el 31 de octubre del 2014
- 2013-2014 el 21 de noviembre del 2014

A la vez, le solicito tomar las previsiones del caso para que el informe 2014-2015 este confeccionado para el mes de febrero y el informe de fin de gestión para la primera semana de abril.

Se suscribe, atentamente,

Ileana V

Dra. Ileana Vargas Umaña
Directora
Escuela de Salud Pública



C. Dr. Luis B. Villalobos Solano, Decano, Facultad de Medicina