



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORIA DE ADMINISTRACION



Viernes 13 de diciembre de 2013
VRA-5652-2013

Doctor
Luis Bernardo Villalobos Solano
Decano
Facultad de Medicina

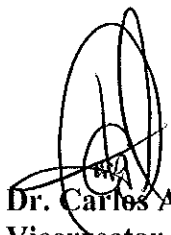
Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-946-12-2013 del 12 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho de los siguientes activos asignados a la Facultad a su digno cargo:

ACTIVO	PLACA
UPS, marca Tripp Lite	220851
UPS, marca Tripp Lite	180595

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, la documentación relativa al desecho de los activos indicados.

Lo saludo cordialmente,



Dr. Carlos Araya Leandry

Vicerrector



**VICERRECTORIA
ADMINISTRACION**

CU 0629

Copia: Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera

Teléfono: 2511-1100 / Fax: 2234-0131



BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

N° SME SE 1426-2013

OT 06

INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

UNIDAD :Facultad de Medicina DEcanato	FECHA 09-11-2013
---------------------------------------	------------------

DESCRIPCION DEL ACTIVO

UPS

N° PLACA 220851	MARCA: Tripp Lite
SERIE	MODELO

EVALUACION DEL ACTIVO:

El equipo está muy deteriorado y no es posible repararlo .no hay repuestos en plaza

RECOMENDACIONES:

☐ Reubicar

☐ Reparar

☒ Desechar

☐ Usar piezas

☐ Donación (Previa autorización de la
Vicerrectoría de Administración)

☐ Otros

Gonzalo Fallas Corrales

TÉCNICO ESPECIALIZADO

ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

DECANO O DIRECTOR

RESPONSABLE ACTIVOS

OFICINA INTERESADA

Original Unidad de Activos
Copia Oficina Servicios Generales
Copia Unidad interesada

OSG-SC-SIC



BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UCR PM 07/47 15/10/13

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORIA DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

N°

INFORME TÉCNICO PARA REUBICACIÓN DE ACTIVOS

UNIDAD: Facultad de Medicina	FECHA: 10/8/2013
------------------------------	------------------

DESCRIPCIÓN DEL ACTIVO

UPS - TRIPP LITE

N° PLACA : 180595

MARCA:TRIPP LITE

EVALUACIÓN DEL ACTIVO

El equipo no cuenta con repuestos en plaza

RECOMENDACIONES:

- ☐ Reubicar en otra unidad
- ☐ Reparar
- ☐ Reubicar BOARE
- ☐ Desechar

- ☒ Usar piezas
- ☐ Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración)
- ☐ Otros

TECNICO ESPECIALIZADO

Gonzalo Fallas

RESPONSABLE ACTIVOS
UNIDAD USUARIA

DECANO O DIRECTOR

ENCARGADO DE
ACTIVOS EN DESUSO

Para traslado o desecho, favor comunicarse con la Oficina de Servicios Generales.

Original Unidad de Activos
Copia Oficina Servicios Generales
Copia Unidad interesada

(SELLO)

OSG-SC-SIC





Universidad de Costa Rica
Vicerrectoría de Administración
Oficina de Administración Financiera
Unidad de Activos Fijos

ACTA DE DESECHO

Nombre Decanato, Facultad de Medicina Autorización N° FM-946-12-2013
(Facultad, Escuela, Oficina, otro)

El día 12 de diciembre de 2013 en presencia de las señoras: Licda. Carmen Castro Mora., cédula de identidad número 1-611-194, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Sra. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarias del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar **Acta de Desecho** de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con el **informe técnico adjunto** y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

DETALLE DEL ACTIVO	N° DE PLACA
UPS, marca Tripp Lite	220851
UPS, marca Tripp Lite	180595

Dr. Luis Bernardo Villalobos Solano
Decano
Facultad de Medicina

Nombre, Firma y Cédula
RESPONSABLE AUTORIZADO
Oficina Servicios Generales u
Oficina Interesada



Sra. Yamileth Calvo Brizuela
Técnica Asistencial B

VºBº VICERRECTORIA DE
ADMINISTRACION

Licda. Carmen Castro Mora
Jefa Administrativa

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)
Copia: Unidad responsable