



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA

**VRA** Vicerrectoría de  
Administración

Viernes 28 de abril de 2017  
**VRA-2020-2017**

Doctor  
Carlos Alberto Fonseca Zamora  
Decano  
**Facultad de Medicina**

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-320-2017 del 27 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho de los siguientes activos asignados a la Facultad a su digno cargo:

| ACTIVO                               | PLACA  |
|--------------------------------------|--------|
| Vitrina de metal y puertas de vidrio | 38101  |
| Mesa de madera                       | 75877  |
| Mesa de madera                       | 255665 |
| Locker metálico, 12 compartimentos   | -      |
| Silla de madera                      | 60266  |
| Silla de madera                      | 198458 |
| Silla de madera                      | 28234  |
| Silla de madera                      | -      |
| Silla de madera                      | 18027  |
| CPU                                  | 280006 |
| Teclado, marca Nec, modelo KB-8963   | 175833 |
| Teclado, marca Nec, modelo KB-8963   | 175875 |
| Teclado, marca Nec, modelo KB-8963   | 175871 |
| Teclado, marca Nec, modelo KB-8963   | 175831 |

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la

Oficina de Administración Financiera, la documentación relativa al desecho de los activos indicados.

Lo saludo cordialmente,



**Dr. Carlos Araya Leandro**  
**Vicerrector**



CALABIV

Copia: Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera



---

(506)2511-1100 Fax: 2234-0131\_ <http://www.vra.ucr.ac.cr>



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

|  |                            |
|--|----------------------------|
| UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina | FECHA: 25 de abril de 2017 |
|--|----------------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|                                      |
|--------------------------------------|
| Vitrina de metal y puertas de vidrio |
|                                      |
|                                      |
|                                      |
|                                      |

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| Nº PLACA <b>38101</b> | MARCA  |
| Nº SERIE              | MODELO |
|                       |        |

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

- ( ) Reubicar  
( ) Reparar

(X) Desechar

- ( ) Usar piezas  
( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)  
( ) Otros

Luis Calvo  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Lieda Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina

FECHA: 25 de abril de 2017

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

Mesa de madera

Nº PLACA 75877

MARCA

Nº SERIE

MODELO

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

(X) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

Luis Calvo  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

|  |                            |
|--|----------------------------|
| UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina | FECHA: 25 de abril de 2017 |
|--|----------------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|                |
|----------------|
| Mesa de madera |
|                |
|                |
|                |
|                |

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Nº PLACA <b>255665</b> | MARCA  |
| Nº SERIE               | MODELO |
|                        |        |

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Reubicar            | <input type="checkbox"/> Usar piezas  |
| <input type="checkbox"/> Reparar             | <input type="checkbox"/> Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Desechar | <input type="checkbox"/> Otros  |

Luis Calvo  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada





## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

|  |                            |
|--|----------------------------|
| UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina | FECHA: 25 de abril de 2017 |
|--|----------------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|                                       |
|---------------------------------------|
| Locker metálico de 12 compartimentos. |
|                                       |
|                                       |
|                                       |
|                                       |

|                     |        |
|---------------------|--------|
| Nº PLACA sin número | MARCA  |
| Nº SERIE            | MODELO |
|                     |        |

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Reubicar            | <input type="checkbox"/> Usar piezas  |
| <input type="checkbox"/> Reparar             | <input type="checkbox"/> Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Desechar | <input type="checkbox"/> Otros  |

Luis Calvo  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

|  |                            |
|--|----------------------------|
| UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina | FECHA: 25 de abril de 2017 |
|--|----------------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|                 |
|-----------------|
| Silla de madera |
|                 |
|                 |
|                 |
|                 |

|                |        |
|----------------|--------|
| Nº PLACA 60266 | MARCA  |
| Nº SERIE       | MODELO |
|                |        |

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

(X) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

Luis Calvo  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

|  |                            |
|--|----------------------------|
| UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina | FECHA: 25 de abril de 2017 |
|--|----------------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|                 |
|-----------------|
| Silla de madera |
|                 |
|                 |
|                 |
|                 |

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Nº PLACA <b>198458</b> | MARCA  |
| Nº SERIE               | MODELO |
|                        |        |

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Reubicar            | <input type="checkbox"/> Usar piezas  |
| <input type="checkbox"/> Reparar             | <input type="checkbox"/> Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Desechar | <input type="checkbox"/> Otros  |

Luis Calvo  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Lieda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada





## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

|  |                            |
|--|----------------------------|
| UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina | FECHA: 25 de abril de 2017 |
|--|----------------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|                 |
|-----------------|
| Silla de madera |
|                 |
|                 |
|                 |
|                 |

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| Nº PLACA <b>28234</b> | MARCA  |
| Nº SERIE              | MODELO |
|                       |        |

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

(X) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

Luis Calvo  
TECNICO ESP. EN MANEJO DE Bienes



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina

FECHA: 25 de abril de 2017

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

Silla de madera

Nº PLACA **18027**

MARCA

Nº SERIE

MODELO

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **En muy mal estado.**

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

(X) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

Luis Calvo  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO



Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº

### INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| UNIDAD: Facultad de Medicina | FECHA: 24-04-2017 |
|------------------------------|-------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|     |
|-----|
| CPU |
|     |
|     |
|     |
|     |

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Nº PLACA 280006 | MARCA: Generico |
| Nº SERIE NA     | MODELO: NA      |
|                 |                 |

EVALUACION DEL ACTIVO: DAÑO TARJETA MADRE Y DAÑO EN PROCESADOR.

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

( X ) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

Carlos Durán Vargas  
TECNICO ESPECIALIZADO

RESPONSABLE ACTIVOS

DECANO O DIRECTOR

OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Activos  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada





## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº

### INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| UNIDAD: Facultad de Medicina | FECHA: 24-04-2017 |
|------------------------------|-------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|         |
|---------|
| Teclado |
|         |
|         |
|         |
|         |

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| Nº PLACA 175833       | MARCA: NEC      |
| Nº SERIE CHKB81100762 | MODELO: KB-8963 |
|                       |                 |

EVALUACION DELACTIVO: TECLADO DAÑADO, NO SE RECONOCEN TECLADO NUMERICO

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

(X) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

  
Carlos Durán Vargas

TECNICO ESPECIALIZADO

ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

  
DECANO O DIRECTOR

RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Activos  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada







## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº

### INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| UNIDAD: Facultad de Medicina | FECHA: 24-04-2017 |
|------------------------------|-------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|         |
|---------|
| Teclado |
|         |
|         |
|         |
|         |

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| Nº PLACA 175875       | MARCA: NEC      |
| Nº SERIE CHKB81103399 | MODELO: KB-8963 |
|                       |                 |

EVALUACION DELACTIVO: TECLADO DAÑADO, NO SE RECONOCEN TECLADO NUMERICO, TECLA ESPACIADORA SE PEGA

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

( X ) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

  
Carlos Durán Vargas  
TECNICO ESPECIALIZADO

  
ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

  
DECANO O DIRECTOR

RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Activos  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada





## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº

### INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

UNIDAD: Facultad de Medicina

FECHA: 24-04-2017

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

Teclado

Nº PLACA 175871

MARCA: NEC

Nº SERIE CHKB81101950

MODELO: KB-8963

EVALUACION DEL ACTIVO: TECLADO DAÑADO, TECLAS SE PEGAN

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

( X ) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

Carlos Durán Vargas

TECNICO ESPECIALIZADO

ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

DECANO O DIRECTOR

RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original Unidad de Activos  
Copia Oficina Servicios Generales  
Copia Unidad interesada





## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº

### INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| UNIDAD: Facultad de Medicina | FECHA: 24-04-2017 |
|------------------------------|-------------------|

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

|         |
|---------|
| Teclado |
|         |
|         |
|         |
|         |

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| Nº PLACA 175831       | MARCA: NEC      |
| Nº SERIE CHKB81100180 | MODELO: KB-8963 |
|                       |                 |

EVALUACION DEL ACTIVO: TECLADO DAÑADO, TECLAS SE PEGAN

#### RECOMENDACIONES:

( ) Reubicar

( ) Reparar

( X ) Desechar

( ) Usar piezas

( ) Donación (Previa autorización de la  
Vicerrectoría de Administración)

( ) Otros

Carlos Durán Vargas  
TECNICO ESPECIALIZADO

ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

[Firma]  
DECANO O DIRECTOR

RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Activos  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada







Universidad de Costa Rica  
Vicerrectoría de Administración  
Oficina de Administración Financiera  
Unidad de Activos Fijos

#### ACTA DE DESECHO

**Nombre Decanato, Facultad de Medicina  
(Facultad, Escuela, Oficina, otro)**

**Autorización N° FM-320-2017**

El día 27 de abril de 2017 en presencia de la Licda. Wendy Sandí Espinoza, cédula de identidad número 1-852-218, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Bach. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarios del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar **Acta de Desecho** de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con los **informes técnicos adjuntos** y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

| PLACA     | DESCRIPCION  |
|-----------|--|
| 38101     | Vitrina de metal y puertas de vidrio                   |
| 75877     | Mesa de madera   |
| 255665    | Mesa de madera   |
| sin placa | Locker metálico de 12 compartimentos                   |
| 60266     | Silla de madera  |
| 198458    | Silla de madera  |
| 28234     | Silla de madera  |
| sin placa | Silla de madera  |
| 18027     | Silla de madera  |
| 280006    | CPU, marca genérico,                                   |
| 175833    | Teclado, marca NEC, modelo KB-8963, serie CHKB81100762 |
| 175875    | Teclado, marca NEC, modelo KB-8963, serie CHKB81103399 |
| 175871    | Teclado, marca NEC, modelo KB-8963, serie CHKB81101950 |
| 175831    | Teclado, marca NEC, modelo KB-8963, serie CHKB81100180 |

  
Dr. Carlos Fonseca Zamora  
Decano  
Facultad de Medicina



V<sup>o</sup> VICERRECTORIA DE  
ADMINISTRACION

Nombre, Firma y Cédula  
RESPONSABLE AUTORIZADO  
Oficina Servicios Generales u  
Oficina Interesada

(Sello)

  
Licda. Wendy Sandí Espinoza  
Jefa Administrativa

  
Bach. Yamileth Calvo Brizuela  
Técnico Asistencial B

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)  
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)  
Copia: Unidad responsable