



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

Vicerrectoría de
Administración



Jueves 23 de marzo de 2017

VRA-1397-2017

Doctor
Carlos Alberto Fonseca Zamora
Decano
Facultad de Medicina

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-222-2017 del 22 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho del Access Point, marca Cisco, modelo AIR-LAP1131AG-A-K9, serie número FTX1249N2XQ, placa institucional número 283218, asignado a la Facultad a su digno cargo.

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, la documentación relativa al desecho del activo indicado.

Lo saludo cordialmente,

Dr. Carlos Araya Leandro
Vicerrector



CAL/ABD

Copia: Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera

(506)2511-1100 Fax: 2234-0131 _ <http://www.vra.ucr.ac.cr>



BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº

INFORME TECNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

UNIDAD: Facultad de Medicina	FECHA: 21-03-2017
------------------------------	-------------------

DESCRIPCION DEL ACTIVO

Access Point

Nº PLACA 283218	MARCA: Cisco
Nº SERIE FTX1249N2XQ	MODELO: AIR-LAP1131AG-A-K9

EVALUACION DEL ACTIVO: EL ACCESS POINT ESTA DAÑADO, SE SOBRECALIENTA Y SE ROMPIO EL CHASIS, QUEDANDO EXPUESTOS LOS CIRCUITOS, SE REEMPLAZO POR EL CENTRO DE INFORMATICA

RECOMENDACIONES:

() Reubicar

() Reparar

(X) Desechar

() Usar piezas

() Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración)

() Otros

Carlos Durán Vargas
TECNICO ESPECIALIZADO

ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

[Firma]
DECANO O DIRECTOR

[Firma]
RESPONSABLE ACTIVOS
OFICINA INTERESADA



(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original Unidad de Activos
Copia Oficina Servicios Generales
Copia Unidad interesada



Universidad de Costa Rica
Vicerrectoría de Administración
Oficina de Administración Financiera
Unidad de Activos Fijos

ACTA DE DESECHO

**Nombre Decanato, Facultad de Medicina
(Facultad, Escuela, Oficina, otro)**

Autorización N° FM-222-2017

El día 22 de marzo de 2017 en presencia de la Licda. Wendy Sandí Espinoza, cédula de identidad número 1-852-218, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Bach. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarios del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar **Acta de Desecho** de bienes muebles por haber cumplido su periodo de vida útil, de acuerdo con el **informe técnico adjunto** y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

PLACA	DESCRIPCION
283218	Punto de acceso, marca Cisco, modelo AIR-LAP1131AG-A-K9, serie FTX1249N2XQ.


Dr. Carlos Fonseca Zamora
Decano
Facultad de Medicina



Nombre, Firma y Cédula
RESPONSABLE AUTORIZADO
Oficina Servicios Generales u
Oficina Interesada

(Sello)

V°B° VICERRECTORIA DE
ADMINISTRACION


Licda. Wendy Sandí Espinoza
Jefa Administrativa


Bach. Yamileth Calvo Brizuela
Técnico Asistencial B

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)
Copia: Unidad responsable