

ESCUELA DE MEDICINA SECCION ADMINISTRATIVA



22 de junio de 2015 EM-SA-320-2015

Dr. Luis Bernardo Villalobos Solano Decano Facultad de Medicina

UCR FM 08:44 01/07/15

Estimado señor:

Como es de su conocimiento la Escuela de Medicina realiza el plan de mantenimiento preventivo de los equipos computacionales y de apoyo audiovisual durante el periodo de receso lectivo, con el fin de que los mismos estén en óptimas condiciones para el inicio del segundo ciclo.

Por lo anterior, me permito solicitarle el apoyo de un recurso informático del NIDES, para que conjuntamente con nuestro recurso, se programe el mantenimiento a dichos equipos en los doce departamentos que conforman la Escuela de Medicina, el cual se realizará de acuerdo al cronograma adjunto.

Escuela de Medicina cuenta con un único recurso de soporte técnico para el mantenimiento de más de 500 equipos computacionales y de apoyo audiovisual, por lo que el apoyo del NIDES es de vital importancia para mantener en buen estado de funcionamiento los equipos de apoyo a la docencia y la gestión administrativa.

Además, en cumplimiento del Plan de Mejora del proceso de Reacreditación, en los últimos años se han incrementado significativamente estos equipos, así como, el aumento en el soporte de cursos virtuales, videoconferencias y telemedicina, razón por la cual le solicitamos la asignación del recurso de apoyo en forma permanente al menos dos veces por semana.

ON DE

Agradeceré su colaboración.

Atentamente,

dul lu Dra. Lizbeth Salazar Sanchez

Directora

Cc.

Archivo

Dr. Carlos Araya Leandro, Vicerrector, Vicerrector Vicerrector Vicerrector





A continuación se detalla el Cronograma de labores:

Fecha	Lugar	Horario
L -06/07/15	Hospital México	8 am-11:30 am
K-07/07/15	Auditorios	9 am-4 pm
M-08/07/15	Hospital México	8 am-11:30 am
J-09/07/15	Aulas(112-115-116)	9 am-4 pm
V-10/07/15	Hospital San Juan de Dios	8 am-11:30 am
L -13/07/15	Hospital San Juan de Dios	8 am-11:30 am
K-14/07/15	Aulas(203-206bis)	9 am-4 pm
M-15/07/15	Hospital Calderón Guardia	8 am-11:30 am
J-16/07/15	laboratorio segundo piso	9 am-4 pm
V-17/07/15	Hospital Calderón Guardia	8 am-11:30 am
L -20/07/15	Carit	8 am-11:30 am
K-21/07/15	laboratorio tercer piso	9 am-4 pm
M-22/07/15	Carit	8 am-11:30 am
J-23/07/15	Laboratorios Anatomía	9 am-4 pm
V-24/07/15	Hospital Psiquiatrico	8 am-11:30 am
L-27/07/15	Medicina Legal	8 am-11:30 am
K-28/07/15	Bioquímica	9 am-4 pm
M-29/07/15	Hospital Nacional de Niños	8 am-11:30 am
J-30/07/15	Bioquímica	9 am-4 pm
V-31/07/15	Hospital Blanco Cervantes	8 am-11:30 am
L -03/08/15	Hospital Blanco Cervantes	8 am-11:30 am
K-04/08/15	Fisiología	9 am-4 pm
M -05/08/15	Fisiología	9 am-4 pm
J -06/08/15	Farmacología	9 am-4 pm
V -07/08/15	Farmacología	9 am-4 pm
L -10/08/15	Anatomía	9 am-4 pm
K -11/08/15	Anatomía	9 am-4 pm



Tareas a realizar: elaboración de bitácoras, actualización de base de datos de antivirus, desfragmentación de disco, eliminación de archivos temporales, análisis de antivirus, actualización de programas, actualización de S.O, mantenimiento preventivo de video beam, etc.