



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORIA DE ADMINISTRACION



Lunes 18 de febrero de 2013
VRA-491-2013

Doctor
Luis Bernardo Villalobos Solano
Decano
Facultad de Medicina

UCR FM 14:22 21/02/13

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-71-2-2013 del 13 del presente mes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho del secador de manos, marca Sovica, placa institucional número 322473, asignado a la Facultad a su digno cargo.

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, copia de la boleta de pago de derechos por el desecho del activo indicado en el Botadero Municipal.

Lo saludo cordialmente,

Dr. Carlos Araya Leandro
Vicerrector



CALMGV

Copia: Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera

Teléfono: 2511-1100 / Fax: 2234-0131



BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

N° SME SE 1163-2013

OT 15996

INFORME TECNICO
PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACION

UNIDAD: Facultad de Medicina	FECHA 06-02-2013
------------------------------	------------------

DESCRIPCION DEL ACTIVO

Secador de Manos

N° PLACA 322473	MARCA SOVICA
SERIE	MODELO

EVALUACION DEL ACTIVO:

El equipo está en mal estado y se debe desechar

RECOMENDACIONES:

- () Reubicar
() Reparar

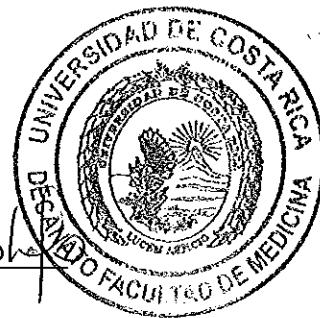
(X) Desechar

- () Usar piezas
() Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración)
() Otros



ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

[Signature]
DECANO O DIRECTOR
[Signature]
RESPONSABLE ACTIVOS
OFICINA INTERESADA



Original Unidad de Activos
Copia Oficina Servicios Generales
Copia Unidad interesada

OSG-SC-SIC





Universidad de Costa Rica
Vicerrectoría de Administración
Oficina de Administración Financiera
Unidad de Activos Fijos

ACTA DE DESECHO

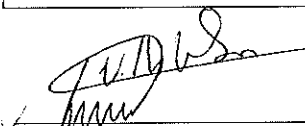
Nombre Decanato, Facultad de Medicina Autorización N° FM-71-2-2013
(Facultad, Escuela, Oficina, otro)

El día 13 de febrero de 2013 en presencia de las señoras: Licda. Carmen Castro Mora., cédula de identidad número 1-611-194, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Sra. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarias del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar **Acta de Desecho** de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con el **informe técnico adjunto** y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

DETALLE DEL ACTIVO	N° DE PLACA
Secador de manos, marca Sovica	322473


Dr. Luis Bernardo Villalobos Solano
Decano
Facultad de Medicina

Nombre, Firma y Cédula
RESPONSABLE AUTORIZADO
Oficina Servicios Generales u
Oficina Interesada

(Sello)

V°B° VICERRECTORIA DE
ADMINISTRACION


Licda. Carmen Castro Mora
Jefa Administrativa


Sra. Yamileth Calvo Brizuela
Técnica Asistencial B



(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)
Copia: Unidad responsable