



12 de marzo de 2018
EM-SE-273-2018

UCR FM 10:35/14 MAR '18

MBA. Anabelle León Chinchilla, Directora
Oficina de Becas y Atención Socioeconómica

Estimada señora:

En adición al oficio EM-SE-249-2018, me permito **aclarar que el horario de préstamo del auditorio principal del edificio anexo para el próximo 21 de marzo es de 9:30 a.m. a 11:50 a.m.**

Nuevamente se agradece tomar en cuenta las siguientes disposiciones para el correcto uso del espacio físico asignado:

- Al finalizar la actividad se debe coordinar con el (la) conserje para el cierre del auditorio. La persona responsable del evento deberá permanecer en el sitio hasta que el encargado ejecute el cierre del espacio.
- Es necesario el manejo responsable y cuidado especial de los equipos que se encuentran dentro del auditorio.
- No se permite el consumo de alimentos ni bebidas dentro del auditorio.
- La persona solicitante se hace responsable por el buen estado en que se reciben y entregan las instalaciones y los equipos disponibles.
- El mobiliario del auditorio deberá permanecer tal y como está, salvo situaciones especiales que sean coordinadas de previo.

Para conocer la disponibilidad de mobiliario, equipo audiovisual y sonido, es necesario que se coordine con el Lic. Luis F. Chaves Soto, Jefe Administrativo y con la Ing. Cristel Rojas Cavallini, a las extensiones 4459 y 8225 respectivamente. De igual manera, de necesitar espacio para la colocación del servicio de refrigerio, se debe coordinar con el personal del Decanato de la Facultad para que se autorice la instalación de toldos en los jardines.

Con respecto al parqueo es necesario que se realicen las gestiones ante las instancias correspondientes, de manera que se les asigne espacios en los edificios de parqueos con lo que cuenta la institución.

Agradeciendo la atención y sin otro particular, suscribe cordialmente,


Dra. Lizbeth Salazar Sánchez
Directora, Escuela de Medicina



cc: Decanato, Facultad de Medicina. ✓
Sección Administrativa, Escuela de Medicina.
Consecutivo.
Archivo

eva