



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

VRA Vicerrectoría de
Administración

Viernes 21 de abril de 2017
VRA-1862-2017

Doctor
Carlos Alberto Fonseca Zamora
Decano
Facultad de Medicina

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-293-2017 del 19 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho del sistema de reloj de pasillo (Ref. Reloj y tres carátulas), marca ITR, serie número 35-25291SY, placa institucional número 247937, asignado a la Facultad a su digno cargo.

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, la documentación relativa al desecho del activo indicado.

Lo saludo cordialmente,

Dr. Carlos Araya Leandro
Vicerrector



CALAMV

Copia: Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera





EM-SA 6APR17PM1:28

BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS

Nº 15695

INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

UNIDAD: Facultad de Medicina	FECHA: 21/03/2017
-------------------------------------	-------------------

DESCRIPCIÓN DEL ACTIVO

Sistema de relojes de pasillo

Nº PLACA: 247937	MARCA: ITR
Nº SERIE: 35-25291SY	MODELO: no tiene

EVALUACIÓN DEL ACTIVO

El equipo no tiene repuestos, se encuentra dañado y obsoleto. Se recomienda preservar el reloj maestro como interés histórico y desechar las carátulas.

☐ Reubicar

☐ Reparar

☒ Desechar

☐ Usar piezas

☐ Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración)

☐ Otros


William Soto Oviedo
TÉCNICO ESPECIALIZADO




DECANO O DIRECTOR


RESPONSABLE ACTIVOS
OFICINA INTERESADA



ENCARGADO ACTIVOS EN DESUSO

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original Unidad de Activos

Copia Oficina Servicios Generales

Copia Unidad interesada

Enviar al Correo Electrónico Juancarlos.mora@ucr.ac.cr, para coordinar la recolección con la Oficina de Servicios Generales.



Universidad de Costa Rica
Vicerrectoría de Administración
Oficina de Administración Financiera
Unidad de Activos Fijos

ACTA DE DESECHO

**Nombre Decanato, Facultad de Medicina
(Facultad, Escuela, Oficina, otro)**

Autorización N° FM-293-2017

El día 19 de abril de 2017 en presencia de la Licda. Wendy Sandí Espinoza, cédula de identidad número 1-852-218, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Bach. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarios del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar **Acta de Desecho** de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con el **informe técnico adjunto** y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

PLACA	DESCRIPCION
247937	Sistema de reloj de pasillo, marca ITR, serie 35-25291SY (incluye reloj y tres carátulas)


Dr. Carlos Fonseca Zamora
Decano
Facultad de Medicina



Nombre, Firma y Cédula
RESPONSABLE AUTORIZADO
Oficina Servicios Generales u
Oficina Interesada

V°B° VICERRECTORIA DE
ADMINISTRACION

(Sello)


Licda. Wendy Sandí Espinoza
Jefa Administrativa


Bach. Yamileth Calvo Brizuela
Técnico Asistencial B

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)
Copia: Unidad responsable