



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA

Vicerrectoría de  
Administración



Viernes 10 de febrero de 2017

VRA-643-2017

UCR FM 09:36 13/02/17

Doctor  
Carlos Alberto Fonseca Zamora  
Decano  
**Facultad de Medicina**

Estimado señor Decano:

En relación con su oficio FM-107-2017 del 09 de los corrientes, me permito comunicar que esta Vicerrectoría autoriza el desecho de los siguientes activos asignados a la Facultad a su digno cargo:

ACTIVO	PLACA
Teléfono IP, marca Cisco, modelo IP Phone 7941, serie número FCH1302AVJ6	290810
Biblioteca	256584

Sobre el particular, es necesario remitir a la Unidad de Bienes Institucionales de la Oficina de Administración Financiera, la documentación relativa al desecho de los activos indicados.

Lo saludo cordialmente,

**Dr. Carlos Araya Leandro**  
Vicerrector



CALABOY

Copia: Unidad de Bienes Institucionales-Oficina de Administración Financiera

(506)2511-1100 Fax: 2234-0131\_ <http://www.vra.ucr.ac.cr>



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina	FECHA: 8 de febrero de 2017
--	-----------------------------

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

Teléfono IP

Nº PLACA 290810	MARCA Cisco
Nº SERIE FCH1302AVJ6	MODELO IP Phone 7941

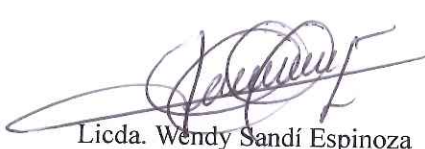
EVALUACIÓN DEL ACTIVO: El teléfono completo su vida útil, no funciona adecuadamente,

#### RECOMENDACIONES:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Reubicar            | <input type="checkbox"/> Usar piezas  |
| <input type="checkbox"/> Reparar             | <input type="checkbox"/> Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Desechar | <input type="checkbox"/> Otros  |

  
Carlos Durán Vargas  
TECNICO ESPECIALIZADO

  
Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO

  
Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA



(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



## BOLETA PARA CONTROL DE ACTIVOS FIJOS

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UNIDAD DE BIENES INSTITUCIONALES

Nº

### INFORME TÉCNICO PARA TRASLADO A BODEGA DE RECUPERACIÓN

UNIDAD: Decanato, Facultad de Medicina	FECHA: 8 de febrero de 2017
--	-----------------------------

#### DESCRIPCION DEL ACTIVO

Biblioteca

Nº PLACA <b>256584</b>	MARCA
Nº SERIE	MODELO

EVALUACIÓN DEL ACTIVO: **Biblioteca en estado muy deteriorado.**

#### RECOMENDACIONES:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Reubicar            | <input type="checkbox"/> Usar piezas  |
| <input type="checkbox"/> Reparar             | <input type="checkbox"/> Donación (Previa autorización de la Vicerrectoría de Administración) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Desechar | <input type="checkbox"/> Otros  |

Luis Cárdenas  
TECNICO ESPECIALIZADO



Dr. Carlos Fonseca Zamora  
DECANO

Licda. Wendy Sandí Espinoza  
RESPONSABLE ACTIVOS  
OFICINA INTERESADA

(Señores aquí firmantes favor de anotar adicionalmente su nombre)

Original    Unidad de Bienes Institucionales  
Copia        Oficina Servicios Generales  
Copia        Unidad interesada



Universidad de Costa Rica  
Vicerrectoría de Administración  
Oficina de Administración Financiera  
Unidad de Activos Fijos

### ACTA DE DESECHO


**Nombre Decanato, Facultad de Medicina      Autorización N°      FM-107-2017**  
**(Facultad, Escuela, Oficina, otro)**

El día 09 de febrero de 2017 en presencia de la Licda. Wendy Sandí Espinoza, cédula de identidad número 1-852-218, Jefa Administrativa de la Facultad de Medicina y la Bach. Yamileth Calvo Brizuela, cédula de identidad número 1-798-243, funcionarios del Decanato de la Facultad de Medicina.

Se procede a levantar **Acta de Desecho** de bienes muebles por haber cumplido su período de vida útil, de acuerdo con el **informe técnico adjunto** y la respectiva autorización por parte de la Vicerrectoría de Administración, de conformidad con el Reglamento para el Control de Activos Fijos de la Universidad de Costa Rica.

Los bienes son los siguientes:

PLACA	DESCRIPCION
256584	Biblioteca de madera
290810	Teléfono IP, marca Cisco, modelo IP Phone 7941, serie FCH1302AVJ6

  
Dr. Carlos Fonseca Zamora  
Decano  
Facultad de Medicina

Nombre, Firma y Cédula  
**RESPONSABLE AUTORIZADO**  
Oficina Servicios Generales u  
Oficina Interesada



(Sello)

  
Licda. Wendy Sandí Espinoza  
Jefa Administrativa

  
Bach. Yamileth Calvo Brizuela  
Técnico Asistencial B

(Art. 34, 36 Reglamento para el Control de Activos Fijos)

Original: Unidad de Activos Fijos (OAF)  
Copia: Unidad de Activos Recuperados (OSG)  
Copia: Unidad responsable