



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA



Ciudad Universitaria "Rodrigo Facio", Miércoles 16 de julio de 2014
ORH-4053-2014

Dr. Luis Bernardo Villalobos Solano
Decano
Facultad de Medicina

Estimado señor:

En respuesta al Oficio FM-742-6-2014, me permito informarle que la capacitación solicitada se estará coordinando para el mes de octubre del presente año, por lo que oportunamente se les avisará a las funcionarias Laura Barboza Mejía, Yamileth Calvo Brizuela y Melissa Sequeira Mena, para que puedan participar.

Esta actividad incluirá dentro de la agenda: palabras de bienvenida, motivación e importancia de la misma, por parte de la Contraloría Universitaria; la intervención en materia legal de parte de la Oficina Jurídica; la participación del Consejo Universitario y el Archivo Universitario en cuanto a procedimientos a seguir en toma de actas, el manejo de expedientes y archivo, respectivamente.

Además, se hará entrega del documento denominado *Los Órganos Colegiados Universitarios* (documento oficial aprobado por la Oficina Jurídica y cuyo ejemplar fue impreso por el SIEDIN), y el *"Procedimiento para la gestión de las actas y expedientes de sesiones de los órganos colegiados de la Universidad de Costa Rica"* (creado por el Archivo Universitario Rafael Obregón Loría - AUROL).

Agradezco el apoyo que le brinda a esta Oficina en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Atentamente,

P/

M.B.A. Carlos Manuel Castro Solano
Jefe, Área Desarrollo Humano



gig

Copia: Área Desarrollo Humano