

# INFORME DE PLANIFICACIÓN

---

## GRUPO: S04

Juan Castro Albertos  
Francisco Javier de la Prada Prados  
Miguel Gavira Martínez  
Álvaro Gómez Nieto  
Víctor Gravan Bru  
Juan José Casamitjana Benítez

## Índice

- [Lista de tareas](#)
- [Distribución de tareas](#)
- [Presupuesto](#)
- [Conclusión](#)
- [Bibliografía](#)

## Historial de versiones

Fecha	Versión	Descripción de los cambios	Sprint
08/07/2022	1.0	Creación de los documentos para el “Deliverable 1” e inicialización del proyecto	1

## 1. Lista de tareas

En primer lugar, para la comprensión del contenido que se presenta en este documento, exponemos una lista con los usuarios de GitHub acompañado de su icono de perfil y el nombre completo del miembro al que corresponde dicho perfil:

 juacasalb	Castro Albertos, Juan
 miggavmar	Gaviro Martínez, Miguel
 alvgomnie	Gómez Nieto, Álvaro
 Galeon2098	De la Prada Prados, Francisco Javier
 vicgrabru	Graván Bru, Víctor
 JuanJoCasamitjana	Casamitjana Benítez, Juan José

Para la división de tareas, hemos usado *GitHub Projects* de tal manera que cada miembro del grupo sabe en todo momento qué tareas han de ser empezadas, están en ejecución o ya han sido revisadas y terminadas.

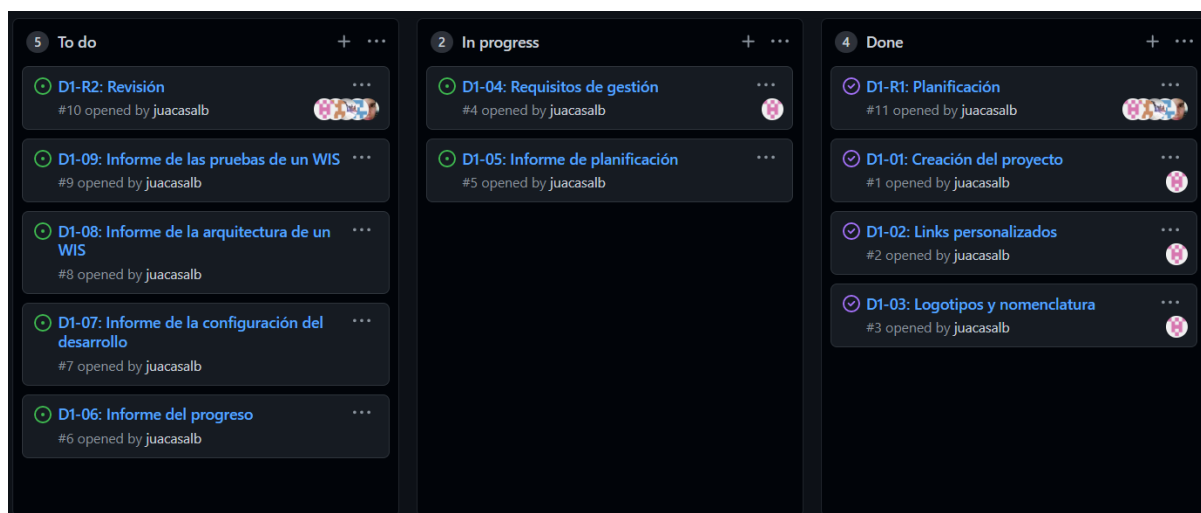


Imagen 1. Lista de tareas del proyecto a día 6 de julio de 2022

## 2. Distribución de tareas

Como vemos en la primera imagen, vemos el número de tareas relativas a cada fase de la ejecución del proyecto en una fase intermedia del desarrollo del primer entregable. Hemos dividido este entregable en un total de 9 tareas y 2 reuniones, donde todas son completadas solo por 1 miembro del equipo y cada integrante asiste obligatoriamente a cada reunión.

La nomenclatura que se le da a las actividades es intuitiva y podemos reciclar este formato para futuros entregables, donde D1 viene a significar “Deliverable 1” y los números adyacentes es la numeración propia de la tarea dentro de dicho entregable. Por último, se detalla en español una descripción concisa de lo que hacer en esa tarea.

Para las reuniones usamos la misma nomenclatura sobre el entregable y la descripción, salvo que en lugar de detallar una numeración concreta, adjuntamos una cadena después del entregable correspondiente, siendo en este caso R1 y de ahí en aumento por cada reunión adicional celebrada.

Hemos hecho una repartición justa en función del tiempo a tomar para el desarrollo de cada actividad, donde inicialmente, juacasalb creó el proyecto en GitHub (D1-01), además de cambiar la estética del proyecto (D1-02) y añadir los links personalizados (D1-03). El resto de tareas excluyendo las aportaciones al fichero recientemente mencionado, se engloban en 6 tareas, divididas de manera equitativa a cada uno de los integrantes para este entregable.

Finalmente, hemos hecho un par de reuniones online para acordar las tareas y revisarlas una a una, aportando cada miembro de nosotros información, sugerencias o cambios importantes en cada una de las tareas para asegurar el cierre y completación de las mismas en el tablero.

### Tareas

**D1-01: Creación del proyecto (juacasalb)** - Tiempo a emplear: 30 minutos

Creación del proyecto en GitHub, usando la base del proyecto Hello-World-22.7

**D1-02: Links personalizados (juacasalb) - Tiempo a emplear: 20 minutos**

Modificar el menú anónimo para que cada miembro de su grupo de trabajo añada una subopción que lleve al navegador a su enlace favorito. El texto de las subopciones debe coincidir con el siguiente patrón: "<número de identificación>: <apellido>, <nombre>", donde "<número de identificación>" denota el número de DNI, NIE o pasaporte de un miembro del grupo de trabajo, "<apellido>" denota el/los apellido/s de ese miembro, y "<nombre>" denota su nombre.

**D1-03: Logotipos y nomenclatura (juacasalb) - Tiempo a emplear: 20 minutos**

Creación del banner, logo y renombrado del proyecto con la cadena "Acme-Recipes-22.8" dentro de los archivos usados como plantilla del proyecto Hello-World-22.7

**D1-04: Requisitos de gestión (juacasalb) - Tiempo a emplear: 1 hora**

Elabore un informe del grupo de trabajo con el siguiente contenido:

- Para cada uno de los miembros de su grupo de trabajo proporcione: datos de contacto (apellidos, nombres, dirección de correo electrónico de la empresa y una foto reciente -no avatares ni fotos antiguas, por favor-).
- Un acuerdo formal en el que todos os comprometáis a trabajar juntos en esta asignatura, declaréis que habéis entendido su programa de estudios, con especial énfasis en el procedimiento de calificación, y os comprometáis a conseguir una nota determinada.
- Un acuerdo formal sobre cómo se medirá el rendimiento de los miembros de tu grupo de trabajo. El acuerdo debe explicitar lo que significa "tener un buen rendimiento" y "tener un mal rendimiento".
- Un acuerdo formal sobre cómo se recompensará a los miembros del grupo de trabajo que tengan un buen rendimiento.
- Un acuerdo formal sobre cómo se castigará a los miembros del grupo de trabajo que tengan un mal rendimiento.
- Una declaración formal que describa las condiciones en las que un miembro del grupo de trabajo puede ser despedido. Los alumnos despedidos pueden optar por seguir trabajando solos o por abandonar el grupo.

El informe debe estar fechado y firmado por todos los miembros del equipo.

**D1-05: Informe de planificación (alvgomnie) - Tiempo a emplear: 1 hora**

Redacción de un informe de planificación sobre este entregable

**D1-06: Informe del progreso (Galeon2098) - Tiempo a emplear: 1 hora**

Redacción de un informe de progreso sobre este entregable

**D1-07: Informe de la configuración del desarrollo (JuanJoCasamitjana) - Tiempo a emplear: 1 hora**

Elabore un informe en el que comente cómo ha establecido su configuración de desarrollo. Por favor, ten en cuenta que no te pedimos que reproduzcas las directrices para montarla; te pedimos un informe en el que dejes claro que has seguido las directrices y que tienes tu configuración de desarrollo lista para funcionar. La estructura de los contenidos depende de ti.

**D1-08: Informe de la arquitectura de un WIS (miggavmar) - Tiempo a emplear: 1 hora**

Elabora un informe sobre lo que sabías de la arquitectura de un WIS antes de esta asignatura. La estructura de los contenidos depende de ti.

**D1-09: Informe de las pruebas de un WIS (vicgrabru)** - Tiempo a emplear: 1 hora

Realiza un informe sobre lo que sabías sobre el "testing" de un WIS antes de esta asignatura. La estructura de los contenidos depende de ti.

## Reuniones

**D1-R1: Planificación (todos)** - Tiempo a emplear: 20 minutos

Reunión destinada para ponernos en contacto y asignarnos a cada integrante un número equilibrado de tareas.

**D1-R2: Revisión (todos)** - Tiempo a emplear: 20 minutos

Reunión destinada para valorar el trabajo realizado, así como corregir los posibles fallos que se hayan podido pasar por alto a la hora de desarrollar las actividades.

## 3. Presupuesto

A continuación indicamos un tanteo sobre cada tarea (siendo todas las tareas de *Developer* y las reuniones de *Management*)

	Nº horas estimadas	Precio/hora	Precio total
Developer	7.16	15 €	107.50 €
Management	0.66	25 €	16.67 €
			<b>124.17 €</b>

## 4. Conclusión

Al ser el primer entregable de cara a la evaluación del proyecto en septiembre, sentimos que realizando el proyecto desde una fecha temprana podemos afrontar la asignatura sin problemas, teniendo ya experiencia sobre la asignatura y sabiendo realizar la mayoría de aspectos documentales de manera trivial.

## 5. Bibliografía

Intencionadamente en blanco.