



UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Facultad de Ingeniería

CARTA AVAL PARA SOLICITUD DE REGISTRO DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

De conformidad a lo establecido en el Reglamento de Prácticas de la Facultad de Ingeniería, Acuerdo de Facultad N° 685 de 2016, Artículo 10, el Comité de Carrera debe asignar un asesor, y emitir la carta aval al estudiante para matricular la Práctica Profesional. Asimismo, debe informar al estudiante de dicha decisión y del trámite a seguir.

El estudiante es quien solicita la matrícula de la práctica académica haciendo entrega de esta Carta Aval al Comité de Asuntos Estudiantiles de Pregrado del Consejo de Facultad, la cual debe ser diligenciada por el Comité de Carrera con los datos completos y actualizados del estudiante, el nombre de la modalidad de la práctica, el código correspondiente para la versión del estudiante, el grupo a registrar, el número de acta y fecha de la sesión del Comité de Carrera, y generar un caso en el Sistema de Solicitudes de la Facultad de Ingeniería —SSOFI—. Previamente, el Comité de Carrera debe **crear los grupos, cupos y asignarle el/la asesor/a en el sistema MARES y ENTREGARLE ESTE FORMATO AL ESTUDIANTE** para que, con copia, lo radique en la Secretaría del Comité de Asuntos Estudiantiles de Pregrado del Consejo de Facultad de Ingeniería, Bloque 21, oficina 101-102, en horario de atención.

NO. DE CASO EN SSOFI

IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE

No. DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE	NOMBRE PROGRAMA ACADÉMICO	Versión
1036656352	Juan Pablo Arango Atehortúa	Ingeniería Electrónica - 510	4
PERIODO ACADÉMICO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FECHA EN QUE SE ENTREGA A ESTUD.
20182	juan.arango17@udea.edu.co juanixzx2817@gmail.com	3147213161	2018-10-04
¿El estudiante cursa un programa virtual o regionalizado?	No	Si contestó "Si" recuerde que el caso debe crearlo a CAE Virtual y Regionalizado	
¿El estudiante tiene más cursos matriculados en el semestre vigente?*	No	Si contestó "NO", ¿Cuál fue el último semestre con matriculado?	20181
¿El estudiante ya pagó el valor de los derechos de matrícula?	Si	Fecha en que finalizó el ciclo de talleres de prácticas	2018-10-02

REGISTRO DE LA PRÁCTICA

CÓDIGO	MODALIDAD	GRUPO
2547091	Trabajo de Grado	4

AVAL

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO	Extensión Tel.	FECHA DE REUNIÓN	NO. DE ACTA
Ingeniería electrónica y de Telecomunicaciones	2195561	2018-10-04	176
NOMBRE DE QUIEN REMITE LA SOLICITUD (Coord. de Prácticas o Jefe Dpto.)		FIRMA	
Adrián Montoya Lince			
practicaselectronica@udea.edu.co			

*Recuerde: Si en la pregunta "¿El estudiante tiene más cursos registrados en el semestre vigente?" contestó "Si" se debe hacer un ajuste extemporáneo a la matrícula, por lo tanto, luego de la aprobación del Comité de Asuntos Estudiantiles de Pregrado, el curso solicitado será registrado en la matrícula del estudiante. Si contestó "NO", se debe hacer una matrícula extemporánea, por lo tanto, el estudiante, una vez aprobada la solicitud por el Comité de Asuntos Estudiantiles de Pregrado debe acercarse personalmente al Departamento de Admisiones y Registro con el comprobante de pago de los derechos de matrícula, bloque 16, oficina 139, en horario de atención a formalizar la matrícula, toda vez que ésta es "un convenio mutuo entre la Universidad y el estudiante [...]", tal y como está establecido en el Artículo 59 del Reglamento estudiantil de Pregrado. En caso de no poderse presentar personalmente, puede autorizar por escrito a un tercero quien con copia del documento de identidad del solicitante podrá adelantar dicho trámite. Si el último semestre académico matriculado por el estudiante no es el vigente, ni el anterior a este, **DEBE REALIZAR EL TRÁMITE DE REINGRESO** antes de realizar la solicitud de registro de la Práctica Profesional en el Departamento de Admisiones y Registro (en época regular de admisión) o en el Comité de Asuntos Estudiantiles de Pregrado del Consejo Académico (Si es extemporáneo). Si entre la fecha de la reunión en la que se expide el aval y la fecha en que finalizó el ciclo de talleres ha pasado más de un año, deberá realizar nuevamente el ciclo de talleres (Art. 9 del Acuerdo de Prácticas).

El estudiante debe hacerle seguimiento a la solicitud que esté realizando hasta recibir respuesta y ver reflejado el registro de la Práctica Profesional en su constancia de matrícula, y cuenta con 20 días para el registro de la Práctica Profesional luego de la aprobación del Comité de Asuntos Estudiantiles de Pregrado del Consejo de Facultad.

El Comité de Asuntos Estudiantiles de Pregrado del Consejo de Facultad, se reúne cada ocho (8) días, los martes, a las 2:00 p.m. La respuesta a la solicitud la debe consultar en la Oficina del Comité de Asuntos Estudiantiles.

Comité de Asuntos Estudiantiles del Consejo de Facultad

Ciudad Universitaria: Calle 67 N°. 53-108, bloque 21 oficina 101-102 • Teléfono: 219 85 02

Nit: 890.980.040-8 • asuntosestudiantilingenieria@udea.edu.co • <http://bit.ly/caepreing>

<http://ingenieria.udea.edu.co> • Medellín, Colombia

