

Minuta De Status De Trabajo

17/03/17

Versión 0.1

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre.** | **Matricula** |
| **Jesús Alberto Goiz Barrales.** | **24400085** |
| **Juan Alberto Gutiérrez canto.** | **24400063** |
| **Brenda Robles Antonio.** | **24400073** |
| **Rene Moratilla Montes.** | **24400075** |
| **Guillermo Vivaldo Vazquez** | **24400093** |

# Control De Versiones

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre Del Archivo | Versión | Fecha | Autor | Comentarios |
| Csoft-MinutaDeStatus-170317.docx | 0.1 | 16/03/17 | GVV | Creación del documento  Se añadió Sección de mitigación de riesgos |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Índice

[Control De Versiones 2](#_30j0zll)

[Índice 3](#_3znysh7)

[Minuta De Reunión De Trabajo 3](#_2et92p0)

[I.-Asistentes 3](#_tyjcwt)

[II.- Agenda 4](#_4d34og8)

[III.- Reporte Semanal 4](#_2s8eyo1)

[**Desarrollo Del Proyecto** 5](#_17dp8vu)

[**Informe de Documentación** 7](#_lnxbz9)

IV.- Acuerdos 8

V.- Notas Generales 8

# Minuta De Reunión De Trabajo

|  |  |
| --- | --- |
| Número De Minuta | 3 |
| Fecha | 17/03/17 |
| Hora | 4:00 pm |
| Asunto | Revisión de Avances |
| Ciclo | 1 |

# I.-Asistentes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nombre Del Integrante | Cargo | Estatus De Asistencia |
| 1 | Juan Alberto Gutiérrez Canto | Moderador | X |
| 2 | Guillermo Vivaldo Vazquez | Time keeper | X |
| 3 | Brenda Robles Antonio |  | X |
| 4 | Jesús Alberto Goíz Barrales | Secretario | X |
| 5 | René Moratilla Montes |  | RETRASO |
| 6 | Patricia Erendira | Profesor | X |

# 

# II.- Agenda

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Asunto | Tiempo Estimado | Comentarios |
| 1 | Revisión Agenda | 56 segundos |  |
| 2 | Planeación: Informe | 10 min |  |
| 3 | Soporte: Informe | 5 min |  |
| 4 | Calidad: Informe | 5 min |  |
| 5 | Desarrollo: Informe | 10 min |  |
| 6 | Dudas y Compromisos para la siguiente semana | 10 min |  |
| 7 | Líder: Informe | 10 min |  |
|  |  |  |  |

# III.- Reporte Semanal

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Información De La Semana | Planeado | Actual |
| Horas proyectadas para esta semana | 40 | 31.22 |
| Horas proyectadas de este ciclo a la fecha | 80 | 53.85 |
| Valor ganado para esta semana | 53% | 0% |
| Valor ganado de este ciclo a la fecha | 53% | 0% |
| Porcentaje del ciclo | 53% | 0% |
| Porcentaje del Proyecto |  |  |

## **Desarrollo Del Proyecto**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Miembro | Hrs. Plan | Hrs. Actual  Admin | Hrs.  Actual Desarrollo | Hrs. Total | Diferencia |
| JAGC | 8 | 2.16 | 7.18 | 9.34 | -1.34 |
| GVV | 8 | 2.49 | 1.48 | 4.37 | 3.63 |
| JAGB | 8 | 3.56 | 0.58 | 4.54 | 3.46 |
| BRA | 8 | 1.24 | 3.48 | 4.72 | 3.28 |
| RMM | 8 | 4.35 | 4.00 | 8.35 | -0.35 |

## 

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Modulo | Miembro | Valor Planeado | Valor  Ganado | Diferencia  VG |
| Creación BD | GVV | 65% | 65% | 0 |
| BRA | 35% | 20% | 15% |
| Creación Estructura Menú Principal | JAGC | 100% | 90% | 10% |
| Enlazamiento de C a la BD | RMM | 100% | 18% | 82% |
| Creación Menú Alumnos | JAGB | 100% | 51% | 49% |
| Alta Maestros | JAGC | 44% | 17% | 27% |
| Alta Planes | GVV | 26.9% | 8% | 18.9 |

**Riesgos y Mitigación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Riesgo | Prioridad | Responsable | Mitigación | Estatus |
| Un integrante del equipo no cumple con su trabajo | Alta | JAGC | Se revisarán los martes los avances.  Se tratara con todo el equipo y alguien más realizará la actividad | Verde |
| Atraso en el desarrollo del ciclo | Alta | GVV | Se realizará el compromiso de cumplir con sus tareas asignadas para la siguiente semana de entrega.  Se realizará trabajo intensivo para la siguiente semana del ciclo, asignando más tareas. | Verde |
| Un módulo fue mal desarrollado | Alta | RMM | Se le brindará ayuda al responsable o responsables de la tarea para reparar el error. | Verde |
| Datos no capturados en la herramienta | Alta | JAGB | Se tendrá como límite el registro de tiempos, defectos y demás información en la herramienta los jueves a las 8:00 pm.  Se deberán de realizar los registros de los tiempos conforme cada quien vaya terminando sus tareas.  En caso de no poder registrar los tiempos notificar al encargado de planeación y al líder. | Verde |
| Pérdida de información | Alta | JAGB | Se deberá contar un respaldo de todos los documentos | Verde |

## 

## **Informe de Documentación**

## 

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de documentos Ciclo semana 2- Meta 55% | |
| Documentos planeados para la entrega | 44 |
| Documentos no planeados para el ciclo | 21 |
| Documentos estimados del ciclo | 65 |
| Documentos realizados en el ciclo. | 33 |
| Documentos liberados por ciclo | 13 |
| Documentos en revisión del ciclo. | 20 |
| Documentos no realizados del ciclo | 32 |

## 

|  |
| --- |
| Total de documentos Baseline Antes/Después. |
| 41 / 76 |

### Informe de Calidad

[Ver documento anexo.](https://drive.google.com/open?id=1dxKRlrpnSMHD58tgyNqCfskEftEYRheDm5gg0NWLMsg)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Plan Para La Siguiente Semana | Horas Planeadas | Tarea Asignada |
| PARA MARTES:  MÓDULO DE ALTA DE PLANES CODIFICACIÓN, JUEVES HASTA  POSTMORTEM.  9:10 MINUTOS. |  | GVV |
| ALTA DE MAESTROS COMPILACIÓN MARTES  JUEVES DOS MÓDULOS TERMINADOS. | 8 | JAGC |
| ENLAZAMIENTO DE LA BASE DE DATOS PARA EL SÁBADO. INSERT, UPDATE, DELETE.  MENÚ DE PLANES:  JUEVES. SQL CADA QUIEN EN SU ALTAS. SOLO FALTA EL PROCESO | 8 | RMMM |
| MÓDULO DE ALTA DE PLANES CODIFICACIÓN, JUEVES POSTMORTEM MARTES BRA TODAS LAS HERRAMIENTAS. MENÚ DE MAESTROS. REGISTRAR TIEMPOS. | 8 | GVV |
| JUEVES MENÚ DE PLANES DESARROLLO CON RMM.  RMM ENLAZAMIENTO DE LA BASE DE DATO PARA EL SÁBADO. INSERT, UPDATE, DELETE. MENÚ DE PLANES.... JUEVES.  SQL CASA HACE SUS ALTAS. SOLO FALTA EL PROCESO | 8 | RMM |
| PARA EL MARTES TODAS LAS HERRAMIENTAS. MENÚ DE MAESTROS. REGISTRAR TIEMPOS.  JUEVES MENÚ DE PLANES DESARROLLO CON RMM | 8 | BRA |
|  |  |  |

# IV.- Acuerdos

TERMINAR SUMQ Y SUMP

SUMS PLANEADO MEMO ARTEFACTO GVV

VERSIÓN INICIAL 0.1

POR CORRECCIÓN ES +.01

CHECAR REVISIONES

**COMIENZA LA SEMANA EN VIERNES. DIA 1**

# V.- Notas Generales

GVV

PLANEACIÓN:

FALTARON LOS REGISTROS DE BRENDA

SE NECESITA REGISTRAR LOS DATOS EN LA HERRAMIENTA QUE DESARROLLÓ GVV

SE ANEXA MÁS TIEMPO, REVISIONES TARDAR UN POCO.

A LAS 4:20 LLEGÓ RMM

DURO LA PLANEACIÓN 15 MINUTOS.

EMPIEZA REPORTE DE SOPORTE A LAS 4:22

44 DOCS PLANEADOS

21 DOCUMENTOS NO PLANEADOS

65 DOCS ESTIMADOS

33 DOCS REALIZADOS

13 DOCS LIBERADOS

20 DOCS EN REVISIÓN

32 DOCUMENTOS SIN HACER

41 DOCUMENTOS EN BASELINE LA SEMANA PASADA

76 DOCUMENTOS EN BASELINE ESTA SEMANA

COPIA DE SEGURIDAD VIERNES Y MIÉRCOLES

DOCUMENTOS POR SEMANA CICLO O POR SEMANA

4:10

4:26

EMPIEZA REPORTE DE CALIDAD A LAS 4:27

JAGB LO LLENO CON LETRA V, CORREGIR.

LLENAR DEFECTOS EN LA TABLA DE DEFECTOS FALTANTES DE SEMANA.

AGREGAR A LA TABLA:

DENSIDAD DE DEFECTOS DE EQUIPO E INDIVIDUAL, DEFECTOS PLANEADOS.

SE LLEVÓ UN TOTAL DE 13:47 MINUTOS Y TERMINÓ A LAS 4:40

REPORTE DE DESARROLLO.

EMPEZÓ A LAS 4:41:

NO SE ELABORÓ UN INFORME.

NECESITAMOS SEGUIR NUESTRO PROCESO DE PSP

METODOLOGÍA, ESTÁNDARES DE CODIFICACIÓN.

TAREAS DEL ENCARGADO DE DESARROLLO:

* QUIEN CUMPLE CON EL ESTÁNDAR. QUIEN NO.
* REVISAR PRUEBAS PARA SABER SI LOS COMPONENTES TIENE LO ESPERADO.

PARA PROGRAMAR SE UTILIZARÁ CODE BLOCKS

SE LLEVÓ 2:15 MINUTOS.

DUDAS.

4:44

SUMS ES PARA EL ACUMULDADO DE TAMAÑOS.

SUMP ES PARA LA PLANEACIÓN

QUITAR PESTAÑAS DE LA HERRAMIENTA QUE DESARROLLAMOS DE TPI.

LA PESTAÑA DE RIESGOS ELIMINAR DE LA HERRAMIENTA.