

# Manual de Usuario: Sistema de Registro y Acceso de Visitas

## 6 Guía Rápida para Seguridad Pasos para un Acceso Exitoso



### EN CASETA



Solicitar al visitante su Pase de Acceso IMPRESO.

#### Verificar la Imagen Principal del pase:

- Acceso Peatonal: Permitir paso a Recepción.
- Acceso Vehicular: Permitir paso a Recepción.
- Acceso Denegado: NO PERMITIR INGRESO. Informar al visitante que contacte a su Anfitrión.



Si está aprobado, dirigir al visitante a Recepción.

### EN RECEPCIÓN



Solicitar al visitante los 3 documentos obligatorios:

- Pase de Acceso IMPRESO.
- Identificación Oficial vigente.
- Comprobante de NSS o SUA.



Validar que los datos del pase coincidan con la identificación.

Si todo es correcto, sellar el Pase de Acceso.

informar al visitante que debe esperar a su Anfitrión Y NO PERMITIR que el visitante pase de Recepción hasta que el Anfitrión llegue a recogerlo.