

## Recomendaciones para: Inmobiliaria RPIA S.L. Tienda (Servicio)

- **\*\*Mejorar la capacitación del personal:\*\*** Implementar un programa de formación continua para todos los empleados, enfocándose en el conocimiento de los servicios ofrecidos y en técnicas de atención al cliente. Esto ayudará a que el personal esté mejor preparado para responder a las preguntas de los clientes y manejar situaciones complejas sin generar confusión.
- **\*\*Optimizar los procesos internos:\*\*** Revisar y simplificar los procedimientos de atención al cliente para reducir tiempos de espera y mejorar la eficiencia. Considerar la implementación de un sistema de gestión de citas que permita a los clientes programar su visita y recibir recordatorios, minimizando así la acumulación de clientes en espera.
- **\*\*Actualizar las instalaciones:\*\*** Realizar una renovación de las instalaciones para que reflejen una imagen más profesional y acogedora. Esto puede incluir una mejora en la decoración, muebles modernos y la incorporación de tecnología que facilite la atención al cliente.
- **\*\*Establecer protocolos de comunicación interna:\*\*** Implementar un sistema de comunicación efectivo entre los miembros del equipo para asegurar que todos estén al tanto de la información relevante y que puedan coordinarse mejor al atender a los clientes, evitando la repetición de información y mejorando la experiencia general.
- **\*\*Solicitar y actuar sobre feedback de clientes:\*\*** Crear un sistema formal para que los clientes puedan dejar sus opiniones y sugerencias después de su visita. Analizar este feedback de manera regular y tomar medidas concretas para abordar las áreas de mejora identificadas. Esto no solo ayudará a mejorar el servicio, sino que también mostrará a los clientes que su opinión es valorada.