

Nombre de CU	Cargar mobiliario	
Descripción	Este caso de uso describe como se cargan mobiliarios al sistema.	
Actores	Encargado de mobiliario.	
Precondiciones	El encargado de mobiliario debe haber iniciado sesión.	
Curso normal	Acciones de actores	Acciones del sistema
	Paso 1: El encargado de mobiliario selecciona la opción de cargar mobiliario. Paso 3: El encargado de mobiliario ingresa los datos del mobiliario.	Paso 2: El sistema solicita el código único, tipo de mueble, fecha de creación, fecha de ultimo mantenimiento, estado y precio a alquilar del mobiliario. Paso 4: El sistema verifica los datos ingresados. Paso 5: El sistema registra y carga el mobiliario.
Curos alternativo	Paso 4: El código de mobiliario se encuentra repetido. Se notifica al encargado de mobiliario y se vuelve al paso 2.	
Postcondicion	El sistema registra el mobiliario cargado.	