

|                           |  |  |
|---------------------------|--|--|
| <b>Nombre de CU</b>       | Cargar mobiliario  |  |
| <b>Descripción</b>        | Este caso de uso describe como se cargan mobiliarios al sistema.   |  |
| <b>Actores</b>            | Encargado de mobiliario.   |  |
| <b>Precondiciones</b>     | El encargado de mobiliario debe haber iniciado sesión.   |  |
| <b>Curso normal</b>       | <b>Acciones de actores</b>   | <b>Acciones del sistema</b>  |
|                           | <b>Paso 1:</b> El encargado de mobiliario selecciona la opción de cargar mobiliario.<br><b>Paso 3:</b> El encargado de mobiliario ingresa el código único de mobiliario y los datos de este. | <b>Paso 2:</b> El sistema solicita el código único de mobiliario y los datos de este.<br><b>Paso 4:</b> El sistema verifica el código único y los datos ingresados.<br><b>Paso 5:</b> El sistema registra y carga el mobiliario. |
| <b>Cursos alternativo</b> | <b>Paso 4:</b> El código de mobiliario se encorta repetido. Se notifica al encargado de mobiliario el error. Se vuelve al paso 2.  |  |
| <b>Postcondicion</b>      | El mobiliario ha sido cargado al sistema y se podrá alquilar.  |  |