FORMATO PERSONALIZADO

I. Configuración General del Libro

• Libro

- Crear un nuevo libro y guardar como: "Formatos Personalizados".
- Tema: Flujo.

Hojas

- Eliminar todas las hojas menos una, y renombrarla: "F. Personalizados 1"
 - o Aplicar un color a la etiqueta: Verde Lima, Énfasis 6, oscuro 25%
 - o Orientación: Horizontal.
- Márgenes:
 - O Superior e inferior: 1,5 cms; Izquierdo y derecho: 1 cm.
 - o Centrar horizontal y verticalmente en la Hoja.

• Columnas

• Establecer el siguiente ancho para las columnas:

A	13 Cars.
B, C, D	17 Cars.
E, G	32 Cars.
F	20 Cars

• Filas

• Establecer el siguiente alto para las **filas**:

```
1 ...... 135 ptos. 4, 16 ...... 45 ptos.
```

II. Formato y Cálculos

• Edición de Datos

- Introducir primero los datos y aplicar **posteriormente** los formatos oportunos.
 - o Los datos a introducir son: Filas 4, 14, 16. Columnas: A5:A12, A17:A24, D17:D24
 - Pegar los datos introducidos en el resto de la tabla para aplicarles los formatos oportunos.

• Cabeceras (A4:G4, A16:G16)

- Fuente Arial de 7 ptos.
- Alineación Horizontal Izquierda con sangrado de un carácter de ancho.
- Alineación Vertical Centrada.

Ms. Excel 2010 - Juan PCB

• Datos (A5:G12; A17:G24)

- Fuente Arial de 9 ptos.
- Aplicar la alineación horizontal que se observe y las sangrías que se estimen.
- Separar una tabla de otra mediante un rellenado automático con el carácter "@".

• Forma

- Cuadro de Texto de 4,58 cm de alto por 28,13 cm de ancho.
- Aplicar como efecto de formas: Bisel (Ángulos) y Resplandor (Color de Énfasis 1, 18 ptos resplandor). Establecer un color de fondo según se desee.
- <u>Sobre</u> el cuadro de texto añadir un WordArt con tamaño de 1,56 cms de alto por 24,6 de ancho. Aplicar libremente el formato y efecto que se desee.

Ms. Excel 2010 - Juan PCB **2/2**

