

I. Uso de plantillas de Microsoft Office

• Crear una plantilla a partir de las ofrecidas por Microsoft Office

- 1) Acudir a Archivo > Nuevo > Plantillas disponibles
- 2) Doble clic sobre la plantilla “Amortización de préstamo”.
- 3) Guardar la plantilla como “Préstamos Casa Principal”
- 4) Completar los siguientes datos.
 - a) Importe del préstamos: 150000
 - b) Tasa de interés anual: 2,5%
 - c) Plazo del préstamos en años: 25
 - d) Número de pagos al año: 12
 - e) Fecha inicial del préstamo: 11/10/2012
- 5) Comprobar resultados obtenidos para ver si el ejercicio queda bien:
 - a) La cuota mensual es de 672,93 €
 - b) Los pagos programados son: 300.
 - c) El interés total que pagaremos: 51877,53 €
 - d) La fecha del último pago será: 11/10/2037
- 6) Guardar los cambios y Cerrar el libro.

• Crear una plantilla a partir de las ofrecidas por Microsoft Office

- 1) Acudir a Archivo > Nuevo > Recibos (Exige conexión a Internet)
- 2) Doble clic sobre la plantilla “Recibo de Donativo”.
- 3) Guardar la plantilla como “Justificante de Pago”
- 4) Completar los siguientes datos:
 - a) B1: Recibo donativo “Asociación de Vecinos Rurales”
 - b) B3: ¿Tiene preguntas? Póngase en contacto con Antonio García.
 - c) Nombre del Donante: Felipe Pérez Martos.
 - d) Dirección: C/ Fonte Vella, 39
 - e) Ciudad: Ourense
 - f) Estado o Provincia: Ourense
 - g) Código Postal: 32003
 - h) Cantidad total del donativo: 50.
 - Cambiar el formato para que se muestre como moneda: 50,00 €
 - i) Tipo de donativo: metálico.
 - j) Descripción del donativo: Fiesta de San Martiño.
 - k) Valor del donativo: Servicio de Limpieza.
- 5) Comparar el resultado con el de la imagen que se muestra a continuación:

	A	B	C
1	Recibo Donativo de Vecinos Rurales		
2			
3	¿Tiene preguntas? Póngase en contacto con Antonio		
4			
5	Nombre del donante:	Felipe Pérez Martos	
6	Dirección:	C/ Fonte Vella, 39	
7	Ciudad:	Ourense	
8	Estado o provincia:	Ourense	
9	Código postal:	32003	
10	Teléfono:		
11	Cantidad total del donativo:	50,00 €	
12			
13			
14	Tipo de donativo:	metálico	
15	Descripción del donativo:	Fiesta de San Martiño	
16	Valor del donativo:	Servicio de Limpieza	
17			
18	<i>Muchas gracias por su generoso aporte.</i>		

6) Guardar los cambios y Cerrar el libro.

II. Creación de Plantillas Personales

• Libro

- Crear un libro nuevo en blanco.
- Tema: Opulento.

• Hoja

- Nombrar la Hoja1 como "IMC", y eliminar el resto de hojas del libro.
 - Color de etiqueta: Anaranjado, Énfasis 6, oscuro 25%
- Configuración de Página:
 - Orientación: Horizontal.
 - Márgenes:
 - Superior e inferior a 3 cms.
 - Izquierdo y derecho a 2 cms.

• Edición y Cálculos

- Introducir primero los datos y **aplicar posteriormente los formatos** oportunos según se proponen en el modelo.

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2		Índice de Masa Corporal					
3							
4				Avisar al médico			
5				Índice superior a		30	
6				Índice inferior a		15	
7							
8							
9			Nombre				Juan Pablo Cepeda: Peso en Kilogramos.
10			Edad				Años
11			Peso				Kilogramos
12			Estatura				metros
13			Índice Masa Corporal				
14							
15							Juan Pablo Cepeda: Altura en metros
16							

- No utilizar la columna A.
- Celda para calcular: E13
 - El IMC es el peso entre la altura elevada al cuadrado.
 - Poner la siguiente fórmula: $=D11/D12^2$
La fórmula mostrará el valor #DIV/0!
- Aplicar los formatos que se observan.
- Guardar el libro como plantilla
 - Acudir a Archivo > Guardar Como.
 - Nombre del Archivo: Índice de Masa Corporal
 - Tipo: Plantilla de Excel habilitada para macros
 - Guardar en la ubicación propuesta por el programa.
 - Guardar los cambios.
- **Uso de macros**
 - Continuar con el libro anterior.
 - Mostrar la Ficha Programador.
 - Archivo > Personalizar Cinta de Opciones.
 - Activar en el panel derecho "Programador"
 - Grabar Macro.
 - Programador > Código > Grabar Macro
 - Nombre de la Macro: Resaltar.
 - Método abreviado de teclado:
 - Guardar macro en: Este libro.
 - Descripción: Esta macro pone el texto en negrita, con color azul y en tamaño de fuente de 14 pts.
 - Aceptar.
 - Realizar las siguientes acciones en este orden:
 - Seleccionar D9:D13
 - Aplicar Estilo: Negrita.
 - Aplicar Color de Fuente: Azul.
 - Aplicar Tamaño de Fuente: 14 pts.
 - Detener la grabación:
 - Programador > Código > Detener Grabación.
 - La macro ya está grabada, más tarde la usaremos, ahora quitaremos todo el formato dado para limpiar la plantilla.
 - Seleccionar D9:D13
 - Aplicar Estilo: Normal.

- Aplicar Color de Fuente: Automático.
- Aplicar Tamaño de Fuente: 12 pts.
- Guardar todos los cambios
 - Archivo > Guardar.
- Cerrar el libro. (Ya hemos terminado con la plantilla)

• Uso de una plantilla Personal

- Crear un libro nuevo a partir de una plantilla personal, para ello,
 - Acudir a Archivo > Nuevo > Mis Plantillas.
 - Doble clic sobre el icono Índice de Masa Corporal
 - Al abrir el libro, encima de la barra de fórmulas aparece un mensaje de Excel advirtiéndonos de que el libro tiene macros. Pulsar en el botón Opciones y activar “Habilitar contenido”
(Esta operación se hace con libros que sean seguros y de los que conozcamos su origen, en este caso, está claro es un libro personal).
- Completar los siguientes datos:
 - D9: Mara Pérez Norix.
 - D10: 27
 - D11: 65
 - D12: 1,77
- Aplicar la macro existente.
 - Seleccionar las celdas D9:D13.
 - Programador > Código > Macros.
 - Seleccionar la macro Resaltar.
 - Pulsar el botón Ejecutar.
- Guardar con el nombre de “IMC de Mara Pérez Norix”.
 - Tipo de archivo: Libro de Excel habilitado para macros.
- Comparar el resultado con la imagen.

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2		Índice de Masa Corporal					
3							
4			Avisar al médico				
5				Índice superior a		30	
6				Índice inferior a		15	
7							
8							
9			Nombre	Mara Pérez Norix		Juan Pablo Cepeda: Peso en Kilogramos. Años Kilogramos metros	
10			Edad	27			
11			Peso	65			
12			Estatura	1,77			
13		Índice Masa Corporal		20,75		Juan Pablo Cepeda: Altura en metros	
14							
15							
16							
17							