FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3214021351	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	09	*Año*	2008	*Día*	18	*Mes*	01	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - K1 SALIDA A PAIPA					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GLOBAL SYSTEMS LTDA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3108764465	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	02	*Año*	2008	*Día*	02	*Mes*	10	*Año*	2008
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* Sin dirección					

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA - UPTC			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:	01	*Mes:*	03	*Año:*	2013	*Día:*	21	*Mes:*	06	*Año:*	2013
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y	*NIVEL EDUCATIVO* PREGRADO						*DIRECCIÓN* - AV CENTRAL DEL NORTE					

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:	01	*Mes:*	02	*Año:*	2006	*Día:*	30	*Mes:*	06	*Año:*	2006
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y	*NIVEL EDUCATIVO* PREGRADO						*DIRECCIÓN* - TUNJA					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE LERIDA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* LÉRIDA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	06	*Año*	2011	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - CENTRO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6087420150	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	04	*Año*	2009	*Día*	03	*Mes*	02	*Año*	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - K1 SALIDA A PAIPA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GLOBAL SYSTEMS LTDA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3108764465	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	05	*Año*	2009	*Día*	03	*Mes*	09	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y DESARROLLO						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 - 43 52					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GLOBAL SYSTEMS LTDA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3108764465	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	12	*Año*	2008	*Día*	03	*Mes*	04	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 - 43 52					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7457192	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	10	*Año*	2008	*Día*	09	*Mes*	03	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* - ANTIGUA VÍA PAIPA nO. 53-70					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CHIVOR -			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* GARAGOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	01	*Año*	2011	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - CARRERA 5 N # 10 125					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	07	*Año*	2013	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL PRESTACION DE SERVICIOS	*DEPENDENCIA* AECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 20 - 9 90					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE TUNJA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7439406	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	06	*Año*	2013	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - K2 SALIDA A PAIPA					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TRANSTEC SAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6014326976	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2012	*Día*	28	*Mes*	06	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - Tv. 56a #75-70					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CHIVOR -			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* GARAGOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7500661	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	12	*Año*	2010	*Día*	05	*Mes*	04	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA Y SISTEMAS						*DIRECCIÓN* CARRERA 5 - 10 125					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACA -TUNJA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	08	*Año*	2017	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - k1 SALIDA A SORACA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BOYACA BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3112375379	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	24	*Mes*	11	*Año*	2017	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 - 4 36					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TRANSTEC SAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	08	*Año*	2016	*Día*	20	*Mes*	09	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - Tv. 56a #75-70					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORSOCIO REFORESTAR 2015			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2016	*Día*	31	*Mes*	03	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 - 43A 52					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD LIDA PATRICIA SALAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	04	*Año*	2014	*Día*	17	*Mes*	10	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* Sin dirección					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GUADUAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* GUADUAS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	12	*Año*	2018	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 4 - 1 88					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE AGUAZUL			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* AGUAZUL						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6384000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	11	*Año*	2018	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE GESTION DE SISTEMAS Y TIC						*DIRECCIÓN* - CALLE 11 # 11-35					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GARAGOA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* GARAGOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	08	*Año*	2018	*Día*	28	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 10 - 9 17					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7405626	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	01	*Año*	2014	*Día*	14	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - AVENIDA CENTRAL DEL NORTE					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PUERTO BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* PUERTO BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	11	*Año*	2017	*Día*	10	*Mes*	05	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CARRERA 2 - 10 ESQUINA					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PUERTO BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* PUERTO BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	12	*Año*	2019	*Día*	28	*Mes*	02	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - EDIFICIO MUNICIPAL CARRERA 2 NÚMERO 10-21					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	12	*Año*	2019	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - Calle 8 No 11A - 43					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BOYACA BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	03	*Año*	2019	*Día*	15	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 - 4 36					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DE BOYACA -TUNJA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	06	*Año*	2019	*Día*	25	*Mes*	06	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - k1 SALIDA A SORACA					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7438648	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	09	*Mes*	10	*Año*	2018	*Día*	02	*Mes*	04	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 19 - 9 35					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BOYACA BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	28	*Mes*	04	*Año*	2021	*Día*	16	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - CARRERA 4 # 4-36					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MIRAFLORES - BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* MIRAFLORES						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	12	*Año*	2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - Calle 4 # 7 - 42 Miraflores Boyaca Barrio centro					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GARAGOA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* GARAGOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	26	*Mes*	05	*Año*	2020	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - Calle 10 No. 9 - 17					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BOYACA BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* MACANAL						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	05	*Año*	2020	*Día*	04	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - CARRERA 6 N # 2 73					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHINAVITA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CHINAVITA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	09	*Año*	2020	*Día*	15	*Mes*	11	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 4 - 3 28					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE DUITAMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* DUITAMA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6087626230	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	08	*Año*	2022	*Día*	11	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 14 - 15 41					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PUERTO BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* PUERTO BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	26	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	29	*Mes*	11	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - CARRERA 5 ENTRE CALLES 23 Y 24					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BOYACA BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	27	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	26	*Mes*	11	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 - 4 36					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GARAGOA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* GARAGOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	03	*Año*	2021	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 10 - 9 17					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PUERTO BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* PUERTO BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3155098968	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	03	*Año*	2021	*Día*	28	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - EDIFICIO MUNICIPAL CARRERA 2 NÚMERO 10-21					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD SANTO TOMAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	03	*Año*	2022	*Día*	03	*Mes*	03	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRADOR(A) SOFTWARE	*DEPENDENCIA* CONSULTORIO JURIDICO						*DIRECCIÓN* - CAMPUS CENTRO HISTORICO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	03	*Año*	2022	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* - Cl 8 #11a - 43					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GARAGOA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* GARAGOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 10 - 9 17					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MIRAFLORES - BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* MIRAFLORES						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	04	*Año*	2022	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 4A - 7 42					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE DUITAMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* DUITAMA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	12	*Año*	2022	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* APLICACIONES Y SOFTWARE						*DIRECCIÓN* CALLE 14 - 15 41					

Sistema

FORMATO ÚNICO

Libertad y Orden

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Barrera	Ojeda	Luis Enrique

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 7172067

SEXO: F ( ) M (X)

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( )

PAÍS: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 77010302245 D.M. 55

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DIA 03 MES 01 AÑO 1977

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: BOYACÁ

MUNICIPIO: GARAGOA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CALLE 43 A 8 95 CASA CANAPRO TUNJA

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: BOYACÁ

MUNICIPIO: TUNJA

TELÉFONO: 7456431 EMAIL: luisenriquebarreraojeda@hotmail.

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN BASES DE DATOS	07	2011	
PREGRADO	10	X		INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION	10	2003	15208119710BYC

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	2
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	2	6
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	16	3
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	20	1

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento PUERTO BOYACA, BOYACA, SEPTIEMBRE 2023

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

PROPUESTA TÉCNICO ECONÓMICA

APOYO A REVISÓN, AJUSTES, IMPLEMENTACIÓN ADOPCIÓN Y MONITOREO DE ALGUNOS INSTRUMENTOS DOCUMENTALES

CLIENTE

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PUERTO BOYACÁ

MARCO NORMATIVO PRINCIPAL

Ley 594 de 2000	LEY GENERAL DE ARCHIVOS
Directiva Presidencial 04 De 2012	EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA CERO PAPEL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Circular Externa 005 De 2012	RECOMENDACIONES PARA LLEVAR A CABO PROCESOS DE DIGITALIZACIÓN Y COMUNICACIONES OFICIALES ELECTRÓNICAS EN EL MARCO DE LA INICIATIVA CERO PAPEL
Decreto 2578 de 2012	POR EL CUAL SE REGLAMENTA EL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS, SE ESTABLECE LA RED NACIONAL DE ARCHIVOS, SE DEROGA EL DECRETO 4124 DE 2004 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES RELATIVAS A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL ESTADO.
LEY 1221 DE 2008	POR LA CUAL SE ESTABLECEN NORMAS PARA PROMOVER Y REGULAR EL TELETRABAJO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.
DECRETO 884 DE 2012	ARTÍCULO 6°. MANUALES DE FUNCIONES DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS. PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS LAS ENTIDADES DEBERÁN ADAPTAR LOS MANUALES DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES, CON EL FIN DE PERMITIR Y FACILITAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO COMO UNA FORMA DE ORGANIZACIÓN LABORAL
Decreto 1227 de 2022	MINISTERIO DEL TRABAJO (POR EL CUAL SE MODIFICAN ARTÍCULOS ... Y SE ADICIONAN ARTÍCULOS ... AL DECRETO 1072 DE 2015, ÚNICO REGLAMENTARIO DEL SECTOR TRABAJO, RELACIONADOS CON EL TELETRABAJO)
LEY 962 DE 2005	POR LA CUAL SE DICTAN DISPOSICIONES SOBRE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LOS ORGANISMOS Y ENTIDADES DEL ESTADO Y DE LOS PARTICULARES QUE EJERCEN FUNCIONES PÚBLICAS O PRESTAN SERVICIOS PÚBLICOS

NORMATIVIDAD

- Decreto 1080 de 2015. Artículo 2.8.7.1.3. Definiciones. Literal a).
- Acuerdo 06 de 2014. "Por medio del cual se desarrollan los artículos 46, 47 y 48 del Título XI "Conservación de Documentos" de la Ley 594 de 2000
- Decreto 1080 de 2015. "Decreto Único" Arts. 2.8.2.5.6.
- Acuerdo 06 de 2014 "Por medio del cual se desarrollan los artículos 46, 47 y 48 del Título XI "Conservación de Documentos" de la Ley 594 de 2000" Art.8.
- Ley 594 de 2000 "Ley General de Archivos". Art. 21. Programas de gestión documental.
- Decreto1080 de 2015.- "Decreto Único" Artículos.2.8.2.1.16. Núm. 6 y 10 - 2.8.2.5.8.- 2.8.2.5.10. - 2.8.2.5.11. - 2.8.2.5.12. - 2.8.2.5.13. - 2.8.2.5.14. - 2.8.2.5.15. - 2.8.2.8.1. - 2.8.3.1.2.- 2.8.8.8.1. (literal e).
- Ley 1712 de 2014 "Por medio de la cual se crea la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional y se dictan otras disposiciones" Artículo 15.
- Decreto1080 de 2015. - "Decreto Único" Artículos. 2.8.2.1.16. Núm. 6 y 10 - 2.8.2.5.8.
- Decreto 612 de 2018. Directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado.
- Ley 594 de 2000 "Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones. Artículos 46, 47, y 48.
- Acuerdo 06 de 2014 "Por medio del cual se desarrollan los artículos 46, 47 y 48 del Título XI "Conservación de Documentos" de la Ley 594 de 2000
- * NTC 5722: 2012. Gestión de continuidad de negocio.
- * Pautas para el diagnóstico integral de archivos, (AGN, 2003, pág.83)
- NTC ISO- 30301 Información y Documentación. Sistemas de gestión de Registros.
- AGN. Manual Implementación de un programa de Gestión Documental. PGD. 2014. 59p.H3
- AGN. Manual: Formulación del Plan Institucional de Archivos – PINAR. Bogotá: 2014. 44 p.
- AGN. "Guía para la Elaboración e Implementación del Sistema Integrado de Conservación SIC Componente Plan de Conservación Documental" Bogotá - marzo 2018. 77 p.
- AGN. Fundamentos de Preservación a Largo Plazo. Bogotá D.C.; 2018. 55 p.
- AGN. Manual Implementación de un programa de Gestión Documental. PGD. 2014. 59p.
- • NTC-ISO 18492
- • GTC-ISO/TR 18492:2013. Preservación a largo plazo de la información basada en documentos electrónicos.
- • NTC-ISO/TR 17797:2016. Archivo electrónico. Selección de medios de almacenamiento digital para preservación a largo plazo.
- NTC – 5921 DE 2008 "Información y documentación. Requisitos almacenamiento de material documental en archivos y bibliotecas

VALOR DE LA INVERSIÓN

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN GENERAL	PERIODICIDAD	VALOR	CANTIDAD	SUBTOTAL
Diagnóstico de archivos:	1. Acompañar la elaboración de un Documento técnico (Diagnóstico Documental), del estado encontrado de la documentación y generar las recomendaciones correspondientes, como resultado final.	*Única vez*	*$2.000.000,00*	*1*	*$2.000.000,00*
Tablas de Valoración Documental	Apoyar en la realización de las Tablas de Valoración Documental -TVD- en cumplimiento del Decreto 1080 de 2015, articulo 2.8.2.2.1 "Evaluación de documentos de Archivo". Con ello que permita identificar la producción documental desde la creación de la institución hasta la ultima restructuración orgánico-funcional y la organización e identificación de la documentación con valor histórico que debe conservarse permanentemente o la que se debe eliminar Coadyuvar en las Encuestas documentales para identificar la procedencia orgánica y funcional de los documentos producidos y recibidos por la institución durante su transcurrir histórico, como referente que puede ser usado en la identificación y clasificación de los grupos documentales del fondo.	*Única vez*	*$6.000.000,00*	*1*	*$6.000.000,00*
Tablas de retención documental	Acompañar la Actualización de Tablas de Retención Documental- TRD- en cumplimiento del Decreto 1080 de 2015 articulo 2.8.2.2.2 "elaboración y aprobación de las tablas de retención documental Apoyar en construir un documento archivístico debidamente aprobado por parte del comité institucional de gestión y desempeño del Municipio de Puerto Boyacá y convalidado por el Consejo Departamental de Archivos	*Única vez*	*$6.000.000,00*	*1*	*$6.000.000,00*
Política de Gestión Documental	Acompañar en la actualización de la Política de Gestión Documental	*Única vez*	*$4.600.000,00*	*1*	*$4.600.000,00*
Programa de Gestión Documental	Acompañar en la actualización del Programa de Gestión Documental	*Única vez*	*$6.000.000,00*	*1*	*$6.000.000,00*
Capacitaciones	Colaborar en la divulgación de política de gestión documental, TRD; con tres (3) reuniones de capacitación presencial máxima de 3 horas cada una, con los funcionarios de la Administración Municipal en la aplicación de las tablas de retención documental y la cultura de la gestión documental	*Tres reuniones*	*$1.333.333,33*	*3*	*$4.000.000,00*
VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA					**$28.600.000,00**

TIEMPO DE EJECUCIÓN	*HASTA TRES (3) MESES*
VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA	**VEINTIOCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($28.600.000,00)** (incluidos Impuestos a lugar)
FORMA DE PAGO PROPUESTA	**Actas parciales acordadas**

ARMORUM

CUADRO DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA

(corte a Diciembre 2021)

No.	ENTIDAD	OBJETO	INICIO D/M/A	FIN D/M/A	EJECUCIÓN (MESES)	ESTADO
146 DE 2022	Hospital Regional De Sogamoso	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA LICENCIA DE USO DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO "ARMORUM SGDEA" A VERSIÓN 2022 EN EL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	03/04/2022	12/31/2022	9	Ejecutado
CCS 20220367	Alcaldía De Duitama	REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA VENTANILLA ÚNICA EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE DUITAMA	08/12/2022	12/11/2022	4	Ejecutado
CCS-20220519	Alcaldía De Duitama	ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE PARA SUCURSAL VIRTUAL DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	16/12/2022	12/31/2022	0,5	Ejecutado
AMG-CD-017- 2022	Alcaldia De Garagoa	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA RENOVACIÓN DE LICENCIA, ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO DE ARCHIVO "ARMORUM SGDEA" EN EL MUNICIPIO DE GARAGOA	20/1/2022	12/31/2022	12	Ejecutado
158 de 2022	Alcaldia De Puerto Boyacá	Actualización y renovación de la licencia del sistema de Gestión Documental ARMORUM por un año y el soporte técnico del mismo en la Alcaldía Municipal de Puerto Boyacá	26/1/2022	29/11/2022	10	Ejecutado
100.17.6-33-2022	Alcaldía De Boyacá Boyacá	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TÉCNICO Y RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2022"	27/01/2022	26/11/2022	10	Ejecutado
028 DE 2022	Alcaldia De Miraflores - Boyacá	RENOVACIÓN DE LICENCIA Y ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA ARMORUM VU-SGDEA v2022, CAPACITACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A USUARIOS, SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO Y OTROS PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MIRAFLORES, BOYACÁ	24/03/2022	24/11/2022	9	Ejecutado
AMG-CD-040-2021	Alcaldía Municipal de Garagoa	Prestación de servicios para la renovación de licencia, actualización, capacitación y soporte técnico del sistema de Gestión Documental electrónico de archivo "ARMORUM SGDEA"	26/03/2021	26/11/2021	8	Ejecutado
CONTRATO No. 172- 2021	Empresa Social Del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá CRIB	Renovación de licencia de uso por un término de dos años, renovación de bolsa de hora de soporte técnico del sistema de procesos, Gestión Documental Electrónico de Archivo y Ventanilla única ´´ ARMORUM SGDEA´´ Para el uso de la empresa social del estado centro de rehabilitación integral de Boyacá	20/10/2021	20/12/2021	2	Ejecutado
CONTRATO DE SUMINISTRO NO.200 DE 2021	Alcaldía Municipal Puerto Boyacá	Actualización y renovación de la licencia del Sistema De Gestión Documental ARMORUM por un año y el soporte técnico del mismo en la ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO BOYACÁ, BOYACÁ	20/02/2021	20/12/2021	10	Ejecutado

ARMORUM

No.	ENTIDAD	OBJETO	INICIO D/M/A	FIN D/M/A	EJECUCIÓN (MESES)	ESTADO
CONTRATO 093 DE 08-07-2021	Alcaldía Municipal de Belén	Adquisición implementación de un sistema de Gestión Documental Electrónico de archivo y ventanilla única en la Alcaldía Municipal de Belén	12/07/2021	11/08/2021	01	Ejecutado
CONTRATO N 100.17.6-39-21	Alcaldía Municipal de Boyacá Boyacá	Prestación de servicios profesionales para la actualización, mantenimiento, capacitación de nuevos usuarios, soporte técnico y renovación de la licencia de ARMORUM SGDEA para el año 2021	28/04/2021	22/12/2021	09	Ejecutado
CONTRATO 196 DE 2020	Alcaldía Municipal de Miraflores	Suministro, instalación y soporte técnico de un sistema de ventanilla única y Gestión documental para el manejo de correspondencia, en la administración municipal de Miraflores – Boyacá	22/12/2020	01/01/2021	1	Ejecutado
CONTRATO 130 DE 2020	Alcaldía Municipal de Macanal	Prestación de servicios profesionales para la instalación, suministro de licencia de uso y soporte técnico de un sistema de ventanilla única y Gestión documental del municipio de Macanal – Boyacá	26 /11/2020	26/12/2020	1	Ejecutado
PC-MCH-MC-024-2020	Alcaldía Municipal de Chinavita	Suministro, instalación y soporte técnico de sistema de ventanilla única y gestión documental para el manejo de correspondencia, en la administración municipal de Chinavita Boyacá	01/09/2020	01/11/2020	2	Ejecutado
AMG-CD063-2020	Alcaldía Municipal de Garagoa	Prestación de servicios para la renovación de licencia, actualización, capacitación y soporte técnico del sistema de Gestión Documental electrónico de archivo "ARMORUM SGDEA"	26/05/2020	26/10/2020	5	Ejecutado
CTO 276 de 2019	Hospital Regional de Sogamoso	Realizar el suministro, instalación y puesta en funcionamiento de una licencia de uso de una solución tecnológica sistema de Gestión de documentos electrónicos de Archivo '''SGDEA'' para la clasificación y organización Documental, retención y Disposición, captura e ingreso de documentos de búsqueda y presentación, metadatos control y seguridad, flujos de trabajo, flujos electrónicos y requerimientos no funcionales, establecidos en el modelo de requisitos para la implementación de un sistema de Gestión de Documentos electrónicos para el Hospital Regional de Sogamoso E.S.E Por tres (3) años: Así como de elementos (s) de hardware necesarios para su utilización.	06/12/2019	31/12/2019	1	Ejecutado
Contrato N° 100	Empresa Social Del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá CRIB	Renovación de licencia de uso por un término de dos años, renovación de bolsa de hora de soporte técnico del sistema de procesos, Gestión Documental Electrónico de Archivo y Ventanilla única '' ARMORUM SGDEA'' Para el uso de la empresa social del estado centro de rehabilitación integral de Boyacá	20/6/2019	20/12/2019	6	Ejecutado
CONTRATO DE SUMINISTRO NO.200 DE 2021	Alcaldía Municipal Puerto Boyacá	Actualización y renovación de la licencia del Sistema De Gestión Documental ARMORUM por un año y el soporte técnico del mismo en la ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO BOYACÁ, BOYACÁ	03/12/2019	02/12/2020	12	Ejecutado

ARMORUM

No.	ENTIDAD	OBJETO	INICIO D/M/A	FIN D/M/A	EJECUCIÓN (MESES)	ESTADO
CS-046/2018	Alcaldía Municipal de Guaduas	Suministro e instalación soporte técnico y puesta en marcha de software para Sistema de Gestión Documental electrónico de archivo para el manejo de correspondencia de Ventanilla única de La Alcaldía Municipal de Guaduas Cundinamarca.	19/12/2018	3/1/2019	0.5	Ejecutado
CS -036 de 2018	Asamblea de Boyacá	Suministro e instalación soporte técnico y puesta en marcha de software para Sistema de Gestión Documental electrónico de archivo para el manejo de correspondencia y ventanilla única de la Asamblea de Boyacá.	19/12/2018	3/1/2019		Ejecutado
AMG-MC.046-2018	Alcaldía Municipal de Garagoa	Suministro e instalación soporte técnico y puesta en marcha de software para Sistema de Gestión Documental electrónico de archivo para el manejo de correspondencia de la administración Municipal de Garagoa - Boyacá	1/8/2018	28/12/2018	3	Ejecutado
Contrato N 149 de 2018	Coralina	Contratar la adquisición de equipos, suministros y/o insumos para la implementación de acciones de control de especies invasoras.	10/7/2018	9/10/2018	5	Ejecutado
110.21.04-34-2017	Alcaldía Municipal de Boyacá	Suministro e instalación y puesta en marcha de software para sistema de Gestión Documental electrónico de archivo para el fortalecimiento de la administración Municipal Boyacá, Boyacá.	24/11/2017	26/12/2017	1.0	Ejecutado
Contrato N° 445 de 2017	Alcaldía Municipal Puerto Boyacá	Suministro e instalación soporte técnico y puesta en marcha de software para Sistema de Gestión Documental para el fortalecimiento de la administración Municipal de Puerto Boyacá	20/11/2017	20/1/2018	2	Ejecutado
	TRANSTEC Diseño e Ingeniería	Instalación, puesta en marcha, sensibilización, capacitación y soporte técnico para la implementación del Sistema de Gestión Documental Electrónico de Archivo ARMORUM SGDEA.	30/10/2017	15/12/2017	2	Ejecutado
Contrato N° 069	Empresa Social Del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá CRIB	Adquisición de software para la empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.	6/6/2017	6/7/2017	1	Ejecutado
Contrato N°079	Empresa Social Del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá CRIB	Adquisición de software para la empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.	14/3/2017	13/6/2017	4	Ejecutado
1-01-2400-00907 de 2015	Consorcio Reforestar 2015	Implementación de software Sistema de Gestión Documental ARMORUM por 1 año y capacitación al equipo profesional del Consorcio en cuanto al uso del sistema. Contrato con la empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y Consorcio Reforestar 2015.	1/2/2016	31/3/2016		Ejecutado
	Global Systems LTDA	Análisis, Desarrollo, Implementación y Soporte para una aplicación para dispositivos móviles con sistema Android, IOS y BlackBerry OS (teléfonos inteligentes, tabletas y laptops) con la incorporación de los siguientes requerimientos: Arquitectura, Cantidades de obra, Asignación y seguimiento de actividades. Registro de pruebas, pedidos, entregas novedades y otros trazabilidad de procesos.	23/5/2014	23/6/2015	14	Ejecutado

ARMORUM

No.	ENTIDAD	OBJETO	INICIO D/M/A	FIN D/M/A	EJECUCIÓN (MESES)	ESTADO
	Works Systems	Análisis, Desarrollo, Implementación y Soporte para una aplicación para dispositivos móviles con sistema Android, IOS y BlackBerry OS (teléfonos inteligentes, tabletas y laptops) con la incorporación de los siguientes requerimientos: Arquitectura Cantidades de obra Asignación y seguimiento de actividades. Registro de pruebas, pedidos, entregas novedades y otros trazabilidad de procesos.	23/5/2014	23/5/2015	12	Ejecutado
	Lida Patricia Salas	Análisis, desarrollo e implementación y Soporte para una aplicación para dispositivos móviles con sistema Android (teléfonos inteligentes, tabletas y laptops) con la incorporación de los siguientes requerimientos funcionales. Registro de mercancía, Registro de ventas Diarias, control de productos, control de inventario por tipos de producto, Alertas por falta o exceso de un producto, Control de ventas y pagos por productos, Monitoreo de cámaras de vigilancia.	18/4/2014	18/10/2014	6	Ejecutado
475 de 2013	Consorcio B&B 2013	Contratar los servicios profesionales para solución informática para la gestión de la información del personal docente de la Universidad Pedagógica Tecnológica de Colombia según requerimientos técnicos.	23/9/2013	23	20	Ejecutado
prestación de servicios N°001931	Gobernación de Boyacá	Fortalecimiento de las actividades de asesoría, formulación y acompañamiento de la secretaria técnica en el año 2013 del OCAD Departamento de Boyacá.	2/7/2013	2/12/2013	6	Ejecutado
AG-2013-029	Alcaldía Municipal de Pesca	Análisis, desarrollo e implementación un sistema de correspondencia con un módulo para digitalización del archivo municipal de pesca Boyacá.	12/6/2013	11/12/2013	6	Ejecutado
MCI-014-2013	IRDET	Servicios profesionales con el fin de implementar el portal web para el instituto de la recreación y el deporte de Tunja, bajos los parámetros y lineamientos del decreto 2693 de 2012 y el manual 3.1 cumplimiento con la ejecución de la estrategia de gobierno en línea	4/6/2013	31/12/2013	6.9	Ejecutado
N°500	Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia	Profesor de la facultad de Ingeniería de Sistemas y Computación	1/3/2013	21/6/2013	3	Ejecutado
	TRANSTEC Diseño e Ingeniería	Análisis, Diseño, Implementación, Capacitación y Migración de página Web http://transtec.com.co.	1/2/2012	28/6/2012	5	Ejecutado
Contrato N 108-11	CORPOCHIVOR	Prestación de servicios de actualización, desarrollo, mantenimiento, migración, soporte técnico, transferencia del conocimiento, publicación y hospedaje de la aplicación SIAT- Web disponible en CORPOCHIVOR y CORPOBOYACÁ en el marco de convenio Interinstitucional CVN20110066.	23/12/2011	22/6/2013	18	Ejecutado
Contrato N 095-12	CORPOCHIVOR	Servicio de Hosting para el sitio Web www.corpochivor.gov.co y el aplicativo SWAMI			12	Ejecutado

ARMORUM

No.	ENTIDAD	OBJETO	INICIO D/M/A	FIN D/M/A	EJECUCIÓN (MESES)	ESTADO
Contrato de prestación de servicios profesionales N 183	Alcaldía Municipal de Lérida	Informe técnico que contuvo Hallazgos y definió recomendaciones para optimizar el Sistema de la Administración Municipal.	1/6/2011	30/9/2011	1	Ejecutado
Contrato N° 094-10	CORPOCHIVOR	Servicio de diseño, desarrollo, implementación y publicación web de las funcionalidades pendientes para cumplir la estrategia gobierno en línea y servicio de hosting del sitio web www.corpochivor.gov.co	6/1/2011	5/4/2012	15	Ejecutado
	Global Systems LTDA	Análisis, Diseño e implementación de un Software para el reconocimiento, análisis y toma de medidas e imágenes para endodoncia,	3/5/2009	3/9/2009	5	Ejecutado
Contrato de prestación de servicios N 2009-101	CORPOBOYACÁ	Gestión Soporte Tecnológico que tiene como objetivo Administrar, desarrollar, actualizar e implementar herramientas informáticas, seguridad informática y redes de la Corporación para el adecuado manejo de la información corporativa y generada por partes interesadas tanto internas como externas, cumpliendo normas técnicas, políticas institucionales y nacionales.	3/4/2009	10/2/2010	10	Ejecutado
	Global Systems LTDA	Análisis, Diseño e implementación de un Software denominado ´´AUDITA´´ para el análisis de matrices de recursos físicos, riesgos y amenazas en sistemas de información.	3/12/2008	3/4/2009	5	Ejecutado
	Global Systems LTDA	Análisis, diseño e implementación de software denominado ´´ HATO´´ para el manejo y control de fincas productoras de leche,	2/2/2008	2/10/2008	8	Ejecutado
	Unidad de Educación Técnica de Boyacá	Docente	10/3/2004	2005	12	Ejecutado
	REGISTRADURÍA Del Estado Civil	Técnico Administrativo 4035-05 (con funciones de Registrador Ad - Hoc) para el cual es vinculado con carácter de SUPERNUMERARIO.	23/10/2003	30/10/2003	1	Ejecutado
Contrato de consultoría N° 032 - 2004	ECOBOSQUES LTDA	Técnico Operativo En SIG en la ejecución de contrato de consultoría N° 032 - 2004 CORPOBOYACÁ- ECOBOSQUES LTDA.	15/10/2003	20/2/2005	20	Ejecutado
	Luis Ángel Barrera Ochoa	Mantenimiento de 4 equipos de cómputo tanto en Hardware.	1/3/2002	30/3/2002	1	Ejecutado

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 7.172.067

BARRERA OJEDA

APELLIDOS

LUIS ENRIQUE

NOMBRES

FIRMA

FECHA DE NACIMIENTO 03-ENE-1977

GARAGOA
(BOYACA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.76 ESTATURA | A+ G.S. RH | M SEXO

29-ENE-1995 TUNJA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-0718100-00164255-M-0007172067-20090725 0013896824A 1 25234925

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 232088471

PIB
21:51:38

Bogotá DC, 27 de septiembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 7172067:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (E)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 27 de septiembre de 2023, a las 21:50:39, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	7172067
Código de Verificación	7172067230927215039

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 09:52:46 PM horas del 27/09/2023, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **7172067**
Apellidos y Nombres: **BARRERA OJEDA LUIS ENRIQUE**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 29/09/2023 11:00:18 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **7172067** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **74576499** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

515 9000

Dios y Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

GOV.CO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14916879424

(415)7707212489984(8020) 000001491687942 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 1 7 2 0 6 7	6	Impuestos y Aduanas de Tunja 2 0	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	7 1 7 2 0 6 7	1 9 9 5 0 1 2 9

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Tunja 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BARRERA	OJEDA	LUIS	ENRIQUE

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Tunja 0 0 1

41. Dirección principal: CL 43 A 8 95

42. Correo electrónico: luisenriquebarreraojeda@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 5 0 0 0 1	3 0 0 3 6 7 7 0 1 3	0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 1	2 0 0 1 0 6 1 6	6 2 0 2	2 0 0 1 0 7 1 6	4 7 4 1 / 7 0 2 0	2 1 3 1	0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9																					

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 05 - 28 / 17 : 38: 14

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre BARRERA OJEDA LUIS ENRIQUE
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 22-09-2023 03:38:41PM

COPIA

MATRICULA PROFESIONAL No.

15208119710BYC

INGENIERO DE SISTEMAS Y COMPUTACION

DE FECHA **16/06/2005**

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA

C.C. 7172067

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA

PRESIDENTE DEL CONSEJO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios
CVAD-2023-2293025

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 7172067, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION con MATRICULA PROFESIONAL 15208-119710 desde el 16 de Junio de 2005, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 184.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los veintisiete (27) días del mes de Septiembre del año dos mil veintitres (2023).

Rubén Darío Ochoa Arbeláez

Firmal del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

LA REPUBLICA DE COLOMBIA
Y EN SU NOMBRE EL

COLEGIO DE BOYACA
SECCION DIURNA

TUNJA

Aprobado por la Secretaría de Educación Departamental, según Resolución N°. 000756 del 8 de Noviembre de 1993

Confiere a

Luis Enrique Barrera Ojeda

IDENTIFICADO (A) CON T.I. N° 77010 3-03315 DE Duitama

El Título de

BACHILLER

MODALIDAD SISTEMAS Y COMPUTACION

POR HABER CURSADO Y APROBADO LOS ESTUDIOS CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE EDUCACION MEDIA VOCACIONAL, SEGUN LOS PLANES Y PROGRAMAS VIGENTES

RECTOR SECRETARIO

TUNJA, 2 DE Diciembre DE 19 93

DIPLOMA N° 4 CODIGO
FOLIO N° LIBRO N° PARTIDA N°

SECRETARIO DE EDUCACION

DADO EN TUNJA

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

Creada mediante Decreto 2655 de 1953 y Ley 73 de 1962

Teniendo en cuenta que:

Luis Enrique Barrera Ojeda

C. C. Nº 7.172.067 de Tunja (Boyacá)

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos exigidos, le confiere el título de

Especialista en Bases de Datos

En testimonio de ello, otorga el presente DIPLOMA

en Tunja, a los 28 días del mes de julio de 2011

Admisiones y Control de Registro Académico

Diploma No. 69153
Libro de Registro No. 45
Folio No. 551
Fecha 28-07-2011

Rector

Secretario General

Decano

Coordinador

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA

COPIA DE ACTA DE GRADO

De: BARRERA OJEDA LUIS ENRIQUE

ACTA DE GRADO No. ING 147. En la ciudad de Tunja, Departamento de Boyacá, República de Colombia, a los 03 días de Octubre de 2003 el Rector de la UPTC, el Jefe de la Oficina de Consejos, el Decano y el Secretario de la FACULTAD DE INGENIERIA teniendo en cuenta que el(la) alumno(a) BARRERA OJEDA LUIS ENRIQUE identificado(a) con C.C. No. 7172067 expedida en TUNJA ha cursado y aprobado, con la intensidad y extensión requeridas, los estudios de la carrera profesional, cumpliendo con el requisito de grado estatutario (Trabajo de Grado con nota Satisfactorio) para obtener el Título profesional de:

INGENIERO DE SISTEMAS Y COMPUTACION

De conformidad con la Resolución Rectoral de Grado No. 3015 de fecha 03 de Octubre de 2003 y en concordancia con la Ley 30 de 1992, esta Universidad en nombre de la República de Colombia por autorización del Ministerio de Educación, le confiere el título mencionado y lo declara idóneo para ejercer su profesión; en testimonio de ello, se autoriza la expedición del correspondiente Diploma, el cual queda registrado en el Libro 27, Folio 165 del 03 de Octubre de 2003

En constancia se firma por quienes intervinieron en esta graduación.
RECTOR (Firmado) CARLOS AUGUSTO SALAMANCA ROA
JEFE OFICINA DE CONSEJOS (Firmado) SILVESTRE BARRERA SANCHEZ
DECANO DE LA FACULTAD (Firmado) MARIO PARRA PINILLA
SECRETARIO DE LA FACULTAD (Firmado) ZENON HUMBERTO MELGAREJO PINTO

Se expide en Tunja a los 03 días de Octubre de 2003

ZENON HUMBERTO MELGAREJO PINTO
SECRETARIO FACULTAD

SILVESTRE BARRERA SANCHEZ
JEFE OFICINA DE CONSEJOS

HACE CONSTAR

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.172.067 expedida en Tunja (Boyacá), con número de NIT: 7172067-6 y, con certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de Tunja bajo el No. 153805 de fecha 20 de octubre de 2017, ejecutó a satisfacción el contrato que se relaciona a continuación:

CONTRATO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS, SECCIONAL TUNJA Y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA - N°5110-16-1/0010

CONTRATANTE:	UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS, SECCIONAL TUNJA.
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA
OBJETO:	*Realizar el Suministro, instalación, implementación, capacitación y acompañamiento de la Plataforma **ARMORUM VU-SGDEA v2022** para el Consultorio Jurídico y Centro de Conciliación de la Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja.*
FECHA DE INICIO:	Cuatro (4) de marzo de dos mil veintidós (2022)
FECHA DE TERMINACIÓN:	Tres (3) de marzo de dos mil veintitrés (2023)
VALOR:	TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS, M/CTE **($38.000.000)**, EXENTO DE IVA.

En ejecución	SI	☐	NO	■
Terminado y Liquidado a satisfacción	SI	■	NO	☐

Se expide la presente certificación en Tunja, a los cinco (05) días del mes de julio de dos mil veintitrés (2023).

Cordialmente,

CARLOS EDUARDO CORREDOR CELY
Director Oficina Jurídica

LDRD

Vigilada Ministerio de Educación Nacional

Hospital Regional de Sogamoso
Empresa Social del Estado
Nit 891855039-9

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO No. 146 DE 2022 SUSCRITO ENTRE EL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. Y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA

En Sogamoso a los 31 dias del mes de Diciembre del año 2022, se reunieron en la oficina de la Gerencia del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E., la doctora **SHEYLA FANORY CAICEDO RINCÓN**, en su calidad de Gerente del Hospital, el señor **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** en su calidad de contratista identificado con cedula No 7.172.067, El Doctor **DIEGO FERNANDO FUQUEN FONSECA**, quien actúa en calidad de supervisor y El Ingeniero **YEILER EDUARDO BERNAL GUTIERREZ** como apoyo técnico, con el fin de liquidar el Contrato No.146 de 2022.

Objeto: LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA LICENCIA DE USO DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO "ARMORUM SGDEA" A VERSIÓN 2022 EN EL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $ 25,500,000

VIGENCIA DE EJECUCIÓN : DE:03/03/2022HASTA:31/12/2022

FECHA ACTA DE INICIO: 04/03/2022

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: 2.1.2.01.01.005 Paquetes de Sofrware

Disponibilidad Presupuestal - DP:No.199
Fecha:03/03/2022

Registro Presupuestal - RP:No. 230
Fecha:03/03/2022

EJECUCION CONTRATO

VALOR INICIAL	FACTURA	MES	VALOR MENSUAL	SALDO POR EJECUTAR
$ 25,500,000				$ 25,500,000
	DSOP 620	ABRIL	$ 7,250,000	$ 18,250,000
	DSOP SEDS-12	OCTUBRE	$ 12,000,000	$ 6,250,000
	DSO SEDS-22	DICIEMBRE	$ 6,250,000	$ -
			$ -	$ -
$ 25,500,000			**$ 25,500,000**	$ -

RESUMEN EJECUCION CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 25,500,000
VALOR EJECUTADO	$ 25,500,000
VALOR NO EJECUTADO	$ -
SALDO A FAVOR DEL CONTRATANTE	$ -
VALOR RECONOCIDO AL CONTRATISTA	$ 25,500,000
PAGOS EFECTUADOS ALCONTRATISTA	$ 25,500,000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 0

6

Hospital Regional de Sogamoso
Empresa Social del Estado
Nit 891855039-9

LIQUIDACION DEL CONTRATO:

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 60 y 61 de la Ley 80 de 1993, se efectúa la liquidación del Contrato No 146 de 2022.

Que el contratista manifiesta que durante la ejecución del contrato, no surgieron situaciones que generen desequilibrio económico para la entidad, por lo que el HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E queda exento de cualquier reclamación presente o futura con esta entidad.

ACORDAMOS:

Liquidar de mutuo acuerdo el Contrato No.146 DE 2022, celebrado entre el HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. Y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, contratante y contratista nos declaramos a paz y salvo por todo concepto.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

SHEYLA FANORY CAICEDO RINCON
Contratante

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

DIEGO FERNANDO FUQUEN FONSECA
Supervisor

YEILER EDUARDO BERNAL GUTIERREZ
Asesor técnico

Reviso. Jhon Chia- Profesional Junior en Asuntos Jurídicos
Elaboró. Heidi Becerra Galán-Aux Administrativa

ACTA DE LIQUIDACION
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. AMG-CD-017-2022

FECHA PRESENTE ACTA	27/12/2022
FECHA DEL CONTRATO	20/01/2022
FECHA ACTA DE INICIO	20/01/2022
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE GARAGOA NIT: 800025608-8 FABIO AUGUSTO AREVALO Representante Legal.
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA CEDULA DE CIUDADANIA No. 7.172.067 DE TUNJA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA RENOVACIÓN DE LICENCIA, ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO DE ARCHIVO "ARMORUM SGDEA" EN EL MUNICIPIO DE GARAGOA
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (08) MESES
PLAZO ADICIONAL	TRES (3) MESES Y DIEZ (10) DIAS
PLAZO TOTAL	ONCE (11) MESES Y DIEZ (10) DIAS
VALOR DEL CONTRATO	$12.000.000
VALOR ADICIONAL	$ 6.000.000
VALOR TOTAL	$18.000.000
SALDO POR PAGAR	$ 0

En el Despacho de la Alcaldía Municipal de Garagoa, se reunieron el Doctor **FABIO AUGUSTO AREVALO**, Alcalde Municipal, en calidad de Representante Legal del Municipio de Garagoa y el señor **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**en representación propia con el fin de suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACIÓN del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AMG-CD-017-2022, como quiera que el objeto, el plazo y el valor fueron ejecutados en su totalidad.

En consecuencia, las partes,

ACUERDAN:

ARTICULO PRIMERO: Liquidar de mutuo acuerdo el contrato de Prestación de Servicios Profesionales AMG-CD-017-2022, una vez cumplido el objeto, en relación con el siguiente balance.

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		$18.000.000
VALOR EJECUTADO	$18.000.000	
SUMAS IGUALES	**$18.000.000**	**$18.000.000**

PAGOS EFECTUADOS		
PAGO 1	$6.000.000	
PAGO 2	$6.000.000	
PAGO 3	$6.000.000	
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$ 0	
SALDO A FAVOR D EL CONTRATISTA	$ 0	
SUMAS IGUALES	$18.000.000	$18.000.000

ARTICULO SEGUNDO: Las partes se declaran mutuamente a paz y salvo por todo concepto derivado por o con ocasión del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AMG-CD-017-2022, Que mediante la presente acta se liquida y manifiestan, que no les queda reclamación alguna por hacerse.

ARTICULO TERCERO: El presente documento se perfecciona con la firma de las partes que en ella intervienen y en constancia se firma en Garagoa Boyacá a los veintisiete (27) días del mes de diciembre de 2022.

FABIO AUGUSTO ARÉVALO
Alcalde Municipal

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CC 7.172.067 de Tunja

Proyecto
Alexander Roa
Auxiliar Administrativo

Revisa
Omar Danilo Manrique Pulgar
Profesional Especializado

Aprobó
María Teresa Contreras Caro
Secretaria de Despacho
Secretaria General y de Gobierno

ES EL MOMENTO DE TODOS

ACTA DE LIQUIDACION

CONTRATO No 106 DE 2022

SERVICIOS

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MIRAFLORES
NIT:	800029660-1
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
NIT:	7172067-6
REPRESENTANTE LEGAL:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CEDULA No:	7.172.067 DE TUNJA BOYACA
C.D.P:	212 (24/03/2022)
REGISTRO PRESUPUESTAL	542 (20/04/2022)
OBJETO DEL CONTRATO:	"RENOVACIÓN DE LICENCIA Y ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA ARMORUM VU-SGDEA v2022. CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO A USUARIOS, SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO Y OTROS PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MIRAFLORES BOYACA ".
FECHA DEL CONTRATO:	20 DE ABRIL DE 2022.
PLAZO DEL CONTRATO:	OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/C ($21.000.000.oo).
FECHA INICIO CONTRATO:	20 DE ABRIL 2022.
FECHA PRESENTE ACTA:	26 DE DICIEMBRE 2022.

En el municipio de Miraflores, el 26 de diciembre de 2022, en la oficina de la Secretaria General, se reunieron: el doctor NELSON GERMAN SILVA PAEZ, en su calidad de Supervisor de los servicios por parte del municipio y LUIS ENRRIQUE BARRERA OJEDA contratista del contrato de servicios, para suscribir el acta de liquidación del contrato en referencia, cuyo balance general es:

Valor Contrato inicial	$21.000.000.oo	
Valor Adicional Contrato	$0.00	
Valor total del Contrato	$21.000.000.oo	$21.000.000.oo
CONCEPTO:	**VALOR PAGADO**	
Valor total ejecutado		$21.000.000.oo
Anticipo inicial	$0.00	
Valor actas parciales	$18.900.000.oo	
Valor acta recibo	$2.100.000.oo	
Valor a favor del contratista	$0.00	

Sumas iguales	**$21.000.000.oo**	**$21.000.000.oo**
Saldo no ejecutado	$0.00	$0.00
Valor total del contrato	**$21.000.000.oo**	**$21.000.000.oo**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO		
Valor anticipo		$0.00
Valor amortización anticipo	$0.00	
Saldo amortización	$0.00	
Sumas iguales	$0.00	$0.00
MULTAS		
Valor multas impuestas	$0.00	$0.00
Valor multas canceladas	$0.00	$0.00
Valor saldo de multas	$0.00	$0.00
Sumas iguales	$0.00	$0.00
BALANCE GENERAL		
Valor contratado		**$21.000.000.oo**
Valor ejecutado	**$21.000.000.oo**	
Valor saldo de multas	$0.00	
Valor saldo no ejecutado	$0.00	
Sumas Iguales	**$21.000.000.oo**	**$21.000.000.oo**

En este estado las partes firmantes manifiestan estar totalmente de acuerdo con la presente liquidación y se dejan las siguientes constancias:

a) Que los servicios fueron prestados por el CONTRATISTA y recibidos a entera satisfacción por el MUNICIPIO DE MIRAFLORES.
b) Que en esta acta quedan incluidos todos los valores de los servicios contratados y ejecutados.
c) Que se recibieron los servicios de acuerdo a las cantidades y especificaciones aquí detalladas.
d) Que el contratista ha efectuado los pagos correspondientes a seguridad social y aportes parafiscales, derivados de este contrato en los comprobantes de pago adjuntos a esta acta en consecuencia el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de seguridad social y aportes parafiscales.

CLAUSULA: EL CONTRATISTA manifiesta que renuncia a todas las acciones contractuales que se pudieren generar como consecuencia de la ejecución del presente contrato, ya que a cabalidad EL MUNICIPIO como EL CONTRATISTA cumplieron con todas las obligaciones contraídas, por lo tanto, no reclamara judicialmente indemnización alguna.

Se firma la presente acta por los que en ella intervinieron.

NELSON GERMAN SILVA PAEZ
Supervisor

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Vo. Bo. FREDY ALEXANDER HOLGUIN RUIZ
Alcalde Municipal

Revisó: Nelson Germán Silva Páez / Secretario de Despacho
Digitó: Miyer Ariel Castillo Roldán. / Secretario.

En Duitama, a los 26 dias del mes de diciembre del año 2022, los abajo firmantes se reunieron en las instalaciones de La Alcaldia Municipal de Duitama, de conformidad con lo establecido en el articulo 60 de la Ley 80 de 1993 y el articulo 11 de la Ley 1150 de 2007, con el objeto de liquidar el contrato o convenio (según aplique) que se referencia a continuación:

TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. **CCS-20220519**
OBJETO	ADQUISICION DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE PARA SUCURSAL VIRTUALDE ATENCION AL CIUDADANO
DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
C.C. No.	7.172.067 de Tunja
RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.01.004.01 Adquisición de Software
VALOR DEL CONTRATO	VENTITRÉS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($23.630.000.00) IVA INCLUIDO
DURACIÓN DEL CONTRATO	10 DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SIN QUE EXCEDA LA VIGENCIA 2.022
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	16 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE INICIO	20 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACION	26 DE DICIEMBRE DE 2022
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOSE LUIS GAITAN SUAREZ SUAREZ – PROFESIONAL UNVERSITARIO SECRETARIA GENERAL

Nota: Si el contrato o convenio fue objeto de adiciones y/o prorrogas, o suspensiones agregar más filas para complementar la información

A. ASPECTOS FINANCIEROS

A-1 PAGOS EFECTUADOS

COMPROBANTE DE EGRESO No.	FECHA	VALOR
No aplica	No aplica	No aplica

DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA*

COMPROBANTE DE EGRESO No.	FECHA	VALOR
No aplica	No aplica	No aplica

**** Aplica únicamente para Convenios***

A-2 BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCION	VALORES PACTADOS	VALORES EJECUTADOS	VALORES PAGADOS O PENDIENTES DE PAGO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$23.630.000,00		
VALOR DEL CONTRATO ADICIONAL	0,00		
VALOR CONTRATOS REAJUSTES	0,00		
VALOR TOTAL EJECUTADO		$23.630.000,00	
VALOR NO EJECUTADO		0,00	
VALOR PAGADO			0,00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA			$23.630.000,00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO			0,00
TOTALES (SUMAS IGUALES)	$23.630.000,00	$23.630.000,00	$23.630.000,00

B.- ASPECTO LEGAL

B-1 CONSTITUCION GARANTIAS: Aplica constitución de garantías Sí __x__ No .

Si Aplican garantías diligenciar los campos según corresponda:

AMPARO *	COMPAÑIA DE SEGUROS	POLIZA	VIGENCIA
Cumplimiento	Aseguradora Solidaria	600-47-994000066858	20/12/2022 a 01/05/20223

**** Si aplican más amparos agregar más filas***

B-2 PAGO DE SEGURIDAD Y/O PARAFISCALES

Durante el plazo de ejecución del contrato No. CCS-20220519 que se liquida, el contratista acreditó el cumplimiento de sus obligaciones frente a los sistemas de seguridad social y parafiscales, mediante la presentación de las planillas de pago correspondientes, de conformidad con lo señalado en las normas legales pertinentes

C. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

Cumple Satisfactoriamente

D. ECUACIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran que la ecuación contractual surgida al momento de contratar se mantuvo durante la ejecución del contrato objeto de la presente liquidación.

E. OBSERVACIONES

N.A

Teniendo en cuenta que el objeto del mismo hasta la fecha de esta acta y las obligaciones de las partes se cumplieron en forma satisfactoria de conformidad con el acta de recibo final de fecha 26 de diciembre de 2022, nos declaramos a paz y salvo por todo concepto por la celebración, ejecución y liquidación del mismo. Por lo tanto, el contratista manifiesta que renuncia a cualquier indemnización o reclamación contra el Municipio y por consiguiente, suscribe sin salvedades el presente documento.

Para su validez, la presente acta de liquidación debe contar con la firma del Ordenador del gasto, del Contratista y del supervisor.

Para constancia se firma, por los que en ella intervinieron.

David Ortega Gomez

HERNEL DAVID ORTEGA GOMEZ
C.C No. 1.052.394.331
ORDENADOR DEL GASTO

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
C.C No. 7.172.067
EL CONTRATISTA

JOSE LUIS GAITAN SUAREZ
C.C No. 7.165.053
SUPERVISOR

En Duitama, a los 16 días del mes de Diciembre del año 2022, los abajo firmantes se reunieron en las instalaciones de la oficina de la Secretaria General, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, con el objeto de liquidar el contrato o convenio (según aplique) que se referencia a continuación:

TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	*Contrato de prestación de servicios N CCS 20220367*
OBJETO	*REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA VENTANILLA ÚNICA EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE DUITAMA*
DEPENDENCIA	*SECRETARIA GENERAL*
CONTRATISTA	*LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA*
C.C. No.	*7.172.067 de Tunja*
RUBRO PRESUPUESTAL	*2.3.1.45.99.1000.007/01 Ventanilla Única /RP Libre destinación*
VALOR DEL CONTRATO	*CIENTO CINCO MILLONES DE PESOS ($105.000.000)*
DURACIÓN DEL CONTRATO	*CUATRO (4) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DE ACTA DE INICIO SIN SUPERAR VIGENCIA 2022*
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	*AGOSTO 11 DE 2022*
FECHA DE INICIO	*AGOSTO 12 DE 2022*
FECHA DE TERMINACION	*DICIEMBRE 11 DE 2022*
NOMBRE DEL SUPERVISOR	***DIEGO LEONARDO SANDOVAL CEPEDA – SECRETARIO GENERAL*** ***JAVIER ENRIQUE VELÁSQUEZ – PROFESIONAL ESPECIALIZADO ARCHIVO*** ***JOSÉ LUIS GAITÁN SUAREZ - PROFESIONAL UNIVERSITARIO***

Nota: Si el contrato o convenio fue objeto de adiciones y/o prorrogas, o suspensiones agregar mas filas para complementar la información

A. ASPECTOS FINANCIEROS

A-1 PAGOS EFECTUADOS

COMPROBANTE DE EGRESO No.	FECHA	VALOR
2022003559	07/10/2022	$42.000.000
2022004280	05/12/2022	$52.500.000

DESEMBOLSO DE CONTRAPARTIDA*

COMPROBANTE DE EGRESO No.	FECHA	VALOR

Aplica únicamente para Convenios

A-2 BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCION	VALORES PACTADOS	VALORES EJECUTADOS	VALORES PAGADOS O PENDIENTES DE PAGO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$105.000.000		
VALOR DEL CONTRATO ADICIONAL	0		
VALOR CONTRATOS REAJUSTES	0		
VALOR TOTAL EJECUTADO		$105.000.000	
VALOR NO EJECUTADO		0	

VALOR PAGADO			$94.500.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA			$10.500.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO			0
TOTALES (SUMAS IGUALES)	$105.000.000	$105.000.000	$105.000.000

B.- ASPECTO LEGAL

B-1 CONSTITUCION GARANTIAS: Aplica constitución de garantías Si ____ No_X____.

Si Aplican garantías diligenciar los campos según corresponda:

AMPARO *	COMPAÑÍA DE SEGUROS	POLIZA	VIGENCIA

**** Si aplican más amparos agregar más filas***

B-2 PAGO DE SEGURIDAD Y/O PARAFISCALES

Durante el plazo de ejecución del contrato o convenio (según aplique) que se liquida, el contratista acreditó el cumplimiento de sus obligaciones frente a los sistemas de seguridad social y parafiscales, mediante la presentación de las planillas de pago correspondientes, de conformidad con lo señalado en las normas legales pertinentes

C. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

CUMPLE SATISFACTORIAMENTE

D. ECUACION CONTRACTUAL

Las partes declaran que la ecuación contractual surgida al momento de contratar se mantuvo durante la ejecución del contrato objeto de la presente liquidación.

E. OBSERVACIONES

N.A

Teniendo en cuenta que el objeto del mismo hasta la fecha de esta acta y las obligaciones de las partes se cumplieron en forma satisfactoria de conformidad con el acta de recibo final de fecha 15 de Diciembre de 2022, nos declaramos a paz y salvo por todo concepto por la celebración, ejecución y liquidación del mismo. Por lo tanto, el contratista manifiesta que renuncia a cualquier indemnización o reclamación contra el Municipio y por consiguiente, suscribe sin salvedades el presente documento.

Para su validez, la presente acta de liquidación debe contar con la firma del Ordenador del gasto, del Contratista y del supervisor.

Para constancia se firma, por los que en ella intervinieron.

HERNEL DAVID ORTEGA GÓMEZ
C.C No. 1.052.394.331 de Duitama
ORDENADOR DEL GASTO

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
C.C No. 7.172.067 de Tunja
EL (LA) CONTRATISTA

DIEGO LEONARDO SANDOVAL CEPEDA
C.C No. 1.052. 381.876 de Duitama
SUPERVISOR

JAVIER ENRIQUE VELASQUEZ
C.C No. 74.377.467 de
SUPERVISOR

JOSÉ LUIS GAITAN SUAREZ
C.C No. 7.165.053 de Tunja
SUPERVISOR

ACTA DE LIQUIDACION

CONTRATO No 106 DE 2022

SERVICIOS

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MIRAFLORES
NIT:	800029660-1
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
NIT:	7172067-6
REPRESENTANTE LEGAL:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CEDULA No:	7.172.067 DE TUNJA BOYACA
C.D.P:	212 (24/03/2022)
REGISTRO PRESUPUESTAL	542 (20/04/2022)
OBJETO DEL CONTRATO:	"RENOVACIÓN DE LICENCIA Y ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA ARMORUM VU-SGDEA v2022. CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO A USUARIOS, SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO Y OTROS PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MIRAFLORES BOYACA ".
FECHA DEL CONTRATO:	20 DE ABRIL DE 2022.
PLAZO DEL CONTRATO:	OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/C ($21.000.000.oo).
FECHA INICIO CONTRATO:	20 DE ABRIL 2022.
FECHA PRESENTE ACTA:	26 DE DICIEMBRE 2022.

En el municipio de Miraflores, el 26 de diciembre de 2022, en la oficina de la Secretaria General, se reunieron: el doctor NELSON GERMAN SILVA PAEZ, en su calidad de Supervisor de los servicios por parte del municipio y LUIS ENRRIQUE BARRERA OJEDA contratista del contrato de servicios, para suscribir el acta de liquidación del contrato en referencia, cuyo balance general es:

Valor Contrato inicial	**$21.000.000.oo**	
Valor Adicional Contrato	$0.00	
Valor total del Contrato	**$21.000.000.oo**	**$21.000.000.oo**
CONCEPTO:	**VALOR PAGADO**	
Valor total ejecutado		**$21.000.000.oo**
Anticipo inicial	$0.00	
Valor actas parciales	$18.900.000.oo	
Valor acta recibo	**$2.100.000.oo**	
Valor a favor del contratista	$0.00	

Sumas iguales	**$21.000.000.oo**	**$21.000.000.oo**
Saldo no ejecutado	$0.00	$0.00
Valor total del contrato	**$21.000.000.oo**	**$21.000.000.oo**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO		
Valor anticipo		$0.00
Valor amortización anticipo	$0.00	
Saldo amortización	$0.00	
Sumas iguales	$0.00	$0.00
MULTAS		
Valor multas impuestas	$0.00	$0.00
Valor multas canceladas	$0.00	$0.00
Valor saldo de multas	$0.00	$0.00
Sumas iguales	$0.00	$0.00
BALANCE GENERAL		
Valor contratado		**$21.000.000.oo**
Valor ejecutado	**$21.000.000.oo**	
Valor saldo de multas	$0.00	
Valor saldo no ejecutado	**$0.00**	
Sumas iguales	**$21.000.000.oo**	**$21.000.000.oo**

En este estado las partes firmantes manifiestan estar totalmente de acuerdo con la presente liquidación y se dejan las siguientes constancias:

a) Que los servicios fueron prestados por el CONTRATISTA y recibidos a entera satisfacción por el MUNICIPIO DE MIRAFLORES.
b) Que en esta acta quedan incluidos todos los valores de los servicios contratados y ejecutados.
c) Que se recibieron los servicios de acuerdo a las cantidades y especificaciones aquí detalladas.
d) Que el contratista ha efectuado los pagos correspondientes a seguridad social y aportes parafiscales, derivados de este contrato en los comprobantes de pago adjuntos a esta acta en consecuencia el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de seguridad social y aportes parafiscales.

CLAUSULA: EL CONTRATISTA manifiesta que renuncia a todas las acciones contractuales que se pudieren generar como consecuencia de la ejecución del presente contrato, ya que a cabalidad EL MUNICIPIO como EL CONTRATISTA cumplieron con todas las obligaciones contraídas, por lo tanto, no reclamara judicialmente indemnización alguna.

Se firma la presente acta por los que en ella intervinieron.

NELSON GERMAN SILVA PAEZ
Supervisor

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Vo. Bo. FREDY ALEXANDER HOLGUIN RUIZ
Alcalde Municipal

Revisó: Nelson Germán Silva Páez / Secretario de Despacho
Digitó: Miyer Ariel Castillo Roldán. / Secretario.

FECHA PRESENTE ACTA	martes, 13 de diciembre de 2022		
CONTRATO	100.17.6-33-2022	FECHA	jueves, 27 de enero de 2022
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TÉCNICO Y RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2022"		
VALOR TOTAL CONTRATADO	$4.700.000,00		
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA		
SUPERVISOR	MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA		
FECHA DE INICIACIÓN	jueves, 27 de enero de 2022		
PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS)	DIEZ (10) MESES		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO	noviembre 26, 2022		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	noviembre 26, 2022		

En las oficinas de Secretaría de gobierno del municipio de Boyacá se reunieron, MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA , Secretario de Gobierno como Supervisor del contrato 100.17.6-33-2022 y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de terminación y liquidación de las actividades contempladas dentro del del contrato en mención previa las siguientes consideraciones:

1). Que el dia jueves, 27 de enero de 2022 se suscribió CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 100.17.6-33-2022

2). Que el acta de inicio se suscribió el jueves, 27 de enero de 2022

3). Que el contratista cumplió a satisfacción con todas las actividades contempladas en el contrato 100.17.6-33-2022 actividades que fueron pactadas en el contrato en mención, de conformidad con el acta y recibido final a satisfacción No. FINAL de fecha sábado, 26 de noviembre de 2022

4). Que por lo anterior, es procedente la liquidación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, que establece que la liquidación de los contratos se hace de mutuo acuerdo o dentro del plazo que acuerden las partes para el efecto.

Conforme a lo anteriormente mencionado, las partes acuerdan:

PRIMERO: Dar por terminado, de común acuerdo el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 100.17.6-33-2022 a partir del martes, 13 de diciembre de 2022 toda vez que se recibió a satisfacción todas las actividades contempladas dentro del proceso contractual.

SEGUNDO: Liquidar el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 100.17.6-33-2022 suscrito entre LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado con cedula de ciudadanía No. C.C. No. 7.172.067 DE TUNJA y EL MUNICIPIO DE BOYACÁ, a partir del martes, 13 de diciembre de 2022 para cuyo efecto se tiene en cuenta el siguiente balance.

BALANCE GENERAL		
CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$4.700.000,00	
Valor adicional contratado	$0,00	
Anticipo		$0,00
Amortización del anticipo		$0,00
Sumatoria actas parciales		$2.350.000,00
Valor a pagar presente acta		$2.350.000,00
Saldo a favor del municipio		$0,00
SUMAS IGUALES	**$4.700.000,00**	**$4.700.000,00**

TERCERO: Ordenar a la Secretaria de Hacienda el pago final por un valor de DOS MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (2350000), a favor de LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado con cedula de ciudadanía No. C.C. No. 7.172.067 DE TUNJA, en su calidad de CONTRATISTA.

CUARTO: Las partes manifiestan que aceptan la terminación y liquidación bilateral del contrato, declarándose recíprocamente a paz y salvo por todo concepto, respecto a las obligaciones derivadas del mismo.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA
SUPERVISOR - SECRETARIO DE GOBIERNO

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

Ing. RAFAEL ANTONIO RATIVA DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

ACTA DE LIQUIDACION

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. AMG-CD-040-2021

FECHA DE LIQUIDACION	30 DE DICIEMBRE DE 2021
FECHA DE TERMINACION	30 DE DICIEMBRE DE 2021
FECHA ACTA DE INICIO	01 DE MARZO E 2021
FECHA DEL CONTRATO	01 DE MARZO DE 2021
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE GARAGOA NIT: 800025608-8 FABIO AUGUSTO AREVALO Representante Legal.
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA CEDULA DE CIUDADANIA No. 7.172.067 DE TUNJA
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA RENOVACIÓN DE LICENCIA, ACTUALIZACION, CAPACITACION Y SOPORTE TECNICO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO DE ARCHIVO "ARMORUM SGDEA"
PLAZO DE EJECUCION INICIAL	SIETE (07) MESES
PLAZO ADICIONAL	TRES (03) MESES
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$11.800.000
VALOR ADICIONAL	$5.000.000
VALOR TOTAL	$16.800.000
SALDO POR PAGAR	$ 0

En el Despacho de la Alcaldía Municipal de Garagoa, se reunieron el Doctor **FABIO AUGUSTO AREVALO**, Alcalde Municipal, en calidad de Representante Legal del Municipio de Garagoa y el Ingeniero **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** contratista, con el fin de suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACIÓN del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AMG-CD-040-2021, como quiera que el objeto, el plazo y el valor fueron ejecutados en su totalidad.

En consecuencia, las partes,

ACUERDAN:

ARTICULO PRIMERO: Liquidar de mutuo acuerdo el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. AMG-CD-040-2021, una vez cumplido el objeto, en relación con el siguiente balance.

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		$16.800.000
VALOR EJECUTADO	$16.800.000	
SUMAS IGUALES	**$16.800.000**	**$16.800.000**

PAGOS EFECTUADOS		
PAGO 1	$3.540.000	
PAGO 2	$ 3.540.000	
PAGO 3	$ 3.540.000	
PAGO FINAL	$ 6.180.000	
SUMAS IGUALES	**$16.800.000**	**$16.800.000**

SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$ 0	
SALDO A FAVOR D EL CONTRATISTA	$ 0	

ARTICULO SEGUNDO: Las partes se declaran mutuamente a paz y salvo por todo concepto derivado por o con ocasión del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AMG-CD-040-2021. Que mediante la presente acta se liquida y manifiestan, que no les queda reclamación alguna por hacerse.

ARTICULO TERCERO: El presente documento se perfecciona con la firma de las partes que en ella intervienen y en constancia se firma en Garagoa Boyacá a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2021.

FABIO AUGUSTO ARÉVALO
Alcalde Municipal

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Proyecto
Yenicela Buitrago
Auxiliar Administrativo

Revisó
Omar Danilo Manrique Pulgar
Profesional Especializado

Aprobó
María Teresa Contreras Caro
Secretaria de Despacho
Secretaria General y de Gobierno

ES EL MOMENTO DE TODOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ
MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ

ALCALDÍA DE PUERTO BOYACÁ - BOYACA
NIT: 891.800.466-4

ACTA Nro. 004 DE LIQUIDACIÓN FINAL

CONTRATO NRO.	200 DE 2021
OBJETO:	"ACTUALIZACIÓN Y RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ARMORUM POR UN AÑO Y EL SOPORTE TÉCNICO DEL MISMO EN LA ALCLADIA MUNICIPAL DE PUERTO BOYACÁ, BOYACÁ"
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ
SUPERVISOR	ING.FABIAN MURILLO MARÍN (TÉCNICO DE SISTEMAS MUNICIPAL) ADSCRIPTO A LA SECRETARIA GENERAL.
VALOR DEL CONTRATO	$ 12.480.000.00
VALOR EJECUTADO	$ 12.480.000.00
SALDO POR EJECUTAR	$ 0
PLAZO	UN (01) AÑO
FECHA ACTA 001 DE INICIO	10 DE MARZO DE 2021
FECHA ACTA 002 PAGO PARCIAL 001	$6.240.000.00
FECHA ACTA 003 RECIBO FINAL	$6.240.000.00
FECHA ACTA 004 LIQUIDACION FINAL	28 DE DICIEMBRE DE 2021

En el Municipio de Puerto Boyacá, a los Veintiocho (28) Días del mes de Diciembre de Dos Mil Veinte y uno (2021), Se reunieron en el Despacho de la Secretaria General Municipal, el doctor **FREDY JOSE BLANCO PORTILLO,** en su condición de Secretaria General y de servicios Administrativos, el Ingeniero **FABIÁN MURILLO MARÍN,** Técnico de la Oficina de Sistemas, en calidad de Supervisor y el señor **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, como contratista, con el fin de suscribir Liquidación Final del contrato mencionado, para lo cual se establecieron los siguientes aspectos:

ASPECTO LEGAL:

FECHA ACTA 001 DE INICIO	**03 DE MARZO DE 2021**
FECHA ACTA 002 PARCIAL 001	**14 DE ABRIL DE 2021**
FECHA ACTA 003 RECIBO FINAL	**28 DE DICIEMBRE DE 2021**
FECHA ACTA 004 LIQUIDACION FINAL	**28 DE DICIEMBRE DE 2021**

ASPECTO FINANCIERO:

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE BOYACA
MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA

ALCALDÍA DE PUERTO BOYACÁ - BOYACA
NIT: 891.800.466-4

VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$12.480.000.oo
VALOR EJECUTADO	$ 12.480.000.oo
SALDO POR EJECUTAR	$ 0.oo
FECHA ACTA 001 DE INICIO	10 DE MARZO DE 2021
VALOR ACTA 002 PARCIAL 001	$ 6.240.000.oo
VALOR ACTA 003 RECIBO FINAL	$ 6.240.000.oo
VALOR ACTA 004 LIQUIDACION FINAL	**28 DE DICIEMBRE DE 2021**

Para constancia de lo anterior firman los que en ella intervienen en el municipio de Puerto Boyacá, a los Veintiocho (28) Días del mes de Diciembre de Dos Mil Veinte y uno (2021).

FREDY JOSE BLANCO PORTILLO
Secretario General Y De Servicios Administrativos.

Ing. FABIAN MURILLO MARIN
Técnico Oficina de Sistemas Municipal
Supervisor

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Elaboro: Fabián Murillo Marín
Reviso: Ing. Fabián Murillo Marín

FECHA PRESENTE ACTA	jueves, 16 de diciembre de 2021		
CONTRATO	100.17.6-39-2021	**FECHA**	lunes, 26 de abril de 2021
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TÉCNICO Y RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2021"		
VALOR TOTAL CONTRATADO	$3.700.000,00		
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA		
SUPERVISOR	MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA		
FECHA DE INICIACIÓN	miércoles, 28 de abril de 2021		
PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS)	SIETE (07) MESES y VEINTICUATRO (24) DÍAS		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO	diciembre 22, 2021		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	diciembre 16, 2021		

En las oficinas de Secretaría de gobierno del municipio de Boyacá se reunieron, MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA , Secretario de Gobierno como Supervisor del contrato 100.17.6-39-2021 y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de terminación y liquidación de las actividades contempladas dentro del del contrato en mención previa las siguientes consideraciones:

1). Que el dia lunes, 26 de abril de 2021 se suscribió CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 100.17.6-39-2021

2). Que el acta de inicio se suscribió el miércoles, 28 de abril de 2021

3). Que el contratista cumplió a satisfacción con todas las actividades contempladas en el contrato 100.17.6-39-2021 actividades que fueron pactadas en el contrato en mención, de conformidad con el acta y recibido final a satisfacción No. FINAL de fecha jueves, 16 de diciembre de 2021

4). Que por lo anterior, es procedente la liquidación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, que establece que la liquidación de los contratos se hace de mutuo acuerdo o dentro del plazo que acuerden las partes para el efecto.

Conforme a lo anteriormente mencionado, las partes acuerdan:

PRIMERO: Dar por terminado, de común acuerdo el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS No. 100.17.6-39-2021 a partir del jueves, 16 de diciembre de 2021 toda vez que se recibió a satisfacción todas las actividades contempladas dentro del proceso contractual.

SEGUNDO: Liquidar el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 100.17.6-39-2021 suscrito entre LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado con cedula de ciudadanía No. C.C. No. 7.172.067 DE TUNJA y EL MUNICIPIO DE BOYACÁ, a partir del jueves, 16 de diciembre de 2021 para cuyo efecto se tiene en cuenta el siguiente balance.

BALANCE GENERAL		
CONCEPTO	**DEBE**	**HABER**
Valor del contrato	$3.700.000,00	
Valor adicional contratado	$0,00	
Anticipo		$0,00
Amortización del anticipo		$0,00
Sumatoria actas parciales		$1.850.000,00
Valor a pagar presente acta		$1.850.000,00
Saldo a favor del municipio		$0,00
SUMAS IGUALES	**$3.700.000,00**	**$3.700.000,00**

TERCERO: Ordenar a la Secretaria de Hacienda el pago final por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUETA MIL PESOS M/CTE (1850000), a favor de LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado con cedula de ciudadanía No. C.C. No. 7.172.067 DE TUNJA, en su calidad de CONTRATISTA.

CUARTO: Las partes manifiestan que aceptan la terminación y liquidación bilateral del contrato, declarándose recíprocamente a paz y salvo por todo concepto, respecto a las obligaciones derivadas del mismo.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA
SUPERVISOR - SECRETARIO DE GOBIERNO

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

Ing. RAFAEL ANTONIO RATIVA DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

ACTA DE LIQUIDACION
CONTRATO No. 196 DE 2020
DE SUMINISTRO

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MIRAFLORES
NIT:	800029660-1
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CEDULA No:	7.172.067 de TUNJA
C.D.P:	592 (22/10/2020)
REGISTRO PRESUPUESTAL	1777 (23/12/2020)
OBJETO DEL CONTRATO:	"SUMINISTRO, INSTALACION Y SOPORE TECNICO DE SISTEMA DE VENTANILLA UNICA Y GESTION DOCUMNETAL PARA EL MANEJO DE CORRESPONDENCIA, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE MIRAFLORES BOYACÁ".
FECHA DEL CONTRATO:	DICIEMBRE 22 DE 2020
PLAZO DEL CONTRATO:	DIEZ (10) DIAS CALENDARIO.
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MLC ($24.500.000).
FECHA INICIO CONTRATO:	DICIEMBRE 24 DE 2020
FECHA PRESENTE ACTA:	DICIEMBRE 31 DE 2020

En el municipio de Miraflores, el 31 de Diciembre de 2020, en la oficina de la Secretaria General, se reunieron: el doctor NELSON GERMAN SILVA PAEZ, en su calidad de Supervisor del contrato por parte del municipio y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, contratista para suscribir el acta de liquidación del contrato en referencia, cuyo balance general es:

Valor Contrato inicial	**$24.500.000,oo**	
Valor Adicional Contrato	$00.0	
Valor total del Contrato	**$24.500.000,oo**	**$24.500.000,oo**
CONCEPTO:	**VALOR PAGADO**	
Valor total ejecutado		$10.800.000,oo
Anticipo inicial	$0.00	
Valor actas parciales	$0.00	
Valor acta recibo	**$24.500.000,oo**	
Valor a favor del contratista	$0.00	
Sumas iguales	**$24.500.000,oo**	**$24.500.000,oo**
Saldo no ejecutado	$0.00	$0.00
Valor total del contrato	**$24.500.000,oo**	**$24.500.000,oo**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO		
Valor anticipo		$00.0
Valor amortización anticipo	$00.0	
Saldo amortización	$0.00	
Sumas iguales	$0.00	$0.00
MULTAS		
Valor multas impuestas	$0.00	$0.00
Valor multas canceladas	$0.00	$0.00

Valor saldo de multas	$0.00	$0.00
Sumas iguales	$0.00	$0.00
BALANCE GENERAL		
Valor contratado		**$24.500.000,oo**
Valor ejecutado	**$24.500.000,oo**	
Valor saldo de multas	$0.00	
Valor saldo no ejecutado	$0.00	
Sumas Iguales	**$24.500.000,oo**	**$24.500.000,oo**

En este estado las partes firmantes manifiestan estar totalmente de acuerdo con la presente liquidación y se dejan las siguientes constancias:

a) Que los servicios fueron prestados por el CONTRATISTA y recibidos a entera satisfacción por el MUNICIPIO DE MIRAFLORES.

b) Que en esta acta quedan incluidos todos los valores de los servicios contratados y ejecutados.

c) Que se recibieron los servicios de acuerdo a las cantidades y especificaciones aquí detalladas.

d) Que el contratista ha efectuado los pagos correspondientes a seguridad social y aportes parafiscales, derivados de este contrato en los comprobantes de pago adjuntos a esta acta en consecuencia el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de seguridad social y aportes parafiscales.

CLAUSULA: EL CONTRATISTA manifiesta que renuncia a todas las acciones contractuales que se pudieren generar como consecuencia de la ejecución del presente contrato, ya que a cabalidad EL MUNICIPIO como EL CONTRATISTA cumplieron con todas las obligaciones contraídas, por lo tanto, no reclamara judicialmente indemnización alguna.

Se firma la presente acta por los que en ella intervinieron.

NELSON GERMAN SILVA PAEZ
Supervisor

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Vo. Bo. FREDY ALEXANDER HOLGUIN RUIZ
Alcalde Municipal

Revisó: Nelson Germán Silva Páez / Secretario de Despacho
Digito: Nubia García / Secretaria

ACTA DE LIQUIDACIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. AMG-CD-063-2020

FECHA DE LIQUIDACION	30 DE DICIEMBRE DE 2020
FECHA DE TERMINACION	28 DE DICIEMBRE DE 2020
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE MAYO DE 2020
FECHA DEL CONTRATO	26 DE MAYO DE 2020
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE GARAGOA NIT: 800025608-8 FABIO AUGUSTO AREVALO Representante Legal.
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA CEDULA DE CIUDADANIA No. 7.172.067 DE TUNJA
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA RENOVACIÓN DE LICENCIA, ACTUALIZACION, CAPACITACION Y SOPORTE TECNICO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO DE ARCHIVO "ARMORUM SGDEA"
PLAZO DE EJECUCION INICIAL	CINCO (05) MESES
PLAZO ADICIONAL	DOS (02) MESES
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$ 11.250.000
VALOR ADICIONAL	$5.000.000
VALOR TOTAL	$16.250.000
SALDO POR PAGAR	$ 0

En el Despacho de la Alcaldía Municipal de Garagoa, se reunieron el Doctor **FABIO AUGUSTO AREVALO**, Alcalde Municipal, en calidad de Representante Legal del Municipio de Garagoa y el ingeniero **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** contratista, con el fin de suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACIÓN del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AMG-CD-063-2020, como quiera que el objeto, el plazo y el valor fueron ejecutados en su totalidad.

En consecuencia, las partes,

ACUERDAN:

ARTICULO PRIMERO: Liquidar de mutuo acuerdo el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. AMG-CD-063-2020, una vez cumplido el objeto, en relación con el siguiente balance.

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		$16.250.000
VALOR EJECUTADO	$16.250.000	
SUMAS IGUALES	**$16.250.000**	**$16.250.000**

PAGOS EFECTUADOS		
PAGO 1 - ANTICIPADO	$2.812.500	
PAGO 2	$ 2.812.500	
PAGO 3	$ 2.812.500	
PAGO 4	$ 2.812.500	

PAGO 5	$ 2.500.000	
PAGO 6	$ 2.500.000	$16.250.000
SUMAS IGUALES	**$16.250.000**	
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	**$ 0**	
SALDO A FAVOR D EL CONTRATISTA	**$ 0**	

ARTICULO SEGUNDO: Las partes se declaran mutuamente a paz y salvo por todo concepto derivado por o con ocasión del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. AMG-CD-063-2020. Que mediante la presente acta se liquida y manifiestan, que no les queda reclamación alguna por hacerse.

ARTICULO TERCERO: El presente documento se perfecciona con la firma de las partes que en ella intervienen y en constancia se firma en Garagoa Boyacá a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2020.

FABIO AUGUSTO AREVALO
Alcalde Municipal

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Proyectó:
Norvey Joya Mo
Auxiliar Administrativa

Revisó:
Omar Daniel Enrique Pulgar
Profesional Especializado

Aprobó:
María Teresa Contreras Cara
Secretaria de Despacho
Secretaría General y de Gobierno

ES EL MOMENTO DE TODOS

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TÉCNICO Y RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2020
VALOR TOTAL CONTRATADO	$3.550.000,00
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
SUPERVISOR	MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA
FECHA DE INICIACIÓN	lunes, 4 de mayo de 2020
PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS)	SIETE (07) MESES
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO	diciembre 4, 2020

En las oficinas de Secretaría de gobierno del municipio de Boyacá se reunieron, MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA, Secretario de Gobierno como Supervisor del contrato 100.17.5-36-2020 y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de terminación y liquidación de las actividades contempladas dentro del del contrato en mención previa las siguientes consideraciones:

1). Que el dia lunes, 27 de abril de 2020 se suscribió CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 100.17.5-36-2020

2). Que el acta de inicio se suscribió el lunes, 4 de mayo de 2020

3). Que el contratista cumplió a satisfacción con todas las actividades contempladas en el contrato 100.17.5-36-2020 actividades que fueron pactadas en el contrato en mención, de conformidad con el acta y recibido final a satisfacción No. FINAL de fecha viernes, 4 de diciembre de 2020

4). Que por lo anterior, es procedente la liquidación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, que establece que la liquidación de los contratos se hace de mutuo acuerdo o dentro del plazo que acuerden las partes para el efecto.

Conforme a lo anteriormente mencionado, las partes acuerdan:

PRIMERO: Dar por terminado, de común acuerdo el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 100.17.5-36-2020 a partir del jueves, 24 de diciembre de 2020 toda vez que se recibió a satisfacción todas las actividades contempladas dentro del proceso contractual.

SEGUNDO: Liquidar el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 100.17.5-36-2020 suscrito entre LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado con cedula de ciudadanía No. 7.172.067 DE TUNJA y EL MUNICIPIO DE BOYACÁ, a partir del jueves, 24 de diciembre de 2020 para cuyo efecto se tiene en cuenta el siguiente balance.

BALANCE GENERAL		
CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$3.550.000,00	
Valor adicional contratado	$0,00	
Anticipo		$0,00
Amortización del anticipo		$0,00
Sumatoria actas parciales		$2.485.000,00
Valor a pagar presente acta		$1.065.000,00
Saldo a favor del municipio		$0,00
SUMAS IGUALES	**$3.550.000,00**	**$3.550.000,00**

TERCERO: Ordenar a la Secretaría de Hacienda el pago final por un valor de UN MILLON SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (1065000), a favor de LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado con cedula de ciudadanía No. 7.172.067 DE TUNJA, en su calidad de CONTRATISTA.

CUARTO: Las partes manifiestan que aceptan la terminación y liquidación bilateral del contrato, declarándose recíprocamente a paz y salvo por todo concepto, respecto a las obligaciones derivadas del mismo.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

MIGUEL ANGEL HUERTAS PINEDA
SUPERVISOR - SECRETARIO DE GOBIERNO

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

Ing. RAFAEL ANTONIO RATIVA DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

FECHA ADICIONAL	21 de octubre de 2020
FECHA TERMINACIÓN	15 de noviembre de 2020
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE CHINAVITA NIT: 891801357-4 FIYER ALEXANDER URREGO BEJARANO Representante Legal
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA C.C. No. 7.172.067 expedida en Tunja
OBJETO	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO DE SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA Y GESTIÓN DOCUMENTAL PARA EL MANEJO DE CORRESPONDENCIA, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE CHINAVITA BOYACÁ
PLAZO DE EJECUCION	Dos (02) meses
PLAZO ADICIONADO	Quince (15) días
PLAZO TOTAL	Dos (02) meses y quince (15) días
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS MLCTE ($12.000.000,00)
VALOR ADICIONAL	CUATRO MILLONES DE PESOS MLCTE ($4.000.000,00)
VALOR TOTAL CON ADICIONAL	DIECISEIS MILLONES DE PESOS MLCTE ($16.000.000,00)

En el Despacho de la Alcaldía Municipal de Chinavita, se reunieron FIYER ALEXANDER URREGO BEJARANO, Alcalde Municipal, en calidad de Representante Legal del Municipio de Chinavita y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA C.C. No. 7.172.067 expedida en Tunja, con el fin de suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACIÓN del CONTRATO No. C-MCH-MC-024-2020, como quiera que el objeto, el plazo y el valor fueron ejecutados en su totalidad.

En consecuencia las partes,

ACUERDAN:

ARTICULO PRIMERO: Liquidar de mutuo acuerdo el CONTRATO No. C-MCH-MC-024-2020, una vez cumplido el objeto, en relación con el siguiente balance.

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONVENIO		$12.000.000,00
VALOR ADICIONADO		$4.000.000,00
VALOR EJECUTADO	$16.000.000,00	
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$ 0	
SUMAS IGUALES	$16.000.000,00	$16.000.000,00

ARTICULO SEGUNDO: Las partes se declaran mutuamente a paz y salvo por todo concepto derivado por o con ocasión del CONTRATO No. C-MCH-MC-024-2020

Que mediante la presente acta se liquida y manifiestan, que no les queda reclamación alguna por hacerse.

ARTICULO TERCERO: El presente documento se perfecciona con la firma de las partes que en ella intervienen y en constancia se firma.

La presente acta se expide a los diecisiete (17) días del mes de noviembre de 2020.

FIYER A. URREGO BEJARANO
Alcalde Municipal

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
C.C. No. 7.172.067 expedida en Tunja
Contratista

Proyectó: Mariana Sofía Mahecha Morales – Auxiliar Secretaría de Gobierno
Revisó: Dawer Rivera Zamudio – Secretario General y de Gobierno

ALCALDIA DE PUERTO BOYACÁ - BOYACA
NIT: 891.800.466-4

FECHA ACTA 003 DE RECIBO FINAL	28 DE FEBRERO DE 2020
FECHA ACTA 004 DE LIQUIDACION FINAL	28 DE FEBRERO DE 2020

ASPECTO FINANCIERO:

VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$ 12.500.000.oo
VALOR ACTA 002 PAGO PARCIAL 001	$ 8.750.000.oo
VALOR ACTA PRESENTE ACTA	$ 3.750.000.oo
VALOR TOTAL EJECUTADO DEL CONTRATO	$ 12.500.000.oo
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$ 0.00

POLIZAS:

POLIZAS CONTRATO INICIAL: ANEXO: 0		SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT. 860.009.578-6			
AMPARO	ASEGURADORA	Póliza No.	Fecha inicial dd/mm/aaaa	Fecha Final dd/mm/aaaa	Valor Asegurado
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	39-44-101111150	26/11/2019	26/05/2021	$ 1.250.000.00
CALIDAD DEL SERVICIO	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	39-44-101111150	26/11/2019	26/05/2021	$ 2.500.00.00
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	39-44-101111150	26/11/2019	26/05/2021	$ 1.250.000.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	39-44-101111150	26/11/2019	26/11/2023	$ 625.000,00
LA PRESENTE POLIZA ES GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO					
TOTALES					$ 5.625.000,00

Para constancia de lo anterior firman los que en ella intervienen en el municipio de Puerto Boyacá, a los Veintiocho Días (28) días del mes de Febrero de Dos Mil Veinte (2020)

PEDRO ANTONIO CANO ALVAREZ
Secretario General Municipal y de Servicios Administrativos

Ing. FABIAN MURILLO MARIN
Técnico Oficina de Sistemas Municipal
Supervisor

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Elaboro: Diana Moreno.
Reviso: Ing.Fabián Murillo M.

Hospital Regional de Sogamoso
Empresa Social del Estado
Nit 89385039-9

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO No 276 SUSCRITO ENTRE EL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E. y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA.

En Sogamoso a los 31 días del mes de Diciembre del 2019, se reunieron en la oficina de la Gerencia del Hospital Regional de Sogamoso E.S.E., el Doctor **JULIO CESAR PIÑEROS CRUZ**, en su calidad de Gerente del Hospital, el Señor LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA cuyo domicilio está ubicado Calle 43A N° 8 - 95 de Tunja, Teléfono 3003677013, la Doctora Katheryne Escobar Ibarra quien actúa en calidad de Supervisor, el Ingeniero Fredy Leonardo González Pinto como Interventor y Sonia Julieta Rodríguez Barrera como Interventora con el fin de liquidar el contrato No 276 de 2019.

OBJETO: Realizar el suministro, instalación y puesta en funcionamiento de una Licencia de Uso de una solución tecnológica Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo "SGDEA" para la clasificación y organización documental, retención y disposición, captura e ingreso de documentos, búsqueda y presentación, metadatos, control y seguridad, flujos de trabajo, flujos electrónicos y requerimientos no funcionales, establecidos en el Modelo de Requisitos para la Implementación de un Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos para el Hospital Regional de Sogamoso E.S.E, así como de elemento(s) de hardware necesarios para su utilización.

VALOR INICIAL CONTRATO: $ 35,862,428

VALO TOTAL CONTRATO: $ 35,862,428

DEL 06 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019, Y/O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO DEL CONTRATO, LO QUE OCURRA PRIMERO.

IMPUTACION PRESUPUESTAL: 211020103 COMPRA DE EQUIPO

D.P. 867 **FECHA: 21/10/2019** **R.P. 972** **FECHA: 19/11 /2019**

EJECUCION CONTRATO				
VALOR INICIAL	**FACTURA**	**MES**	**VALOR MENSUAL**	**SALDO POR EJECUTAR**
$ 35,862,428				$ 35,862,428
	CTA COBRO	DICIEMBRE	$ 35,862,428	$ -
$ 35,862,428			**$ 35,862,428**	$ -

RESUMEN EJECUCION CONTRATO:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 35,862,428
VALOR EJECUTADO	$ 35,862,428
VALOR NO EJECUTADO	$ -
SALDO A FAVOR DEL CONTRATANTE	$ -
VALOR RECONOCIDO AL CONTRATISTA	$ 35,862,428
PAGOS EFECTUADOS ALCONTRATISTA	$ -
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 35,862,428

Hospital Regional de Sogamoso
Empresa Social del Estado
Nit 89385039-9

LIQUIDACION DEL CONTRATO:

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 60 y 61 de la Ley 80 de 1993, se efectúa la liquidación del contrato **No.276 de 2019.**
Que el contratista manifiesta que durante la ejecución del contrato, no surgieron situaciones que generen desequilibrio económico para la entidad, por lo que el HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E queda exento de cualquier reclamación presente o futura con esta entidad.

ACORDAMOS:
Liquidar de mutuo acuerdo el contrato **No. 276 de 2019** de celebrado entre el HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO Y **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**.
En virtud de lo anterior, una vez efectuado el pago por valor de **$35.862.428**, el contratante y contratista nos declaramos a paz y salvo por todo concepto.

No siendo más el motivo de la presente, se firma por quien en ella intervinieron.
Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

JULIO CESAR PIÑEROS CRUZ
Gerente

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

FREDY LEONARDO GONZÁLEZ PINTO
Interventor

KATHERYNE ESCOBAR IBARRA
Supervisor

SONIA JULIETA RODRIGUEZ BARRERA
Interventor

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	PROCESOS DE APOYO	FORMATO	F-CT-01
	CONTRATACIÓN	Versión 3	01/04/2018
	CONTRATACIÓN PÚBLICA		Página 1 de 1

ACTA - FINAL

CONTRATO	110.21.02-35-2019	DE	marzo 20, 2019	FECHA DE INICIACIÓN REAL	FECHA ACTA ANTERIOR
OBJETO	PRESTACION DE ERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO, CAPACITACION DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TECNICO Y RENOVACION DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2019			marzo 20, 2019	abril 2, 2019
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA			FECHA TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO:	FECHA PRESENTE ACTA
SUPERVISOR:	FERNEY ALONSO PRIETO GAONA			15 de diciembre de 2019	diciembre 15, 2019
VALOR INICIAL	$ 3.000.000,00	% EJECUTADO	100%	FECHA DE TERMINACIÓN REAL:	ACTA
VALOR ADICIONAL		% TIEMPO	100%	15 de diciembre de 2019	
VALOR TOTAL	$ 3.000.000,00	CDP	2018000056	RP 2018000187	FINAL
		CDP / ADICIÓN		RP / ADICIÓN	

CONDICIONES ORIGINALES						MODIFICACIONES			EJECUCIÓN					
									PRESENTE ACTA		ACUMULADO ACTA ANTERIOR		ACUMULADO	
No.	DESCRIPCIÓN	UN	CANT	V/UNITARIO	V/TOTAL	+/-	Cant.	Valor	Cant.	Valor	Cant.	Valor	Cant.	Valor
1	PRESTACION DE ERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO, CAPACITACION DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TECNICO Y RENOVACION DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2019	GLOBAL	2.00	1500000	3.000.000,00				1,00	1.500.000,00	1,00	1.500.000,00	2,00	3.000.000,00
VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS					3.000.000,00			0,00		1.500.000,00		1.500.000,00		3.000.000,00
A.I.U (2—%)					0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
VALOR TOTAL PRESENTE					3.000.000,00			0,00		1.500.000,00		1.500.000,00		3.000.000,00

VALOR TOTAL PRESENTE ACTA	$	1.500.000,00

SON: UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS ($ 1,500,000) M/CTE

FERNEY ALONSO PRIETO GAONA	JULIO CESAR NEIRA CASTRO	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
SUPERVISOR (A)	ALCALDE MUNICIPAL	CONTRATISTA

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	PROCESOS DE APOYO	FORMATO	F-CT-01
	CONTRATACIÓN	Versión 3	01/04/2018
	CONTRATACIÓN PÚBLICA		Página 1 de 1

ACTA - RECIBO FINAL

FECHA PRESENTE ACTA	diciembre 15, 2019
CONTRATO	110,21,02,35-2019 FECHA marzo 20, 2019
OBJETO:	PRESTACION DE ERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZ/ CION, MANTENIMIENTO, CAPACITACION DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TECNICO Y RENOVACION DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2019
VALOR TOTAL CONTRATADO	$3.000.000,00
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
SUPERVISOR:	FERNEY ALONSO PRIETO GAONA
FECHA DE INICIACIÓN	marzo 20, 2019
PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS)	271
PLAZO SUSPENSION	0
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO	diciembre 15, 2019

En las oficinas de la Secretaría De la comisaria de familia se reunieron los señores FERNEY ALONSO PRIETO GAONA Supervisor delegado y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, en representación del contratista, con el fin de suscribir la presente acta de recibo final del contrato de la referencia

DESCRIPCION	FECHA	VALOR	
Anticipo contrato inicial		$	-
Anticipo contrato adicional		$	-
Acta Parcial Nº 1	abril 2, 2019	$	1.500.000,00
Acta Final	diciembre 15, 2019	$	1.500.000,00
Total ejecutado		$	3.000.000,00
Saldo no ejecutado		$	-
Menos ajuste al valor inicial		$	-
Valor total		$	3.000.000,00

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

FERNEY ALONSO PRIETO GAONA
SUPERVISOR (A)

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

Vº Bº
JULIO CESAR NEIRA CASTRO
ALCALDE MUNICIPAL

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	PROCESOS DE APOYO	FORMATO	F-CT-01
	CONTRATACIÓN	Versión 1	01/04/2016
	CONTRATACIÓN PÚBLICA		Página 1 de 1

ACTA - LIQUIDACIÓN

FECHA PRESENTE ACTA	diciembre 15, 2019
CONTRATO	110.21.02-35 2019 — FECHA: marzo 20, 2019
OBJETO:	PRESTACIÓN DE ERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN DE NUEVOS USUARIOS, SOPORTE TECNICO Y RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE ARMORUM SGDEA PARA EL AÑO 2019
VALOR TOTAL CONTRATADO	$3.000.000,00
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
SUPERVISOR:	FERNEY ALONSO PRIETO GAONA
FECHA DE INICIACIÓN	marzo 20, 2019
PLAZO DE EJECUCIÓN (DIAS)	271
PLAZO SUSPENSIÓN	0
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO	diciembre 15, 2019

En las oficinas de la Secretaría Comisaría de Familia se reunieron los señores FERNEY ALONSO PRIETO GAONA Supervisor delegado y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA en representación del contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación del contrato de la referencia

EJECUTADA

CONTRATADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Contrato inicial	20-mar-19	$ 3.000.000,00
SUMAS IGUALES		$ 3.000.000,00

EJECUTADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Anticipo		
Acta parcial 1	02-abr-19	$ 1.500.000,00
Acta final	15-dic-19	$ 1.500.000,00
Más valor no ejecutado		$0,00
		$ 3.000.000,00

AMORTIZACIÓN ANTICIPO

ANTICIPOS ENTREGADOS		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Contrato inicial		
Adicional 1		
Adicional 2		
SUMAS IGUALES		$ -

VALOR AMORTIZADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Anticipo		
Acta parcial 1		
Acta parcial 2		
Acta final		
Anticipo no amortizado		$ -
		$ -

DESEMBOLSOS CON CARGO AL CONTRATO

VALOR CONTRATADO		
CONCEPTO		VALOR
Valor total contratado	20-mar-19	$ 3.000.000,00
Adicional 1		
SUMAS IGUALES		$ 3.000.000,00

DESEMBOLSOS AUTORIZADOS AL CONTRATISTA		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Anticipo		
Acta N° 1	04-feb-19	$ 1.500.000,00
Acta Final	15-dic-19	$ 1.500.000,00
Valor contratado y no		
		$ 3.000.000,00

BALANCE GENERAL

VALOR EJECUTADO		
CONCEPTO		VALOR
Valor total contratado	20-mar-19	$ 3.000.000,00
Valor total ejecutado		$ 3.000.000,00
Valor no ejecutado		$ -
SUMAS IGUALES		$ -

VALOR LIQUIDADO	
CONCEPTO	VALOR
Valor total desembolsado	$ 3.000.000,00
Valor total ejecutado	$ 3.000.000,00
Valor contratado y no	$ -
	$ -

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

FERNEY ALONSO PRIETO GAONA
SUPERVISOR (A)

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

JULIO CESAR NEIRA CASTRO
ALCALDE MUNICIPAL

CRIB	FORMATO	VERSION: 1 CODIGO: GCJ-GC-F05
	"ACTA DE LIQUIDACION"	FECHA: 19/02/2018

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO No.100/2019

Entre los suscritos a saber: EDWIN GIOVANNI QUINTERO TELLEZ, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.824.210 expedida en Bogotá, como Gerente, obrando en nombre y representación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACA, con Nit. 891800982-3, con autonomía para contratar dando estricto cumplimiento a lo establecido en el Estatuto de Contratación de la Empresa emitido por la Junta Directiva de la Empresa quien en adelante se denominará la Empresa y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, también mayor de edad, identificado con la Cédula de Ciudadanía Número 7172067 expedida en Tunja, hemos acordado liquidar el Contrato No.100 del 20 de junio de 2019, cuyo Objeto es: El objeto del presente contrato es la renovación de licencia de uso por un término de dos (2) años y renovación de bolsa de horas soporte técnico del Sistema de Procesos, Gestión Documental electrónico archivo y Ventanilla Única (ARMORUM SGDA) para el uso de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá.

Ejecutado de la siguiente manera

Contrato: No.100 del 20 de junio de 2019
Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.232 del 18 de junio de 2019
Duración: Seis (6) meses

Valor Contrato	*$ 4'000.000.00*
Valor Contratado	*$ 4'000.000.00*
Valor Ejecutado	*$ 4'000.000.00*
Saldo no Ejecutado	*$ 0.00*
Valor cancelado	*$ 4'000.000.00*

La presente Acta de Liquidación se perfecciona con la firma de las partes, quienes declaran estar a paz y salvo por todo concepto, a los veinticinco (25) días del mes de junio de 2019. Para constancia se firma.

EDWIN GIOVANNI QUINTERO TELLEZ
Contratante

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Yaneth

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO No 036 de 2018

FECHA PRESENTE ACTA:	02 de abril de 2019
CONTRATO No:	CS-036 de 2018
OBJETO:	"SUMINISTRO E INSTALACION, SOPORTE TECNICO Y PUESTA EN MARCHA DE SOFTWARE PARA SISTEMAS DE GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICO DE ARCHIVO PARA EL MANEJO DE CORRESPONDENCIA Y VENTANILLA UNICA DE LA SAMBLEA DE BOYACA"
FECHA DE INICIO:	09 DE OCTUBRE DE 2018
VALOR DEL CONTRATO:	($15.000.000) M/Cte
VALOR EJECUTADO:	($15.000.000) M/cte)
FORMA DE PAGO:	El pago del servicio e realizará asi: se pagara el valor contratado en pagos parciales asi:

1- Un pago parcial equivalente al 40% del valor del contrato, previa presentación del cronograma de actividades, plan de capacitación plan de implementación y uso del SOFTWARE.
2- Un segundo parcial equivalente al 35% del valor del contrato al desarrollo de actividades de configuración e instalación de todos los subsistemas en servidor y despliegue del SOFTWARE en el servidor.
3- Un tercer pago parcial equivalente al 20% del valor del contrato al avance parcial de actividades de parametrización, pruebas y capacitaciones a funcionarios asignados.
4- Pago final equivalente al 5% con firma de acta de liquidación y recibo a satisfacción. Es de resaltar que dichos pagos se efectuaran previa presentación de la factura y mediante acta de recibo a satisfacción expedidad por el supervisor del contrato previo cumplimiento de los requisitos de ley a que haya lugar.

Los pagos antes señalados se realizarán con sujeción al PAC y a la ubicación de fondos en la tesorería De La Asamblea Departamental De Boyacá, de tal manera que la Corporación no asume responsabilidad alguna por la demora que pueda presentarse en dichos pagos y por lo tanto el CONTRATISTA cumplirá con sus obligaciones y no podrá aducir como justificación alguna para su no realización, demora en el pago.

CONTRATANTE:	ASAMBLEA DE BOYACÁ
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
	C.C No. 7.172.067
SUPERVISION	GLORIA MARCILA PEÑA SALGADO
PLAZO DE EJECUCIÓN:	*El termino de la ejecución del contrato será desde la fecha de acta de inicio hasta dos meses o hasta agotar el presupuesto contado a partir del perfeccionamiento del contrato y el cumplimiento de los requisitos de la ejecución. Pero este sujeto y condicionado al valor de la implementación del software, razón por la cual su terminación será anticipada si la implementación del software y las capacitaciones se realizan antes del plazo estipulado.*
FECHA DE INICIACIÓN:	09 de Octubre de 2018.

En Tunja – Boyacá el 02 día de abril de 2019, se reunió, **GLORIA MARCILA PEÑA SALGADO** como supervisora delegada para la ejecución de la invitación publica CS-036 de 2018 y el honorable diputado **YAMIR OSWALDO LOPEZ PEÑA** en su calidad de Presidente de la Asamblea de Boyacá, junto con LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado con C.C 7.172.067 **en** calidad de Contratista, con el fin de suscribir la presente Acta de liquidación del contrato N° CS-036 De 2018. Haciendo parte integral de esta, el acta de recibo a satisfacción del objeto del contrato referenciado. Además, indicando que previa verificación del cumplimiento del objeto contractual a la fecha de la presente acta y evidenciando que se ha cumplido a cabalidad agotando el presupuesto designado para su ejecución, se liquidara el contrato teniendo en cuenta que pago ya fue presentado y causado, a lo cual la Entidad Asamblea de Boyacá debe cumplir con sus obligaciones contractuales. Conforme a ello se presentó la siguiente ejecución contractual.

VALOR INICIAL	*VALOR ADICIONADO*	*VALOR TOTAL*
$15.000.000		*$15.000.000*
	TOTAL EJECUTADO	$15.000.000

Teniendo en cuenta que el valor inicial contratado y la adición dispuesta para cubrir los recursos se agotó, se da por terminada la ejecución del contrato CS-036-2018.

YAMIR OSWALDO LOPEZ PEÑA
Presidente

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
C.C 7.172.067

GLORIA MARCILA PEÑA SALGADO
Supervisor

ACTA DE LIQUIDACIÓN CONTRATO

CONTRATO DE SUMINISTRO No.	: CS-046/2018
FECHA	: DICIEMBRE 19 DE 2018.
CONTRATANTE	: MUNICIPIO DE GUADUAS.
CONTRATISTA	: LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
TIEMPO INICIAL	: QUINCE (15) DIAS
TIEMPO EJECUTADO	: TRECE (13) DIAS
VALOR INICIAL	: $ 43.000.000.oo
VALOR FINAL EJECUTADO	: $ 43.000.000.oo
IMPUTACIÓN	: ART. 2G170202
C.D.P. No.	: 2018000748
R.P. No.	: 2018001469

OBJETO: SUMINISTRO E INSTALACIÓN, SOPORTE TÉCNICO Y PUESTA EN MARCHA DE SOFTWARE PARA SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL ELECTRÓNICO DE ARCHIVO PARA EL MANEJO DE CORRESPONDENCIA-VENTANILLA ÚNICA DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE GUADUAS CUNDINAMARCA

Documentos:

- Póliza de Cumplimiento No. CBO-100002225 y No. de certificado 130012148, Correspondiente Anexo (0) expedida por la Compañía MUNDIAL DE SEGUROS S.A. Nit.860.037.013-6. **1) Cumplimiento** (Vigencia del 19/12/2018 hasta 03/05/2019). - **1) Calidad y Correcto Funcionamiento de los Elementos y Equipos suministrados** (Vigencia del 19/12/2018 hasta 06/07/2019).
- Acta de inicio de fecha 19 de Diciembre del 2.018
- Informe 1 de supervisión para pago de fecha 22/12/2018 - Informe 2 de supervisión para pago de fecha 28/12/2018 - Informe 3 final de supervisión de fecha 31/12/2018

Pagos Efectuados.

- Se efectuó un pago por la suma de **DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE. ($17.200.000.oo)** según comprobante De Egreso No.2018002754 de fecha 31/12/2018.

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE GUADUAS

ALCALDÍA MUNICIPAL

Escudo de Armas

- Se efectuó un pago por la suma de **VEINTICINCO MILLONES CIENTO SESENTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE. ($25.160.450.oo)** según comprobante De Egreso No.2018002753 de fecha 31/12/2018.
- Se efectuó un pago por la suma de **SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE. ($639.550.oo)** según comprobante De Egreso No.2018002782 de fecha 31/12/2018.

Queda como constancia En la presente acta que se canceló en pagos parciales al contratista la suma de **CUARENTA Y TRES MILLONES DE PESOS MCTE. ($43.000.000.oo)** por lo tanto el Municipio queda a paz y salvo con el contratista en todo concepto en lo referente al Contrato de Suministro en mención.

La presente se expide en el Municipio de Guaduas a los Treinta y un (31) días del mes de Diciembre del Dos Mil Dieciocho (2.018).

JESUS EDISSON RAMIREZ MARTINEZ
Alcalde Municipal
Contratante

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
C.C. No. 7.172.067 de Tunja
Contratista

JOSE TEOFILO REYES PARDO
Secretario Administrativo y Financiero
Supervisor

Proyecto: Sandra Sofía Mora. Auxiliar Administrativo
Reviso: Supervisor

ALCALDÍA DE AGUAZUL

Aguazul, Responsabilidad de todos
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2016-2019

102.12.103

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL-CASANARE.

C E R T I F I C A:

Que el señor, **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, identificado con Cedula de ciudadanía N° 7.172.067 expedida en Tunja, suscribió con el Municipio de Aguazul, el contrato de **CONSULTORIA,** que a continuación se describe:

Contrato Nº.	**604 DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2018**
Objeto:	**"DISEÑO E IMPLEMENTACION DEL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION PARA LA ALCALDIA DE AGUAZUL"**
Valor del contrato	**TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($36.134.454)**
Plazo :	DOS (2) MESES
Fecha de inicio	**01 DE NOVIEMBRE DE 2018**
fecha de terminación	**31 DE DICIEMBRE DE 2018**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los diez (10) días del mes de Junio de 2019

JAIME ANDRES NIÑO PIRAGAUTA
Secretario de Despacho de la Secretaría de Gobierno encargado de las funciones del Empleo Jefe Oficina Asesora Jurídica mediante Resolución No. 208 del 07 de Junio de 2019.

Elaboró: ANGELA CRISTRID VALBUENA REYES
Personal de Apoyo- Oficina Asesora Jurídica

ACTA DE LIQUIDACION
CONTRATO DE SUMINISTRO
No. AMG-MC-046-2018

FECHA DE LIQUIDACION	28 DE DICIEMBRE DE 2018
FECHA DEL ACTA DE INICIO	02 DE AGOSTO DE 2018
FECHA DEL CONTRATO	01 DE AGOSTO DE 2018
No. CONTRATO	AMG-MC-046-2018
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE GARAGOA NIT: 800025608-8 JULIO ERNESTO SANABRIA GUERRA Representante Legal
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA CEDULA No. 7.172.067 DE TUNJA
OBJETO	SUMINISTRO E INSTALACION, SOPORTE TECNICO Y PUESTA EN MARCHA SE SOFWARE PARA SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICO DE ARCHIVO PARA EL MANEJO DE CORRESPONDENCIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE GARAGOA – BOYACA.
VALOR	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS ($ 18.000.000)
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES

En el Despacho de la Alcaldía Municipal de Garagoa, se reunieron el Ingeniero **JULIO ERNESTO SANABRIA GUERRA**, Alcalde Municipal, en calidad de Representante Legal del Municipio de Garagoa y el Señor LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA Identificado con cedula de ciudadanía No. 7.172.067; en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACIÓN del **CONTRATO SUMINISTRO Nro. AMG-MC-046-2018**, como quiera que el objeto, el plazo y el valor fueron ejecutados en su totalidad, previo a las siguientes estipulaciones:

En consecuencia, las partes,

ACUERDAN:

ARTICULO PRIMERO: Liquidar de mutuo acuerdo el Contrato de **CONTRATO DE SUMINISTROS Nro. AMG-MC-046-2018**, una vez cumplido el objeto, en relación con el siguiente balance.

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO		$ 18.000.000
VALOR EJECUTADO	$ 18.000.000	
VALOR SIN EJECUTAR	0	
SUMAS IGUALES	**$ 18.000.000**	**$ 18.000.000**

PAGOS EFECTUADOS		
PRIMER PAGO PARCIAL	$ 7.200.000	
SEGUNDO PAGO PARCIAL	$ 6.300.000	
TERCER PAGO PARCIAL	$ 3.600.000	
PAGO FINAL	$ 900.000	
SUMAS IGUALES	**$ 18.000.000**	**$ 18.000.000**
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$ 0	
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 0	

ARTICULO SEGUNDO: Las partes se declaran mutuamente a paz y salvo por todo concepto derivado por o con ocasión del **CONTRATO DE SUMINISTRO Nro. AMG-MC-046-2018.**

MUNICIPIO DE GARAGOA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ARTICULO TERCERO: Mediante la presente acta se liquida y las partes manifiestan, que no les queda reclamación alguna por hacerse.

ARTICULO CUARTO: El presente documento se perfecciona con la firma de las partes que en ella intervienen y en constancia se firma en Garagoa Boyacá el día veintiocho (28) del mes de Diciembre de 2018.

Ing. JULIO ERNESTO SANABRIA GUERRA
Alcalde Municipal

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Proyectó: Anderson Rivera
Auxiliar Administrativo

Revisó: Diana Ibeth Peña Angarita
Secretaria General y de Gobierno

MUNICIPIO DE GARAGOA
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

ACTA DE LIQUIDACIÓN Y FINALIZACIÓN DE CONTRATO

CONTRATO No. 457 DE 2013.

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

En el municipio de Tunja a los 14 días del mes de diciembre de 2018, se reunieron en las instalaciones de la Oficina de la Dirección de Tecnologías y Sistemas de Información y las Comunicaciones de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, las siguientes personas: Dr. ALFONSO LÓPEZ DÍAZ, rector, representante legal de la Uptc, como contratante; Ing. LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA como representante legal del Consorcio B&B 2013, como contratista; e Ing. GERMÁN AMÉZQUITA BECERRA, Ing. JORGE ENRIQUE OTÁLORA LUNA e Ing. DANIEL HUMBERTO CÁRDENAS GUEVARA, como supervisores; con el fin de liquidar el Contrato en mención.

CONTRATISTA:	CONSORCIO B & B 2013 NIT. 900.686.497-5, Representante legal LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
VALOR DEL CONTRATO:	$498.750.000,00.
VALOR ADICIONAL:	-0-
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	Veinte (20) meses.
FECHA DE INICIACIÓN:	23 de enero de 2014

SUSPENSIONES Y PRÓRROGAS:

- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO. Del 10 de julio al 04 de agosto de 2014. 24 días
- PRÓRROGA 1. Suscrita el 05 de agosto de 2014, 120 días
- PRÓRROGA 2. Suscrita el 15 de diciembre de 2014, 60 días
- PRÓRROGA 3. Suscrita el 15 de mayo de 2015, 6 meses
- ENTREGA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA. 15 de diciembre de 2015
- SOPORTE Y GARANTÍA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA: 14 meses (vigencia

de polizas de calidad hasta: 15 de febrero de 2019, vigencia de póliza de cumplimiento 10 de mayo de 2019)

FECHA DE LIQUIDACIÓN: 14 de diciembre de 2018.

DESARROLLO FINANCIERO:

VALOR DEL CONTRATO:	$498.750.000,00.
VALOR ANTICIPO	$0.oo pesos.
VALOR PRIMER PAGO (ENTREGA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA):	Treinta por ciento (30%) del valor total del contrato a la presentación de informe de avance y revisión de: descripción y validación de requerimientos funcionalidades y no funcionales de la aplicación, así como diseño de la aplicación. REALIZADO el día 29 de abril de 2014.
SEGUNDO PAGO (ENTREGA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA):	Treinta por ciento (30%) del valor total del contrato a la presentación de informe de avance y revisión de: módulo de digitalización. REALIZADO el día 18 de junio de 2014.
TERCER PAGO (ENTREGA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA):	Veinte por ciento (20%) del valor total del contrato a la presentación de informe de avance y revisión de: funcionalidades de evaluación docente. REALIZADO el día 19 de diciembre de 2014.
CUARTO PAGO (ENTREGA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA):	Dieciséis por ciento (16%) del valor del contrato a revisión y entrega de: funcionalidades de la aplicación, primera migración de información, manuales de usuario, plan de capacitación. REALIZADO el día 28 de mayo de 2015.

QUINTO PAGO, PAGO FINAL (ENTREGA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA):	Cuatro por ciento (4%) del valor del contrato a la realización de: capacitación a usuarios finales, implantación y puesta en funcionamiento del sistema, finalización de la digitalización de físicos y migración de registros del SIRD. REALIZADO el día 18 de diciembre de 2015.
SOPORTE Y GARANTÍA DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA:	No se contempló ningún pago para este periodo.

En este estado las partes firmantes manifestamos estar de acuerdo con la presente acta de recibo y liquidación y dejamos constancia que:

- El servicio fue prestado por el Contratista y recibido por el Contratante a satisfacción.
- En la presente acta de recibo y liquidación del contrato están incluidos todos los valores por Servicios prestados.
- El contratista manifiesta que la Uptc cumplió con todas sus obligaciones y que por lo tanto renuncia a toda acción, reclamación o demanda contra la Uptc, en relación con el contrato y la presente liquidación.

Los siguientes aspectos no estaban considerados en el alcance del contrato 457 de 2013:

1. Complementar la funcionalidad de ajustes a los actos administrativos, de tal manera que se tengan en cuenta las reclamaciones de los docentes, y los ajustes en los puntos a que haya lugar.
2. Se debe actualizar la digitalización de las historias laborales, dado que el contrato en este aspecto fue cumplido por el contratista en el año 2014.

Para la puesta en funcionamiento el software, es necesario tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Definir la línea base, que permita validar que la información migrada es correcta y generar actos administrativos que registren el puntaje de cada docente, según factores salariales.
2. Realizar validación de los datos migrados de SIRD a SID.

3. Para el soporte del sistema se requiere que la Universidad adquiera la licencia de desarrollo del FRAMEWORK: SCRIPTCASE 7

4. Se requiere que asigne un ingeniero de la Dirección TIC, con conocimientos en la herramienta de desarrollo.

En consecuencia, dan por liquidado definitivamente el presente Contrato.

ALFONSO LÓPEZ DÍAZ
Contratante
Rector

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

GERMÁN AMÉZQUITA BECERRA
Supervisor

JORGE ENRIQUE OTALORA LUNA
Supervisor

DANIEL HUMBERTO CÁRDENAS GUEVARA
Supervisor

c.c. Carpeta del contrato

12 JUL 2018

ACTA 004 DE LIQUIDACION FINAL

CONTRATO NRO.	**445 DE 2017**
OBJETO:	**"SUMINISTRO E INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE PUERTO BOYACA, BOYACA"**
CONTRATISTA	**LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**
CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ**
SUPERVISOR	**FABIAN MURILLO MARÍN TÉCNICO DE SISTEMAS MUNICIPAL**
VALOR DEL CONTRATO	**$ 25.000.000.oo**
VALOR ACTA 001 DE INICIO Y PAGO 30%	**$ 7.500.000.oo**
VALOR ACTA 002 DE PAGO PARCIAL 001	**$ 15.000.000.oo**
VALOR ACTA 003 DE RECIBO FINAL	**$ 2.500.000.oo**
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	**$ 2.500.000.oo**
VALOR EJECUTADO	**$ 25.000.000.oo**
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	**$ 000.oo**
PLAZO	**UN (01) MES**
PRÓRROGA 001	**DOS (02) MESES**
PRÓRROGA 002	**QUINCE (15) DÍAS HABILES**
PLAZO TOTAL CONTRATADO	**TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS HÁBILES**
FECHA ACTA DE INICIO	**20 DE NOVIEMBRE DE 2017**
FECHA PRÓRROGA 001	**19 DE DICIEMBRE DE 2017**
FECHA PRÓRROGA 002	**20 DE FEBRERO DE 2018**
FECHA ACTA 002 DE PAGO PARCIAL 001	**12 DE MARZO DE 2018**
FECHA ACTA 003 DE RECIBO FINAL	**10 DE MAYO DE 2018**
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	**10 DE JULIO DE 2018**

En el Municipio de Puerto Boyacá, a los Diez (10) días del mes de Julio del Dos Mil Dieciocho (2018), Se reunieron en el Despacho de la Secretaria General Municipal, el Doctor **RICARDO LEON DE LA CRUZ ROLDAN GAVIRIA**, en su condición de Secretario General, el señor **FABIAN MURILLO MARÍN,** en calidad de Supervisor Técnico y Administrativo de la Oficina de Sistemas, y el señor **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, como contratista, con el fin de suscribir la Liquidación del contrato mencionado.

POLIZAS CONTRATO INICIAL ANEXO 4		ASEGUROS DEL ESTADO S.A.			
Vigencia	Aseguradora	Póliza No.	Fecha Inicial dd/mm/aaaa	Fecha Final dd/mm/aaaa	Valor Asegurado
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/09/2018	$ 2.500.000,00
CALIDAD DEL SERVICIO	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/09/2018	$ 2.500.000,00
DEVOLUCION DE PAGOS ANTICIPADOS	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/09/2018	$ 7.500.000,00
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/03/2021	$ 1.250.000,00
MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE AJUSTA LA VIGENCIA DE LA POLIZA Y SUS AMPAROS DE ACUERDO A DÍAS HABILES SOLICITADOS, LAS DEMAS CONDICIONES CONTINUAN IGUALES					
TOTALES					$ 13.750.000,00

Para constancia de lo anterior firman los que en ella intervienen en el municipio de Puerto Boyacá, a los Diez (10) días del mes de Julio de Dos Mil Dieciocho (2018)

RICARDO LEON DE LA CRUZ ROLDAN GAVIRIA
Secretario General Municipal

Ing. FABIAN MURILLO MARIN
Técnico Sistemas Municipal
Oficina de Sistemas
Secretaría General
Teléfono: 7384650
Sistemas@puertoboyaca-boyaca.gov.co

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Elaboro: Ewilis María M.
Reviso: Fabián Murillo M.

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ
MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ

ALCALDÍA DE PUERTO BOYACÁ - BOYACA
NIT: 891.800.466-4

POLIZAS CONTRATO INICIAL ANEXO 4		ASEGUROS DEL ESTADO S.A.			
Vigencia	Aseguradora	Póliza No.	Fecha Inicial dd/mm/aaaa	Fecha Final dd/mm/aaaa	Valor Asegurado
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/09/2018	$ 2.500.000,00
CALIDAD DEL SERVICIO	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/09/2018	$ 2.500.000,00
DEVOLUCION DE PAGOS ANTICIPADOS	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/09/2018	$ 7.500.000,00
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	SEGUROS DEL ESTADO	25-44-101109095	20/11/2017	13/03/2021	$ 1.250.000,00
MEDIANTE EL PRESENTE ANEXO SE AJUSTA LA VIGENCIA DE LA POLIZA Y SUS AMPAROS DE ACUERDO A DÍAS HABILES SOLICITADOS, LAS DEMAS CONDICIONES CONTINUAN IGUALES					
TOTALES					$ 13.750.000,00

Para constancia de lo anterior firman los que en ella intervienen en el municipio de Puerto Boyacá, a los Diez (10) días del mes de Julio de Dos Mil Dieciocho (2018)

RICARDO LEON DE LA CRUZ ROLDAN GAVIRIA
Secretario General Municipal

Ing. FABIAN MURILLO MARIN
Técnico Sistemas Municipal
Oficina de Sistemas
Secretaría General
Teléfono: 7384650
Sistemas@puertoboyaca-boyaca.gov.co

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

Elaboro: Ewilis María M.
Reviso: Fabián Murillo M.

Directiva de la Empresa, por una parte, quien en adelante se denominará la Empresa, y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, identificado con la cédula de ciudadanía número 7172067 expedida en Tunja,, hemos acordado liquidar el Contrato No.079 del 4 de agosto de 2017, cuyo Objeto es: El Contratista se compromete con la Empresa, a suministrar un software con destino a la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, de acuerdo con el siguiente detalle:

Ítem	DESCRIPCION
Servicio	Todas las actividades necesarias para la puesta en total funcionamiento de Sistema de Gestión Documental para la Empresa
Servicio	Instalacion de subsistemas necesarios, despliegue y parametrizacion del sistema obtenido en un servidor (homologación y cargue de parámetros: dependencias, roles, usuarios, tablas de retención documental, dependencias generadoras , series, subseries, tipos documentales, tiempo de retención documental, tipos de transferencia documental, tipificación de trámites, proceso y/o procedimientos con sus correspondientes tiempos entre otros), todos los insumos documentales anteriores deberán ser suministrados por el cliente
Servicio	Soporte técnico 24X7 basado en plataforma virtual y/o presencial; consistente en bolsa de soporte de treinta y dos (32) horas durante el año de la Licencia de Uso según tipificación de incidente (Niveles TIER)
Servicio	Sensibilización y Transferencia a usuarios para apropiación de manejo de la plataforma (limitado a 10 Usuarios)
Licencia de Uso	Derecho de uso en su sede principal y sus dependencias / no límite de usuarios /No limite de transacciones / App para dispositivos Android (solo usable por roles y usuarios que el cliente defina acorde a sus políticas de seguridad de la información)

Ejecutado de la siguiente manera

Contrato de Prestación de Servicios: No.097 del 4 de agosto de 2017
Certificado de Disponibilidad Presupuestal 289 de fecha 27 de julio de 2017
Duracion: Tres (3) meses contados a partir del 14 de agosto de 2017
Valor Contrato **$ 9'656.000.oo**

Valor Contratado $ 9'656.000.oo

JAIRO MAURICIO SANTOYO GUTIERREZ
Contratante

Yineth

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Contratista

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ		
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
PROCESOS DE APOYO	FORMATO	F-CT-01	
CONTRATACIÓN	Versión 02	23/08/2016	
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Página 1 de 1	

CONTRATO	110.21.04-34-2017	DE	noviembre 24, 2017	FECHA DE INICIACIÓN REAL	
OBJETO	SUMINISTRO E INSTALACIÒN Y PUESTA EN MARCHA DE SOFTWARE PARA SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRONICO DE ARCHIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL BOYACÁ, BOYACÁ.			noviembre 24, 2017	
CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA			FECHA TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO:	
SUPERVISOR:	IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL			26 de diciembre de 2017	
VALOR INICIAL	$ 18.500.000,00	% EJECUTADO	100%	FECHA DE TERMINACIÓN REAL:	
VALOR ADICIONAL		% TIEMPO	100%	26 de diciembre de 2017	
VALOR TOTAL	$ 18.500.000,00	CDP	2017000624	RP	2017000701
		CDP / ADICIÓN		RP / ADICIÓN	

CONDICIONES ORIGINALES						MODIFICACIONES			EJECUCIÓN			
									PRESENTE ACTA		ACUMULADO ACTA ANTERIOR	
No.	DESCRIPCIÓN	UN	CANT	V/UNITARIO	V/TOTAL	+/-	Cant.	Valor	Cant.	Valor	Cant.	Valor
1	SUMINISTRO E INSTALACIÒN Y PUESTA EN MARCHA DE SOFTWARE PARA SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRONICO DE ARCHIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL BOYACÁ, BOYACÁ.	DIAS	0,32	57.812.500	18.500.000,00				19,2	11.100.000	12,80	7.400.000
VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS					18.500.000,00			0,00		11.100.000		7.400.000
A.I.U (2----%)					0,00			0,00				-
VALOR TOTAL PRESENTE					18.500.000,00			0,00		11.100.000		7.400.000

VALOR TOTAL PRESENTE ACTA	$	11.100.000

SON : ONCE MILLONES CIEN MIL PESOS

IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL	JULIO CESAR NEIRA CASTRO	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
SUPERVISOR	ALCALDE MUNICIIPAL	CONTRATISTA

ACA DE RECIBO FINAL

FECHA PRESENTE ACTA	diciembre 26, 2017
CONTRATO	110.21.04-34-2017 FECHA noviembre 24, 2017
OBJETO:	SUMINISTRO E INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE SOFTWARE PARA SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRONICO DE ARCHIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL BOYACÁ, BOYACÁ.
VALOR TOTAL CONTRATADO	$18.500.000,00
CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
SUPERVISOR	IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL
FECHA DE INICIACIÓN	noviembre 24, 2017
PLAZO DE EJECUCIÓN (MESES)	32,00
FECHA DE TERMINACION	diciembre 26, 2017

En las oficinas de la Secretaría Gobierno se reunieron los señores IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL Supervisor delegado y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, en representación del contratista, con el fin de suscribir la presente acta de recibo final del contrato de la referencia

DESCRIPCION	FECHA	VALOR
Anticipo contrato inicial		
Anticipo contrato adicional		
Acta Parcial Nº 1	diciembre 7, 2017	$ 7.400.000,00
Acta Final	diciembre 26, 2017	$ 11.100.000,00
Total ejecutado		**$ 18.500.000,00**
Saldo no ejecutado		$ -
Menos ajuste al valor inicial		$ -
Valor total		**$ 18.500.000,00**

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL
SUPERVISOR

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

JULIO CESAR NEIRA CASTRO
ALCALDE MUNICIPAL

CONTRATISTA:	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
SUPERVISOR	IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL
FECHA DE INICIACIÓN	noviembre 24, 2017
PLAZO DE EJECUCIÓN (MESES)	32,00
FECHA DE TERMINACION SEGÚN ADICIONAL	diciembre 26, 2017

En las oficinas de la Secretaría GOBIERNO se reunieron los señores IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL Supervisor delegado y LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA, en representación del contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación del contrato de la referencia

EJECUTADA

CONTRATADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Contrato inicial	24-nov-17	$ 18.500.000,00
Adicional 1		
SUMAS IGUALES		$ 18.500.000,00

EJECUTADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Anticipo		
Acta parcial 1	07-dic-17	$ 7.400.000,00
Acta parcial 2	26-dic-17	$ 11.100.000,00
Más valor no ejecutado		
		$ 18.500.000,00

AMORTIZACIÓN ANTICIPO

ANTICIPOS ENTREGADOS		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Contrato inicial		
Adicional 1		
Adicional 2		
SUMAS IGUALES		$ -

VALOR AMORTIZADO		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Anticipo		
Acta parcial 1		
Acta parcial 2		
Acta final		
Anticipo no amortizado		$ -
		$ -

DESEMBOLSOS CON CARGO AL CONTRATO

VALOR CONTRATADO		
CONCEPTO		VALOR
Valor total contratado	24-nov-17	$ 18.500.000,00
Adicional 1		
SUMAS IGUALES		$ 18.500.000,00

DESEMBOLSOS AUTORIZADOS AL CONTRATISTA		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Anticipo		
Acta N° 1	07-dic-17	$ 7.400.000,00
Acta Final	26-dic-17	$ 11.100.000,00
Valor contratado y no		
		$ 18.500.000,00

BALANCE GENERAL

VALOR EJECUTADO		
CONCEPTO		VALOR
Valor total contratado	24-nov-17	$ 18.500.000,00
Valor total ejecutado		$ 18.500.000,00
Valor no ejecutado		$ -
SUMAS IGUALES		$ -

VALOR LIQUIDADO	
CONCEPTO	VALOR
Valor total desembolsado	$ 18.500.000,00
Valor total ejecutado	$ 18.500.000,00
Valor contratado y no	$ -
	$ -

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

IVAN RICARDO PIRACHICAN BERNAL
SUPERVISOR

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

JULIO CESAR NEIRA CASTRO
ALCALDE

LA SUSCRITA GERENTE DE TRANSTEC SAS

CERTIFICA

Que el Ingeniero **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, identificado con cedula de Ciudadanía 7.172.067 de Tunja Boyacá, desarrollo en nuestra Empresa las Actividades de: Análisis, Diseño, Desarrollo e implementación de una App para plataforma móvil VEOTRANS para los Store de Android y iOS. Las actividades se desarrollaron bajo la modalidad de contratación de Orden de prestación de servicios, que se ejecutaron entre 1 Agosto de 2016 a Septiembre 20 de 2016, por un valor de Tres millones de pesos ($3.000.000.oo)

Cordialmente,

ÁNGELA MARÍA BARRERA
GERENTE
TRANSTEC SAS
NIT.830.512.306-7

CONSORCIO REFORESTAR 2015

Tunja, 1 de Septiembre de 2016

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DEL CONSORCIO REFORESTAR 2015

CERTIFICA

Que el Ingeniero **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, Instalo el Sistema de Gestión Documental **ARMORUM** bajo la modalidad de licencia de Uso por un año y realizo capacitación al equipo profesional del Consorcio en cuanto al uso del Sistema; el cual fue contratado en el Marco del desarrollo del Contrato número 1-01-2400-00907 2015 suscrito entre el CONSORCIO REFORESTAR 2015 y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá. La licencia de Uso tuvo un valor de Treinta millones de pesos ($30.000.000.oo). el Servicio se prestó del 1 de febrero de 2016 al 31 de marzo del mismo año.

Sin otro particular

Cordialmente,

LUIS ÁNGEL BARRERA OCHOA
R/L Consorcio Reforestar 2015.
.C. Archivo

Carrera 9A Nº 43A – 52 ALTOS DE CANAPRO – TUNJA - Telefax 7444825- Cel. 3143351110
E Mail consorcioreforestar2015@gmail.com

LIDA PATRICIA SALAS PEREIRA

CERTIFICA QUE

El Ingeniero Luis Enrique Barrera Ojeda identificado con cédula 7.172.067 de Tunja, suscribió contrato de prestación de servicios cuyo objeto fue: Análisis, Desarrollo, Implementación y Soporte para una aplicación para dispositivos móviles con sistema Android (teléfonos inteligentes, tabletas y laptops) con la incorporación de los siguientes requerimientos funcionales:

- Manejo del inventario
  - Registro de mercancía
  - Registro de ventas diarias
- Control de productos
  - Control de inventario por tipos de producto
  - Alertas por falta o exceso de un producto
  - Control de ventas y pagos por producto
- Monitoreo de cámaras de vigilancia

El costo de dicho contrato de Prestación de Servicios fue de Treinta y dos millones de pesos ($32.000.000).

El tiempo de ejecución fue de seis (6) meses.

La fecha de terminación de actividades, capacitación, ajustes finales al aplicativo y recibo de los productos a entera satisfacción fue el 18 de abril de 2014 y el periodo de soporte de doce (12) meses se inició a partir de esta misma fecha. Los productos de dicho contrato de Prestación de Servicios se encuentran en uso en local comercial de mi propiedad ubicado en la ciudad de Tunja, Boyacá.

La presente se expide a solicitud del interesado en Tunja a los 20 días del mes de junio de 2014.

LIDA PATRICIA SALAS PEREIRA

EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

HACE CONSTAR

Que revisados los archivos de esta dependencia, se constató que **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** identificado con cédula de ciudadanía N° 7.172.067 expedida Tunja, en su calidad de representante legal del **CONSORCIO B&B 2011**, fue contratista de esta Corporación mediante:

- Contrato de Prestación de Servicios 108-11, a partir del siete (7) de diciembre de 2011, con un plazo de ejecución de dieciocho (18) meses, por un valor de SESENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($64.740.000.oo) M/cte, cuya forma de pago fue 10% del valor del contrato a los treinta (30) días contados a partir de la iniciación de la ejecución previa presentación del informe de cumplimiento de las actividades según cronograma de actividades concertado y aprobado entre las partes, 30% del valor del contrato a los noventa (90) días de ejecución previa presentación del informe de cumplimiento de las actividades según cronograma de actividades concertado y aprobado entre las partes, 40% del valor del contrato a los ciento ochenta (180) días de ejecución previa presentación del informe de cumplimiento de las actividades según cronograma de actividades concertado y aprobado entre las partes, y el 20% restante al finalizar el servicio de hosting del modulo web del SIAT, es decir el 31 de diciembre de 2012.

Que el objeto del contrato fue PRESTACION DE SERVICIOS DE ACTUALIZACION, DESARROLLO, MANTENIMIENTO, MIGRACIÓN, SOPORTE TÉCNICO, TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO, PUBLICACIÓN Y HOSPEDAJE DE LA APLICACIÓN SIAT – WEB, DISPONIBLE EN CORPOCHIVOR Y CORPOBOYACA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CVN20110066,

Que el mencionado contrato fue liquidado el treinta (30) de septiembre de 2014. Se expide la presente a solicitud del interesado el primero (1°) de agosto de 2017.

OMAR HERNANDO FORERO GÁMEZ
Subdirector Administrativo y Financiero

Proyectó: B Forero

CONTRATISTA	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA	NIT: C.C: 7.172.067
INTERVENTOR / SUPERVISOR	MARTHA TERESA PEDRAZA	
VALOR	$19.200.000.oo	
VALOR CON ADICIONES	$ 0	
PLAZO	Seis (6) Meses	
PLAZO CON ADICIONES		
FECHA INICIO	02/07/2013	
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A	
ACTA DE REINICIACIÓN	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2013	
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	Diciembre	
REGISTRO BPyP No.:	2012-15000-0122	

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 6215, AÑO: 2013.

En las oficinas de_PLANEACION DEPARTAMENTAL se reunieron los señores, MARTHA TERESA PEDRAZA VARGAS Interventor / Supervisor y el señor LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA como representante legal o contratista.

En visita al lugar de los trabajos se constató que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato y registradas en los informes, por tanto se recibe satisfactoriamente y se autoriza el pago como lo registra la presente acta.

DINEROS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA

Pagos	Valor
Anticipo	$0
Amortización Anticipo	$0
Acta Parcial	$ 16.000.000
Acta Final	$ 3.200.000
V/r a pagar presente acta	$ 3.200.000
Total Recibido	$ 19.200.000
Saldo a liberar a favor del Departamento	$ 0

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA		AHORROS: x
No. CUENTA: 616600797	BANCO: DE BOGOTÁ	CORRIENTE:

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e Interventor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES: La presente Acta se firma el día 1 de Abril de 2014.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

MARTHA TERESA PEDRAZA
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CONTRATISTA

ADJUNTAR PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE (CUANDO APLIQUE)
ADJUNTAR FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE)
(CUANDO EL OBJETO DEL CONTRATO LO REQUIERA, DEJAR INFORME COMPLETO EN LA CARPETA)

Original: Archivo Carpeta Dirección de Contratación (Secretaría de Hacienda)

Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor

I.R.D.E.T

LA GERENTE GENERAL DEL INSTITUTO DE RECREACION Y DEPORTE DE TUNJA "IRDET"

NIT. 820.000.807-1

CERTIFICA

Que, **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** identificado con Cedula de Ciudadanía N° 7.172.067 de Tunja, celebro Contrato de Prestación de Servicios dentro del Proceso de Invitación de Mínima Cuantía , con el Instituto de Recreación y Deporte de Tunja IRDET, cuyo objeto fue **La prestación de servicios profesionales con el fin de implementar el Portal Web para el Instituto de la Recreación y el Deporte de Tunja IRDET, bajo los parámetros y lineamientos del Decreto 2693 de 2012 y el Manual 3.1, cumpliendo con la ejecución de la estrategia de Gobierno en línea,** por valor total de DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 16.000.000) y una vigencia del 4 de Junio al 31 de Diciembre de 2013, liquidado a satisfacción por las dos partes.

Se expide la presente a solicitud del interesado a los doce (12) días del mes de Septiembre de dos mil catorce 2014.

CARMEN ANDREA CASTAÑEDA ACOSTA
Gerente General

TRANSTEC
DISEÑO E INGENIERIA

LA SUSCRITA GERENTE DE TRANSTEC SAS

CERTIFICA

Que el Ingeniero **LUIS ENRIQUE BARRERA**, identificado con cedula de ciudadanía N° 7.172.067 de Tunja, desarrollo en Nuestra Empresa las actividades de: ANÁLISIS, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN CAPACITACIÓN Y MIGRACIÓN DE PÁGINA WEB http://transtec.com.co/. Las actividades se desarrollaron bajo Orden de prestación de servicios la cual se ejecutó desde el 01 de Febrero de 2012 hasta el 28 de Junio de 2012, por un valor de Diez millones doscientos cincuenta mil pesos ($10.250.000.oo)

La presente se expide a solicitud del interesado a los 18 días del mes de Noviembre de 2013.

Atentamente

ANGELA MARIA BARRERA
GERENTE
TRANSTEC S.A.S
NIT. 830.512.3067

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ANÁLISIS, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN CAPACITACIÓN Y MIGRACIÓN DE PÁGINA WEB – TRANSTEC SAS)

En Bogota a los 01 días del mes de Febrero de 2012, Se reunieron de una parte, **Sra. ANGELA MARIA BARRERA OJEDA** Representante Legal de la Empresa **TRANSTEC SAS,** mayor de edad, con domicilio en Bogota en la dirección Cll 79 A Bis # 63-39 y con Cedula de ciudadanía No 40.044.500 de Tunja, y Nit No. 830.512.306-7, quien en adelante se llamara el **CONTRATANTE** y de otra parte el **ING. LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** mayor de edad, con domicilio en Tunja en la calle 45 a No. 8-95 y con cedula de ciudadanía No. 7.172.067 de Tunja, quien adelante se llamara el **CONTRATISTA** y reconociéndose como las partes intervinientes respectivamente, en el concepto en que intervienen, la mutua capacidad legal necesaria para otorgar el presente contrato cuyo objeto es el **ANÁLISIS, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN CAPACITACIÓN Y MIGRACIÓN DE PÁGINA WEB DE LA EMPRESA DENOMINADA: TRANSTEC SAS.**

MANIFIESTAN

I.- Que **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA,** se dedica al desarrollo de proyectos de hardware, software y comunicaciones dentro del campo de la informática, realizando, entre otras cosas, aplicaciones y sistemas integrados para cubrir las necesidades en este ámbito de Entidades Públicas y Privadas.

II.- Que **EL CONTRATANTE** precisa para cubrir sus actividades, potenciar su presencia corporativa en Internet, creando, al efecto, una sede Web corporativa en la red Internet, bajo el dominio http://www.transtec.com.co/ el cual poseen en la actualidad y que se conservara durante la ejecución y terminación del presente contrato.

III.- Que el **CONTRATISTA** se encuentra capacitado para aportar al **CONTRATANTE** el conocimiento necesario para afrontar este proyecto con garantías, asesorándole en los nuevos servicios y desarrollándolo mediante la creación de una sede Web que ofrezca servicios de presencia corporativa para la corporación, y elaborando una estrategia que defina la presencia del **CONTRATANTE** en Internet, de forma que el **CONTRATANTE** acepta el presente contrato el cual se suscribe con arreglo a las siguientes: **CLAUSULAS Primera.- Objeto del contrato** el **CONTRATISTA** se obliga a proporcionar al **CONTRATANTE** el **ANÁLISIS, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN CAPACITACIÓN Y MIGRACIÓN DE PÁGINA WEB DE LA EMPRESA DENOMINADA: TRANSTEC SAS** necesarias para potenciar su presencia corporativa en Internet, a través de la

creación de una sede Web corporativa del **CONTRATANTE** en la red. La ejecución del proyecto se llevará a cabo de conformidad con las condiciones técnicas contempladas en el documento-propuesta para la elaboración de una sede Web corporativa del **CONTRATANTE** que se incorpora al presente contrato como ANEXO I. **Segunda.- Fases de desarrollo y apoyo del CONTRATANTE** El CONTRATANTE, que es quien mejor conoce sus necesidades, se obliga a prestar su colaboración activa al **CONTRATISTA** para el desarrollo y corrección del sistema contratado en cualesquiera de las fases de análisis, diseño, implementación, capacitación y migración, que acometerá el **CONTRATISTA** para llevar a buen término el proyecto. **Tercera.-Suministro de datos y confidencialidad** El **CONTRATANTE** se obliga a suministrar los datos necesarios de su actividad para que el **CONTRATISTA** pueda desarrollar su sistema informático. El **CONTRATISTA** se obliga a mantener la absoluta confidencialidad de los datos suministrados y utilizados para el desarrollo del sistema, y le está prohibido divulgar la información técnica o empresarial suministrada por el **CONTRATANTE** como consecuencia de la ejecución de este contrato. **Cuarta.- Precio del contrato** El precio total por el desarrollo del sistema informático contratado es de **Diez millones Doscientos cincuenta mil pesos ($10.250.000.oo) ml/cte. Quinta.- Pago del precio:** En el **momento de la firma del presente contrato**, el **CONTRATANTE** entrega al **CONTRATISTA**, en concepto de primer pago, una cantidad equivalente al **Cincuenta por ciento (50%)** de la cantidad determinada como precio total del desarrollo del sistema expresado en la cláusula antecedente. Y el Restante **Cincuenta Por ciento (50%)**, en el mismo momento de la **aceptación** del proyecto, la cual deberá producirse en un plazo no superior 30 días naturales, contados a partir de la de la fecha de la firma del documento de entrega del Objeto del presente Contrato. El mero transcurso de dicho plazo sin que **CONTRATISTA** reciba manifestación escrita alguna en sentido contrario, determinará que se considere que el **CONTRATANTE** ha aceptado tácitamente, y a su entera conformidad, el proyecto. **Sexta.- Plazo de** el **CONTRATISTA** se compromete a poner a disposición del **CONTRATANTE** el sistema informático contratado en un plazo máximo de Ciento Ochenta (180) días naturales, contados a partir de la fecha de entrega por parte del **CONTRATANTE** de la información necesaria para ello, y siempre y cuando mediara la correcta colaboración del **CONTRATANTE** en los términos expresados en la CLÁUSULA SEGUNDA del presente contrato. **Séptima.- Garantía y mantenimiento** El sistema se entrega con una garantía de Doce (12) meses en servicio de Hosting; Además de un (1) mes sobre inconvenientes del Administrador de Contenidos utilizado, y Quince (15) días sobre mal manejo de la plataforma por parte de las personas capacitadas para tal fin; Contados a partir de la fecha de la firma del documento de entrega del proyecto .El mantenimiento del futuro sistema y el de las arquitecturas de comunicación (periféricos e infraestructuras tecnológicas relativas a la plataforma Internet) ofrecido por el **CONTRATANTE**, devengará, en favor de

ésta, un precio a pagar por el **CONTRATISTA**, La cual será acorada en su momento. **Octava.- Rechazo del sistema y correcciones al mismo** Si, a criterio del **CONTRATANTE**, el sistema no cumpliese las condiciones técnicas y de desarrollo contratadas y detalladas en el documento-propuesta para la elaboración de una sede Web corporativa del **CONTRATANTE** que se incorpora al presente contrato como ANEXO I, lo habrá de comunicar por escrito al **CONTRATISTA**, señalando las razones técnicas del rechazo, dentro del plazo de Quince (15) días naturales contados desde la fecha de la firma del documento de entrega del proyecto. El **CONTRATISTA** deberá, en un plazo máximo de Quince (15) días naturales, realizar las correcciones pertinentes para cubrir las especificaciones contratadas. Si pese a ello, no se salvasen las deficiencias observadas, el **CONTRATANTE** podrá rechazar el sistema, el **CONTRATISTA** devolver una cantidad equivalente al Diez (10) % del precio recibido del **CONTRATANTE** hasta ese momento. **Novena.- Titularidad del sistema desarrollado.** Los derechos de propiedad intelectual sobre el diseño gráfico y el código fuente del sistema desarrollado pertenecen en exclusiva al **CONTRATISTA**, y el **CONTRATANTE**, salvo autorización expresa de aquella, no podrá comercializar ni explotar el software creado para éste. **Décima.- Modificaciones adicionales.** El mantenimiento establecido en la CLAUSULA SÉPTIMA no incluye las actualizaciones de los contenidos de la sede, ni tampoco, la adición de nuevos servicios. El **CONTRATANTE** podrá modificar de modo unilateral dichos contenidos a través del servicio de FTP o de Backend. No obstante lo anterior, la modificación de contenidos o adición de nuevos servicios se podrá contratar con el **CONTRATISTA**, quien presentará los presupuestos oportunos al efecto. **Undécima.- Confidencialidad.** Tanto el **CONTRATISTA** como el **CONTRATANTE** se comprometen a no divulgar la información y documentación confidencial referente a la otra parte de la que hayan tenido conocimiento por razón de la ejecución del presente contrato, salvo las indispensables para su cumplimiento, y a mantenerla en secreto, incluso después de la finalización del mismo. Ambas partes acuerdan tomar las medidas necesarias respecto a su personal e incluso terceros que puedan tener acceso a dichas información y documentación, a fin de garantizar la confidencialidad objeto de esta cláusula. **Duodécima.- Protección de datos personales** el **CONTRATISTA** reconoce que la legislación sobre protección de datos personales **(LEY 1273 DE 2009)**, de protección de datos de carácter personal) establece una serie de obligaciones en el tratamiento de datos de carácter personal, entre las que destaca la prohibición de realizar cesiones de datos de carácter personal sin la correspondiente autorización del titular de los datos personales. A tal efecto, el **CONTRATISTA**: a) Únicamente accederá a los datos personales de clientes y demás personas físicas relacionadas con el **CONTRATANTE** si tal acceso fuese necesario para cumplir con los servicios objeto del presente contrato. b) Se compromete a: Utilizar los datos de carácter personal a los que tenga acceso único y exclusivamente para

cumplir con sus obligaciones contractuales para con el **CONTRATANTE**. Observar y adoptar cuantas medidas de seguridad sean necesarias para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos de carácter personal a los que tenga acceso, así como a adoptar en el futuro cuantas medidas de seguridad sean exigidas por las leyes y reglamentos destinadas a preservar el secreto, confidencialidad e integridad en el tratamiento automatizado de datos personales. A no ceder en ningún caso a terceras personas los datos de carácter personal a los que tenga acceso, ni tan siquiera a efectos de su conservación. Las obligaciones establecidas para el **CONTRATISTA** por la presente cláusula serán también de obligado cumplimiento para sus posibles empleados, colaboradores, tanto externos como internos, y subcontratistas, por lo que del **CONTRATISTA** responderá frente al **CONTRATANTE** si tales obligaciones son incumplidas por tales empleados, colaboradores y subcontratistas. El incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** de cualesquiera de las obligaciones establecidas en la anterior cláusula de Confidencialidad y en ésta de Tratamiento de Datos de Carácter Personal, generará una indemnización en favor del CLIENTE de Diez (10%) del valor del Contrato, sin perjuicio del derecho del **CONTRATANTE** a resarcirse de los perjuicios que le sean causados y que superen la cuantía indicada. La duración de las obligaciones de confidencialidad establecidas en el presente contrato será indefinida, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización, por cualquier causa, de la relación entre el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE**. **Decimotercera.- Gastos del contrato.** Los gastos derivados de la formalización de este contrato serán divididos en partes iguales entre las dos partes. **Decimocuarta.- Sometimiento a fuero jurisdiccional.** Las partes contratantes, con renuncia a su propio fuero si lo tuvieren, se someten a los Juzgados y Tribunales de Bogotá. Y en prueba de ratificación y conformidad las partes firman el presente contrato extendido en Cuatro (4) folios de papel común, por duplicado ejemplar y a un sólo efecto en el lugar y fecha expresados al encabezamiento.

TRANSTEC SAS

Contratante
Nit. 830.512.306-7

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA

Contratista

ANEXO I (DOCUMENTO-PROPUESTA TÉCNICO ECONÓMICA TRANSTEC SAS)

Número de Folios: Treinta y seis (36).

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CHIVOR
CORPOCHIVOR

EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

HACE CONSTAR

Que esta Corporación suscribió con **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, identificado cédula 7.172.067 expedida en Tunja, el siguiente contrato:

Número: 094-10
Fecha: 23 de diciembre de 2010
Objeto: SERVICIO DE DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y PUBLICACION WEB DE LAS FUNCIONALIDADES PENDIENTES PARA CUMPLIR LA ESTRATEGIA GOBIERNO EN LINEA Y SERVICIO DE HOSTING DEL SITIO WEB WWW.CORPOCHIVOR.GOV.CO.
Valor: $20.200.000.oo
Fecha Inicio: 06 de enero de 2011
Plazo Inicial: Quince (15) meses
Fecha de Terminación: Cinco de Abril de 2012

Que el supervisor del contrato certifica el recibo a satisfacción del objeto contratado.

Para constancia se firma en Garagoa, Boyacá, a los 18 días de abril de 2012.

SADY HERNAN RODRIGUEZ PEREZ

Powered by CamScanner

EL SUSCRITO TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN (Proyectos y Sistemas) DE LA SECRETARIO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE LÉRIDA TOLIMA

H A C E C O N S T A T A R :

Que el Ing. **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA,** identificado con la Cedula de Ciudadanía N° 7.172.067 de Tunja, Ejecuto el Contrato de Prestación de servicios Profesionales N° 183 de fecha Junio de 2.011, en la ejecución el mismo ejecuto las siguientes actividades: Informe técnico que contuvo Hallazgos y definió recomendaciones para optimizar el Sistema de la Administración Municipal.

El mimo se ejecuto en un tiempo de 30 días, por un valor de Tres Millones Doscientos Ml Pesos ($3.200.000,00), el mismo se ejecuto a entera satisfacción.

La anterior se expide a solicitud de los Interesados en Lérida Tolima a los Veintiséis (26) días del mes de Abril de Dos Mil Trece (2.013).

Ing. JEBER MOLINA JIMÉNEZ
Técnico Administrativo (Proyectos y sistemas),

Corpoboyacá
Región Estratégica para la Sostenibilidad

República de Colombia
Corporación Autónoma Regional de Boyacá
Secretaria General y Jurídica

110-102

Tunja, 21 de Marzo de 2014

LA SECRETARIA GENERAL Y JURIDICA

H A C E C O N S T A R

Que **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, identificado con cédula de ciudadanía número 7.172.067 expedida en Tunja, suscribió con esta Corporación:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2009-101

OBJETO: Prestación de servicios profesionales como Ingeniero de Sistemas y Computación de apoyo a la implementación del proceso "Gestión Soporte Tecnológico" en lo relacionado con los procedimientos PST-01 y PST-02.

JUSTIFICACION DEL CONTRATO: En el Sistema Integrado de Gestión de la calidad, dentro de los procesos de apoyo institucional de la Corporación se encuentra el proceso denominado "Gestión Soporte Tecnológico", que tiene como objetivo: Administrar, desarrollar, actualizar e implementar herramientas informáticas, seguridad informática y redes de la Corporación para el adecuado manejo de la información corporativa y generada por las partes interesadas tanto internas como externas, cumpliendo normas técnicas, políticas institucionales y nacionales. Este proceso cuenta con los siguientes procedimientos: Actualización, Administración Mantenimiento y evaluación del soporte Tecnológico (PST-01); y formulación, implementación, evaluación y seguimiento del Plan Estratégico de Sistemas (PST-02).

PLAZO INICIAL: 8 meses
PLAZO ADICIONAL: 2 meses
VALOR: $14.481.600 (Catorce Millones Cuatrocientos Ochenta y Un Mil Seiscientos).
FECHA DE INICIO: 3 de abril de 2009
FECHA LIQUIDACION: 10 de febrero de 2010
INTERVENTOR: Lilian Mercedes García Gallo

MARÍA DEL PILAR JIMÉNEZ MANCIPE

Elaboró: Nancy Fonseca S.
Revisó: Rosa Ofelia Cruz Lara
Archivo: 110-0902

Antigua vía a Paipa No. 53-70 PBX 7457188 - 7457192 - 7457186 - Fax 7407518 - Tunja Boyacá
Línea Natural - atención al usuario No. 018000-918027
e-mail: corpoboyaca@corpoboyaca.gov.co
www.corpoboyaca.gov.co

LA SUSCRITA GERENTE DE "GLOBAL SYSTEMS LTDA"
NIT. 820.004.236-4

CERTIFICA

Que el Ingeniero de Sistemas y Computación **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA,** identificado con cedula de ciudadanía número 7.172.067 de Tunja, ejecuto mediante contrato de prestación de servicios cuyo objeto: Análisis, Diseño e implementación de un Software para el reconocimiento, análisis y toma de medidas en imágenes para endodoncia, el cual fue desarrollado desde el 03 de Mayo de 2.009 hasta el 03 de septiembre del mismo año, por un valor de Catorce millones Cincuenta mil pesos ($14.050.000.oo)

Se expide en Tunja, a los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de 2.009

CAROLINA PACHECO MARTINEZ
GERENTE

GLOBAL SYSTEMS LTDA
NIT. 820.004.236 - 4

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En Tunja a los 03 días del mes de Marzo de 2009, Se reunieron de una parte, **CAROLINA PACHECO MARTINEZ** Representante Legal de la Empresa **GLOBAL SYSTEMS LTDA,** mayor de edad, con domicilio en Tunja en la dirección Carrera 9 a No. 43ª-52 y con Cedula de ciudadanía No. 46.681.117 de Paipa, y Nit No. 820.004.236-4, quien en adelante se llamara el **CONTRATANTE** y de otra parte el **ING. LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** mayor de edad, con domicilio en Tunja en Balcones del Bosque Bloque C Apartamento 102 del Municipio de Paipa y con cedula de ciudadanía No. 7.172.067 de Tunja, quien adelante se llamara el **CONTRATISTA** y reconociéndose como las partes intervinientes respectivamente, en el concepto en que intervienen, la mutua capacidad legal necesaria para otorgar el presente contrato cuyo objeto es el **ANÁLISIS, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA EL RECONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y TOMA DE MEDIDAS EN IMÁGENES PARA ENDODONCIA.** Que el **CONTRATISTA** se encuentra capacitado para aportar al **CONTRATANTE** el conocimiento necesario para afrontar este proyecto con garantías, asesorándole en los nuevos servicios y desarrollándolo mediante la creación de un software que cumpla con los siguiente requerimientos básicos entregados por escrito al Contratista por parte del Contratante y los demás que surgan en el desarrollo del proyecto y que el **CONTRATANTE** ha definido en reuniones con el Cliente final, de forma que el **CONTRATANTE** acepta el presente contrato el cual se suscribe con arreglo a las siguientes: **CLAUSULAS Primera.- Objeto del contrato** el **CONTRATISTA** se obliga a proporcionar al **CONTRATANTE** el **ANÁLISIS, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA EL RECONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y TOMA DE MEDIDAS EN IMÁGENES PARA ENDODONCIA. Segunda.- Fases de desarrollo y apoyo del CONTRATANTE** El CONTRATANTE, que es quien mejor conoce sus necesidades, se obliga a prestar su colaboración activa al **CONTRATISTA** para el desarrollo y corrección del sistema contratado en cualesquiera de las fases de análisis, diseño, implementación, capacitación y migración, que acometerá el **CONTRATISTA** para llevar a buen término el proyecto. **Tercera.- Suministro de datos y confidencialidad** El **CONTRATANTE** se obliga a suministrar los datos necesarios de su actividad para que el **CONTRATISTA** pueda desarrollar su sistema informático. El **CONTRATISTA** se obliga a mantener la absoluta confidencialidad de los datos suministrados y utilizados para el desarrollo del sistema, y le está prohibido divulgar la información técnica o empresarial suministrada por el **CONTRATANTE** como consecuencia de la ejecución de este contrato. **Cuarta.- Precio del contrato** El precio total por el desarrollo del sistema informático contratado es de **Catorce millones Cincuenta mil pesos ($14.050.000.oo) ml/cte. Quinta.- Pago del precio:** se realizara en pagos iguales durante el tiempo de ejecución. **Sexta.- Plazo de** l **CONTRATISTA** se compromete a poner a disposición del **CONTRATANTE** el sistema informático contratado en un plazo máximo de Cinco (5) meses, contados a partir de la fecha de entrega por parte del **CONTRATANTE** de la información necesaria para ello, y siempre y cuando mediara la correcta colaboración del **CONTRATANTE** en los términos expresados en la CLÁUSULA SEGUNDA del presente contrato. **Séptima.- Garantía y mantenimiento** El sistema se entrega con una garantía de dos (2) meses en servicio de cambios debidamente motivados y que hallan quedado fuera de los requerimientos y que sean primordiales para garantizar el buen uso del software desarrollado, y Quince (15) días sobre mal manejo de la software por parte de las personas capacitadas para tal

fin. **Octava.- Rechazo del sistema y correcciones al mismo** Si, a criterio del **CONTRATANTE**, el sistema no cumpliese las condiciones técnicas y de desarrollo contratadas y detalladas en el documento-requerimientos, lo habrá de comunicar por escrito al **CONTRATISTA**, señalando las razones técnicas del rechazo, dentro del plazo de Quince (15) días contados desde la fecha de la entrega del software. El **CONTRATISTA** deberá, en un plazo máximo de Quince (15) días, realizar las correcciones pertinentes para cubrir las especificaciones contratadas. Si pese a ello, no se salvasen las deficiencias observadas, el **CONTRATANTE** podrá rechazar el sistema, el **CONTRATISTA** devolver una cantidad equivalente al Veinte (20) % del precio recibido del **CONTRATANTE** hasta ese momento. **Novena.- Titularidad del sistema desarrollado.** Los derechos de propiedad intelectual sobre el diseño gráfico y el código fuente del sistema desarrollado pertenecen en exclusiva al **CONTRATANTE**, y el **CONTRATISTA**, salvo autorización expresa de aquella, no podrá comercializar ni explotar el software creado para éste. **Décima.- Modificaciones adicionales.** El mantenimiento establecido en la CLAUSULA SÉPTIMA no incluye las actualizaciones de los contenidos de la sede, ni tampoco, la adición de nuevos servicios. No obstante lo anterior, la adición de nuevos servicios se podrá contratar con el **CONTRATISTA**, quien presentará los presupuestos oportunos al efecto. **Undécima.- Confidencialidad.** Tanto el **CONTRATISTA** como el **CONTRATANTE** se comprometen a no divulgar la información y documentación confidencial referente a la otra parte de la que hayan tenido conocimiento por razón de la ejecución del presente contrato, salvo las indispensables para su cumplimiento, y a mantenerla en secreto, incluso después de la finalización del mismo. Ambas partes acuerdan tomar las medidas necesarias respecto a su personal e incluso terceros que puedan tener acceso a dichas información y documentación, a fin de garantizar la confidencialidad objeto de esta cláusula. **Duodécima.- Protección de datos personales** el **CONTRATISTA** reconoce que la legislación sobre protección de datos personales **(LEY 1273 DE 2009)**, de protección de datos de carácter personal) establece una serie de obligaciones en el tratamiento de datos de carácter personal, entre las que destaca la prohibición de realizar cesiones de datos de carácter personal sin la correspondiente autorización del titular de los datos personales. A tal efecto, el **CONTRATISTA**: a) Únicamente accederá a los datos personales de clientes y demás personas físicas relacionadas con el **CONTRATANTE** si tal acceso fuese necesario para cumplir con los servicios objeto del presente contrato. b) Se compromete a: Utilizar los datos de carácter personal a los que tenga acceso único y exclusivamente para cumplir con sus obligaciones contractuales para con el **CONTRATANTE**. Observar y adoptar cuantas medidas de seguridad sean necesarias para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos de carácter personal a los que tenga acceso, así como a adoptar en el futuro cuantas medidas de seguridad sean exigidas por las leyes y reglamentos destinadas a preservar el secreto, confidencialidad e integridad en el tratamiento automatizado de datos personales. A no ceder en ningún caso a terceras personas los datos de carácter personal a los que tenga acceso, ni tan siquiera a efectos de su conservación. Las obligaciones establecidas para el **CONTRATISTA** por la presente cláusula serán también de obligado cumplimiento para sus posibles empleados, colaboradores, tanto externos como internos, y subcontratistas, por lo que del **CONTRATISTA** responderá frente al **CONTRATANTE** si tales obligaciones son incumplidas por tales empleados, colaboradores y subcontratistas. El incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** de cualesquiera de las obligaciones establecidas en la anterior

cláusula de Confidencialidad y en ésta de Tratamiento de Datos de Carácter Personal, generará una indemnización en favor del CLIENTE de Diez (10%) del valor del Contrato, sin perjuicio del derecho del **CONTRATANTE** a resarcirse de los perjuicios que le sean causados y que superen la cuantía indicada. La duración de las obligaciones de confidencialidad establecidas en el presente contrato será indefinida, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización, por cualquier causa, de la relación entre el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE**. **Decimotercera.- Gastos del contrato.** Los gastos derivados de la formalización de este contrato serán divididos en partes iguales entre las dos partes. **Decimocuarta.- Sometimiento a fuero jurisdiccional.** Las partes contratantes, con renuncia a su propio fuero si lo tuvieren, se someten a los Juzgados y Tribunales de Tunja. Y en prueba de ratificación y conformidad las partes firman el presente contrato extendido en Tres (3) folios de papel común, por duplicado ejemplar y a un sólo efecto en el lugar y fecha expresados al encabezamiento.

Global Systems LTDA

Contratante

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA

Contratista

LA SUSCRITA GERENTE DE "GLOBAL SYSTEMS LTDA"
NIT. 820.004.236-4

CERTIFICA

Que el Ingeniero de Sistemas y Computación **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, identificado con cedula de ciudadanía número 7.172.067 de Tunja, ejecuto mediante contrato de prestación de servicios cuyo objeto: análisis, diseño e implementación del software denominado "AUDITA" para el análisis de matrices de recursos físicos, riesgos y amenazas en sistemas de información, el cual fue desarrollado desde el 03 de Diciembre de 2.008 hasta el 03 de Abril de 2.009, por un valor de Diecisiete millones novecientos mil pesos ($17.900.000.oo)

Se expide en Tunja, a los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de 2.009

CAROLINA PACHECO MARTINEZ
GERENTE
NIT. 820.004.236 - 4

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En Tunja a los 03 días del mes de Diciembre de 2008, Se reunieron de una parte, **CAROLINA PACHECO MARTINEZ** Representante Legal de la Empresa **GLOBAL SYSTEMS LTDA,** mayor de edad, con domicilio en Tunja en la dirección Carrera 9 a No. 43ª-52 y con Cedula de ciudadanía No. 46.681.117 de Paipa, y Nit No. 820.004.236-4, quien en adelante se llamara el **CONTRATANTE** y de otra parte el **ING. LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** mayor de edad, con domicilio en Tunja en Balcones del Bosque Bloque C Apartamento 102 del Municipio de Paipa y con cedula de ciudadanía No. 7.172.067 de Tunja, quien adelante se llamara el **CONTRATISTA** y reconociéndose como las partes intervinientes respectivamente, en el concepto en que intervienen, la mutua capacidad legal necesaria para otorgar el presente contrato cuyo objeto es el **ANÁLISIS, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO "AUDITA" PARA EL ANÁLISIS DE MATRICES DE RECURSOS FÍSICOS, RIESGOS Y AMENAZAS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN.** Que el **CONTRATISTA** se encuentra capacitado para aportar al **CONTRATANTE** el conocimiento necesario para afrontar este proyecto con garantías, asesorándole en los nuevos servicios y desarrollándolo mediante la creación de un software que cumpla con los siguiente requerimientos básicos entregados por escrito al Contratista por parte del Contratante y los demás que surgan en el desarrollo del proyecto y que el **CONTRATANTE** ha definido en reuniones con el Cliente final, de forma que el **CONTRATANTE** acepta el presente contrato el cual se suscribe con arreglo a las siguientes: **CLAUSULAS Primera.- Objeto del contrato** el **CONTRATISTA** se obliga a proporcionar al **CONTRATANTE** el **ANÁLISIS, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO "AUDITA" PARA EL ANÁLISIS DE MATRICES DE RECURSOS FÍSICOS, RIESGOS Y AMENAZAS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN. Segunda.- Fases de desarrollo y apoyo del CONTRATANTE** El CONTRATANTE, que es quien mejor conoce sus necesidades, se obliga a prestar su colaboración activa al **CONTRATISTA** para el desarrollo y corrección del sistema contratado en cualesquiera de las fases de análisis, diseño, implementación, capacitación y migración, que acometerá el **CONTRATISTA** para llevar a buen término el proyecto. **Tercera.- Suministro de datos y confidencialidad** El **CONTRATANTE** se obliga a suministrar los datos necesarios de su actividad para que el **CONTRATISTA** pueda desarrollar su sistema informático. El **CONTRATISTA** se obliga a mantener la absoluta confidencialidad de los datos suministrados y utilizados para el desarrollo del sistema, y le está prohibido divulgar la información técnica o empresarial suministrada por el **CONTRATANTE** como consecuencia de la ejecución de este contrato. **Cuarta.- Precio del contrato** El precio total por el desarrollo del sistema informático contratado es de **Diecisiete millones Novecientos mil pesos ($17.900.000.oo) ml/cte. Quinta.- Pago del precio:** se realizara en pagos iguales durante el tiempo de ejecución. **Sexta.- Plazo del CONTRATISTA** se compromete a poner a disposición del **CONTRATANTE** el sistema informático contratado en un plazo máximo de Seis (6) Meses, contados a partir de la fecha de entrega por parte del **CONTRATANTE** de la información necesaria para ello, y siempre y cuando mediara la correcta colaboración del **CONTRATANTE** en los términos expresados en la CLÁUSULA SEGUNDA del presente contrato. **Séptima.- Garantía y mantenimiento** El sistema se entrega con una garantía de dos (2) meses en servicio de cambios debidamente motivados y que hallan quedado fuera de los requerimientos y que sean primordiales para garantizar el buen uso del software

desarrollado, y Quince (15) días sobre mal manejo de la software por parte de las personas capacitadas para tal fin. **Octava.- Rechazo del sistema y correcciones al mismo** Si, a criterio del **CONTRATANTE**, el sistema no cumpliese las condiciones técnicas y de desarrollo contratadas y detalladas en el documento-requerimientos, lo habrá de comunicar por escrito al **CONTRATISTA**, señalando las razones técnicas del rechazo, dentro del plazo de Quince (15) días contados desde la fecha de la entrega del software. El **CONTRATISTA** deberá, en un plazo máximo de Quince (15) días, realizar las correcciones pertinentes para cubrir las especificaciones contratadas. Si pese a ello, no se salvasen las deficiencias observadas, el **CONTRATANTE** podrá rechazar el sistema, el **CONTRATISTA** devolver una cantidad equivalente al Veinte (20) % del precio recibido del **CONTRATANTE** hasta ese momento. **Novena.- Titularidad del sistema desarrollado.** Los derechos de propiedad intelectual sobre el diseño gráfico y el código fuente del sistema desarrollado pertenecen en exclusiva al **CONTRATANTE**, y el **CONTRATISTA**, salvo autorización expresa de aquella, no podrá comercializar ni explotar el software creado para éste. **Décima.- Modificaciones adicionales.** El mantenimiento establecido en la CLAUSULA SÉPTIMA no incluye las actualizaciones de los contenidos de la sede, ni tampoco, la adición de nuevos servicios. No obstante lo anterior, la adición de nuevos servicios se podrá contratar con el **CONTRATISTA**, quien presentará los presupuestos oportunos al efecto. **Undécima.- Confidencialidad.** Tanto el **CONTRATISTA** como el **CONTRATANTE** se comprometen a no divulgar la información y documentación confidencial referente a la otra parte de la que hayan tenido conocimiento por razón de la ejecución del presente contrato, salvo las indispensables para su cumplimiento, y a mantenerla en secreto, incluso después de la finalización del mismo. Ambas partes acuerdan tomar las medidas necesarias respecto a su personal e incluso terceros que puedan tener acceso a dichas información y documentación, a fin de garantizar la confidencialidad objeto de esta cláusula. **Duodécima.- Protección de datos** establece una serie de obligaciones en el tratamiento de datos de carácter personal, entre las que destaca la prohibición de realizar cesiones de datos de carácter personal sin la correspondiente autorización del titular de los datos personales. A tal efecto, el **CONTRATISTA**: a) Únicamente accederá a los datos personales de clientes y demás personas físicas relacionadas con el **CONTRATANTE** si tal acceso fuese necesario para cumplir con los servicios objeto del presente contrato. b) Se compromete a: Utilizar los datos de carácter personal a los que tenga acceso único y exclusivamente para cumplir con sus obligaciones contractuales para con el **CONTRATANTE**. Observar y adoptar cuantas medidas de seguridad sean necesarias para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos de carácter personal a los que tenga acceso, así como a adoptar en el futuro cuantas medidas de seguridad sean exigidas por las leyes y reglamentos destinadas a preservar el secreto, confidencialidad e integridad en el tratamiento automatizado de datos personales. A no ceder en ningún caso a terceras personas los datos de carácter personal a los que tenga acceso, ni tan siquiera a efectos de su conservación. Las obligaciones establecidas para el **CONTRATISTA** por la presente cláusula serán también de obligado cumplimiento para sus posibles empleados, colaboradores, tanto externos como internos, y subcontratistas, por lo que del **CONTRATISTA** responderá frente al **CONTRATANTE** si tales obligaciones son incumplidas por tales empleados, colaboradores y subcontratistas. El incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** de cualesquiera de las obligaciones establecidas en la anterior cláusula de Confidencialidad y en ésta de

Tratamiento de Datos de Carácter Personal, generará una indemnización en favor del CLIENTE de Diez (10%) del valor del Contrato, sin perjuicio del derecho del **CONTRATANTE** a resarcirse de los perjuicios que le sean causados y que superen la cuantía indicada. La duración de las obligaciones de confidencialidad establecidas en el presente contrato será indefinida, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización, por cualquier causa, de la relación entre el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE**. **Decimotercera.- Gastos del contrato.** Los gastos derivados de la formalización de este contrato serán divididos en partes iguales entre las dos partes. **Decimocuarta.- Sometimiento a fuero jurisdiccional.** Las partes contratantes, con renuncia a su propio fuero si lo tuvieren, se someten a los Juzgados y Tribunales de Tunja. Y en prueba de ratificación y conformidad las partes firman el presente contrato extendido en Tres (3) folios de papel común, por duplicado ejemplar y a un sólo efecto en el lugar y fecha expresados al encabezamiento.

Global Systems LTDA

CAROTTA PACHECO

Contratante

GLOBAL SYSTEMS LTDA
NIT. 820.004.236 - 4

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA

Contratista

CORPOBOYACA
Nit800252843-5

República de Colombia
CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA
Secretaria General y Jurídica

110-246

Tunja, 02 de noviembre de 2011

LA SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA
DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA "CORPOBOYACÁ"

HACE CONSTAR

Que el Ingeniero **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, identificado con cédula de ciudadanía número 7.172.067 expedida en Tunja, suscribió con esta Corporación:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2008-047

OBJETO:	Prestación de servicios como Ingeniero de Sistemas para fortalecer la Gestión de Aseguramiento y Desarrollo de Sistemas de Información Web de la Subdirección de Gestión Ambiental.
PLAZO:	seis (06) meses
VALOR:	Diez Millones Novecientos Cuarenta y Cuatro Mil Pesos M/cte. ($10.944.000)
FECHA DE INICIO:	Veintinueve (29) de enero de 2008
FECHA DE TERMINACIÓN:	Veintiocho (28) de julio de 2008
FECHA DE LIQUIDACION:	Veinte (20) de agosto de 2008
INTERVENTOR:	Ing. Mery Patricia Campuzano Pacheco
CUMPLIMIENTO:	Bueno
ACTIVIDADES:	

Realizar labores asignadas para la mejora la implementación y/o mejora continua de los sistemas de calidad y MECI

Articulación, coordinación, y cooperación para la ejecución de actividades operativas con las unidades de gestión y las unidades operativas regionales.

Participación en la planificación, desarrollo de estrategias y formulación de programas y planes de calidad que apliquen al objeto del contrato y la aplicación y desarrollo de dichos planes para la subdirección de gestión ambiental

Igualmente de acuerdo al certificado expedido por la Ing. LILIAN GARCIA GALLO profesional Universitario Subdirección Planeación y Sistemas de la Corporación el Contratista Desarrollo de aplicación web denominado SIUX, sistema único de expedientes para fines misionales de CORPOBOYACA, para la gestión de expedientes de los servicios que ofrece la Corporación; diseñado y programado a partir del aplicativo anterior desarrollo en Microsoft Access. Dentro de las características del mismo se tiene la capacidad de gestión los documentos físicos relacionados con cada expediente en forma digital por medio de los archivos en

distintos formatos (PDF, DOC, XLS, JPG, TIF, PNG y otros) y se integra al mismo la capacidad de digitar información de geo-posicionamiento (inicialmente coordenadas que pueden ser planas o geográficas) para interconectar información alfanumérica del SIUX con información espacial el sistema SIAT (Sistema de información Ambiental territorial). Se posee la capacidad de administración de usuarios con dos tipos de roles definidos (administrativo y de consulta). Configura el servidor dispuesto por la Corporación para el funcionamiento del sistema resultante en una disposición de tres (3) capas (servidor web en apache, lenguaje servidor PHP, y sistema manejador de base de datos MYSQL). Finalmente capacita al personal designado para su uso y administración.

ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2008-051

OBJETO:	Prestación de Servicios como Ingeniero de Sistemas para fortalecer la Gestión, Aseguramiento y Desarrollo de los proyectos, en lo referente al manejo de la información de la Subdirección de Gestión Ambiental, a través del desarrollo de Sistemas de información Web dentro del Proyecto ejercicio de la Autoridad Ambiental.
PLAZO:	Cuatro (04) meses
VALOR:	Siete Millones Doscientos Noventa y Seis de Pesos M/cte. ($7.296.000)
FECHA DE INICIO:	Diecinueve (19) de septiembre de 2008
FECHA DE TERMINACIÓN:	Dieciocho (18) de Enero de 2009
FECHA DE LIQUIDACION:	Cinco (05) de febrero de 2009
SUPERVISOR:	Dr. Nelson Soler Soler
CUMPLIMIENTO:	Excelente

ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2008-199

OBJETO:	Prestación de servicios para la restauración de la base de datos del SIAT, desarrollar el SIAT módulo Web y la respectiva transferencia de tecnología y de conocimientos en desarrollo del convenio No. 2007087 suscrito entre Corpoboyaca y Corpochivor.
PLAZO:	Cinco (05) meses
VALOR:	Cincuenta y Un Millones Quinientos Cinco Mil Ciento Ochenta y Nueve Pesos M/cte. ($51.505.189)
FECHA DE INICIO:	Diez (10) de octubre de 2008
FECHA DE TERMINACIÓN:	Nueve (09) de marzo de 2009
FECHA DE LIQUIDACION:	Nueve (09) de Julio de 2009
INTERVENTOR:	Dra. Marelvy Mora López
CUMPLIMIENTO:	Excelente

ACTIVIDADES:

Presentar un documento que detalle la manera como serán abordadas las etapas: de Análisis, reestructuración de la Base de Datos, Diseño, Desarrollo (Sub-etapas de: creación de bases de

datos, creación del modelo, generación de prototipo, interfaces, consultas y reportes).

Implementación (Sub-etapas de: carga de datos alfanuméricos y geográficos, pruebas y ajustes, documentación y capacitación).

Presentar cronograma de actividades de acuerdo a la metodología de trabajo, el cual deberá ser concertado y aprobado por el **Comité Técnico del Convenio**.

Pruebas Funcionales: Ejecutar en forma conjunta con el **Comité Técnico del Convenio** las pruebas a través de la Intranet de las Corporaciones, para comprobar su funcionamiento y realizar los ajustes que sean necesarios para asegurar la correcta operación de la aplicación.

El contratista deberá garantizar que para el desarrollo de la contratación cuenta con los recursos de hardware y software necesarios para cumplir con el objeto contractual. De igual manera se debe tener en cuenta por el contratista e incluir dentro de su propuesta los costos del IVA, transporte, viáticos, hardware, software y demás gastos directos e indirectos que se requieran para cumplir con el objeto contractual.

El contratista podrá presentar características técnicas adicionales para mejorar la solución.

REESTRUCTURAR BASE DE DATOS DEL SIAT: Consiste en redefinir la estructura de la base de datos del Sistema de Información Ambiental Territorial – SIAT de un modelo Entidad-Relación a un modelo de base de datos geográfica ó espacial para las variables descritas en la siguiente tabla:

Temática	Variable	Shape
División Político Administrativa	División político administrativa	Departamentos (polígono) (6 **at)
		Corporaciones (polígono) (5 at)
		Provincias (polígono) (8 at)
		Municipios (polígono) (15 at)
		Veredas (polígono) (19 at)
		Predios (polígono)
		Zona hidrográfica (polígono)
		Cuencas hidrográfica (polígono) (17 at)
		Subcuencas hidrográfica (polígono) (17 at)
		Microcuencas hidrográfica (polígono) (18 at)
		Corrientes(drenajes sencillos) polilyne (8 at)
		Corrientes(drenajes dobles) polilyne (8 at)
		Corrientes(Nacimientos) polilyne (8 at)
Servicios Ambientales	Fuentes fijas Vertimientos Minería	Fuentes fijas (Punto) (23 at)
		Vertimientos (Punto) (13 at)
		Minería (Punto) (53 at)
	Aprovechamientos Forestales	Aprovechamientos (Punto) (22 at)
	Concesiones de Agua	Concesión (Punto) (20 at)

Actividades Sociales (Servicios Sociales	Uso Actual del Suelo	Uso Actual (polígono) (17 at)
Temática	Variable	Shape
Básico y Usos de la Tierra)	Uso Propuesto del Suelo OT	Uso Propuesto (*)(polígono) (18 at)
	Zonificacion Ambiental	Zonificación Ambiental
Equipamiento e	Vías	Vías (Polyline) (25 at)
Infraestructura		
OTROS SHAPES	Curvas de Nivel	Curvas (Polyline) (2 at)
	Toponimia	Toponimia (Punto) (3 at)

La Base de Datos Geográfica resultante del proceso de reestructuración corresponderá a un solo modelo pero se debe crear una por Corporación. El aplicativo debe correr para cada Corporación por separado, pero alojada en un mismo hosting, el cual será definido por el comité técnico conformado para el presente convenio. El modelo de la base de datos si es el mismo. El contratista deberá diseñar y generar una interfase que permita migrar y mantener actualizados los datos e información entre la base de datos del SIAT y la base de datos espacial que se genere.

MODULO WEB DEL SIAT: Consiste en desarrollar una herramienta basada en Web que permita a todo tipo de usuario realizar consultas de información geográfica y alfanumérica y proporcione información para conocer el estado de trámite de los permisos y autorizaciones de los servicios ambientales que prestan las Corporaciones. La interfase debe contener herramientas de despliegue de información geográfica y alfanumérica y como mínimo las siguientes funciones básicas de visualización: Activar/desactivar shapes, superposición de shapes, Zoom Full Extent, Zoom to Selected, Zoom In, Zoom Out, Zoom Coordenadas, Zoom Previous, Zoom Next, Paneo, Identify, Select, Busqueda por localización, Measure (distancia y área). Además debe mostrar los siguientes parámetros: Escala, Coordenadas (Latitud, longitud y Este, Norte), Norte, Leyenda y ventana de localización. La interfase debe realizar consultas por atributos (mínimo dos criterios), desplegar el resultado en el visor de mapas, la tabla de atributos con la información de la consulta, realizar un zoom a la zona de localización y exportar los resultados de las consultas a otros formatos (como: jpg, tif, wmf, txt y xls). Incluir una consulta especifica por cedula, nombre, numero de expediente, ubicación espacial que permita a cualquier ciudadano conocer el estado de trámite de los permisos y autorizaciones de los servicios ambientales que prestan las Corporaciones y poder generar un reporte de la misma. La información cartográfica desplegada (shapefiles o en su defecto las capas que se generen a partir de estos dependiendo del manejador de base de datos espacial seleccionado) deben contener los styles definidos por la Corporación para cada tema. Generar las capas de información espacial a partir de los shapes entregados por las Corporaciones y migrarlas a la base de datos geográfica generada (se debe crear una base de datos por Corporación con la misma estructura).

La plataforma de desarrollo debe poseer: **Componente Geográfico e interfaces de visualización:** El seleccionado en la etapa diagnostica el cual debe ser aprobado por la supervisión del contrato. **Componente Alfanumérico:** La Base de Datos debe ser generada en

un software de uso libre ó de licencia pública general (GNU) que soporte el componente espacial. **Nota:** para la selección del software de desarrollo y diseño se debe tener en cuenta que las Corporaciones no debe incurrir en la compra de software adicional ni contratos de soporte y actualización, sino utilizar el disponible en las mismas o software con licencia pública general (GNU). SP.

TRANSFERENCIA TECNOLOGICA Y DE CONOCIMIENTOS: Durante el desarrollo del proyecto se deben transferir las metodologías aplicadas en cada una de las etapas y brindar capacitación en la operación y administración (que incluya instalación, generación de copias de seguridad, alimentación de datos, corrección de errores y restauración del sistema) del Modulo Geográfico del SIAT, de la reestructuración de las bases de datos del SIAT y del "SIAT Módulo Web", dirigido a los funcionarios designados por el **Comité Técnico del Convenio** (para máximo 4 funcionarios por Corporación). Además deberá realizar una presentación de la solución ante directivos y funcionarios de las Corporaciones

LIDA ROCIO GUERRERO GUIO

Elaboró: Olga R.L.
Revisó: Andrea M.
Aprobó: Rocío G.
Archivo: 110-0902 CERTIFICACIONES A CONTRATISTA

CORPOBOYACA
Nit800252843-5

República de Colombia
CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA
Secretaria General y Jurídica

110-246

Tunja, 02 de noviembre de 2011

LA SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA
DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA "CORPOBOYACÁ"

H A C E C O N S T A R

Que el Ingeniero **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA**, identificado con cédula de ciudadanía número 7.172.067 expedida en Tunja, suscribió con esta Corporación:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2008-047

OBJETO:	Prestación de servicios como Ingeniero de Sistemas para fortalecer la Gestión de Aseguramiento y Desarrollo de Sistemas de Información Web de la Subdirección de Gestión Ambiental.
PLAZO:	seis (06) meses
VALOR:	Diez Millones Novecientos Cuarenta y Cuatro Mil Pesos M/cte. ($10.944.000)
FECHA DE INICIO:	Veintinueve (29) de enero de 2008
FECHA DE TERMINACIÓN:	Veintiocho (28) de julio de 2008
FECHA DE LIQUIDACION:	Veinte (20) de agosto de 2008
INTERVENTOR:	Ing. Mery Patricia Campuzano Pacheco
CUMPLIMIENTO:	Bueno
ACTIVIDADES:	

Realizar labores asignadas para la mejora la implementación y/o mejora continua de los sistemas de calidad y MECI

Articulación, coordinación, y cooperación para la ejecución de actividades operativas con las unidades de gestión y las unidades operativas regionales.

Participación en la planificación, desarrollo de estrategias y formulación de programas y planes de calidad que apliquen al objeto del contrato y la aplicación y desarrollo de dichos planes para la subdirección de gestión ambiental

Igualmente de acuerdo al certificado expedido por la Ing. LILIAN GARCIA GALLO profesional Universitario Subdirección Planeación y Sistemas de la Corporación el Contratista Desarrollo de aplicación web denominado SIUX, sistema único de expedientes para fines misionales de CORPOBOYACA, para la gestión de expedientes de los servicios que ofrece la Corporación; diseñado y programado a partir del aplicativo anterior desarrollo en Microsoft Access. Dentro de las características del mismo se tiene la capacidad de gestión los documentos físicos relacionados con cada expediente en forma digital por medio de los archivos en

distintos formatos (PDF, DOC, XLS, JPG, TIF, PNG y otros) y se integra al mismo la capacidad de digitar información de geo-posicionamiento (inicialmente coordenadas que pueden ser planas o geográficas) para interconectar información alfanumérica del SIUX con información espacial el sistema SIAT (Sistema de información Ambiental territorial). Se posee la capacidad de administración de usuarios con dos tipos de roles definidos (administrativo y de consulta). Configura el servidor dispuesto por la Corporación para el funcionamiento del sistema resultante en una disposición de tres (3) capas (servidor web en apache, lenguaje servidor PHP, y sistema manejador de base de datos MYSQL). Finalmente capacita al personal designado para su uso y administración.

ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2008-051

OBJETO:	Prestación de Servicios como Ingeniero de Sistemas para fortalecer la Gestión, Aseguramiento y Desarrollo de los proyectos, en lo referente al manejo de la información de la Subdirección de Gestión Ambiental, a través del desarrollo de Sistemas de información Web dentro del Proyecto ejercicio de la Autoridad Ambiental.
PLAZO:	Cuatro (04) meses
VALOR:	Siete Millones Doscientos Noventa y Seis de Pesos M/cte. ($7.296.000)
FECHA DE INICIO:	Diecinueve (19) de septiembre de 2008
FECHA DE TERMINACIÓN:	Dieciocho (18) de Enero de 2009
FECHA DE LIQUIDACION:	Cinco (05) de febrero de 2009
SUPERVISOR:	Dr. Nelson Soler Soler
CUMPLIMIENTO:	Excelente

ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2008-199

OBJETO:	Prestación de servicios para la restauración de la base de datos del SIAT, desarrollar el SIAT módulo Web y la respectiva transferencia de tecnología y de conocimientos en desarrollo del convenio No. 2007087 suscrito entre Corpoboyaca y Corpochivor.
PLAZO:	Cinco (05) meses
VALOR:	Cincuenta y Un Millones Quinientos Cinco Mil Ciento Ochenta y Nueve Pesos M/cte. ($51.505.189)
FECHA DE INICIO:	Diez (10) de octubre de 2008
FECHA DE TERMINACIÓN:	Nueve (09) de marzo de 2009
FECHA DE LIQUIDACION:	Nueve (09) de Julio de 2009
INTERVENTOR:	Dra. Marelvy Mora López
CUMPLIMIENTO:	Excelente

ACTIVIDADES:

Presentar un documento que detalle la manera como serán abordadas las etapas: de Análisis, reestructuración de la Base de Datos, Diseño, Desarrollo (Sub-etapas de: creación de bases de

datos, creación del modelo, generación de prototipo, interfaces, consultas y reportes).

Implementación (Sub-etapas de: carga de datos alfanuméricos y geográficos, pruebas y ajustes, documentación y capacitación).

Presentar cronograma de actividades de acuerdo a la metodología de trabajo, el cual deberá ser concertado y aprobado por el **Comité Técnico del Convenio**.

Pruebas Funcionales: Ejecutar en forma conjunta con el **Comité Técnico del Convenio** las pruebas a través de la Intranet de las Corporaciones, para comprobar su funcionamiento y realizar los ajustes que sean necesarios para asegurar la correcta operación de la aplicación.

El contratista deberá garantizar que para el desarrollo de la contratación cuenta con los recursos de hardware y software necesarios para cumplir con el objeto contractual. De igual manera se debe tener en cuenta por el contratista e incluir dentro de su propuesta los costos del IVA, transporte, viáticos, hardware, software y demás gastos directos e indirectos que se requieran para cumplir con el objeto contractual.

El contratista podrá presentar características técnicas adicionales para mejorar la solución.

REESTRUCTURAR BASE DE DATOS DEL SIAT: Consiste en redefinir la estructura de la base de datos del Sistema de Información Ambiental Territorial – SIAT de un modelo Entidad-Relación a un modelo de base de datos geográfica ó espacial para las variables descritas en la siguiente tabla:

Temática	Variable	Shape
División Político Administrativa	División político administrativa	Departamentos (polígono) (6 **at)
		Corporaciones (polígono) (5 at)
		Provincias (polígono) (8 at)
		Municipios (polígono) (15 at)
		Veredas (polígono) (19 at)
		Predios (polígono)
		Zona hidrográfica (polígono)
		Cuencas hidrográfica (polígono) (17 at)
		Subcuencas hidrográfica (polígono) (17 at)
		Microcuencas hidrográfica (polígono) (18 at)
		Corrientes(drenajes sencillos) polilyne (8 at)
		Corrientes(drenajes dobles) polilyne (8 at)
		Corrientes(Nacimientos) polilyne (8 at)
Servicios Ambientales	Fuentes fijas Vertimientos Minería	Fuentes fijas (Punto) (23 at)
		Vertimientos (Punto) (13 at)
		Minería (Punto) (53 at)
	Aprovechamientos Forestales	Aprovechamientos (Punto) (22 at)
	Concesiones de Agua	Concesión (Punto) (20 at)

Actividades Sociales (Servicios Sociales	Uso Actual del Suelo	Uso Actual (polígono) (17 at)
Temática	Variable	Shape
Básico y Usos de la Tierra)	Uso Propuesto del Suelo OT	Uso Propuesto (*)(polígono) (18 at)
	Zonificacion Ambiental	Zonificación Ambiental
Equipamiento e	Vías	Vías (Polyline) (25 at)
Infraestructura		
OTROS SHAPES	Curvas de Nivel	Curvas (Polyline) (2 at)
	Toponimia	Toponimia (Punto) (3 at)

La Base de Datos Geográfica resultante del proceso de reestructuración corresponderá a un solo modelo pero se debe crear una por Corporación. El aplicativo debe correr para cada Corporación por separado, pero alojada en un mismo hosting, el cual será definido por el comité técnico conformado para el presente convenio. El modelo de la base de datos si es el mismo. El contratista deberá diseñar y generar una interfase que permita migrar y mantener actualizados los datos e información entre la base de datos del SIAT y la base de datos espacial que se genere.

MODULO WEB DEL SIAT: Consiste en desarrollar una herramienta basada en Web que permita a todo tipo de usuario realizar consultas de información geográfica y alfanumérica y proporcione información para conocer el estado de trámite de los permisos y autorizaciones de los servicios ambientales que prestan las Corporaciones. La interfase debe contener herramientas de despliegue de información geográfica y alfanumérica y como mínimo las siguientes funciones básicas de visualización: Activar/desactivar shapes, superposición de shapes, Zoom Full Extent, Zoom to Selected, Zoom In, Zoom Out, Zoom Coordenadas, Zoom Previous, Zoom Next, Paneo, Identify, Select, Busqueda por localización, Measure (distancia y área). Además debe mostrar los siguientes parámetros: Escala, Coordenadas (Latitud, longitud y Este, Norte), Norte, Leyenda y ventana de localización. La interfase debe realizar consultas por atributos (mínimo dos criterios), desplegar el resultado en el visor de mapas, la tabla de atributos con la información de la consulta, realizar un zoom a la zona de localización y exportar los resultados de las consultas a otros formatos (como: jpg, tif, wmf, txt y xls). Incluir una consulta especifica por cedula, nombre, numero de expediente, ubicación espacial que permita a cualquier ciudadano conocer el estado de trámite de los permisos y autorizaciones de los servicios ambientales que prestan las Corporaciones y poder generar un reporte de la misma. La información cartográfica desplegada (shapefiles o en su defecto las capas que se generen a partir de estos dependiendo del manejador de base de datos espacial seleccionado) deben contener los styles definidos por la Corporación para cada tema. Generar las capas de información espacial a partir de los shapes entregados por las Corporaciones y migrarlas a la base de datos geográfica generada (se debe crear una base de datos por Corporación con la misma estructura).

La plataforma de desarrollo debe poseer: **Componente Geográfico e interfaces de visualización:** El seleccionado en la etapa diagnostica el cual debe ser aprobado por la supervisión del contrato. **Componente Alfanumérico:** La Base de Datos debe ser generada en

un software de uso libre ó de licencia pública general (GNU) que soporte el componente espacial. **Nota:** para la selección del software de desarrollo y diseño se debe tener en cuenta que las Corporaciones no debe incurrir en la compra de software adicional ni contratos de soporte y actualización, sino utilizar el disponible en las mismas o software con licencia pública general (GNU). SP.

TRANSFERENCIA TECNOLOGICA Y DE CONOCIMIENTOS: Durante el desarrollo del proyecto se deben transferir las metodologías aplicadas en cada una de las etapas y brindar capacitación en la operación y administración (que incluya instalación, generación de copias de seguridad, alimentación de datos, corrección de errores y restauración del sistema) del Modulo Geográfico del SIAT, de la reestructuración de las bases de datos del SIAT y del "SIAT Módulo Web", dirigido a los funcionarios designados por el **Comité Técnico del Convenio** (para máximo 4 funcionarios por Corporación). Además deberá realizar una presentación de la solución ante directivos y funcionarios de las Corporaciones

LIDA ROCIO GUERRERO GUIO

Elaboró: Olga R.L.
Revisó: Andrea M.
Aprobó: Roció G.
Archivo: 110-0902 CERTIFICACIONES A CONTRATISTA

LA SUSCRITA GERENTE DE "GLOBAL SYSTEMS LTDA"
NIT. 820.004.236-4

CERTIFICA

Que el Ingeniero de Sistemas y Computación **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA,** identificado con cedula de ciudadanía número 7.172.067 de Tunja, ejecuto mediante contrato de prestación de servicios cuyo objeto: análisis, diseño e implementación del software denominado "HATO" para el manejo y control de fincas productoras de leche, el cual fue desarrollado desde el 02 de febrero de 2008 al 02 de octubre del mismo año, por un valor de Dieciséis millones quinientos mil pesos ($16.500.000.oo)

Se expide en Tunja, a los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de 2.009

CAROLINA PACHECO M
CAROLINA PACHECO MARTINEZ
GERENTE
GLOBAL SYSTEMS LTDA
NIT. 820.004.236 - 4

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En Tunja a los 01 días del mes de Febrero de 2008, Se reunieron de una parte, **CAROLINA PACHECO MARTINEZ** Representante Legal de la Empresa **GLOBAL SYSTEMS LTDA,** mayor de edad, con domicilio en Tunja en la dirección Carrera 9 a No. 43ª-52 y con Cedula de ciudadanía No. 46.681.117 de Paipa, y Nit No. 820.004.236-4, quien en adelante se llamara el **CONTRATANTE** y de otra parte el **ING. LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA** mayor de edad, con domicilio en Tunja en Balcones del Bosque Bloque C Apartamento 102 del Municipio de Paipa y con cedula de ciudadanía No. 7.172.067 de Tunja, quien adelante se llamara el **CONTRATISTA** y reconociéndose como las partes intervinientes respectivamente, en el concepto en que intervienen, la mutua capacidad legal necesaria para otorgar el presente contrato cuyo objeto es el **ANÁLISIS, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO "HATO" PARA EL MANEJO Y CONTROL DE FINCAS PRODUCTORAS DE LECHE.** Que el **CONTRATISTA** se encuentra capacitado para aportar al **CONTRATANTE** el conocimiento necesario para afrontar este proyecto con garantías, asesorándole en los nuevos servicios y desarrollándolo mediante la creación de un software que cumpla con los siguiente requerimientos entregados por escrito al Contratista por parte del Contratante y los demás que surgan en el desarrollo del proyecto y que el **CONTRATANTE** ha definido en reuniones con el Cliente final, de forma que el **CONTRATANTE** acepta el presente contrato el cual se suscribe con arreglo a las siguientes: **CLAUSULAS Primera.- Objeto del contrato** el **CONTRATISTA** se obliga a proporcionar al **CONTRATANTE** el **ANÁLISIS, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO "HATO" PARA EL MANEJO Y CONTROL DE FINCAS PRODUCTORAS DE LECHE. Segunda.- Fases de desarrollo y apoyo del CONTRATANTE** El CONTRATANTE, que es quien mejor conoce sus necesidades, se obliga a prestar su colaboración activa al **CONTRATISTA** para el desarrollo y corrección del sistema contratado en cualesquiera de las fases de análisis, diseño, implementación, capacitación y migración, que acometerá el **CONTRATISTA** para llevar a buen término el proyecto. **Tercera.-Suministro de datos y confidencialidad** El **CONTRATANTE** se obliga a suministrar los datos necesarios de su actividad para que el **CONTRATISTA** pueda desarrollar su sistema informático. El **CONTRATISTA** se obliga a mantener la absoluta confidencialidad de los datos suministrados y utilizados para el desarrollo del sistema, y le está prohibido divulgar la información técnica o empresarial suministrada por el **CONTRATANTE** como consecuencia de la ejecución de este contrato. **Cuarta.- Precio del contrato** El precio total por el desarrollo del sistema informático contratado es de **Dieciséis millones Quinientos mil pesos ($16.500.000.oo) ml/cte. Quinta.- Pago del precio:** se realizara en pagos iguales durante el tiempo de ejecución. **Sexta.- Plazo del CONTRATISTA** se compromete a poner a disposición del **CONTRATANTE** el sistema informático contratado en un plazo máximo de Diez (10) Mese, contados a partir de la fecha de entrega por parte del **CONTRATANTE** de la información necesaria para ello, y siempre y cuando mediara la correcta colaboración del **CONTRATANTE** en los términos expresados en la CLÁUSULA SEGUNDA del presente contrato. **Séptima.- Garantía y mantenimiento** El sistema se entrega con una garantía de dos (2) meses en servicio de cambios debidamente motivados y que hallan quedado fuera de los requerimientos y que sean primordiales para garantizar el buen uso del software desarrollado, y Quince (15) días sobre mal manejo de la software por parte de las personas capacitadas para tal fin. **Octava.- Rechazo del sistema y**

correcciones al mismo Si, a criterio del **CONTRATANTE**, el sistema no cumpliese las condiciones técnicas y de desarrollo contratadas y detalladas en el documento-requerimientos, lo habrá de comunicar por escrito al **CONTRATISTA**, señalando las razones técnicas del rechazo, dentro del plazo de Quince (15) días contados desde la fecha de la entrega del software. El **CONTRATISTA** deberá, en un plazo máximo de Quince (15) días, realizar las correcciones pertinentes para cubrir las especificaciones contratadas. Si pese a ello, no se salvasen las deficiencias observadas, el **CONTRATANTE** podrá rechazar el sistema, el **CONTRATISTA** devolver una cantidad equivalente al Veinte (20) % del precio recibido del **CONTRATANTE** hasta ese momento. **Novena.- Titularidad del sistema desarrollado.** Los derechos de propiedad intelectual sobre el diseño gráfico y el código fuente del sistema desarrollado pertenecen en exclusiva al **CONTRATANTE**, y el **CONTRATISTA**, salvo autorización expresa de aquella, no podrá comercializar ni explotar el software creado para éste. **Décima.- Modificaciones adicionales.** El mantenimiento establecido en la CLAUSULA SÉPTIMA no incluye las actualizaciones de los contenidos de la sede, ni tampoco, la adición de nuevos servicios. No obstante lo anterior, la adición de nuevos servicios se podrá contratar con el **CONTRATISTA**, quien presentará los presupuestos oportunos al efecto. **Undécima.- Confidencialidad.** Tanto el **CONTRATISTA** como el **CONTRATANTE** se comprometen a no divulgar la información y documentación confidencial referente a la otra parte de la que hayan tenido conocimiento por razón de la ejecución del presente contrato, salvo las indispensables para su cumplimiento, y a mantenerla en secreto, incluso después de la finalización del mismo. Ambas partes acuerdan tomar las medidas necesarias respecto a su personal e incluso terceros que puedan tener acceso a dichas información y documentación, a fin de garantizar la confidencialidad objeto de esta cláusula. **Duodécima.- Protección de datos**. para tal efecto, el **CONTRATISTA**: a) Únicamente accederá a los datos personales de clientes y demás personas físicas relacionadas con el **CONTRATANTE** si tal acceso fuese necesario para cumplir con los servicios objeto del presente contrato. b) Se compromete a: Utilizar los datos de carácter personal a los que tenga acceso único y exclusivamente para cumplir con sus obligaciones contractuales para con el **CONTRATANTE**. Observar y adoptar cuantas medidas de seguridad sean necesarias para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos de carácter personal a los que tenga acceso, así como a adoptar en el futuro cuantas medidas de seguridad sean exigidas por las leyes y reglamentos destinadas a preservar el secreto, confidencialidad e integridad en el tratamiento automatizado de datos personales. A no ceder en ningún caso a terceras personas los datos de carácter personal a los que tenga acceso, ni tan siquiera a efectos de su conservación. Las obligaciones establecidas para el **CONTRATISTA** por la presente cláusula serán también de obligado cumplimiento para sus posibles empleados, colaboradores, tanto externos como internos, y subcontratistas, por lo que del **CONTRATISTA** responderá frente al **CONTRATANTE** si tales obligaciones son incumplidas por tales empleados, colaboradores y subcontratistas. El incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** de cualesquiera de las obligaciones establecidas en la anterior cláusula de Confidencialidad y en ésta de Tratamiento de Datos de Carácter Personal, generará una indemnización en favor del CLIENTE de Diez (10%) del valor del Contrato, sin perjuicio del derecho del **CONTRATANTE** a resarcirse de los perjuicios que le sean causados y que superen la cuantía indicada. La duración de las obligaciones de confidencialidad establecidas en el presente contrato será indefinida, manteniéndose en

vigor con posterioridad a la finalización, por cualquier causa, de la relación entre el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE**. **Decimotercera.- Gastos del contrato.** Los gastos derivados de la formalización de este contrato serán divididos en partes iguales entre las dos partes. **Decimocuarta.- Sometimiento a fuero jurisdiccional.** Las partes contratantes, con renuncia a su propio fuero si lo tuvieren, se someten a los Juzgados y Tribunales de Tunja. Y en prueba de ratificación y conformidad las partes firman el presente contrato extendido en Tres (3) folios de papel común, por duplicado ejemplar y a un sólo efecto en el lugar y fecha expresados al encabezamiento.

Global Systems LTDA

Contratante

GLOBAL SYSTEMS LTDA
NIT. 820.004.236 - 1

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA

Contratista

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA
VICERRECTORIA ACADEMICA
Contrato Profesores Catedráticos Externos No. 500

Profesor(a): LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA **Identificación:** 7172067

Facultad: INGENIERIA **Escuela:** INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION

Como profesor de cátedra externa, comedidamente le solicito se sirva dictar 128 horas durante el PRIMER SEMESTRE ACADÉMICO DE 2013, por el tiempo comprendido entre 01 de MARZO de 2013 hasta 21 de JUNIO de 2013, la(s) siguiente(s) asignatura(s), por las cuales la UPTC, le pagara $25225 por cada hora cátedra;

Asignatura	I.H.S.
ALGEBRA LINEAL - 2 / INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION	4
ALGEBRA LINEAL - 4 / INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION	4

CONDICIONES DEL CONTRATO

Que el Decano de la respectiva facultad de acuerdo a sus necesidades y para cumplir su función académica solicito la presente contratación.

1. OBLIGACIONES DEL CATEDRATICO. Sera obligación suya, cuyo cumplimiento supervisara la Dirección de la Escuela: a) Incorporar su capacidad de trabajo de acuerdo a las instrucciones impartidas por el director del programa. b) Dictar la totalidad de horas de clase previstas para el cumplimiento de los programas de la(s) asignatura(s).

c). Desarrollar las actividades anexas a su calidad de docente CATEDRATICO tales como evaluaciones, elaboración de programas, presentación de calificaciones, realización de habilitaciones, asistir a reuniones, y demás labores e informes a que la cátedra de lugar. d). Responder por todos los bienes que le sean confiados para el desarrollo de su cátedra, y en caso de pérdida o daño por causas distintas al deterioro normal, pagar el precio correspondiente, autorizando a la universidad por medio de este contrato del valor que adeude.

e) Anexar la documentación requerida por el Grupo de Talento Humano de la Universidad para la legalización del contrato, de conformidad con el término establecido en el literal f) del Articulo 33 del Acuerdo No. 053 de 2012.

2. FORMAS DE TERMINACION UNILATERAL: En los siguientes casos se podrá dar por terminado unilateralmente este contrato sin indemnización alguna: a) Por fallecimiento, incapacidad física o mental que hagan imposible el desarrollo de la cátedra o prestación del servicio. b) Por incumplimiento de los deberes señalados por el Articulo 62 del Acuerdo 021 de 1993. c) Por vencimiento del plazo pactado. d) Por las demás causas que señale la Ley.
Una vez presentadas las circunstancias antes mencionadas se liquidará el contrato conforme a las normas vigentes.

3. DE LOS DERECHOS PRESTACIONALES DEL CATEDRATICO: El presente contrato se ajustará a lo preceptuado por la Corte Constitucional en la sentencia C517 del 22 de Julio de 1999, en lo concerniente al reconocimiento y pago de las prestaciones sociales a que tiene derecho, proporcionalmente a la actividad académica desarrollada por el catedrático. Así como lo estipulado en el Articulo 73 de la Ley 30 de 1992 y la normatividad interna al respecto establecida en los Acuerdos 062 de 2008, 015 de 2009 y 053 de 2012, y demás normas concordantes.

4. REGIMEN DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES: El catedrático manifiesta bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no se encuentra incurso en ninguna inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para el ejercicio del objeto pactado, y que toda la información por el suministrada es veridica.

5. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El presente contrato se hace con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal Vigencia 2013.

6. CAUSALES DE SUSPENSION TEMPORAL: El cumplimiento de las obligaciones arriba señaladas, se suspenderá temporalmente por razones de fuerza mayor o caso fortuito imputables a la Universidad o el contratista. En el evento de cancelación o suspensión indefinida del semestre académico, vacaciones docentes y/o estudiantes de que se disfruten dentro del término de ejecución de esta orden la universidad no le reconocerá ningún valor. El profesor catedrático deberá recuperar las clases asignadas, cuando por causa ajena al contratista, o a consecuencia de los fortuitos pero recurrentes movimientos extraacadémicos, se ocasione anormalidad académica que interfiera con el ejercicio de las labores docentes.

GUSTAVO ORLANDO ALVAREZ ALVAREZ
RECTOR

DECANO FACULTAD

Acepto
CATEDRATICO (A): _____
C.C. No. 7.172.067 de Tunja

Bogotá D.C., 26 de octubre de 2006

LA COORDINADORA DEL GRUPO DE TALENTO HUMANO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA
Nit. 860.512.780-4

CERTIFICA

Que el señor **LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA,** identificado con la cédula de ciudadanía número 7.172.067, prestó sus servicios a esta institución, así:

Mediante Resolución número 112 de 2006, como tutor, profesional universitario de la Facultad de Ciencias Básicas e Ingeniería, asignaturas redes locales, heramientas telemáticas, programación de redes, para el período del 1 de febrero al 30 de junio de 2006 con una intensidad de medio tiempo en el CEAD de Tunja.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

MARIA FERNANDA SILVA CORONADO

LilianH

Certificado
Bancario

Miércoles, 30 de agosto de 2023

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA identificado(a) con CC 7172067, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	25826057613	2006/03/29	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/Users/UserFirstLogin/index#

Getting Started | SECOP 2 | Isolución 5 | bienes y rentas | los 40 classic | Descarga Youtube mp... | PORTAL TRANSACCIO... | Unir PDF online | Com... | Otros marcadores

Colombia Compra Eficiente

UTC -5 11:08:40

LEBO

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Configuraciones del usuario

Configuración Entidad Estatal / Proveedor

Salir

Escritorio >> **Primera sesión de usuario**

<Cerrar sesión

Información del usuario

Género	Hombre
Cargo	GERENTE
Título	Ingeniero(a)
Nombre y apellidos	LUIS ENRIQUE
Nombre	LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
Número de empleado	
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	7172067
Fecha de expedición	29/01/1995
Expedido por	
Fecha de expiración	

Cargar foto

Configuración

Usar configuración predeterminada	☐
Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

DOCTOR HOUSE H.S.E I.P.S S.A.S
NIT 900.593.507-0
Cra.10 No 27-04 Barrio Maldonado - Tunja
Cel. 3187125458 - 3208578054
semesisodos@gmail.com - semesiso2013@gmai.com
www.doctorhouseips.com

CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 17.157

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
04 DÍA	01 MES	2022 AÑO	TUNJA (BOYACÁ, COLOMBIA) Ciudad	EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

PARTICULAR	PARTICULARES
Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE, Cedula de Extranjería, TI, Tarjeta de Identidad, PT, Pasaporte)

BARRERA OJEDA LUIS ENRIQUE	Genero	Edad	Documento de Identificación	
	MASCULINO	45 AÑOS 0 MESES 0 DÍAS	CC	7172067
Apellidos y Nombres			Tipo	Número

Cargo
INGENIERO DE SISTEMAS

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
SIN DEFECTO FÍSICO NI ENFERMEDAD QUE INTERFIERA SU CAPACIDAD LABORAL PARA LA LABOR ASIGNADA

Observaciones: *NO APLICA*

N/A	NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL INGRESO	✓

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
	USO DE EPP	
	PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL	

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma:

Nombre: PEREZ FIGUEREDO CARLOS ALBERTO

R. M.: 914-97 L.S.O.: 1122

Código de Seguridad
L641R1X17157

Aspirante o Trabajador

Firma:

Nombre: BARRERA OJEDA LUIS ENRIQUE

CC: 7172067

Escaneado con CamS

EPS Sanitas
Nuestro compromiso es contigo

CE-006 - 0000000100 – 2023

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 7172067
NOMBRES Y APELLIDOS	Barrera Ojeda,Luis Enrique
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Independiente Con Contrato De
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	05/09/2016
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Barrera Ojeda,Luis Enrique, a los 29 días del mes de septiembre del año 2023.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Sarmiento

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2023-02-23 11:35

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
LUIS	ENRIQUE	BARRERA	OJEDA

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	7172067

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	BOYACÁ	Municipio	GARAGOA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	BOYACÁ	Municipio	TUNJA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE PUERTO BOYACA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	BOYACÁ	Municipio	PUERTO BOYACÁ

Dirección	["Carrera 2a No 9-47"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el último año gravable fueron:

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

[ ]

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

LUIS ENRIQUE BARRERA OJEDA
CC 7.172.067 DE TUNJA
MÓVIL:3003677013
CALLE 43A#8-95
TUNJA