

## LEONARDO MOURA DA CRUZ

Solteiro, 13/09/1994.

Rua Clara Nunes, 142 – Vargas – Sapucaia do Sul.

Contato: (51)982451769 - (51)981917325 - [leonardocruzmoura@gmail.com](mailto:leonardocruzmoura@gmail.com)

CNH: B

### Logística

#### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

Universidade LaSalle – 07/2015 a 12/2019

Curso Superior em Logística – Concluído.

Escolas e Faculdades QI – 02/2015 a 06/2016

Técnico em Logística – Concluído.

#### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

##### LOJAS QUERO-QUERO - 06/2019 - Atual

**Estoquista:** Responsável pela gestão do estoque, controle e faturamento de notas fiscais, entrada de mercadorias no sistema ERP (SAP), responsável pela operação de inventário, relatórios de estoque, recebimento, conferência e expedição de mercadorias, elaboração de planilhas de custos, , responsável por transferências de mercadorias entre filias e centro de distribuição, follow-up de pedidos, organização de documentos, rotinas administrativas vinculadas ao processo logístico, contato e envio de produtos para postos autorizados de assistências técnicas, atendimento aos motoristas e gestão de equipe de vendas.

##### BOMBAS VANBRO - 07/2014 a 05/2019

**Bobinador Eletricista:** Responsável pela produção e montagem de bombas submersas, auxílio no controle de estoque Kanban.

##### GERDAU AÇOS LONGOS - 09/2013 a 07/2014

**Aprendiz Industrial:** Auxílio na área administrativa, organização e revisão de documentos e auxílio no controle da balança no laminador de pequenos perfis.

##### UNIDASUL DISTRIB. ALIMENTÍCIA - 01/2010 a 07/2010

**Aprendiz Logística:** Emissão de notas fiscais, emissão de boletos, emissão de romaneio, atendimento ao público e atendimento de motoristas.

#### CURSOS

---

- Universidade LaSalle - Excel Intermediário - 2017 (20 horas).
- Escolas Informatize Excel Básico - 2017 (20 horas).
- Senai - Básico de Mecânica Industrial - 07/2012 a 07/2013 - (800 horas).
- Senai - Operador de Processos Siderúrgicos - 07/2013 a 07/2014 - (800 horas).

#### CONHECIMENTOS

---

- Bom conhecimento no sistema ERP (SAP).
- Conhecimento em sistema WMS.
- Elaboração e controle de planilhas no Excel.
- Conhecimento intermediário em Microsoft Office.

Março de 2020.