

MARJORYE FERREIRA FONSECA

Rua: Darci Vargas nº 995 CIC

Curitiba-PR

Fone: (41) 99526-6953

williamemah@gmail.com

DADOS PESSOAIS:

DATA DE NASCIMENTO:	15/10/1990
LOCAL DE NASCIMENTO:	Curitiba/PR
ESTADO CIVIL:	Solteira

FORMAÇÃO:

- | | |
|---|-------------|
| • 2008-2011 | |
| • Faculdades Integradas Espírita – FIES | Curitiba/PR |
| • Graduação em Serviço Social | |
| • 2015-2016 | |
| • Uninter | Curitiba/PR |
| • Pós Graduação | |
| • MBA Administração e Logística | |

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

03/03/2017 – 12/12/2017

Jishuken Escola de Capacitação e Qualificação Profissional

Coordenadora Operacional

- Atendimento telefônico e o público.
- Gerenciamento de notas fiscais e orçamentos de fornecedores.
- Responsável pela contratação e integração de professores.
- Responsável pelo fechamento mensal e programação de pagamentos de terceiros.
- Responsável pela elaboração e acompanhamento dos indicadores do A3 estratégico operacional.
- Interface entre gestão operacional e gerencial.

01/11/2012 – 25/11/2016

Planalto Encomendas Ltda

Coordenadora Operacional

- Acompanhamento e desenvolvimento dos conferentes e ajudantes de carga e descarga.
- Plano de ação para a evolução dos indicadores.
- Interface entre gestão operacional e gerencial.
- Responsável pelo fechamento mensal das diárias para pagamento dos motoristas agregados, e pagamento de frete dos mesmos, contratação e cadastro.
- Responsável pelos indicadores operacionais.
- Responsável pela programação de coletas e acompanhamento das entregas.
- Manifestos de carga e digitação de conhecimentos de transporte.
- Acompanhamento de resultados operacionais com intuito de identificar a eficácia e assertividade das ações.
- Acompanhamento da folha de pagamento.

01/02/2008 – 01/07/2009

MCA –Messa Centro Automotivo Ltda.

Auxiliar de Escritório

- Atendimento telefônico, público e funcionários.
- Emissão de notas fiscais e boletos bancários.

- Contas a pagar e a receber.
- Análise de crédito, elaboração e apresentação de relatórios.
- Serviços Administrativos e bancário.
- Arquivar documentos.

REFERÊNCIA:

Marcia de Mattos: 3235-1834

Obs: Carteira Nacional de Habilitação – Categoria AB
Preferência pelo 2º turno