

# João Antônio de Sousa

Av. Juscelino Kubitschek nº1532 Apto 32A - Cep. 06263-270 Osasco-SP

Cel. 11 962552738 / 11 954165808

[junior975132@gmail.com](mailto:junior975132@gmail.com)

[www.linkedin.com/in/joao-sousa-546438125](http://www.linkedin.com/in/joao-sousa-546438125)

## ○ **Objetivo**

Busco uma oportunidade para demonstrar minhas habilidades, buscando sempre o resultado esperado pela instituição, visando o crescimento da organização e o meu crescimento profissional.

## ○ **Formação Acadêmica**

- Bacharelado em Ciências da Computação concluído em 2012.
- FAC-FITO Fundação e Instituto Tecnológico de Osasco.

## ○ **Cursos**

Inglês, Eixo traseiro, Caixas de mudanças, Motor diesel VW, Elétrica autos, Star Diagnose (SCANIA, MBB, VCO), Atendimento ao cliente, Rotinas Administrativas, Mecânica diesel, embreagem, turbina e freio.

## ○ **Conhecimento em Informática**

Pacote office, C++, PHP, MySQL, Visual Basic, Visio, Redes computadores, Windows, HTML, hardware.

## ○ **Experiência Profissional**

- **Empresa:** Transpass Ltda.
- **Função:** Supervisor de Manutenção. **Período:** 10/18 á 01/19.
- **Atividades:** Responsável pelos setores de mecânica, escalas (plantão e férias), suporte técnico, pedido de peças, soltura de frota, 5S, opacidade, inspeção de frota e MKBF.
- **Empresa:** Jumbo Turismo Ltda.
- **Função:** Encarregado de Manutenção. **Período:** 02/18 á 06/18.
- **Atividades:** Encarregado geral dos setores de mecânica, elétrica, funilaria, almoxarife, compras e limpeza
- **Empresa:** Transpass Ltda.
- **Função:** Encarregado de Manutenção. **Período:** 11/11 á 10/17.
- **Atividades:** Encarregado dos setores de mecânica, funilaria, manobra, escalas (plantão e férias), processos das auditorias (SPTRANS. ISO 9001 e 14001), suporte técnico, pedido de peças, controle de manutenção, soltura de frota, abastecimento, indicadores, 5S, organogramas, opacidade, inspeção de frota e MKBF.
- **Empresa:** Auto Viação Urubupungá Ltda.
- **Função:** Recepcionista Técnico em veículos. **Período:** 03/04 á 10/11
- **Atividades:** Suporte técnico aos motoristas, organização dos setores, controle de recolh (R.A e SOS), planilhas de controle de R.A, SOS, MKBF e plantão nos finais de semana.

## ○ **Perfil Profissional**

Flexibilidade na solução de problema e nas atividades diárias, habilidades de relacionamento com o público, responsabilidade e produtividade, adaptação em ambientes diferentes. Personalidade motivadora, comunicativo e capaz de buscar rápidos resultados, habilidade no desenvolvimento e liderança de equipe.