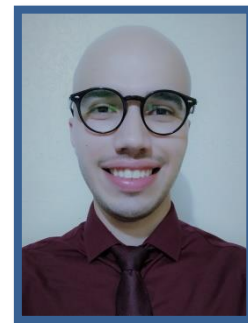


JOREL EDEVINO DE OLIVEIRA RAMOS



joreleoramos@gmail.com | (54) 98433-5225

Estrada BR 470, nº 11.605, Tuiuty, Bento Gonçalves, RS, CEP n.º 95707 – 540

RESUMO PROFISSIONAL

Estagiário em Direito, com 03 anos de experiência progressiva na área administrativa de instituições públicas. Oferecendo conhecimentos no campo Jurídico, língua inglesa, Pacote Office, informática geral e acompanhamento de rotinas administrativas, com grande aptidão para trabalho em equipe e facilidade em adaptar-se a situações adversas. Nesse momento ingressando de fato no mercado de trabalho, com grande desejo de compartilhar experiências e assimilar novos conhecimentos, a fim de tornar-se um profissional capacitado e pronto para cooperar com a comunidade.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Estagiário | Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul
Bento Gonçalves/RS

08/2019 – 12/2020

Preparação e acompanhamento de audiências; acompanhamento processual; confecção de despachos; realização de relatórios de sentença; organização, movimentação e arquivamento de processos.

Estagiário | Brigada Militar – 3º BPAT
Bento Gonçalves/RS

08/2017 – 08/2019

Conhecer a unidade concedente de estágio; auxiliar na identificação dos procedimentos realizados na unidade concedente de estágio; acompanhar andamento processual; acompanhar as rotinas administrativas do setor; atender ao telefone; confecção e envio de e-mails e ofícios; elaboração e acompanhamento de sindicâncias, inquéritos policiais e processos administrativos; atendimento ao telefone e recepção; organização e arquivamento de documentos.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

UCS – Universidade de Caxias do Sul, Bento Gonçalves/RS
Bacharelado em Direito: Ciências Jurídicas

12/2020

Colégio Sagrado Coração de Jesus, Bento Gonçalves/RS
Ensino Fundamental e Médio

12/2015

SKILL Idiomas, Bento Gonçalves/RS
Curso de Inglês – Nível Avançado

07/2019

COMPETÊNCIAS

- Microsoft Office
- Sistema E-Proc
- Inglês avançado
- Conhecimento em informática
- Carteira de habilitação Categoria B
- Comprometimento
- Pró-atividade
- Habilidades em comunicação
- Atenção a detalhes