

# Marcelo Silva

Brasileiro, solteiro, 32 anos

📍 Rua:Faisão 22, Jardim Santa Rita, Itapevi- SP

☎ 4773-1499 / (11) 9 6277- 6569

✉ centelhaestelar@gmail.com

**OBJETIVO:** Auxiliar administrativo, conferente, estoquista, repositor ou fiscal de prev. de perdas.

## Experiências:

**Empresa:** Forjafix Elementos de Fixação LTDA  
Itapevi – São Paulo

**Cargo:** Operador de PPCP

**Principais atividades:** Planejamento, programação, acompanhamento de produção e emissão de romaneios de carga para beneficiamento de matéria prima.

**Período:** 19/05/2014 a 01/04/2015

**Empresa:** Krominox Aços e Metais LTDA  
Jandira – São Paulo

**Cargo:** Auxiliar Administrativo Pleno

**Principais atividades:** Conferência e lançamento de notas fiscais em sistema, controle de carga e descarga de material.

**Período:** 05/08/2013 a 25/02/2014

**Empresa:** B2W – Companhia Global do Varejo  
Itapevi – São Paulo

**Cargo:** Auxiliar de recebimento fiscal

**Principais atividades:** Lançamento, conferência (Tributos, CFOP e condições gerais da NF.) e emissão de notas fiscais via sistema informatizado.

**Período:** 18/11/2011 a 01/09/2012

**Empresa:** Cia. Bras. de Distribuição (Pão de Açúcar)  
Osasco – São Paulo

**Cargo:** Auxiliar Administrativo

**Principais atividades:** Controle de armazenagem, de equipamentos, cadastro de produtos e elaboração de planilhas e gráficos periódicos do estoque.

**Período:** 16/06/2010 a 06/06/2011

## Última Experiência:

**Empresa:** DHL - Embú - São Paulo

Por meio de contrato temporário com a agência Luandre.

**Cargo:** Auxiliar logístico 1, no setor de produção.

**Principais atividades:** Movimentação de pallets e manuseio de mercadorias em linha de produção, manual e automática.

**Período:** 12/06/2017 a 18/12/2017

## Adicional:

Trabalhos autônomos nas áreas de Serigrafia e Comunicação Visual.

**Trabalhos realizados:**

Criação de Logotipos

Identidade Visual

Estampagem de camisetas

## Formação:



**Ensino Médio Completo**

**Instituição:** U.E "21 De Dezembro"

**Término:** 2003



**Cursos livres e Tecnológicos:**

**Informática nível intermediário** - Windows, Word, Excel, Access, Power Point, Photoshop e Internet.

**Administração, contabilidade e secretariado, nível básico.**

**Instituição:** Seven Informática Itapevi - SP

**Início:** 02/2000

**Término:** 01/2001

---

Favor dar preferência ao contato por E-mail.  
Agradeço antecipadamente a atenção.