

ROGERIO VERGA

R: Duque de Caxias 1028 oficial 31– Jandira – SP CEP: 06624-450. Fone
Cel.: 11-93363-6611 ou Residencial – 4707-2810 42 Anos - casado –
um Filho - Não Fumante.

E-mail rvcarpv@hotmail.com **Objetivos:** Administrativo \
Logística – Compras – Expedição

Experiências Profissionais:

TRANSPORTADORA IRMAOS BORLENGHI LTDA. Auxiliar de embarque.

Atribuições: serviços em geral, recebimento de cargas e registro em sistema, conferência para controle de estoque e manuseio em sistemas, BAIXA DE CANHOTOS.

Período: 19/01/1998 a 31/07-2001

TRANSPORTADORA CESARI – Assistente Administrativo.

Atribuições: Conferência de frete, contratação de transportadora, acompanhamento de cargas e emissões de notas fiscais. Período: 01/08/2001 a 26/11/2001

NOVA EMPRESARIAL – Assistente Administrativo.

Atribuições: Conferência de frete, contratação de transportadora, acompanhamento de cargas e emissões de notas fiscais, recebimento dos CTRCS das transportadoras para liberação de pagamento após as baixas dos canhotos em sistema.

Período: 25/02/2002 a 30/11/2002

UNILEVER BEST FOODS LTDA – Analista de palhetes

Atribuições: Conferência de palhetes, contratação de transportadora, para coleta de paletes nos clientes, abastecimento das fabricas nível Brasil, cobrança das transportadoras e débitos por falta de prestação de contas dos palhetes. Período: 02/12/2002 a 10/08/2004

TRANSPORTADORA IBL LOGISTICA – Assistente máster.

Atribuições: recebimento de canhotos conferencia no ato da entrega dos prestadores de serviços (motoristas) responsável pelas pendências de fretes dos agregados, controle de descarga nos clientes, trabalhei por três anos externo na Sara Lee cafés do Brasil prestando SERVIÇOS PARA IBL no faturamento e ADM, em geral, distribuições identificação de pedidos e separações de notas fiscais por transportadora, prestações de canhotos protocolos, manuseio dos sistemas SAP \ SISLOG Processo de Implantação do SAP e Treinamento aos setores envolvidos. Fluxo de porcentagens de fretes, devoluções, e Call Center, Atendimento ao cliente, Expedição etc .

Período: 01/05/2005 a 01/11/2011

INSTALCOM ENGENHARIA LTDA – Assistente ADM

Atribuições: Controle de frotas, manutenção geral dos veículos pagamentos dos agregados Período: 04/04/2012 a 01/10/2014

ALUCIMAR TRANSPORTES LTDA

Atribuições : Financeiro

Período 06-01-2016 a 19-07-2016

Os pagamentos devem ser cercados de extrema cautela e vinculados às documentações correspondentes, tais como:

- Recibos (cópias);
- Duplicatas Quitadas;
- Boletos Quitados.

Os documentos, inclusive a comprovação de cotação de preço, devem ser anexados e verificados

MECONTEL ESTRUTURAS METALICAS LTDA

Atribuições: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Período 02-08-2016 A 20/05/2019

COMPRAS E FROTAS

As requisições de compras com o departamento ou a pessoa que será o usuário final. No ambiente de MRP (Material Requerimento Planning) liberar um pedido planejado autorizando o departamento de compras a ir adiante localizar fornecedores com preços acessíveis, liberação das requisições, recebimento de mercadorias, dar entrada nas notas fiscais, fazer pedido de compra e liberar para financeiro pagar o fornecedor. Além do departamento de compras responsável pela frota manutenção dos veículos, contratos com a Sascar Rastreamento, Ticket log abastecimentos dos veículos **Despesas de viagem dos motoristas acertos para reembolsar**

FIRE TRANSPORTES LTDA – ASSISTENTE DE FROTAS

Atribuições: Todo processo logístico, adm. em geral.

Coordenação de toda operação logística do cliente Regina festas – programação com motoristas e agendas de coletas redespachos e etc. Cadastro na prefeitura para liberação de restrições de rodizio ZRMC. Controle de Multas ...

Período **21/05/2019 A 20/03/2020**

LUCAS TRANSPORTES

Temporário programação de entregas do Assai atacadista em cajamar

Período 20/03/2020 até 28/10/2020

RVCAR ViP

Motorista particular secretaria da empresa terá consultoria Período 01/11/2020 Atual

Formação Complementar:

1Internet Office 2007 (Word, Access, Excel e Power Point), Intermediaries – Microlins.