

Maurício Lopes Becker

Solteiro, 26 anos, Brasileiro

R. Ana Sanches Peres 18, Jd Baronesa - Osasco/SP CEP 06260-050

Cel. 11 95834-5527 / 11 98214-0421

E-mail: lopes-becker@hotmail.com

Áreas de interesse

Administrativa
Administrativo Faturamento
Supervisão de Call Center/ServiceDesk
Atendimento ao cliente

Escolaridade

4º Ano do Ensino Superior Incompleto (Prazo conclusão 2023).

Curso: Administração de Empresas.

Instituição: Anhanguera Educacional Osasco-SP.

Especializações, Cursos e Treinamentos

IBC - Instituto Brasileiro de Coaching

FAC - Formação em Análise Comportamental

Academia Runner

Telemarketing
Gerenciamento de Carteira
Negociação
Indicação/Prospecção

Star Bit – Educação e Profissões

Auxiliar de escritório
Auxiliar financeiro
Auxiliar de recursos humanos
Auxiliar departamento pessoal
Pacote office

Experiências Profissionais

S3 CONTABILIDADE & SOLUÇÕES EMPRESARIAIS

Função: Supervisor de Atendimento - Março/2018 à Agosto/2020

Supervisão equipe de atendimento, monitoramento, feedbacks com foco em melhorias das monitorias e relatórios de produtividade, organização de materiais de produção, faturamento, controle de CPD – Centro de processamento de dados, utilizando o sistema SGTm.

Academia Runner

Função: Consultor de Vendas - Fevereiro/2016 à Outubro/2016

Atendimento geral, venda interna e externa; acompanhamento pós-venda; captação de novos clientes.

SODEXO Do Brasil Comercial LDTA

Função: Auxiliar Administrativo - Outubro/2014 à Janeiro/2015 (Temporário)

Lançamento de notas fiscais no sistema, negociação com fornecedores, entrada e saída de produtos, elaboração de planilhas, controle de estoque, organização de coffee break e jantares de negócios, suporte a coordenação e diretoria.

Salamone Advogados & Associados

Função: Negociador - Maio/2013 à Julho/2014

Cobrança judicial para pessoa física e jurídica, atendimento ao cliente (pessoal e telefone), elaboração e controle de relatórios, elaboração e efetivação de medidas extrajudiciais e judiciais, controle de colchão de acordos, produção diária e emissão de boletos.

