**Identificación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | 1.0 |
| **Proyecto** | Mejora de Procesos CMMI |
| **Fecha** | 18/06/2019 |
| **Elaborado por** | Ana Luz Esther Jacobo Tirado |
| **Localización del Documento** |  |
| **Documento base** |  |
|  |  |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha Autorización** |
| Ana Luz Esther Jacobo Tirado | 19/06/2019 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha Recepción** |
| Jacobo Tirado Ana Luz Esther | 20/06/2019 |
| Juárez Lorenzo Alfredo | 20/06/2019 |
| Troncoso Tirado Paola | 20/06/2019 |
| Sánchez Duran Juan Marcelino | 20/06/2019 |

**Control de cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Control de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Plan de Contingencia***

Versión: 1.0

Elaborado por: Ana Luz Esther Jacobo Tirado

Fecha de revisión: 19/06/2019

**Control de cambios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Id. Proyecto** |  |
| **Nombre del Proyecto** |  |
| **Fecha** |  |
| **Elaborado por** |  |
| **Localización del Documento** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Historial de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Índice del Documento

[1. Plan de Contingencia 5](#_Toc206398979)

[1.1 Formato de Registro 5](#_Toc206398980)

[1.2 Método para Reportar el Progreso. 6](#_Toc206398991)

[1.3 Recursos. 6](#_Toc206398992)

[1.4 Criterios de Implementación. 7](#_Toc206398993)

[1.5 Responsable. 7](#_Toc206398994)

1. Plan de Contingencia

**Plan de Contingencia del Proyecto** **Distribuidora de muebles Maravatio**

## Formato de Registro

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID Riesgo | Título | HP | PROB | HR | HRA | MP | MC | Comentarios |
|  | El proyecto no es viable. | 24 | 1 | 24 | 24 | Realizar el análisis de factibilidad del proyecto. | Buscar alternativas para llevar a cabo el proyecto. |  |
|  | Malinterpretación de los requerimientos por parte del equipo desarrollador. | 20 | 1 | 20 | 20 | Hacer uso de herramientas de recolección de datos para la obtención de requerimientos. | Implementar la ingeniería de recolección de requerimientos. |  |
|  | Fallas técnicas en el material del equipo de trabajo. | 32 | 1 | 32 | 32 | Contar con equipos de respaldo y realizar mantenimiento a los materiales de manera periódica. | Contar con el personal de mantenimiento técnico. |  |
|  | Incongruencia en la lógica de programación. | 22 | 1 | 22 | 22 | Documentar de manera periódica el código programado. | Hacer uso de consultorías externas. |  |
|  | El hosting o servidor no es compatible con el proyecto realizado. | 16 | 1 | 16 | 16 | Análisis comparativo de selección de hosting o servidor web. | Seleccionar uno o más hostings como alternativas. |  |
| Total Horas del Riesgo | | | | 114 |  | | | |

## Método para Reportar el Progreso.

De acuerdo a la evaluación de riesgos presentada se usará como método para reportar el progreso del riesgo lo siguiente:

Se hará uso de la herramienta para la administración de riesgos, en la cual se estarán documentando la identificación de los riesgos y sus prioridades, además de algunos métodos de estimación de probabilidad e impacto.

[Herramienta para la Administración de Riesgos.](file:///C:\Users\Dioxis\Desktop\Actividades%20de%20Integradora\Parcial2\Act05\Anexos\Herramienta%20para%20la%20Administración%20de%20Riesgos.xlsx)

## Recursos.

Los recursos necesarios para implementar el plan de contingencia son:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ID\_Riesgo* | *Horas de recurso* | *Dinero* |
|  | *28* | $9240.00 |
|  | *20* | $23431.80 |
|  | *20* | $24117.59 |
|  | *17* | $13821.00 |
|  | *13* | $11291.67 |
| *Total* | | *$81902.06* |

## Criterios de Implementación.

Los criterios mínimos y necesarios para implementar el plan de contingencia son:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ID\_Riesgo* | *Paso* | *Criterio* |
|  | *1* | *Realizar un análisis de costos y tiempo previos del proyecto.* |
| *2* | *Emplear herramientas de trazabilidad de proyectos.* |
| *3* | *Realizar un análisis de los requerimientos del cliente.* |
|  | *1* | *Hacer uso de herramientas de recolección de datos para la obtención de requerimientos.* |
| *2* | *Implementar la ingeniería de requerimientos.* |
| *3* | *Exponer de manera clara y congruente los requerimientos al equipo de desarrollo.* |
|  | *1* | *Tener equipos de respaldo.* |
| *2* | *Contar con el personal de mantenimiento técnico.* |
| *3* | *Evaluar el estado de los materiales a utilizar.* |
|  | *1* | *Documentar de manera periódica el código programado.* |
| *2* | *Investigar e implementar alternativas en la lógica del código.* |
| *3* | *Usar referencias de proyectos similares o semejantes en la programación.* |
|  | *1* | *Análisis de distintos hosting y servidores.* |
| *2* | *Seleccionar uno o más hostings como alternativas.* |
| *3* | *Contemplar el entorno de desarrollo para compatibilidad con el servidor o hosting.* |

## Responsable.

La persona responsable de aprobar la implementación del plan de contingencia es *Ana Luz Esther Jacobo Tirado.*