

文件類別	表單	文件編號	F-K10-002	版次 1
文件名稱	國立政治大學數位資料管理系統使用申請表			
制定單位	特藏管理組			
版次	發行日期	修訂內容摘要		
1	108.06.12	國立政治大學數位資料管理系統使用申請表 新訂		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
製修者		審查	核准	
				



國立政治大學數位資料管理系統使用申請表

數位主題內容名稱			
數位主題內容簡稱	(英文字母或英文字母與阿拉伯數字組合)		
申請單位			
申請者			
內容建置期間	(範例：2014/9/1~2015/2/28)		
預計使用空間大小			
智財權狀態	<input type="checkbox"/> 已授權 <input type="checkbox"/> 部分已獲授權 <input type="checkbox"/> 待授權 <input type="checkbox"/> 不需授權，原因：_____		
系統管理人	姓名		申請者簽章
	電話		
	電子郵件		申請單位 主管簽章
使用帳號	<input type="checkbox"/> 初次申請 <input type="checkbox"/> 帳號變更申請 原因：_____ <input type="checkbox"/> 再次使用申請 主題內容管理者 WorldCat 帳號：_____ (系統管理人自訂)		
1. 主題內容管理者請先至 https://www.worldcat.org/account/?page=register 申請 WorldCat 帳號。 2. 內容建置期限到時，將關閉主題內容建置者之權限，若需要延長時，請於到期前二週以書面告知。 3. 請遵守資訊安全，已開啟之帳號/密碼，請務必妥善保存。本申請單之個人資料僅供本系統資料管理之用，絕不作其它用途。 4. 相關系統操作說明，請參見「國立政治大學數位資料管理系統操作手冊」 5. 本申請表連同計畫書一份送圖書館特藏管理組。連絡電話：77020			
處理結果	<input type="checkbox"/> 同意申請； 啟用日期： <input type="checkbox"/> 不同意申請；理 由： 承辦人：		
組長		館長	

國立政治大學數位資料管理系統使用計畫書

- 一、計畫名稱
- 二、計畫目的
- 三、典藏內容(含中英文簡介、資料類型、數量、媒體形式)
- 四、智慧財產權歸屬說明(檢附清單與授權證明)
- 五、後設資料(Metadata)描述
- 六、結語