**PROCESSO**: **nº** **2000-004161/2018**.

**INTERESSADO:** SESAU – Gerência de Assistência Pré-Hospitalar.

**ASSUNTO:** DIVERSOS ASSUNTOS.

**DETALHES**: ENTREGA DA DOCUMENETAÇÃO DA EMPRESA CIANO.

Trata-se de **Processo Administrativo nº 2000-004161/2018**, com 40 (quarenta) fls., que versa sobre o pagamento referente a serviços prestados com a coleta de lixo comum das unidades de saúde sob gestão da SESAU, durante o período de janeiro/2018, através da **empresa CIANO SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.(CNPJ nº 15.581.636/0001-41)**. A solicitação do pagamento está orçada em **R$1.300,00 (um mil e trezentos reais)**.

Conforme aduzido nos autos, a contratação está consubstanciada no art. 59, Parágrafo Único, da Lei nº 8666/93. Entretanto, a presente análise versa sobre a adoção dos procedimentos previstos na legislação de regência, em exercício da missão institucional deste órgão de controle.

Nesse sentido, em atendimento à determinação emanada do Gabinete da Controladora Geral do Estado (fls.40), passamos à análise técnica dos autos, a qual se restringiu à instrução do processo de despesa, **no que se refere ao cumprimento das fases da despesa pública, explicitado na Lei Federal nº 4.320/64, além da obediência aos princípios constitucionais aplicáveis à Administração Pública.** Descreve-se a seguir o resultado do exame efetuado no referido processo:

**1 – SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO** – Consta MEMO/ASTAF/SESAU nº 180/2018, de 21/02/2018, de lavra da Servidora, Sybelle Solange Lima de Oliveira, solicitando o pagamento referente a serviços prestados com a coleta de lixo comum das unidades de saúde sob gestão da SESAU, durante o período de janeiro/2018, através da empresa **CIANO SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.(CNPJ nº 15.581.636/0001-41)**, juntando cópias da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NFS-e, resumo de boletim por cliente, Manifesto de Transporte de Resíduo, (fls. 02/17).

**2 – AUTORIZAÇÃO DOS SERVIÇOS –** Verifica-se que não foi acostado aos autos a AUTORIZAÇÃO para a devida prestação dos serviços, emitida pelo gestor da SESAU.

**3 – CERTIDÃO DE REGULARIDADE – O**bserva-se que não foi acostado aos autos as certidões de regularidade fiscal e trabalhista da empresa **CIANO SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.(CNPJ nº 15.581.636/0001-41)**.

**4 – AUSÊNCIA DE CONTRATO –** À fls. 28, observa-se no DESPACHO-SETCON, de 06/03/2018, informando inexistência de Contrato firmado à época entre a empresa **CIANO SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.(CNPJ nº 15.581.636/0001-41)** e a SESAU.

**5 – LIQUIDAÇÃO DA DESPESA -** Conforme determina a Lei Federal nº 4.320/64, arts. 62 e 63, a empresa **CIANO SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.(CNPJ nº 15.581.636/0001-41),** apresentou às fls. 03 a Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NFSe, nº 22127, de 05/02/2018, no valor de **R$1.300,00** (um mil e trezentos reais), atestada pela Servidora Sybelle S. Lima de Oliveira, Assessora Técnica da Assistência Farmacêutica. o que em princípio, comprova o direito adquirido em receber o respectivo crédito, possibilitando a seguinte verificação: a) a origem e o objeto que se deve pagar; b) a importância exata a pagar; c) a quem se deve pagar a importância para extinguir a obrigação.

**6 – COTAÇÕES DE PREÇOS –** às fls. 34/36 Consta cotações de preços realizadas através do Site [www.cotaçãozenite.com.br](http://www.cotaçãozenite.com.br), com data posterior a prestação dos serviços simplesmente para exemplificar valores não servindo como documento válido.

Neste sentido, vale destacar a determinação do Tribunal de Contas da União – TCU, através do Acórdão n° 1.038/2011 – Plenário: ***“... realize prévia pesquisa de preços no mercado local e, em caso de necessidade de contratações diversas de mesma natureza, atente para a necessidade de revezamento de fornecedores e/ou a juntada de cotações de diferentes fornecedores nos respectivos processos, além de evitar o fracionamento de despesas, observando-se os limites do art. 24 da supracitada Lei.” (G.N).***

**7 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** – às fls. 38, consta nos autos do processo informações de dotação orçamentária para atendimento da despesa emanada, referente ao exercício de 2018.

**8 - DO CUMPRIMENTO DA SÚMULA ADMINISTRATIVA DA PGE/AL –** Considerando as circunstâncias que envolvem o pagamento ora pleiteado, revela-se necessária a observância das recomendações contidas na Súmula Administrativa nº 042/18 exarada pela Procuradoria Geral do Estado de Alagoas – PGE/AL, que versa sobre pagamentos pela via indenizatória. *In verbis:*

I) O pagamento por indenização de despesas realizadas sem cobertura contratual poderá ocorrer quando observados os seguintes requisitos:

**a)** Atesto, elaborado pelo ordenador de despesa, do benefício auferido pela Administração Pública;

**b)** Ausência de má-fé do fornecedor ou executante aferida por meio de processo administrativo e atestada expressamente pelo ordenador de despesa, no sentido de que não tenha contribuído de qualquer forma para a irregularidade (Art. 59, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93);

**c)** Nota fiscal com atesto de que os bens/serviços foram efetivamente fornecidos, de acordo com as expectativas da Administração;

**d)** Justificativa da escolha do fornecedor ou executante;

**e)** Comprovação da compatibilidade do valor da indenização com o preço de mercado, aferida nos termos da IN 01/2016/AMGESP ou da IN 03/2015/AMGESP, conforme o caso;

**f)** Informe do crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica;

**g)** Inocorrência de prescrição do crédito;

**h) Oitiva prévia da Controladoria Geral do Estado – CGE/AL;**

**i)** Instauração de sindicância administrativa e, sendo o caso, de posterior processo administrativo disciplinar, por meio do qual se possa identificar e responsabilizar o (s) agente público (s) responsável (is) pela assunção irregular da despesa, tudo mediante ampla defesa e contraditório. (Lei nº 5.247/91, art. 158 e seguintes). (sem grifos no original).

Os autos evidenciam o cumprimento das recomendações contidas na Súmula Administrativa nº 042/2018, nas alíneas **c, d, e** e **f**, restando necessário à demonstração de cumprimento da recomendação contida na referida Súmula nas alíneas **a, b, g** e **i**.

De toda a explanação e detalhamento dos autos, contidos no **“Exame dos Autos”** do presente parecer e considerando a urgência que circunstancia a constatação, trazemos à baila as seguintes considerações, quais sejam:

1. **CUMPRIMENTO DAS RECOMENDAÇÕES APRESENTADAS PELA PGE/AL** –Que o SESAU demonstre o cumprimento da recomendação contida na referida Súmula Administrativa nº 042/2018 **“a, b, g** e **i*”.***
2. **DA NOTA DE EMPENHO** -Que o órgão realize a emissão da Nota de Empenho e Liquidação, em favor da empresa **CIANO SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.(CNPJ nº 15.581.636/0001-41)**, no valor de **R$1.300,00 (um mil e trezentosreais).**
3. **DAS CERTIDÕES** – Que as certidões referentes à regularidade fiscal e trabalhista da empresa sejamanexadas, quando do pagamento.

Assim, sugere-se o retorno dos autos à Secretaria de Estado da Saúde – SESAU para solução das pendências apontadas nos itens **I a III**, ato contínuo, que a Secretaria realize o devido pagamento à empresa **CIANO SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA.(CNPJ nº 15.581.636/0001-41**.

Maceió-AL, 19 de junho de 2018.

Hertz Rodrigues Lima

**Assessor de Controle Interno/Matrícula nº 29.871/9**

**Revisora:**

Viviane Rocha Luna do Nascimento

**Assessora de Controle Interno/Matrícula nº 114-7**

Acolho o Parecer.

À superior consideração.

Adriana Andrade Araújo

**Superintendente de Auditagem - Matrícula n° 113-9**