Riski	Riskin toteutumisen oireet	Jatkomenettely	Todennäköisyys (P) Asteikko 1-5	Vaikutus (I) Asteikko 1-5	Riski = P*I Max = 25
Ryhmän jäsenen yllättävä poissaolo.	Ryhmän jäsen ilmoittaa poissaolostaan	Katsotaan saadaanko työtehtävä jaoteltua uudelleen ja pyritään delegoimaan sellaisia tehtäviä poissolijalle joiden puolesta ei tarvitse välttämättä olla paikalla.	5	2	10
Aikataulusta jälkeen jääminen.	Tehtäviä ei saada hoidettua ajallaan.	Kullekkin työtehtävälle/taskille annetaan deadline jota pitää noudattaa ja tehtävälle määrätään uusi tekijä jos edellinen ei suorittanut sitä ajoissa.	3	3	9
Hallintatyökalujen ja sovellusten kaatuminen	Luodut tiedostot ja kirjattu työhistoria saattaa hävitä kokonaan.	Käytetään useaa erilaista hallintatyökalua joihin kaikilla on kuitenkin pääsy jotta on aina olemassa backup työkalu/tietovarasto. Lisäksi kehotetaan manuaaliseen tallennukseen (tiedostot USB-tikulle tms.)	1	5	5
Huono informaation kulku	Ryhmänjäsenilla ei ole hajua mitä on tehty ja kuka on tehnyt.	Pyritään käyttämään mahdollisimman paljon sosiaalisia vietsintätyökaluja apuna (esim. WhatsApp) ja ilmoitetaan usein jos suurempia muutoksia tai lisäyksiä koodiin on tehty.	2	3	6
Koodiongelmien korjaukseen käytetään liikaa aikaa.	Aikaa turhautuu bugin korjauksiin ja joitain toimintoja ei ehkä saada tehtyä/viimeisteltyä ajallaan	Koodataan toiminnallisuuksia yksi kerrallaan ja toimintoja testataan mahdollisimman paljon, mieluiten heti koodimuutosten tai lisäysten jälkeen jotta koodivirheitä ei kasaannu ja ne huomataan mahdollisimman ajoissa.	3	4	12