

Consignes de rédaction pour les rapports de TP

Voici quelques consignes pour vous aider à rédiger et présenter vos rapports

Figures (Graphes, Image, Tableau, ...) :

- Mettre un titre
- Mettre les unités des données
- Nommer les axes des graphes
- Ne pas prendre les graphes d'internet et/ou du cours pour les questions théoriques
- Expliquer/Analyser le contenu d'une figure par une phrase

Rapport Général :

- Si possible ne pas mettre une photo des oscilloscopes, utilisez une clé USB pour enregistrer le graphe
- Ne pas mettre de photos de vos réponses, si vous faites un rapport papier scannez le (par exemple : Adobe Scan sur téléphone, ou sinon les imprimantes de l'ISEN, permettent de le faire)
- Mettre en valeur les résultats intermédiaires importants ainsi que les résultats finaux (encadrez-les, surlignez-les, ...)
- Toujours mettre les unités après un résultat
- Si vos mesures vous semblent fausses, mettez-les quand même et expliquez ce qui ne va pas selon vous. Si vous utilisez les résultats d'un autre groupe citez-vos sources (ça permet d'éviter la suspicion de triche)

Le but d'un TP est de comprendre les notions vues en cours. Vous pouvez ne pas réussir, c'est votre démarche et votre analyse sur **vos** résultats qui nous intéresse.