

# ACTA DE REUNIÓN – METODOLOGÍA SCRUM

## Sprint 1 – Día 1

**Fecha:** 18 de febrero de 2026

**Hora:** 6:00 p.m. – 7:30 p.m.

**Lugar:** Reunión virtual (Google Meet / presencial según corresponda)

**Proyecto:** Sistema web de gestión (login, registro y base de datos)

**Equipo de trabajo:**

- Julián Arias
  - Karol Perez
  - Kevin Santamaria
- 

### 1. Objetivo de la reunión

Dar inicio al proyecto bajo la metodología Scrum, definir las primeras tareas del Sprint 1 y establecer la organización del equipo para el desarrollo del sistema.

---

### 2. Temas tratados

- Presentación del proyecto y alcance inicial.
  - Definición de herramientas de trabajo (GitHub, entorno de desarrollo, Django).
  - Asignación de roles dentro del equipo.
  - Identificación de las primeras funcionalidades a desarrollar:
    - Vista de registro de usuarios.
    - Vista de inicio de sesión (login).
    - Inicialización de la base de datos.
  - Organización del repositorio y estructura del proyecto.
- 

### 3. Roles asignados

- **Scrum Master:** Julián Arias
- **Desarrolladores:** Todo el equipo
- **Product Owner:** Yamin Sánchez

---

## **4. Actividades realizadas**

Durante la jornada se realizaron las siguientes actividades:

- Creación del proyecto en Django.
  - Configuración inicial del entorno de trabajo.
  - Creación de las primeras vistas:
    - Registro de usuario.
    - Inicio de sesión.
  - Diseño básico de las interfaces en HTML.
  - Configuración inicial de la base de datos.
  - Creación del repositorio en GitHub para el control de versiones.
  - Asignación de tareas individuales a cada integrante.
- 

## **5. Avances del Sprint**

- Se lograron implementar las vistas iniciales de registro y login.
  - Se dejó estructurada la base del proyecto en Django.
  - Se establecieron las bases para la conexión con la base de datos.
- 

## **6. Dificultades encontradas**

- Problemas iniciales con la configuración del entorno.
  - Errores de sintaxis en las vistas (indentación en Python).
  - Dudas sobre la correcta organización del proyecto en Django.
- 

## **7. Acuerdos**

- Cada integrante continuará trabajando en su módulo asignado.
  - Se realizará una reunión diaria para seguimiento del Sprint.
  - Se documentarán los avances diariamente como evidencia del proceso Scrum.
  - Se mantendrá actualizado el repositorio en GitHub.
- 

## **8. Tareas asignadas**

- **Julián:** Supervisar el desarrollo y corregir errores en vistas.
  - **Integrante 2:** Continuar con el diseño del login.
  - **Integrante 3:** Trabajar en la base de datos y modelos.
- 

## 9. Próxima reunión

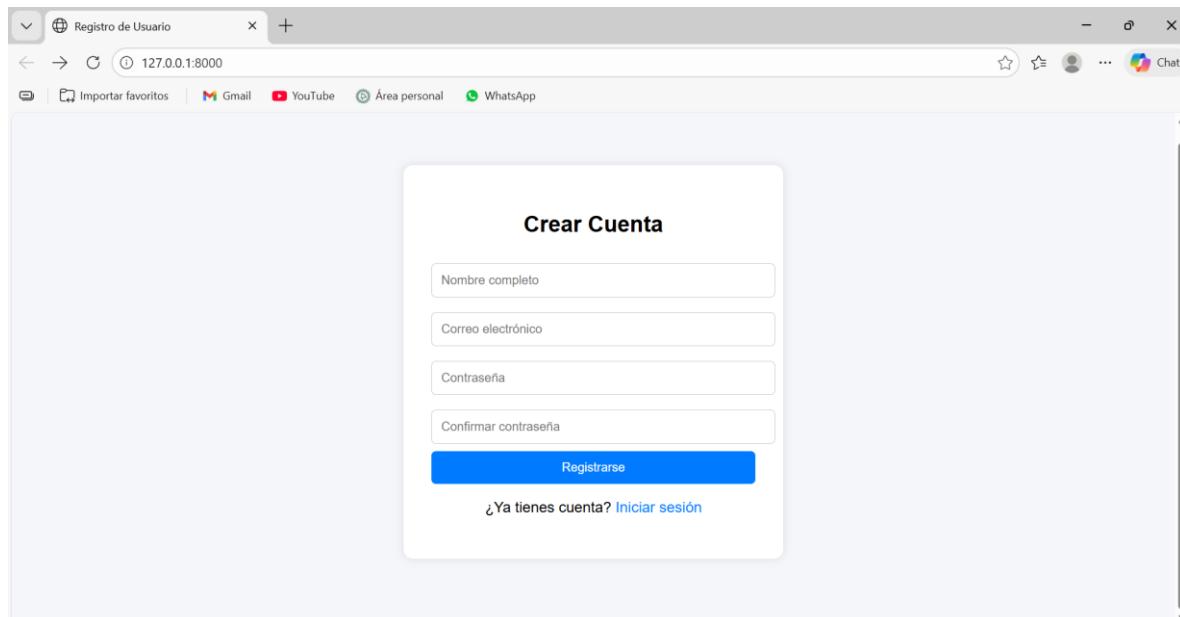
**Fecha:** 19 de febrero de 2026

**Objetivo:** Revisar avances, corregir errores y continuar con la integración de funcionalidades.

---

## 10. Evidencia

Se deja constancia de que el equipo participó activamente en la reunión y se avanzó en el desarrollo inicial del proyecto, cumpliendo con los objetivos establecidos para el primer día del Sprint.



# Subir Documento

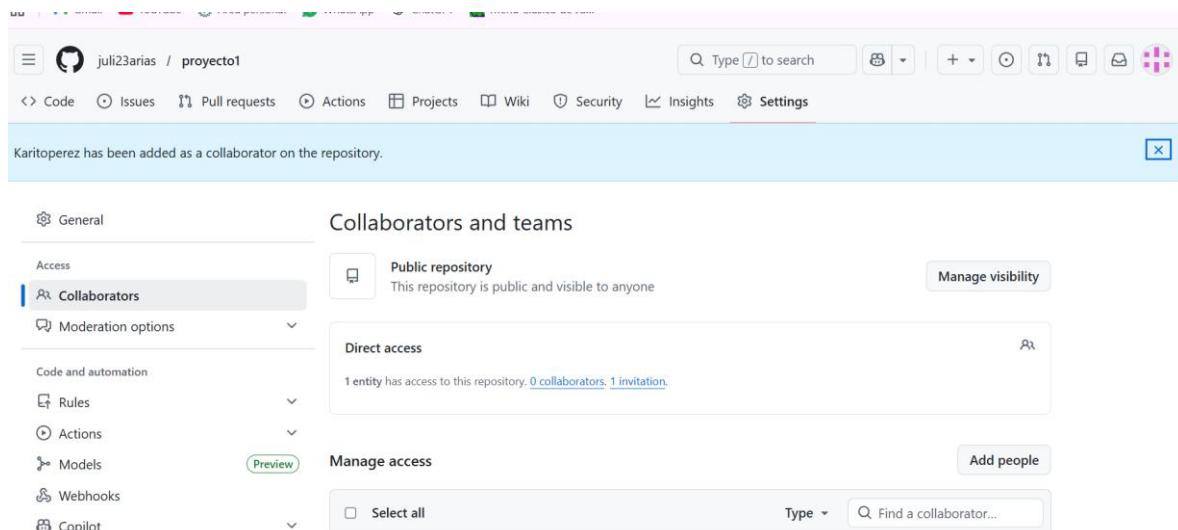
Tipo Documento:

Fecha Vencimiento:

 dd/mm/aaaa 

Archivo PDF:

No se ha seleccionado ningún archivo



The screenshot shows the 'Collaborators and teams' section of a GitHub repository settings page. The left sidebar has 'Access' selected, with 'Collaborators' highlighted. The main area shows a 'Public repository' status with a note that it's visible to anyone. It lists 'Direct access' with 1 entity (KariToperez) and 0 collaborators, 1 invitation. There's a 'Manage visibility' button and a 'Manage access' section with a 'Select all' checkbox and a 'Find a collaborator...' search bar.