


CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

Bucaramanga, 12 de Septiembre de 2022

Doctor

**OSCAR OMAR MORALES ARIAS**

Supervisor contrato No. 0369-04

Subdirector Técnico

Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga

**Asunto: Presentación de informe de cumplimiento a obligaciones contractuales.**

Con toda atención me permito presentar informe de actividades para el **PRIMER PAGO**, correspondiente a catorce (14) días del mes de agosto de 2022, en mi calidad de **contratista** del Instituto y dando cumplimiento al contrato de prestación de servicios profesionales suscrito en los siguientes términos:


**1. INFORMACIÓN GENERAL:**

<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE BUCARAMANGA, PARA PRESTAR SOPORTE GENERAL A LA PLATAFORMA DE EDUCACIÓN VIRTUAL DE LA EMA- EMA VIRTUAL- Y APOYAR EL DESARROLLO DE LA PLATAFORMA SOFTWARE QUE PERMITA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON DOCENTES, ESTUDIANTES, Y CURSOS MANEJADOS AL INTERIOR DE LA EMA, DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2022, SEGUN SUS ESPECIFICACIONES TECNICAS ESENCIALES	
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	No. 0369-04	
<b>PLAZO INICIAL</b>	Cuatro (4) Meses y Ocho (8) días	
<b>CONTRATISTA</b>	Oscar Julián Rincón Vargas	
<b>FECHA DE INICIO</b>	17 de Agosto de 2022	
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	24 de Diciembre de 2022	
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	Doce millones ochocientos mil pesos (\$12.800.000) M/Cte.	
<b>VALOR PARCIAL DEL CONTRATO</b>	Un millón cuatrocientos mil pesos (\$1.400.000) M/Cte.	
<b>AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR</b>	<b>PLAZO (%)</b>	<b>VALOR (%)</b>
	10.94%	10.94%


**ADICIONAL (SI APLICA)**

<b>ADICIÓN EN TIEMPO</b>	N/A	
<b>ADICIÓN EN VALOR</b>	N/A	
<b>PLAZO FINAL</b>	N/A	
<b>NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN</b>	N/A	
<b>VALOR PARCIAL DEL ADICIONAL</b>	N/A	
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	N/A	
<b>AVANCE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR (ÚNICAMENTE DEL ADICIONAL)</b>	<b>PLAZO (%)</b>	<b>VALOR (%)</b>
	N/A	N/A

**2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	 <b>instituto municipal de cultura y turismo</b> <small>Bachinanga</small>
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

No	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar a la subdirección técnica en el soporte, adecuación y parametrización de la plataforma de educación virtual basada en Moodle empleado en el IMCT y conocida como EMA-Virtual, siguiendo las pautas técnicas y pautas definidas por la coordinación académica de la EMA y aplicando los elementos gráficos estipulados por la oficina de comunicaciones del IMCT, ajustando las estructuras y los módulos a los requerimientos según la necesidad de los programas de formación ofertados. (Producto: diseño de la plataforma, capturas de la plataforma, actas de reunión)	<p>Apoyé a la subdirección técnica en el diseño e implementación de una plataforma para la formación virtual siguiendo las pautas técnicas y pautas definidas realizando las siguientes acciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Creación de Proyecto Inicial entorno LOCAL en lenguaje PHP(Laravel) de la aplicación de la EMA en el cual se incluyen funciones como el Login, Logout, restablecimiento de contraseña y creación de base de datos de usuarios.</li> <li>Adecuación Grafica e implementación de dashboard de la Aplicación de la EMA</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.appema.rar</li> <li>2.evidencia s_plataforma_1.png</li> <li>2.evidencia s_plataforma_2.png</li> <li>2.evidencia s_plataforma_3.png</li> </ul>	CD Obligación N° 01
2	Brindar asesoría y dar acompañamiento a la subdirección técnica en las actividades transversales para continuar con el cargue de los cursos académicos priorizados, el registro de docentes y estudiantes, la producción de contenidos para ambientes virtuales de aprendizaje y capacitaciones al equipo docente y usuarios de la plataforma digital que se defina para soporte de la formación virtual EMA para el primer semestre de 2022. (Producto: cursos cargados y estudiantes registrados, capturas del material desarrollado, listado o pantallazos de capacitaciones)	<p>Brindé asesoría y di acompañamiento a la subdirección técnica en las actividades transversales como:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Reunión presencial sala Multipropósito IMCT para definir estructura de trabajo.</li> <li>Análisis y creación de Borrador de Modelo de datos Relacional SQL de los procesos de la EMA.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.SIG-F-01 ACTA DE REUNIÓN 22-08-22.pdf</li> <li>2. borrador modelo inicial.xlsx</li> </ul>	CD Obligación N° 02

CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	 instituto municipal de cultura y turismo Bucaramanga
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021		
GESTIÓN JURÍDICA		

3	Realizar apoyo en el desarrollo, construcción y validación de un sistema software bajo la plataforma web que permita realizar la administración de la información relacionada con docentes, estudiantes, y cursos manejados al interior de la EMA, acorde a los lineamientos técnicos y administrativos definidos por la coordinación. (Productos: informe de avance del software, pruebas y resultados)	Realicé el apoyo en el desarrollo y construcción de un sistema software realizando las siguientes acciones:  1. Particé en las reuniones del <b>24 y 31 de Agosto</b> para toma de requerimientos de los procesos funcionales de la EMA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.SIG-F-01 ACTA DE REUNIÓN 24-08-2022.pdf</li> <li>1.SIG-F-01 ACTA DE REUNIÓN 31-08-2022.pdf</li> </ul>	CD Obligación N° 03
4	Apoyar las demás actividades para el cumplimiento idóneo del objeto contractual. (Productos: Actas y/o soportes de gestiones desarrolladas)	Apoyé en las demás actividades para el cumplimiento idóneo del objeto contractual realizando:  1. Apoyo al IAC del IMCT en diferentes Jornadas de ULibro	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.fotos.rar</li> </ul>	CD Obligación N° 04


### 3. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	ENTIDAD	PERÍODO DE PAGO AÑO - MES	FECHA DE PAGO AÑO - MES - DÍA	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
PENSION	PORVENIR	N/A	N/A	N/A	N/A
SALUD	SANITAS	N/A	N/A	N/A	N/A
ARL	POSITIVA	N/A	N/A	N/A	N/A

En cumplimiento de lo dispuesto en el decreto No. 1273 de 2018 Me acojo X, No me acojo    a este decreto, donde se establece que el pago de las cotizaciones al sistema de seguridad social integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes inmediatamente anterior.

**El siguiente apartado no aplica para las personas jurídicas, por ende no debe ser diligenciado para estos casos.**

Según lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 100 de 1993, en aquellos casos en los cuales el afiliado percibe salario de dos o más empleadores, o ingresos como trabajador independiente o por prestación de servicios como contratista, en un mismo periodo de tiempo, las cotizaciones correspondientes serán efectuadas en forma proporcional al salario, o ingreso devengado de cada uno de ellos, y estas se acumularán para todos los efectos de esta ley sin exceder el tope legal; esta figura es conocida como **acumulación de bases de cotización**. Por ende, informo a mi supervisor y al IMCT que actualmente NO TENGO ( ) / **SI TENGO (X)** contrato de prestación de servicios, contrato laboral o ingreso como trabajador independiente que me genere obligación de aporte al sistema general de la seguridad social.

CÓDIGO: GJ-F-02	INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS	
VERSIÓN: 05		
FA: 01/12/2021	GESTIÓN JURÍDICA	

(En caso de contar con uno o más contratos de prestación de servicios, contrato laboral o ingreso como trabajador independiente, referirlos en el siguiente recuadro:)

Actualmente cuento con el/los siguientes contratos vigentes:

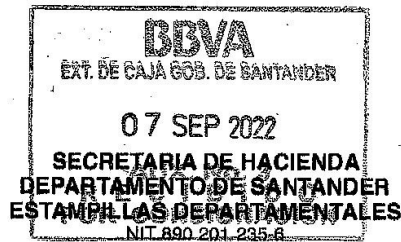
TIPO Y N° DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE / EMPLEADOR / FUENTE DE INGRESO POR TRABAJO INDEPENDIENTE	VALOR DEL CONTRATO	HONORARIOS / SALARIOS / INGRESOS RECIBIDOS DURANTE EL PRESENTE PERÍODO CONTRACTUAL	FECHA DE INICIO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL / RELACIÓN LABORAL O TRABAJO INDEPENDIENTE	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL / RELACIÓN LABORAL O TRABAJO INDEPENDIENTE
CPS-2311	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	16.650.000	3.700.000	04-08-2022	18-12-2022

Cordialmente;

*Oscar J. Rincon V.*

OSCAR JULIAN RINCON VARGAS  
C.C. N° 1098719559

\* Artículo 2.2.1.1.2.6 Decreto 780 de 2016. Concurrencia de empleadores o de administradoras de pensiones. Cuando una persona sea dependiente de más de un empleador o reciba pensión de más de una administradora de pensiones, cotizará sobre la totalidad de los ingresos con un tope máximo de veinticinco (25) salarios mínimos mensuales legales vigentes, en una misma Entidad Promotora de Salud, informando tal situación a los empleadores o administradoras de pensiones correspondientes.



Recibo de recaudo No: 2502200527615

→ **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

No. Documento: 1098719559

Nombre:  
OSCAR JULIAN RINCON VARGAS

→ **TRÁMITE**

CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICIÓN

NRO. CONTRATO 369  
VALOR BASE 1.400.000  
VALOR ORDEN DE PAGO 1.400.000  
VALOR TOTAL CONTRATO 12.800.000  
NUMERO ORDEN DE PAGO 1  
FECHA CONTRATO 16/08/2022

→ **ESTAMPILLA-TASA-IMPUESTO-CONTRIBUCIÓN**

PRO HOSPITAL \$28.000  
PRO UIS \$28.000

TOTAL \$56.000

Ordenanza 012/2005 \$5.600

**Total a pagar \$61.600**

Con destino a:  
Instituto Municipal de Cultura y Turismo de  
Bucaramanga

→ Fecha expedición: 2022/09/07

Fecha límite de pago: 2022/09/13

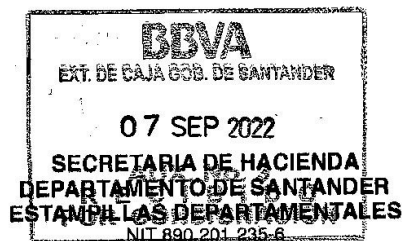


Puede ingresar a  
<https://estampillas.syc.com.co/>  
para validar y consultar el detalle del pago de la  
Estampilla Departamental.



SOPORTE TRÁMITE

RE-OP-67L



Recibo de recaudo No: 2502200527615

→ **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

No. Documento: 1098719559

Nombre:  
OSCAR JULIAN RINCON VARGAS

→ **TRÁMITE**

CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICIÓN

NRO. CONTRATO 369  
VALOR BASE 1.400.000  
VALOR ORDEN DE PAGO 1.400.000  
VALOR TOTAL CONTRATO 12.800.000  
NUMERO ORDEN DE PAGO 1  
FECHA CONTRATO 16/08/2022

→ **ESTAMPILLA-TASA-IMPUESTO-CONTRIBUCIÓN**

PRO HOSPITAL \$28.000  
PRO UIS \$28.000

TOTAL \$56.000

Ordenanza 012/2005 \$5.600

**Total a pagar \$61.600**

Con destino a:  
Instituto Municipal de Cultura y Turismo de  
Bucaramanga

→ Fecha expedición: 2022/09/07

Fecha límite de pago: 2022/09/13



Puede ingresar a  
<https://estampillas.syc.com.co/>  
para validar y consultar el detalle del pago de la  
Estampilla Departamental.



SOPORTE TRÁMITE

RE-OP-67L