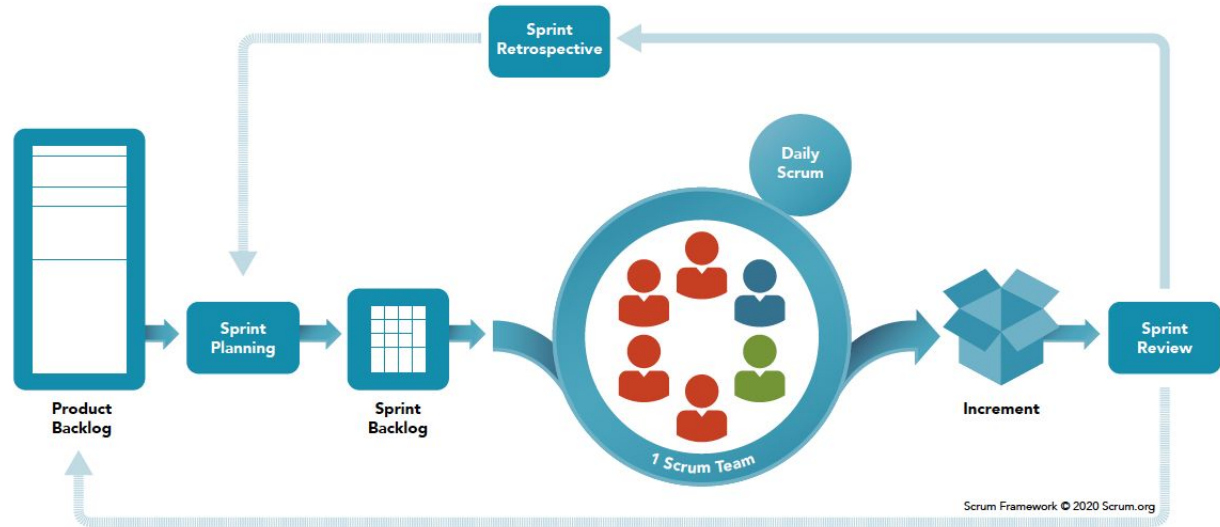


Eventos de SCRUM

Eventos de SCRUM y
desarrollo del
framework



Desarrollo y elementos



Eventos de SCRUM

01

Reunión de planificación de sprint

Definir el objetivo del sprint y tareas a completar

02

Daily SCRUM

Máximo 15 minutos para sincronizar el trabajo del equipo

03

Revisión del sprint

Mostrar el trabajo al Product Owner e interesados para obtener feedback

04

Retrospectiva del sprint

El equipo de desarrollo reflexiona sobre el sprint y busca mejoras

01

Planificación del sprint

El Sprint Planning responde a las siguientes preguntas:



¿Qué se puede entregar en el próximo incremento?



¿Cómo se logrará el trabajo necesario para entregar el incremento?

02

Daily SCRUM

La Daily es una reunión junto al equipo de desarrollo con una duración de 15 minutos, donde se planea el trabajo para el siguiente día y se presenta los avances y dificultades.

¿Qué hice ayer que ayudó a aproximarse al Sprint Goal?

¿Qué haré hoy?

¿Tengo algún problema que me impide avanzar?


03

Revisión SPRINT


- Estará el equipo SCRUM y las partes interesadas invitadas por el PO
- Se hará repaso de los elementos acabados y pendientes
- El equipo dev presenta lo que salió bien en el sprint, los problemas surgidos y cómo se solucionaron
- El PO analiza el Product Backlog y su estado
- Todo el grupo colabora en qué hacer a continuación
- Revisión de cómo el mercado o el uso potencial del producto ha cambiado
- Revisión del cronograma, presupuesto, capacidades potenciales y el mercado

04


Retrospectiva del sprint



Inspeccionar cómo fue el Sprint (personas, relaciones, procesos..)



Identificar y ordenar los elementos principales que salieron bien y las posibles mejoras



Crear un plan para implementar mejoras en la forma en que el Equipo SCRUM hace su trabajo

