

# Procès-verbal

## Travail de Bachelor : bilan intermédiaire

**Date :** jeudi 11 juillet 2019

**Heure :** de 10h00 à 11h30

**Lieu :** salle de conférences de MAP SA. Chemin de Jolimont 14, 1304 Cossonay

**Personnes présentes :** Caroline Muller, Jean-Pierre Hess, Julien Beauverd

---

### Ordre du jour :

1. Valider l’affiche et le résumé
2. Questions à propos du rapport
  - a. Journal de bord dans les annexes ?
  - b. Processus métiers à faire si les fonctionnalités sont finies ?
  - c. Le code doit être accessible sur GitHub ?
3. Signer la clause de confidentialité
4. Démonstration
5. Modification du Cahier des Charges du Travail de Bachelor
6. Signatures du Cahier des Charges du Travail de Bachelor

---

### 1. Valider l’affiche et le résumé

Monsieur Jean-Pierre Hess explique l’utilité de ces 2 documents. L’affiche est utilisée pour présenter les différents projets aux visiteurs lors des portes ouvertes. Le résumé est présent sur le site de l’HEIG-VD pour présenter les travaux réalisés des étudiants. La version actuelle est trop narrative. Il faut rédiger du factuel, présenter les objectifs, le projet, le public cible et créer des phrases accrocheuses pour attirer le lecteur.

Ces 2 documents vont donc être revus par Monsieur Julien Beauverd, corrigé par Madame Caroline Muller et finalement envoyé pour validation à Monsieur Jean-Pierre Hess.

### 2. Questions à propos du rapport

#### a. Journal de bord dans les annexes ?

Monsieur Jean-Pierre Hess explique qu’il est préférable de mettre le journal de bord dans les annexes, car cela montre le détail des réflexions. Il faut cependant le mettre dans les annexes en petit.

### **b. Processus métiers à faire si les fonctionnalités sont finies ?**

Oui, il fallait même les finir avant la partie développement. Il faut mettre tous les processus métiers dans le rapport, car ces éléments sont essentiels pour expliquer le fonctionnement de l'application. En plus de cela, il est important de faire ressortir comment l'application a été construite, plutôt que de faire ressortir les problèmes rencontrés. Le rapport doit maintenant être transmis chaque semaine, en plus du journal de bord.

### **c. Le code doit être accessible sur GitHub ?**

Oui, mais il est évident de mettre le code sans partager des informations importantes comme les comptes utilisateurs, administrateurs ou autres données confidentielles. Utiliser correctement le gitignore.

## **3. Signer la clause de confidentialité**

La clause a été signée.

## **4. Démonstration**

Monsieur Julien Beauverd présente le fonctionnement de l'application. Globalement, Madame Caroline Muller et Monsieur Jean-Pierre Hess sont satisfaits. Mais il y a quelques problèmes à corriger :

- De manière générale, il est important d'expliquer directement ce que l'utilisateur doit entrer dans un champ, au lieu de retourner le formulaire avec des erreurs. Ce cas concerne la création de compte, la modification et l'ajout d'un événement.
- Un effet visuel sur les événements pour comprendre qu'ils sont cliquables serait préférable.
- Il faut orienter directement sur la partie administrateur après la connexion du compte administrateur, pas sur la page générale.
- Il faudrait pouvoir changer de mot de passe quand on est connecté.
- Créer une pagination pour la liste de tous les membres affichés dans le tableau de bord.
- Faire ressortir la dimension recommandée pour les bannières des événements.

## **5. Modification du Cahier des Charges du Travail de Bachelor**

2 points dans les fonctionnalités veulent être modifiés par Monsieur Julien Beauverd :

- Envoi de mail lors de l'inscription à un événement.
- Barre de recherche pour les événements.

Mais ils ne sont pas spécifiés dans les objectifs finaux donc il n'y a pas de nécessité à les enlever. Cependant, la tâche de création des Use Case a été supprimée, après discussion.

## **6. Signatures du Cahier des Charges du Travail de Bachelor**

Le cahier des charges définitif a été imprimé, puis signé par les 3 parties.