GUIDE FRAMADATE - Utilisation Ou comment indiquer mes disponibilités.

En cliquant sur le lien ci dessous, (soit en cliquant, soit en faisant un "CTRL+Clic") vous pourrez nous indiquer vos préférences de dates et de créneaux horaires pour l'apéro offert par Marc et François:

https://framadate.org/YwovnXWJWtH2Dndj Ce lien est un lien de test avant de vous lancer dans la grande aventure. Il sera arrêté le 31/12/2017.

Une fois la fenêtre du FRAMADATE ouverte:

Vous allez dans la partie VOTES DU SONDAGE

Déjà un invité a positionné ses disponibilités, il s'agit de Bernard.



Dans la case:



Vous positionnez votre souris dans la partie "Votre nom",

• Vous écrivez votre nom: Jean MARTIN, par exemple



• Puis vous allez pouvoir positionner vos disponibilités.

Dans cet exemple, il vous est proposé 3 dates avec, pour chaque date, trois créneaux horaires.

Pour chaque créneau horaire, vous pouvez indiquer vos disponibilités en activant" les coches adéquates".



Si, par exemple:

Vous êtes disponible le 31/10/2017 à 18h00 ou le 02/11/2017 à 19h00,

vous sélectionnez la coche:



pour ces deux créneaux:



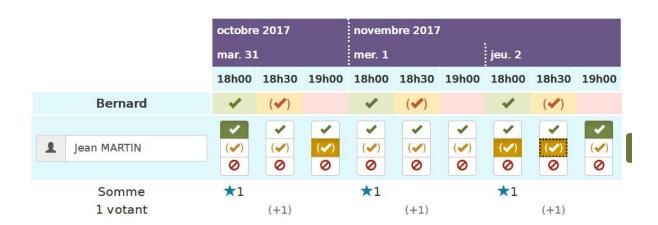
Si vous êtes incertain de votre disponibilité pour les créneaux du: 31/10/2017 à

19h00, du 02/11/2017 à

18h00 et 18h30,

vous sélectionnez la

coche: pour ces créneaux.



Si *vous n'êtes pas disponible* le 31/10/2017 à 18h30 et toute la journée du 01/11/2017,

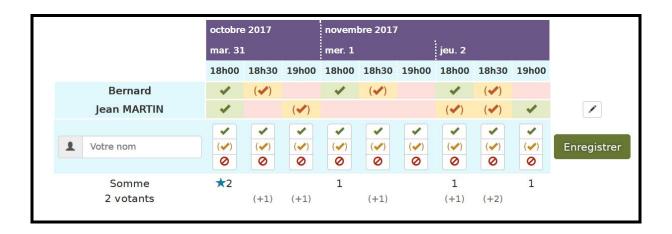
vous sélectionnez la case:



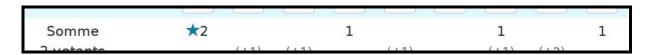
pour ces créneaux.



• Ce qui donnera au final



La date de réunion sera fixée en fonction de la ligne Somme:



• Modification de vos disponibilités:

Tant que la date de la réunion n'a pas été confirmée, vous pouvez modifier vos choix, en cliquant sur le bouton: en marge de votre ligne.

Vous repositionner vos disponibilités en cliquant sur "les coches" adéquates ET, surtout,

vous n'oubliez pas de cliquer sur le bouton:

