

GUIDE FRAMADATE - Création

Ou comment indiquer mes disponibilités.

- **Planifier un rendez-vous rapidement avec Framadate**

En cliquant sur le lien ci dessous, (soit en cliquant, soit en faisant un "CTRL+Clic") vous pourrez créer soit un sondage classique, soit un sondage spécial date:

<https://framadate.org/>

octobre 2014

	mer. 22	jeu. 23	ven. 24	sam. 25
10h	✓	✓	✓	✓
19h	✓	✓	✓	✓
15h30	✓	✓	✓	✓
20h	✓	✓	✓	✓
18h-19h	✓	✓	✓	✓
matin	✓	✓	✓	✓
soir	✓	✓	✓	✓
Enregistrer				
Agnès	✓	✓	✓	✓
Mohamed	✓	✓	✓	✓
Cathy	✓	✓	✓	✓
Adellin	✓	✓	✓	✓
Claire	✓	✓	✓	✓
Luc	✓	✓	✓	✓
Somme	2	3	2	1

Créer un sondage spécial dates

Créer un sondage classique

Où sont mes sondages

Puis cliquez sur

Créer un sondage spécial dates

Nota: Vous pourrez retrouver tous vos sondages en cliquant sur:

Où sont mes sondages ?

Il suffira alors de renseigner votre adresse courriel.

La fenêtre suivante va s'ouvrir:


Vous avez choisi de créer un nouveau sondage.
Merci de remplir les champs obligatoires, marqués d'une *.

Votre nom *

Votre courriel *
(au format nom@mail.com)

Titre du sondage *

Description

 **Paramètres facultatifs** ▾

Aller à l'étape 2

Remplissez le formulaire de présentation du sondage, Votre nom, votre courriel, le titre du sondage (Ex: Prochaine Réunion du Cercle Urbanisme & Mobilités), la Description (Ex: Nous vous proposons 3 dates et 2 heures différentes pour cette prochaine réunion, l'ordre du jour concernera la mise en place du Cercle et quelles orientations prendre)

Votre adresse courriel ne sera utilisée que pour communiquer les informations relatives au sondage (conformément à [la charte des services Framasoft](#)).

En cliquant sur:
facultatifs



Paramètres facultatifs ▾

d'autres paramètres
apparaîtront.

Lien du sondage ☐ Personnaliser le lien

Mot de passe ☐ Restreindre l'accès au sondage par mot de passe

Permissions

- ☒ Tous les sondés peuvent modifier tous les votes
- ☐ Chaque sondé peut modifier son propre vote
- ☐ Aucun vote ne peut être modifié

☐ Recevoir un courriel à chaque participation

☐ Recevoir un courriel à chaque commentaire

☐ Seul le créateur du sondage peut voir les résultats

Personnaliser le lien, permettra d'avoir un lien plus simple à écrire si les participants à ce sondage ne peuvent faire un clic sur le lien envoyer par messagerie.

Dans le Champ Permission, il vaut mieux que chaque sondé puisse modifier ses choix.

Puis, vous cliquez sur le bouton:

Aller à l'étape 2

La fenêtre qui s'ouvre vous permettra de sélectionner le choix des dates et des heures que vous proposez pour organiser cette réunion:

Choisissez les dates de votre sondage

Pour créer un sondage spécial dates vous devez proposer au moins deux choix (deux horaires pour une même journée ou deux jours).

Vous pouvez ajouter ou supprimer des jours et horaires supplémentaires avec les boutons **- +**

Pour chacun des jours sélectionnés, vous avez la possibilité de choisir ou non, des heures de réunion (par exemple : "8h", "8:30", "8h-10h", "soir", etc.)

jj/mm/aaaa	
jj/mm/aaaa	<input type="text" value="Horaire 1"/> <input type="text" value="Horaire 2"/> <input type="text" value="Horaire 3"/> - +
jj/mm/aaaa	<input type="text" value="Horaire 1"/> <input type="text" value="Horaire 2"/> <input type="text" value="Horaire 3"/> - +
jj/mm/aaaa	<input type="text" value="Horaire 1"/> <input type="text" value="Horaire 2"/> <input type="text" value="Horaire 3"/> - +

Effacer **Précédent** **Continuer**

D'emblée, le site vous propose de programmer 3 dates avec 3 horaires.

- Vous pouvez supprimer une ou plusieurs dates en cliquant sur:



- Vous pouvez supprimer une date en cliquant sur le bouton:



- Vous pouvez ajouter une date supplémentaire en cliquant sur le bouton:



- Vous sélectionnez les dates en cliquant sur:



ce qui ouvrira un calendrier, dans lequel vous sélectionnerez la date proposée.

- De même pour les heures, vous pourrez en supprimer ou en rajouter en cliquant

sur le – ou le + situé à droite des dates:



- Pour définir les horaires, vous entrez manuellement la date en respectant ce qui est écrit dans l'encadré bleu clair, c'est-à-dire en n'oubliant pas les guillemets; "08h30".

- Exemple:



Cliquer sur le bouton:

Continuer

Ce qui ouvrira la fenêtre:

Liste de vos choix

- mercredi 22 novembre 2017: "18h00", "18h30", "19h00"
- jeudi 23 novembre 2017: "18h30", "19h00"

Votre sondage sera automatiquement archivé 180 jours après le dernier jour de votre sondage. Vous pouvez décider d'une date d'archivage plus proche.

Date d'archivage :  07/05/2018

Une fois que vous aurez confirmé la création du sondage, vous serez redirigé automatiquement vers la page d'administration de votre sondage.

En même temps, vous recevrez deux courriels : l'un contenant le lien vers votre sondage pour le faire suivre aux futurs sondés, l'autre contenant le lien vers la page d'administration du sondage.

Précédent

Créer le sondage

La date d'archivage est importante, il vaut mieux définir une date qui corresponde à la date de "Clôture des Inscriptions", cela évite qu'un membre du cercle modifie ces choix, une fois que la date de réunion est définie.

Cliquer sur le bouton:

Créer le sondage

Qui ouvrira une fenêtre comportant deux parties.

- La première partie concerne l'administration du sondage:

Sondage - Organisation de la prochaine réunion du cercle Urbanisme & Mobilités

Organisation de la prochaine réunion du cercle Urbanisme & Mobilités

Imprimer

Export Tableur (CSV)

Auteur du sondage

Bernard PIAT

be.piat@laposte.net

Description

Nous vous proposons 3 dates pour nous réunir. A chacune des dates nous vous proposons plusieurs créneaux horaires. Cette réunion nous permettra de définir les axes d'orientation du Cercle.

Lien public du sondage 

<https://framadata.org/42bpfmzXglFD9ztc>

 Pas de mot de passe

Lien d'administration du sondage 

<https://framadata.org/42bpfmzXglFD9ztcuge>

 Les résultats sont visibles

Date d'expiration

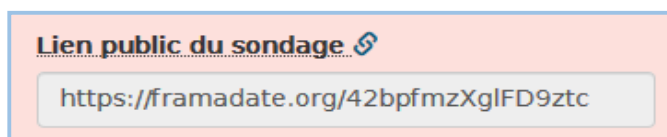
20/11/2017

☒ Chaque sondé peut modifier son propre vote

Page 5 sur 6

Vous trouverez deux liens importants:

Le lien à envoyer aux membres du Cercle pour qu'ils puissent accéder au sondage:

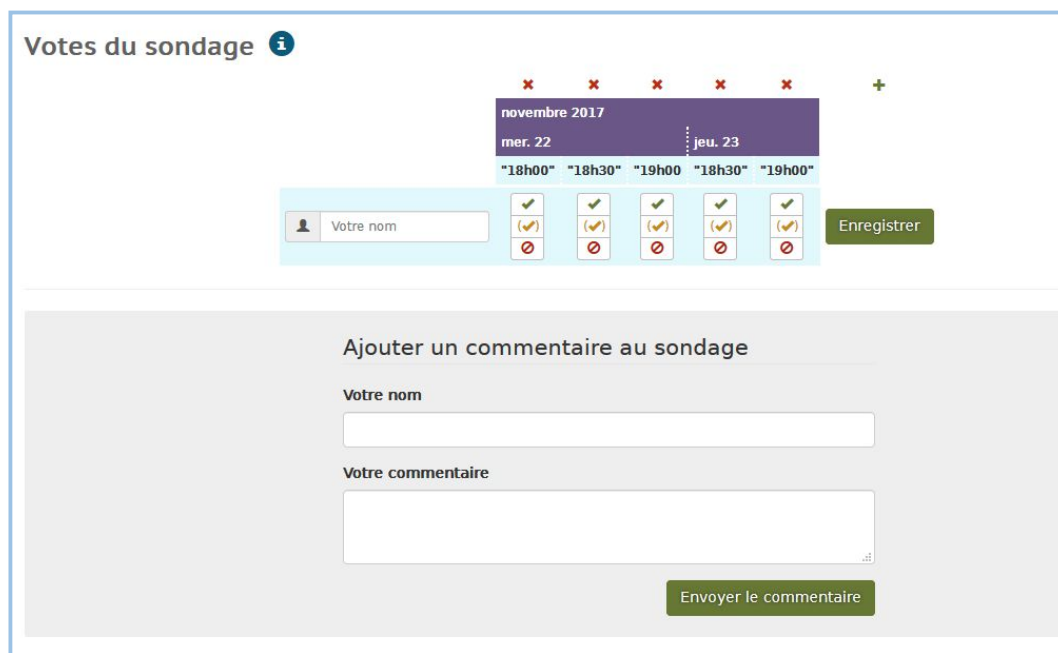


Et votre lien qui vous permettra d'administrer le sondage, résultat, statistique,:



En parallèle, deux messages vous seront envoyés pour récapituler ces infos et vous transmettre les liens ci-dessus. Un avec le lien pour les membres du Cercle et un pour votre administration du sondage.

- La seconde partie vous montre comment sera la fenêtre du sondage visible par les membres du Cercle qui pourront laisser un commentaire:

A screenshot of the Framadate poll interface. At the top, it says "Votes du sondage" with an information icon. Below this is a calendar view for November 2017, showing Wednesday, November 22nd and Thursday, November 23rd. There are five time slots: "18h00", "18h30", "19h00", "18h30", and "19h00". Each slot has a green checkmark icon and a red X icon. Below the calendar is a form with a "Votre nom" input field and an "Enregistrer" button. Below this is a section titled "Ajouter un commentaire au sondage" with a "Votre nom" input field, a "Votre commentaire" text area, and an "Envoyer le commentaire" button.

Vous pourrez vous-même réaliser le premier vote.

Pour voter, le Guide Framadate – Utilisation comprend toutes les indications..