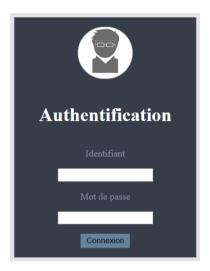
Guide d'administration



Connexion	2
Déconnexion	2
Accueil	3
Création de client	3
Détails client	5
Modification des étapes	5
Modification du client	6
Suppression du client	6
Archivage du client	7
Ajout de boîtes	7
Suppression de boîtes	8
Ajout d'images	8

Connexion

Pour se connecter, il suffit d'aller sur la page d'authentification du suivi en ligne IDNum. Vous arriverez sur la page comportant l'élément ci-dessous.



Il n'existe pas de moyen de créer un compte sur ce site. Si vous n'avez pas reçu ou perdu vos identifiants il vous faudra donc composer le numéro inscrit en bas de la page pour les obtenir.

Joindre le Centre de Production Téléphone : 418 566-3744

Rentrez votre identifiant ainsi que votre mot de passe puis cliquez sur "Connexion" et vous serez redirigé vers la page d'accueil.

Déconnexion

Si vous souhaitez vous déconnecter du site Web, un bouton "déconnexion" se situe dans l'entête de toutes les pages du site. Vous pourrez alors cliquer dessus pour vous déconnecter et revenir à la page de connexion à tout moment. Le bouton "Aide" permet d'accéder à la documentation en ouvrant un PDF sur un nouvel onglet.



Accueil

Lorsque vous serez connecté vous arriverez sur la page intitulée "Accueil". Grâce à cette page vous pourrez choisir de créer un client ou d'en utiliser un déjà créé.

	Bienvenue	
	CRÉER UN CLIENT	
te		RECHERCHER
	o administrateur	
	○ testcasser	
	DÉTAILS	

Pour arriver dans la création de client il faudra simplement cliquer sur le bouton "Créer un client" et vous serez redirigé vers la page correspondante. Pour aller sur un client déjà existant il faudra rentrer un bout de son nom dans la barre de recherche et cliquer sur "Rechercher". On voit qu'avec notre recherche sur le mot "te" on trouve deux clients. "Administrateur" correspond à votre compte donc vous n'aurez jamais à aller le modifier, cependant nous pouvons voir un autre résultat pour cette recherche. Pour accéder à ce profil il vous suffit de le cocher et de cliquer sur "Détails".

Création de client

Une fois dirigé sur la page de création de client, vous tomberez sur un formulaire à remplir comme ci-dessous. Vous n'avez qu'à remplir chaque champs mais il y a certaines règles à suivre. Lorsque vous remplissez sont identifiant, il ne doit pas déjà être utilisé par un autre. Il est également préférable de ne pas avoir le nom du client qui ressemble au nom d'un client déjà existant car ce sera le nom avec lequel vous identifierez votre client. Il sera le nom écrit sur plusieurs pages donc si vous en avez deux identique il vous faudra identifier quel nom est quel client. Pour le mot de passe, il doit être écrit deux fois et les deux champs doivent être identiques sous peine de créer un message d'erreur vous informant qu'il y a une erreur avec le mot de passe. Pour les étapes (la réception, le contrôle qualité, ...), il faut les écrires d'une certaine manière pour qu'elles soient correctements créées. Étant donné la chaîne de production qu'IDnum utilise, le champs étape devrait être écrit comme ceci "Creation, Reception, Preparation, Numerisation, Controle, Destruction". Il faut écrire toutes les étapes en les séparants par des virgules. Il n'est pas obligatoire de mettre toutes ces étapes, "Destruction" pourrait être remplacé par "Retour client" par exemple si ce n'est pas IDnum qui détruit les boîtes. Le nombre d'étape n'est pas fixe non plus, vous pouvez rajouter une étape il suffira de mettre son nom entre les deux étapes que vous souhaitez et ajouter les virgules autour. Le dernier élément du formulaire est le préfixe, il s'agit de la particule qui sera utilisée par le client lors de la création de ses boîtes. Si vous remplissez ce champs par "M" alors le client créera les boîtes "M001, M002…". Une fois tous ces champs remplis vous pourrez lancer la création en cliquant sur "Créer".

Formulaire de creation de client			
ldentifiant :			
Entrez l'identifiant du client			
Nom :			
Entrez le nom du client			
Mot de passe :			
Entrez le mot de passe du client			
Confirmer Mot de passe :			
Entrez le mot de passe du client			
Etapes (E1,E2,) :			
Entrez les étapes du client			
Préfixe pour les boîtes :			
Entrez le prefixe pour le nom des boites			
CRÉER			

Pour toute erreur lors de la création du client, un message d'erreur sera affiché au dessus du bouton "*Créer*". Le bouton "*Retour*" est présent pour retourner à l'accueil.

Détails client

Lorsque vous aurez cliqué sur "Détails" en ayant choisi un client sur la page d'accueil, vous tomberez sur cette page comportant en titre le nom du client puis une liste des boîtes du client.

Suivi en temps réel testcasser					
MODIFIER LE CLIENT SUPPRIMER LE CLIENT ARCHIVER LE CLIENT AJOUTER DES BOÎTES SUPPRIMER DES BOÎTES AJOUTER DES IMAGES					
Numéro Boîte	creation	reception	preparation	saisie	controle
TC001	•	0	•	•	•
TC002	•	•	•	•	•
TC003	•	•	•	•	0
TC004	•	•	•	•	•
TC100	0	•	•	•	•
TC110	0	•	•	•	•
TC152	٥	•	•	•	•
SAUVEGARDER LES MODIFICATIONS RETOUR					

Grâce à cette page vous pourrez "Modifier le client", "Supprimer le client", "Archiver le client", "Ajouter des boîtes au client", "Supprimer des boîtes au client" et "Ajouter des images au client" avec les boutons respectifs en haut de la page. Vous pourrez également modifier l'étape correspondant à chacune des boîtes grâce à la grille au milieu de la page. Le bouton "Retour" correspond encore au bouton pour revenir à l'accueil.

Modification des étapes

La fonction principale de cette page est de permettre de modifier l'étape assignée à chaque boîte. Pour modifier les étapes, il suffit de cocher l'étape correspondant à la dernière étape passée par cette boîte et ceci pour chaque boîte. On voit sur la capture d'écran ci-dessous que deux boîtes ont passées la saisie, cependant si elles ont été contrôlées alors il faut cocher pour ces deux boîtes la case "Controle". On peut faire autant de modifications que l'on souhaite sur ces boîtes. En effet il peut y avoir cent changements ca ne serait pas un problème, cependant il ne faut surtout pas oublier de cliquer sur "Sauvegarder des modifications" en bas de la page pour enregistrer tout ce qui a été modifié.

Numéro Boîte	creation	reception	preparation	saisie	controle
TC001	•	•	•	0	•
TC002	•	•	•	0	•
TC003	•	•	0	•	•
TC004	•	•	0	•	•
TC100	•	0	•	•	•
TC110	•	0	•	•	•
TC152	0	•	•	•	•
SAUVEGARDER LES MODIFICATIONS					

Modification du client

Grâce à cette page, les information du client sur lequel vous vous trouvez sont modifiables. Quand à lui, l'identifiant est présent sur la page mais il n'est pas modifiable. Vous pouvez saisir un nouveau Nom, Choisir le numéro qu'aura la prochaine boîte que créera le client ainsi que modifier le préfixe du client. Les étapes sont affichées dans l'ordre, leur nombre n'est pas modifiable mais le nom de chaque étape l'est. Pour le mot de passe, si vous laissez "identique" alors il ne sera pas modifié. Toutefois vous pouvez toujours en écrire un nouveau. Il ne faut surtout pas oublier d'appuyer sur "Enregistrer" en bas de la page pour tenir compte des modifications. Si une erreur apparaît alors un message d'erreur sera affiché juste au dessus de ce même bouton. Le bouton "Retour" quand à lui est présent pour retourner à la liste des boîtes du client.

	Modification	de testcasser	r	
	Iden	ifiant:		
	testtoutcass	er		
	N	om:		
	testcasser			
	Mot d	e passe :		
	identique			
	Et	ape:		
creation	preparati	on	saisie	controle
	Numéro de la	prochaine boîte :		
	5			
	Pré	fixe :		
	TC			
	ENREC	SISTRER		
	RE	OUR		

Suppression du client

Le bouton de suppression du client n'ouvre pas de nouvelle page. Vous serez simplement redirigé vers la page d'accueil et le client sur lequel vous vous trouviez

sera supprimé totalement. Ce client, ses étapes et ses boîtes seront totalement supprimés.

Archivage du client

Le troisième bouton est utilisé pour archiver les données du client. Lorsque l'on appuie dessus, il n'y a pas de changement de page cependant un téléchargement apparaîtra. Ce téléchargement correspond à la liste de toutes les données de ce client à l'instant ou le document est créé. Le PDF créé prendra le nom du client actuel et organisera toutes les données automatiquement.



Ajout de boîtes

Grâce à cette page, vous pourrez créer des boîtes. Imaginons qu'une boîte que vous recevez n'ait pas été créé dans la base de données, grâce à cette page elle pourra être ajoutée depuis le compte de l'administrateur sans devoir se connecter sur le compte client. Le seul désavantage de créer une boîte par cette méthode est qu'il n'y a aucune impression de Barrecode. La boîte est simplement créée dans la base de données. Pour ce faire il suffit de rentrer le numéro de la boîte que l'on souhaite. Si le numéro est déjà utilisé, un message d'erreur apparaîtra. Il faudra en plus penser à modifier le numéro de départ sur la page de modification de client si vous créez la boîte à la succession des précédentes. Pour éviter toute erreur il est possible de rentrer un numéro de boîte à quatre chiffres. Ce qui fait que le client créera les boîtes entre un et mille et que tous les oublis du client commencerons à partir de mille. Le bouton "Retour" permet de retourner à l'écran précédent.



Suppression de boîtes

La page de suppression de boîte permet de supprimer les boîtes une par une. Un champs avec tous les noms de boîtes sera affiché. Il suffit de choisir la bonne boîte puis de cliquer sur "Supprimer". Cette boîte sera alors instantanément enlevée et un message vous indiquera si un problème est survenu lors de la suppression de cette boîte. Le bouton "Retour" ramène à la page précédente.



Ajout d'images

Le dernier bouton est celui menant à la modification du nombre d'images de chaque boîte. Le premier champs de ce formulaire contient le nom de la boite suivi du nombre d'images de cette boîte séparé par une barre verticale. Le deuxième choix à faire est de savoir si vous souhaitez "Ajouter" ou "Supprimer" des images de cette boîte. Pour choisir il suffit de cocher la bonne case. Le dernier champs à remplir est le nombre d'images que vous souhaitez ajouter ou modifier. Une fois le formulaire correctement complété vous n'aurez plus qu'à cliquer sur "Effectuer le changement" ce qui modifiera le nombre d'image. Un message rouge vous indiquera ce qui s'est passé en arrière plan et si une erreur est survenue ou non. Le bouton "Retour" permet de retourner à la page précédente.

