

Du 15 mars au 28 juin 2021

ASSISTANT (E) Ressources Humaines : CCP 1

Votre identifiant interne de formation

CE0021

Code

91497

Intitulé de la certification visée

Assistant(e) en ressources humaines

Code FORMACODE

35014

Code NSF

315

Code ROME

M1501 ; M1604 ; M1203

Organisme Certificateur

Chambres de commerce et d'industrie (CCI)

Niveau d'entrée

Niveau à la sortie de la formation

Niveau III (BTS, DUT)

Intitulé de la formation

ASSISTANT (E) Ressources Humaines : CCP 1

Objectif général de la formation

Certification

Objectif de la formation

Acquérir les compétences nécessaires pour concourir au titre Professionnel en validant le CCP : Assurer l'administration du personnel Mettre en œuvre les processus de recrutement, d'intégration et de formation des salariés

Contenu de la formation

CCP 1 : Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités 1- Produire des documents professionnels courants 2 - Communiquer des informations par écrit 3 - Assurer la traçabilité et la conservation des informations 4 - Accueillir un visiteur et transmettre des informations oralement 5 - Planifier et organiser les activités de l'équipe

Les points forts de la formation

Formateurs Qualifiés avec expériences professionnelles. Formation limitée à un groupe de 10 personnes Maximum pour assurer la progression pédagogique individuelle et collective.

Résultats attendus de la formation

Validation du CCP pour concourir au Titre Professionnel : examen prévu en septembre 2021

Type de parcours de formation

96213 - Collectif