



# **Guide d'utilisation de TooCool**

## **SOMMAIRE :**

Page 3 - Présentation de l'application TooCool : Généralités

Page 4 - Se connecter : Création de compte et présentation de la page d'accueil

Page 7 - Création d'un Outil : Import, paramétrage et première connexion

Page 11 - Utilisation de l'Outil créé : Édition de données, historisation et gestion d'utilisateurs

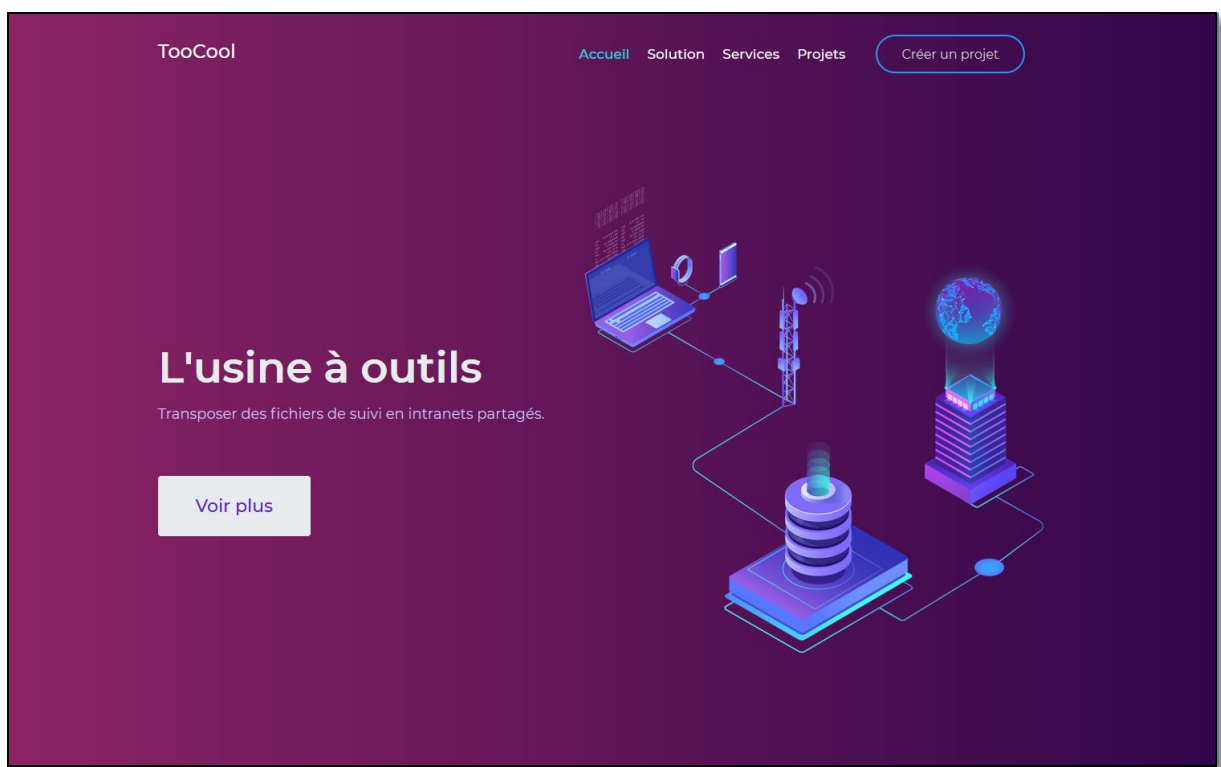
Page 14 - Création d'un Portail : Ajout de liens, suppression et modification

## Qu'est-ce que TooCool ?

Il s'agit d'une application permettant de générer des outils en prenant pour base des fichiers excel, en ajoutant des apports fonctionnels comme la gestion de droits d'accès, l'écriture en parallèle ou encore le suivi des modifications successives.

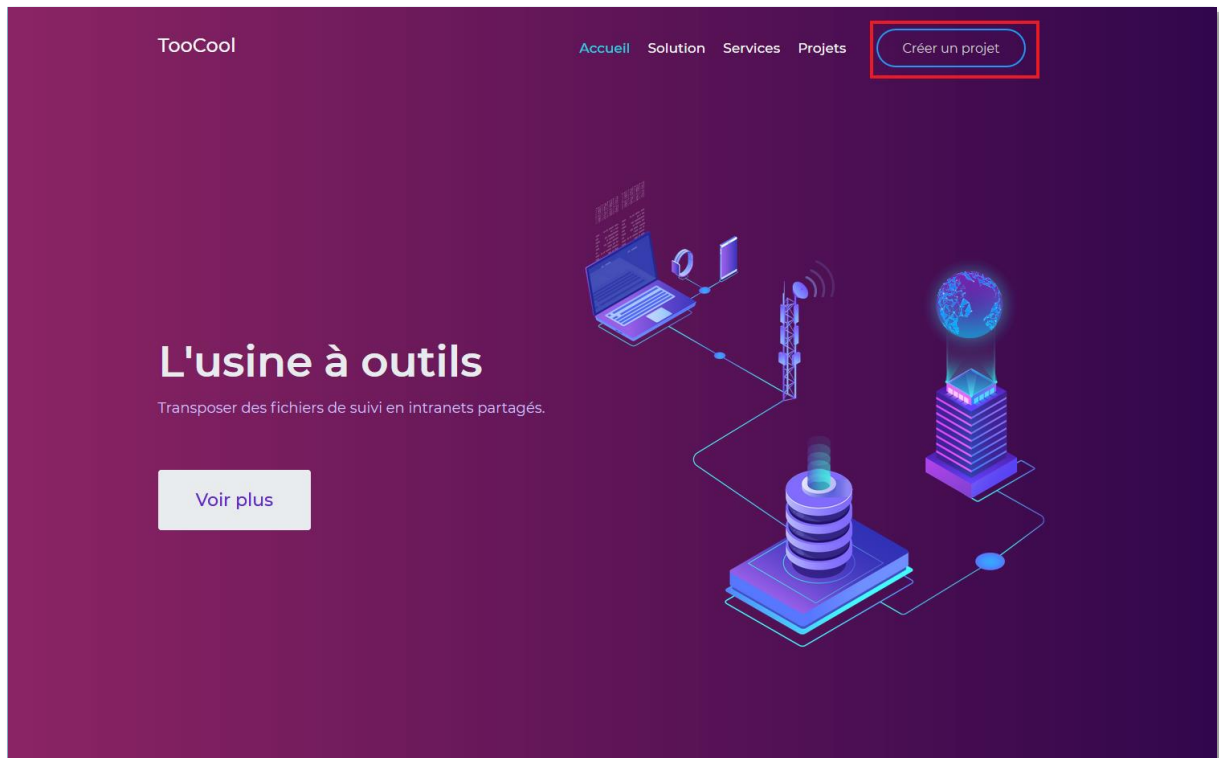
Pour y accéder il suffit de suivre ce lien : <http://10.30.37.152/TooCool/>

Vous arriverez ensuite sur la page d'accueil de l'application contenant toute les informations la concernant.

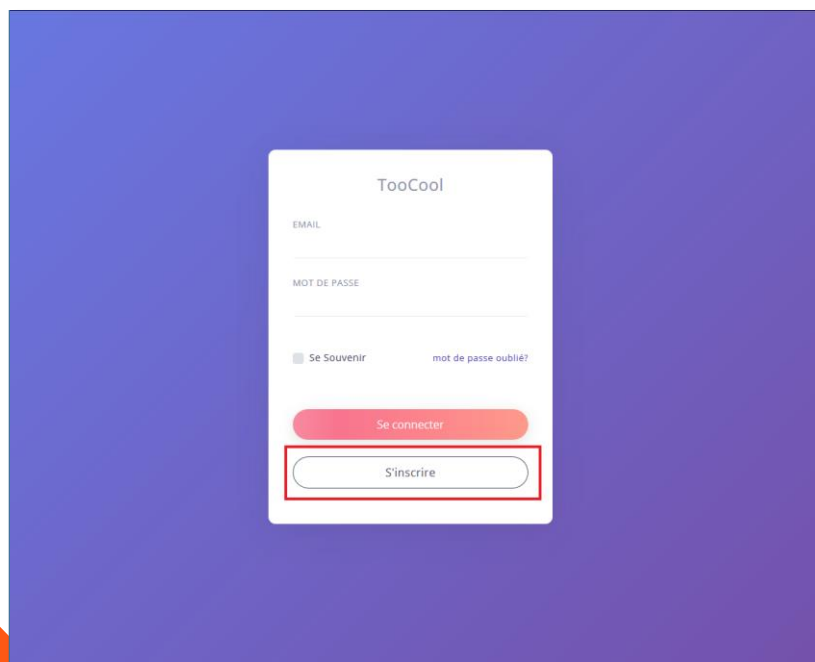


## Comment utiliser l'application ?

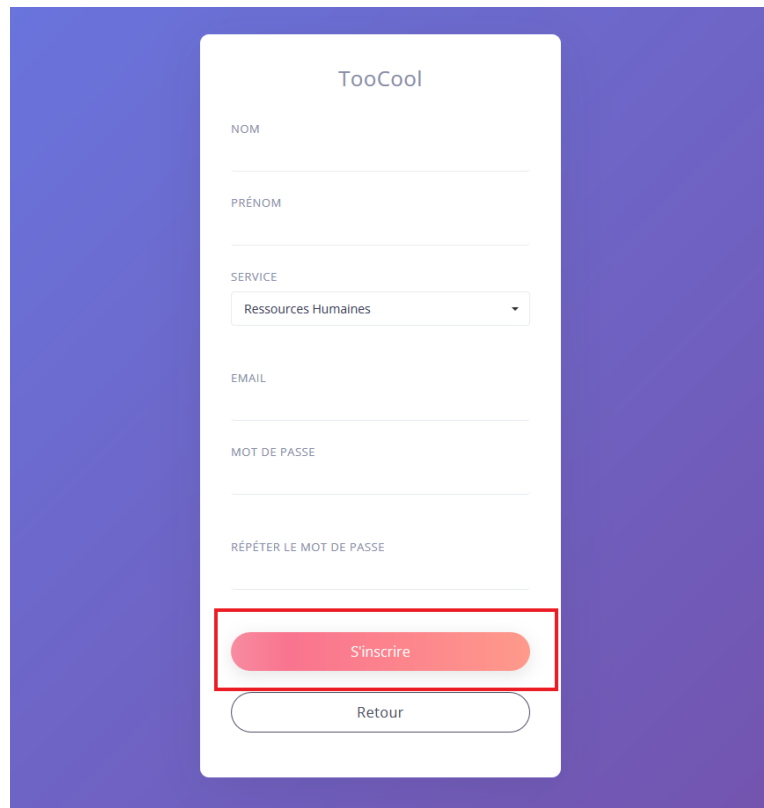
Après être arrivé sur la page d'accueil, cliquez sur "Créer un projet".



Vous arriverez ensuite sur une page de connexion, cliquez sur "S'inscrire" pour créer un compte.



Entrez les informations vous concernant et une fois cela fait vous n'avez plus qu'à cliquer sur "S'inscrire" pour valider et vous connecter sur la page de connexion.

A registration form titled "TooCool" is displayed on a purple gradient background. The form is a white card with rounded corners. It contains several input fields: "NOM", "PRÉNOM", "SERVICE" (a dropdown menu with "Ressources Humaines" selected), "EMAIL", "MOT DE PASSE", and "RÉPÉTER LE MOT DE PASSE". At the bottom of the form are two buttons: a red "S'inscrire" button and a white "Retour" button. The "S'inscrire" button is highlighted with a red rectangular border.

TooCool

NOM

PRÉNOM

SERVICE

Ressources Humaines

EMAIL

MOT DE PASSE

RÉPÉTER LE MOT DE PASSE

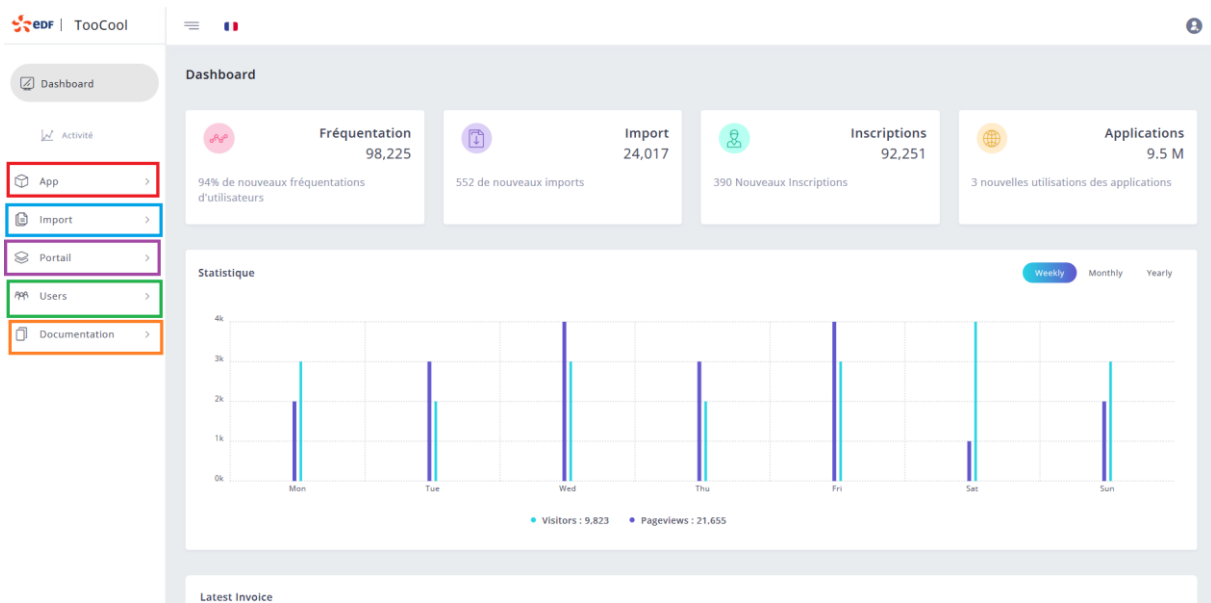
S'inscrire

Retour

Vous arriverez ensuite sur le tableau de bord de l'application.

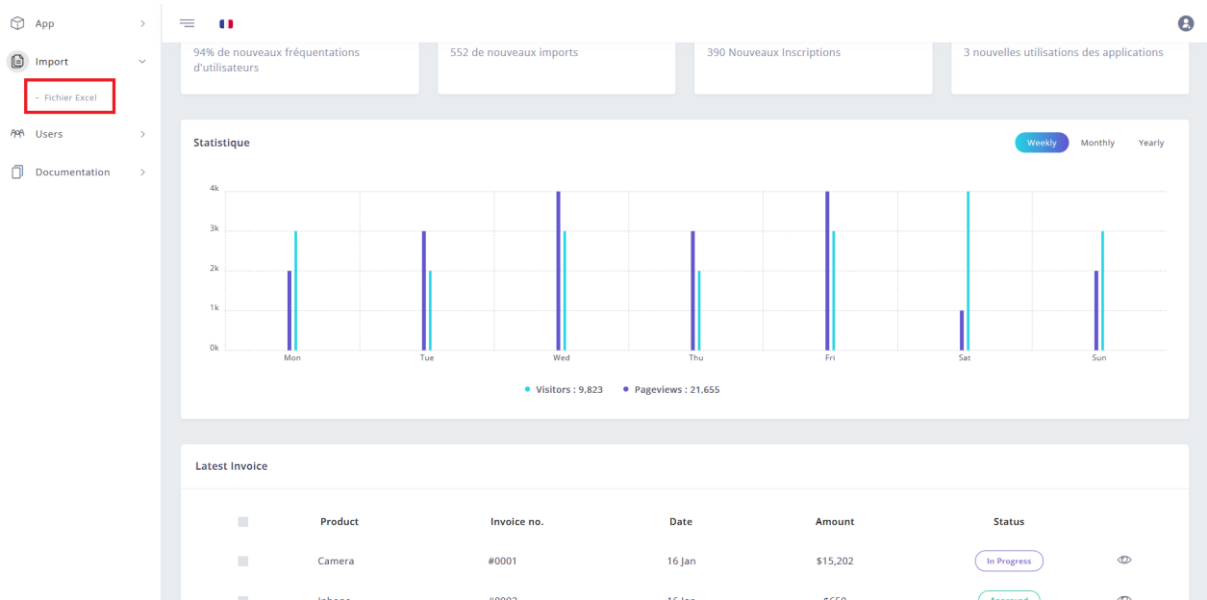
D'ici vous pouvez :

- Accéder aux **applications créés** par vous ou votre service,
- **Importer un fichier excel** pour générer un outil,
- **Créer des portails** pour grouper les outils que vous voulez
- **Gérer votre compte** utilisateur (et les utilisateurs de TooCool pour les administrateurs)
- Et enfin accéder aux différentes **documentations**.



## 1 - Créer un nouvel outil

Pour créer un nouvel outil vous devrez commencer par importer un fichier excel en allant sur "Import -> Fichier Excel".



En arrivant sur la page d'import, cliquez sur "Télécharger ce template" et copiez / collez vos données dans le fichier excel téléchargé en oubliant pas de faire un "ctrl" puis "v" pour ne coller que les données.

The screenshot shows the 'Module Import' page. The sidebar on the left has 'App', 'Import', 'Users', and 'Documentation'. The 'Import' menu is highlighted with a red box, showing a sub-item 'Fichier Excel'. The main area is titled 'Importer votre fichier Excel'. It contains a section 'Avant d'importer veuillez vérifier ces quelques étapes.' with 'Pré-requis' and 'Etapes'. The 'Télécharger ce template' button is highlighted with a red box. Below the instructions, there is a form with a label 'Nom du Projet :', a text input field 'Entrer le Nom de projet...', and a button 'Import du fichier EXCEL.'.

**Pré-requis:**

- Sur la première ligne doit figurer vos colonnes et les données figurant en-dessous.
- Ne pas avoir de colonnes trop longues plus de 63 caractères (y compris espaces).
- Eviter tout caractères spéciaux dans les noms de colonnes et pas de répétitions de colonnes.
- Ne pas avoir de colonne s'appellant "id".

**Etape 1:** Cliquez sur le bouton "Télécharger ce template" et déposez vos données à l'intérieur de celui-ci (Appui simultané: CTRL + V). En gardant la sélection, appuyez sur la touche CTRL puis relâchez la touche puis appuyez sur la touche ENTER. Cela évite les problèmes d'espace, de type de données et de processeur activé.

**Etape 2:** Vérifier que toutes vos données soit bien dans la feuille "data".

**Etape 3:** Vous pouvez dès à présent importer vos données sur l'espace situé en dessous.

Nom du Projet :

Entrer le Nom de projet...

Import du fichier EXCEL.

N'oubliez pas de nommer votre projet et déposez ensuite le fichier en dessous en cliquant sur "Parcourir", sélectionnez le fichier import\_TooCool.xlsx puis cliquez sur "Envoyer".

Nom du Projet :

Entrer le Nom de projet...

Import du fichier EXCEL.

Déposer le fichier "import\_TooCool.xlsx" pour importer. Compatibilité uniquement pour : .xlsx ou xlsxm, .xltx ou xltm

Parcourir... Envoyer

Sur la page qui s'affiche, vous pourrez modifier les paramètres de votre outil en modifiant son nom, la couleur d'arrière-plan, la description, les différents champs obligatoires...

EDF | TooCool

Module App

Source de Données

Show 25 entries

id	disp	type_materiel	marque_model	os	date_verif_etat	etat
1	DSP0860765	PORTABLE	LENOVO L390	NG	44140	Emprunté
2	DSP0860288	PORTABLE	L480	NG	44152	Disponible
3	DSP0860186	PORTABLE	LENOVO THINKPAD 13	NG	44165	Emprunté
4	DSP0860225	PORTABLE	LENOVO X270	WINDOWS	44181	Emprunté
5	DSP0695654	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44217	Disponible
6	DSP0695779	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44225	Emprunté
7	DSP0860358	PORTABLE	LENOVO L480	WINDOWS	44230	Disponible
8	DSP0653974	PORTABLE	LENOVO L460	WINDOWS	44237	Emprunté
9	DSP0860238974	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44237	Emprunté

Showing page 1 of 1

Paramètres de l'Application

Nom de l'Application

Couleur d'Arrière Plan

Description (Facultatif)

SAUVEGARDER



**Paramètres de Configuration**

**Champs Obligatoires**

Sélectionner les Colonnes Obligatoires.

nri
name
telephone
mail
service
site
date_debut_emprunt
date_fin_emprunt

↔

dsp
os
etat

**AIDE A LA SAISIE**

**Champs de Sélection**

Sélectionner les champs de Sélection. (Liste de choix à définir)

× type\_materiel

**Champs de Remplissage**

Sélectionner les Colonnes de Remplissage.

× os

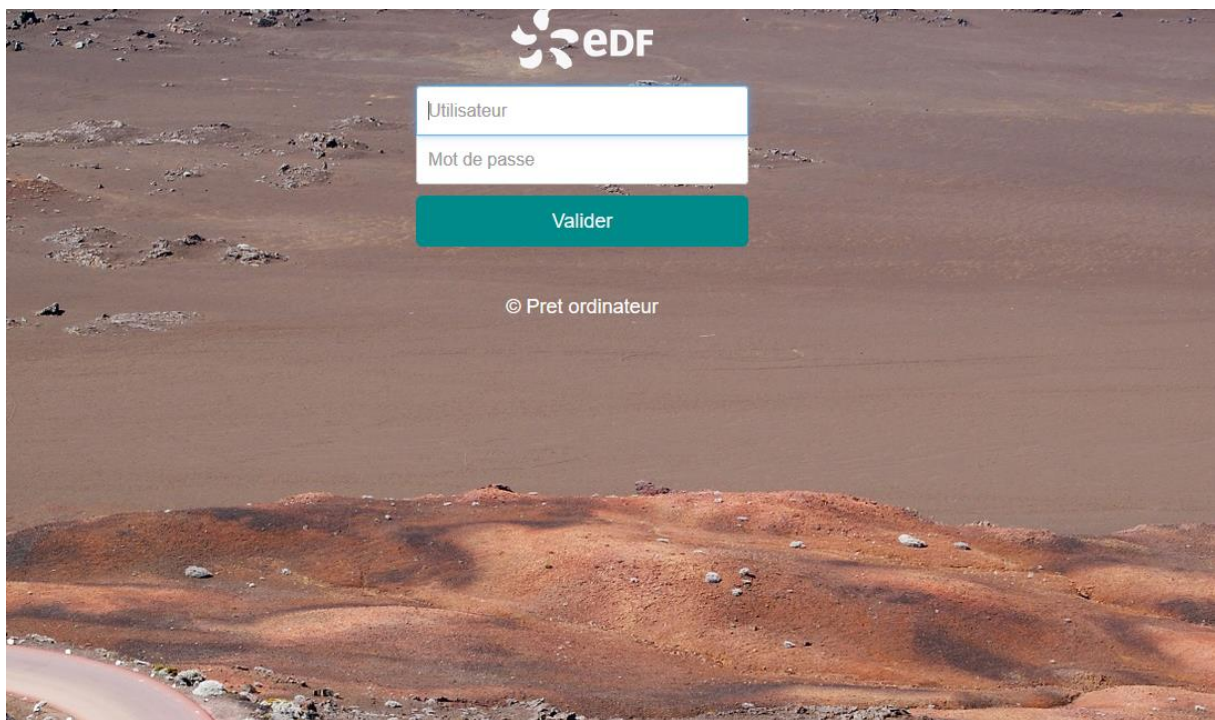
Pour finir un identifiant et un mot de passe seront généré pour accéder à l'outil, vous pouvez cliquer sur "Ouvrir l'application" pour y accéder.

**Application Web**

Vos accès par défaut viennent à présent d'être créés ! Utilisateur : admin Mot de Passe : admin  
 N'oubliez pas de les supprimer à la première utilisation !

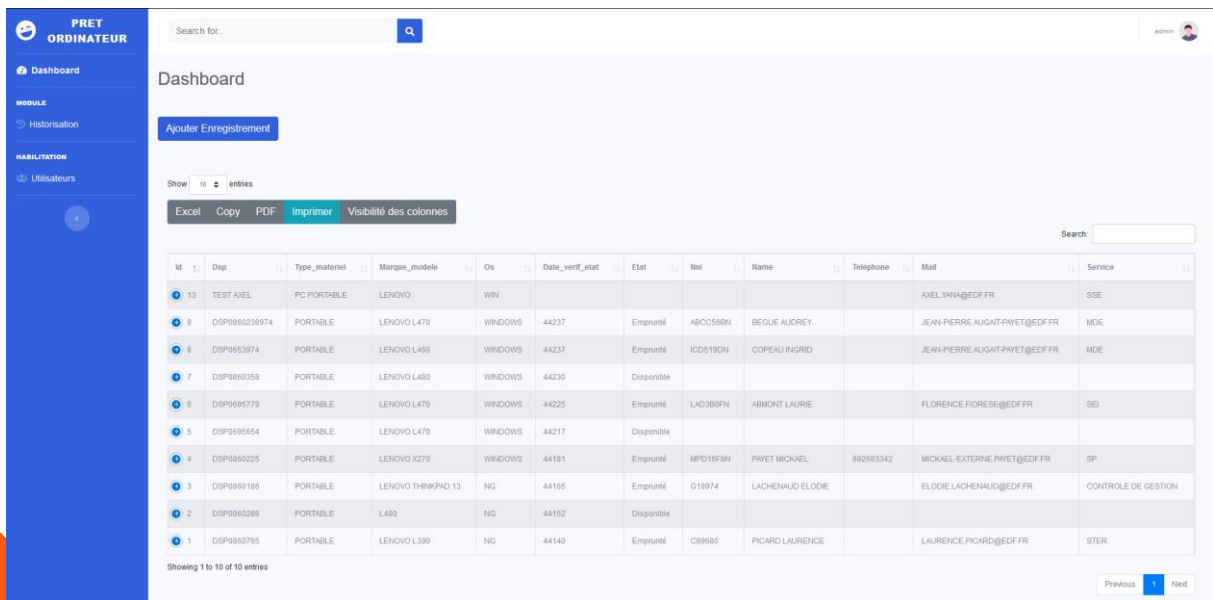
**OUVRIRE L'APPLICATION →**

Ici, entrez les identifiants qui ont été générés précédemment.



The image shows a login interface for 'EDF Pret ordinateur'. At the top center is the EDF logo. Below it are two input fields: 'Utilisateur' (Username) and 'Mot de passe' (Password). A teal 'Valider' (Validate) button is positioned below the password field. At the bottom center, the text '© Pret ordinateur' is displayed. The background is a landscape of reddish-brown hills under a clear sky.

Votre outil est désormais terminé, vous avez accès à plusieurs élément de gestion décrits dans la partie ci-dessous.

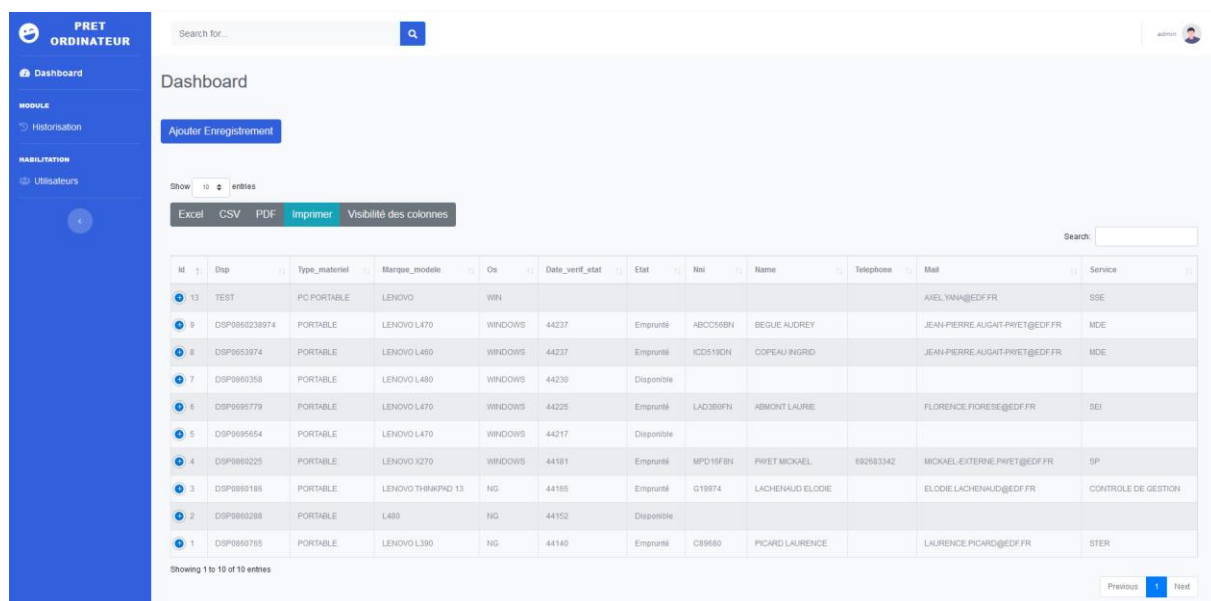


The screenshot shows the 'Dashboard' of the 'PRET ORDINATEUR' system. On the left is a blue sidebar with navigation links: 'Dashboard', 'MODULE', 'Historisation', 'MAINTIENANCE', and 'Utilisateurs'. The main area has a search bar and a table of equipment. The table has columns for Id, Dsp, Type\_materiel, Marque\_modele, Os, Date\_vent\_etat, Etat, Rsi, Name, Telephone, Mail, and Service. The table contains 10 rows of data. Below the table, it says 'Showing 1 to 10 of 10 entries'. At the bottom right, there are 'Previous' and 'Next' buttons.

Id	Dsp	Type_materiel	Marque_modele	Os	Date_vent_etat	Etat	Rsi	Name	Telephone	Mail	Service
13	TEST AXEL	PC PORTABLE	LENOVO	WIN						AXEL.YVA@EDF.FR	SSE
9	DSP0860238974	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44237	Emprunté	ABCC59BN	BEGUE ALDOREY		JEAN-PIERRE.AUGAT@EDF.FR	MDE
8	DSP08633974	PORTABLE	LENOVO L460	WINDOWS	44237	Emprunté	ICD519CN	COPEAU INGRID		JEAN-PIERRE.AUGAT@EDF.FR	MDE
7	DSP0860358	PORTABLE	LENOVO L480	WINDOWS	44230	Disponible					
6	DSP08695779	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44225	Emprunté	LAD380FN	ABMONT LAURIE		FLORENCE.FIORESE@EDF.FR	SEI
5	DSP08695654	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44217	Disponible					
4	DSP0860325	PORTABLE	LENOVO X270	WINDOWS	44181	Emprunté	MPC119BN	PWET MICKEL	89268342	MICKEL-EXTERNE.PWET@EDF.FR	SP
3	DSP0860186	PORTABLE	LENOVO THINKPAD T3	NG	44165	Emprunté	G19974	LACHENAUD ELODIE		ELODIE.LACHENAUD@EDF.FR	CONTROLE DE GESTION
2	DSP0860388	PORTABLE	L480	NG	44152	Disponible					
1	DSP0869765	PORTABLE	LENOVO L390	NG	44140	Emprunté	CB9580	PICARD LAURENCE		LAURENCE.PICARD@EDF.FR	STER

## Comment utiliser votre outil ?

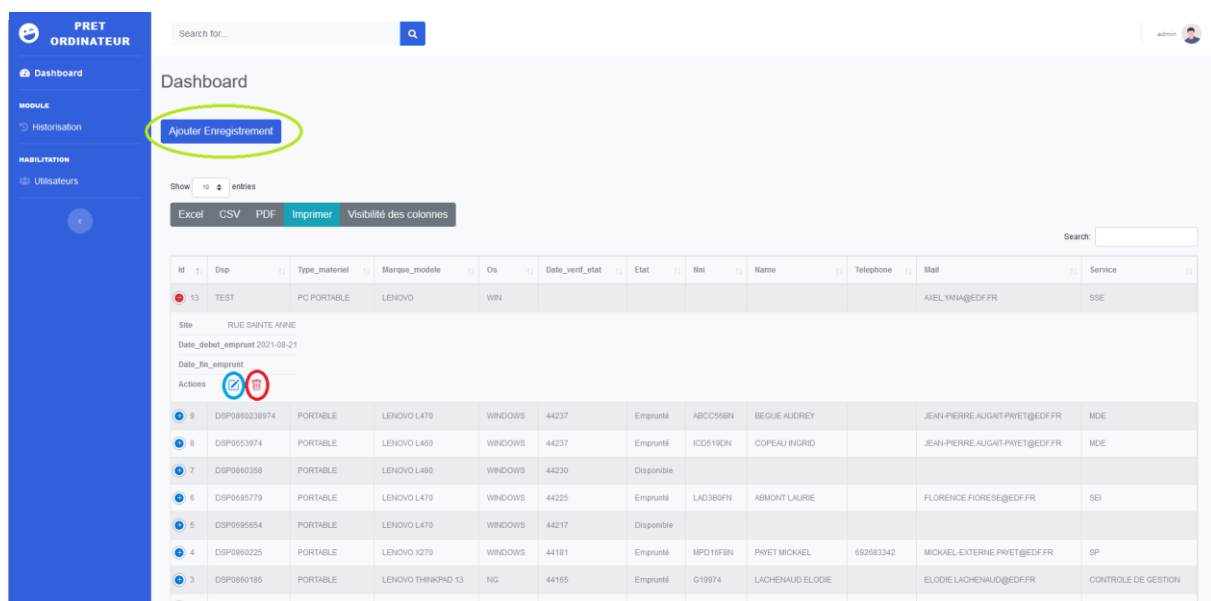
Après vous être connectés avec vos identifiants par défaut, vous serez d'abord redirigés sur la page d'accueil où vous verrez vos données.



The screenshot shows the 'PRET ORDINATEUR' dashboard. On the left is a blue sidebar with navigation links: Dashboard, Historisation, and Utilisateurs. The main area is titled 'Dashboard' and contains a button 'Ajouter Enregistrement'. Below this is a table with columns: Id, Dsp, Type\_materiel, Marque\_modele, Os, Date\_verif\_etat, Etat, Nni, Name, Telephone, Mail, and Service. The table displays 10 entries. At the bottom right, there are 'Previous' and 'Next' buttons.

Id	Dsp	Type_materiel	Marque_modele	Os	Date_verif_etat	Etat	Nni	Name	Telephone	Mail	Service
13	TEST	PC PORTABLE	LENOVO	WIN						AVIELYNA@EDF.FR	SSE
9	DSP0660238974	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44237	Emprunté	ABCC56BN	BEGUE AUDREY		JEAN-PIERRE.AUGAT-PWET@EDF.FR	MDE
8	DSP0653974	PORTABLE	LENOVO L480	WINDOWS	44237	Emprunté	ICD518ON	COPEAU INGRID		JEAN-PIERRE.AUGAT-PWET@EDF.FR	MDE
7	DSP0660358	PORTABLE	LENOVO L480	WINDOWS	44230	Disponible					
6	DSP0685779	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44225	Emprunté	LAD3B8FN	ABMONT LAURIE		FLORENCE.FIORESE@EDF.FR	SEI
5	DSP0665654	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44217	Disponible					
4	DSP0660225	PORTABLE	LENOVO X270	WINDOWS	44181	Emprunté	MPD15FBN	PWET MICKAEL	692683342	MICKAEL-EXTERNE.PWET@EDF.FR	SP
3	DSP0660186	PORTABLE	LENOVO THINKPAD T3	NG	44165	Emprunté	G19974	LACHENAUD ELODIE		ELODIE.LACHENAUD@EDF.FR	CONTROLE DE GESTION
2	DSP0660288	PORTABLE	L480	NG	44152	Disponible					
1	DSP0660705	PORTABLE	LENOVO L390	NG	44140	Emprunté	CB9680	PICARD LAURENCE		LAURENCE.PICARD@EDF.FR	STER

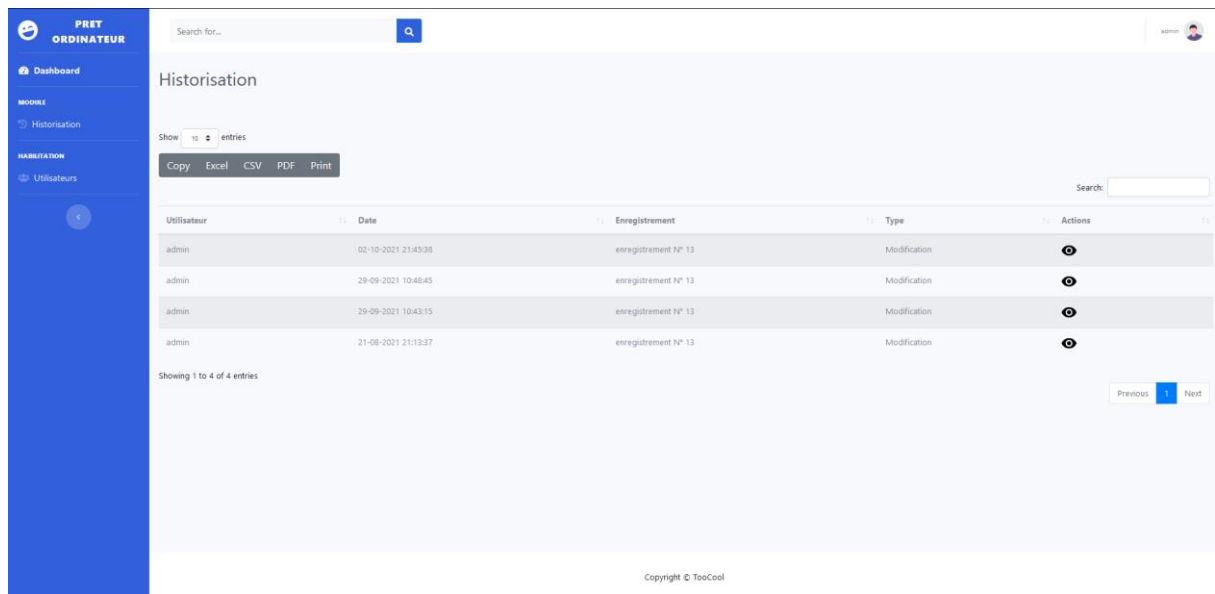
Vous avez la possibilité de **modifier** ou **supprimer** des données, ou encore d'en **ajouter**, en cliquant sur les boutons correspondants.



This screenshot is similar to the previous one, but with annotations. The 'Ajouter Enregistrement' button is circled in green. In the table, the first row (Id 13) has a red circle around the 'Ajouter' button in the 'Actions' column. Below the table, there is a form for adding a new record, including fields for 'Site', 'Date\_debut\_emprunt', and 'Date\_fin\_emprunt'.

Id	Dsp	Type_materiel	Marque_modele	Os	Date_verif_etat	Etat	Nni	Name	Telephone	Mail	Service
13	TEST	PC PORTABLE	LENOVO	WIN						AVIELYNA@EDF.FR	SSE
9	DSP0660238974	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44237	Emprunté	ABCC56BN	BEGUE AUDREY		JEAN-PIERRE.AUGAT-PWET@EDF.FR	MDE
8	DSP0653974	PORTABLE	LENOVO L480	WINDOWS	44237	Emprunté	ICD518ON	COPEAU INGRID		JEAN-PIERRE.AUGAT-PWET@EDF.FR	MDE
7	DSP0660358	PORTABLE	LENOVO L480	WINDOWS	44230	Disponible					
6	DSP0685779	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44225	Emprunté	LAD3B8FN	ABMONT LAURIE		FLORENCE.FIORESE@EDF.FR	SEI
5	DSP0665654	PORTABLE	LENOVO L470	WINDOWS	44217	Disponible					
4	DSP0660225	PORTABLE	LENOVO X270	WINDOWS	44181	Emprunté	MPD15FBN	PWET MICKAEL	692683342	MICKAEL-EXTERNE.PWET@EDF.FR	SP
3	DSP0660186	PORTABLE	LENOVO THINKPAD T3	NG	44165	Emprunté	G19974	LACHENAUD ELODIE		ELODIE.LACHENAUD@EDF.FR	CONTROLE DE GESTION
2	DSP0660288	PORTABLE	L480	NG	44152	Disponible					
1	DSP0660705	PORTABLE	LENOVO L390	NG	44140	Emprunté	CB9680	PICARD LAURENCE		LAURENCE.PICARD@EDF.FR	STER

En allant sur la page Historisation, vous aurez accès à l'historique des modifications des données sur l'outil, vous pourrez voir ce qui a été modifié, par qui et quand.



PRET ORDINATEUR

Search for...

Dashboard

MODULE

Historisation

UTILISATION

Utilisateurs

Historisation

Show 10 entries

Copy Excel CSV PDF Print

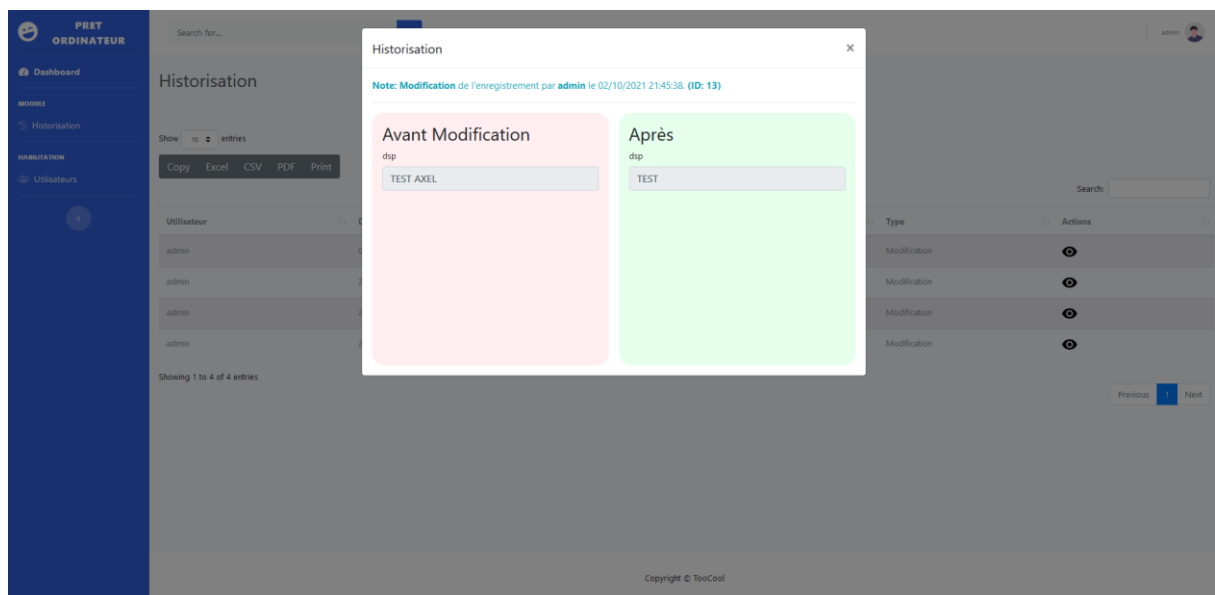
Search:

Utilisateur	Date	Enregistrement	Type	Actions
admin	02-10-2021 21:45:38	enregistrement N° 13	Modification	
admin	29-09-2021 10:48:45	enregistrement N° 13	Modification	
admin	29-09-2021 10:43:15	enregistrement N° 13	Modification	
admin	21-08-2021 21:13:37	enregistrement N° 13	Modification	

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next

Copyright © TooCool



PRET ORDINATEUR

Search for...

Dashboard

MODULE

Historisation

UTILISATION

Utilisateurs

Historisation

Show 10 entries

Copy Excel CSV PDF Print

Search:

Utilisateur	Date	Enregistrement	Type	Actions
admin	02-10-2021 21:45:38	enregistrement N° 13	Modification	
admin	29-09-2021 10:48:45	enregistrement N° 13	Modification	
admin	29-09-2021 10:43:15	enregistrement N° 13	Modification	
admin	21-08-2021 21:13:37	enregistrement N° 13	Modification	

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next

Copyright © TooCool

Historisation

Note: Modification de l'enregistrement par admin le 02/10/2021 21:45:38. (ID: 13)

Avant Modification

dsp

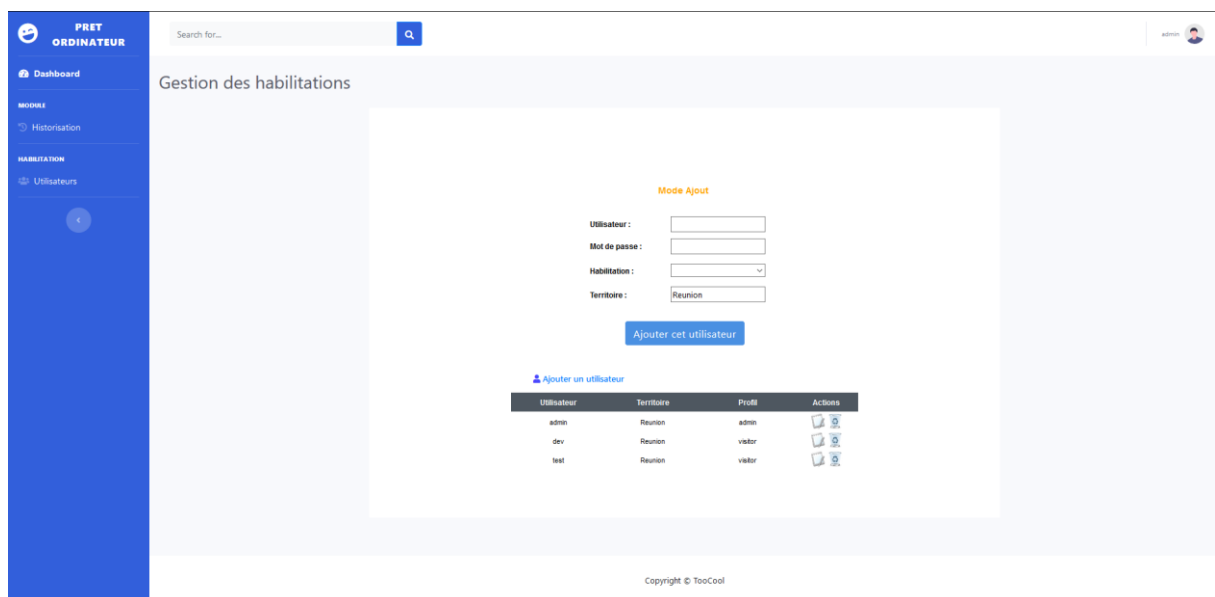
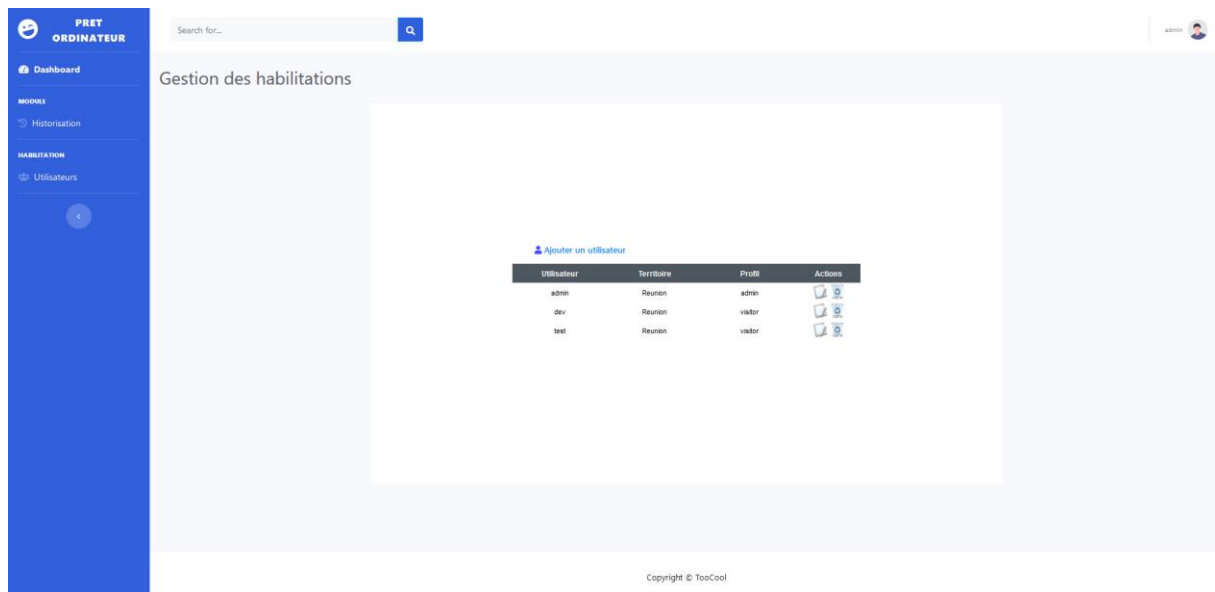
TEST AXEL

Après

dsp

TEST

Enfin, la page Utilisateurs qui vous permet de gérer les utilisateurs de votre outil, vous pourrez leur créer un compte en leur donnant un rôle (admin ou visiteur), supprimer des compte ou en modifier.



## 2 - Créer un portail

Une des autres fonctionnalités de TooCool est de pouvoir créer des portails regroupant différents outils que vous ou votre service auriez créés sur TooCool ainsi que des liens internet d'autres application pour en faciliter l'accès.

Pour en créer un cliquez sur "Portail" -> "Nouveau Portail", vous arriverez sur la page de création où vous pourrez saisir le nom de votre Portail.

The screenshot shows the 'Créer un nouveau portail' page. On the left is a sidebar with the EDF logo and 'TooCool' text, and a menu with 'Dashboard', 'Activité', 'Import', 'App', 'Portail', 'Users', and 'Documentation'. The main area is titled 'Portail' and contains a form. At the top of the form is an info box: 'Info: Ce module Portail vient centraliser l'ensemble de vos outils web afin de faciliter le partage au sein d'une ou plusieurs équipes. Exemple de portail: <http://10.30.37.152/TooCool/portail/exemple/portail-clientele>'. Below this is a text input field labeled 'Nom du Portail' with the placeholder text 'Exemple: Portail Clientèle'. At the bottom of the form is a red button labeled 'Valider'.


Vous pourrez accéder ensuite à la page d'ajout de liens en cliquant sur "Portail" -> "Le nom de votre Portail".

The screenshot shows the 'Ajouter un site web au portail' page. The sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area is titled 'Portail' and contains a form. At the top of the form is an info box: 'Info: Ce module Portail vient centraliser l'ensemble des outils générés ou externe (d'autres sites web). Afin de faciliter le partage au sein d'une ou plusieurs équipes.' Below this is a text input field labeled 'Nom du Portail' with the placeholder text 'Informatique'. At the bottom of the form is a red button labeled 'Valider'. Below the form is a section titled 'Ajouter un site web au portail'. It contains a preview of a website with the title 'Informatique' and the EDF logo. To the right of the preview are several input fields: 'Type d'application :', 'Nom du site :', 'Description :', and 'Url :'. The 'Type d'application' field has a dropdown menu with 'Site Web' selected. The 'Nom du site' field has the placeholder text 'Exemple: Elios'. The 'Description' field has the placeholder text 'Exemple: Application Web pour les producteurs inf-36'. The 'Url' field has the placeholder text 'Exemple: <http://www.edf.com>'.

De là vous pourrez modifier le nom de votre portail, y ajouter des liens ou des outils TooCool, ou encore éditer ceux-ci.

Documentation >

Ajouter un site web au portail



Type d'application : Site Web

Nom du site : Exemple: Ellos



Description : Exemple: Application Web pour les producteurs Inf<36

Url : Exemple: <http://intranet.kzc.egs.edf.fr/webpart/pvcr/index>

AJOUTER LE SITE WEB



[Accéder au Portail Web >](#)

Liste de liens

Nom du site	Description	Url	Type	Action
OXO	Gestion PC	<a href="https://oxo.atlas.edf.fr/">https://oxo.atlas.edf.fr/</a>	Site Web	 

AJOUTER LE SITE WEB

Liste de liens

Nom du site	Description	Url	Type	Action
OXO	Gestion PC	<a href="https://oxo.atlas.edf.fr/">https://oxo.atlas.edf.fr/</a>	Site Web	 

Supprimer le Portail

SUPPRIMER

© 2021 Made with ♥ by Julien Toucoula.

Visualisation du rendu final :

