**DESCRIÇÃO DE CASO DE USO**

**Data: 17/10/2024**

**Nome Grupo: .Netos**

**DESCRIÇÃO DE CASO DE USO**

Quadro 1. Caso de uso – Visualizar Resumo do Site e API Google Maps

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF1: Visualizar Resumo do Site e API Google Maps | |
| Ator Principal | Usuário Visitante | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição |  | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário acessa a aplicação. | |  |
|  | | 2-O sistema mostra a tela inicial. O usuário é recebido com a logo da Aplicação e um breve texto dando boas vindas e explicando um pouco da função geral da mesma, rolando a tela para baixo, existe uma janela com a API do Google Maps. |
| 3-O usuário clica na opção realizar login no canto superior esquerdo no cabeçalho ou clica na janela do Google Maps e é redirecionado para a tela de login.. | |  |
|  | | 4-O sistema exibe a tela de login, com um botão para criar uma nova conta localizado abaixo dos campos usuário e senha. |
| 1. Redirecionado para o RF02. | |  |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 2. Caso de uso – Fazer Login

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF02: Realizar Login | |
| Ator Principal | Usuário | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deve estar previamente cadastrado no sistema | |
| Pós-condição | O usuário deverá conseguir acessar o sistema | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário acessa o sistema. | |  |
|  | | 2-O sistema apresenta o formulário de login para o usuário. |
| 3-O usuário preenche os campos com o e-mail e a senha. | |  |
|  | | 1. O sistema valida os dados do usuário e apresenta a página inicial com os acessos do usuário. |
| 5 - Caso o Usuário não possua conta, pode ser redirecionado para o RF03 | |  |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 3. Caso de uso – Registrar Conta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF03: Registrar Conta | |
| Ator Principal | Usuário | |
| Ator secundário | Sistema | |
| Pré-condição |  | |
| Pós-condição | O usuário possui uma conta cadastrada | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário acessa a área de cadastro. | |  |
|  | | 2 - O sistema mostra os campos de preenchimento obrigatório. |
| 3 - O usuário preenche os campos, Nome, Email, Telefone, Sexo e Data de Nascimento. | |  |
|  | | 4 - Se todos os campos obrigatórios forem preenchidos, o sistema permite a efetuação do cadastro e o redireciona para a tela Inicial. |

Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 4. Caso de uso – Realizar Logout

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF04: Realizar Logout | |
| Ator Principal | Usuário | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição | O usuário deverá estar sem acesso ao sistema até realizar o RF01 novamente. | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O escolhe a opção “sair”. | |  |
|  | | 2 - O sistema exibe uma mensagem de confirmação de logout. |
| 3-O usuário confirma a ação. | |  |
|  | | 4 - O sistema redireciona o usuário para página de login. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 5. Caso de uso – Recuperar Senha

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF05: Recuperar Senha | |
| Ator Principal | Usuário | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deve estar previamente cadastrado no sistema | |
| Pós-condição | O usuário deverá realizar login com a nova senha | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
|  | | 1. O sistema solicita ao usuário o e-mail ou outro dado que foi usado para criar a conta com o objetivo de confirmar a identidade do solicitante. |
| 2. O usuário preenche o campo com o e-mail. | |  |
|  | | 3. O sistema envia uma senha temporária ao e-mail. |
|  | | 4. O sistema solicita a inserção da senha temporária e do registro da nova senha. |
| 5. O usuário preenche os campos solicitados e confirma a operação. | |  |
|  | | 6. O sistema retorna com a mensagem “senha alterada com sucesso” e direciona para página de login, permitindo a execução da RF01. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 6. Caso de uso – Pesquisar Parques

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF06: Pesquisar Parques | |
| Ator Principal | Turista, Guia | |
| Ator secundário | Sistema | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1. O usuário escolhe a opção Realizar Buscas. | |  |
|  | | 2. O sistema exibe tela com os critérios existentes de buscas: exibe filtros por região; por raio de distância do local atual; por tipo de mata; por nível de dificuldade; por quantidade de pessoas; por faixa etária e condição física (criança, adulto, idoso, pessoa com deficiência etc.); época do ano; por nome do parque; busca por parques utilizando “tags”(descrevem características e eventos |
| 3. O usuário escolhe os filtros e confirma. | |  |
|  | | 4. O sistema exibe na tela os resultados encontrados ou não da pesquisa executada. |
| 1. Pode ser redirecionado para RF28 | |  |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 7. Caso de uso – Pesquisar Evento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF07: Pesquisar Evento | |
| Ator Principal | Usuário | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição | O usuário deve conseguir visualizar os eventos cadastrados pelo parque. | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário seleciona a opção “Eventos”. | |  |
|  | | 2 - O sistema apresenta a página de eventos. |
| 3-O usuário filtra por período, por parques de seu interesse e filtra por eventos pagos e/ou gratuitos. | |  |
|  | | 4 - O sistema realiza a busca e retorna a lista de eventos disponíveis com base nos parâmetros que lhe foram enviados. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 8. Caso de uso – Gerenciar Perfil

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF08: Gerenciar Perfil | |
| Ator Principal | Administrador, Guia, Visitante, Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição |  | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1- O usuário seleciona a opção “Registre-se” | |  |
|  | | 2 - O sistema retorna o formulário de cadastro |
| 3- O usuário escolhe qual o tipo de usuário (perfil) e preenche os dados básicos para cadastro comuns aos dois perfis: nome, e-mail e senha. | |  |
|  | | 4 – Caso o usuário tenha selecionado o tipo de perfil “Turista” o sistema retorna a mensagem: “Conta criada com sucesso” e direciona para página de Login. |
|  | | 5- Caso o usuário tenha selecionado o tipo de perfil “Guia” ou “Gerente”, o sistema retorna o formulário de documentos adicionais. |
| 6- O usuário Guia ou Gerente preenche os dados e documentos adicionais solicitados pelo sistema. | |  |
|  | | 7- O sistema retorna a mensagem “Documentação em Análise” e envia a solicitação para análise dos administradores. |
| **Alterar** | | |
| 1- O usuário seleciona a opção Configurações e Alterar Conta. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todos os dados cadastrais do usuário. |
| 3- O usuário altera as informações que deseja e confirma a alteração. | |  |
|  | | 4- O sistema salva o registro e retorna a mensagem “Dados alterados com sucesso”. |
|  | | 1. Pode ser redirecionado para o RF22. |
| **Excluir** | | |
| 1- O usuário seleciona a opção Configurações e Excluir Conta. | |  |
|  | | 2 - O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 3 - O usuário confirma a operação. | |  |
|  | | 4 – O sistema exclui a conta do usuário e retorna a mensagem “Conta excluída com sucesso” e direciona para página de login. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 9. Caso de uso – Gerenciar vínculos com parques

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF09: Gerenciar vínculos com parques | |
| Ator Principal | Usuário Guia | |
| Ator secundário | Usuário Gerente | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e ser do tipo Guia. | |
| Pós-condição | O Guia está vinculado a um parque. | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadastrar** | |
| 1- O usuário seleciona a opção “Registre-se” |  |
|  | 2 - O sistema retorna o formulário de cadastro solicitado pelo parque. |
| 3- O usuário preenche os campos solicitados Nome, Email, Telefone numéro de certificado Cadastur. (Disponível no .gov) |  |
|  | 4- O sistema retorna a mensagem “Documentação em Análise” e envia a solicitação para análise do Gerente do Parque. |
| **Alterar** | |
| 1- O usuário seleciona a opção Configurações e Alterar Vínculo. |  |
|  | 2- O sistema retorna todos os vínculos que o usuário possui. |
| 3- O usuário altera as informações que deseja e confirma a alteração. |  |
|  | 4- O sistema salva o registro e retorna a mensagem “Dados alterados com sucesso”. |
| **Excluir** | |
| 1- O usuário seleciona a opção Configurações e Excluir Vínculo. |  |
|  | 2 - O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 3 - O usuário confirma a operação. |  |
|  | 4 – O sistema exclui a conta do usuário e retorna a mensagem “Vínculo com o Parque X excluído com sucesso” e direciona para página de perfil.. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 10. Caso de uso – Consultar Parques Visitados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF10: Consultar Parques Visitados | |
| Ator Principal | Usuário Turista | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição | O usuário deve conseguir visualizar os parques que já visitou. | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário selecioa a opção Parques Visitados na tela inicial. | |  |
|  | | 2 - O sistema mostra uma lista com os parques visitados ordenados em ordem decrescente pela data de visita. |
| 1. Pode ser redirecionado para RF20 e RF28 | |  |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 11. Caso de uso – Validar Gerentes de Parques

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF11: Validar Geerentes de Parques | |
| Ator Principal | Usuário Administrador | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado.. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O administrador seleciona a opção de validar  gerentes de parque. | |  |
|  | | 2 - O sistema exibe todas as solicitações feitas até o momento. |
| 1. O administrador aprova ou rejeita a solicitação. | |  |
|  | | 4 - O sistema computa a ação do ator.. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 12. Caso de uso – Gerenciar Parque

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF12: Gerenciar Parque | |
| Ator Principal | Administrador | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1- O administrador a opção Gerenciar Parque e Incluir Parque. O parque seleciona a opção “Registre-se”. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna o formulário de cadastro de parques. |
| 3- O Gerente do parque preenche com os dados do parque, como: nome, localização completa, fotos e pode adicionar Dicas e Boas Práticas(1), Atividades(2), Infraestrutura(3), Evento(4) e Guias(5) ao parque. Após esta etapa, o Administrador valida e confirma a operação. | |  |
|  | | 3- O sistema valida os dados e verifica quais funcionalidades deve executar dependendo do preenchimento do usuário, tais quais: R413, RF14, RF15 ou RF16 |
|  | | 4- Caso seja a ação direta do administrador, o sistema inclui o registro do parque e retorna a mensagem: “Parque incluído com sucesso!”. |
|  | | 5- Caso seja ação do parque, o sistema envia o o cadastro para validação dos administradores (execução da RF16) e retorna a mensagem “Cadastro em análise”. |
| **Alterar** | | |
| 1- O administrador ou parque seleciona a opção Gerenciar Parque. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todos os parques cadastrados se for um usuário administrador. Caso seja o próprio parque, é retornado apenas o registro da entidade. |
| 3- O administrador seleciona qual parque deseja realizar alteração e clica em Editar Parque. Caso seja o parque, ele selecionará apenas o próprio registro e clica em Editar Parque. | |  |
|  | | 4- O sistema recupera as informações do registro selecionado e exibe em um formulário para edição. |
| 5- O administrador ou parque realiza e confirma as alterações. | |  |
|  | | 6- O sistema salva as alterações e retorna a mensagem: “Alterações realizadas com sucesso!” |
| **Excluir** | | |
| 1- O administrador ou parque seleciona a opção Gerenciar Parque. | |  |
|  | | 2- Caso seja administrador, o sistema retorna todos os parques cadastrados. Caso seja o parque, é retornado apenas o próprio cadastro. |
| 3- O administrador seleciona qual registro deseja excluir. Caso seja o parque, ele seleciona o próprio cadastro. | |  |
|  | | 4- O sistema exibe uma mensagem de confirmação para exclusão do registro selecionado. |
| 5- O administrador ou parque confirma a operação. | |  |
|  | | 6- O sistema exclui o registro e exibe a mensagem: “Cadastro excluído com sucesso!”. Se for ação do próprio parque, após a exclusão o usuário é direcionado para página de Login. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 13. Caso de uso – Gerenciar Infraestrutura

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF13: Gerenciar Infraestrutura | |
| Ator Principal | Administrador e Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e existir a entidade parque habilitada | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Gerenciar Parque, Infraestrutura e clica em Incluir Item. | |  |
|  | | 2 - O sistema retorna o formulário para registro do novo item. |
| 3- O parque preenche todos os dados necessários para incluir o novo item, como: nome do estabelecimento, tipo (hotel, restaurantes, etc.), se é externo ou interno, endereço, telefone, e-mail e horário de atendimento. | |  |
|  | | 4 – O sistema vincula o novo item ao parque e retorna a mensagem: “Estabelecimento adicionado com sucesso! ”. |
| **Alterar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Gerenciar Parque e Infraestrutura. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todos os estabelecimentos cadastrados vinculados ao parque. |
| 3- O parque seleciona qual item deseja realizar alteração e clica em Editar Estabelecimento. | |  |
|  | | 4- O sistema recupera as informações do registro selecionado e exibe em um formulário para edição. |
| 5- O parque realiza e confirma as alterações. | |  |
|  | | 6- O sistema salva as alterações e retorna a mensagem: “Alterações realizadas com sucesso! ” |
| **Excluir** | | |
| 1- O usuário seleciona a opção Gerenciar Parque e Infraestrutura. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todos os estabelecimentos cadastrados. |
| 3- O parque seleciona qual item deseja realizar a exclusão e clica em Excluir Estabelecimento. | |  |
|  | | 4 – O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5- O parque realiza a confirmação. | |  |
|  | | 6- O sistema realiza a exclusão do estabelecimento e retorna a mensagem: “Estabelecimento excluído com sucesso! ”. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 14. Caso de uso – Gerenciar Trilhas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF14: Gerenciar Trilhas | |
| Ator Principal | Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e existir a entidade trilha habilitada | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| |  |  | | --- | --- | | **Cadastrar** | | | 1- O Gerente seleciona a opção Gerenciar Trilhas e clica em Incluir Item. |  | |  | 2 - O sistema retorna o formulário para registro do novo item. | | 3- O parque preenche todos os dados necessários para incluir o novo item, como: nome da trilha, tipo de terreno, se é inclinado, declinado ou plano, condições e horário de atendimento. |  | |  | 4 – O sistema vincula o novo item ao parque e retorna a mensagem: “Trilha adicionada com sucesso! ”. | | **Alterar** | | | 1- O Gerente seleciona a opção Gerenciar Trilhas. |  | |  | 2- O sistema retorna todosas trilhas cadastradas vinculadas ao parque. | | 3- O parque seleciona qual item deseja realizar alteração e clica em Editar Trilha. |  | |  | 4- O sistema recupera as informações do registro selecionado e exibe em um formulário para edição. | | 5- O parque realiza e confirma as alterações. |  | |  | 6- O sistema salva as alterações e retorna a mensagem: “Alterações realizadas com sucesso! ” | | **Excluir** | | | 1- O usuário seleciona a opção Gerenciar Trilha. |  | |  | 2- O sistema retorna todas as trilhas cadastradas. | | 3- O parque seleciona qual item deseja realizar a exclusão e clica em Excluir Trilha. |  | |  | 4 – O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão. | | 5- O parque realiza a confirmação. |  | |  | 6- O sistema realiza a exclusão do estabelecimento e retorna a mensagem: “Trilha excluída com sucesso! ”. | | | |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 15. Caso de uso – Gerenciar Evento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF15: Gerenciar Evento | |
| Ator Principal | Administrador e Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e existir a entidade parque habilitada | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Gerenciar Parque, Atividades e clica em Incluir Evento. | |  |
|  | | 2 - O sistema retorna o formulário para registro do novo evento. |
| 3- O parque preenche todos os dados necessários para cadastrar o evento, como: foto do evento, descrição, data, horário de início e término, endereço, faixa etária, pago ou gratuito e restrições (se houver). | |  |
|  | | 4 – O sistema vincula o novo evento ao parque e retorna a mensagem: “Evento adicionado com sucesso! ”. |
| **Alterar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Gerenciar Parque e Eventos. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todos os eventos cadastrados vinculados ao parque. |
| 3- O parque seleciona qual evento deseja realizar alteração e clica em Editar Evento. | |  |
|  | | 4- O sistema recupera as informações do registro selecionado e exibe em um formulário para edição. |
| 5- O parque realiza e confirma as alterações. | |  |
|  | | 6- O sistema salva as alterações e retorna a mensagem: “Alterações realizadas com sucesso! ” |
| **Excluir** | | |
| 1- O usuário seleciona a opção Gerenciar Parque e Eventos. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todos os eventos cadastrados. |
| 3- O parque seleciona qual evento deseja realizar a exclusão e clica em Excluir Evento. | |  |
|  | | 4 – O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5- O parque realiza a confirmação. | |  |
|  | | 6- O sistema realiza a exclusão da atividade e retorna a mensagem: “Evento excluído com sucesso! ”. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 16. Caso de uso – Gerenciar Guia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF16: Gerenciar Guia | |
| Ator Principal | Administrador e Gerente | |
| Ator secundário | Guia | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e existir a entidade parque habilitada | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Guias e clica em Incluir Guia. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna o formulário de cadastro com dados básicos do usuário: nome, e-mail e senha. |
| 2- O parque preenche os dados e confirma o envio. | |  |
|  | | 3- O sistema valida os dados e direciona para o formulário de documentos adicionais. |
| 4- O parque preenche os dados e documentação necessária e confirma envio. | |  |
|  | | 4- O sistema valida os dados, insere o registro e retorna a mensagem: “Guia adicionado com sucesso. ” |
| **Alterar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Guias. | |  |
|  | | 2 - O sistema retorna todos os guias vinculados ao parque. |
| 3- O parque realiza a busca do registro que deseja alterar, seleciona-o e escolhe a opção “Alterar Guia”. | |  |
|  | | 4- O sistema recupera as informações do registro selecionado e exibe em um formulário para edição. |
| 5- O parque realiza e confirma as alterações. | |  |
|  | | 6- O sistema salva as alterações e retorna a mensagem: “Alterações realizadas com sucesso! |
| **Excluir** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Guias. | |  |
|  | | 2 - O sistema retorna todos os guias vinculados ao parque. |
| 3- O parque realiza a busca do registro que deseja desvincular, seleciona-o e escolhe a opção “Excluir Guia”. | |  |
|  | | 4 – O sistema solicita confirmação de exclusão com justificativa. |
| 5 – O parque preenche a justificativa e confirma a exclusão. | |  |
|  | | 6 - O sistema exclui o registro e retorna mensagem “Exclusão efetuada com sucesso. ” |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 17. Caso de uso – Validar Guias

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF17: Validar Guias | |
| Ator Principal | Usuário Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O gerente acessa o campo para validar um guia. | |  |
|  | | 2 - O sistema mostra o campo. |
| 3- O gerente seleciona os guias. | |  |
|  | | 4 - O sistema valida o guia. |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 18. Caso de uso – Gerenciar Dicas e Boas Práticas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF18: Gerenciar Dicas e Boas Práticas | |
| Ator Principal | Administrador e Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e existir parque cadastrado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1. O parque seleciona a opção Gerenciar Parque, Dicas e Boas Práticas e clica em Incluir Item. | |  |
|  | | 2. O sistema retorna o formulário para registro do novo item. |
| 3. O parque preenche todos os dados necessários para incluir o novo item, como: título e descrição da dica. | |  |
|  | | 4. O sistema vincula o novo item ao parque e retorna a mensagem: “Dica adicionada com sucesso!”. |
| **Alterar** | | |
| 1. O parque seleciona a opção Gerenciar Parque e Dicas e Boas Práticas. | |  |
|  | | 2. O sistema retorna todas as dicas cadastradas vinculadas ao parque. |
| 3. O parque seleciona qual item deseja realizar alteração e clica em Editar Dica. | |  |
|  | | 4. O sistema recupera as informações do registro selecionado e exibe em um formulário para edição. |
| 5. O parque realiza e confirma as alterações. | |  |
|  | | 6. O sistema salva as alterações e retorna a mensagem: “Alterações realizadas com sucesso!” |
| **Excluir** | | |
| 1. O usuário seleciona a opção Gerenciar Parque e Dicas e Boas Práticas. | |  |
|  | | 2. O sistema retorna todas as dicas cadastradas. |
| 3. O parque seleciona qual item deseja realizar a exclusão e clica em Excluir Dica. | |  |
|  | | 4. O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5. O parque realiza a confirmação. | |  |
|  | | 6. O sistema realiza a exclusão da dica e retorna a mensagem: “Dica excluída com sucesso! ”. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 19. Caso de uso – Gerenciar Atividade

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF19: Gerenciar Atividade | |
| Ator Principal | Administrador e Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e existir a entidade parque habilitada | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Gerenciar Parque, Atividades e clica em Incluir Atividade. | |  |
|  | | 2 - O sistema retorna o formulário para registro da nova atividade. |
| 3- O parque preenche todos os dados necessários para cadastrar a atividade, como: descrição, tipo, tempo médio, faixa etária e restrições (se houver). | |  |
|  | | 4 – O sistema vincula a nova atividade ao parque e retorna a mensagem: “Atividade adicionada com sucesso! ”. |
| **Alterar** | | |
| 1- O parque seleciona a opção Gerenciar Parque e Atividades. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todas as atividades cadastradas. |
| 3- O parque seleciona qual atividade deseja realizar alteração e clica em Editar Atividade. | |  |
|  | | 4- O sistema recupera as informações do registro selecionado e exibe em um formulário para edição. |
| 5- O parque realiza e confirma as alterações. | |  |
|  | | 6- O sistema salva as alterações e retorna a mensagem: “Alterações realizadas com sucesso! ” |
| **Excluir** | | |
| 1- O usuário seleciona a opção Gerenciar Parque e Atividades. | |  |
|  | | 2- O sistema retorna todas as atividades cadastradas. |
| 3- O parque seleciona qual atividade deseja realizar a exclusão e clica em Excluir Atividade. | |  |
|  | | 4 – O sistema exibe uma mensagem de confirmação de exclusão. |
| 5- O parque realiza a confirmação. | |  |
|  | | 6- O sistema realiza a exclusão da atividade e retorna a mensagem: “Atividade excluída com sucesso! ”. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 20. Caso de uso – Avaliar Trilha

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF20: Avaliar Trilha | |
| Ator Principal | Usuário Turista | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário acessa a aba de avaliação de trilha,  onde será dados nota as seguintes características:  tipo de terreno, inclinação, dificuldade de locomoção,  presença de fauna e ou flora que possa prejudicar a  saúde. | |  |
|  | | 2 - O sistema mostra os campos a serem preenchidos pelo turista. |
| 3- O turista preenche os campos de acordo com sua experiência e valida. | |  |
|  | | 4 - O sistema valida os campos preenchidos. |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 21. Caso de uso – Gerar Pontuação

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF21: Gerar Pontuação | |
| Ator Principal | Sistema | |
| Ator secundário | Turista | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
|  | | 1 - O sistema soma os pontos da avaliação conforme o cumprimento dos eventos estabelecidos no parque em questão. |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 22. Caso de uso – Personalizar Avatar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF22: Personalizar Avatar | |
| Ator Principal | Turista, Guia | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deve estar previamente cadastrado no sistema. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário acessa a opção Perfil. | |  |
| 2- O usuário clica no seu avatar minimizado no topo do centro da tela. | |  |
|  | | 3- O sistema exibe o avatar com tom de pele, cabelo e roupas genéricas em tela cheia, com uma janela na parte inferior com opções de personalização. |
| 4- O usuário escolhe tipo de cabelo, cor de cabelo, tom de pelo, cor dos olhos, acessórios, roupas e itens de inclusão (mãos, braços e pernas mecânicas, aparelhos auditivos, bengala de guia e etc.) | |  |
|  | | 5- O sistema exibe a opção de salvar e sair e redireciona o usuário para a tela de Perfil. |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 23. Caso de uso – Gerenciar Visitas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF23: Gerenciar Visitas | |
| Ator Principal | Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário Gerente deverá estar logado e deve ter recebido uma solicitação de inserção de visita do usuário Turista. O usuário Turista só pode optar por essa via de incluisão em casos de realização da trilha sem um guia. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| **Cadastrar** | | |
| 1- O usuário acessa a opção de Gerenciar Visitas. | |  |
|  | | 2 - O sistema exibe na tela a lista de turistas que estiveram presentes ordenados em ordem decrescente de visita. |
| 3-O Usuário seleciona a opção de cadastrar nova visita. | |  |
|  | | 4 - O sistema valida os campos preenchidos e retorna mensagem “Cadastro Efetuado com sucesso” e salva registro. |
| **Alterar** | | |
| 1- O usuário acessa a opção de Gerenciar Visitas. | |  |
|  | | 2 - O sistema exibe na tela a lista de turistas que estiveram presentes ordenados em ordem decrescente de visita. |
| 3- O usuário escolhe a visita a ser alterada. | |  |
|  | | 4-O sistema exibe os dados do usuário e visita selecionados. |
| 5-O usuário altera as informações necessárias e confirma a alteração. | |  |
|  | | 6-O sistema valida as informações e retorna mensagem “Alteração Efetuada com sucesso” e salva o registro. |
| **Excluir** | | |
| 1- O usuário acessa a opção de Gerenciar Visitas. | |  |
|  | | 2 - O sistema exibe na tela a lista de turistas que estiveram presentes ordenados em ordem decrescente de visita. |
| 3 - O usuário escolhea visita a ser excluída. (Somente em caso de divergências ou solicitação do Turista) | |  |
|  | | 4 – O sistema solicita confirmação de exclusão. |
| 5 – O usuário confirma a exclusão. | |  |
|  | | 6 - O sistema exclui o registro e retorna mensagem “Exclusão efetuada com sucesso.” |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 24. Caso de uso – Aprovar Visita

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF24: Aprovar Visita | |
| Ator Principal | Guia | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deve estar previamente cadastrado no sistema. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário acessa a opção de Gerenciar Grupos. | |  |
|  | | 2-O sistema mostra a tela com os grupos da último grupo de visita ordenado por ordem decrescente de data. (Existe a possibilidade de alterar a data de visita em um campo de pesquisa) |
| 3-O usuário Guia aprova as visitas dos Turistas que estiveram presentes e concluíram o trajeto. (neste caso, caso um turista tenha faltado ou não concluído a trilha, não recebe a aprovação, e portanto, não recebe certificado no RF24) | |  |
|  | | 4-O sistema exibe a mensagem “Visitas confirmadas”. |
|  | | 5- Deve executar RF25 |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 25. Caso de uso – Emitir certificado de conclusão de trilha

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF25: Emitir certificado de conclusão de trilha | |
| Ator Principal | Sistema | |
| Ator secundário | Guia | |
| Pré-condição | O usuário deve ter concluído a trilha e o Guia precisa ter confirmado sua participação. | |
| Pós-condição | O usuário recebe o certificado que fica disponível para visualização em seu perfil | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
|  | | 1 - O Sistema recebe a confirmação do usuário Guia sobre a participação do usuário Turista e emite um certificado de conclusão e uma insígnia para ser exibida no perfil do usuário |
|  | | 2 - O sistema envia uma notificação na aplicação para que o usuário possa resgatar seu certificado e sua insígnia. |
| 3- O usuário Turista acessa a guia de notificações e resgata seu certificado e insígnia. | |  |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 26. Caso de uso – Realizar Raids

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF26: Realizar Raids | |
| Ator Principal | Turista | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deve estar previamente cadastrado no sistema. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1- O usuário acessa a aba de Raids( Eventos Sazonais). | |  |
|  | | 2-O sistema mostra a tela com a listagem das Rais disponíveis, ordenado por proximidade de data em ordem crescente. |
| 3-O usuário entra na opção de evento desejada e confirma seu registro no evento. | |  |
|  | | 4-O sistema envia um email com as informações pertinentes do evento. |
| 5-O usuário consegue visualizar as pessoas da sua rede que confirmaram presença no evento. | |  |
|  | | 6-O sistema libera as opções de times para que o usuário escolha a equipe que o acompanhará até o fim do evento. |
|  | | 7- Pode chamar o RF25 |

Fontes: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 27. Caso de uso – Avaliar Guia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF27: Avaliar Guia | |
| Ator Principal | Visitante | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado e o guia estar previamente cadastrado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1. O usuário seleciona a página de guias | |  |
|  | | 2. O sistema lista os guias cadastrados e habilitados |
| 3. O usuário busca pelo guia que deseja avaliar. | |  |
|  | | 4. O sistema retorna as informações do guia. |
| 5. O usuário escolhe a opção “avaliar”. | |  |
|  | | 6. O sistema retorna o formulário de avaliação. |
| 7. O usuário preenche a quantidade de estrelas e pode adicionar um comentário (opcionalmente). | |  |
|  | | 8. O sistema mostra uma mensagem confirmando o registro da avaliação. |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 28. Caso de uso – Avaliar Parque

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF28: Avaliar Parque | |
| Ator Principal | Turista | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1. O usuário acessa a área de parques | |  |
|  | | 2. O sistema lista os parques |
| 3. O usuário seleciona o parque | |  |
|  | | 4 - O sistema retorna o registro do parque. |
| 5. O usuário escolhe a opção “avaliar”. | |  |
|  | | 6. O sistema retorna o formulário de avaliação. |
| 7. O usuário preenche a quantidade de estrelas e pode adicionar um comentário. | |  |
|  | | 8. O sistema envia a avaliação do usuário para gerenciamento dos administradores |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado

Quadro 29. Caso de uso – Falar com o Guia ou Gerente

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF29: Falar com o Guia ou Gerente | |
| Ator Principal | Visitante, Gui, Gerente | |
| Ator secundário |  | |
| Pré-condição | O usuário deverá estar logado. | |
| Pós-condição |  | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema |
| 1. O usuário acessa a lista de parques. | |  |
|  | | 2. O sistema exibe a lista de parques. |
| 3. O usuário escolhe um parque. | |  |
| 4. O usuário acessa a lista de guias ou o contato do Gerente. | |  |
|  | | 2. O sistema exibe a lista de guias cadastrados e habilitados e opção de pesquisa. |
| 3. O usuário pesquisa pelo guia. | |  |
| 4- O visitante seleciona o guia que deseja contatar e escolhe a opção de “chat”. | |  |
|  | | 5 - O sistema direciona para o chat privado com o guia. |
| 7- O visitante escreve a mensagem. | |  |
|  | | 8 - O sistema notifica o receptor (Guia, Gerente ou Turista). |

Fonte: Autores adaptando JaAbriuChamado