

Fichier

Données

Aide

Population hommes/femmes entre 2000 et 2018

Date de la dernière publication: 29/03/2024

Publish

▼

Jules Rouhling ▼

←

→

📄

🔄

🔍

📁

📊

📌

Connexions

Population

Fichier texte

RegionCountry

Fichier texte

Fichiers

Population.csv

Nouvelle union

📄

Population hommes/femmes entre 2000 et 2018

Connexion

●

En direct

○

Extrait

0

Ajouter

Population.csv

RegionCountry.csv

Population.csv

5 champs 20914 lignes

100

→

lignes

⚙️

▼

Nom

Population.csv

Champs

Type	Nom du champ	Table physique	Nom du cha...
📄	Pays	Population.csv	Country
Abc	Granularité	Population.csv	Granularity
📅	Année	Population.csv	Year
#	Population	Population.csv	Population
#+	Population_cor	Calcul	Calculation_10...

Population.csv	Abc Population.csv	📅 Population.csv	# Population.csv	#+ Calcul	
Pays	Granularité	Année	Population	Population_cor	
Afghanistan	Total	01/01/2000	20 779.95	20 779 953.00	
Afghanistan	Male	01/01/2000	10 689.51	10 689 508.00	
Afghanistan	Female	01/01/2000	10 090.45	10 090 449.00	
Afghanistan	Rural	01/01/2000	15 657.47	15 657 474.00	
Afghanistan	Urban	01/01/2000	4 436.28	4 436 282.00	
Afghanistan	Total	01/01/2001	21 606.99	21 606 988.00	
Afghanistan	Male	01/01/2001	11 117.75	11 117 754.00	
Afghanistan	Female	01/01/2001	10 489.24	10 489 238.00	
Afghanistan	Rural	01/01/2001	16 318.32	16 318 324.00	

Fichier Données Aide **Population hommes/femmes entre 2000 et 2018** Date de la dernière publication: 29/03/20

Connexions

- Population (Fichier texte)
- RegionCountry (Fichier texte)

Fichiers

- Population.csv
- Nouvelle union

Population hommes/femmes entre 2000 et 2018

Population.csv — RegionCountry.csv

RegionCountry.csv 2 champs 194 lignes

Nom: RegionCountry.csv

Champs

Type	Nom du champ	Table physique	Nom du cha...
Abc	Région	RegionCountr...	REGION (DISP...
🌐	Country (Dis...	RegionCountr...	COUNTRY (DI...

Abc	RegionCountry.csv	🌐	RegionCountry.csv	
Région		Country (Display)		
Europe		Albania		
Europe		Andorra		
Europe		Armenia		
Western Pacific		Australia		
Europe		Austria		
Europe		Azerbaijan		
Eastern Mediterranean		Bahrain		
South-East Asia		Bangladesh		
Europe		Belarus		

Assurez-vous que les données dans chaque colonne sont dans leur bon type et modifiez si besoin (voir exemple ci-dessous).

e 2000 e

Connexion

☒ En direct ☐ Extrait

Population.csv

Dupliquer
Renommer
Réinitialiser le nom
Copier les valeurs
Masquer

Alias...
Créer

Permuter (sélectionnez plusieurs champs)

Modifier le type de données

Rôle géographique
Rôle d'image
Décrire...

Catalog Details

Population.csv

Pays

Granularité

Année

Pop

100 → lig

Nombre (décimal)
Nombre (entier)
Date et heure
Date
✓ Chaîne
Booléen
✓ Par défaut

Pays	Granularité	Année	Pop	on_cor
Afghanistan	Total	01/01/2000	20 779,95	20 779 953,00
Afghanistan	Male	01/01/2000	10 689,51	10 689 508,00
Afghanistan	Female	01/01/2000	10 090,45	10 090 449,00
Afghanistan	Rural	01/01/2000	15 657,47	15 657 474,00

Publiez votre source de données en cliquant sur « Publier sous » en haut à droite.

Étape 2 : Sélection du type de graphique

Revenez sur l'écran d'accueil et allez sur le fichier de la source de données.

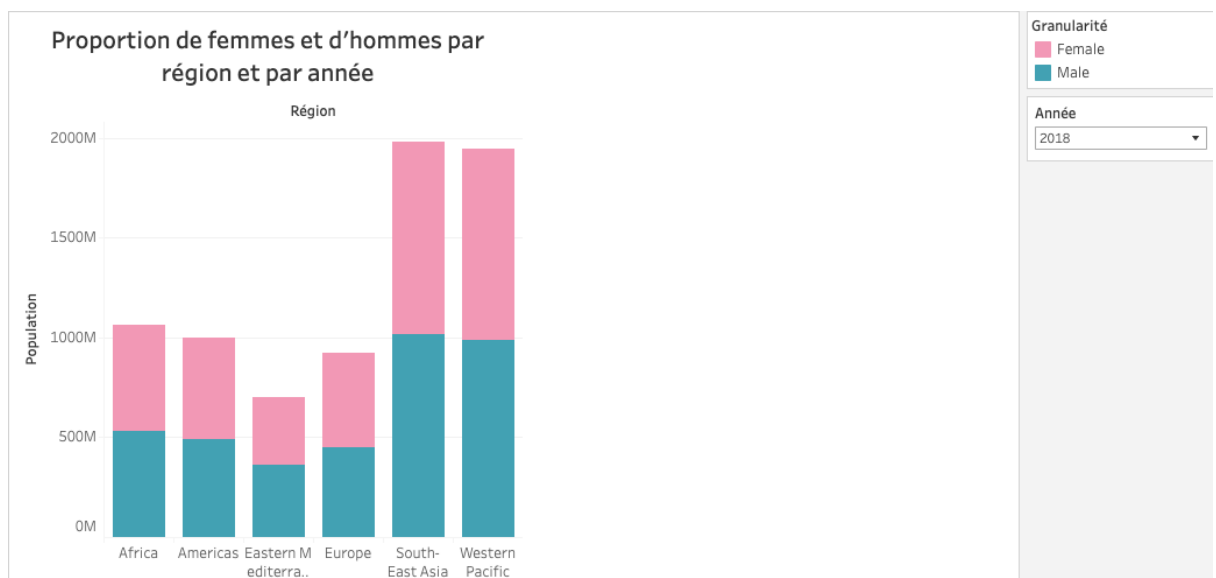
Cliquez sur « Nouveau ».

Sélectionnez « Classeur utilisant cette source de données ».

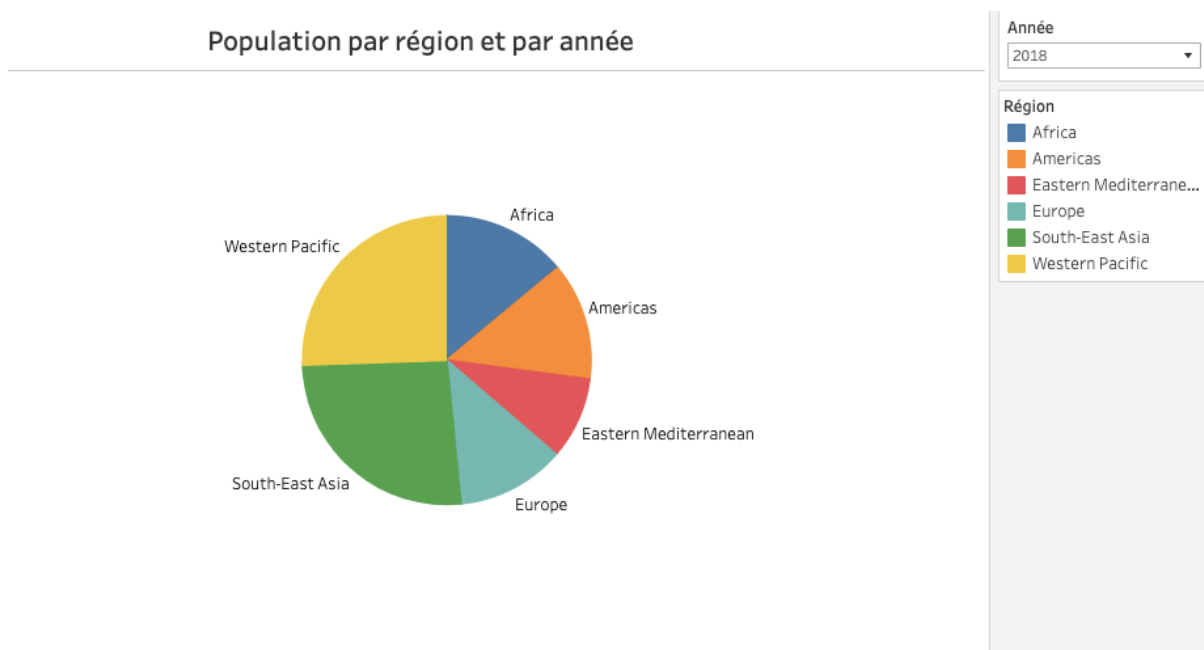
Vous pouvez commencer à créer vos graphiques (1 feuille (sheet) = 1 graphique).

Tableau propose une large gamme de types de graphiques pour répondre à différents besoins analytiques. Avant de créer un graphique, vous devez déterminer quel type de visualisation convient le mieux à vos données et aux informations que vous souhaitez communiquer. Voici quelques-uns des types de graphiques couramment utilisés :

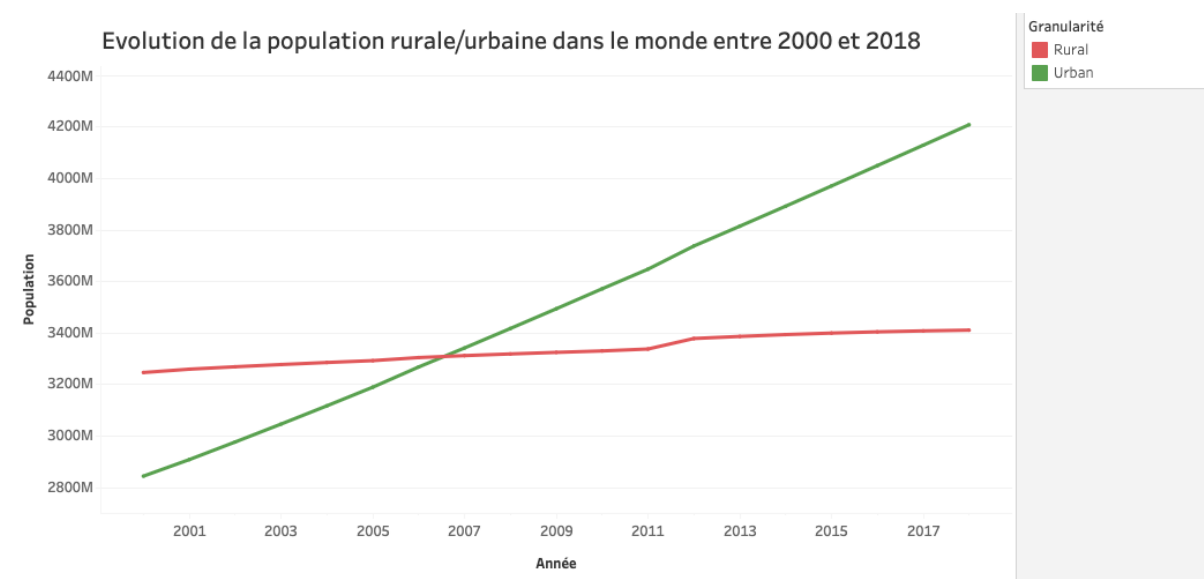
- Graphiques à barres : idéaux pour comparer des catégories ou des mesures entre elles.



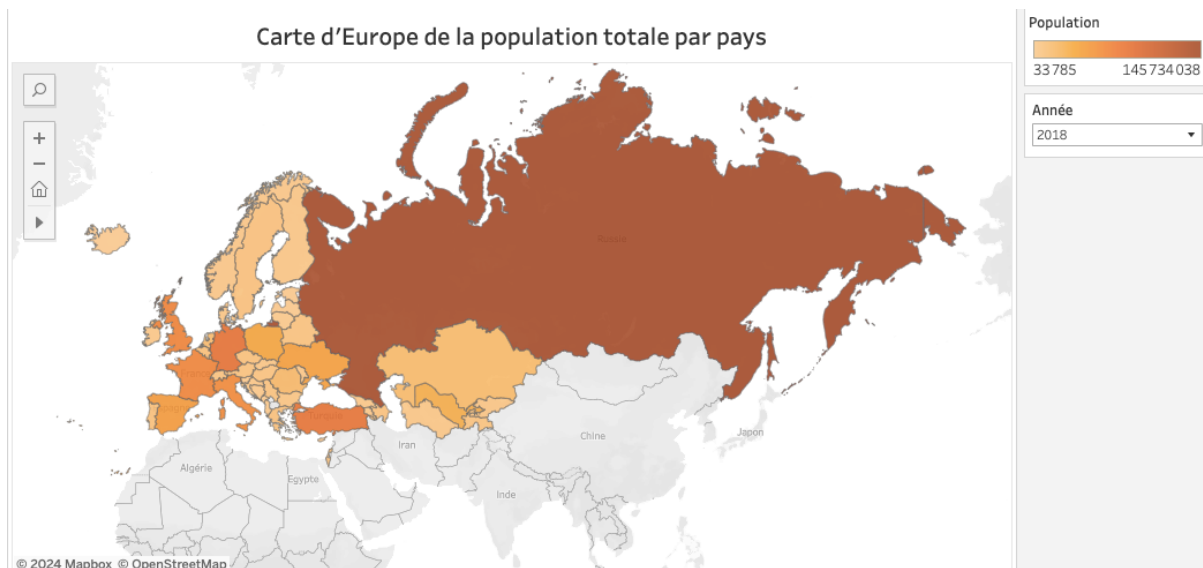
- Graphiques circulaires : adaptés pour représenter la répartition des catégories dans un tout.



- Graphiques linéaires : utiles pour visualiser des tendances et des évolutions dans les données au fil du temps.



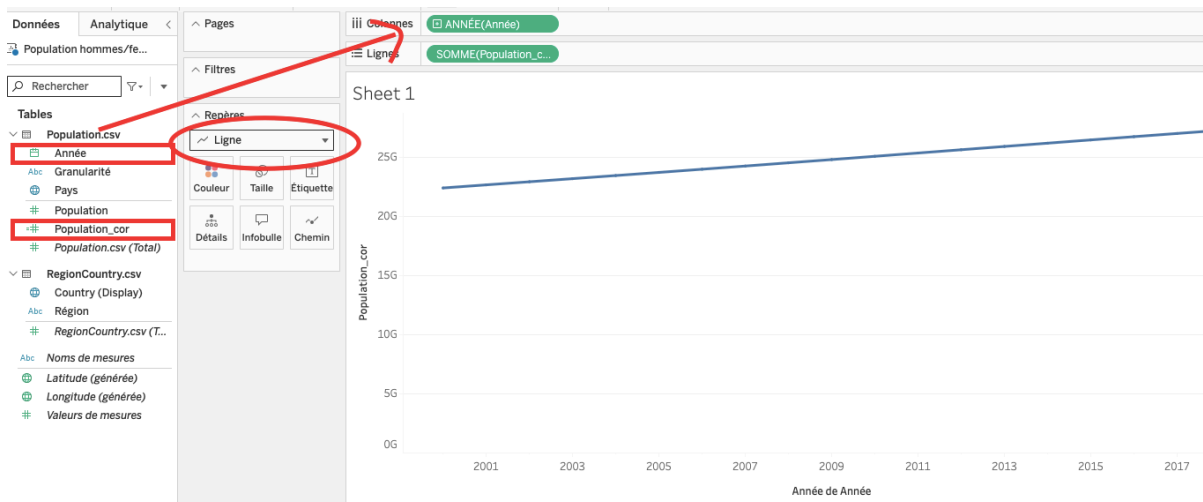
- Cartes géographiques :



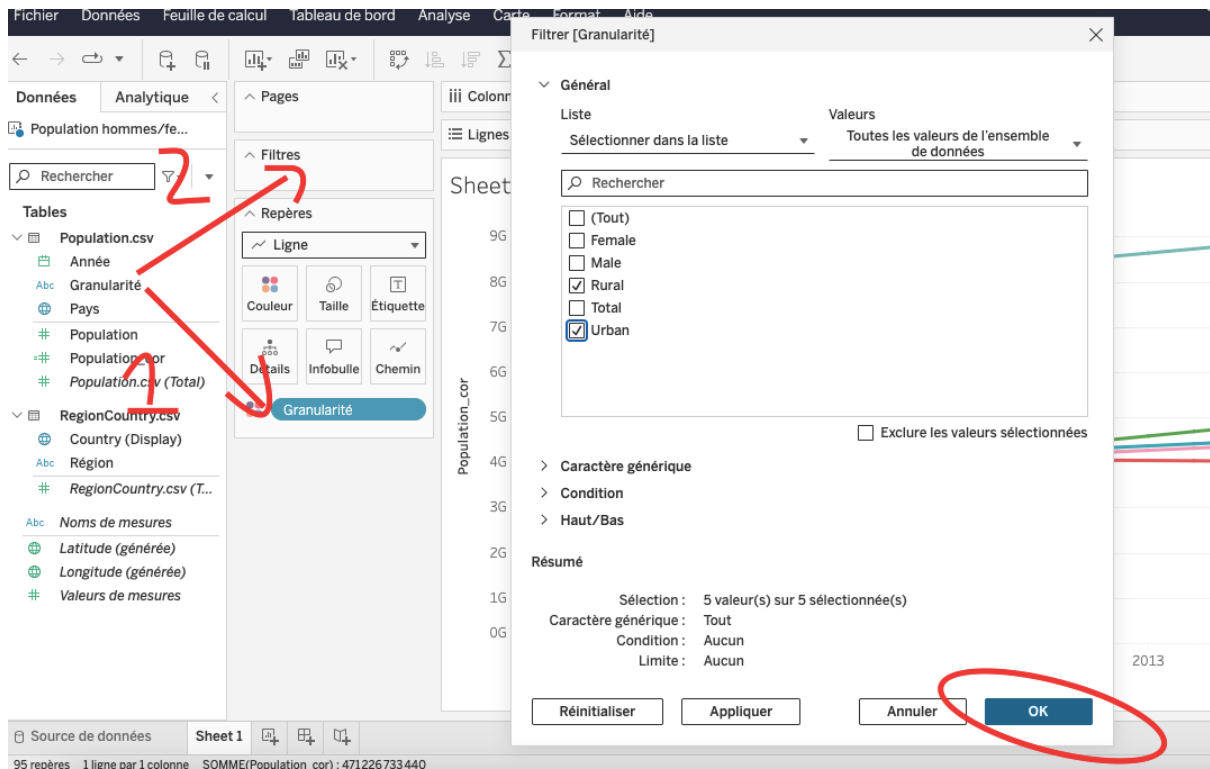
Étape 3 : Création du graphique

Une fois que vous avez sélectionné le type de graphique approprié (nous montrons ici l'exemple avec un graphique linéaire), vous pouvez créer votre graphique dans Tableau. Voici les étapes générales pour créer un graphique :

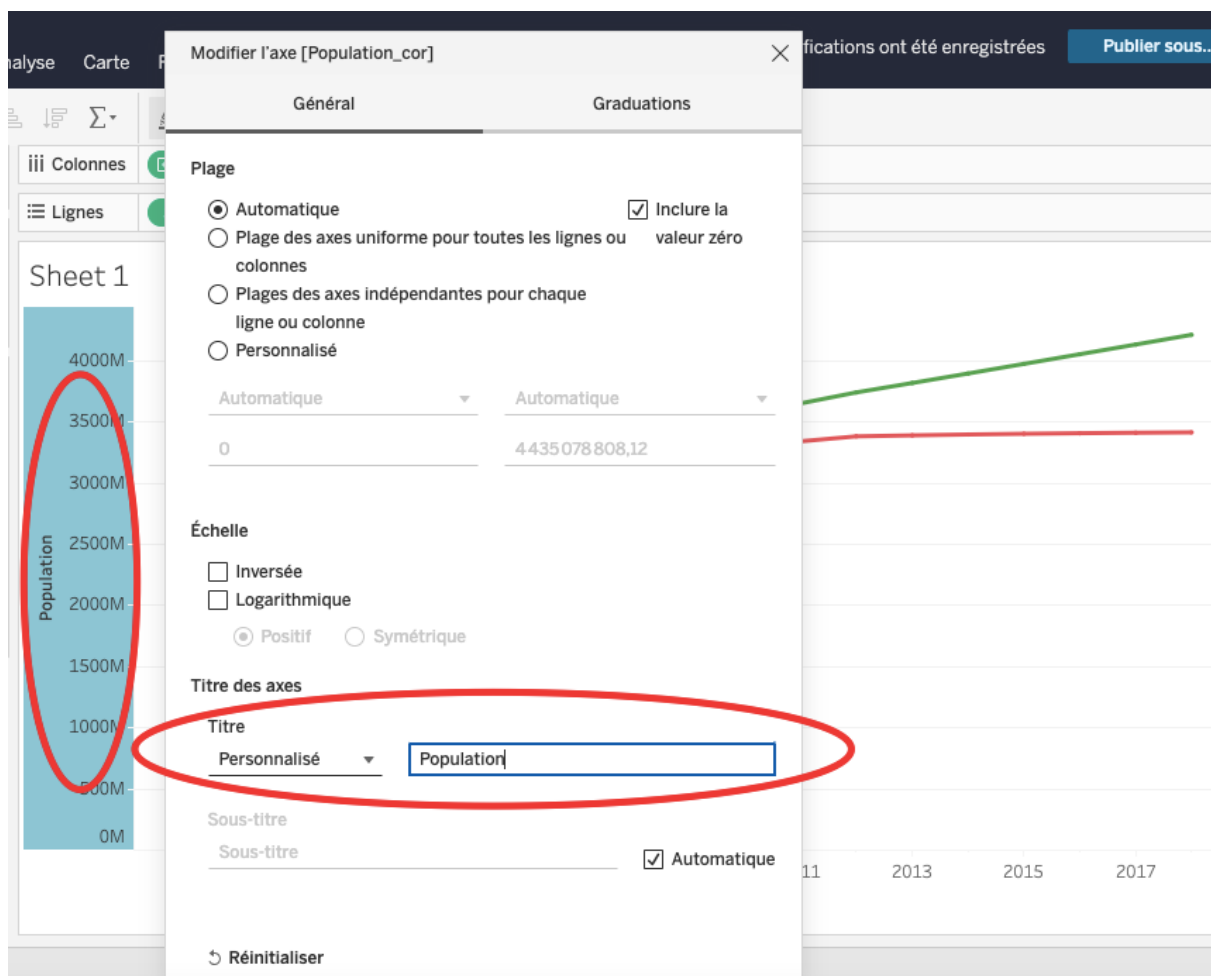
1. Faites glisser les dimensions et les mesures appropriées sur les étagères de tableau. Les dimensions sont des attributs qualitatifs tels que le nom, la catégorie ou la région, tandis que les mesures sont des valeurs quantitatives telles que les ventes, les revenus ou les quantités.



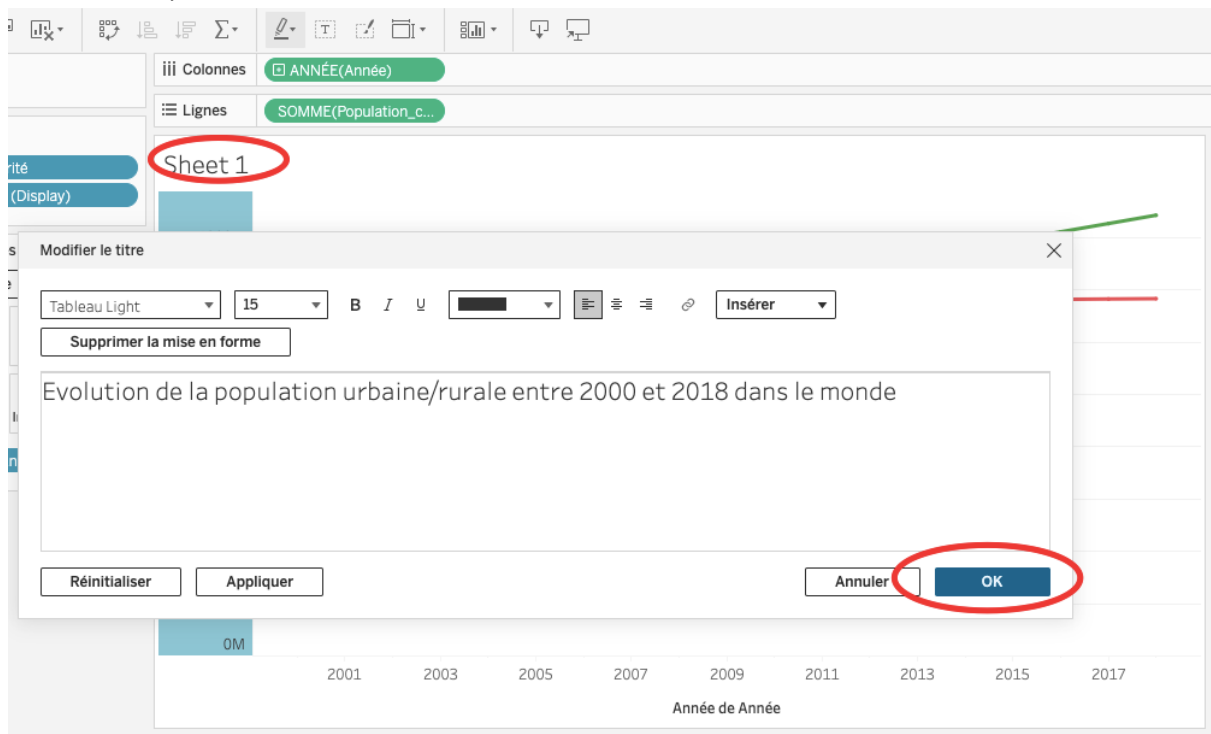
2. Tableau génère automatiquement une visualisation de base en fonction des champs que vous avez choisis. Vous pouvez personnaliser la visualisation en ajoutant des repères et des filtres.



3. Ajoutez des axes, des titres, des légendes et d'autres éléments pour rendre votre graphique plus informatif et attrayant.



Double cliquez sur « Sheet 1 » et modifiez le titre.



N'oubliez pas de modifier l'info-bulles si nécessaire en cliquant sur « info-bulles » dans les repères.

Étape 4 : Mise en forme et partage du graphique

Vous pouvez ensuite utiliser votre graphique dans un tableau de bord et partager votre tableau de bord si vous disposez de la licence Tableau Desktop.

Conclusion/ conseils

Il existe de nombreuses vidéos gratuites en anglais et en français sur internet. Tableau regorge de fonctionnalités et il est parfois très simple de réaliser une fonctionnalité qui paraît difficile au premier abord.

Essayez différentes requêtes sur le moteur de recherche ou posez vos questions sur les forums dédiés.