

# **Estructura de desglose del trabajo (EDT)**

## Índice

Información del proyecto .....	3
Aprobaciones .....	3
Vista jerárquica.....	4
Vista de Árbol .....	6
Diccionario de la EDT .....	7

## Información del proyecto

Fecha de preparación	10/11/2017
Cliente	Grupo 2.1.8
Coordinador del grupo	Julio de la Olla Márquez
Participantes del grupo	José Carlos García Rodríguez Julio de la Olla Márquez José Félix Gómez Rodríguez Alberto Gómez Ceballos

## Aprobaciones

Aprobador	Fecha	Firma
Alberto Gómez Ceballos	15/11/2017	

## Vista jerárquica

1. Realizar sistema de gestión de proyectos
  - 1.1. Realizar reunión con el cliente
    - 1.1.1. Realizar índice orden del día (1)
    - 1.1.2. Realizar acta de reunión
      - 1.1.2.1. Reflejar integrantes de la reunión (1)
      - 1.1.2.2. Reflejar tiempo de la reunión (1)
      - 1.1.2.3. Redactar transcurso de la reunión (3)
      - 1.1.2.4. Redactar acciones siguientes (1)
  - 1.2. Realizar documento de análisis
    - 1.2.1. Especificar requisitos funcionales (4)
    - 1.2.2. Especificar requisitos no funcionales (4)
  - 1.3. Planificar el proyecto
    - 1.3.1. Gestionar la comunicación interna
      - 1.3.1.1. Administrar aplicación de mensajería (1)
    - 1.3.2. Gestionar la documentación interna
      - 1.3.2.1. Administrar plataforma de desarrollo colectivo (1)
    - 1.3.3. Gestionar tareas
      - 1.3.3.1. Asignar integrante a las tareas (2)
      - 1.3.3.2. Gestionar tiempo
        - 1.3.3.2.1. Realizar burndown de la iteración (2)
        - 1.3.3.2.2. Realizar product burndown (2)
        - 1.3.3.2.3. Exportar tiempos invertidos mediante Toggl (1)
  - 1.4. Realizar solución software
    - 1.4.1. Planificar de reuniones**
      - 1.4.1.1. Listar herramientas disponibles
        - 1.4.1.1.1. Buscar documentación de aplicaciones (8)
        - 1.4.1.1.2. Ordenar por orden de mayor funcionalidad (5)
      - 1.4.1.2. Seleccionar solución final (1)
    - 1.4.2. Gestionar documentos**
      - 1.4.2.1. Listar herramientas disponibles
        - 1.4.2.1.1. Buscar documentación de s (8)
        - 1.4.2.1.2. Ordenar por orden de mayor funcionalidad (5)
      - 1.4.2.2. Seleccionar solución final (1)
    - 1.4.3. Gestionar tareas**
      - 1.4.3.1. Listar herramientas disponibles
        - 1.4.3.1.1. Buscar documentación de (8)
        - 1.4.3.1.2. Ordenar por orden de mayor funcionalidad (5)
      - 1.4.3.2. Seleccionar solución final (1)
    - 1.4.4. Gestionar tiempo**
      - 1.4.4.1. Listar herramientas disponibles
        - 1.4.4.1.1. Buscar documentación de aplicaciones (8)

1.4.4.1.2. Ordenar por orden de mayor funcionalidad (5)

1.4.4.2. Seleccionar solución final (1)

### **1.4.5. Gestionar comunicación de reuniones**

1.4.5.1. Listar herramientas disponibles

1.4.5.1.1. Buscar documentación de aplicaciones (8)

1.4.5.1.2. Ordenar por orden de mayor funcionalidad (5)

1.4.5.2. Seleccionar solución final (1)

1.5. Realizar diccionario de la EDT

1.5.1. Describir las tareas (1)

1.5.2. Especificar entradas (1)

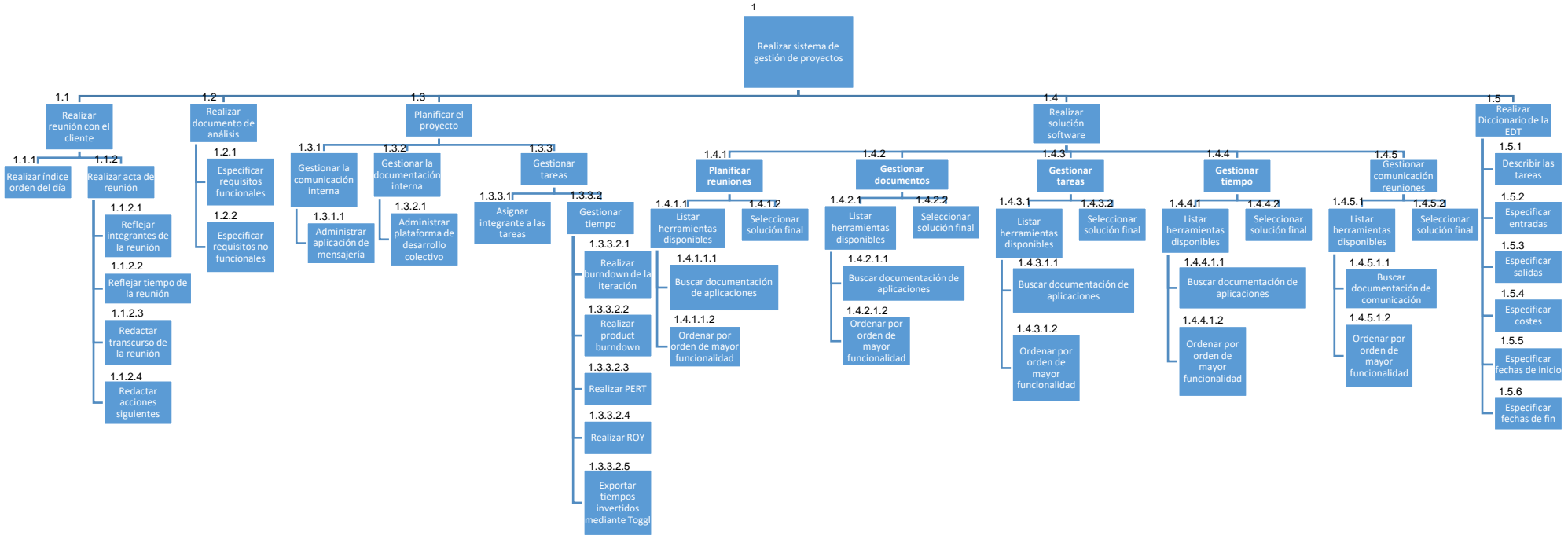
1.5.3. Especificar salidas (1)

1.5.4. Especificar costes (1)

1.5.5. Especificar fechas de inicio (1)

1.5.6. Especificar fechas de fin (1)

# Vista de Árbol



## Diccionario de la EDT

<b>Id: EDT-001</b>	<b>Número en el esquema: 1</b>
<b>Nombre</b>	Realizar sistema de gestión de proyectos
<b>Descripción</b>	Se obtendrá, mediante un conjunto de tareas, un sistema de gestión basándose en los requisitos funcionales y requisitos no funcionales del cliente.
<b>Entradas</b>	No hay entradas
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> <li>- Acta de constitución</li> <li>- Herramientas para la gestión de proyectos <ul style="list-style-type: none"> <li>o Gestión de reuniones (Salida de EDT-024)</li> <li>o Gestión de documentos (Salida de EDT- 29)</li> <li>o Gestión de tareas (Salida de EDT-034)</li> <li>o Gestión del tiempo (Salida de EDT-039)</li> </ul> </li> <li>- Costes</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	27/10/2017
<b>Fecha de fin</b>	27/10/2017
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-002</b>	<b>Número en el esquema: 1.1</b>
<b>Nombre</b>	Realizar reunión con el cliente
<b>Descripción</b>	Planificación y realización de la reunión con el cliente.
<b>Entradas</b>	No hay entradas
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orden del día (Salida de EDT-003)</li> <li>- Acta de reunión (Salida de EDT-004)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	27/10/2017
<b>Fecha de fin</b>	27/10/2017
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-003</b>	<b>Número en el esquema: 1.1.1</b>
<b>Nombre</b>	Realizar índice del orden del día
<b>Descripción</b>	Resumir los puntos a tratar durante la reunión que se va a llevar a cabo
<b>Entradas</b>	No hay entradas
<b>Salidas</b>	- Orden del día
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	El día de la reunión
<b>Fecha de fin</b>	El día de la reunión
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-004</b>	<b>Número en el esquema: 1.1.2</b>
<b>Nombre</b>	Realizar acta de reunión
<b>Descripción</b>	Resumir mediante un documento los temas tratados durante la reunión
<b>Entradas</b>	- Reunión realizada con el cliente
<b>Salidas</b>	- Acta de reunión (Salidas de EDT-005, EDT-006, EDT-007 y EDT-008)
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	El día de la reunión
<b>Fecha de fin</b>	El día de la reunión
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-005</b>	<b>Número en el esquema: 1.1.2.1</b>
<b>Nombre</b>	Reflejar integrantes de la reunión
<b>Descripción</b>	Especificar las personas que han asistido a la reunión
<b>Entradas</b>	- Reunión realizada con el cliente
<b>Salidas</b>	- Integrantes de la reunión
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	El día de la reunión
<b>Fecha de fin</b>	El día de la reunión



<b>Duración (en días)</b>	1 día
---------------------------	-------

<b>Id: EDT-006</b>	<b>Número en el esquema: 1.1.2.2</b>
<b>Nombre</b>	Reflejar tiempo de la reunión
<b>Descripción</b>	Indicar el tiempo empleado en la reunión para cada tarea del orden del día
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión realizada con el cliente</li> <li>- Orden del día (EDT-003)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiempos de la reunión</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	El día de la reunión
<b>Fecha de fin</b>	El día de la reunión
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-007</b>	<b>Número en el esquema: 1.1.2.3</b>
<b>Nombre</b>	Redactar transcurso de la reunión
<b>Descripción</b>	Redactar toda la información contenida en la reunión
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión realizada con el cliente</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contenido de la reunión</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	El día de la reunión
<b>Fecha de fin</b>	El día de la reunión
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-008</b>	<b>Número en el esquema: 1.1.2.4</b>
<b>Nombre</b>	Redactar acciones siguientes
<b>Descripción</b>	Redactar las acciones que se llevarán a cabo al finalizar la reunión
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión realizada con el cliente</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acciones siguientes</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>

Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	El día de la reunión
Fecha de fin	El día de la reunión
Duración (en días)	1 día

<b>Id: EDT-009</b>	<b>Número en el esquema: 1.2</b>
Nombre	Realizar documento de análisis
Descripción	Obtener los requisitos del proyecto a realizar.
Entradas	- Salida de EDT-001
Salidas	- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010) - Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011) - Lista de tareas
Responsable(s)	<b>&lt;Por asignar&gt;</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	28/10/2017
Fecha de fin	03/11/2017
Duración (en días)	6 días

<b>Id: EDT-010</b>	<b>Número en el esquema: 1.2.1</b>
Nombre	Especificar requisitos funcionales
Descripción	Redactar los requisitos funcionales especificados por el cliente.
Entradas	- Acta de reunión (Salida de EDT-004)
Salidas	- Requisitos funcionales
Responsable(s)	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b> <b>José Carlos García Rodríguez</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	28/10/2017
Fecha de fin	03/11/2017
Duración (en días)	6 días

<b>Id: EDT-011</b>	<b>Número en el esquema: 1.2.2</b>
Nombre	Especificar requisitos no funcionales

<b>Descripción</b>	Redactar los requisitos no funcionales especificados por el cliente.
<b>Entradas</b>	- Acta de reunión (Salida de EDT-004)
<b>Salidas</b>	- Requisitos no funcionales
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Carlos García Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	28/10/2017
<b>Fecha de fin</b>	03/11/2017
<b>Duración (en días)</b>	6 días

<b>Id: EDT-012</b>	<b>Número en el esquema:1.3</b>
<b>Nombre</b>	Planificar el proyecto
<b>Descripción</b>	Se especificarán las herramientas utilizadas por parte del equipo proveedor para la gestión de la comunicación interna, la gestión de la documentación interna y la gestión de tareas.
<b>Entradas</b>	No hay entradas
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de la comunicación interna (Salida de EDT-014)</li> <li>- Gestión de la documentación interna (Salida de EDT-016)</li> <li>- Gestión de las tareas (Salida de EDT-017)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	27/12/2017
<b>Fecha de fin</b>	27/12/2017
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-013</b>	<b>Número en el esquema:1.3.1</b>
<b>Nombre</b>	Gestionar la comunicación interna
<b>Descripción</b>	Se explicará cómo se realizará la comunicación entre los miembros del equipo.
<b>Entradas</b>	No hay entradas
<b>Salidas</b>	- Aplicación de mensajería (Salida de EDT-014)
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Carlos García Rodríguez</b>

Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	27/12/2017
Fecha de fin	27/12/2017
Duración (en días)	1 día

<b>Id: EDT-014</b>	<b>Número en el esquema:1.3.1.1</b>
Nombre	Administrar aplicación de mensajería
Descripción	Se utilizará y administrará la aplicación de mensajería
Entradas	No hay entradas
Salidas	- Aplicación de mensajería
Responsable(s)	<b>José Carlos García Rodríguez</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	27/12/2017
Fecha de fin	27/12/2017
Duración (en días)	1 día

<b>Id: EDT-015</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.2</b>
Nombre	Gestionar la documentación interna
Descripción	Se explicará cómo se realizará la documentación entre los miembros del equipo
Entradas	No hay entradas
Salidas	- Aplicación de desarrollo colectivo (Salida de EDT-016)
Responsable(s)	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	<Cuándo comenzará la tarea>
Fecha de fin	<Cuándo finalizará la tarea>
Duración (en días)	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-016</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.2.1</b>
Nombre	Administrar plataforma de desarrollo colectivo
Descripción	Se utilizara y administrará una herramienta de desarrollo colectivo

Entradas	No hay entradas
Salidas	- Aplicación de desarrollo colectivo
Responsable(s)	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	20/10/2017
Fecha de fin	20/10/2017
Duración (en días)	1 día

<b>Id: EDT-017</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.3</b>
Nombre	Gestionar tareas
Descripción	Se desarrollará una metodología de gestión de tareas, así como la obtención de documentos y gráficas para obtener la planificación de las mismas y posterior mejora de la planificación
Entradas	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
Salidas	- Lista de tareas con personas asignadas (Salida de EDT-018) - Gestión del tiempo (Salida de EDT-019)
Responsable(s)	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	03/11/2017
Fecha de fin	04/11/2017
Duración (en días)	2 días

<b>Id: EDT-018</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.3.1</b>
Nombre	Asignar integrante a las tareas
Descripción	Se asignará las tareas a los miembros del equipo con la finalidad de que cada miembro tenga una carga de trabajo equitativa
Entradas	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
Salidas	- Lista de tareas asignadas
Responsable(s)	<b>José Carlos García Rodríguez</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	03/11/2017
Fecha de fin	03/11/2017

Duración (en días)	1 día
--------------------	-------

<b>Id: EDT-019</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.3.2</b>
<b>Nombre</b>	Gestionar tiempo
<b>Descripción</b>	Se realizará una serie de gráficas e informes sobre el tiempo empleado en las tareas
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
<b>Salidas</b>	- Burndown de la iteración (Salida de EDT-020) - Product burndown (Salida de EDT-021) - Informe de ToggI (Salida de EDT-022)
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	19/10/2017
<b>Fecha de fin</b>	22/12/2017
<b>Duración (en días)</b>	64 días

<b>Id: EDT-020</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.3.2.1</b>
<b>Nombre</b>	Realizar burndown de la iteración
<b>Descripción</b>	Se realizará la gráfica Burndown de la iteración del proyecto.
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
<b>Salidas</b>	- Burndown de la iteración
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	Último día de cada iteración
<b>Fecha de fin</b>	Último día de cada iteración
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-021</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.3.2.2</b>
<b>Nombre</b>	Realizar product burndown
<b>Descripción</b>	Se realizará la gráfica Burndown del proyecto completo.
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
<b>Salidas</b>	- Product burndown

<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	Último día de cada iteración
<b>Fecha de fin</b>	Último día de cada iteración
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-022</b>	<b>Número en el esquema: 1.3.3.2.3</b>
<b>Nombre</b>	Exportar tiempos invertidos mediante Toggl
<b>Descripción</b>	Se exportará los tiempos invertidos en cada tarea mediante la herramienta de gestión de tiempo: Toggl
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
<b>Salidas</b>	- Informe de Toggl
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	Último día de cada iteración
<b>Fecha de fin</b>	Último día de cada iteración
<b>Duración (en días)</b>	1 día

<b>Id: EDT-023</b>	<b>Número en el esquema: 1.4</b>
<b>Nombre</b>	Realizar solución software
<b>Descripción</b>	Se buscará, recogerá y entregará las herramientas software al cliente.
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
<b>Salidas</b>	- Herramienta para la planificación de reuniones (Salida de EDT-024) - Herramienta para el mantenimiento de los documentos (Salida de EDT-029) - Herramienta para la gestión de tareas (Salida de EDT-034) - Herramienta para la gestión del tiempo (Salida de EDT-029)
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez José Carlos García Rodríguez Alberto Gómez Ceballos Julio de la Olla Márquez</b>

Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	<Cuándo comenzará la tarea>
Fecha de fin	<Cuándo finalizará la tarea>
Duración (en días)	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-024</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.1</b>
<b>Nombre</b>	Planificar reuniones
<b>Descripción</b>	Se listará, buscará y seleccionará una herramienta para la planificación de tareas
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por funcionalidad (Salida de EDT-025)</li> <li>- Herramienta seleccionada de la lista anterior (Salida de EDT-028)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-025</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.1.1</b>
<b>Nombre</b>	Listar herramientas disponibles (reuniones)
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan la planificación de las reuniones.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-026)</li> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenada por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-027)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>



<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>
---------------------------	--------------------------------

<b>Id: EDT-026</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.1.1.1</b>
<b>Nombre</b>	Buscar documentación de aplicaciones
<b>Descripción</b>	Se buscará aplicaciones para la gestión de reuniones
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-027</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.1.1.2</b>
<b>Nombre</b>	Ordenar por orden de mayor funcionalidad (reuniones)
<b>Descripción</b>	Se ordenará las herramientas por orden de mayor funcionalidad
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-026)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-028</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.1.2</b>
<b>Nombre</b>	Seleccionar solución final (reuniones)
<b>Descripción</b>	Se seleccionará la herramienta que se presentará al cliente para el campo de planificación de reuniones

<b>Entradas</b>	- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-027)
<b>Salidas</b>	- Herramienta para la gestión de reuniones
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-029</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.2</b>
<b>Nombre</b>	Gestionar documentos
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan el mantenimiento de los documentos (modificaciones, fechas, versiones, etc.).
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por funcionalidad (Salida de EDT-032)</li> <li>- Herramienta seleccionada de la lista anterior (Salida de EDT-033)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-030</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.2.1</b>
<b>Nombre</b>	Listar herramientas disponibles (documentos)
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan el mantenimiento de los documentos
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>

<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-031)</li> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenada por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-032)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-031</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.2.1.1</b>
<b>Nombre</b>	Buscar documentación de aplicaciones
<b>Descripción</b>	Se buscará aplicaciones para el mantenimiento de documentos
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-032</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.2.1.2</b>
<b>Nombre</b>	Ordenar por orden de mayor funcionalidad (documentos)
<b>Descripción</b>	Se ordenará las herramientas por orden de mayor funcionalidad
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-031)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>

<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>
---------------------------	--------------------------------

<b>Id: EDT-033</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.2.2</b>
<b>Nombre</b>	Seleccionar solución final (documentos)
<b>Descripción</b>	Se seleccionará la herramienta que se presentará al cliente para el campo de mantenimiento de documentos
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-032)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Herramienta para el mantenimiento de documentos</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-034</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.3</b>
<b>Nombre</b>	Gestionar tareas
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan la gestión de tareas.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por funcionalidad (Salida de EDT-037)</li> <li>- Herramienta seleccionada de la lista anterior (Salida de EDT-038)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-035</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.3.1</b>
<b>Nombre</b>	Listar herramientas disponibles (tareas)

<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan la gestión de tareas
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-036)</li> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenada por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-037)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-036</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.3.1.1</b>
<b>Nombre</b>	Buscar documentación de aplicaciones
<b>Descripción</b>	Se buscará aplicaciones para el mantenimiento de documentos
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-037</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.3.1.2</b>
<b>Nombre</b>	Ordenar por orden de mayor funcionalidad (tareas)
<b>Descripción</b>	Se ordenará las herramientas por orden de mayor funcionalidad
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-036)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad</li> </ul>

<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-038</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.3.2</b>
<b>Nombre</b>	Seleccionar solución final (documentos)
<b>Descripción</b>	Se seleccionará la herramienta que se presentará al cliente para el campo de gestión de tareas
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-037)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Herramienta para la gestión de tareas</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-039</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.4</b>
<b>Nombre</b>	Gestionar tiempo
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan la gestión del tiempo.
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por funcionalidad (Salida de EDT-042)</li> <li>- Herramienta seleccionada de la lista anterior (Salida de EDT-043)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b> <b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-040</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.4.1</b>
<b>Nombre</b>	Listar herramientas disponibles (tiempo)
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan la gestión del tiempo
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-041)</li> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenada por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-042)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b> <b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-041</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.4.1.1</b>
<b>Nombre</b>	Buscar documentación de aplicaciones
<b>Descripción</b>	Se buscará aplicaciones para la gestión del tiempo
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-042</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.4.1.2</b>
<b>Nombre</b>	Ordenar por orden de mayor funcionalidad (tiempo)

<b>Descripción</b>	Se ordenará las herramientas por orden de mayor funcionalidad
<b>Entradas</b>	- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-041)
<b>Salidas</b>	- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad
<b>Responsable(s)</b>	<b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-043</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.4.2</b>
<b>Nombre</b>	Seleccionar solución final (tiempo)
<b>Descripción</b>	Se seleccionará la herramienta que se presentará al cliente para el campo de gestión de tareas
<b>Entradas</b>	- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-042)
<b>Salidas</b>	- Herramienta para la gestión del tiempo
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Félix Gómez Rodríguez</b> <b>Julio de la Olla Márquez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-044</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.5</b>
<b>Nombre</b>	Gestionar comunicación de reuniones
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan la comunicación telemática en las reuniones
<b>Entradas</b>	- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010) - Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)
<b>Salidas</b>	- Herramienta para la gestión de la comunicación en las reuniones
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Carlos García Rodríguez</b>



Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	24/11/2017
Fecha de fin	<Cuándo finalizará la tarea>
Duración (en días)	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-045</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.5.1</b>
<b>Nombre</b>	Listar herramientas disponibles (comunicación)
<b>Descripción</b>	Se listará un conjunto de aplicaciones que permitan la comunicación en las reuniones
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-046)</li> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenada por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-047)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Carlos García Rodríguez</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	24/11/2017
Fecha de fin	<Cuándo finalizará la tarea>
Duración (en días)	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-046</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.5.1.1</b>
<b>Nombre</b>	Buscar documentación de aplicaciones (comunicación de reuniones)
<b>Descripción</b>	Se buscará aplicaciones para la comunicación de reuniones
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos funcionales (Salida de EDT-010)</li> <li>- Requisitos no funcionales (Salida de EDT-011)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Carlos García Rodríguez</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	24/11/2017
Fecha de fin	<Cuándo finalizará la tarea>

<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>
---------------------------	--------------------------------

<b>Id: EDT-047</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.5.1.2</b>
<b>Nombre</b>	Ordenar por orden de mayor funcionalidad (comunicación de las reuniones)
<b>Descripción</b>	Se ordenará las herramientas por orden de mayor funcionalidad
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles (Salida de EDT-046)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Carlos García Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-048</b>	<b>Número en el esquema: 1.4.5.2</b>
<b>Nombre</b>	Seleccionar solución final (comunicación de las reuniones)
<b>Descripción</b>	Se seleccionará la herramienta que se presentará al cliente para el campo de comunicación de las reuniones
<b>Entradas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de herramientas disponibles ordenadas por orden de mayor funcionalidad (Salida de EDT-046)</li> </ul>
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Herramienta para la comunicación de las reuniones</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>José Carlos García Rodríguez</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	24/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	<Cuándo finalizará la tarea>
<b>Duración (en días)</b>	<Cuántos días durará la tarea>

<b>Id: EDT-049</b>	<b>Número en el esquema: 1.5</b>
<b>Nombre</b>	Realizar diccionario de la EDT

<b>Descripción</b>	Realizar un diccionario con toda la información acerca de las tareas necesarias para la realización del proyecto.
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
<b>Salidas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de las tareas (Salida de EDT-045)</li> <li>- Lista de entradas necesarias para la realización de la tarea (Salida de EDT-046)</li> <li>- Lista de salidas obtenidas tras realizar la tarea (Salida de EDT-047)</li> <li>- Coste asociado a las tareas (Salida de EDT-048)</li> <li>- Fechas de inicio de las tareas (Salida de EDT-049)</li> <li>- Fechas de fin de las tareas (Salida de EDT-050)</li> </ul>
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	10/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	23/11/2017
<b>Duración (en días)</b>	14 días

<b>Id: EDT-050</b>	<b>Número en el esquema: 1.5.1</b>
<b>Nombre</b>	Describir las tareas
<b>Descripción</b>	Se escribirá una descripción de las tareas con la finalidad de un mayor entendimiento para la posterior realización de la misma
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
<b>Salidas</b>	- Descripción de las tareas
<b>Responsable(s)</b>	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
<b>Coste</b>	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
<b>Fecha de inicio</b>	10/11/2017
<b>Fecha de fin</b>	23/11/2017
<b>Duración (en días)</b>	14 días

<b>Id: EDT-051</b>	<b>Número en el esquema: 1.5.2</b>
<b>Nombre</b>	Especificar las entradas
<b>Descripción</b>	Se especificará los recursos de los que depende cada tarea
<b>Entradas</b>	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)

Salidas	- Lista de entradas necesarias para la realización de la tarea
Responsable(s)	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	10/11/2017
Fecha de fin	23/11/2017
Duración (en días)	14 días

<b>Id: EDT-052</b>	<b>Número en el esquema: 1.5.3</b>
Nombre	Especificar salidas
Descripción	Se describirá los recursos que se obtendrán al finalizar la tarea
Entradas	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
Salidas	- Lista de salidas obtenidas tras realizar la tarea
Responsable(s)	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	10/11/2017
Fecha de fin	23/11/2017
Duración (en días)	14 días

<b>Id: EDT-053</b>	<b>Número en el esquema: 1.5.4</b>
Nombre	Especificar costes
Descripción	Se describirá los costes que lleva asociado cada tarea
Entradas	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
Salidas	- Coste asociado a las tareas
Responsable(s)	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	10/11/2017
Fecha de fin	23/11/2017
Duración (en días)	14 días

<b>Id: EDT-054</b>	<b>Número en el esquema: 1.5.5</b>
Nombre	Especificar fechas de inicio

Descripción	Se especificará la fecha en que comenzará la tarea
Entradas	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
Salidas	- Fechas de inicio de las tareas
Responsable(s)	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	10/11/2017
Fecha de fin	23/11/2017
Duración (en días)	14 días

<b>Id: EDT-055</b>	<b>Número en el esquema: 1.5.6</b>
Nombre	Especificar fechas de fin
Descripción	Se especificará la fecha en que finalizará la tarea
Entradas	- Lista de tareas (Salida de EDT-009)
Salidas	- Fechas de fin de las tareas
Responsable(s)	<b>Alberto Gómez Ceballos</b>
Coste	<NO RELLENAR DE MOMENTO>
Fecha de inicio	10/11/2017
Fecha de fin	23/11/2017
Duración (en días)	14 días