

Revisión de documentos

ACTAS DE REUNIÓN

22/11/2017

HORA FIJADA: 15:30
COMIENZO: 15:31
FIN: 15:57

ETSII

TIPO DE REUNIÓN	Revisión de contenido
APUNTADOR	Alberto Gómez Ceballos
ASISTENTES	Alberto Gómez Ceballos (Secretario Grupo 2.1.7) Cristian Galán Blanco (Product Owner Grupo 2.1.8)

Temas del orden del día

- Introducción a los cambios realizados
- Muestra del nuevo alcance y acta de constitución
- Resolución de dudas por ambas partes
- Aceptación y firma de la nueva acta de constitución

5 MINUTOS

INTRODUCCIÓN A LOS CAMBIOS REALIZADOS

DISCUSIÓN	Se comunica al cliente los cambios realizados con respecto a la anterior iteración.
-----------	---

15 MINUTOS

MUESTRA DEL NUEVO ALCANCE Y ACTA DE CONSTITUCIÓN

DISCUSIÓN	Se muestra al cliente el nuevo alcance y la nueva acta de constitución.
CONCLUSIONES	El cliente está conforme con los documentos presentados.

2 MINUTOS

RESOLUCIÓN DE DUDAS POR AMBAS PARTES

DISCUSIÓN	Se procede al apartado designado para la resolución de dudas.
CONCLUSIONES	Ninguna de las partes tenía dudas acerca de los temas tratados

2 MINUTOS

ACEPTACIÓN Y FIRMA DE LA NUEVA ACTA DE CONSTITUCIÓN

DISCUSIÓN	El cliente procede a firmar el nueva acta de constitución
-----------	---

ACCIONES SIGUIENTES	<ul style="list-style-type: none">- Convocar una nueva reunión con el cliente con el fin de presentarle las herramientas que se le otorgará. Esta reunión tendrá lugar el 06/12/2017 a las 15:30 en la ETSII.- Cada miembro llevará a cabo las nuevas tareas asignadas
---------------------	---

Firma de secretario



Firma del cliente

