22/11/2017

ACTA DE LA REVISIÓN



Grupo 2.1.7

Jose Carlos García Rodríguez Julio de la Olla Márquez Jose Félix Gómez Rodríguez Alberto Gómez Ceballos Fecha acordada: 22/11/17 - 15:30

Fecha de inicio: 22/11/17 - 15:31

Fecha fin: 22/11/17 - 15:51

Asistentes

Alberto Gómez Ceballos (Coordinador de la reunión)

José Félix Gómez Rodríguez(Secretario)

Cristian Galán Blanco (Product Owner del cliente)

PUNTOS DEL DÍA

- 1. Mostrar al cliente los avances realizados en esta segunda iteración.
- 2. Mostrar al cliente el alcance y la nueva acta de constitución modificada, el cliente firma la nueva acta de reunión.
- 3. El Product Owner nos de su valoración sobre lo realizado.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Tras enseñarle la nueva documentación y la documentación modificada, el Product Owner da el visto bueno al ver la realización de las tareas.

El equipo analiza las partes de la iteración que salieron bien además de los problemas encontrados:

- La división de las nuevas tareas se ha realizado de forma satisfactoria.
- El horario de los integrantes del grupo se ha conseguido homogenizar.
- Necesitamos hacer más reuniones con el cliente para aumentar el feedback de la iteración que llevamos en curso, así podemos optimizar el trabajo durante la iteración.

ACCIONES SIGUIENTES

Hacer ciclos de reuniones con el cliente más cortos para ser más eficientes, y conseguir completar los objetivos en un espacio de tiempo más corto.