LISTA DE HERRAMIENTAS PARA LA PLANIFICACIÓN DE REUNIONES

- Dudle

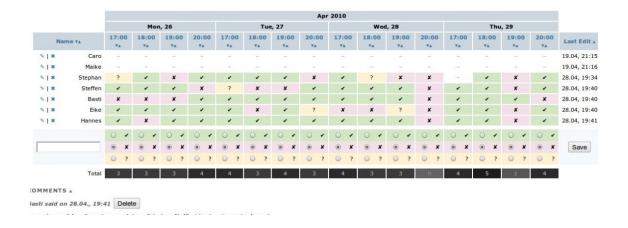
Es una aplicación open source cuya empresa reside en Alemania y sus servidores se alojan en Alemania. Tiene soporte para todos los idiomas de la unión europea, incluyendo español, gallego y catalán.

Crear una encuesta online es muy sencillo y no es necesario registrarse. Crea una contraseña y compartela sólo con los participantes, comparte el calendario mediante email o link url generado.

http://www2.stuva.de/dudle/

Podemos hacer una encuesta de forma fácil y rápida en pocos pasos.

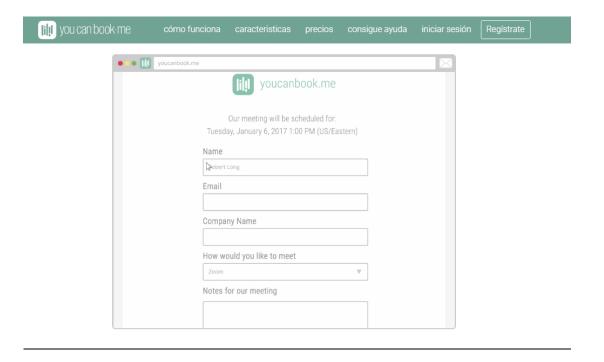
- 1. Proponer opciones: Selecciona las fechas y los lugares para realizar las reuniones
- 2. Invitar a los participantes a votar: Con la invitación, los participantes pueden seleccionar sus preferencias. No necesitan una cuenta simplemente con la clave de acceso y la url de la encuesta sería suficiente.
- 3. Selecciona la mejor opción: Una vez todos han votado, elige la opción final para tu encuesta de Dudle.



You can book me (Servidores en Inglaterra y Gales)

Puede conectarlo con su calendario y compartir las horas que desea con sus clientes: reservan directamente en su calendario. Los clientes obtienen sus propias notificaciones, recordatorios, invitaciones de calendario y más.

https://youcanbook.me/



Características:

Gestiona tu disponibilidad:

- Horario flexible y disponibilidad: Configure un horario semanal regular o personalícelo para cada semana
- Acolchado de duración y cita: Ofrezca duraciones de citas fijas o brinde a los clientes una opción. Agregue relleno entre las citas para la preparación o el tiempo de viaje.

Notificaciones personalizables:

- Confirmaciones y recordatorios: Marca y personaliza los correos electrónicos de confirmación.
- Personaliza tus eventos de calendario: Configura cómo aparecen los nuevos eventos de reserva en tu calendario.

Administrar la disponibilidad del equipo:

- Selección de miembros del equipo: Deje que los encargados de las reservas elijan con quién les gustaría reunirse o simplemente muestren la disponibilidad de todo el equipo en una sola cuadrícula de reservas.
- Reservas provisionales: Control completo sobre sus reservas. Acepta o rechaza las reservas antes de que se confirmen en tu calendario