**Выделенное желтым цветом в этих документах НЕ заполняется при запросе доступа сотрудником АО АСЭ на планете НОВА-ТЕРРА**

**ЗАЯВКА**

| № | Пользователь | | | Наименование систем, к которым необходим доступ,  права доступа | Конечный срок предоставления доступа |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность, подразделение (отдел) | Контактная информация (тел., e-mail) |
|  |  |  |  | IMS3.0 - Кристалия | 1 год |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с целью выполнения условий конфиденциальности в рамках указанного договора:

1. Защита космических технологий: Не раскрывать сведения о космических технологиях, включая данные о пропульсивных системах, энергетических установках, системах жизнеобеспечения и защиты от космического излучения, разработанных или используемых в системе "Кристалия".

2. Конфиденциальность исследований: Сохранять в тайне информацию о научных исследованиях, экспериментах и открытиях, проводимых на базе системы "Кристалия", до момента официального опубликования результатов.

3. Безопасность межпланетных миссий: Не разглашать детали планирования и проведения межпланетных миссий, включая маршруты, грузы, состав экипажей и цели миссий.

4. Защита данных о членах колонии: Соблюдать конфиденциальность личных данных всех членов колонии Нова-Терра, включая сведения о состоянии здоровья, биометрические данные и личную корреспонденцию.

5. Обеспечение информационной безопасности: Предотвращать любые попытки несанкционированного доступа к информационным системам "Кристалияа", используя все доступные методы защиты, включая криптографические средства.

6. Сохранение технологических секретов: Не передавать информацию о технологических процессах, конструкциях и инновациях, разработанных в системе "Кристалия", конкурентам или другим незаинтересованным сторонам.

7. Контроль за распространением информации: Ограничивать распространение любой информации, полученной в ходе работы в системе "Кристалия", соблюдая политику конфиденциальности и информационной безопасности.

8. Ответственность за средства связи: Ответственно использовать предоставленные средства связи и передачи данных, включая космические коммуникационные системы, для предотвращения утечек конфиденциальной информации.

9. Соблюдение межгалактических договоров: Учитывать положения межгалактических договоров и соглашений о неразглашении, подписанных системой "Кристалия", во всех аспектах своей деятельности.

Руководитель (пользователя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (И.О. Фамилия)

**Обязательства работников**о неразглашении сведений, ставших известными   
в период выполнения работ, предусматривающих доступ к информационным ресурсам АО АСЭ на планете Нова-Терра

**О Б Я З У Ю С Ь :**

1. Соблюдать конфиденциальность всех полученных сведений, включая данные о функционировании системы "Кристалия", её инфраструктуре, технологических процессах и управленческих решениях.

2. Не раскрывать информацию третьим лицам без письменного разрешения от уполномоченных представителей системы "Кристалия".

3. Использовать полученные сведения исключительно в целях, связанных с выполнением профессиональных задач и обязанностей.

4. Предотвращать несанкционированный доступ к информационным ресурсам "Кристалияа" со стороны лиц, не имеющих на это права.

5. Сохранять в тайне пароли и другие средства доступа к информационным ресурсам, а также не передавать их третьим лицам.

6. Незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю или отделу безопасности о любых фактах несанкционированного доступа к информации или её утечке.

7. Соблюдать правила и процедуры, установленные для работы с информационными ресурсами "Кристалияа", включая инструкции по обеспечению информационной безопасности.

8. Не использовать информацию, полученную в ходе выполнения служебных обязанностей, для личной выгоды или в ущерб системе "Кристалия" и её интересам.

9. Не совершать действий, которые могут привести к компрометации или потере данных, важных для функционирования системы "Кристалия".

10. Соблюдать положения договора о неразглашении (NDA), подписанного при приеме на работу, в течение всего периода трудовой деятельности и после её окончания до истечения срока, указанного в договоре.